



Die **Samtgemeinde Suderburg** sucht zum nächstmöglichen Termin eine

**Fachbereichsleitung (m/w/d)**  
**für den Fachbereich Organisation, Ordnung und Soziales**  
**(Entgeltgruppe 11 TVöD)**

Die Entwicklung der Samtgemeinde Suderburg in ihrer Vielfalt und Lebendigkeit ist ebenso, wie die Erhaltung einer hohen Lebensqualität für die in unserer Samtgemeinde wohnenden und arbeitenden Menschen von großer Bedeutung. Als Leitung des Fachbereichs Organisation, Ordnung und Soziales haben Sie die Möglichkeit mit Ihren Ideen die Samtgemeinde Suderburg und ihre Ortsteile mit zu gestalten.

Wenn Sie auf der Suche nach einer abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeit in einer teamorientierten Atmosphäre sind, bei der Sie Ihre Fähigkeiten und Qualifikationen zum Wohle der Allgemeinheit einbringen können, sind Sie bei uns genau richtig.

**Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Tätigkeiten in folgenden Bereichen:**

- Fachbereichsleitung
- öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Brand- und Katastrophenschutz
- Kinder, Jugend und Soziales
- Statistiken und Wahlen
- Standesamt (bei entsprechender Befähigung)
- Organisation und EDV

Eine Änderung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

**Ihr Profil:**

- erfolgreich abgelegte Prüfung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II)
- Berufserfahrung wünschenswert
- selbständige und zuverlässige Arbeitsweise, Eigeninitiative, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- korrekte und rechtssichere Rechtsanwendung
- gute EDV-Kenntnisse MS-Office (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis für Pkw und die Bereitschaft den privaten PKW für dienstliche Zwecke einzusetzen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Terminen auch außerhalb der regulären Arbeitszeit

**Wir bieten Ihnen:**

- eine unbefristete Vollzeitstelle
- eine Vergütung der Entgeltgruppe 11 TVöD
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (betriebliche Zusatzversorgung, tarifliche Sonderzahlung, usw.)

- eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- kurze Entscheidungswege
- bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Teilnahme am Firmenfitnessprogramm Hansefit und Corporate Benefits
- ein Diensthandy

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis spätestens zum 20.11.2026 als E-Mail in einem zusammenhängenden pdf-Dokument an folgende E-Mail-Adresse: [s.hamp@sudenburg.de](mailto:s.hamp@sudenburg.de) oder per Post in einem mit dem Stichwort „Bewerbung“ gekennzeichneten Umschlag an die Samtgemeinde Sudenburg, Bahnhofstraße 54, 29556 Sudenburg.

Für Fragen steht Ihnen vorab Herr Samtgemeindebürgermeister Wolf-Dietrich Marwede (Tel.-Nr.: 05826/980-11) zur Verfügung.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Kosten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.