

Ausschreibung

Datum: 31.03.2026

Studentische Hilfskraft – Garten- und Landschaftsbau

Umfang: 40 Std./Monat
Beginn: ab Mai 2026

Vergütung: nach Tarifvertrag TV Stud III
Dauer: zunächst befristet auf 12 Monate

Aufgabengebiet:

Das Aufgabengebiet leitet sich aus einem aktuellen Forschungsprojekt zum Thema „Schafwolle: Das biobasierte und biologisch abbaubare Biotextil“ ab. Die Arbeitsinhalte umfassen vorrangig projektunterstützende Tätigkeiten bei der versuchstechnischen und analytischen Durchführung im Labor und im Freiland mit Vegetationssystemen. Darunter zählen physikalische und chemische Untersuchungen von Schafwolle, Pflanzenfasern und technischen Vegetationsträgern sowie die Unterstützung bei der Errichtung von Vegetationssystemen im Freiland. Des Weiteren beinhaltet das Aufgabengebiet Recherchen, Datenaufbereitungen, statistische Auswertungen und die schriftliche Dokumentation von wissenschaftlichen Inhalten.

Anforderungen:

- Studium auf dem Fachgebiet des Garten- und Landschaftsbaus oder vergleichbares
- Interesse an neuen Entwicklungen im Garten- und Landschaftsbau
- Erfahrungen in der laboranalytischen Arbeit
- Freude am experimentellen und praktischen Arbeiten im Labor und im Garten- und Landschaftsbau in Berlin und Brandenburg
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, selbstständige, strukturierte, gründliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und ein ausgeprägtes Ordnungsverständnis
- Sicherer Umgang mit den einschlägigen Office-Programmen (Word, Excel, etc.)
- Idealerweise Führerschein Klasse B (aber nicht zwingend erforderlich)

Wir bieten:

- Ein freundliches Arbeitsumfeld in einer netten Teamatmosphäre
- Vereinbarkeit von Studium und Nebentätigkeit
- Interessante Einblicke in die anwendungsorientierte, industriennahe Forschung und Entwicklung
- Einführung und Unterstützung im wissenschaftlichen Arbeiten
- Möglichkeit der Anfertigung einer prüfungsrelevanten Abschlussarbeit
- Gute innerbetriebliche Entwicklungsmöglichkeiten über das Studium hinaus

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung in digitaler Form, zusammengefasst in einer PDF-Datei mit Anschreiben, kurzem Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung sowie ggf. relevanten Zeugnissen, Leistungsübersichten, etc. an:

Dr. Susanne Herfort
Abteilung Stadt
E-Mail: susanne.herfort@iasp.hu-berlin.de