

Mietvertrag – Nutzung Helmut-Werner-Hütte

Evangelische Kirchengemeinde Sonnenbühl und
CVJM Gomaringen e.V. vermieten an



Name/Ansprechpartner:	Tel/Email:
Anschrift:	Gruppe:

Freizeitheim - Helmut-Werner-Hütte

☐ mit Zimmer ☐ Zeltplatz mit Nutzung Sanitärer Anlagen ☐ Tagesbelegung

1. Mietdauer

Mietbeginn	Datum	
Mietende	Datum	

Das Mietverhältnis beginnt am Anreisetag in der Regel um 16.00 Uhr mit einer gemeinsamen Begehung und Einweisung und endet am Abreisetag in der Regel um 13.00 Uhr.

Abweichungen müssen bei Buchung angefragt werden.

Die Vermietung wird verbindlich im Kalender eingetragen, nach Eingang der Anzahlung/Kaution in Höhe von 150,- €.

2. Mietkosten

Kinder von 4 – 15 Jahre	10,-€ / Übernachtung
Erwachsene ab 16 Jahre	15,-€ / Übernachtung
Mindestbetrag pro Tag/Übernachtung	100,- €
Endreinigung nach Übernachtung	75,- €
Tagespauschale ohne Übernachtung	100,- € zzgl. 50,- € Endreinigung
Nur Zelten mit Nutzung Sanitäranlagen	5,- € pro Person / Übernachtung zzgl. 30,- € Nutzung Sanitäranlagen/Küche zzgl. 30,- € Endreinigung
Anzahlung/Kaution	150,- € (wird verrechnet)

3. Nebenkosten

Strom (inkl. Heizung)	0,60 € / kWh
Wasser	8,- € / m ³

Wasser- und Stromzähler werden zu Mietbeginn und Mietende abgelesen und im Übergabeprotokoll notiert.

4. Ausfallkosten

0 – 2 Monate vor Mietbeginn	Einbehalt der Anzahlung
2 – 4 Monate vor Mietbeginn	50 % Rückerstattung Anzahlung
Bis 4 Monate vor Mietbeginn	100 % Rückerstattung der Anzahlung

Ev. Kirchengemeinde Sonnenbühl, Gemeindebüro Sonnenbühl, Poststr. 13, 72820 Sonnenbühl
Email: gemeindebuero.sonnenbuehl@elkw.de, Tel: 07128-30360

CVJM Gomaringen e.V., Johann-Strauß-Weg, 72810 Gomaringen,
Email: hwh@cvjm-gomaringen.de

5. Sonstige Vereinbarungen

- Der Mieter verpflichtet sich, die Mietsache samt Einrichtungsgegenständen schonend und pfleglich zu behandeln.
- Die Hausordnung sowie im Mietvertrag vereinbarten Punkte sind zwingend zu beachten.

6. Anreise

Zu Beginn der Nutzung findet eine Einweisung durch den Hüttenwart statt.
Die notwendigen Schlüssel der Hütte und das Übergabeprotokoll zur Nutzung der Helmut-Werner-Hütte inkl. Hüttenordnung werden übergeben.
Terminliche Absprache zwischen Mieter und Hüttenwart.

7. Abreise

- Punkt 10 der Hausordnung ist zu beachten.
- Checkliste im Übergabeprotokoll ausfüllen und abarbeiten
- Das Übergabeprotokoll ist gemeinsam mit dem Schlüssel beim Hüttenwart (nn) in den Briefkasten einzuwerfen. Sofern eine Abnahme vor Ort notwendig ist erfolgt diese nach Absprache zwischen Mieter und Hüttenwart.

8. Haftung bei Schäden

Vor Bezug gibt es eine Begehung mit dem Hausmeister, die schriftlich im Übergabeprotokoll dokumentiert wird. Vor Abreise werden evtl. aufgetretene Mängel/Schäden dokumentiert.

Zeigt sich ein Mangel an der Mietsache oder tritt eine Gefahr für die Mietsache auf, die ein Eingreifen des Vermieters erfordert, so hat der Mieter dies dem Hüttenwart unverzüglich mitzuteilen.

Der Mieter haftet im vollen Umfang für alle, über die übliche Nutzung hinausgehenden Beschädigungen der Mietsache, die während der Mietzeit auftreten.

Dem Mieter obliegt der Beweis, dass ein schuldhaftes Verhalten nicht vorgelegen hat.

9. Zusätzliche Informationen

Bankverbindung: Ev. Kirchengemeinde Sonnenbühl,
VR Bank Ermstal Alb, GENOSES1MTZ
IBAN: DE79 6409 1200 0086 4140 03

Bitte senden Sie den unterzeichneten Vertrag innerhalb der nächsten 10 Tage zurück.
Nach Eingang der Anzahlung ist der Miettermin verbindlich reserviert.
Nach Beendigung des Mietverhältnisses erhalten Sie eine Rechnung über den Restbetrag, dieser ist innerhalb von zwei Wochen zu begleichen.

Vermieter

Ort, Datum:

Unterschrift

Mieter

Ort, Datum:

Unterschrift:

Ev. Kirchengemeinde Sonnenbühl, Gemeindebüro Sonnenbühl, Poststr. 13, 72820 Sonnenbühl
Email: gemeindebuero.sonnenbuehl@elkw.de, Tel: 07128-30360

CVJM Gomaringen e.V. , Johann-Strauß-Weg, 72810 Gomaringen,
Email: hwh@cvjm-gomaringen.de