

Innehåll

Allmänna upplysningar	36
Miljöinformation	43
Samhällsansvar	52
Bolagsstyrning	57
Appendix	59

Hållbarhetsrapport

ESRS 2 Allmänna Upplýsningar

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna

Sdiptechs hållbarhetsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (ÅRL), European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och EU:s taxonomiförordning. Rapporten har utarbetats på konsoliderad nivå och omfattar samma koncern som den finansiella rapporteringen. Hållbarhetsrapporten har granskats av Sdiptechs revisor i enlighet med gällande regelverk. Utöver denna granskning har ingen ytterligare extern validering genomförts.

Rapporten omfattar Sdiptechs egen verksamhet samt uppströms och nedströms delar av värdekedjan där den dubbla väsentlighetsbedömningen har identifierat väsentlig hållbarhetspåverkan eller risk. En betydande del av koncernens hållbarhetspåverkan uppstår i leverantörsledet och den egna verksamheten, medan nedströms påverkan i större utsträckning beror på kundernas användning av produkter och tjänster samt marknadsförhållanden.

Datainsamling från värdekedjan kan i vissa fall begränsas av tillgången till tillförlitlig information. Sdiptech arbetar därför kontinuerligt med att utveckla processer, metoder och datakvalitet för rapportering om värdekedjan, med särskilt fokus på väsentliga hållbarhetsfrågor.

Sdiptech har inte tillämpat möjligheten att utelämnas specifik information om immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation, och koncernen har inte identifierat någon sådan information som behöver undantas från hållbarhetsrapporteringen.

Sdiptech har inte heller utelämnat någon information ur hållbarhetsrapporten med hänvisning till att den rör kommersiellt känsliga uppgifter, förestående utvecklingar eller frågor som är föremål för pågående förhandlingar.

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Affärsmodell

Sdiptech är en teknikkoncern med fokus på infrastruktursektorn som förvärvar och utvecklar marknadsledande nischade bolag med produkter och tjänster för mer hållbara, effektiva och säkra samhällen. Koncernen arbetar i en decentraliserad styrmodell där affärsenheterna har nära kundkontakt och ansvar för sin operativa verksamhet samtidigt som koncernen tillför strategiskt stöd och resurser.

De huvudsakliga produkt- och tjänstegrupperna omfattar tekniska komponenter och system för transport- och logistikflöden, energidistribution och elektrifiering. Därtill ingår lösningar inom vatten- och bioekonomi samt säkerhets- och skyddslösningar. Verksamheten omfattar även tillhörande tjänster såsom installation, drift, underhåll och service. Koncernens viktigaste kundgrupper är industriella aktörer, operatörer av samhällskritisk infrastruktur och offentliga verksamheter. De huvudsakliga marknaderna där koncernen är verksam är Europa, med särskild tyngdpunkt i Norden och Storbritannien samt i utvalda segment i övriga Europa.

Uppgifter om antal anställda redovisas i avsnitt S1-6 och avser antalet anställda vid rapporteringsperiodens slut.

Strategi kopplad till hållbarhet

Sdiptech har som målsättning att vara en långsiktig ägare och kontinuerligt utveckla sina affärsenheter. Hållbarhetsaspekter utgör därför en integrerad del av koncernens strategi och beaktas i det löpande arbetet med att förvärva, äga och utveckla bolag. Sdiptech beaktar kontinuerligt hur väsentliga hållbarhetsfrågor kan påverka den egna affärsmodellen samt affärsenheternas affärsmodeller, både avseende hantering av risker och negativ påverkan samt identifiering av affärsmöjligheter.

Koncernen är verksam inom infrastruktursmarknaden, vilken kännetecknas av långsiktiga strukturella drivkrafter såsom föråldrad och underinvesterad infrastruktur, befolkningstillväxt, elektrifiering och digitalisering, samt ökade regulatoriska miljö- och hållbarhetskrav. Dessa trender skapar affärsmöjligheter för Sdiptech, bland annat inom energieffektivisering, elektrifiering samt effektiv användning av vatten och kemikalier. Sammantaget bedöms koncernens nuvarande produkter, tjänster, marknader och kundrelationer i hög grad vara förenliga med Sdiptechs hållbarhetsinriktning. Samtidigt finns utmaningar kopplade till variation i hållbarhetsmognad mellan affärsenheter samt beroenden i värdekedjan, särskilt i leverantörsledet. Vid potentiella förvärv tillämpas en process där hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter analyseras.

När en ny affärsenhet blir en del av Sdiptech introduceras ledning och anställda i koncernövergripande styrdokument. Ledningen i respektive affärsenhet ansvarar för att hantera väsentliga hållbarhetsfrågor i linje med den decentraliserade styrmodellen.

Samtidigt omfattas samtliga affärsenheter av koncerngemensamma ramverk och mål samt löpande rapportering och uppföljning i nära dialog med Sdiptechs huvudkontor. Den decentraliserade styrmodellen innebär olika förutsättningar och mognadsnivåer i hållbarhetsarbetet, vilket ställer krav på tydliga gemensamma riktlinjer och kontinuerlig uppföljning.

Värdekedja

Som en följd av att Sdiptechs affärsenheter är verksamma inom flera geografiska marknader och infrastruktursektorer är koncernens värdekedja komplex. Den omfattar både uppströms aktiviteter i form av leverantörer av material, komponenter och tjänster samt nedströms aktiviteter såsom leverans, drift och underhåll av tekniska lösningar hos kunder.

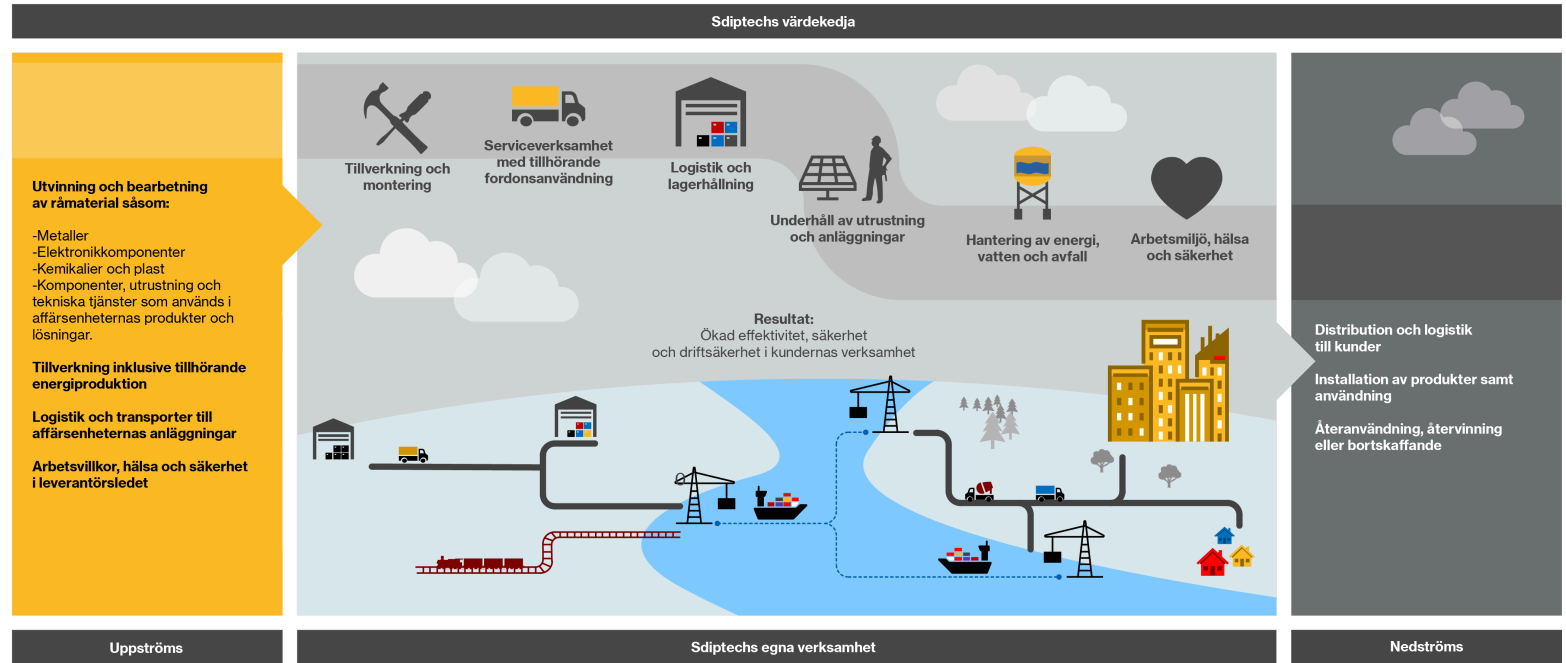
Uppströms

Värdekedjans tidigare led, det vill säga leverantörskedjan, omfattar flera steg: utvinning och bearbetning av råmaterial, tillverkning inklusive tillhörande energiproduktion samt logistik och transporter till affärsenheternas anläggningar. De huvudsakliga insatsvarorna i leverantörsledet består av råmaterial såsom metaller, elektronikkomponenter, kemikalier och plast, samt komponenter, utrustning och tekniska tjänster som används i affärsenheternas produkter och lösningar.

Utvinning och bearbetning av råmaterial avser framför allt centrala insatsmaterial i affärsenheternas verksamhet. Dessa aktiviteter är förknippade med betydande miljö- och säkerhetsrisker. Utvinning är ofta energi- och vattenintensiv och kan, särskilt vid gruvdrift, leda till habitatförlust och negativ påverkan på biologisk mångfald. Även tillverkning av varor och komponenter hos leverantörer medför utsläpp till luft och vatten samt genererar växthusgasutsläpp.

Utöver miljörelaterade risker finns även sociala risker kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet i leverantörsledet. I vissa geografier föreligger även risker för bristande efterlevnad av mänskliga rättigheter, inklusive förekomst av barn- eller tvångsarbete. Därutöver finns styrningsrelaterade risker, såsom bristande affärsetik, korruption samt begränsad spårbarhet i de tidiga leden av leverantörskedjan.

Sdiptech arbetar systematiskt för att öka transparensen i leverantörsledet och hantera identifierade risker. Arbetet omfattar en koncernövergripande uppförandekod för leverantörer, riskbaserade leverantörsbedömningar samt uppföljning.



Egen verksamhet

Den egna verksamheten omfattar Sdiptechs affärsenheters operativa aktiviteter, inklusive tillverkning och montering, serviceverksamhet med tillhörande fordonsanvändning, intern logistik och lagerhållning, underhåll av utrustning och anläggningar samt hantering av energi, vatten och avfall. Även anställda och utveckling av den interna personalens kompetens ingår i den egna verksamheten.

Inom den egna verksamheten uppstår väsentlig miljörelaterad påverkan, främst kopplade till utsläpp av växthusgaser från produktion, energianvändning och transporter. Den egna verksamheten medför även väsentliga sociala risker, särskilt kopplade till arbetsmiljö, hälsa och säkerhet.

Sdiptech arbetar övergripande med att minska miljöpåverkan samt stärka arbetsmiljö och säkerhet inom den egna verksamheten. Den egna verksamheten omfattar tekniska produkter och lösningar som används inom kritisk infrastruktur, industriella processer och samhällsviktiga funktioner.

Nedströms

Värdekedjans senare led omfattar aktiviteter efter leverans av produkter och lösningar, inklusive distribution och logistik till kunder, installation av produkter samt användningsfasen. Vidare ingår hantering av produkter vid slutet av deras livslängd genom återanvändning, återvinning eller bortskaffande.

Sdiptechs kunder består huvudsakligen av aktörer inom industri, infrastruktur och offentlig sektor, där produkterna används i verksamhetskritiska tillämpningar. Produkterna bidrar till ökad effektivitet, säkerhet och driftsäkerhet i kundernas verksamhet.

I denna del av värdekedjan uppstår väsentlig miljörelaterad påverkan, främst kopplad till växthusgasutsläpp under användningsfasen av produkter och lösningar.

Produkternas energiförbrukning och prestanda hos kund har därmed stor betydelse för den totala klimatpåverkan under deras livscykel.

Även risker kopplade till produktsäkerhet och regelefterlevnad kan uppstå i detta led. Bristande eller felaktig användning och hantering av produkter kan innebära säkerhetsrisker och olyckor, vilket kan påverka både kundernas verksamhet och Sdiptechs ansvar som leverantör.

Cirkularitet utgör ett centralt område i värdekedjans senare del, där produkternas livslängd, reparerbarhet och återvinningsbarhet påverkar resursanvändning och avfallsgenerering.

Sdiptech arbetar övergripande med att minska miljöpåverkan och att hantera risker i denna del av värdekedjan genom produktutveckling, energieffektiva lösningar och cirkulära affärsmodeller.

GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrning av hållbarhetsarbetet

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Sdiptechs affärsstrategi, där hållbarhetsfrågor utgör en integrerad del. Sdiptechs styrelse, tillsammans med koncernledningen, säkerställer att koncernens mest väsentliga hållbarhetsfrågor hanteras effektivt och att de mål som fastställts i hållbarhetsstrategin nås. Styrelsen övervakar hur koncernen identifierar, bedömer och hanterar väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplade till hållbarhetsfrågor.

Ansvarsfördelning för hållbarhetsarbetet

Styrelsen har det yttersta ansvaret för koncernens hållbarhetsramverk som omfattar fastställande av koncernövergripande policyer, genomförande av väsentlighetsbedömning samt övergripande strategiska prioriteringar inom hållbarhetsområdet. Styrelsens revisionsutskott ansvarar för att granska och övervaka hållbarhetsrapporteringen, efterlevnaden av tillämpliga regelverk samt effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringen avseende väsentlig påverkan, risker och möjligheter.

Koncernledningen har det operativa ansvaret för att driva, samordna och följa upp hållbarhetsarbetet i linje med styrelsens riktlinjer. Ansvaret omfattar bland annat sammanställning och analys av hållbarhetsinformation, uppföljning av identifierade risker samt rapportering till styrelsen. Hållbarhetsrapporteringen omfattas därmed av koncernens ordinarie interna styrning och kontroll. Sdiptechs IR & Hållbarhetschef leder och vidareutvecklar hållbarhetsarbetet på koncernnivå och rapporterar till CFO.

Styrelsens och koncernledningens sammansättning, kompetens, erfarenhet och mångfald framgår i bolagsstyrningsrapporten. Där redovisas även styrelseledamöternas oberoende samt ansvar för uppföljning, mätning och kontroll av verksamhetens påverkan. Styrelsen och koncernledningen bedöms sammantaget ha ändamålsenlig kompetens för att övervaka koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor. Kompetensen säkerställs genom styrelsens samlade erfarenhet, löpande rapportering från koncernledningen och stöd från specialistfunktioner. Kompetensutveckling inom hållbarhetsområdet sker i nuläget integrerat i den ordinarie styrningen och

genom behandling av hållbarhetsrelaterade frågor i styrelse och koncernledning.

Kvantitativa mätetal avseende könsfördelning och andra mångfaldsaspekter i styrelse och koncernledning redovisas i avsnitt S1-9.

Hållbarhetsrelaterade policyer

Alla hållbarhetsrelaterade koncernövergripande policyer inom Sdiptech antas av styrelsen. Sdiptechs uppförandekod fungerar som centrala riktlinjer för hur Sdiptech bedriver sin verksamhet på ett affäretiskt sätt och i enlighet med gällande lagar och förordningar. Förutom uppförandekoder finns koncernövergripande policyer som tillsammans skapar ett tydligt ramverk för hållbarhetsarbetet. I linje med Sdiptechs decentraliserade styrmodell ansvarar VD i varje affärsenhet för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med koncernens policyer. Affärsenheterna har möjlighet att komplettera de koncernövergripande policyerna med egna riktlinjer som inte täcks av koncernens policyer, tex för att omfatta lokala lagkrav.

Styrande organs roll i affärsbeteende

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att koncernens verksamhet bedrivs i enlighet med god affärssed och koncernens principer för affärsbeteende. Detta innefattar fastställande, översyn och uppföljning av uppförandekoden samt övriga policyer avseende affäretik och regel efterlevnad. Styrelsen övervakar hur risker kopplade till affärsbeteende hanteras och informeras löpande om väsentliga frågor, inklusive eventuella avvikelser och vidtagna åtgärder. Koncernledningen ansvarar för den operativa implementeringen av styrelsens riktlinjer och säkerställer att uppförandekoden och tillhörande policyer kommuniceras, tillämpas och följs upp inom koncernens affärsenheter.

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Styrelsen, revisionsutskottet och koncernledningen informeras löpande om Sdiptechs hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter genom rapportering från IR & Hållbarhetschef och VD.

Hållbarhetsfrågor behandlas kontinuerligt i koncernledningen och utgör en integrerad del av koncernens styrning. De identifierade hållbarhetsrelaterade frågorna beaktas i strategiarbetet, i riskhanteringsprocessen samt vid större beslut, såsom förvärv och investeringar, och utgör därmed en del av beslutsunderlaget vid strategiska vägval. Styrelsen fastställer övergripande hållbarhetsmål och policyer, medan koncernledningen ansvarar för den operativa uppföljningen och återrapporteringen till styrelsen inom ramen för den löpande hållbarhetsrapporteringen. Under 2025 behandlade styrelsen bland annat den dubbla väsentlighetsbedömningen samt beslutade om en uppdaterad koncernövergripande miljöpolicy.

Ytterligare information om hur bolagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan informeras om och hanterar hållbarhetsfrågor finns i bolagsstyrningsrapporten.

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Sdiptechs riktlinjer för ersättning reglerar koncernledningens ersättningar och kopplar dem till Sdiptechs affärsstrategi inklusive hållbarhetsarbete, långsiktiga intressen och långsiktiga värde för aktieägarna. Hållbarhetsrelaterade prestationsmål ingår i den rörliga ersättningen för VD och övriga medlemmar i koncernledningen. Styrelsens ersättning är inte prestationsbaserad och omfattas därför inte.

För 2025 var 10 procent av den rörliga ersättningen till koncernledningen kopplad till det hållbarhetsrelaterade prestationsmålet om klimatreduktion. Sdiptechs styrelse via ersättningsutskottet fastställer och uppdaterar villkor i ersättningsriktlinjerna och styrelsen tillsammans med koncernledning har etablerade processer för etablering och rapportering av uppföljning av hållbarhetsrelaterade mål. Framsteg och eventuella risker rapporteras årligen i Sdiptechs hållbarhetsrapport.

Mer information om ersättningar och incitamentsprogram finns i bolagsstyrningsrapporten.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Sdiptech tillämpar en riskbaserad process för tillbörlig aktsamhet som är integrerad i koncernens styrning, strategi och affärsmodell. Processen syftar till att identifiera, förebygga, begränsa och hantera faktiska och potentiella negativa effekter på människor och miljö samt relaterade risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan. Tillbörlig aktsamhet är en integrerad del av den årliga dubbla väsentlighetsbedömningen, den övergripande riskhanteringsprocessen samt affärsplanering och förvärvsprocesser. Identifiering och bedömning av risker och påverkan sker med stöd av interna analyser, externa riskindex, affärsstrategi samt dialog med relevanta intressenter.

Hanteringen av identifierade risker och negativa effekter styrs av koncernövergripande policyer och uppförandekoder. Arbetet omfattar även riskbaserad uppföljning av leverantörer samt lokala åtgärder i affärsenheterna. Uppföljning sker genom löpande rapportering, intern kontroll och återrapportering till koncernledning, revisionsutskott och styrelse. En visuellblåsarfunktion finns tillgänglig för både interna och externa intressenter. Styrelsen har det övergripande ansvaret för processen, medan koncernledningen ansvarar för den operativa tillämpningen och hållbarhetsavdelningen samordnar uppföljning och rapportering.

En översiktligt kartläggning av hur information om tillbörlig aktsamhet rapporteras i hållbarhetsrapporten, inklusive hänvisningar till relevanta ESRS-upplysningar, återfinns i Appendix 1.

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Sdiptech har etablerat en struktur för riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen i syfte att säkerställa att rapporterad hållbarhetsinformation är korrekt, fullständig och upprättad i enlighet med CSRD och ESRS. Ramverket är integrerat i koncernens övergripande system för intern kontroll och omfattar tydliga roller och ansvar, standardiserade arbetssätt samt förebyggande och upptäckande kontroller.

Riskbedömning av hållbarhetsrapporteringen genomförs strukturerat och minst årligen samt vid behov vid förändringar i rapporteringskrav eller verksamhet. Bedömningen fokuserar på risker kopplade till datakvalitet, tillgång till tillförlitlig information i värdekedjan, metodtillämpning och efterlevnad av ESRS-krav. Den operativa rapporteringsprocessen samordnas av ett centralt team inom hållbarhet och finans och stöds av gemensamma digitala verktyg och kontroller. Resultat från riskbedömningar och intern kontroll integreras i relevanta interna funktioner och följs upp genom regelbunden rapportering till koncernledning, revisionsutskott och styrelse.

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Sdiptech för en strukturerad och löpande dialog med koncernens viktigaste intressenter som en integrerad del av styrning, strategi och hållbarhetsarbete. Syftet med intressentdialogen är att förstå förväntningar och perspektiv samt att identifiera och bedöma väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan.

Koncernens huvudsakliga intressenter utgörs av kunder, medarbetare, investerare och leverantörer. Dialogen sker kontinuerligt i former anpassade till respektive intressentgrupp och bedrivs huvudsakligen genom affärsenheterna, kompletterat med koncernövergripande forum och processer.

Resultat från intressentdialoger beaktas i den dubbla väsentlighetsbedömningen samt vid identifiering, prioritering och uppföljning av väsentliga hållbarhetsfrågor. Synpunkterna används även som underlag i affärsplanering, policyutveckling och utveckling av koncernens hållbarhetsarbete. Styrelsen och koncernledningen informeras regelbundet om väsentliga synpunkter och intressentperspektiv genom rapportering inom ramen för hållbarhetsrapporteringen, väsentlighetsbedömningen och strategiska beslutsprocesser.

Intressentdialogen har hittills inte medfört behov av grundläggande förändringar i affärsmodellen, men bidrar löpande till hur koncernen utvecklar sitt erbjudande, sina arbetssätt och sina hållbarhetsprioriteringar.

Intressenter	Forum för dialog	Hur synpunkter beaktas
Kunder	Löpande dialog via affärsenheterna	Kunder engageras kontinuerligt genom den operativa verksamheten. Synpunkter rör främst kvalitet, funktion, hållbarhet och utveckling av erbjudanden och beaktas i produkt- och tjänsteutveckling samt affärsplanering.
Medarbetare	Löpande dialog och interna forum	Synpunkter avser bland annat arbetsmiljö, utveckling och ledarskap och används i förbättringsarbete. Visselblåsarfunktion finns tillgänglig.
Investerare	Löpande dialog samt formella och informella möten	Dialog om hållbarhetsstrategi, väsentliga påverkan, risker och möjligheter samt uppföljning av hållbarhetsmål och rapportering.
Leverantörer	Dialog via affärsenheterna	Engagemang genom affärsdialoger, uppföljningar och hållbarhetskrav. Risker hanteras genom uppförandekod, ESG-enkäter, revisioner och dialog.

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Process för dubbel väsentlighetsbedömning
Sdiptech tillämpar principen om dubbel väsentlighet i enlighet med ESRS. Koncernen identifierar och bedömer hållbarhetsrelaterad faktisk och potentiell påverkan, risker och möjligheter utifrån både påverkan på människor och miljö och potentiella finansiella effekter för koncernen. Bedömningen omfattar samtliga hållbarhetsområden enligt ESRS och baseras på en strukturerad analys av affärsmodell, värdekedja, geografisk exponering och verksamheternas karaktär.

Som en integrerad del av processen genomförs riskbaserade kartläggningar av koncernens tillgångar, verksamheter och affärsaktiviteter i syfte att identifiera faktisk och potentiell miljörelaterad påverkan, risker och möjligheter i den egna verksamheten samt uppströms och nedströms i värdekedjan.

Kartläggningen omfattar vatten och marina resurser, biologisk mångfald och ekosystem samt resursanvändning och cirkulär ekonomi.

Bedömningen baseras på affärsenheternas verksamhet, geografisk exponering, kända

branschrisiker och regulatoriska förutsättningar. Den stöds av koncernövergripande riskbedömningar, geografiska och branschspecifika riskprofiler samt externa kunskapskällor och dokumenterade antaganden där primärdata inte är tillgängliga. Vid behov beaktas även framåtblickande analyser och vetenskapligt baserade scenarier.

Resultat från koncernens tillbörliga aktsamhetsprocesser, inklusive riskbaserad leverantörsbedömning, ESG-due diligence vid förvärv samt uppföljning av identifierade avvikelser, utgör ett centralt underlag i identifiering och bedömning av väsentlighetsbedömningen.

Den dubbla väsentlighetsbedömningen genomförs årligen och uppdateras vid behov, exempelvis vid förvärv, väsentliga förändringar i koncernens verksamhetsstruktur eller framväxande risker. Processen är integrerad i koncernens övergripande riskhantering och omfattar hela värdekedjan. Resultaten dokumenteras, kvalitetssäkras och godkänns av koncernledningen och utgör underlag för prioritering av koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor. Metodik, tröskelvärden och klassificering av väsentliga hållbarhetsfrågor fastställs och tillämpas inom ramen för koncernens etablerade styr-, riskhanterings- och interna kontrollprocesser och ses över vid behov. Jämfört med föregående rapporteringsperiod har metodiken i huvudsak varit oförändrad, med en fördjupad analys av värdekedjerelaterade risker.

Involvering av intressenter

Den dubbla väsentlighetsbedömningen genomförs med involvering av både påverkande intressenter och användare av hållbarhetsinformationen. Påverkande intressenter omfattar främst interna funktioner såsom koncernledning, affärsområdeschefer och representanter från affärsenheter, vilka bidrar med kunskap om verksamhetens faktiska och potentiella påverkan på människor och miljö. Användare av informationen omfattar exempelvis investerare, långgivare och andra finansiella intressenter, vars perspektiv beaktas vid bedömning av finansiella risker och möjligheter. Dialogen med intressenterna sker genom strukturerade interna workshops, dialoger samt genom beaktande av externa förväntningar, regelverksutveckling och marknadssignaler. Extern expertis används vid behov för att stärka analysen av komplexa hållbarhetsrisker, särskilt kopplat till värdekedjan. Specifikt för bedömningen av resursanvändning och cirkulär ekonomi har inga separata samråd genomförts med berörda samhällen, då verksamhetens karaktär inte bedöms medföra direkt väsentlig påverkan på lokalsamhällen inom detta område.

Metoder, datakällor och antaganden

Den dubbla väsentlighetsbedömningen bygger på en kombination av kvalitativa och kvantitativa metoder och utgår från koncernövergripande riskbedömningar, affärsstrategi, interna verksamhetsdata samt externa informationskällor och intressentdialoger.

Analys av värdekedjerelaterade risker sker med stöd av geografiska och branschspecifika riskprofiler. När primärdata inte är tillgänglig används dokumenterade och rimliga antaganden baserade på etablerad branschpraxis och extern statistik för att säkerställa jämförbarhet och beslutsrelevans.

Bedömningskriterier och tröskelvärden

Identifierad miljömässig, social och styrningsrelaterad påverkan samt risker och möjligheter har analyserats inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen utifrån fastställda kriterier och femgradiga skalor. Bedömningen omfattar både faktisk och potentiell påverkan på människor och miljö samt finansiella risker och möjligheter för koncernen. Faktisk påverkan bedöms utifrån observerade eller dokumenterade effekter i den egna verksamheten eller värdekedjan, medan potentiell påverkan bedöms utifrån sannolikhet och allvar vid ett eventuellt inträffande.

Vid bedömning av negativ påverkan beaktas skala, omfattning och oåterkallelighet, medan bedömning av positiv påverkan bedöms utifrån omfattning och sannolikhet. Dessa variabler tillämpas konsekvent i beräkningsmetodiken för att möjliggöra jämförbar prioritering mellan olika typer av påverkan.

Negativ påverkan på miljö och människor, inklusive frågor som rör arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet samt påverkan på berörda samhällen, bedöms utifrån kriterierna skala, omfattning och oåterkallelighet. Positiv påverkan bedöms utifrån sannolikhet och omfattning, medan finansiella risker och möjligheter bedöms utifrån sannolikhet och potentiell finansiell påverkan på koncernens resultat, finansiella ställning och kassaflöden. Identifierad faktisk och potentiell påverkan utgör utgångspunkt för identifiering av hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter. Dessa analyseras som konsekvenser av eller beroenden till denna påverkan och beaktas därmed i både påverkans- och finansiell väsentlighetsbedömning.

För varje identifierad påverkan, risk och möjlighet har en samlad poäng beräknats genom att relevanta bedömningskriterier viktats och kombinerats i enlighet med koncernens fastställda metodik. Den samlade poängen har jämförts mot fastställda tröskelvärden för att avgöra om en fråga klassificeras som väsentlig och därmed omfattas av rapportering.

Finansiella risker och möjligheter har bedömts över kort, medellång och lång sikt i linje med koncernens strategiska planeringshorisonter. Tidshorisonterna används för att särskilja risker och möjligheter med omedelbar påverkan från sådana som bedöms materialiseras över tid och beaktas i prioriteringen av väsentliga frågor.

Bedömning av risker och möjligheter baseras på en kombination av sannolikhet och potentiell effekt, där effekten avser riskens eller möjlighetens förväntade storlek och karaktär i relation till koncernens verksamhet och finansiella ställning. Resultatet används för prioritering av identifierade risker och möjligheter samt för att säkerställa samstämmighet med koncernens övergripande riskhanteringsprocess.

Klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter i bedömningsprocessen

Som en integrerad del av den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat och analyserat klimatrelaterad påverkan samt klimatrelaterade risker och möjligheter i enlighet med ESRS och rekommendationerna från Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD). Analysen omfattar både fysiska och omställningsrelaterade klimatrisker och möjligheter i den egna verksamheten och längs värdekedjan och har genomförts på kort (0–3 år), medellång (3–10 år) och lång sikt (över 10 år), i linje med koncernens strategiska planerings- och investeringshorisont.

För att stödja bedömningen har framåtblickande klimatscenarioanalyser genomförts baserade på IPCC:s representativa koncentrationsbanor (RCP), inklusive ett lågutsläppsscenario (RCP 2.6) och ett högutsläppsscenario (RCP 8.5). RCP 2.6 utgår från ett scenario där globala klimatåtgärder genomförs i linje med Parisavtalet och den globala temperaturökningen begränsas till cirka 1,5 °C, vilket innebär ökade omställningskrav men lägre långsiktiga fysiska klimatrisker. RCP 8.5 utgår från ett scenario med begränsade globala klimatåtgärder och fortsatt höga utsläpp, vilket medför ökade fysiska klimatrisker såsom extremväder, samtidigt som omställningsriskerna är lägre på kort sikt.

Mot bakgrund av dessa scenarier har Sdiptech använt analysen för att identifiera relevanta klimatrelaterade faror samt för att bedöma exponering och känslighet i tillgångar, affärsenheter och värdekedjan över tid.

Som en del av denna process har den egna verksamheten och värdekedjan analyserats för att identifiera vilka aktiviteter, processer och affärsmodeller som är förknippade med betydande utsläpp och utsläppskällor samt hur dessa påverkas under olika klimatscenarier. Analysen har omfattat både direkta och indirekta utsläpp samt omställningsrelaterade faktorer såsom energianvändning, regulatoriska förändringar, förändrade kundkrav och fysiska klimatrelaterade risker, inklusive extremväder.

Som ett resultat av denna analys har Sdiptech identifierat ett antal relevanta fysiska klimatrelaterade faror som kan påverka koncernen, främst indirekt genom värdekedjan.

Exempel på identifierade fysiska risker är stigande medeltemperaturer, ökade vattennivåer och översvämningar samt mer frekventa och intensiva stormar. Dessa risker kan leda till störningar i leveranskedjor, påverkan på produktions- och logistikflöden samt ökade kostnader för anläggningar, infrastruktur och försäkringar.

Parallellt med analysen av fysiska klimatrisker har Sdiptech även identifierat och analyserat omställningsrelaterade händelser som kan påverka koncernens affärsenheter och värdekedjan. Exempel på sådana förändringar inkluderar klimatrelaterade regelverk och styrmedel, ökade krav på energieffektivitet och minskade utsläpp, förändrade kund- och investerarkrav samt teknologiska skiften kopplade till elektrifiering och integration av förnybar energi.

Som en del av analysen har Sdiptech bedömt i vilken utsträckning koncernens tillgångar, affärsenheter och affärsmodeller är exponerade och känsliga för dessa förändringar, med beaktande av sannolikhet, potentiell påverkan och tidshorisont. Analysen visar att omställningsrisker främst kan uppstå indirekt genom förändringar i energipriser, regelverk och efterfrågemönster i värdekedjan, men att dessa i nuläget inte bedöms ge upphov till väsentlig exponering på koncernnivå.

Sammantaget indikerar analysen att fysiska klimatrisker kan förekomma indirekt i värdekedjan, men att koncernens samlade exponering och sårbarhet bedöms vara begränsad utifrån affärsmodell, geografisk närvaro och affärsenheternas verksamhet.

Sdiptech även bedömt huruvida koncernens tillgångar och affärsenheter är exponerade för identifierade fysiska klimatrelaterade faror, varvid ingen väsentlig direkt exponering har identifierats.

Den scenariobaserade analysen utgör därmed underlag för att särskilja och bedöma olika typer av klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter samt för klassificering av deras relativa väsentlighet i den dubbla väsentlighetsbedömningen.

IRO-2 Upplivningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har legat till grund för fastställandet av vilken väsentlig påverkan, risker och möjligheter som ger upphov till tillämpliga upplivningskrav enligt ESRS. Urvalet har baserats på sambandet mellan respektive väsentligt område, Sdiptechs affärsmodell och värdekedjans struktur samt var påverkan uppstår.

Följande hållbarhetsområden är väsentliga för Sdiptech och omfattas därmed av hållbarhetsrapporteringen: Klimatförändringar (**E1**), Resursanvändning och cirkulär ekonomi (**E5**), Den egna arbetskraften (**S1**), Arbetstagare i värdekedjan (**S2**) samt Ansvarfullt företagande (**G1**). Upplivningar avseende dessa områden, inklusive tillämpliga policyer, åtgärder, mål och mätetal, redovisas i efterföljande avsnitt i hållbarhetsrapporten.

Övriga hållbarhetsområden enligt ESRS (E2–E4 samt tillämpliga sociala och bolagsstyrningsrelaterade områden) har inte bedömts som väsentliga baserat på utfallet av den dubbla väsentlighetsbedömningen. För dessa områden har inga faktiska eller någon potentiell påverkan, risk eller möjlighet identifierats som överstiger koncernens fastställda tröskelvärden för väsentlighet och de har därför inte gett upphov till tillämpliga upplivningskrav enligt ESRS.

En sammanställning av upplivningskrav som härrör från annan EU-lagstiftning och hänvisningar till relevanta datapunkter framgår av Appendix 2 och 3 samt hållbarhetsrapportens innehållsförteckning.

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter samt deras förhållande till strategi och affärsmodell

Den dubbla väsentlighetsbedömningen har genomförts i enlighet med ESRS 2 och utgör grunden för identifieringen av Sdipechs väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter.

Bedömningen omfattar såväl faktisk och potentiell påverkan på människor och miljö som hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter med potentiell finansiell påverkan på koncernen.

Tabellen på nästa sida sammanfattar de väsentliga hållbarhetsfrågorna, inklusive tillhörande områden och var i Sdipechs affärsmodell och värdekedja dessa är koncentrerade. Den identifierade väsentliga påverkan bedöms vara relevant över kort, medellång och lång sikt och gäller för samtliga tidshorisonter i enlighet med ESRS.

De identifierade väsentliga hållbarhetsfrågorna har betydelse för Sdipechs affärsmodell, strategi och långsiktiga värdeskapande. De ställer bland annat krav på energieffektivitet, ansvarsfull resursanvändning, hållbara arbetsvillkor och robust bolagsstyrning och beaktas i strategiska beslut, affärsplanering och prioritering av investeringar. Väsentlig påverkan uppstår huvudsakligen genom inköp av material och komponenter i leverantörsledet, energianvändning och arbetsmiljö i den egna verksamheten samt genom kunders användning av produkter och system inom samhällskritisk infrastruktur.

Mot bakgrund av Sdipechs affärsmodell och diversifierade portfölj av nischade och lokalt operativa affärsenheter bedöms de identifierade väsentliga hållbarhetsfrågorna i nuläget inte ge upphov till väsentliga hållbarhetsrelaterade risker på koncernnivå, vare sig i form av påverkan på affärsmodellens genomförbarhet eller på koncernens finansiella ställning, finansiella prestation eller kassaflöden under rapporteringsperioden.

Bedömningen visar vidare att även om vissa hållbarhetsrelaterade frågor kan medföra potentiella finansiella risker, bedöms dessa i nuläget inte ge upphov till några väsentliga redovisningsmässiga effekter inom överskådlig tid.

Sammantaget bedöms Sdipechs affärsmodell, med en diversifierad portfölj av nischade och lokalt operativa affärsenheter samt en decentraliserad styrmodell, vara robust och motståndskraftig i förhållande till de väsentliga hållbarhetsfrågorna.

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

Hållbarhetsrapporten följer de tidshorisonter (kort, medellång och lång sikt) som definieras i ESRS 1. Sdipech har inte avvikit från dessa definitioner, då de bedöms vara ändamålsenliga för koncernens verksamhet, riskprofil och strategiska planering.

- **Kortsiktig horisont:** nästa rapporteringsperiod (kalenderår)
- **Medellång horisont:** 1–5 år
- **Långsiktig horisont:** mer än 5 år

Värdekedjan och användning av uppskattad information

Klimat- och energidata har sammanställts i enlighet med Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet) och tillämpliga krav i ESRS E1. Rapporteringen omfattar koncernens växthusgasutsläpp i scope 1, 2 och 3 samt energianvändning och energimix i den egna verksamheten och långs värdekedjan.

Datainsamlingen sker genom ett gemensamt digitalt rapporteringsverktyg där respektive affärsenhet rapporterar i enlighet med centrala riktlinjer. I delar av värdekedjan där tillförlitlig primärdata ännu inte varit tillgänglig har uppskattad information använts. Detta gäller främst indirekta utsläpp i värdekedjan (scope 3), där datatillgången i leverantörs- och kundled varierar. I dessa fall har sekundärdata och schabloner baserade på vedertagna emissionsdatabaser tillämpats.

Sdipech arbetar löpande med att förbättra datakvaliteten i värdekedjan genom utveckling av processer, dialog med leverantörer och successiv ökning av andelen primärdata. En mer detaljerad redogörelse för beräkningsmetoder, avgränsningar och datakvalitet återfinns i avsnitt E1-6.

Förändringar i upprättandet och presentationen av hållbarhetsinformation

Under året har Sdipech, i och med koncernens första rapportering enligt CSRD och ESRS, anpassat hållbarhetsrapporteringen till det nya regelverket.

I samband med detta har jämförelsetal inkluderats för vissa måtetal där det bedömts som relevant och metodmässigt möjligt. Anpassningen har medfört en utökad omfattning och fördjupning av rapporteringen jämfört med tidigare rapportering enligt GRI.

Som en följd av införandet av det nya regelverket har metoder och datakällor för beräkning av växthusgasutsläpp uppdaterats, och fler indirekta utsläpp i värdekedjan omfattas av rapporteringen. Dessa metodologiska förändringar innebär att vissa uppgifter, särskilt avseende scope 3, inte är fullt jämförbara med tidigare rapporteringsperioder.

Sdipech tillämpar en omräkningspolicy som innebär att basår och historiska jämförelsesiffror justeras vid behov, exempelvis vid förvärv, avyttringar eller väsentliga metodförändringar, i syfte att säkerställa jämförbarhet över tid. När omräkning inte är praktiskt genomförbar, exempelvis på grund av begränsad datatillgång eller metodologiska skillnader, redovisas detta i rapporteringen.

Inga väsentliga fel har identifierats i hållbarhetsinformationen från tidigare perioder och inga korrigeringar har därför varit nödvändiga.

Inkorporering genom referens

Följande upplysningar har införlivats genom hänvisning:

Hänvisning till avsnittet om bolagsstyrning:

- GOV-1 – Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll
- GOV-2 – Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan
- GOV-3 – Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram

Infasning av upplysningskrav

I enlighet med infasningsbestämmelserna i ESRS 1 Appendix C, i lydelse enligt Kommissionens delegerade förordning (EU) 2025/1416, har Sdipech valt att tillämpa undantag under den inledande rapporteringsperioden för följande upplysningskrav:

S1-7: Uppgifter om arbetstagare i företagets egen arbetskraft som inte är anställda

S1-11: Socialt skydd

S1-12: Personer med funktionsnedsättning

S1-13: Utbildning och kompetensutveckling

S1-15: Indikatorer avseende balans mellan arbete och privatliv.

S2: Arbetstagare i värdekedjan

E1-9: Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker, omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter

E5-6: Förväntade finansiella effekter av påverkan, risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi

För S2 – Arbetstagare i värdekedjan, har den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierat följande väsentliga frågor: arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, lika behandling, föreningsfrihet samt andra arbetsrelaterade rättigheter, inklusive risker för barnarbete och tvångsarbete. Dessa frågor hanteras i enlighet med koncernens övergripande ramverk för ansvarsfullt företagande.

Som en decentraliserad koncern med beroende av ett brett leverantörsnätverk kan Sdipechs affärsmodell och inköpsrutiner påverka arbetsvillkor i värdekedjan. Dessa risker hanteras genom riskbaserad leverantörshantering, ESG-due diligence vid förvärv och leverantörsonboarding samt ett långsiktigt fokus på transparens och ansvarsfulla affärsrelationer. Sdipech har ännu inte fastställt tidsbundna mål eller kvantitativa nyckeltal för ESRS S2. Under 2025 inleddes arbete med att standardisera leverantörsbedömningar och stärka datainsamlingen i värdekedjan, med målsättningen att möjliggöra utökad rapportering och fastställande av mål från och med 2026.

Arbetet regleras genom Supplier Code of Conduct, Human Rights Policy samt allmänna leverantörskrav. Under kommande år avser Sdipech att successivt införa uppföljning av ESRS-anpassade indikatorer för arbetstagare i värdekedjan, såsom andel leverantörer som omfattas av uppförandekoden, andel leverantörer som genomgår hållbarhetsbedömning samt uppföljning av identifierade risker kopplade till arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och högriskleverantörer.

Sdiptechs väsentliga områden och förekomst i värdekedjan

ESRS Standard	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Typ av påverkan/risk	Förekomst i värdekedjan		
			Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms
E1 – Klimatförändringar (begränsning)	Växthusgasutsläpp uppstår uppströms vid råvaruproduktion, i den egna verksamheten genom energianvändning samt nedströms vid kunders användning av produkter och system.	Faktisk negativ påverkan	↑	×	↓
E1 – Klimatförändringar (energi)	Energianvändning sker i hela värdekedjan. Uppströms är råvaruproduktion ofta energiintensiv och fossilberoende. I den egna verksamheten används främst el, fjärrvärme och fjärrkyla. Även nedströms, hos kunder med energikrävande verksamheter, är energiförbrukning en central fråga med potentiella kostnads- och klimatrisker.	Faktisk negativ påverkan	↑	×	↓
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (resursinflöden och utflöden)	Verksamheten är beroende av materialinflöden som i vissa fall är resursintensiva eller baserade på sällsynta råmaterial. Användning av material medför även resursutflöden och ökat beroende av jungfruliga råmaterial	Faktisk negativ påverkan	↑	×	↓
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (resursinflöden och utflöden)	Begränsad tillgång till material med låga utsläpp eller återvunnet innehåll kan leda till försörjningsrisker, prisökningar och projektförseningar.	Finansiell risk	↑	×	↓
E5 – Resursanvändning och cirkularitet (avfall)	Avfall uppstår i hela värdekedjan till följd av produktion, installation, service och användning av produkter och system.	Faktisk negativ påverkan	↑	×	↓
S1 - Den egna arbetskraften (arbetsvillkor)	I den egna verksamheten finns risker kopplade till arbetsmiljö, arbetstid och ersättning. Bristande arbetsvillkor kan leda till arbetsplatsolyckor, ohälsa och negativ påverkan på medarbetares hälsa, säkerhet och rätt till säkra och rättvisa arbetsförhållanden.	Potentiell negativ påverkan		×	
S1 - Den egna arbetskraften (likabehandling och lika möjligheter)	Bristande likabehandling och ojämlika möjligheter i arbetslivet kan uppstå om processer för rekrytering, befordran, ersättning eller ledarskap inte är tillräckligt inkluderande. Detta kan leda till diskriminering, begränsade utvecklingsmöjligheter och negativ påverkan på individers rättigheter.	Potentiell negativ påverkan		×	
S2 - Arbetstagare i värdekedjan (arbetsvillkor)	I leverantörsledet finns risker för bristande arbetsvillkor, såsom oskäliga arbetstider, otillräcklig ersättning samt bristande arbetsmiljö och säkerhet, vilket kan leda till arbetsrelaterade olyckor, ohälsa och otrygga arbetsförhållanden.	Potentiell negativ påverkan	↑		
S2 – Arbetstagare i värdekedjan (Likabehandling och lika möjligheter)	Diskriminering eller bristande likabehandling av arbetstagare i värdekedjan kan leda till ojämlika möjligheter, kränkning av individers rättigheter och en exkluderande arbetsmiljö.	Potentiell negativ påverkan	↑		
S2 – Arbetstagare i värdekedjan (andra arbetsrelaterade rättigheter)	Bristande efterlevnad av grundläggande arbetsrelaterade rättigheter i värdekedjan, såsom barnarbete, tvångsarbete eller otillräckliga levnadsförhållanden, kan medföra allvarliga negativa konsekvenser för individers hälsa, säkerhet, värdighet och personliga integritet.	Potentiell negativ påverkan	↑		
G1 – Ansvarfullt företagande (skydd för visseblåsare)	Bristande skydd för visseblåsare i den egna verksamheten och i värdekedjan kan leda till att oegentligheter inte rapporteras, att individer utsätts för repressalier samt att transparens och ansvarsutkrävande försvagas.	Potentiell negativ påverkan	↑	×	
G1 – Ansvarfullt företagande (korruption)	Risk för korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan kan leda till oetiska affärsrelationer, snedvriden konkurrens samt rättsliga, finansiella och anseenderelaterade konsekvenser för koncernen.	Finansiell risk	↑	×	↓

Miljöinformation

E1 Klimatförändringar

SBM-3 Väsentlig påverkan och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat klimatförändringar som ett väsentligt område med fokus på växthusgasutsläpp och energianvändning i värdekedjan. Klimatrelaterad påverkan är främst kopplad till energianvändning och utsläpp i leverantörsledet, i den egna verksamheten samt vid kunders användning av produkter och system.

Negativ klimatrelaterad påverkan uppstår främst i leverantörsledet genom energiintensiv och i vissa fall fossilbaserad produktion av råvaror och komponenter. I den egna verksamheten är påverkan främst relaterad till energianvändning i lokaler, anläggningar och transporter. Nedströms är klimatpåverkan huvudsakligen kopplad till kunders energianvändning och indirekta utsläpp vid användning av produkter, system och tekniska lösningar.

Denna påverkan ger främst upphov till omställningsrelaterade klimatrisker, bland annat kopplade till energikostnader, utsläppintensitet, teknikutveckling samt förändrade klimat- och energirelaterade regelverk. Även ökade krav från kunder, investerare och andra intressenter kan påverka affärsvillkor, konkurrenskraft och efterfrågan. Direkta fysiska klimatrisker bedöms inte vara väsentliga för Sdiptech, givet affärsmodellens karaktär, geografiska närvaro och affärsenheternas begränsade exponering mot klimatrelaterade fysiska faror.

Resiliens

Resiliensanalysen har genomförts på koncernnivå och omfattar den väsentliga klimatrelaterade påverkan och

de möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen under rapporteringsåret 2025. Resiliensanalysen baseras på en kvalitativ bedömning av hur den identifierade klimatrelaterade påverkan och möjligheterna kan påverka koncernens affärsmodell, strategi och värdeskapande över tid.

Analysen har genomförts med stöd av genomförda klimatscenarioanalyser, vilka har använts som underlag för att bedöma koncernens anpassningsförmåga och robusthet i olika framtida klimatscenarier. Analysen beaktar värdekedjans struktur, affärsenheternas verksamhetsinriktning, geografisk exponering samt koncernens strategiska inriktning över kort, medellång och lång sikt. Definitionen av kort, medellång och lång sikt följer de principer som anges i avsnitt BP-2 och är anpassad till koncernens strategiska planerings- och investeringshorisonter samt till Sdiptechns långsiktiga mål för utsläppsminskning och klimatomställning.

Den identifierade klimatrelaterade påverkan avser främst utsläpp kopplade till energianvändning, transporter och installationer i värdekedjan. De klimatrelaterade finansiella riskerna bedöms på kort sikt främst vara kopplade till energikostnader och regulatoriska krav. På medellång och lång sikt präglas riskbilden i större utsträckning av omställningsrelaterade risker och möjligheter kopplade till teknikutveckling, förändrade kundkrav och ökad efterfrågan på energieffektiva lösningar. Bedömningen baseras på genomförda klimatscenarioanalyser samt på en samlad analys av affärsmodellens flexibilitet, riskspridning och anpassningsförmåga.

På koncernnivå bedöms de identifierade klimatrelaterade frågorna i huvudsak ta sig uttryck som faktisk och potentiell klimatrelaterad påverkan i den egna verksamheten och i värdekedjan, snarare än som

finansiella risker med direkt finansiell påverkan. Sammantaget bedöms Sdiptechns affärsmodell vara robust och motståndskraftig i förhållande till den identifierade klimatrelaterade påverkan och möjligheterna över kort, medellång och lång sikt.

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Sdiptech bedriver ett koncerngemensamt omställningsarbete för att begränsa klimatförändringar i syfte att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan och de möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Omställningsarbetet är i nuläget huvudsakligen kopplat till koncernens befintliga klimatmål och åtgärder och ännu inte fullt anpassat till kraven enligt ESRS. Sdiptech har fastställt ett mål att minska koldioxidintensiteten i scope 1 och 2 (CO₂e i relation till nettoomsättning) med 50 procent mellan basåret 2021 och 2026. Målet är inte vetenskapligt validerat mot en 1,5 °C-bana enligt exempelvis SBTi, men Sdiptech bedömer att målet är förenligt med koncernens bidrag till klimatomställning utifrån verksamheten och de identifierade åtgärderna.

I samband med att nuvarande klimatmål löper ut under 2026 avser Sdiptech att vidareutveckla och formalisera en mer heltäckande omställningsplan för att säkerställa full anpassning, inklusive tydligare koppling mellan långsiktiga klimatmål, strategiska prioriteringar och genomförande. Omställningsarbetet fokuserar i dagsläget på de delar av verksamheten där koncernen har störst möjlighet att påverka växthusgasutsläpp och energianvändning, främst inom den egna verksamheten samt genom styrning av

investeringar, förvärv och operativa beslut i affärsenheterna. Arbetet omfattar interna operativa åtgärder såsom energieffektivisering, minskade utsläpp från transporter och ökad användning av förnybar energi samt integrering av klimatrelaterade kriterier i investerings- och förvärvsprocesser. Sdiptech har genomfört en kvalitativ bedömning av potentiella låsta växthusgasutsläpp kopplade till koncernens väsentliga tillgångar och produkter och bedömer att sådana utsläpp inte är väsentliga, givet koncernens affärsmodell och avsaknad av betydande utsläppsintensiva tillgångar.

Genomförandet av omställningsarbetet kräver i nuläget inga betydande ytterligare operativa kostnader eller kapitalinvesteringar på koncernnivå. Åtgärderna genomförs huvudsakligen inom ramen för ordinarie investerings- och driftsbudgetar i affärsenheterna. Klimatmål och övergripande inriktning för omställningsarbetet beslutades av styrelsen 2021 och följs upp inom ramen för koncernens ordinarie styrnings- och rapporteringsprocesser. Baserat på tillgänglig information är Sdiptech inte uteslutet från EU-referensvärden för anpassning till parisavtalet.

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Sdiptech har fastställt en koncernövergripande miljöpolicy som utgör det centrala styrdokumentet för arbetet med klimat- och energirelaterade frågor. Policyn syftar till att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, med särskilt fokus på begränsa klimatförändringar genom minskade växthusgasutsläpp och effektiv energianvändning.

Miljöpolicyen omfattar hela koncernens verksamhet och värdekedjan i den utsträckning Sdipotech har rådighet eller inflytande. Policyen adresserar centrala omställningsrelaterade risker kopplade till energianvändning, utsläpp och beroende av fossila energislag samt stödjer utvecklingen av klimatrelaterade möjligheter genom att främja energieffektivisering, elektrifiering och ökad användning av förnybar energi. Den främjar utveckling och leverans av tekniska lösningar som bidrar till minskad energianvändning och lägre utsläpp i kundernas verksamheter. Styrelsen ansvarar för antagande av miljöpolicyen och koncernledningen ansvarar för implementering, tillämpning och uppföljning. Policyen är integrerad i koncernens övergripande styrning och affärsstrategi samt görs tillgänglig för relevanta intressenter via Sdipotechs webbplats.

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier

Sdipotech vidtar löpande åtgärder för att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Åtgärderna syftar till att begränsa klimatförändringar genom minskade växthusgasutsläpp och effektivare energianvändning och genomförs i linje med koncernens miljöpolicy, klimatmål och omställningsplan. Fokus ligger på de delar av verksamheten där koncernen har störst möjlighet att påverka utsläpp och energianvändning, främst inom den egna verksamheten samt genom styrning av investeringar och operativa beslut i affärsenheterna. Åtgärderna genomförs löpande med kort till medellång tidshorisont, i enlighet med definitionerna i avsnitt BP-2, och är kopplade till klimatmålen fram till 2026.

Åtgärderna omfattar i huvudsak två övergripande nyckelåtgärder. Den första avser minskade utsläpp från transporter i den egna verksamheten genom en successiv elektrifiering av fordonsflottan i samband med naturligt utbyte av fordon. Genomförandet anpassas efter affärsenheternas operativa behov samt tekniska och infrastrukturella förutsättningar. Som kopletering införs även ekokörning och ruttoptimering för att minska bränsleförbrukning och utsläpp. Utmaningar kvarstår särskilt avseende räckvidd, laddningstid och

tillgång till laddinfrastruktur för verksamheter med tunga transporter och i vissa regioner. Den andra nyckelåtgärden avser energiomställning i den egna verksamheten. Vid inköp energi prioriteras en ökad andel förnybar el genom ursprungsgarantier eller gröna elavtal där marknadsförutsättningarna tillåter detta. Förutsättningarna varierar mellan marknader, där andelen förnybar energi generellt är hög i Norden medan tillgången till förnybara elavtal i Storbritannien fortsatt är mer begränsad. Parallellt arbetar affärsenheterna med energieffektivisering i lokaler och anläggningar för att minska den totala energianvändningen. Som stöd i genomförandet av åtgärderna används i vissa fall intern koldioxidprissättning vid val av energislag och investeringsbeslut. I övrigt genomförs åtgärderna inom ramen för ordinarie investerings- och driftsbudgetar i affärsenheterna och bedöms inte kräva några separata eller väsentliga klimatrelaterade CapEx- eller OpEx-investeringar på koncernnivå.

I värdekedjan hanteras klimatrelaterad påverkan främst genom styrning och uppföljning. Detta omfattar integrering av klimat- och energirelaterade krav i inköp, investeringar och leverantörsdialoger. Sammantaget bedöms åtgärderna bidra till successivt minskade växthusgasutsläpp över tid, främst inom scope 1 och 2, samt till förbättrad datakvalitet, transparens och riskhantering av utsläpp i värdekedjan. Kvantitativa uppskattningar av utsläppsminskningar per enskild åtgärd finns i nuläget inte på koncernnivå till följd av den decentraliserade affärsmodellen. Uppföljning sker i stället genom faktisk utveckling av växthusgasutsläpp och klimatintensitet på affärsenhets- och koncernnivå. Faktiska utsläppsminskningar och utveckling över tid redovisas i avsnitt E1-6.

E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Sdipotech har fastställt klimatrelaterade koncernmål för att hantera den väsentliga klimatrelaterade påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Målen är integrerade i koncernens strategi och utgör ett styrmedel för att följa upp

effektiviteten i klimatrelaterade policyer, åtgärder och omställningsplanen. Fastställandet av klimatmålen har skett med beaktande av relevanta interna intressenter, inklusive koncernledning och affärsenheter. Externa förväntningar från investerare, regelverk och marknadsstandarder har även beaktats.

Koncernens huvudsakliga klimatmål avser begränsning av klimatförändringar. Sdipotech har som mål att minska klimatintensiteten (CO₂e i relation till nettoomsättning) från scope 1 och 2 med 50 procent mellan basåret 2021 och måläret 2026. Målet avseende scope 2 baseras på marknadsbaserade utsläpp i enlighet med GHG-protokollet. Den största delen av den förväntade utsläppsminskningen bedöms avse scope 2, till följd av energieffektivisering och en ökad andel förnybar el i energianvändningen, medan minskningar inom scope 1 främst förväntas ske genom åtgärder kopplade till elektrifiering av fordonsflottan och effektivare användning av bränslen. Målet är ett intensitetsmål och speglar koncernens tillväxtbaserade affärsmodell samt den decentraliserade strukturen. Målet är inte vetenskapligt validerat mot en 1,5 °C-bana enligt exempelvis SBTi, men bedöms vara förenligt med koncernens bidrag till klimatomställningen givet Sdipotechs affärsmodell och identifierade åtgärder.

Uppföljning av klimatmålet sker årligen genom redovisning av faktisk energianvändning, energimix och växthusgasutsläpp i scope 1 och 2. Utfallet i förhållande till målen redovisas i avsnitt E1-5 och E1-6. Utsläpp i scope 3 redovisas separat som en del av koncernens övergripande klimatrapportering.

Sdipotech har i nuläget inte fastställt något kvantitativt mål för minskning av utsläpp i scope 3. Under 2025 genomförde koncernen sin första fullständiga kartläggning av scope 3-utsläpp i hela värdekedjan. Baserat på denna kartläggning avser Sdipotech att fastställa ett kvantitativt mål för scope 3-utsläpp under 2026. Det inledande arbetet fokuserar på att stärka datakvaliteten och jämförbarhet över tid, särskilt inom kategori 1 (inköpta varor och tjänster), där den största utsläppsandelen har identifierats.

Baserat på den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdipotech inte fastställt separata kvantitativa mål för klimatanpassning på koncernnivå.

Klimatanpassningsaspekter hanteras i stället inom ramen för affärskontinuitet, operativ robusthet och koncernens övergripande riskhantering.

E1-5 Energianvändning och energimix

Energiförbrukning och energimix redovisas för den egna verksamheten och utgör underlag för uppföljning av koncernens klimatmål samt bedömning av energirelaterade omställningsrisker och möjligheter.

Energidata samlas in årligen från affärsenheterna via koncernens gemensamma rapporteringsprocess för hållbarhetsdata. Uppgifterna baseras i första hand på faktiska mätvärden, energifakturor och tillgänglig energistatistik.

Sdipotech bedriver inte verksamhet i högklimatpåverkande sektorer, varför sådana upplysningar inte är tillämpliga och redovisas inte.

Energianvändning och energimix	2025
6) Total energiförbrukning från fossila källor	24 014
Andel fossila källor av total energianvändning	72%
7) Användning från kärnenergikällor (MWh)	1 218
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning	4%
8) Bränsleförbrukning för förnybara energikällor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.) (MWh)	1 003
9) Förbrukning av inköpt eller förvärvat elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh)	7 069
10) Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)	209
11) Total användning av förnybar energi (MWh) (beräknad som summan av raderna 8–10)	8 281
Andel förnybara källor i total energianvändning	25%
Total energianvändning (MWh) (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11)	33 513

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

I tabellen till höger redovisas Sdiptechs bruttoutsläpp av växthusgaser som utgör underlag för uppföljning av koncernens klimatmål samt för analys av klimatrelaterade risker och möjligheter.

*Basår räknas upp med förvärvade bolag

Växthusgasutsläppsintensitet

Tabellen nedan redovisar både målrelaterad växthusgasintensitet för scope 1-2 samt total växthusgasintensitet inklusive scope 3. Mål för 2026 avser endast scope 1 och 2.

Växthusgasintensitet beräknas som växthusgasutsläpp i relation till nettoomsättning. Nettoomsättning avser den post som redovisas i koncernens resultaträkning i koncernredovisningen. De intäkter som används vid beräkning av växthusgasintensitet är desamma som redovisas i not 5 i koncernens årsredovisning.

Växthusgasutsläppsintensitet	2025
Totala utsläpp scope 1 och scope 2 av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/MSEK)	1
Totala utsläpp scope 1, scope 2 och scope 3 av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/monetär enhet)	143
Totala utsläpp scope 1 och scope 2 av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/MSEK)	1
Totala utsläpp scope 1, scope 2 och scope 3 av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/monetär enhet)	143

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1,2,3 och totala växthusgasutsläpp

	Retroaktivt			
	Basår* 2021	Jämförelseår 2024	Rapporteringsår 2025	% 2025/2024
Scope 1-växthusgasutsläpp	4 564	5 387	5 609	4%
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO ₂ e)	4 564	5 387	5 609	
Procentandel scope 1- växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandels-system (%)	-	-	-	
Scope 2-växthusgasutsläpp	2 112	2 324	679	-71%
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ e)	1 055	1 186	968	
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e)	2 112	2 324	679	
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3**	439 290	615 912	739 102	20%
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO ₂ e)	439 290	615 912	739 102	
1 Inköpta varor och tjänster	437 712	612 580	593 706	
2 Kapitalvaror			846	
3 Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	1 090	1 759	1 701	
4 Transport och distribution i tidigare led			2 220	
5 Avfall genererat i verksamheter	138	270	407	
6 Tjänsteresor	350	1 303	301	
7 Anställdas pendling				
8 Tillgångar som leasas i tidigare led				
9 Transport i senare led			1 403	
10 Bearbetning av sålda produkter				
11 Användning av sålda produkter			138 481	
12 Slut användning av sålda produkter			39	
13 Tillgångar som leasas i senare led				
14 Franchiseavtal				
15 Investeringar				
Totala utsläpp av växthusgaser	445 965	623 623	745 390	20%
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO ₂ e)	444 909	622 485	745 679	
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	445 965	623 623	745 390	

Beräkningsmetod för klimat- och energidata

Sdiptechs växthusgasutsläpp beräknas i enlighet med GHG-protokollet. Rapporteringen omfattar koncernens egna verksamheter i enlighet med konsolideringsprincipen operativ kontroll samt värdekedjan i den utsträckning som krävs för redovisning av scope 3-utsläpp. Rapporteringen sker i ett koncerngemensamt digitalt rapporteringsverktyg som säkerställer konsistens, spårbarhet och aggregering på koncernnivå. Utsläpp beräknas per kalenderår.

Emissionsfaktorer uppdateras löpande och baseras huvudsakligen på erkända databaser såsom DEFRA och Ecoinvent. Historiska utsläppsdata räknas om när metodförändringar eller förvärv innebär väsentlig påverkan, i enlighet med koncernens fastställda metodik. Under 2025 har basåret 2021 samt jämförelseåret 2024 räknats om för att inkludera samtliga förvärvade enheter som konsolideras i koncernen per rapporteringsåret 2025.

Omräkningen syftar till att säkerställa jämförbarhet över tid och innebär att utsläppsdata för bas- och jämförelse år har justerats som om de förvärvade enheterna hade ingått i koncernen under hela perioden. Denna omräkning bedöms inte ha haft en väsentlig påverkan på de redovisade utsläppsnivåerna.

Scope 1

Scope 1 omfattar direkta växthusgasutsläpp från källor som ägs eller kontrolleras av Sdiptech, främst kopplade till fordonslottan och bränsleförbrukning i den egna verksamheten.

Beräkningarna baseras huvudsakligen på faktisk bränsleförbrukning och kompletteras vid behov med distansbaserad data. Datakvaliteten bedöms som god baserat på tillgänglig primärdata.

Scope 2

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från produktion av inköpt el, värme, ånga och kyla. Utsläppen redovisas både platsbaserat och marknadsbaserat i enlighet med GHG-protokollet. Scope 2-utsläpp enligt marknadsbaserad metod baseras på inköp av el där affärsenheterna använder olika typer av kontraktuella instrument beroende på lokala marknadsförutsättningar. Dessa inkluderar ursprungsgarantier (Guarantees of Origin) inom EU, Renewable Energy Certificates (REC) samt gröna elavtal där ursprungsgarantier ingår som en del av elavtalet.

Sammantaget bedöms cirka 73 procent av koncernens inköpta el vara kopplad till kontraktuella instrument och därmed ligga till grund för marknadsbaserade scope 2-utsläpp.

Av denna andel avser huvuddelen paketerade elavtal (bundled), där certifikat ingår i elavtalet, medan en mindre andel utgörs av separat inköpta certifikat (unbundled). Inga affärsenheter köper i nuläget certifikat i syfte att sälja vidare. Uppgifterna baseras på primärdata från affärsenheternas rapportering och leverantörsdokumentation, såsom elavtal och fakturaunderlag. De marknadsbaserade scope 2-utsläppen minskade med 71 procent jämfört med föregående år. Minskningen förklaras främst av förändrad energimix och en ökad andel el kopplad till kontraktuella instrument med låg utsläppsfaktor.

Scope 3

Scope 3 omfattar indirekta utsläpp uppströms och nedströms i värdekedjan. Under 2025 har en systematisk genomgång av samtliga kategorier enligt GHG-protokollet genomförts tillsammans med affärsenheterna.

Bedömningen av väsentliga kategorier baseras på utsläppens storlek, datatillgänglighet, påverkan på affärsmodellen samt koppling till identifierade klimatrelaterade risker och möjligheter. Mot bakgrund av metodförbättringar och utökad rapporteringsomfattning är scope 3-data för 2025 inte jämförbar med tidigare år. Undantaget är kategori 1, där utsläppen för 2021 och 2024 har räknats om med 2025 som basår genom att respektive års omsättning har applicerats proportionellt på 2025 års utsläpp.

All rapporterad data inom scope 3 baseras på information från de bolag som, efter en väsentlighetsbedömning, har identifierats som väsentliga. Därefter gjordes en extrapolering för att uppskatta koncernens totala scope 3-utsläpp. Metodiken innebär en viss grad av osäkerhet men bedöms ge en rimlig uppskattning av koncernens totala scope 3-utsläpp.

Följande scope 3-kategorier har identifierats som väsentliga och ingår i rapporteringen för 2025, övriga har bedömts inte vara väsentliga.

• Kategori 1 – Köpta varor och tjänster

Beräknas främst med genomsnittsdatabaserat på produktmaterial och vikter. I vissa fall används kostnadsbaserad metod där mer detaljerade leverantörsdata saknas. Begränsningar består främst i bristande leverantörstransparens och begränsad tillgång till information om återvunnet innehåll.

• Kategori 2 – Kapitalvaror

Omfattar investeringar i utrustning och maskiner och beräknas med utgiftsbaserad metod baserat på finansiella data. Utmaningar är främst kopplade till tillgången till detaljerad produkt- och livscykeldata från leverantörer.

• Kategori 3 – Bränsle- och energirelaterade utsläpp (ej i scope 1 eller 2)

Beräknas automatiskt i rapporteringssystemet med hjälp av omvandlingsfaktorer och emissionsfaktorer kopplade till energianvändning. Variationer i nationella energimixar utgör en begränsning som ligger utanför koncernens direkta kontroll.

• Kategori 4 och 9 – Uppströms och nedströms transporter

Omfattar flyg- och vägtransporter och beräknas i första hand med data från transportleverantörer. Där sådan data saknas används distans- och viktbaserad metod eller kostnadsbaserad metod. Den huvudsakliga utmaningen i beräkningarna är kopplad till datans tillförlitlighet och fullständighet.

• Kategori 5 – Avfall från verksamheten

Beräknas med viktbaserad metod och relevanta emissionsfaktorer. Lokala skillnader i insamlings- och återvinningsinfrastruktur påverkar datans jämförbarhet.

• Kategori 6 – Affärsresor

Omfattar flyg, tåg och resor med personalägda fordon och beräknas med distans- eller kostnadsbaserad metod. Begränsningar avser varierande datakvalitet från reseleverantörer samt begränsade resealternativ.

• Kategori 11 – Användning av sålda varor

De utsläpp som redovisas inom denna kategori baseras i nuläget på uppskattningar, då fullständig och tillförlitlig primärdata ännu saknas. För att kunna inkludera denna kategori i rapporteringen har därför en förenklad beräkningsmetod tillämpats.

En detaljerad beräkning genomförs för en representativ produkt från ett av våra bolag. Beräkningen baseras på tillgänglig information om produktens energianvändning per användningstillfälle multiplicerat med dess uppskattade livslängd, vilken i detta fall har antagits motsvara garantiperioden. Detta har kompletterats med antaganden om genomsnittligt användningsmönster samt relevant energimix baserat på den geografiska marknad där produkten säljs.

De utsläpp som beräknats enligt ovan har därefter uppskattats för respektive relevant geografisk marknad samt justerats utifrån övrig rapporterad data från de bolag som bedömts vara betydande inom denna kategori. Den redovisade siffran ska därför betraktas som en uppskattning och inte som en exakt kvantifiering av faktiska utsläpp.

Osäkerheten bedöms vara hög, eftersom variationer kan förekomma mellan olika produkter, kundsegment och geografiska marknader. Metoden är att betrakta som en interimslösning, och vår ambition är att successivt förbättra datakvaliteten genom att övergå till mer produkt- och bolagsspecifika beräkningar i takt med att tillförlitlig data blir tillgänglig.

• Kategori 12 – Slutbehandling av sålda produkter

Endast ett begränsat antal bolag inom koncernen har haft tillgång till tillräcklig data för att kunna rapportera inom denna kategori. För övriga väsentliga bolag uppskattas utsläppen baserat på annan relevant rapporterad data inom scope 3, i syfte att ta fram en mer representativ beräkning. Dessa uppskattningar beaktar även relevanta geografiska marknader för att möjliggöra användning av lämpliga utsläppsfaktorer och därigenom förbättra den övergripande tillförlitligheten på koncernnivå.

Osäkerheten bedöms vara hög, eftersom variationer kan förekomma mellan olika produkter, kundsegment och geografiska marknader. Metoden betraktas som en interimslösning och ambitionen är att successivt förbättra datakvaliteten genom att övergå till mer produkt- och bolagsspecifika beräkningar i takt med att tillförlitlig data blir tillgänglig.

För att stärka kvaliteten i scope 3-rapporteringen planerar Sdiptech att öka användningen av faktisk förbruknings- och aktivitetsdata, stärka insamlingen av leverantörsdata och i ökad utsträckning ersätta uppskattningar med verifierad primärdata. I dagsläget baseras cirka 23 procent av scope 3-utsläpp på primärdata från leverantörer och andra aktörer i värdekedjan.

Sdiptech har bedömt att biogena CO₂-utsläpp från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa inte är väsentliga i den egna verksamheten eller i värdekedjan under rapporteringsåret.

I enlighet med ESRS E1 och GHG-protokollet behandlas biogena utsläpp separat från fossila växthusgasutsläpp och ingår därför inte i de utsläpp som redovisas i detta avsnitt.

Koncernen följer utvecklingen av relevanta standarder och beaktar biogena utsläpp vid förändringar i koncernens verksamhet, exempelvis vid förvärv eller ändrade energilösningar.

E1-8 Intern koldioxidprissättning

Sdipotech har infört intern koldioxidprissättning i form av ett skuggpris som gäller hela koncernen och används som ett styrmedel för att integrera klimatrelaterade överväganden i affärsbeslut och investeringar samt för att stödja arbetet med att minska koncernens växthusgasutsläpp.

Koldioxidpriset uppgår till 2 000 SEK per ton CO₂e och tillämpas på utsläpp inom scope 1 och 2 i den utsträckning relevant data finns tillgänglig på affärsenhetsnivå. På grund av den decentraliserade affärsmodellen och varierande datamognad kan en samlad täckningsgrad inte fastställas för rapporteringsåret. Scope 3-utsläpp omfattas inte. Nivån på det interna koldioxidpriset har fastställts baserat på en samlad bedömning av gällande och förväntade regulatoriska koldioxidpriser, externa referenspriser samt koncernens ambition att skapa ett ekonomiskt incitament för att påverka investeringsbeslut och prioritering av utsläppsreducerande åtgärder.

I praktiken används koldioxidprissättningen som beslutsstöd vid utvärdering av investeringar och åtgärder kopplade till exempelvis elektrifiering, energieffektivisering och övergång till förnybar energi. Prissättningen används som ett internt styrmedel och beaktas inte i antaganden eller värderingar i de finansiella rapporterna.



Bild: Hiltip

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Väsentlig påverkan, risker och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Sdiptechs affärsenheter är beroende av material, komponenter och tekniska system som medför resursuttag i värdekedjan. Resursanvändning och cirkulär ekonomi har därför identifierats som ett väsentligt hållbarhetsområde.

Inom området har koncernen identifierat faktisk negativ miljöpåverkan kopplad till användning av jungfruliga råmaterial samt uppkomst av avfall i värdekedjan. Resursuttag uppstår uppströms genom utvinning och produktion av de material som koncernen är beroende av. Avfall uppstår i samband med produktion, installation, service och användning av tekniska lösningar, både i den egna verksamheten och nedströms hos kunder.

Sdiptechs affärsmodell, som till stor del bygger på inköp från externa leverantörer, innebär begränsad direkt rådgivning över resursanvändning i produktionsledet. Detta påverkar koncernens möjlighet att styra materialval, resurseffektivitet och cirkularitet fullt ut, samtidigt som verksamheten bidrar till resursuttag och avfallsgenerering i värdekedjan.

Utöver den identifierade miljöpåverkan har Sdiptech identifierat en finansiell risk kopplad till begränsad tillgång till sällsynta, lågutsläppande och återvunna material. Begränsningar i tillgång kan leda till försörjningsstörningar, prisökningar och projektförörseningar, vilket i sin tur kan påverka koncernens kostnadsstruktur, lönsamhet och genomförandeförmåga.

Koncernens diversifierade portfölj, breda leverantörbas samt närvaro på flera geografiska marknader och inom olika industrinischer bidrar till att minska beroendet av enskilda material och stärker därmed koncernens motståndskraft mot resursrelaterade finansiella risker, även om resursanvändning och avfall fortsatt utgör väsentlig miljöpåverkan i värdekedjan.

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiptech har etablerat ett koncernövergripande policyramverk som utgör det övergripande styrande ramverket för arbetet med resursanvändning och cirkulär ekonomi. Policyramverket består av miljöpolicy, uppförandekod och leverantörskod och har antagits för att hantera den identifierade negativa påverkan och den finansiella risk som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, särskilt avseende användning av jungfruliga råmaterial, generering av avfall samt tillgång till återvunna och lågutsläppande material.

Detta ramverk omfattar hela koncernens verksamhet och värdekedja i den utsträckning Sdiptech har rådgivning eller inflytande. Ramverket fastställer principer för minskad resursförbrukning, främjande av cirkulära lösningar samt effektiv avfallshantering och vägleder bolagens arbete med materialval, resurseffektivitet och cirkularitet. I detta ingår även att beakta avfallshierarkin, med fokus på att i första hand förebygga uppkomsten av avfall samt, där det är relevant och genomförbart, främja återanvändning och livslängdsförlängning av material och produkter.

Återvinning tillämpas i de fall förebyggande åtgärder och återbruk inte är möjliga, i linje med affärsenheternas förutsättningar.

Styrelsen ansvarar för antagande av koncernens policyramverk och koncernledningen ansvarar för implementering, tillämpning och uppföljning. Policyramverket är integrerat i koncernens övergripande styrning och affärsstrategi samt görs tillgängligt för relevanta intressenter på Sdiptechs webbplats.

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiptech genomför, via sina affärsenheter, åtgärder för resursanvändning och cirkulär ekonomi på ett riskbaserat sätt, anpassat till koncernens decentraliserade struktur. Åtgärderna syftar till att minska den negativa påverkan kopplade till resursförbrukning och avfall samt hantera den finansiella risk som är kopplad till materialtillgång och resurseffektivitet i värdekedjan.

I den egna verksamheten genomför vissa affärsenheter åtgärder för att minska resursanvändningen, bland annat genom optimering av förpackningar och materialanvändning, ökad andel återvunnet eller biologiskt nedbrytbara material samt resurseffektiv produktutformning som underlättar återanvändning och återvinning. Där det är relevant beaktas även principer för cirkulär design i produktutveckling och materialval, i syfte att möjliggöra längre livslängd, ökad reparerbarhet och mer effektiv resursanvändning över produktens livscykel. Där vatten används i produktion tillämpas

grundläggande vattenreducerande åtgärder. I värdekedjan hanteras resurs- och avfallsrelaterade frågor främst genom kravställning och dialog med leverantörer inom ramen för Sdiptechs leverantörskod och koncernens varierande rådgivning.

Vissa affärsenheter tillämpar även cirkulära affärsmodeller såsom livslängdsförlängning av produkter, service- och eftermarknadslösningar eller anpassningar som minskar behovet av nyproducerade material, i den utsträckning detta är affärsmässigt och tekniskt genomförbart.

Åtgärderna genomförs löpande med kort till medellång tidshorisont och följs upp inom ramen för affärsenheternas ordinarie verksamhetsstyrning. Inga separata åtgärder för gottgörelse kopplade till faktisk negativa påverkan har identifierats inom området. I nuläget bedrivs inga koncernövergripande kollektiva initiativ eller samverkansprojekt specifikt inriktade på cirkulär ekonomi, utöver dialoger och samarbeten med leverantörer och affärspartners inom ramen för ordinarie affärsrelationer. Åtgärderna finansieras inom ramen för affärsenheternas ordinarie operativa budgetar. För närvarande har inga väsentliga särskilda finansiella resurser avsatts specifikt för området.

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Sdiptech har i nuläget inga koncerngemensamma, kvantitativa mål för resursanvändning eller cirkulär ekonomi. Detta är en följd av koncernens diversifierade struktur, där affärsenheterna verkar inom olika verksamhetsområden med varierande materialflöden, produktionsprocesser och rådgivning över resursanvändning och avfall.

Inom flera affärsenheter finns lokala mål och arbetsätt för att minska materialåtgång, öka återvinning och förbättra avfallshantering. Dessa mål fastställs och följs upp på bolagsnivå och anpassas efter respektive verksamhets förutsättningar.

Mot bakgrund av den dubbla väsentlighetsbedömningen och nuvarande begränsningar i datatillgänglighet pågår ett arbete med att förbättra kartläggningen av resursflöden, materialanvändning och avfall i koncernen.

Givet koncernens verksamhetsstruktur och nuvarande begränsningar i datatillgänglighet har Sditech för närvarande inte fastställt någon specifik tidsram för införande av koncerngemensamma mål inom området. Fram till dess sker styrning och uppföljning främst på affärsenhetsnivå, med fokus på verksamhetsmässig relevans och faktisk miljöpåverkan.

E5-4 Resursinflöden

Resursinflöden har identifierats som en väsentlig hållbarhetsfråga i Sditechs dubbla väsentlighetsbedömning, kopplat till koncernens beroende av material i produkter, installationer och tekniska lösningar. De huvudsakliga inflödena utgörs av tekniska material såsom metaller, elektronikkomponenter, plast och kemikalier som används i tillverkning, montering och installation. Dessa material är i varierande grad förknippade med användning av jungfruliga råvaror och globala leverantörsled. Biologiska material förekommer endast i begränsad omfattning och har inte bedömts vara väsentliga i relation till koncernens totala resursanvändning.

För rapporteringsperioden har den totala materialanvändningen uppskattats baserat på tillgänglig data inom scope 3, kategori 1 (Inköpta varor och tjänster). Beräkningen utgår från inköpsvärden per relevant inköpskategori och har omräknats till uppskattad materialvikt genom användning av schablonantaganden om genomsnittlig materialintensitet per kategori. Metoden baseras på bästa tillgängliga information och omfattar de bolag som representerar huvuddelen av koncernens materialinköp.

Den totala materialanvändningen uppskattas till cirka 25 871 ton.

Uppgifter om andel återvunnet eller återanvänt material har inte kunnat kvantifieras på koncernnivå, då detaljerad information om materialsammansättning och återvunnet innehåll för närvarande inte samlas in systematiskt från leverantörer.

Beräkningen bygger delvis på uppskattningar och schablonvärden, vilket medför en viss grad av osäkerhet. Arbetet med att utveckla mer enhetlig viktbaserad datainsamling har initierats i syfte att öka precisionen och möjliggöra mer detaljerad redovisning i kommande rapporteringsperioder.

E5-5 Resursutflöden

De huvudsakliga resursutflödena är nära kopplade till de produkter och tekniska lösningar som Sditech tillhandahåller. Dessa omfattar bland annat elektroniska styr- och övervakningssystem, tekniska komponenter, mekaniska konstruktioner samt tillhörande installations- och förpackningsmaterial, vilka i varierande grad innehåller metaller, elektronik, plast och kablage.

Dessa används främst i industriella verksamheter och infrastruktursystem och är avsedda för användning över längre tidsperioder. Produkternas faktiska livslängd varierar mellan produktgrupper och affärsenheter och påverkas av användningsmiljö, driftförhållanden och underhåll.

Reparerbarheten varierar mellan produktkategorier och påverkas av teknisk komplexitet, säkerhetskrav och kundspecifika lösningar. För flera produktgrupper möjliggör modulär design, tillgång till reservdelar och serviceavtal reparation, uppgradering och livslängdsförlängning. I andra fall begränsas reparerbarheten av säkerhetscertifieringar eller integrerade konstruktioner.

Baserat på produkternas materialsammansättning bedöms en betydande andel av materialen, särskilt metaller, vara tekniskt möjliga att återvinna. Den faktiska återvinningen påverkas dock av produktutformning, demonterbarhet samt lokala avfallssystem. Information om andel återvinningsbart eller återvunnet innehåll i produkter och förpackningar samlas för närvarande inte in systematiskt på koncernnivå.

Arbetet med att öka transparensen kring materialinnehåll och cirkularitet pågår successivt inom ramen för produktutveckling och leverantörsdialoger. Sditech har för närvarande inte tillgång till koncernövergripande kvantitativ data om resursutflöden i form av produkter som levereras från verksamheten.

Detta beror på den decentraliserade affärsmodellen, den breda och kundanpassade produktportföljen samt begränsat systemstöd för aggregering av produktflöden på koncernnivå. Produktrelaterade resursutflöden beskrivs därför kvalitativt utifrån produkternas funktion, förväntade livslängd, reparerbarhet och materialsammansättning. Arbetet med att utveckla strukturer för mer detaljerad uppföljning av produktutflöden och cirkularitet kommer att fortsätta successivt.

Resursutflöden i Sditechs verksamhet består huvudsakligen av avfall som uppstår i samband med produktion, installation, service, demontering och underhåll av tekniska system. Avfallsströmmarna utgörs främst av metallskrot, elektronikavfall, plast, förpackningsmaterial samt i vissa fall farligt avfall kopplat till kemikalier, elektronik eller processrelaterade restmaterial. Sditech har inte identifierat förekomst av radioaktivt avfall i den egna verksamheten under rapporteringsåret.

Avfallsdata har samlats in från affärsenheterna via lokala avfallsleverantörer, interna rapporteringssystem eller, där fullständig data inte varit tillgänglig, uppskattningar baserade på inköps-, produktions- och servicevolym. Avfall klassificeras som farligt respektive icke-farligt avfall i enlighet med tillämplig lagstiftning i respektive land. För att säkerställa jämförbarhet redovisas endast avfall som uppstår i den egna verksamheten.

Mot bakgrund av produkternas användning och livslängd bedöms huvuddelen av resursutflöden uppstå i den egna verksamheten, medan nedströms avfall från användningsfasen för närvarande är begränsat. Vid produkters slutliga livslängd hanteras avfall och återvinning huvudsakligen av kunder eller externa aktörer, i enlighet med gällande regelverk och lokala system.

Sammanfattning av genererat avfall från den egna verksamheten

Avfall, Ton	2025
Total mängd avfall	930
Den totala mängden vikt avlett från bortskaffande genom:	
Farligt avfall	47
Icke-farligt avfall	283
Uppdelning av återvinningsoperationer:	
Förberedelse för återanvändning	
Återvinning	178
Andra återvinningsförfaranden	152
Den totala mängden avfall som är avsedd för bortskaffande genom:	
Förbränning	0
Farligt avfall	0
Icke-farligt avfall	0
Deponi	600
Farligt avfall	12
Icke-farligt avfall	588
Annat bortskaffningsförfarande	0
Farligt avfall	0
Icke-farligt avfall	0
Summa	
Den totala mängden icke-återvunnet avfall	600
Andel icke-återvunnet avfall	64%

Av det totala avfallet behandlades cirka 19 procent genom materialåtervinning och 16 procent genom energiåtervinning. Resterande andel utgörs av övrigt avfall och har behandlats genom andra tillämpliga metoder, inklusive deponi. Avfallsmängderna varierar mellan affärsenheterna beroende på affärsenheternas verksamhetsinriktning.

Sditechs engagemang i hantering av avfall vid produkters slutliga livslängd är för närvarande begränsat och sker huvudsakligen indirekt, exempelvis genom produktutformning, information till kunder samt efterlevnad av tillämpliga lagkrav. Några koncernövergripande system för insamling eller hantering av uttjänta produkter finns för närvarande inte.

EU-Taxonomin

EU-taxonomin är ett klassificeringssystem som fastställer vilka ekonomiska aktiviteter som kan anses miljömässigt hållbara. Under året har Sdiptech genomfört en koncerngemensam kartläggning av verksamheterna i förhållande till de aktiviteter som definieras i EU-taxonominns delegerade akter.

Sdiptech har för räkenskapsåret 2025 tillämpat kommissionens delegerade förordning (EU) 2026/73, vilken kompletterar artikel 8 i EU-taxonomiförordningen och fastställer närmare regler för rapportering av taxonomitillämpliga och taxonomiförenliga ekonomiska aktiviteter. Förordningen offentliggjordes i Europeiska unionens officiella tidning i januari 2026 och innehåller bland annat uppdaterade och förenklade rapporteringsmallar.

För räkenskapsåret 2025 redovisar Sdiptech andelen av koncernens omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) som är taxonomitillämpliga respektive taxonomiförenliga. 17,1 procent av koncernens omsättning bedöms omfattas av EU-taxonomin, varav 9,9 procent bedöms vara förenlig med taxonomins tekniska granskningskriterier.

Den taxonomitillämpliga verksamheten utgör en begränsad andel av koncernens totala omsättning. Detta förklaras huvudsakligen av att flera av koncernens affärsenheter bedriver verksamhet inom tekniskt nischade komponenter och lösningar som inte fullt ut motsvaras av tydligt definierade aktiviteter inom EU-taxonominns regelverk. Vidare består delar av koncernens verksamhet av montering, integration och anpassning av tekniska komponenter och system som köps in från externa leverantörer.

Dessa aktiviteter motsvarar inte alltid de specifikt definierade ekonomiska aktiviteter som anges i EU-taxonominns delegerade akter. Som följd omfattas delar av koncernens verksamhet inte av taxonomins tillämpningsområde. Mot denna bakgrund är Sdiptechs bedömning, baserad på genomgång av samtliga relevanta ekonomiska aktiviteter i de delegerade akterna, att en betydande del av koncernens verksamhet inte omfattas av dessa och därmed inte är taxonomitillämplig.

Bedömning av taxonomiomfattning

Sdiptech har analyserat samtliga ekonomiska verksamheter för att bedöma vilka som ska rapporteras enligt EU-taxonominns definitioner. Arbetet har genomförts av en intern arbetsgrupp med representation från affärsområdena, hållbarhetsfunktionen och koncerncontrolling. Under 2025 har kartläggningen av koncernens verksamheter uppdaterats. Två av koncernens affärsenheter, som redan omfattas av EU-taxonomin, bedöms även omfattas av ytterligare ekonomiska aktiviteter. Dessa är:

- 8.1 Databehandling, hosting och relaterade tjänster samt
- 7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda.

Utöver ovan nämnda tillägg har den uppdaterade kartläggningen inte medfört några väsentliga förändringar i utfallet jämfört med föregående år för de aktiviteter som tidigare identifierats som taxonomitillämpliga. Förändringarna avser främst en utökad kartläggning och förtydligad tillämpning av EU-taxonominns kriterier på befintlig verksamhet.

Följande ekonomiska aktiviteter bedöms omfattas under 2025:

Begränsning av klimatförändringar (CCM)

3.1 Tillverkning av teknik för förnybar energi

Elkvalitetsproblem kan uppstå vid svaga nät och varierande produktion, så som förnybar el. I samband med att världen satsar allt mer på förnybar elproduktion spelar kontinuerlig övervakning av eltillförseln en avgörande roll. En av våra affärsenheter erbjuder automatiserade system för oavbruten kontroll och mätning av elförsörjningen, vilket möjliggör användningen och utvecklingen av förnyelsebar energi utan avbrott.

3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik

Den taxonomitillämpliga omsättningen inom denna aktivitet är kopplad till fyra av våra affärsenheters produkter som bidrar till lägre energianvändning och därmed minskade utsläpp kopplade till energiförbrukning. Bidraget kommer från energiövervaknings och hanteringsverktyg som optimerar energianvändning, teknik för mer energieffektiva kylsystem i elfordon samt hydroniska uppvärmningslösningar med hög energieffektivitet och god återvinningseffekt.

5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem

En av våra affärsenheter erbjuder lösningar som effektiviserar hantering av skador på vattenrelaterad infrastruktur, från ärendeprocess till planering och uppföljning av åtgärder.

Genom att skapa bättre beslutsunderlag och kortare ledtider kan förnyelseinsatser prioriteras mer träffsäkert och genomförs mer effektivt. Detta stärker robustheten i vattenförsörjningssystem och bidrar till en mer resurseffektiv vattenhantering.

6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik

En av våra affärsenheter utvecklar, tillverkar och installerar laddutrustning och system som stödjer utbyggnaden av laddning för elfordon. En annan affärsenhet erbjuder flexibla lösningar för temporär eldistribution och specialanpassade laddlösningar där behovet är tillfälligt eller där tillgången till el är begränsad, exempelvis vid arbetsplatser, evenemang och andra driftmiljöer. Sammantaget bidrar detta till att sänka trösklarna för elektrifiering och möjliggör en snabbare omställning av transporter.

6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon

Inom koncernen har transport med nollutsläpp identifierats som taxonomitillämplig aktivitet för de bolag där nya elbilar används i den egna verksamheten. Aktiviteterna avser den operativa fordonsflottan och omfattar i nuläget en begränsad del av koncernens totala verksamhet.

7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda

En av våra affärsenheter arbetar med byten, renovering och kalibrering av mätare för el och vatten. Genom att säkerställa att mätutrustning fungerar korrekt och håller rätt noggrannhet skapas bättre underlag för uppföljning, debitering och identifiering av avvikelser. Detta stödjer ett mer effektivt resursutnyttjande och kan bidra till minskad energianvändning i drift.

8.1 Databehandling, hosting och relaterade tjänster

En av våra affärsenheter tillhandahåller idag datalagring och drift av kunddata samt relaterade hosting och supporttjänster. Verksamheten utvecklas även mot fler tjänster för bearbetning, visualisering och analys av data, vilket stärker kundernas möjligheter till uppföljning och styrning av resursanvändning och drift.

Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser (WTR)

4.1 Tillhandahållande av datadrivna IT- och OT-lösningar för att minska vattenläckage

Vattenläckage i ledningsnät är en betydande utmaning som driver onödiga vattenförluster och ökar belastningen på vattenförsörjningssystem. En av våra affärsenheter bidrar genom datadrivna lösningar som stödjer modern mätning och uppföljning av vattenanvändning. Genom att säkerställa mer korrekt mätning och skapa bättre underlag för analys kan avvikelser identifieras tidigare, vilket underlättar upptäckt av läckage och effektivare vattenanvändning.

5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem

En av våra affärsenheter bidrar genom att driftsätta och serva anläggningar för vattenrening samt leverera installationer och komponenter som används i reningsprocesser inom industri och kommunal verksamhet. Genom arbete i nära anslutning till drift och underhåll stödjer affärsenheten en stabil och effektiv reningskapacitet. Parallellt pågår ett arbete för att ytterligare stärka underlaget och genomföra en mer grundlig analys av aktiviteten, i syfte att säkerställa en korrekt bedömning av hur verksamheten förhåller sig till taxonomins granskningskriterier.

Bedömning av förenlighet med taxonomin

För att en ekonomisk aktivitet ska definieras som miljömässigt hållbar måste den ge ett väsentligt bidrag till sitt miljömål, får inte orsaka betydande skada på de andra miljömålen och ska bedrivas i enlighet med vissa minimikrav.

Väsentligt bidrag

Samtliga taxonomitillämpliga aktiviteter har bedömts mot de tekniska granskningskriterierna för väsentligt bidrag till respektive miljömål.

För vissa aktiviteter, däribland aktivitet 3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik, har bedömningen visat att kriterierna för väsentligt bidrag i nuläget inte fullt ut kan styrkas. För att uppfylla kraven krävs bland annat livscykelanalyser (LCA) som verifieras av tredje part. Sådana analyser har ännu inte genomförts för samtliga relevanta produkter. Koncernen utvärderar möjligheten att genomföra nödvändiga analyser för att i framtiden kunna uppfylla kriterierna för taxonomiförenlighet.

Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada

Bedömningen av att de taxonomitillämpliga aktiviteterna inte orsakar betydande skada på övriga miljömål har genomförts genom en övergripande analys av tillämpliga kriterier för att inte orsaka betydande skada (Do No Significant Harm, DNSH) i de delegerade akterna, i relation till verksamheternas karaktär och omfattning. I bedömningen har hänsyn tagits till koncernens befintliga styrning, relevanta policyer och etablerade arbetssätt inom miljö- och regel efterlevnad.

Analysen har fokuserat på att identifiera eventuella områden där verksamheten kan ge upphov till betydande negativ miljöpåverkan enligt taxonomins definitioner. Utifrån denna genomgång har koncernen inte identifierat några omständigheter som indikerar att de aktuella aktiviteterna orsakar betydande skada på något av de övriga miljömålen.

Minimiskyddsåtgärder

Sociala minimiskyddsåtgärder bedöms vara implementerade genom koncernens policyramverk samt etablerade styrningsprocesser på bolagsnivå. Dessa omfattar bland annat områden såsom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och affärsetik. Policyramverket har utformats med utgångspunkt i relevanta internationella standarder och riktlinjer och beskrivs översiktligt i avsnittet Bolagsstyrning.

Efterlevnaden följs upp genom etablerade processer för intern uppföljning och kontroll, inklusive klagomålsmekanismer samt leverantörsrelaterade kontroller.

Redovisningsprinciper

De fullständiga kvantitativa upplysningarna enligt EU-taxonomin rapporteringsmallar, inklusive tabeller för taxonomitillämplig och taxonomiförenlig omsättning, CapEx och OpEx, återfinns i Appendix 4.

Allokering av taxonomirelaterad omsättning, CapEx och OpEx baseras på faktisk finansiell data rapporterad av koncernens enheter och klassificeras i ett centralt system utifrån respektive ekonomisk aktivitets koppling till EU-taxonomin.

Fördelning mellan aktiviteter baseras på direkt hänförlig information eller objektiva fördelningsnycklar. Kontroller säkerställer att dubbelräkning inte förekommer och att rapporterade nyckeltal inte överstiger koncernens totala omsättning, investeringar eller driftskostnader.

Omsättning

Omsättningen har beräknats i enlighet med koncernens totala intäkter med avdrag för vinst vid försäljning av anläggningstillgångar, försäkringsersättning, sjuklönersättning samt statligt erhållna stöd som redovisas i not 6 i koncernens finansiella rapporter. Den andel av omsättningen som utgör täljaren som omfattas av EU-taxonomin avser de taxonomitillämpliga aktiviteter som beskrivs ovan.

Kapitalutgifter (CapEx)

Kapitalutgifter avser årets investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar (exkl. goodwill) före avskrivningar, upp- och nedskrivningar. Sdiptechs totala kapitalutgifter redovisas i Not 14 Immateriella anläggningstillgångar, Not 15 Materiella anläggningstillgångar samt Not 16 Leasing. Täljaren omfattar endast investeringar som direkt kan hänföras till de identifierade taxonomitillämpliga ekonomiska aktiviteterna

Den taxonomiförenliga CapEx hänförlig till aktivitet 5.2 avser huvudsakligen investeringar i utrustning och maskiner redovisade i not 15, samt investeringar i forskning och utveckling redovisade i not 14. Därutöver ingår en mindre leasinginvestering redovisad i not 16. Investeringar hänförliga till aktivitet 6.5 avser investeringar i elektriska fordon redovisade i noter 15 och 16. Taxonomiförenliga investeringar hänförliga till övriga aktiviteter är inte väsentliga och redovisas i noter 14, 15 och 16, och avser immateriella och materiella anläggningstillgångar samt nyttjanderättstillgångar.

Driftsutgifter (OpEx)

Driftsutgifter definieras som direkta kostnader som inte aktiveras som tillgångar och som är nödvändiga för att upprätthålla, renovera eller säkerställa den löpande funktionen hos materiella anläggningstillgångar. Dessa omfattar kostnader hänförliga till forskning och utveckling, byggnadsrenovering, korttidsleasingavtal samt kostnader för underhåll och reparation, såsom material, reservdelar och serviceavtal.

Driftsutgifter inkluderar även andra direkt hänförliga kostnader relaterade till det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar, såsom löner för underhållspersonal, konsultkostnader för service och reparation, samt kostnader för verktygshyra och specialmaterial.

De rapporterade driftsutgifterna motsvarar därmed inte koncernens totala driftsutgifter, utan endast ovan angivna kostnadskategorier.

Täljaren för driftsutgifter som omfattas av EU-taxonomin avser endast kostnader som direkt kan hänföras till de identifierade taxonomitillämpliga ekonomiska aktiviteterna.

Den taxonomiförenliga OpEx hänförlig till aktivitet 5.2 avser driftsutgifter relaterade till reparation och underhåll, vilka redovisas i koncernens rörelsekostnader. Driftsutgifter hänförliga till aktivitet 3.6 avser främst forsknings- och utvecklingskostnader, samt mindre utgifter för renovering av byggnader och reparation och underhåll, vilka redovisas i koncernens rörelsekostnader. Taxonomiförenliga driftsutgifter hänförliga till övriga aktiviteter uppgår till mindre väsentliga belopp och redovisas i koncernens rörelsekostnader.

Information om samhällsansvar

S1 Den egna arbetskraften

SBM-3 Väsentlig påverkan och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Sdiptechs affärsmodell bygger på långsiktigt ägande av bolag som i stor utsträckning verkar i industriella, tekniska och operativa miljöer. Detta innebär att arbetsvillkor, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet samt likabehandling och lika möjligheter är centrala frågor för koncernens egen arbetskraft.

Koncernens egen arbetskraft omfattar samtliga personer som arbetar i Sdiptechs affärsenheter och som står under koncernens kontroll, och som kan påverkas väsentligt av koncernens verksamhet. Detta inkluderar tillsvidareanställda och visstidsanställda i affärsenheterna samt, i förekommande fall, personer som inte är anställda, såsom egenföretagare, konsulter och arbetstagare som tillhandahålls av externa bemanningsföretag, när dessa arbetar integrerat i affärsenheternas organisation.

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen har Sdiptech identifierat negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor i koncernens affärsenheter. Detta avser risker relaterade till arbetsmiljö, arbetstid och ersättning, inklusive arbetsplatsolyckor, arbetsskador, ergonomiska belastningar samt arbetsrelaterad stress och psykisk ohälsa. Brister i arbetsmiljön, oskäliga arbetstider eller otillräckliga skyddsåtgärder kan leda till faktisk eller potentiell påverkan på medarbetares hälsa, säkerhet och välbefinnande samt deras rätt till säkra och rättvisa arbetsförhållanden. De identifierade konsekvenserna bedöms dels kunna vara systematiska, till följd av återkommande arbetsförhållanden i industriella och operativa miljöer, dels kunna uppstå genom enskilda händelser, såsom

arbetsplatsolyckor eller andra arbetsrelaterade incidenter.

Förekomst av barnarbete eller tvångsarbete, som i vissa geografiska kontexter kan vara vanligt förekommande eller systematiskt, har inte identifierats som en väsentlig faktisk eller potentiell negativ påverkan i Sdiptechs affärsenheter. Koncernens affärsenheter är verksamma i länder med etablerad arbetsrättslig reglering och tillsyn.

Vidare har Sdiptech identifierat negativ påverkan kopplad till likabehandling och lika möjligheter. Om processer för rekrytering, ersättning, befordran, kompetensutveckling eller ledarskap inte är tillräckligt inkluderande och systematiskt utformade finns en risk för diskriminering, trakasserier eller ojämlika utvecklingsmöjligheter. Sådana brister kan medföra faktisk eller potentiell negativ påverkan på individers rätt till lika behandling, rättvisa arbetsvillkor och lika möjligheter inom organisationen.

De identifierade väsentliga riskerna kopplade till arbetsvillkor och likabehandling bedöms i första hand beröra vissa specifika grupper inom koncernens egen arbetskraft, snarare än arbetskraften som helhet. Detta gäller särskilt medarbetare i operativa och tekniska roller i affärsenheterna, där arbete i industriella och fysiskt krävande miljöer innebär en högre exponering för arbetsmiljörisker. Även nyanställda och yngre medarbetare kan vara mer sårbara till följd av begränsad erfarenhet. Risker kopplade till likabehandling och lika möjligheter kan även påverka vissa grupper i större utsträckning beroende på roll och organisatorisk kontext inom affärsenheterna.

De identifierade riskerna är huvudsakligen kopplade till den egna organisationen och påverkas av koncernens

decentraliserade organisationsmodell, där ansvar för arbetsmiljö och personalrelaterade frågor i stor utsträckning ligger på affärsenheterna.

Koncernen omfattas av nationell arbetsrätt och arbetsmiljölagstiftning i de länder där Sdiptech är verksamt. Regelverken ställer krav på systematiskt arbetsmiljöarbete, förebyggande insatser och icke-diskriminering och utgör en central del av styrningen av risker kopplade till den egna arbetskraften.

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

Sdiptech har fastställt koncernövergripande policyer för att förebygga och hantera faktiska och potentiella negativa konsekvenser för den egna arbetskraften. Dessa omfattar bland annat policy för mänskliga rättigheter, uppförandekod och jämställdhetspolicy, och gäller för samtliga personer som arbetar inom koncernen, inklusive tillsvidareanställda, visstidsanställda samt, i förekommande fall, konsulter och annan tillfälligt anlitad personal.

Policyerna är i linje med internationellt erkända ramverk såsom FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP), Internationella arbetsorganisationens (ILO) kärnkonventioner samt relevanta delar av OECD:s riktlinjer för multinationella företag. De omfattar grundläggande rättigheter kopplade till rättvisa arbetsvillkor, hälsa och säkerhet, likabehandling, föreningsfrihet samt skydd mot diskriminering, trakasserier och repressalier.

Uppförandekoden fastställer krav på respektfullt beteende, jämlika möjligheter och efterlevnad

av tillämplig arbetsrätt inom koncernen. Den tydliggör även att diskriminering, trakasserier, tvångsarbete, barnarbete och människohandel inte accepteras under några omständigheter.

Uppförandekoden och övriga relevanta policyer förbjuder diskriminering på alla grunder som skyddas enligt tillämplig EU-rätt och nationell lagstiftning. Principer för mångfald, inkludering och lika möjligheter regleras genom jämställdhetspolicyen, som anger att kvalifikationer, kompetens och erfarenhet ska utgöra grunden för rekrytering, placering, utbildning och karriärutveckling. Koncernens policyer innehåller även åtaganden om inkludering och lika möjligheter, samt möjlighet till skäliga anpassningar och stödåtgärder för exempelvis personer med funktionsnedsättning, medarbetare med särskilda hälsobehov eller andra grupper i särskilt sårbara situationer, där detta är relevant och genomförbart.

Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet hanteras genom koncernens arbetsmiljöriktlinjer, där det operativa ansvaret för implementering och uppföljning ligger hos respektive affärsenhet i enlighet med nationell lagstiftning och koncernens övergripande principer. Riktlinjerna omfattar förebyggande av arbetsrelaterade olyckor och ohälsa samt krav på systematiskt arbetsmiljöarbete och incidentrapportering. Möjlighet till anpassning av arbetsmiljön för personer med särskilda behov beaktas där det är relevant och genomförbart.

Policyerna kommuniceras till den egna arbetskraften genom interna styrdokument, via koncernens interna kommunikationskanaler samt i samband med introduktion av nya medarbetare.

Det finns rutiner för att rapportera och hantera klagomål eller misstänkta överträdelser kopplade till diskriminering eller andra arbetsrelaterade frågor, samt insatser för att främja kompetens- och färdighetsutveckling inom affärsenheterna.

Implementeringen av policyerna sker genom etablerade processer för förebyggande arbete, utbildning och kommunikation, samt genom rutiner för rapportering, utredning och åtgärd av misstänkta fall av diskriminering, trakasserier eller repressalier inom respektive affärsenhet.

Sdiptech har begränsad exponering mot verksamhet i högriskländer avseende tvångsarbete och barnarbete. Riskbedömningar genomförs vid nya investeringar och förvärv, och motsvarande krav ställs på affärspartners genom uppförandekod för leverantörer.

Samtliga policyer är offentligt tillgängliga via Sdiptechs webbplats och görs därigenom tillgängliga även för relevanta externa intressenter, inklusive affärspartners och andra parter som kan påverkas av eller behöva stöd i implementeringen av policyerna, vid behov kompletterat med dialog och vägledning.

S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan

Sdiptech har etablerade generella processer för dialog med den egna arbetskraften och, där tillämpligt, arbetstagarrepresentanter i syfte att identifiera, förebygga och hantera faktiska och potentiella negativ påverkan kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt likabehandling. Dialogen säkerställer att medarbetarnas perspektiv beaktas i beslut som rör arbetsmiljö, organisationsförändringar och utveckling av arbetsvillkor. Det yttersta operativa ansvaret för att säkerställa att dialog med den egna arbetskraften sker och att resultaten beaktas i koncernens arbetssätt ligger hos koncernledningen, med genomförande och uppföljning inom respektive affärsenhet.

Dialogen sker huvudsakligen på affärsenhetsnivå och är anpassad till koncernens decentraliserade affärsmodell. Former, innehåll och frekvens varierar beroende på lokala förutsättningar och identifierade risker, och omfattar bland annat arbetsmiljöriskbedömningar.

organisationsförändringar, uppföljning av arbetsvillkor, medarbetarundersökningar samt löpande dialog mellan chefer och medarbetare. Där arbetstagarrepresentanter eller fackliga organisationer finns sker dialog även genom etablerade samverkansformer i enlighet med nationell lagstiftning och gällande kollektivavtal.

Insikter från dialogen används för att identifiera förbättringsområden och vid behov justera policyer, rutiner och lokala arbetssätt, med uppföljning inom respektive affärsenhet och eskalering vid behov till högre nivå.

Effektiviteten i dialogen bedöms genom uppföljning av identifierade åtgärder, resultat från medarbetarundersökningar och återkoppling i verksamheten. Några särskilt utsatta eller marginaliserade grupper inom den egna arbetskraften har i nuläget inte identifierats, men dialogprocesserna är utformade för att vara inkluderande och tillgängliga för samtliga medarbetare.

Sdiptech har inte ingått något globalt ramavtal (GFA) med internationella fackliga organisationer men respekterar nationella kollektivavtal och arbetstagarernas rätt till föreningsfrihet i samtliga länder där koncernen är verksam, i linje med ILO:s kärnprinciper.

S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Sdiptech har koncernövergripande rutiner för att identifiera, hantera och gottgöra faktiska och potentiella negativa påverkan på den egna arbetskraften. Rutinerna syftar till att säkerställa att anställda och andra personer i den egna arbetsstyrkan har tillgång till trygga, tillgängliga och effektiva kanaler för att rapportera arbetsrelaterade problem och få dessa hanterade.

Arbetsrelaterade frågor hanteras i första hand inom respektive affärsenhet genom dialog mellan medarbetare och närmaste chef samt genom lokala uppföljningsprocesser. Dessa kanaler är tillgängliga på den organisatoriska nivå där individen är anställd, med möjlighet till eskalering vid behov.

För allvarliga eller känsliga ärenden tillhandahåller Sdiptech en koncerngemensam visseblåsarfunktion som möjliggör anonym rapportering via ett externt, oberoende och krypterat system. Kanalen är tillgänglig för samtliga anställda och andra personer i den egna arbetsstyrkan. Sdiptech accepterar inte repressalier och hanterar ärenden konfidentiellt i enlighet med fastställda rutiner.

Kännedom om och tillit till rapporteringskanalerna säkerställs genom kommunikation i interna kanaler, tillgång till information vid introduktion av nya medarbetare samt genom tydlig information om anonymitet och skydd mot repressalier.

När negativ påverkan identifieras utreds ärendena och lämpliga åtgärder vidtas för att begränsa eller gottgöra skadan. Åtgärder dokumenteras och följs upp för att säkerställa effektivitet och minska risken för återkommande händelser. De tillgängliga rapporteringskanalerna är etablerade, i drift och integrerade i koncernens löpande arbetssätt vid rapporteringstidpunkten. Utredning och hantering av rapporterade ärenden sker i enlighet med koncernens styrning för affärsetik, se avsnitt G1-3.

S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan för den egna arbetskraften för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Sdiptech vidtar åtgärder för att förebygga, begränsa och hantera negativ påverkan på den egna arbetskraften samt för att minska identifierade risker och tillvarata möjligheter kopplade till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt likabehandling. Åtgärderna utgår från koncernens policyer och är koncernövergripande till sin inriktning, samtidigt som de genomförs inom samtliga affärsenheter med anpassning till lokala förutsättningar och riskprofiler i linje med Sdiptechs decentraliserade affärsmodell.

För att säkerställa att sättet vi arbetar på inte leder till negativa konsekvenser för den egna arbetskraften identifieras och följs risker i arbetsmiljön löpande, och arbetssätt och rutiner justeras vid behov.

De huvudsakliga åtgärder som vidtas inom koncernen omfattar bland annat:

- Systematiskt arbetsmiljöarbete i verksamheter med förhöjd riskprofil, inklusive riskbedömningar, förebyggande åtgärder och säkerhetsrutiner.
- Åtgärder för att minska organisatoriska och sociala risker, såsom kompetensutveckling, ledarskapsstöd samt uppföljning av arbetsbelastning och arbetsvillkor.
- Insatser för att motverka diskriminering och främja inkludering, vilka integreras i rekrytering, kompetensutveckling och uppföljning

Effektiviteten i åtgärderna följs upp genom regelbunden uppföljning av bland annat arbetsolyckor, sjukfrånvaro och personalomsättning i affärsenheternas ledningsforum. Perspektiv från den egna arbetskraften och, där tillämpligt, arbetstagarrepresentanter beaktas i utformning och uppföljning av åtgärder genom dialog i arbetsmiljö- och organisationsrelaterade frågor. Om faktiska negativa påverkan identifieras utreds dessa och åtgärder vidtas för att rätta till eller minska påverkan, i dialog med berörda medarbetare och med uppföljning för att säkerställa att åtgärderna får avsedd effekt och att identifierade påverkan har avhjälppts eller hanterats på ett tillfredsställande sätt.

Åtgärderna utgör ett löpande och kontinuerligt arbete och följs upp samt vidareutvecklas inom ramen för koncernens ordinarie planerings- och uppföljningsprocesser. Under rapporteringsåret har fokus legat på att stärka det förebyggande arbetsmiljöarbetet, och koncernen avser att successivt vidareutveckla arbetssätten. Åtgärderna finansieras inom ramen för affärsenheternas ordinarie operativa budgetar. Inga separata eller öronmärkta finansiella resurser har avsatts specifikt för området.

S1-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Sdiptech har fastställt ett koncerngemensamt mål om att öka andelen kvinnor i ledande positioner till minst 40 procent senast 2030.

Målet syftar till att hantera negativ påverkan kopplad till likabehandling och lika möjligheter inom den egna arbetskraften samt att stärka identifierade möjligheter genom ett mer inkluderande ledarskap, ökad innovationsförmåga och en starkare organisationskultur. Målet omfattar samtliga affärsenheter.

Vid fastställandet av målet beaktades insikter från dialoger med den egna arbetskraften och ledande befattningshavare. Målet baseras även på en bedömning av koncernens könsfördelning, långsiktiga kompetensförsörjningsbehov och förväntade utveckling över tid. Bedömningen utgår från antagandet att målet är genomförbart inom ramen för koncernens befintliga arbetssätt och rekryteringsprocesser. Perspektiv från medarbetare beaktas även i den löpande uppföljningen av målet och i identifiering av förbättringsåtgärder.

Uppföljning sker årligen genom mätning av könsfördelningen i koncernledningen, koncernstyrelsen, ledande positioner i koncernen samt i den totala arbetsstyrkan. Effektiviteten i mätetalen bedöms genom jämförelse av utfall mot fastställda mål och historiska baslinjer samt genom analys av utvecklingen över tid. Utvecklingen följs även på affärsenhetsnivå för att möjliggöra jämförelser och identifiera behov av riktade åtgärder, med hänsyn till affärsenheternas olika förutsättningar. Definitioner av ledande positioner och beräkningsmetodik tillämpas konsekvent över tid för att säkerställa jämförbarhet.

Mätetalen baseras på data som rapporteras av affärsenheterna i ett koncerngemensamt rapporteringsverktyg. Den underliggande informationen hämtas från respektive affärsenhets lönesystem, HR-system och andra relevanta personaladministrativa system.

Utöver detta har Sdiptech fastställt en koncerngemensam nollvision för arbetsrelaterade olycksfall, sjukdomar och allvarliga incidenter samt en övergripande ambition att kontinuerligt förbättra hälsa, arbetsmiljö och välbefinnande. Dessa mål adresserar väsentlig negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor samt hälsa och säkerhet i den egna arbetskraften. I nuläget har koncernen inga ytterligare tidsbundna eller kvantifierade mål inom dessa områden utöver nollvisionen.

Arbetet med hälsa och säkerhet följs upp genom affärsenheternas rapportering av olyckor i koncernens gemensamma rapporteringssystem, genom den koncernövergripande visselblåsarfunktionen samt genom löpande uppföljning inom respektive affärsenhet.

Utfallet används för förebyggande åtgärder, förbättringsinsatser och erfarenhetsutbyte inom koncernen. Uppföljning av prestation mot fastställda mål sker årligen och redovisas successivt i takt med att baslinjer och jämförbara data etableras. Sdiptech avser att successivt vidareutveckla mål, indikatorer och uppföljning i takt med att datainsamling och styrning stärks.

S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Nedan redovisas uppgifter om Sdiptechs anställda. Uppgifterna avser koncernens egen arbetskraft och presenteras per den 31 december 2025.

Uppgifterna baseras på faktisk data som samlats in via koncernens gemensamma rapporteringssystem för hållbarhetsindikatorer och avser antal anställda i headcount per den 31 december 2025. Genomsnittligt antal anställda och heltidsekvivalenter (FTE) redovisas inte.

Personalomsättningen beräknas genom att dividera antalet anställda som lämnat koncernen under året med antalet anställda vid årets slut. Klassificering av kön, anställningsform och geografisk region följer interna definitioner i linje med ESRS.

De redovisade personaluppgifterna används inte som referens i de finansiella rapporterna.

Anställda fördelat per avtalstyp	Europa EES	Europa utanför EES	Övrigt	Totalt
Antal tillsvidareanställda	814	1 007	252	2 073
Antal tillfälligt anställda	27	2	10	39
Antal behovsanställda	2	5	0	7
Totalt antal anställda vid årets slut	843	1 014	262	2 119

Anställda fördelat per avtalstyp	Kvinnor	Män	Totalt
Antal tillsvidareanställda	390	1683	2 073
Antal tillfälligt anställda	11	28	39
Antal behovsanställda	0	7	7
Totalt antal anställda vid årets slut	401	1718	2 119

Anställda fördelat på kön	Antal
Män	1 718
Kvinnor	401
Totalt antal anställda vid årets slut	2 119

Anställda fördelat per land	Antal
Sverige	297
Danmark	131
Norge	66
Finland	90
Italien	86
Storbritannien	1 139
USA	34
Nederländerna	68
Övriga länder	208

De redovisade länderna motsvarar de länder där Sdiptech har minst 50 anställda och som representerar minst 10 procent av det totala antalet anställda i koncernen.

Antal anställda som lämnat under året	Personalomsättning (%)
388	18

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

Sdiptech redovisar information om kollektivavtalstäckning och social dialog för de länder där koncernen har fler än 50 anställda och som tillsammans representerar minst 10 procent av det totala antalet anställda. Storbritannien är det land där koncernen har flest anställda. Kollektivavtal förekommer dock i begränsad omfattning och kollektivavtalstäckningen bedöms därför vara låg.

Uppgifterna baseras på rapportering från de affärsenheter som uppfyller dessa kriterier. För verksamhet utanför EES har kollektivavtalstäckningen uppskattats med utgångspunkt i lokala arbetsmarknadsförhållanden, tillämplig lagstiftning samt kännedom om facklig representation i respektive region. Redovisningen sker i intervall för att återspegla variationer mellan affärsenheter och säkerställa jämförbarhet under det första rapporteringsåret.

Arbetsplatsrepresentation avser förekomst av arbetstagarföreträdare i enlighet med nationell lagstiftning inom EES. För anställda som inte omfattas av kollektivavtal fastställs arbets- och anställningsvillkor på olika sätt beroende på verksamhetens struktur. I affärsenheter där kollektivavtal finns kan dessa villkor även tillämpas som praxis för anställda som inte formellt omfattas. I verksamheter utan kollektivavtal fastställs villkoren i enlighet med Sdiptechs interna policyer, branschstandarder och gällande lokal arbetsrätt.

För personer i den egna arbetskraften som inte är anställda, såsom konsulter eller inhyrd personal, regleras arbets- och ersättningsvillkor genom individuella avtal i enlighet med tillämplig lagstiftning, marknadspraxis och koncernens interna riktlinjer.

Sdiptech har i nuläget inget europeiskt företagsråd (European Works Council, EWC) eller motsvarande överstatligt samverkansorgan.

Tabellen ovan baseras på ett totalt antal om 2 119 anställda som omfattas av redovisningen.

Täckningsgrad	Kollektivavtalstäckning		Social dialog
	Anställda – EES (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av totalt antal anställda)	Anställda – utanför EES (uppskattning för regioner med >50 anställda som representerar >10 % av totalt antal anställda)	Arbetsplatsrepresentation (endast EES) (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av totalt antal anställda)
0-19%	Slovakien		
20-39%			
40-59%			
60-79%	Danmark		Danmark
80-100%	Sverige, Italien		Italien, Slovakien, Sverige

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Nedan redovisas mångfaldsindikatorer för Sdiptechs styrelse, koncernledning och anställda. Uppgifterna baseras på data från koncernens gemensamma rapporteringssystem för hållbarhetsindikatorer och avser förhållandena per den 31 december 2025.

Med koncernledningen avses verkställande ledningen, bestående av verkställande direktör och dennes direkt underordnade som ingår i Sdiptechs koncernledning. Koncernledningen motsvarar den "högsta ledningen" enligt ESRS. Styrelsen ingår inte i denna definition.

Sdiptech Styrelse	2025
Antal män	4
Antal kvinnor	2
Andel män (%)	67%
Andel kvinnor (%)	33%

Sdiptech Koncernledning	2025
Antal män	6
Antal kvinnor	3
Andel män (%)	67%
Andel kvinnor (%)	33%

Affärsenheter	2025
Män	131
Kvinnor	51
Andel män (%)	72%
Andel kvinnor (%)	28%

Fördelning av anställda fördelat efter ålder	2025
Under 30 år	429
30-50 år	1 071
Över 50 år	619
Andel anställda under 30 år (%)	20%
Andel anställda 30-50 år (%)	51%
Andel anställda över 50 år (%)	29%

S1-10 Tillräckliga löner

Sdiptech bedömer att samtliga anställda inom koncernen erhåller tillräckliga löner i linje med tillämpliga riktmärken. Bedömningen baseras på jämförelse mot tillämplig lagstiftning, kollektivavtal och etablerade marknadsriktvärden på respektive marknad och omfattar samtliga anställda i koncernen.

Bedömningen utgår från verifierade löneuppgifter från affärsenheterna, inklusive grundlön och fasta tillägg

som garanteras alla anställda, och uppdateras löpande i samband med löneöversyner, förändringar i lagstiftning eller vid förvärv av nya verksamheter.

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Sdiptech följer upp hälsa och säkerhet för den egna arbetskraften genom kvantitativa mått avseende arbetsrelaterade olyckor, arbetsrelaterad ohälsa samt täckning av ledningssystem för hälsa och säkerhet. De redovisade mätvärdena omfattar samtliga anställda inom koncernen och, i den utsträckning uppgifter finns tillgängliga, även andra arbetstagare som utför arbete på koncernens arbetsplatser. Uppgifter om arbetade timmar baseras på tillgängliga underlag i affärsenheterna, såsom tidrapporteringssystem, löneuppgifter eller standardiserade uppskattningar.

Ett antal affärsenheter är certifierade enligt ISO 45001. Där certifiering inte finns tillämpas lokala ledningssystem för hälsa och säkerhet som följer nationell lagstiftning och som granskas internt eller inom ramen för andra externa revisioner. Hälsa och säkerhet följs upp löpande inom affärsenheternas ledningsstrukturer och rapporteras till koncernnivå som en del av Sdiptechs hållbarhetsrapportering.

Kvantitativa mätvärden för hälsa och säkerhet redovisas i tabellen nedan.

Mätvärdet för hälsa och säkerhet	2025
Andel av den egna personalstyrkan som omfattas av företagets ledningssystem för hälsa och säkerhet baserat på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer	97
Procentandel av egen personal som omfattas av ett ledningssystem för hälsa och säkerhet som bygger på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer och som har reviderats internt och/eller reviderats eller certifierats av en extern part	23
Antal dödsfall till följd av arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa	0
Antal registrerade arbetsrelaterade olyckor (exklusive dödsfall)	115
Olycksfallsfrekvens för registrerade arbetsrelaterade olyckor*	30
Antal fall av registrerad arbetsrelaterad ohälsa	10
Antal förlorade dagar på grund av arbetsrelaterade skador och dödsfall på grund av arbetsrelaterade olyckor, arbetsrelaterad ohälsa och dödsfall på grund av ohälsa	628

*Olycksfallsfrekvensen beräknas som antalet registrerade arbetsrelaterade olyckor dividerat med totalt antal arbetade timmar, multiplicerat med 1 000 000

S1-16 Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)

Könsrelaterade löneskillnader

Under rapporteringsåret har Sdipotech sammanställt ett aggregerat könslönegap på koncernnivå. Löneklyftan definieras som skillnaden mellan kvinnliga och manliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön, uttryckt i procent av de manliga arbetstagarnas genomsnittliga lönenivå. Beräkningen baseras uteslutande på avtalad årslön omräknad till bruttotimlön och inkluderar inte bonus, rörliga ersättningar eller andra incitamentsbaserade ersättningskomponenter. För rapporteringsåret uppgick könslönegapet till -1 procent på koncernnivå vilket innebär att kvinnliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön var 1 procent högre än manliga anställdas genomsnittliga bruttotimlön för koncernen som helhet. Vid en geografisk uppdelning framträder dock variationer mellan olika regioner, där lönegapet kan skilja sig åt. Skillnaderna kan bland annat förklaras av variationer i befattningsnivåer, operativt ansvar och genomsnittlig årsarbetstid.

Uppgifterna omfattar samtliga affärsenheter i koncernen och baseras på verifierade löneuppgifter i lokal valuta. På grund av koncernens decentraliserade affärsmodell, varierande lönestrukturer, kollektivavtal, valutor och HR-system redovisas könslönegapet inte uppdelat per anställningskategori.

Ersättningskvot

Den årliga ersättningskvoten har beräknats som den totala ersättningen till den högst betalda individen i koncernen dividerad med medianen av den totala ersättningen för samtliga anställda i koncernen. Ersättningskvoten uppgick under rapporteringsåret 2025 till 9.

Beräkningen baseras på aggregerade ersättningsuppgifter från koncernens affärsenheter och omfattar fast lön, rörlig ersättning samt övriga kontanta ersättningskomponenter inklusive pensionsavsättningar. Medianersättningen har fastställts genom beräkning av medelvärdet för de totala ersättningarna för samtliga anställda i koncernen, exklusive verkställande direktörer i affärsenheterna samt anställda vid koncernens huvudkontor.

Med hänsyn till koncernens decentraliserade affärsmodell, variationer i lönestrukturer, valutor och lokala HR-system bedöms denna metod ge en rättvisande och jämförbar bild av ersättningsförhållandena inom koncernen.

Ersättningskvoten har inte justerats för skillnader i köpkraft mellan länder, då koncernens huvudsakliga verksamhet bedrivs inom jämförbara geografiska marknader.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter

Under rapporteringsåret mottog Sdipotech klagomål och visselblåsarärenden från den egna arbetskraften. Ärendena avsåg huvudsakligen arbetsrelaterade frågor i affärsenheterna och har hanterats i enlighet med koncernens etablerade rutiner för klagomålshantering och visselblåsning.

Sdipotech tillhandahåller både lokala rapporteringskanaler i affärsenheterna och en koncerngemensam extern visselblåsarfunktion, tillgänglig för samtliga anställda.

Kvantitativa uppgifter om incidenter, klagomål och eventuella påföljder redovisas i tabellen nedan.

Typ av händelse	Antal 2025
Totalt antal händelser av diskriminering, inklusive trakasserier	1
Antal klagomål som lämnats in av egna anställda via kanaler för att ta upp problem (inklusive klagomålsmekanismer)	4
Antal klagomål som lämnats in via kanaler för egna arbetstagare (inklusive klagomålsmekanismer) till de nationella kontaktpunkterna för OECD:s multinationella företag	0
Totalt belopp för böter, påföljder och skadestånd till följd av incidenter och klagomål	0
Allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter kopplade till den egna arbetskraften	0

Eftersom inga böter, påföljder eller skadestånd har utgått under rapporteringsåret har ingen avstämning mot de finansiella rapporterna varit aktuell.

Bolagsstyrningsinformation

G1 Ansvarsfullt företagande

Väsentlig påverkan och risker samt deras förhållande till strategi och affärsmodell

Inom området ansvarsfullt företagande har Sdipotech, genom den dubbla väsentlighetsbedömningen, identifierat risker och påverkan kopplade till korruption samt skydd för visselblåsare. Risk för korruption klassificeras som en finansiell risk, medan bristande skydd för visselblåsare utgör en potentiell negativ påverkan. Dessa bedöms kunna uppstå både i den egna organisationen och i värdekedjan.

Korruption kan leda till oetiska affärsrelationer, snedvriden konkurrens samt rättsliga, finansiella och anseenderelaterade konsekvenser för koncernen. Sådana konsekvenser kan påverka Sdipotechs resultat, affärsmodell, tillgång till marknader samt förtroendet hos kunder, leverantörer och investerare.

Bristande skydd för visselblåsare kan innebära att oegentligheter inte rapporteras, att individer utsätts för repressalier och att transparens och ansvarsutkrävande försvagas. Detta kan negativt påverka både individers rättigheter och koncernens förmåga att identifiera och hantera oetiskt beteende i ett tidigt skede.

Ett robust styrnings- och kontrollsystem är en grundläggande förutsättning för Sdipotechs långsiktiga värdeskapande och motståndskraft. Styrningsrelaterade risker beaktas särskilt vid förvärv och integration av nya bolag, där efterlevnad av koncernens etiska ramverk är central. Koncernen har ett ramverk av styrande dokument som reglerar ansvarsfullt företagande och affärsetiskt beteende i affärsenheterna samt, där relevant, i värdekedjan.

G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Ramverket omfattar Sdipotechs uppförandekod, inklusive regler avseende mutor och korruption samt riktlinjer för visselblåsning, samt uppförandekod för leverantörer. Tillsammans fastställer dessa dokument grundläggande krav för god affärsetik, regelefterlevnad och transparens och klargör att korruption, mutor och repressalier mot visselblåsare inte accepteras. Uppförandekoden och övriga relevanta policyer finns tillgängliga på Sdipotechs webbplats och är därmed åtkomliga för berörda intressenter, inklusive leverantörer och affärspartners.

Policyerna antas av styrelsen, medan koncernledningen ansvarar för implementering och uppföljning. Efterlevnad säkerställs i den dagliga verksamheten inom respektive affärsenhet. Uppförandekoden gäller för samtliga medarbetare inom koncernen och uppdateras regelbundet. Leverantörer och affärspartners omfattas av motsvarande krav genom Sdipotechs uppförandekod för leverantörer. Det yttersta ansvaret för styrning, uppföljning och tillsyn av visselblåsarärenden ligger hos styrelsen, medan koncernledningen ansvarar för den operativa hanteringen i enlighet med fastställda riktlinjer.

Sdipotechs företagskultur präglas av en decentraliserad affärsmodell med lokalt ansvar, kombinerat med gemensamma koncernprinciper för affärsetik och ansvarsfullt företagande. Affärsetik och företagskultur är integrerade i koncernens förvärvsprocesser och beaktas vid due diligence samt vid integration av nyförvärvade bolag.

Sdipotechs antikorrupsionsregler och uppförandekod är utformade i linje med svensk lagstiftning och vägledning från Swedish Institute Against Bribes (IMM). De nuvarande policyerna är dock inte fullt ut formellt anpassade till Förenta nationernas konvention mot korruption (United Nations Convention against Corruption, UNCAC), vilket har identifierats som ett utvecklingsområde.

Arbete pågår med att utvärdera koncernens befintliga policyer och styrning i syfte att vid behov stärka och vidareutveckla ramverket för antikorrupktion. Eventuella uppdateringar planeras att implementeras successivt som en del av den ordinarie utvecklingen av koncernens styrning och hållbarhetsarbete.

G1-3 Förebyggande arbete mot och upptäckt av, korruption och mutor

Sdipotech arbetar systematiskt och riskbaserat för att förebygga, upptäcka och hantera risker för korruption och mutor i den egna organisationen och i värdekedjan. Arbetet integreras i koncernens processer för förvärv, leverantörsrelationer och affärssamarbeten. Bedömningen av korrupsionsrisker baseras på geografisk exponering, affärsmodell, typ av transaktioner och motpartsrisk. Fördjupade analyser genomförs när den samlade riskbedömningen indikerar förhöjd risk.

Misstänkta överträdelser kan rapporteras via Sdipotechs koncerngemensamma visselblåsarfunktion, som är tillgänglig för medarbetare och externa parter. Funktionen hanteras av en oberoende extern part och möjliggör säker och konfidentiell rapportering. Visselblåsarfunktionen utgör en central funktion för

att identifiera, rapportera och hantera misstänkta fall av korruption och mutor samt motverka repressalier och tystnadskultur. Inkomna ärenden utreds strukturerat och objektivt, separerat från den operativa verksamhet som kan beröras. Vid behov anlitas extern expertis. Väsentliga ärenden och iakttagelser rapporteras till koncernledningen och, där det är relevant, till styrelsen. Om faktisk, väsentlig negativ påverkan kopplad till korruption eller mutor skulle identifieras finns etablerade processer för utredning, åtgärd och vid behov gottgörelse till berörda parter, inklusive skydd för visselblåsare, i enlighet med koncernens uppförandekod.

Krav och rutiner kopplade till antikorrupktion kommuniceras genom interna styrdokument samt genom att samtliga medarbetare tar del av koncernens uppförandekod i samband med onboarding. Uppförandekoden utgör i dagsläget den huvudsakliga obligatoriska utbildningsinsatsen. Utöver detta finns inga koncerngemensamma utbildningsprogram inom antikorrupktion, men utbildningsinsatser kan förekomma på affärsenhetsnivå. Arbetet följs upp genom riskanalyser och analys av rapporterade ärenden.

Sdipotech har identifierat behov av vidareutveckla ett mer strukturerat och koncerngemensamt arbetssätt för utbildning inom antikorrupktion, särskilt för funktioner och roller med förhöjd riskexponering. Arbetet planeras genomföras successivt som del av den ordinarie utvecklingen av koncernens styrning och hållbarhetsarbete.

Åtgärder kopplade till förebyggande arbete och hantering av risker för korruption och mutor genomförs inom ramen för koncernens ordinarie styrning och befintliga organisatoriska resurser.

Några separata eller väsentliga operativa kostnader eller investeringar har därför inte allokerats, och det finns inga särskilda finansiella belopp att redovisa avseende nuvarande eller framtida resursallokering inom området.

G1-4 Fall av korruption och mutor

Sdiptech har inte fastställt mätbara, tidsbundna mål inom området korruption och mutor. Skälet är att koncernens styrande åtagande är att korruption och mutor inte accepteras under några omständigheter, med ambitionen att inga incidenter ska förekomma. Mot denna bakgrund bedöms utfallsbaserade mål med basår och målnivåer inte vara ändamålsenliga.

Uppföljning av området sker genom mätvärden och kvalitativ analys som används för att löpande bedöma hur väl koncernens policyer och åtgärder fungerar i förhållande till identifierade väsentliga risker, även om inga mätbara mål har fastställts. De mätvärden som används är direkt kopplade till koncernens identifierade risker avseende korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan samt till risken för bristande skydd för visseblåsare. För risken avseende korruption i den egna verksamheten och i värdekedjan följs utvecklingen upp genom mätetal såsom antal bekräftade fall av korruption eller mutor, förekomst av rättsliga påföljder samt viktiga disciplinära eller affärsmässiga åtgärder. För risken kopplad till bristande skydd för visseblåsare följs utvecklingen upp genom mätetal avseende antalet inkomna visseblåsarärenden och hur dessa hanteras och avslutas, samt genom kvalitativ bedömning av rapporteringsprocessernas funktion och effektivitet, inklusive om repressalier eller andra negativa konsekvenser förekommer.

Under rapporteringsperioden har inga bekräftade fall av korruption eller mutor konstaterats inom Sdiptechs verksamhet. Samtliga övriga kvantitativa mätvärden, inklusive fällande domar, sanktioner, disciplinära åtgärder, avslutade affärsrelationer och offentliga rättsprocesser, uppvisade inga utfall under rapporteringsåret. Bedömningen baseras på intern rapportering från affärsenheterna samt på inkomna ärenden via den koncerngemensamma, anonyma visseblåsarfunktionen, vilka hanteras i enlighet med fastställda rutiner för utredning och eskalering.

Uppgifterna avser hela koncernen och omfattar överträdelse av tillämplig lagstiftning avseende korruption och mutor under rapporteringsperioden.

Det har under året kommit in fyra ärenden via koncernens visseblåsar kanal. Dessa ärenden avsåg arbetsrelaterade klagomål och inte misstänkta fall av korruption eller mutor. Mätvärdena baseras på sammanställning av rapporterade visseblåsarärenden, intern uppföljning inom koncernen samt uppföljning av eventuella rättsliga processer eller sanktioner. Ingen extern part, utöver den oberoende hanteringen av visseblåsarfunktionen, har anlåtts för att validera mätvärdena. Inga väsentliga antaganden eller uppskattningar har tillämpats vid framtagandet av mätvärdena, då dessa baseras på faktiska, rapporterade händelser.



Appendix 1

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

ESRS 2 GOV-4

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Avsnitt i hållbarhetsrapporten
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-2, GOV-3, SBM-3
b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	SBM-2, IRO-1, S1-2
c) Att identifiera och bedöma negativa påverkan	SBM-3, IRO-1
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa påverkan	E1-1, E1-3, E5-2, S1-4
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	E1-4, E5-3, S1-5

Appendix 2

Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

ESRS 2- IRO 2

Upplysningskrav		Sida
Allmänna upplysningar		
ESRS 2	Allmänna upplysningar	36
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	36
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	41
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	38
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	38
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	38
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	38
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	38
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	36
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	39
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	41
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	40
Miljöinformation		
E1	Klimatförändringar	43
E1 ESRS 2 GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	38
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	43
E1 ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	43
E1 ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma klimatrelaterade väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39-40
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	43
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	44
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	44
E1-5	Energianvändning och energimix	44
E1-6	Upplysningskrav E1-6 – Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	45
E1-8	Intern koldioxidprissättning	47

Upplysningskrav		Sida
E5	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	48
E5-4	Resursinflöden	49
E5-5	Resursutflöden	49
Social information		
S1	Den egna arbetskraften	52
S1 ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	39
S1 ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	52
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	52
S1-2	Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående påverkan	53
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka de egna arbetstagarna kan uppmärksamma problem	53
S1-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, samt dessa åtgärders ändamålsenlighet	53
S1-5	Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiva påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	53
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	54
S1-8	Kollektivförhandlingarnas omfattning och social dialog	55
S1-9	Mångfaldsindikatorer	55
S1-10	Tillräckliga löner	55
S1-14	Mått för arbetsmiljö	55
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	56
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter	56
S2	Arbetstagare i värdekedjan	-
BP2-17	Användning av bestämmelser för infasning i enlighet med tillägg C till ESRS 1	41
Bolagsstyrningsinformation		
G1	Ansvarsfullt företagande	57
ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	57
ESRS 2 GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	38
G1-ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	39
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	57
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	57
G1-4	Bekräftade fall av korruption eller mutor	58

Appendix 3

Förteckning över datapunkter från annan EU-lagstiftning

ESRS 2 IRO-2

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 (d)	Styrelsens könsfördelning	Indikator nr 13, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816		55
ESRS 2 GOV-1	Punkt 21 (e)	Procentandel oberoende styrelseledamöter			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		38
ESRS 2 GOV-4	Punkt 30	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	Indikator nr 10, tabell 3, bilaga I				38
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	Indikator nr 4, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a, förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: Kvalitativ information om samhällsansvarsrisker			Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	Indikator nr 9, tabell 2, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	Indikator nr 14, tabell 1, bilaga I		Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Punkt 40 (d) iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS E1-1	Punkt 14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				Artikel 2.1 i förordning (EU) 2021/1119	43
ESRS E1-1	Punkt 16 (g)	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Artikel 12.1 d–g och artikel 12.2 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS E1-4	Punkt 34	Mål för minskning av växthusgasutsläppen	Indikator nr 4, tabell 2, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmätt	Artikel 6 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		44
ESRS E1-5	Punkt 38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	Indikator nr 5, tabell 1 och indikator nr 5, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E1-5	Punkt 37	Energianvändning och energimix	Indikator nr 5, tabell 1, bilaga I				44
ESRS E1-5	Punkt 40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	Indikator nr 6, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E1-6	Punkt 44	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	Indikator nr 1 och indikator nr 2, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Artikel 5.1, 6 och 8.1 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		45
ESRS E1-6	Punkt 53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	Indikator nr 3, tabell 1, bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Artikel 8.1 i Delegerad förordning (EU) 2020/1818		45
ESRS E1-7	Punkt 56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				Artikel 2.1 i förordning (EU) 2021/1119	Ej väsentlig
ESRS E1-9	Punkt 66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS E1-9	Punkt 66 (a)	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47, mall 5: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk.			Infasning
ESRS E1-9	Punkt 66 (c)	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk					Infasning
ESRS E1-9	Punkt 67 (c)	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, mall 2 – Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Infasning
ESRS E2-4	Punkt 28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark	Indikator nr 8, tabell 1, bilaga I; indikator nr 2, tabell 2, bilaga I; indikator nr 1, tabell 2, bilaga I; indikator nr 3, tabell 2, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 9	Vattenresurser och marina resurser	Indikator nr 7, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 13	Särskild policy	Indikator nr 8, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Punkt 14	Hållbara oceaner och hav	Indikator nr 12, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E3-4	Punkt 28 (c)	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	Indikator nr 6,2, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-4	Punkt 29	Total vattenförbrukning i m3 per nettoinkomst av egen verksamhet	Indikator nr 6,1, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM-3 - E4	Punkt 16 (a) i		Indikator nr 7, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM-3 - E4	Punkt 16 (b)		Indikator nr 10, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2-SBM-3-E4	Punkt 16 (c)		Indikator nr 14, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (b)	Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/-policyer	Indikator nr 11, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (c)	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	Indikator nr 12, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Punkt 24 (d)	Policyer för att behandla avskogning	Indikator nr 15, tabell 2, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E5-5	Punkt 37 (d)	Icke-återvunnet avfall	Indikator nr 13, tabell 2, bilaga I				49
ESRS E5-5	Punkt 39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	Indikator nr 9, tabell 1, bilaga I				49
ESRS 2- SBM3 - S1	Punkt 14 (f)	Risk att utsättas för tvångsarbete	Indikator nr 13, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM3 - S1	Punkt 14 (g)	Risk att utsättas för barnarbete	Indikator nr 12, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-1	Punkt 20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				52
ESRS S1-1	Punkt 21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		52
ESRS S1-1	Punkt 22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	Indikator nr 11, tabell 3, bilaga I				52
ESRS S1-1	Punkt 23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	Indikator nr 1, tabell 3, bilaga I				52
ESRS S1-3	Punkt 32 (c)	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	Indikator nr 5, tabell 3, bilaga I				53
ESRS S1-14	Punkt 88 (b) och (c)	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	Indikator nr 2, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		56
ESRS S1-14	Punkt 88 (e)	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	Indikator nr 3, tabell 3, bilaga I				56
ESRS S1-16	Punkt 97 (a)	Ojusterad löneklyfta mellan könen	Indikator nr 12, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		56
ESRS S1-16	Punkt 97 (b)	Överdrivet hög vd-lön	Indikator nr 8, tabell 3, bilaga I				56

Upplysningskrav	Relaterad datapunkt	Hållbarhetsupplysning	Referens i SFDR (förordningen om hållbarhets-upplysningar)	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS S1-17	Punkt 103 (a)	Fall av diskriminering	Indikator nr 7, tabell 3, bilaga I				56
ESRS S1-17	Punkt 104 (a)	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell I och indikator nr 14, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		56
ESRS 2-SBM-3 – S2	Punkt 11 (b)	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	Indikator nr 12 och indikator nr 13, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 18	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	Indikator nr 11 och indikator nr 4, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S2-1	Punkt 19	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Infasning
ESRS S2-1	Punkt 19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS S2-4	Punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja uppströms och nedströms	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Infasning
ESRS S3-1	Punkt 16	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	Indikator nr 9, tabell 3, bilaga I och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S3-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS S3-4	Punkt 36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1	Punkt 16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	Indikator nr 9, tabell 3 och indikator nr 11, tabell 1, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1	Punkt 17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	Indikator nr 10, tabell 1, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS S4-4	Punkt 35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	Indikator nr 14, tabell 3, bilaga I				Ej väsentlig
ESRS G1-1	Punkt 10 (b)	FN:s konvention mot korruption	Indikator nr 15, tabell 3, bilaga I				57
ESRS G1-1	Punkt 10 (d)	Skydd för visselblåsare	Indikator nr 6, tabell 3, bilaga I				57
ESRS G1-4	Punkt 24 (a)	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	Indikator nr 17, tabell 3, bilaga I				58
ESRS G1-4	Punkt 24 (b)	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	Indikator nr 16, tabell 3, bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		58

Appendix 4

EU -Taxonomitabeller

Nyckeltal

Sammanfattning

Nyckeltal	Totalt	Uppdelning efter miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter											Ej bedömda verksamheter som betraktas som icke-väsentliga	Taxonomiförenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Andel av taxonomiförenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (%) (N-1)
		Andel taxonomi-tillämpliga verksamheter	Taxonomiförenliga verksamheter	Andel av taxonomiförenliga verksamheter	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten-och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Andel av möjliggörande verksamheter	Andel av omställningsverksamheter			
	Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Mkr	%
Omsättning	5 273,3	17,13	522,3	9,90	9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	502,9	10,00
CapEx	355,0	7,47	18,7	5,27	5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,1	6,24
OpEx	58,9	26,07	9,7	16,40	16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,4	11,68

Omsättning

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter												Taxonomi-förenliga verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)
		Taxonomi-tillämplig omsättning		Taxonomi-förenlig omsättning		Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten- och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet			
		Mkr	%	Mkr	%											
3.1 Tillverkning av teknik för förnybar energi	CCM3.1	17,3	0,33	17,3	0,33	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	12,0	0
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	380,9	7,22	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	5,4	0,10	5,4	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	11,5	0
5.2 Fömyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	90,7	1,72	90,7	1,72	1,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	82,3	2
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	304,6	5,78	304,6	5,78	5,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	275,7	5
7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	CCM7.5	25,9	0,49	25,9	0,49	0,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	83,5	2
8.1 Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter	CCM8.1	39,5	0,75	39,5	0,75	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0	100,00	0,0	0
4.1 Tillhandahållande av datadrivna it- och OT-lösningar för att minska läckage	WTR4.1	38,9	0,74	38,9	0,74	0,37	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	75,8	1
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00					
Totalt		903,2	17,13	522,3	9,90	9,54	0,00	0,37	0,00	0,00	0,00	386,7	39,5	57,83	540,8	10

Kapitalutgifter

Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter													Taxonomi-förenliga verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (Mkr)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)
		Taxonomi-tillämpliga kapitalutgifter		Taxonomi-förenliga kapitalutgifter		Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten- och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet				
		Mkr	%	Mkr	%									%			
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	7,8	2,20	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	0,1	0,02	0,1	0,02	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	1,1	0	
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	6,9	1,95	6,9	1,95	1,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	3,6	1	
6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM6.5	8,6	2,43	8,6	2,43	2,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0	100,00	26,2	4	
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	2,6	0,73	2,6	0,73	0,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	12,2	2	
8.1 Databehandling, hosting och relaterade aktiviteter –	CCM8.1	0,5	0,14	0,5	0,14	0,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0	100,00	0,0	0	
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Totalt		26,5	7,47	18,7	5,27	5,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,6	9,1	70,60	43,1	6	

Driftsutgifter

Andel av driftutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven- upplysningar som omfattar år 2025.

Ekonomiska verksamheter	Kod	Miljömål för taxonomiförenliga aktiviteter													Taxonomi-förenliga verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) Mkr	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (N-1) (%)
		Taxonomi-tillämpliga driftsutgifter	Taxonomi-tillämpliga driftsutgifter (%)	Taxonomi-förenliga driftsutgifter	Taxonomi-förenliga driftsutgifter (%)	Begränsning av klimat-förändringar	Anpassning till klimat-förändringar	Vatten-och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet				
		Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	M	O	%			
3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik	CCM3.6	5,7	9,67	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0
5.1 Uppförande, utbyggnad och drift av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.1	0,1	0,10	0,1	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	1,2	2	
5.2 Förnyelse av system för uppsamling och rening av vatten samt vattenförsörjningssystem	CCM5.2	6,0	10,13	6,0	10,13	10,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	100,00	5,4	9	
6.15 Infrastruktur som möjliggör koldioxidfri vägtransport och kollektivtrafik	CCM6.15	3,5	6,02	3,5	6,02	6,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,6	1	
7.5 Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	CCM7.5	0,0	0,06	0,0	0,06	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,0	0	
4.1 Tillhandahållande av datadrivna it- och OT-lösningar för att minska läckage	WTR4.1	0,1	0,09	0,1	0,09	0,05	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	M	-	100,00	0,2	0	
Summa av taxonomiförenliga verksamheter per mål						16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00			62,89	7,4	12	
Totalt		15,3	26,07	9,7	16,40	16,35	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	3,6	0	62,89	7,4	12	

Revisorns granskningsberättelse av Sdiptech AB (publ)'s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Sdiptech AB, org.nr 556672-4893

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Sdiptech AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 36-69 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-35 samt 72-115. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Sdiptech AB (publ), enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattade huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

Erhålla en förståelse för processen genom att:

- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
- Granska företagets interna dokumentation av sin process; och

Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.

Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.

Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;

Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;

Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;

Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;

Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:

- Analytiska granskningsåtgärder samt förfrågningar till relevant personal
- På en urvalsbasis utföra granskningsåtgärder på väsentliga upplysningar i hållbarhetsrapporten avseende EU:s gröna taxonomi.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Sdiptech AB (publ), förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Sdiptech AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 16 april 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Anna Rosendal
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Andreas Skogh
Auktoriserad revisor