

Zur Verstärkung unseres Teams in unserem Office in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine überzeugende Persönlichkeit als

Manager Pharmacovigilance (40 h/Woche)

Die Glenwood GmbH ist ein pharmazeutisches Unternehmen mit einer über 50-jährigen Firmentradition und einem modernen Arbeitsumfeld mit Standorten in München und Manila (Philippinen). Das in Familienbesitz befindliche Unternehmen ist ein führender Anbieter und Hersteller von hochwertigen Produkten und steht für höchste technologische Kompetenz.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erhalt und Ausbau unseres internationalen Pharmakovigilanz-Systems mit entsprechenden Informationswegen, Verantwortlichkeiten und Arbeitsprozessen
- Erfassung, Bearbeitung, Nachverfolgung und Dokumentation zu unerwünschten Arzneimittelwirkungen, Qualitätsmängeln und anderen Arzneimittelrisiken sowie die fristgerechte Erfüllung der behördlichen Anzeigeverpflichtungen
- Fristgerechte Erstellung und Pflege pharmacovigilanzrelevanter Dokumente, beispielsweise des Pharmacovigilance System Master File, von periodischen Sicherheitsberichten (z.B. PSURs), spezifischer Arbeitsanweisungen etc.
- Überwachung der Einhaltung von vertraglichen Vereinbarungen mit Lizenzpartnern und Dienstleistern sowie Mithilfe bei der Erstellung und Finalisierung der zugehörigen Verträge
- Vorbereitung und Durchführung von Firmenaudits sowie Inspektionen verschiedener Behörden und Umsetzung der daraus resultierenden Handlungsmaßnahmen
- Kontakt mit internen Fachbereichen, die in Pharmacovigilanzaktivitäten eingebunden sind
- Beantwortung von medizinischen Anfragen von Anwender:innen und Angehörigen

Ihr Profil:

- Sie haben nach einem Studium, vorzugsweise der Pharmazie / Humanmedizin bereits mehr als fünf Jahre Berufserfahrung im Bereich der Pharmacovigilanz gesammelt
- Fundierte Kenntnisse der lokalen / europäischen PV-Gesetzgebung sowie Datenbanksystemen
- Sie verfügen über sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, eine weitere Fremdsprache ist von Vorteil
- Generell zeichnen Sie sich durch Ihre Zielorientierung aus, Sie sind ein Teamplayer und bewältigen Ihre Aufgaben mit einem hohen Maß an Selbständigkeit, Sorgfalt und Termingerechtigkeit

Wir bieten

- Ein verantwortungsvolles und gleichzeitig herausforderndes Aufgabengebiet in einem international tätigen Unternehmen mit einer attraktiven und leistungsgerechten Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten in einem modernen Office mit einem angenehmen Betriebsklima und freundlichen, dynamischen sowie jungen Kolleg:innen
- Einen sicheren Arbeitsplatz und eine Zukunft mit Perspektive und verschiedenen Entwicklungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Lebenslauf, Zeugnissen sowie Angaben zum Eintrittstermin und Gehaltsvorstellungen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an hr@glenwood.de.