



**NORTH BERWYN PARK DISTRICT BOARD OF COMMISSIONERS
MONTHLY BOARD MEETING MINUTES: July 2026
1619 Wesley Ave, Berwyn, Illinois
July 9, 2026, at 5:00 p.m.**

1. Call To Order:

A. President Jim Kearns called the regular monthly meeting of the North Berwyn Park District Board of Commissioners to order at 5:00 p.m.

B. The meeting began with the Pledge of Allegiance.

C. Upon roll call being taken, the following commissioners were present:

Commissioners: Jim Kearns, President
 John Kearns, Vice President
 Angel Avalos, Jr., Secretary
 Nestor Zavala, Commissioner

Staff: Joe Vallez, Executive Director

Veronica Cortes, Commissioner was not present at the meeting.

D. President Jim Kearns requested approval of the July 9, 2026 Agenda.

Vice President John Kearns made a motion to approve the July 9, 2026 Regular Board Meeting Agenda. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried.

2. Approval of Minutes:

A. President Jim Kearns requested approval of the minutes of the Regular Board Meeting of May 14, 2026.

Vice President John Kearns made a motion to approve the minutes of the Regular Board Meeting of May 14, 2026. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried. (YES: Jim, John and Nestor. NO: none. ABSTAIN: Angel).

- B. President Jim Kearns requested approval of the minutes of the Public Meeting of May 14, 2026.

Vice President John Kearns made a motion to approve the minutes of the Public Meeting of May 14, 2026. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried. (YES: Jim, John and Nestor. NO: none. ABSTAIN: Angel).

3. Correspondence:

- A. No correspondence.

4. Public Comment:

- A. No Person Public Comment.

5. Treasurer's Report:

- A. Executive Director Joe Vallez presented the June 11, 2026 Cash Disbursement report. President Jim Kearns requested approval of the Cash Disbursement report.

Vice President John Kearns made a motion to approve the June 11, 2026 Cash Disbursement report. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried.

- B. Executive Director Joe Vallez presented the June 11, 2026 Finance report. President Jim Kearns requested approval of the Cash Disbursement report.

Commissioner Nestor Zavala made a motion to approve the June 11, 2026 Finance report. Vice President John Kearns second the motion. Motion unanimously carried.

- C. Executive Director Joe Vallez presented the July 9, 2026 Cash Disbursement report. President Jim Kearns requested approval of the Cash Disbursement report.

Vice President John Kearns made a motion to approve the July 9, 2026 Cash Disbursement report. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried.

- D. Executive Director Joe Vallez presented the July 9, 2026 Finance report. President Jim Kearns requested approval of the Cash Disbursement report.

Vice President John Kearns made a motion to approve the July 9, 2026 Finance report. Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried.

6. Staff Reports:

1. NBPD 2.0:
 - a. Mackin Park: Pickleball courts, masterplan.
 - b. JCV Facility:
 - Tree Plantings, Landscaping.
 - c. Pyrce Park: Playground surface repairs
 - d. Berwyn Gardens: HOMELESS SITUATION
 - Action Steps:
 - Remove trailer
 - Fence in gazebo
 - Added lighting
2. IT Upgrade: Rec Trac App.
3. Roosevelt Road Art Plaza: Community Stakeholders meetings are ongoing.
4. Brochure Deliver dates:
 - Winter-December 8th
5. Studio: Converted into a dedicated children's theater and performing space.
6. Cook County Tax Distribution Delay: anticipated date payments due December 15.
7. 2026 Concert Series: 15th and Harlem
8. Vehicle Emissions: November 18-24.
9. ICE Activity: activities impacted.
10. Christmas Trees Sales: JCV Parking Lot, Nov. Nov. 27-Dec. 24.
11. Pool Initiative Committee: Alderman Brockman
12. Community Center: Furnace Replacement, \$22,000.
13. Special Events: 2025
 - a. December 1-13: Letters to Santa
 - b. December 4-6: Santa's Coming to Town
 - c. December 9: Senior Gala
 - d. December 13: Santa's Workshop
 - e. December 18: Holiday House Decorating Contest
 - f. December 19: Santa's Calls
 - g. December 21: Staff Party, 11:30 am, JCV Facility
 - h. December 22, 23, 26: Camp Igloo

B. WSSRA:

Commissioner Nestor Zavala confirmed no June meeting was held.

7. **Old Business:**

A. Mackin Park: Update

B. JCV Facility Update: Tree Additions, Green Space additions.

8. **New Business:**

Pool Committee Meeting.

9. Executive Session:

There was no executive session.

10. Re-Convene to Open Session:

There was no need to re-convene to open session.

11. Possible Action, If Necessary:

There was no possible action.

12. Adjournment:

President Jim Kearns requested approval to adjourn the meeting.

Vice President John Kearns made a motion to adjourn the regular meeting at 5:57 p.m.
Commissioner Nestor Zavala second the motion. Motion unanimously carried.



DISTRITO DE PARQUES DE NORTH BERWYN

JUNTA DE COMISIONADOS ACTA DE LA REUNIÓN MENSUAL: Julio 2026 1619 Wesley Ave, Berwyn, Illinois 9 de julio de 2026, a las 5:00 p.m.**

1. Apertura de la sesión:

A. El presidente Jim Kearns declaró abierta la sesión ordinaria mensual de la Junta de Comisionados del Distrito de Parques de North Berwyn a las 17:00 horas.

B. La sesión comenzó con el juramento de lealtad.

C. Tras pasar lista, se constató la presencia de los siguientes comisionados:

Comisionados: Jim Kearns, presidente
John Kearns, vicepresidente
Ángel Ávalos, Jr., secretario
Néstor Zavala, miembro de la Junta

Personal: Joe Vallez, director ejecutivo

Verónica Cortés, miembro de la Junta, no estuvo presente en la reunión.

D. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del orden del día del 9 de julio de 2026.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el orden del día de la reunión ordinaria de la Junta del 9 de julio de 2026. El miembro de la Junta Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.

2. Aprobación del acta:

A. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva del 14 de mayo de 2026.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva del 14 de mayo de 2026. El consejero Néstor Zavala secundó

la moción. La moción fue aprobada por unanimidad. (SÍ: Jim, John y Néstor. NO: ninguno. ABSTENCIÓN: Ángel).

B. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del acta de la reunión pública del 14 de mayo de 2026.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el acta de la reunión pública del 14 de mayo de 2026. El concejal Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad. (SÍ: Jim, John y Néstor. NO: ninguno. ABSTENCIÓN: Ángel).

3. Correspondencia:

A. No hay correspondencia.

4. Comentarios del público:

B. A. No se han presentado comentarios del público.

5. Informe del tesorero:

A. El director ejecutivo Joe Vallez presentó el informe de desembolsos de efectivo del 11 de junio de 2026. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del informe de desembolsos de efectivo.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el informe de desembolsos de efectivo del 11 de junio de 2026. El comisionado Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.

B. El director ejecutivo Joe Vallez presentó el informe financiero del 11 de junio de 2026. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del informe de desembolsos de efectivo.

El comisionado Néstor Zavala presentó una moción para aprobar el informe financiero del 11 de junio de 2026. El vicepresidente John Kearns secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.

C. El director ejecutivo Joe Vallez presentó el informe de desembolsos de efectivo del 9 de julio de 2026. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del informe de desembolsos de efectivo.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el informe de desembolsos de efectivo del 9 de julio de 2026. El comisionado Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.

D. El director ejecutivo Joe Vallez presentó el informe financiero del 9 de julio de 2026. El presidente Jim Kearns solicitó la aprobación del informe de desembolsos de efectivo.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para aprobar el informe financiero del 9 de julio de 2026. El concejal Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.

6. Informes del personal:

1. NBPD 2.0:

- a. Parque Mackin: pistas de pickleball, plan director.
- b. Instalaciones de JCV:
 - Plantación de árboles, paisajismo.
- c. Parque Pyrcce: reparaciones del suelo del parque infantil
- d. Berwyn Gardens: SITUACIÓN DE LAS PERSONAS SIN HOGAR
 - Medidas a adoptar:
 - Retirar la caravana
 - Cercar el mirador
 - Añadir iluminación

2. Actualización de TI: aplicación Rec Trac.

3. Roosevelt Road Art Plaza: se están celebrando reuniones con las partes interesadas de la comunidad.

4. Fechas de entrega de folletos:

Invierno: 8 de diciembre

5. Estudio: reconvertido en un teatro infantil y espacio escénico específico.

6. Retraso en la distribución de impuestos del condado de Cook: fecha prevista para el vencimiento de los pagos 15 de diciembre.

7. Ciclo de conciertos de 2026: 15th y Harlem

8. Emisiones de vehículos: del 18 al 24 de noviembre.

9. Actividad del ICE: actividades afectadas.

10. Venta de árboles de Navidad: aparcamiento de JCV, del 27 de noviembre al 24 de diciembre.

11. Comité de la iniciativa de la piscina: Concejal Brockman

12. Centro comunitario: sustitución de la caldera, \$22,000.

13. Eventos especiales: 2025

- a. Del 1 al 13 de diciembre: Cartas a Papá Noel
- b. Del 4 al 6 de diciembre: Papá Noel llega a la ciudad
- c. 9 de diciembre: Gala para personas mayores
- d. 13 de diciembre: El taller de Papá Noel
- e. 18 de diciembre: Concurso de decoración navideña de viviendas
- f. 19 de diciembre: Las visitas de Papá Noel
- g. 21 de diciembre: Fiesta del personal, a las 11:30 h, en las instalaciones de JCV
- h. 22, 23 y 26 de diciembre: Campamento Igloo

B. WSSRA:

El comisionado Néstor Zavala confirmó que no se celebró ninguna reunión en junio.

7. Asuntos pendientes:

A. Parque Mackin: información actualizada

B. Información actualizada sobre las instalaciones de JCV: plantación de árboles y ampliación de zonas verdes.

8. Asuntos nuevos:

Reunión del Comité de la piscina.

9. Sesión ejecutiva:

No se celebró ninguna sesión ejecutiva.

10. Reanudación de la sesión pública:

No fue necesario reanudar la sesión pública.

11. Posibles medidas, si fuera necesario:

No hubo posibles medidas.

12. Clausura:

El presidente Jim Kearns solicitó autorización para clausurar la reunión.

El vicepresidente John Kearns presentó una moción para clausurar la reunión ordinaria a las 5:57 pm. El concejal Néstor Zavala secundó la moción. La moción fue aprobada por unanimidad.