Personalreferent / HR Generalist (m/w/d)

Unser Mandant ist ein etabliertes, wachstumsorientiertes mittelständisches Industrieunternehmen im Bereich **Sondermaschinenbau und Automatisierungstechnik**. Er entwickelt und realisiert anspruchsvolle, kundenspezifische Automatisierungslösungen **für Hightech-Branchen** und begleitet seine Kunden von der Konzeption und Entwicklung über die Fertigung bis hin zur Inbetriebnahme.

Im Zuge der weiteren Unternehmensentwicklung und des dynamischen Wachstums bieten wir einer engagierten, kommunikationsstarken HR-Persönlichkeit (m/w/d) eine vielseitige und eigenverantwortliche Aufgabe als Personalreferent / HR Generalist / HR Specialist.

Ihre Aufgaben

- Sie verantworten den gesamten **Recruiting-Prozess**, von der Personalbedarfsplanung bis zur Einstellung
- Sie **beraten Mitarbeitende und Führungskräfte** in allen personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Sie steuern die **operativen Personalprozesse**, insbesondere Vertragswesen, Vorbereitung der Entgeltabrechnung sowie Ein- und Austritte. Dabei übernehmen Sie die fachliche Koordination des HR-Teams
- In enger Zusammenarbeit mit den Fachbereichen planen und koordinieren Sie **Personalentwicklungsmaßnahmen**
- Sie erstellen **personalwirtschaftliche Auswertungen** und gestalten HR-Prozesse, -Instrumente und -Systeme aktiv weiter
- Als Vertrauensperson berichten Sie direkt an die Geschäftsführung und arbeiten eng mit ihr an der **Weiterentwicklung der HR-Strategie**

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium mit **Schwerpunkt Personalmanagement** oder eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender **HR-Weiterbildung**
- Sie bringen mehrjährige **Erfahrung als Personalreferent / HR Generalist** mit, idealerweise in einem Industrieunternehmen
- Sie haben **fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht** sowie gute Kenntnisse im **Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht**
- Sie überzeugen durch **Kommunikationsstärke**, einen **wertschätzenden Umgang** mit Menschen und ein hohes Maß an **Diskretion**
- Sie arbeiten strukturiert, selbstständig und zuverlässig und sind sicher im Umgang mit MS Office und HR-Systemen

Wir bieten

- … eine vielseitige **Vertrauensposition** mit direktem Draht zur Geschäftsführung und viel **Gestaltungsspielraum**
- … ein etabliertes, **wachstumsorientiertes Unternehmensumfeld** mit kurzen Entscheidungswegen
- … **30 Urlaubstage** und **flexible Arbeitszeiten**
- … **attraktive Zusatzleistungen** wie betriebliche Altersvorsorge und Fahrradleasing

Bewerben Sie sich jetzt!

Projektnummer **1226039HP**

Industrie / Investitionsgüter

Nordbayern / Südthüringen

schnellstmöglich

Vollzeit

Kontaktieren Sie mich



Mientje Krüger
Beraterin

+49 (0)9221 / 9573-16
info@krueger-headhunting.de
krueger-headhunting.de

Lassen Sie uns gerne Ihre Unterlagen zukommen.

Bitte immer die Projektnummer angeben: **1226039HP**

KRUGER
PERSONAL HEADHUNTING