

CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO

PIATTAFORMA DI GESTIONE DEI SERVIZI BLANK|CA

CHI SIAMO?

Blank S.p.A. è una Fintech che sviluppa servizi digitali a valore aggiunto (di seguito anche “SVA”) di natura contabile e amministrativa destinati ad una clientela professionale e distribuisce servizi di pagamento di terzi intermediari in qualità di Agente, in forza di un apposito mandato.

Blank S.p.A. è soggetta alla direzione e coordinamento di Blank S.A. (Società Anonima), capitale sociale 252.800,00 euro, sede in 49 rue de Ponthieu, 75008 Parigi, P.IVA e nr. d'iscrizione al Registro del Commercio e delle Imprese di Parigi (R.C.S.) FR 29 852 824 135.

Il sito internet <https://www.blank.app/it>, la Piattaforma di Gestione e l'app Blank sono di proprietà di Blank S.A. (di seguito anche “Blank”).

1. LA PIATTAFORMA DI GESTIONE

1.1. CHE COS'È LA PIATTAFORMA DI GESTIONE?

Blank ha sviluppato un'applicazione proprietaria disponibile su smartphone e web (di seguito l'Applicazione **Blank**) che mette a disposizione dei suoi utenti (di seguito gli «**Utenti**») una piattaforma (di seguito la «**Piattaforma di Gestione**») per la distribuzione dei servizi di pagamento e dei servizi a valore aggiunto di natura contabile e amministrativa.

La Piattaforma di Gestione è riservata a qualsiasi Utente che rientra nelle categorie indicate al successivo paragrafo e destinata ad un uso professionale.

La Piattaforma di Gestione è accessibile dal sito web <https://www.blank.app/it> (di seguito anche il “**Sito**”) o attraverso la mobile App di Blank, scaricabile dalle piattaforme ufficiali Apple Store e Google Play, a seconda del sistema operativo in uso sul proprio smartphone.

1.2. ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA DI GESTIONE

La Piattaforma di Gestione è utilizzabile da tutti gli Utenti che esercitano la loro attività professionale sotto forma di società di capitali, ditta individuale e professionisti con Partita IVA.

Per usufruire dei Servizi della Piattaforma di Gestione, l'Utente deve rispettare i seguenti requisiti:

- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in una delle situazioni previste dall'articolo 2382 C.c.;
- non essere coinvolto in procedure concorsuali al momento dell'adesione e per tutta la durata dell'utilizzo dei servizi;

Blank S.p.A.

Sede legale ed operativa: Corso Magenta n. 59 – 20123 Milano (MI) – PEC: blankspa@legalmail.it

Capitale Sociale 50.000 euro i.v. - Iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano, Monza-Brianza e Lodi – Sezione ordinaria; 13276020966, Rea MI-2713780

Società soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento di Blank S.A.

- essere residente (in caso di libero professionista) e/o avere sede legale (in tutti gli altri casi) sul territorio della Repubblica Italiana.

Per poter iniziare ad utilizzare la Piattaforma di Gestione, l'Utente dovrà scaricare l'App Blank e fornire:

- i propri dati personali (in caso di Libero Professionista) ed i dati del Legale Rappresentante (in tutti gli altri casi);
- il proprio numero di CF/P.IVA riferito alla propria attività professionale e/o in forma d'impresa;
- scegliere una password per l'accesso sicuro all'App;
- accettare le presenti CGU.

1.3. UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI GESTIONE

L'Utente è responsabile di tutte le operazioni effettuate sulla Piattaforma di Gestione.

La Piattaforma di Gestione è presente all'interno dall'area personale dell'Utente accessibile dall'App, Blank o dal sito internet <https://www.blank.app/it> inserendo le proprie credenziali di autenticazione (ID Utente e Password).

L'Utente è responsabile dell'uso della Piattaforma di Gestione e, salvo comprovate ragioni, sarà considerato l'autore di tutte le operazioni effettuate sulla propria area riservata, attraverso l'inserimento delle proprie credenziali di autenticazione.

In caso di furto o smarrimento delle credenziali, l'Utente deve informare immediatamente Blank attraverso i seguenti canali di comunicazione, seguendo le istruzioni assegnate:

- in caso di smarrimento della Password: l'Utente dovrà fare clic su «Reimposta la password», quindi dovrà inserire il suo indirizzo e-mail, riceverà un'e-mail di conferma e verrà reindirizzato sull'Applicazione Blank, dove dovrà inserire una nuova password a 6 cifre;
- in caso di smarrimento dell'ID Utente (il proprio indirizzo e-mail), l'Utente deve contattare Blank attraverso i seguenti canali di comunicazione:
 - via e-mail all'indirizzo: servizio.clienti@blank.app;
 - telefonicamente: +39 039 888 0060, disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00 e con servizio clienti prioritario per l'offerta Comfort e Completa;
 - via servizio di messaggistica WhatsApp raggiungibile al seguente numero +393513054772, disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.
- se l'Utente è altresì titolare di un conto di pagamento, Blank provvederà a verificare l'identità dell'Utente ed in caso di verifica positiva a modificare l'indirizzo e-mail associato all'Account.

Per ragioni di sicurezza volte a mitigare il rischio di utilizzo dell'account a scopo fraudolento, in caso di ripetuti tentativi errati di inserimento delle credenziali, Blank bloccherà l'accesso alla Piattaforma di Gestione richiedendo una verifica dell'identità.

2. I SERVIZI DELLA PIATTAFORMA DI GESTIONE

La Piattaforma di Gestione mette a disposizione il servizio di “Conto di Pagamento” a cui è associata una Carta di Debito ed ulteriori servizi a valore aggiunto di natura contabile e amministrativa il cui obiettivo è semplificare gli adempimenti quotidiani degli Utenti.

2.1. CONTO DI PAGAMENTO

Il servizio di “Conto di Pagamento aziendale/business” denominato “Blank” è prestato da Okali S.A.S., istituto di moneta elettronica iscritto al Registro degli Intermediari Finanziari presso l’Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR), parte della Banque de France con numero di registrazione 17448 e con codice ABI 36940 e distribuito da Blank S.p.A. in qualità di agente nei servizi di pagamento iscritto all’elenco tenuto presso l’Organismo Agenti e Mediatori (OAM) con numero AGC 110853.

Il servizio di “Conto di Pagamento aziendale/business” consente ad un singolo Utente di disporre di un IBAN italiano per l’esecuzione di tutte le operazioni di pagamento in addebito e in accredito.

Al conto è associata una carta di debito utilizzabile per tutti i pagamenti su POS fisico e virtuale abilitati al circuito VISA entro i limiti di massimale della carta e comunque entro i limiti delle disponibilità presenti sul conto.

2.2 SERVIZI A VALORE AGGIUNTO (SVA)

La Piattaforma di Gestione Blank mette a disposizione degli Utenti una serie di Servizi a valore aggiunto che, a titolo esemplificativo, comprendono:

- la funzione di creazione della Partita IVA per i liberi professionisti e società di capitale, servizio creato in partnership con un terzo operatore;
- la funzione di gestione di una base clienti, sotto forma di un elenco che raccoglie i recapiti e l’identità dei clienti;
- uno strumento per la creazione e archiviazione di preventivi e fatture proforma. Blank si dichiara espressamente sollevata da qualsiasi responsabilità relativa agli obblighi contabili e fiscali ai quali l’Utente potrebbe essere tenuto a causa del suo status o della sua attività.

L’Utente rimane l’unico responsabile dell’uso, adattamento o personalizzazione dei modelli di fatture che sarà chiamato a emettere e utilizzare.

Nello specifico l’Utente dispone di campi liberi che gli offrono la possibilità di indicare eventuali menzioni obbligatorie a cui potrebbe essere soggetto, ai sensi dell’articolo 21 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i..

Blank non potrà essere ritenuta responsabile di un’omissione di informazioni durante l’emissione di preventivi e fatture da parte dell’Utente. Le copie digitalizzate dei documenti giustificativi sono messe a disposizione dell’Utente a partire dalla Piattaforma di Gestione per un periodo di cinque anni se il conto resta aperto. Nel caso in cui il conto sia chiuso dall’Utente o da Blank, tutte le copie digitalizzate dei documenti giustificativi saranno disponibili per tre mesi e l’Utente sarà invitato a scaricarle se desidera conservarne una copia. L’Utente dichiara

di essere informato che un tale servizio non sostituisce l'obbligo che potrebbe avere di conservare documenti giustificativi originali conformemente alla normativa vigente.

Blank si riserva la facoltà di proporre qualsiasi altro servizio che riterrà utile, nella forma e secondo le funzionalità e i mezzi tecnici che riterrà più appropriati per fornire tali servizi.

3 CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche sono disponibili in allegato al presente documento e su <https://www.blank.app/it/tariffe>.

4 DISPONIBILITÀ

L'Applicazione Blank e la Piattaforma di Gestione sono accessibili 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

L'Utente dichiara di essere espressamente informato che, in caso di indisponibilità o rallentamento della rete internet, Blank **non può essere ritenuta responsabile delle** momentanee **difficoltà** o impossibilità **di accesso** all'Applicazione.

Blank **si riserva il diritto, senza preavviso né indennità**, di sospendere temporaneamente l'accesso all'Applicazione Blank in caso di eventuali guasti o di qualsiasi operazione di manutenzione necessaria per il suo corretto funzionamento, nonché apportare qualsiasi modifica o miglioramento che riterrà necessario.

5 DURATA E RISOLUZIONE

5.1 DURATA DELLE CGU

Il presente contratto ha durata indeterminata e decorre dalla data di accettazione da parte dell'Utente.

5.2 DIRITTO DI RECESSO

L'Utente può contattare il Servizio Clienti di Blank in qualsiasi momento, secondo le modalità definite al successivo articolo 10, per esercitare il proprio diritto di recesso dalle presenti CGU.

La Società provvederà alla chiusura del contratto a seguito della ricezione del form compilato dal Cliente direttamente nell'Applicazione e dell'invio di tutti i documenti necessari richiesti. L'Utente è altresì consapevole che, qualora avesse altresì sottoscritto il conto di pagamento di Blank, il recesso si estende anche al predetto conto. Le ulteriori modalità di recesso dal conto di pagamento sono descritte all'interno dei Termini e Condizioni del Conto di Pagamento disponibili all'interno della sezione "documenti legali" <https://www.blank.app/it/documenti-legali> sul sito e sull'App.

6 FORZA MAGGIORE

Ai sensi delle presenti CGU, Blank non può essere ritenuta responsabile, o considerata inadempiente nei confronti degli Utenti, quando la causa dell'inadempimento è imputabile a circostanze di forza maggiore in particolare relative a: stato di guerra, guerra civile, sommosse, boicottaggio, sciopero nazionale, mobilitazione generale, terremoto.

7 PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Il Sito <https://www.blank.app/it>, la Piattaforma di Gestione e l'Applicazione Blank, inclusi tutti i contenuti ivi disponibili tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo le pagine, i dati, i testi, gli articoli, i titoli, le illustrazioni, le foto, il nome, il logo, il marchio di Blank (o Blank | CA) ed ogni elemento costitutivo del Sito e dell'Applicazione Blank, (congiuntamente, i **"Contenuti"**) sono di proprietà esclusiva di Blank S.A. o comunque nella sua legittima disponibilità.

Connettendosi al Sito e all'Applicazione Blank, il Cliente accede a un contenuto protetto dalla legge, in particolare dalle disposizioni della normativa a tutela dei diritti di proprietà industriale, intellettuale, del diritto d'autore (ivi inclusi i diritti connessi) e del diritto sulle banche dati.

L'utilizzo dell'App e la navigazione sul Sito non conferiscono all'Utente alcun diritto di proprietà e/o di sfruttamento economico degli stessi e dei relativi Contenuti. Il Cliente garantisce di utilizzare il Sito e l'Applicazione Blank esclusivamente nell'ambito della prestazione dei servizi di cui alle presenti CGU e per fini professionali, nel pieno rispetto dei limiti stabiliti dalla legge, impegnandosi a non utilizzare il Sito, l'Applicazione Blank e i Contenuti per finalità diverse da quanto sopra e in particolare ad astenersi dal compiere qualsiasi operazione di sfruttamento commerciale e/o economico dei Contenuti, in qualsiasi forma e modo. In generale, e senza che questo elenco possa essere considerato esaustivo, l'Utente si impegna a:

- non copiare né riprodurre i contenuti, tramite la moltiplicazione in copie diretta o indiretta, temporanea o permanente, totale o parziale, in qualunque modo o forma;
- non distribuire tramite la messa in commercio o in circolazione i contenuti, o comunque a disposizione, del pubblico, con qualsiasi mezzo ed a qualsiasi titolo;
- non riassumere, alterare, modificare, trasformare, spostare, rimuovere, sostituire o diffondere, senza previa autorizzazione scritta di Blank, i contenuti; non scaricare i contenuti dal Sito e dall'Applicazione Blank, né caricare ulteriori contenuti sul Sito e sull'Applicazione Blank, né cancellare i contenuti presenti sul Sito e sull'Applicazione Blank;
- non estrarre o frazionare parti o sezioni del Sito e dell'Applicazione Blank e/o riutilizzare, anche a fini privati, senza previa autorizzazione scritta di Blank, le medesime parti incorporandole in altri siti di terze parti;
- non riutilizzare una parte considerevole o non considerevole del contenuto delle banche dati e degli archivi costituiti dal Sito e dall'Applicazione Blank;
- mettere a disposizione sistemi di controllo adeguati in base alle evoluzioni tecniche per evitare qualsiasi "pirateria" delle informazioni presenti sul Sito e sull'Applicazione Blank e, in particolare, per evitare l'uso illecito o contrario alle presenti Condizioni Generali d'Uso di qualsiasi informazione in qualsiasi modo e in qualsiasi forma; informare Blank non appena si viene a conoscenza di una "violazione" e, in particolare, di qualsiasi uso illecito o non contrattuale delle informazioni presenti sull'Applicazione Blank, indipendentemente dal mezzo di diffusione utilizzato.

La violazione di queste disposizioni imperative sottopone l'autore della violazione, e gli eventuali responsabili, alle sanzioni penali, civili e amministrative previste dalla legge italiana. Blank si riserva inoltre il diritto di intraprendere qualsiasi azione legale a tutela dei propri diritti ed interessi nei confronti dell'Utente colpevole di usi scorretti e contrari alla legge e/o alle presenti Condizioni Generali di Utilizzo.

Qualsiasi altro utilizzo è subordinato alla previa autorizzazione espressa di Blank.

8 PROTEZIONE DEI DATI

I dati raccolti sul sito <https://www.blank.app/it>, sulla Piattaforma di Gestione e sull'app Blank, saranno trattati in conformità al Regolamento Generale in materia di Protezione dei Dati (GDPR) e nei limiti di trattamento disciplinati all'interno delle informative in materia di protezione dei dati personali disponibili al seguente link

<https://www.blank.app/it/protezione-dei-dati/informativa-privacy>.

9 VARIE

9.1 CESSIONE - TRASFERIMENTO DEL CONTRATTO

Blank avrà la possibilità di trasferire tutti o parte dei diritti e degli obblighi a qualsiasi nuova controllata o succursale, anche a seguito di operazioni di fusione, scissione, trasformazione e conferimento di ramo d'azienda.

Si conviene espressamente tra Blank e l'Utente che qualsiasi modifica nella struttura patrimoniale di Blank, compreso un cambiamento di controllo, non avrà effetto sulla validità e sull'esecuzione delle CGU Piattaforma di Gestione.

Ai sensi delle CGU Piattaforma di Gestione, l'Utente non è autorizzato a trasferire tutti o parte dei suoi obblighi ad altri Utenti.

9.2 MODIFICA DELLE CGU

Le CGU sono consultabili, stampabili e scaricabili in qualsiasi momento sia dal sito internet <https://www.blank.app/it/termini-e-condizioni/cgu-piattaformache> dall'Applicazione Blank.

In caso di modifica delle presenti CGU, Blank pubblicherà on line sul sito e sull'APP la versione aggiornata, 15 giorni prima della loro entrata in vigore. Ogni modifica derivante dall'adempimento a nuovi obblighi legali, sarà operante a partire dall'entrata in vigore o dall'applicabilità degli adempimenti.

10 ASSISTENZA

Nel caso in cui l'Utente incontri delle difficoltà o non sia soddisfatto dei servizi offerti da Blank sulla Piattaforma di Gestione, è invitato a contattare l'Assistenza:

- via e-mail all'indirizzo: servizio.clienti@blank.app;
- telefono: +39 039 888 0060 disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.;

- WhatsApp: +393513054772, disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.;
- posta: Blank S.p.A., Corso Magenta, 59, 20123, Milano.

11 CONTROVERSIE E LEGISLAZIONE APPLICABILE

Le presenti CGU sono redatte in lingua italiana.

Le condizioni contrattuali ivi disciplinate hanno forza di legge tra le parti. Per tutto quanto non disciplinato dal contratto, si rinvia alla legislazione italiana per quanto riguarda l'utilizzo del sito internet <https://www.blank.app/it> e l'utilizzo della Piattaforma di Gestione e dell'App.

Salvo disposizione imperativa contraria, qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, alla validità e/o all'esecuzione delle presenti CGU, che non possa essere risolta stragiudizialmente nel termine di 15 giorni successivi all'invio di una comunicazione a mezzo PEC o Raccomandata con ricevuta di ritorno, dovrà essere sottoposta alla giurisdizione italiana, per quanto concerne la Piattaforma di Gestione e l'App e la giurisdizione italiana per quanto riguarda il sito internet.

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, alla validità e/o all'esecuzione delle presenti condizioni dovrà essere oggetto di un tentativo di conciliazione preventiva tra il Cliente e Blank.

Firma del Cliente

Data

ALLEGATO SERVIZI Blank|CA

SEZIONE A - SERVIZI Blank|CA

OFFERTA BLANK ESSENZIALE

- Possibilità di accedere e gestire, tramite la Piattaforma, il Conto di Pagamento aziendale/business offerto dall'Istituto di Moneta Elettronica (Okali), caratterizzato tra l'altro da un IBAN italiano;
- Possibilità di ricevere e di gestire, tramite la Piattaforma, la Carta di debito VISA Business che include:
 - o fino a 20.000 Euro / mese e fino a 5.000 Euro / giorno per le operazioni basate su Carta;
 - o fino a 3.000 Euro / Mese e fino a 500 Euro / giorno per le operazioni di prelievo di contante allo sportello (ATM) oltre 1 euro di commissione per singola operazione;

- le coperture assicurative offerte da Europ Assistance S.p.A. per la protezione dei viaggi; infortuni e malattia; uso fraudolento della Carta;

- Possibilità di effettuare, attraverso la Piattaforma, operazioni in uscita (bonifici SEPA e Sdd) entro i massimali assegnati al Cliente (30 operazioni incluse al mese; oltre le 30 operazioni si applicano (i) le commissioni indicate nel Foglio Informativo dell'Istituto e (ii) le commissioni di Blank per ciascuna extra operazione);
- Creazione preventivi e proforma;
- Scansione di ricevute e note spese;
- Strumenti di supporto contabile;
- Assistenza via e-mail, WhatsApp e telefonica 5/7 disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.

Costo per l'Offerta Blank Essenziale: 9 Euro/mese + IVA oppure 108 Euro/anno + IVA

OFFERTA BLANK COMFORT

- Possibilità di accedere e gestire, tramite la Piattaforma, il conto di pagamento business offerto dall'Istituto di Moneta Elettronica (Okali), caratterizzato tra l'altro da un IBAN italiano;
- Possibilità di ricevere e di gestire, tramite la Piattaforma, la Carta di debito VISA Business che include:
 - fino a 20.000 Euro / mese e 5.000 Euro / giorno per le operazioni basate su Carta;
 - fino a 3.000 Euro / mese e fino a 500 Euro / giorno per le operazioni di prelievo di contante allo sportello (ATM) oltre 1 euro di commissione per singola operazione;
 - le coperture assicurative offerte da Europ Assistance S.p.A. per la protezione dei viaggi; infortuni e malattia; dall'uso fraudolento della Carta; assistenza stradale in tutta Europa e assistenza medica alla persona.
- Possibilità di effettuare, attraverso la Piattaforma, operazioni in uscita (bonifici SEPA e Sdd) entro i massimali assegnati al Cliente (60 operazioni incluse al mese; oltre le 60 operazioni si applicano (i) le commissioni indicate nel Foglio Informativo dell'Istituto e (ii) le commissioni di Blank per ciascuna extra operazione);
- Creazione preventivi e proforma;
- Scansione di ricevute e note spese;

- Strumenti di supporto contabile;
- Assistenza via e-mail, WhatsApp e telefonica 5/7 disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.

Costo per l'Offerta Blank Comfort: 17 Euro / mese + IVA oppure 204 Euro / anno + IVA

OFFERTA BLANK COMPLETA

- Possibilità di accedere e gestire, tramite la Piattaforma, il conto di pagamento business offerto dall'Istituto di Moneta Elettronica (Okali), caratterizzato tra l'altro da un IBAN italiano;
- Possibilità di ricevere– e di gestire, tramite la Piattaforma la Carta di debito VISA Business che include:
 - fino a 20.000 Euro / mese e 5.000 Euro / giorno per le operazioni basate su Carta;
 - fino a 3.000 Euro / mese e fino a 500 Euro / giorno per le operazioni di prelievo di contante allo sportello (ATM) oltre 1 euro di commissione per singola operazione;
 - le coperture assicurative offerte da Europ Assistance S.p.A. per la protezione dei viaggi; infortuni e malattia; dall'uso fraudolento della Carta; assistenza stradale in tutta Europa e assistenza medica alla persona.
- Possibilità di effettuare, attraverso la Piattaforma, operazioni in uscita (bonifici SEPA e Sdd) entro i massimali assegnati al Cliente (operazioni illimitate);
- Creazione preventivi e proforma;
- Scansione di ricevute e note spese;
- Strumenti di supporto contabile;
- Assistenza via e-mail, WhatsApp e telefonica prioritaria 5/7 disponibile 5 giorni su 7 dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 19:00.

Costo per l'Offerta Blank Comfort: 39 Euro / mese + IVA oppure 468 Euro / anno + IVA
