[Oppdatert 20.07.2026 av Kristin Løkås]

Aktivitetsregistrering

Innledning

Vinduet for registrering av aktiviteter i Bedriftsjournalen er utviklet for å gjøre det enklere å registrere flere aktiviteter i samme prosess.

Dette er svært tidsbesparende for brukeren som skal registrere aktiviteter, for eksempel når en ansatt kommer til helsekontroll og skal gjennom både spirometri, audiometri og flere vaksiner. Da kan dette opprettes som én avtale i planleggeren, med alle aktuelle aktiviteter samlet i samme vindu.

For de som benytter kontraktsmodulen i Extensor (der du definerer hvilke priser de ulike aktivitetene skal ha pr. kunde), innebærer dette også at det ikke er nødvendig å opprette kombinasjoner av aktiviteter som egne aktiviteter. I stedet kan du opprette en *aktivitetsmal* og på en rask og enkel måte registrere flere aktiviteter i én og samme prosess.

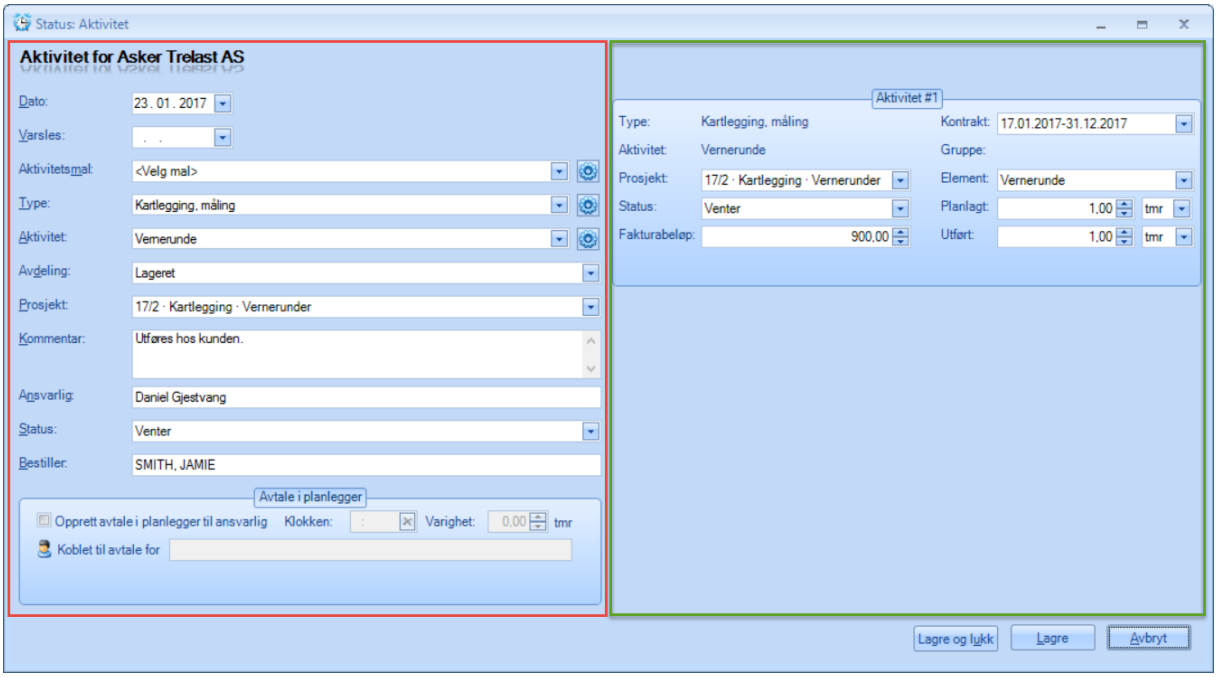
Innholdsfortegnelse

Aktivitetsregistrering 1
Innledning 1
Innholdsfortegnelse 2
1. Aktivitetsvinduet 3
1.1 Struktur 3
1.2 Velge type(r) og aktivitet(er) 3
1.3 Valg av 'avdeling', 'prosjekt' og 'status' 4
2. Aktivitetsmal 5
2.1 Opprettelse av aktivitetsmaler 5
2.2 Bruk av aktivitetsmal 6
3. Kobling til kontraktsmodulen 7
3.1 Logikk ved flere aktiviteter koblet til samme avtale i planleggeren 7
3.1.1 Aktiviteter som bare er definert med 'stk' som enhet 7
3.1.2 Aktiviteter som bare er definert med 'tmr' som enhet 8
3.1.3 Aktiviteter hvor aktiviteter både er definert med 'stk.' og 'tmr' som enhet 8

1. Aktivitetsvinduet

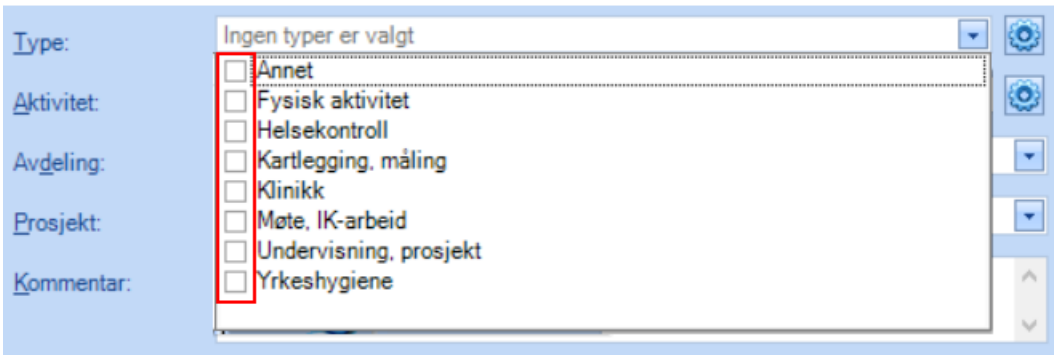
1.1 Struktur

Aktivitetsvinduet er todelt:
I den venstre siden (rød firkant) gjør du de fleste valgene. Det er her du skal velge hvilken 'Type' og 'Aktivitet' som skal registreres. Når du har valgt minst én aktivitet, vil denne aktiviteten vises i den høyre delen av vinduet. Velger du flere aktiviteter vil de bli listet opp kronologisk nedover på høyre siden av vinduet (grønn firkant).



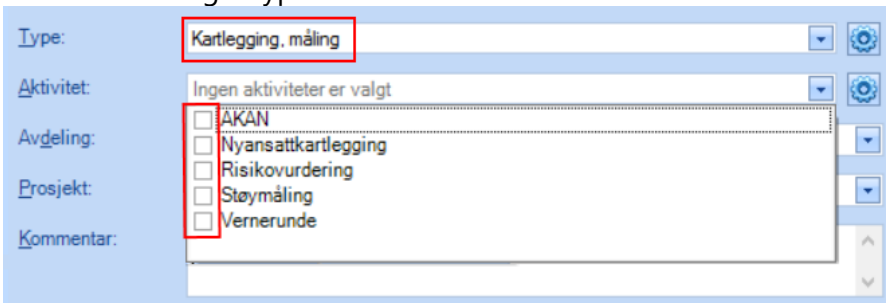
1.2 Velge type(r) og aktivitet(er)

Dersom BHT-en har valgt å benytte feltet 'Type' så velger du først dette.
Det er mulig å krysse av for flere typr.:



Hvilke typr. du her krysser av avgjør hvilke aktiviteter du kan velge blant. Krysser du ikke av for noen 'Type' kan du i 'Aktivitet'-feltet velge fritt blant alle aktiviteter.

Hvis du derimot krysser av for en eller flere typr., kan du kun velge blant aktivitetene som er koblet til de valgte typene:



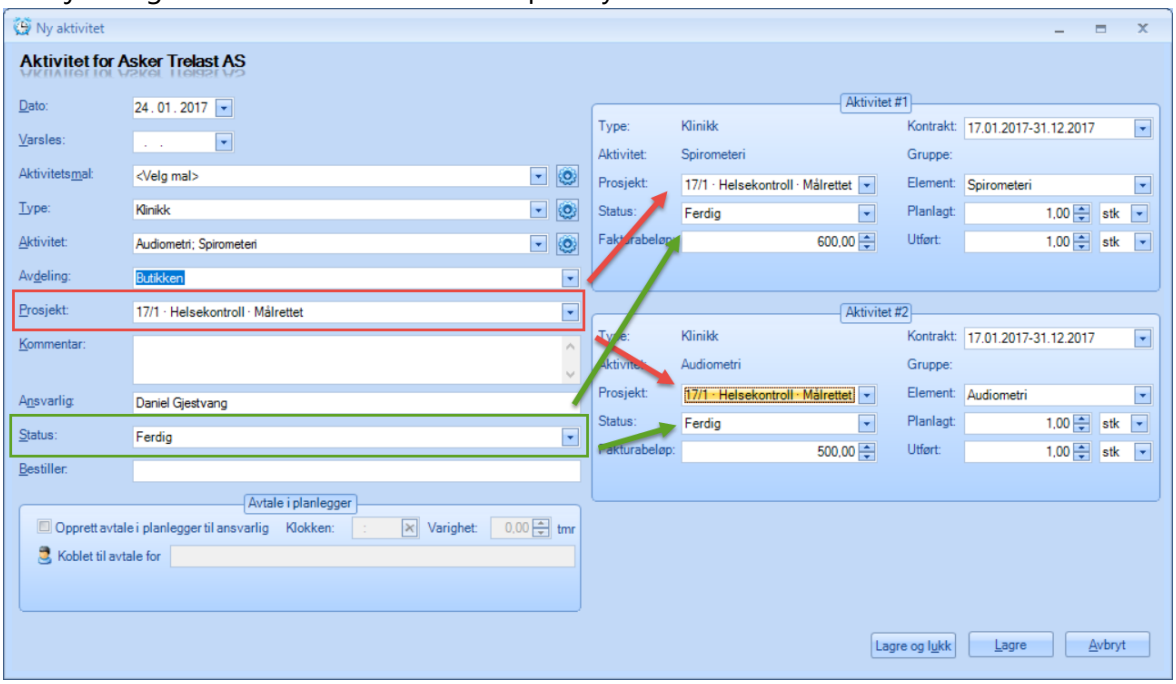
På bildet over er det valgt typen 'Kartlegging, måling'. Antall aktiviteter blir da begrenset til de som er koblet sammen med akkurat denne typen.

Det er som nevnt mulig å velge flere enn én type og da vil nedtrekkslisten med aktiviteter vise aktivitetene som er koblet til alle typene som er valgt.

1.3 Valg av 'avdeling', 'prosjekt' og 'status'

Som beskrevet i brukerveiledningen om prosjektmodulen, filtreres prosjektene etter valgt avdeling og kan velges fra nedtrekkslistene som forventet. Også statusfeltet fungerer som en nedtrekksliste.

Dersom du har opprettet en avtale som har flere aktiviteter spres informasjonen fra feltene 'Prosjekt' og 'Status' over til aktivitetene på høyre side av vinduet:



Vi kan se at begge aktivitetene på høyre side er koblet til prosjektet '17/1 – Helsekontroll – Målrettet' og har fått status 'Ferdig'.

Dersom du ønsker det kan du overstyre informasjonen for en eller flere aktiviteter ved å justere valgene direkte på aktivitetene til høyre.

2. Aktivitetsmal

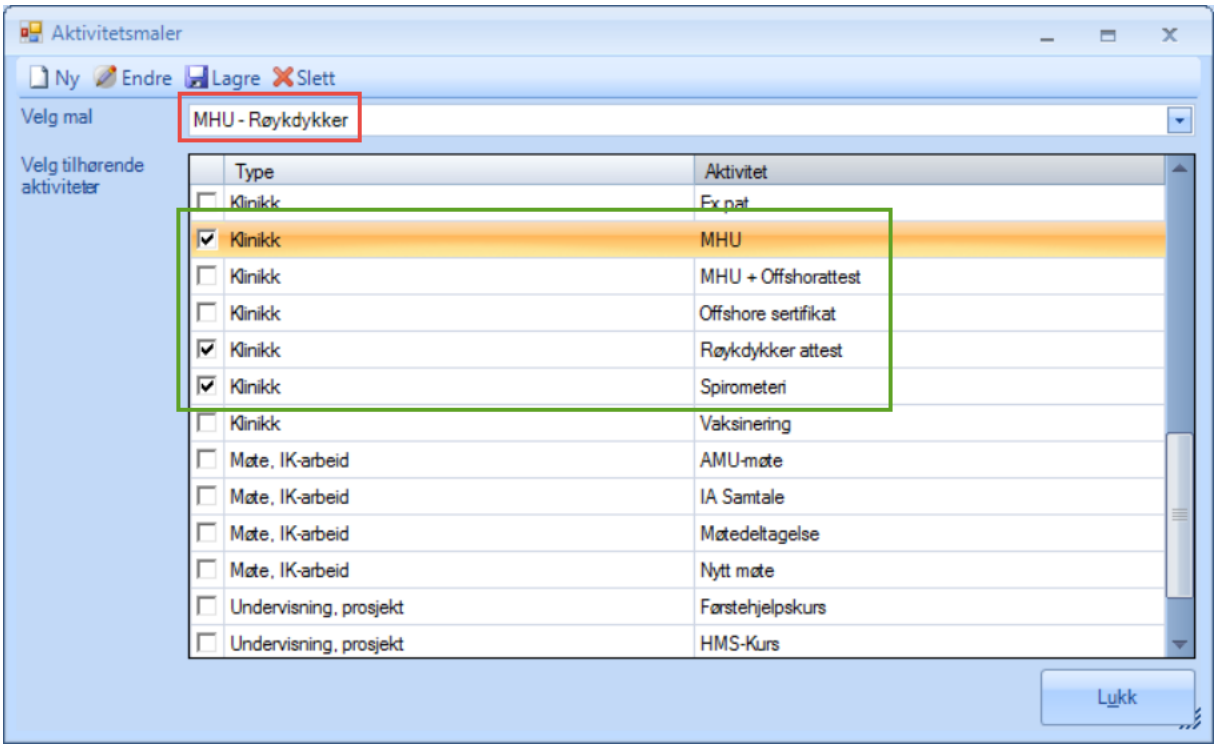
2.1 Opprettelse av aktivitetsmaler

Noe som kan være veldig tidsbesparende, er muligheten for å opprette aktivitetsmaler. Det er supr.brukerne som har tilgang til å opprette disse.

For å opprette ny aktivitetsmal klikker du på tannhjulikonet:



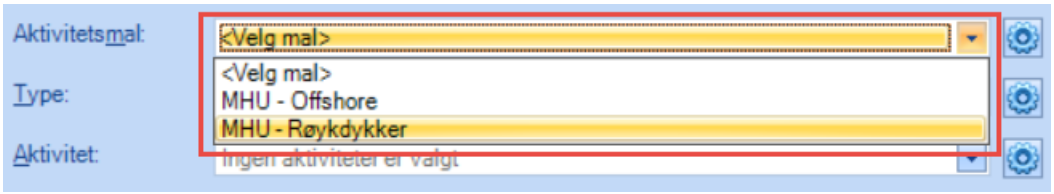
I det nye vinduet som åpnes angir du først et navn på malen i det første tekstfeltet 'Velg mal', før du krysser av for hvilke aktiviteter som være med i denne malen:



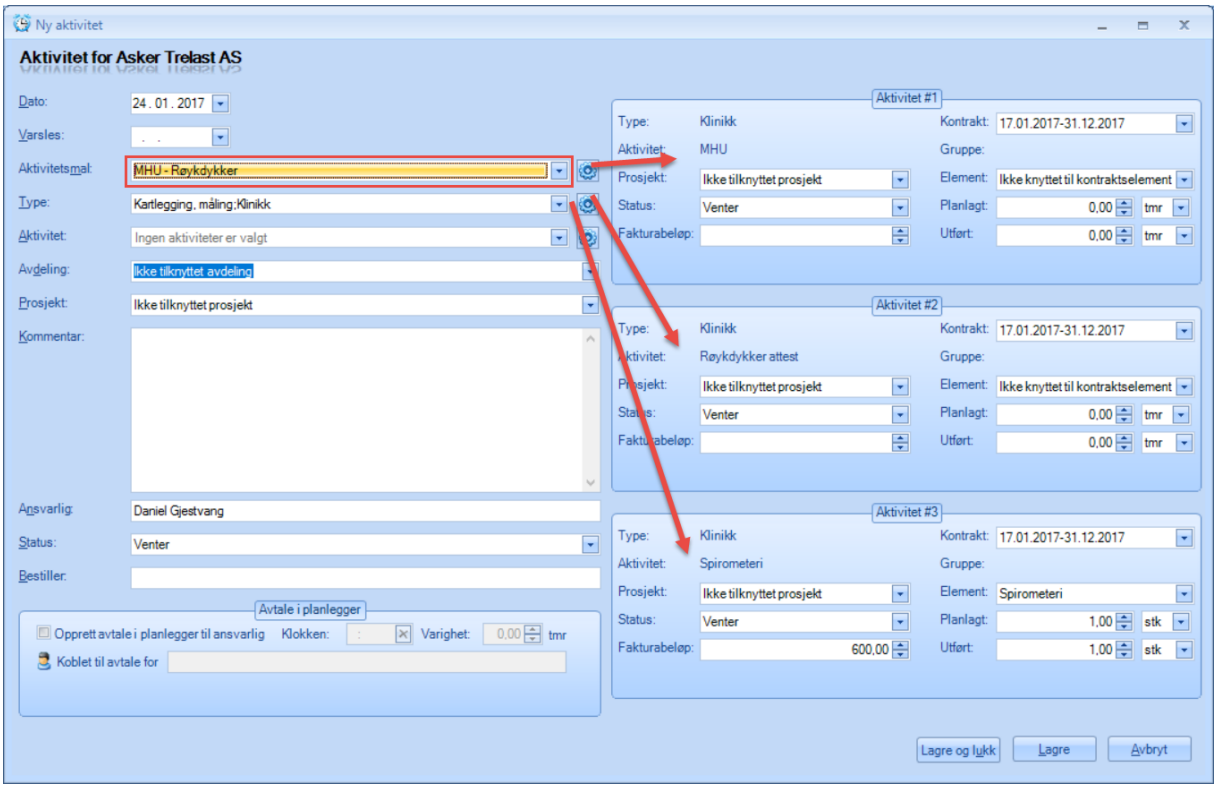
I vårt eksempel har vi kalt malen 'MHU – Røykdykker' og valgt at aktivitetene 'MHU', 'Røykdykker attest' og 'Spirometri' skal være inkludert i denne malen.

2.2 Bruk av aktivitetsmal

Når malen er opprettet, kan du benytte den ved å velge den i nedtrekkslisten i aktivitetsvinduet:



I det du har valgt den aktuelle malen, settes alle aktivitetene inn på høyre side i aktivitetsvinduet:



På denne måten kan du opprette mange aktiviteter ved ett enkelt klikk.

3. Kobling til kontraktsmodulen

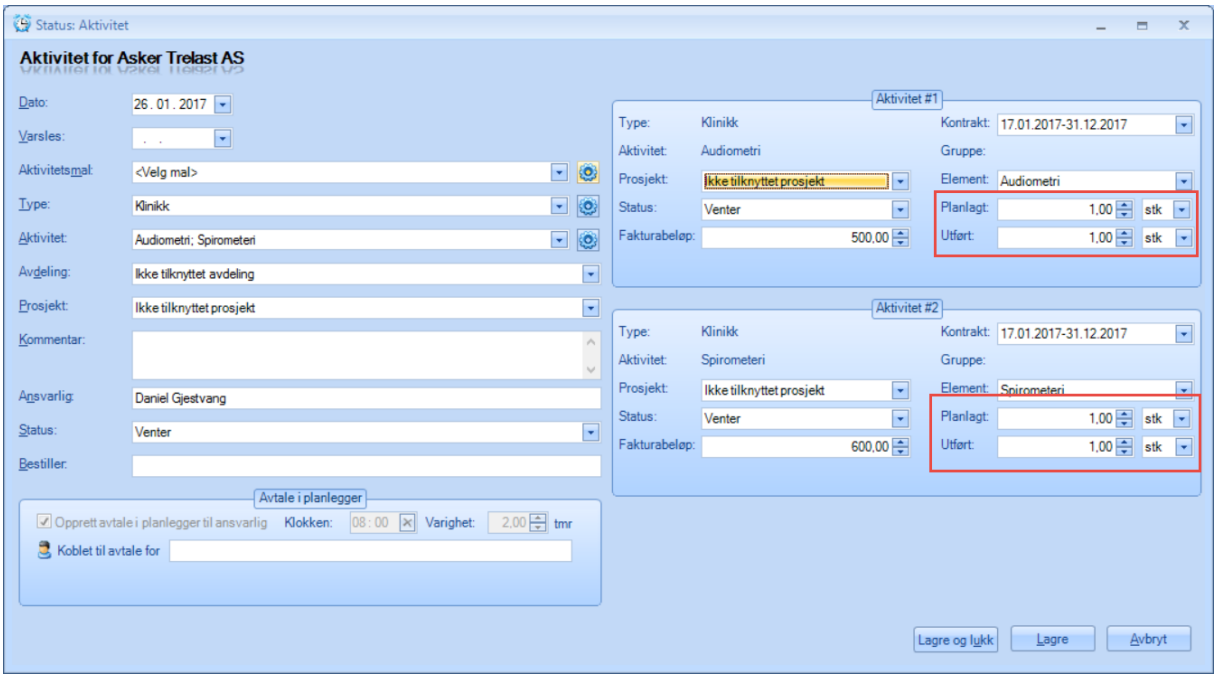
Kontraktsmodulen i Extensor gjør det mulig å definere pr. kunde hvor mye en aktivitet skal koste. Her kan du angi pris på aktiviteter pr. stk. eller pr. time.

Dersom du har aktiviteter som er priset både pr. stk. og pr. time., kan det oppstå noen situasjoner du bør være klar over. Spesielt dersom du oppretter flere aktiviteter koblet til samme avtale i planleggeren der noen av aktivitetene er definert med en pris pr. time og noen er definert med pris pr. stk.

3.1 Logikk ved flere aktiviteter koblet til samme avtale i planleggeren

3.1.1 Aktiviteter som bare er definert med 'stk' som enhet

Dersom du oppretter en avtale i planleggeren og velger flere aktiviteter som alle har 'stk' som enhet fungerer logikken på følgende måte:

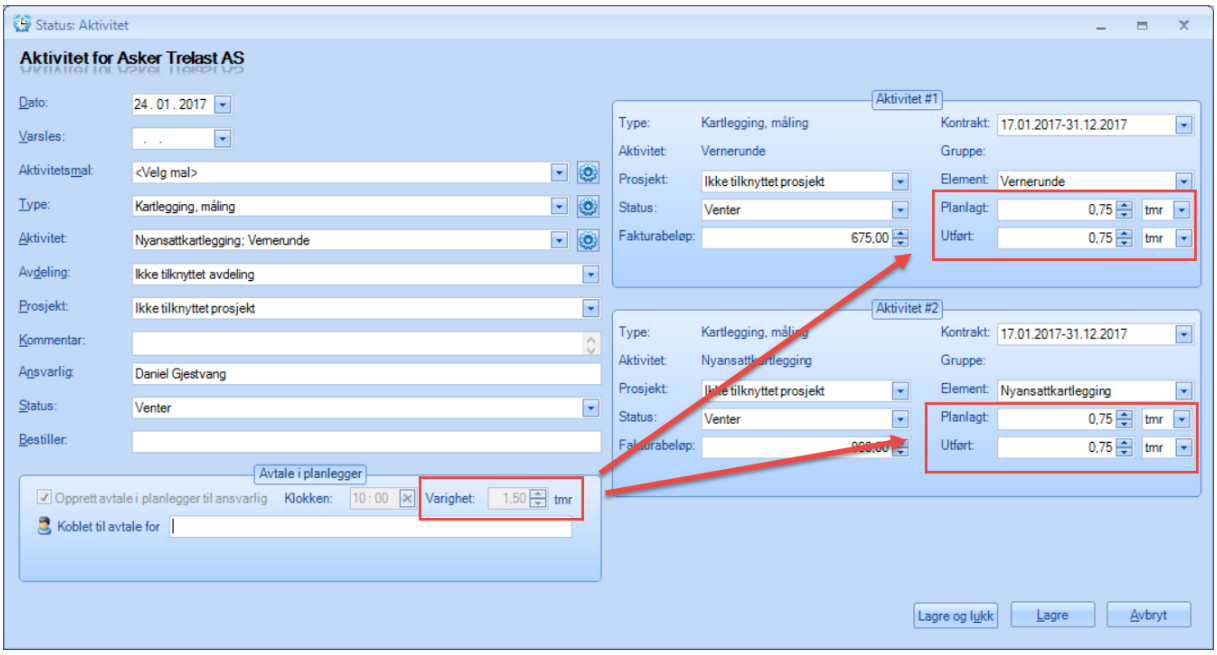


1. Begge aktiviteten blir som standard oppført som 1 stk.
2. Extensor bryr seg ikke om hvor lang varighet avtalen har i planleggeren.

NB: Det er mulig å overstyre dette dersom du ønsker det.

3.1.2 Aktiviteter som bare er definert med 'tmr' som enhet

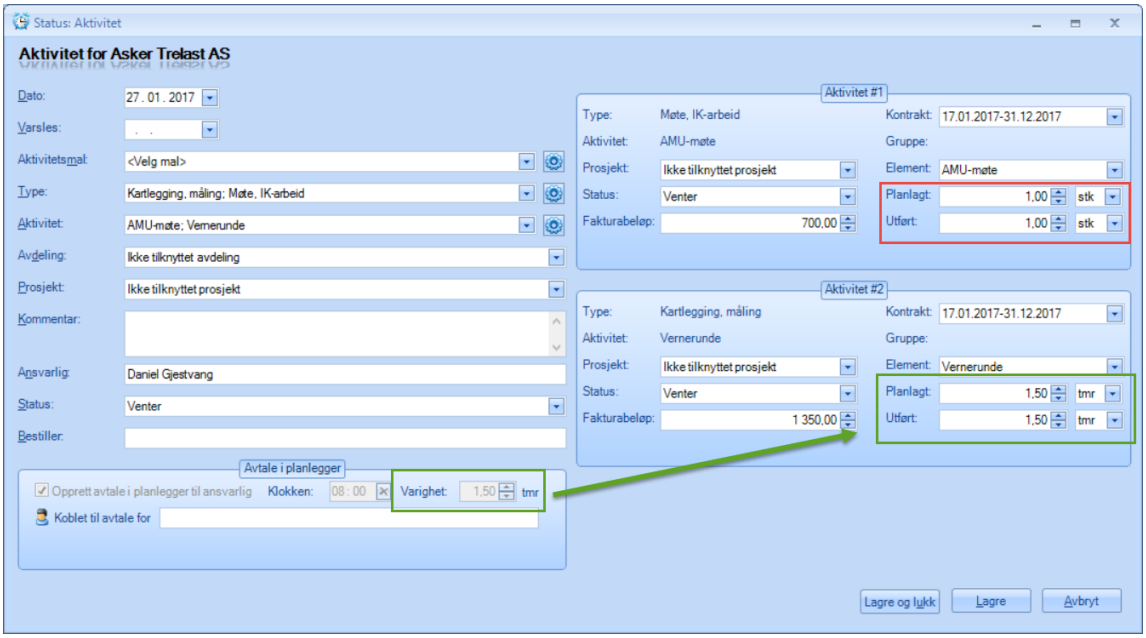
Dersom du oppretter en avtale i planleggeren og velger flere aktiviteter som alle har 'tmr' som enhet fungerer logikken slik at avtalens totale varighet fordeles på aktivitetene. Som vist på eksempelet under:



1. Avtalens totale lengde er 1,5 time (tmr).
2. Varigheten splittes opp slik at avtalens to aktiviteter får 0,75 timer (tmr).

3.1.3 Aktiviteter hvor aktiviteter både er definert med 'stk.' og 'tmr' som enhet

Dersom du oppretter en avtale i planleggeren og velger flere aktiviteter hvor noen av aktivitetene har 'stk' som enhet og noen av aktivitetene har 'tmr' som enhet fungerer logikken på følgende måte:



1. De aktivitetene som har stk. som enhet blir som standard satt til 1 stk.
2. De aktivitetene som har tmr. som enhet 'deler' varigheten på avtalen mellom seg.
   På bildet over er avtalen i planleggeren sin varighet 1,5 t. Siden det kun er lagt til én aktivitet som har enhet 'tmr' så blir alle 1,5 timene tildelt denne aktiviteten.
3. Dersom vi legger til en ny aktivitet med 'tmr' som enhet vil den totale avtalevarigheten på 1,5 t. spre seg på de to aktivitetene som har 'tmr' som enhet:

