

Algemene Voorwaarden De Boeskool is Lös

De onderstaande voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die worden gesloten met betrekking tot deelname aan de braderie van De Boeskool is Lös. In deze voorwaarden wordt De Boeskool is Lös verder aangeduid als 'de organisatie'.

Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend van kracht indien deze schriftelijk of per e-mail door de organisatie zijn bevestigd.

Toelichting op enkele begrippen:

- **Het terrein:** de locatie waar het evenement, de markt of het festival van De Boeskool is Lös wordt gehouden.
- **Deelnemer:** een persoon of bedrijf dat zich aanmeldt voor deelname aan een evenement, markt of festival georganiseerd door De Boeskool is Lös.
- **Deelnamebedrag:** het totale bedrag dat voortkomt uit de gekozen standplaats en eventuele aanvullende opties, zoals stroomvoorziening of het huren van een marktkraam of staplaats.

1. Aanmelding en Reservering

1.1 Een standplaats kan enkel online gereserveerd worden. Een deelnemer kan hierbij één of meerdere plekken boeken voor de aankomende editie van het Boeskool is Lös-evenement.

1.2 Een reservering is pas bindend nadat het volledige deelnamebedrag is voldaan.

1.3 De deelnemer heeft de keuze uit verschillende soorten standplaatsen met bijbehorende opties. De organisatie draagt geen verantwoordelijkheid voor onjuiste keuzes die door de deelnemer zijn gemaakt.

1.4 Wijzigingen in een bestaande reservering dienen per e-mail te worden doorgegeven. Indien er ruimte is, zal de organisatie proberen de wijziging te honoreren.

1.5 De organisatie behoudt zich het recht voor om een reservering te weigeren, zelfs wanneer het deelnamebedrag reeds is betaald. Hiervoor hoeft geen reden te worden opgegeven.

1.6 Online kunnen wensen worden vermeld. De organisatie streeft ernaar hier zoveel mogelijk rekening mee te houden, maar kan geen garantie bieden, tenzij dit schriftelijk is bevestigd.

1.7 Het gezamenlijk gebruik van één kraam door twee deelnemers is uitsluitend toegestaan na schriftelijke goedkeuring van de organisatie. De kosten en afspraken over de verdeling daarvan zijn in dat geval voor gezamenlijke verantwoordelijkheid.

1.8 Indien zonder toestemming een kraam wordt gedeeld, behoudt de organisatie zich het recht voor beide partijen het volledige deelnamebedrag in rekening te brengen.

1.9 Voor elke extra geboekte plek wordt het volledige deelnamebedrag gerekend.

1.10 Alle tarieven zijn exclusief btw.

1.11 Elke deelnemer dient zelf een geldige aansprakelijkheidsverzekering (WA) te hebben.

2. Annulering

2.1 Annuleringen dienen schriftelijk tijdig via e-mail te worden doorgegeven.

2.2 Bij annulering binnen 30 dagen voorafgaand aan het evenement wordt het volledige deelnamebedrag niet gerestitueerd.

2.3 Ontevredenheid van de deelnemer geeft geen automatisch recht op terugbetaling van het deelnamebedrag, tenzij dit onder redelijke omstandigheden wel verwacht mag worden. De beoordeling hiervan geschiedt exclusief door de organisatie.

3. Standplaats

3.1 Als een deelnemer producten verkoopt die niet vooraf zijn overeengekomen, kan de organisatie eisen dat deze uit het assortiment worden verwijderd.

3.2 Schade toebrengen aan marktkramen, planten of andere terreinelementen is niet toegestaan. Het gebruik van spijkers of vergelijkbare materialen is verboden.

3.3 Uitbreiden van de standplaats is niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van de organisatie. De deelnemer moet binnen de toegewezen afmetingen blijven. Extra ruimte is enkel beschikbaar tegen meerprijs.

3.4 Wanneer een deelnemer zonder bericht afwezig is, vervalt het recht op terugbetaling van het deelnamebedrag.

3.5 Het overdragen van de kraam aan derden door verkoop, verhuur of verpachting is niet toegestaan.

3.6 De toegewezen plaats dient te worden gerespecteerd. Ruilen is alleen mogelijk na overleg en goedkeuring van de organisatie.

3.7 De standplaats mag niet worden verplaatst. Een minimale doorgang van 3,5 meter dient te allen tijde vrijgehouden te worden voor hulpdiensten. Tevens moet ten allen tijde de toegang tot het achterliggende pand worden vrijgehouden.

3.8 Deelnemers die voedsel bereiden door te bakken of braden moeten beschikken over een goedgekeurd blusmiddel. Dit dient zichtbaar en direct bereikbaar te zijn. Jaarlijkse keuring van het blusmiddel is verplicht. Brandveiligheidsmaatregelen zoals opstelling van apparatuur op veilige afstand, gebruik van branddekens en CO2-blussers zijn verplicht.

3.9 Als voedsel onverpakt wordt bereid of verkocht, moet er een voorziening aanwezig zijn om handen te wassen, zoals een jerrycan met kraantje, zeep en papieren handdoeken.

3.10 Voor het gebruik van gas gelden regels: maximaal twee goedgekeurde gasflessen, veilig opgesteld buiten bereik van onbevoegden. LPG mag alleen worden gebruikt voor voortstuwing van voertuigen.

3.11 De deelnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de producten. Bij de verkoop van etenswaren dienen de regels uit de relevante hygiëne- en voedselveiligheidswetgeving te worden nageleefd.

3.12 Drankverkoop is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van de organisatie én mits voldaan wordt aan de wettelijke eisen en in het bezit van een diploma sociale hygiëne.

3.13 Het is niet toegestaan illegale producten te verkopen en/of te presenteren. De organisatie zal bij constatering hiervan zonder nadere kennisgeving de handhaving inschakelen.

3.14 De organisatie verstrekt aan de deelnemers geen exclusiviteit voor de door hen aangeboden producten.

3.15 Besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.
Op 1 januari 2018 is het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen in werking getreden. Dit besluit geeft landelijke regels over het brandveilig gebruik en regels over de basishulpverlening op evenemententerreinen. De Exploitant verklaart te voldoen aan deze landelijke regelgeving. Zie ook <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>

4. Elektriciteit

4.1 De organisatie verzorgt de stroomvoorziening tegen betaling. Het gebruik van eigen koffiezetapparaten, waterkokers of verwarmingstoestellen is niet toegestaan. De deelnemer dient zelf te zorgen voor veilige, waterdichte haspels, geschikt voor buitengebruik.

4.2 Alleen indien de benodigde stroombehoefte en te gebruiken apparatuur correct zijn opgegeven, wordt stroom geleverd.

4.3 De organisatie is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van stroomstoringen.

4.4 Indien op de dag van het evenement blijkt dat de deelnemer toch geen elektriciteit nodig heeft, wordt het betaalde bedrag niet gerestitueerd.

4.5 Wijzigingen aan de stroomvoorziening mogen enkel plaatsvinden na overleg met en toestemming van de organisatie.

4.6 In geval van overmacht waardoor geen elektriciteit geleverd kan worden, is de organisatie niet aansprakelijk voor eventueel omzetverlies of bijkomende kosten.

5. Aankomst & vertrek, lossen & laden, parkeren

5.1 Bij aankomst dient de deelnemer zich, indien nodig, te melden om de toegewezen standplaats te vernemen.

5.2 De deelnemer houdt zich aan de op- en afbouwtijden en aan de aangewezen rijroute.

5.3 Voertuigen mogen het terrein alleen betreden om te laden en lossen tot aan het aangegeven tijdstip.

5.4 Na start en voor einde van het evenement moet het terrein vrij zijn van gemotoriseerde voertuigen, tenzij hiervoor expliciet ontheffing is verleend.

5.5 Eventuele boetes of gemeentelijke belastingen voortkomend uit onjuist parkeren zijn voor rekening van de deelnemer.

5.6 Instructies van de organisatie dienen altijd te worden opgevolgd. Bij niet-naleving kan uitsluiting zonder restitutie volgen.

5.7 Parkeren op het terrein is niet toegestaan. Er zijn voldoende alternatieven in de omgeving, waaronder parkeergarages.

5.8 Parkeerkosten kunnen niet verhaald worden op de organisatie.

5.9 Op het terrein mag uitsluitend stapvoets worden gereden.

5.10 De doorgaande routes dienen zo veel mogelijk vrijgehouden te worden, en het laden/lossen dient snel te gebeuren.

5.11 Pas na afloop van het evenement mogen voertuigen het terrein weer op om in te laden.

5.12 Blokkeren van doorrijroutes is niet toegestaan.

5.13 Kramen dienen uiterlijk een uur na het evenement volledig te zijn ontruimd.

6. Houding en gedrag

6.1 Instructies van de organisatie, politie of toezichthouders moeten strikt worden opgevolgd. Weigering of wangedrag kan leiden tot directe uitsluiting zonder terugbetaling.

6.2 Alle kosten voortvloeiend uit hinder of uitsluiting van de deelnemer zijn voor eigen rekening indien dit aan hem of haar te wijten is. Schade door de deelnemer kan worden verhaald.

6.3 Het is niet toegestaan om vóór het officiële einde van het evenement de kraam te verlaten of af te bouwen.

6.4 Afval dient zelf afgevoerd te worden. Het terrein moet schoon achtergelaten worden.

6.5 Het is verboden schade toe te brengen aan het terrein, kramen, gebouwen of groenvoorzieningen.

6.6 Het afspelen van muziek vanuit de kraam of een voertuig is niet toegestaan.

7. Overige bepalingen

7.1 De organisatie bepaalt de locatie, datum en tijd van het evenement.

7.2 Deelname aan het evenement is geheel op eigen risico. De organisatie is niet verantwoordelijk voor diefstal, verlies of schade.

7.3 Geen aansprakelijkheid wordt aanvaard voor omzetverlies door slecht weer of overmacht.

7.4 De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor passende maatregelen bij slechte weersomstandigheden.

7.5 De organisatie regelt de benodigde evenementenvergunning. Deze evenementenvergunning en het bijbehorende veiligheidsplan is op verzoek verkrijgbaar bij de organisatie.

7.6 Bij annulering van het evenement wegens onvoorziene omstandigheden of extreme weersomstandigheden, vindt geen restitutie plaats vanwege reeds gemaakte kosten.

7.7 De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van de verkochte producten.

7.8 Behalve in geval van opzet of grove nalatigheid is de organisatie niet aansprakelijk voor letsel of schade.

7.9 De organisatie is niet verantwoordelijk voor vertragingen of schade door externe omstandigheden zoals pech, natuurinvloeden of stakingen.

7.10 De organisatie is niet aansprakelijk voor schade door toedoen van derden of overmachtssituaties.

7.11 Het is zonder schriftelijke toestemming verboden om klantgegevens van het evenement te kopiëren of te gebruiken voor het organiseren van soortgelijke evenementen.

7.12 De organisatie heeft alle informatie met zorg opgesteld, maar aan mogelijke onjuistheden kunnen geen rechten worden ontleend.

7.13 In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de organisatie.

8. Privacyverklaring

In deze privacyverklaring legt de organisatie uit welke persoonsgegevens worden verzameld, op welke manier dit gebeurt, waarvoor deze gegevens worden gebruikt, hoe lang ze worden bewaard en hoe deze worden beveiligd.

8.1 Voor vragen of klachten over privacy kun je per e-mail contact opnemen via ambulant@boeskoolislos.nl.

8.2 Persoonsgegevens worden verkregen via contactmomenten, inschrijfformulieren en digitale communicatiekanalen.

8.3 Verzamelde persoonsgegevens kunnen zijn: bedrijfsnaam, naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres.

8.4 Deze gegevens worden gebruikt voor het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten en het aanbieden van diensten.

8.5 De gegevens worden opgeslagen in systemen zoals Exact Online, Wefact, Gmail, Mijneticketshop.nl en Excel.

8.6 Gegevens kunnen worden gedeeld met aan de organisatie gelieerde ondernemingen.

8.7 Verwerking vindt plaats op basis van wettelijke gronden zoals uitvoering van een overeenkomst, wettelijke verplichting, of gerechtvaardigd belang.

8.8 Met partijen die gegevens verwerken wordt een verwerkersovereenkomst gesloten. Deze worden opgenomen in een verwerkingsregister.

8.9 De deelnemer heeft het recht op inzage, correctie, verwijdering, bezwaar, beperking van gebruik, overdraagbaarheid en intrekking van toestemming.

8.10 Gegevens worden bewaard zolang als nodig of wettelijk verplicht. Daarna worden ze verwijderd of geanonimiseerd.

8.11 Persoonsgegevens worden in principe niet buiten Nederland gedeeld. Indien nodig gebeurt dit alleen conform de wet.

8.12 Technische en organisatorische maatregelen zijn getroffen om gegevens te beveiligen. Medewerkers zijn gehouden aan geheimhouding.

8.13 De organisatie maakt geen gebruik van cookies.

8.14 Door je op het terrein te begeven loop je de kans te worden gefilmd of gefotografeerd. Dit beeldmateriaal kan door de organisatie worden gedeeld in de media, daaronder begrepen gedrukte media, social media en de website <http://www.boeskoolislos.nl>. De deelnemer gaat hiermee vanwege het enkele feit dat hij zich op het terrein begeeft op voorhand akkoord.

8.15 Deze verklaring kan worden aangepast. De meest actuele versie is beschikbaar op de website.