

Reglur um ráðstafanir gegn hagsmunaárekstrum

Samþykkt í október 2025 / Ábyrgðaraðili: Regluvörður

1. Tilgangur og gildissvið

- 1.1. Reglur þessar eru settar á grundvelli laga nr. 45/2020 um rekstraraðila sérhæfðra sjóða og reglugerðar (ESB) nr. 231/2013, sem innleidd var með reglugerð nr. 555/2020. Þá hefur jafnframt verið tekið tillit til laga nr. 115/2021 um markaði fyrir fjármálagerninga, og reglna sem settar eru á grundvelli þeirra laga, sbr. einkum ákvæði reglugerðar (ESB) 2017/565 og reglugerðar nr. 976/2021. Jafnframt hefur verið litið til viðmiðunarreglna Evrópsku bankaeftirlitsstofnunarinnar („EBA“) um innri stjórnarhætti, eins og þær eru hverju sinni. Reglurnar teljast vera stefna Akta sjóða hf. (hér eftir „Akta“ eða „félagið“) um ráðstafanir gegn hagsmunaárekstrum í skilningi III. kafla laga nr. 45/2020 um rekstraraðila sérhæfðra sjóða og 31. gr. reglugerðar (ESB) nr. 2013/231, sbr. einnig 34. gr. reglugerðar (ESB) 2017/565 og umræddra viðmiðunarreglna.
- 1.2. Reglunum er ætlað að takmarka hagsmunaárekstra í rekstri félagsins og fjalla um það hvernig hagsmunaárekstrar skulu meðhöndlaðir ef þeir koma upp.
- 1.3. Markmið reglnanna er að auka trúverðugleika félagsins og koma í veg fyrir eða takast á við hagsmunaárekstra sem upp geta komið í starfsemi þess. Jafnframt er markmið reglnanna að koma í veg fyrir að hlutlægni þeirra sem eftir þeim starfa verði dregin í efa við meðferð og afgreiðslu einstakra mála.
- 1.4. Reglurnar gilda um alla starfsmenn félagsins. Með starfsmönnum er átt við starfsmenn samkvæmt hefðbundnu ráðningarsambandi, verktaka eða samkvæmt annars konar sambandi sem byggir á vinnuframlagi gegn endurgjaldi. Reglurnar taka mið af hvers konar aðstæðum sem félaginu er eða ætti að vera kunnugt um og gætu leitt til hagsmunaárekstra vegna skipulags og starfsemi annarra aðila í samstæðunni.
- 1.5. Reglurnar taka til núverandi viðskiptavina félagsins, aðila sem félagið leitast eftir að koma á viðskiptasambandi við og fyrrverandi viðskiptavina þar sem trúnaðarskyldur eða aðrar skyldur ríkja enn milli þeirra og félagsins. Þá taka reglur þessar jafnframt til starfsmanna og stjórnenda félagsins.

2. Skilgreiningar

- 2.1. Hagsmunaárekstur í skilningi reglnanna er þegar hagsmunir félagsins annars vegar, þ.m.t. starfsmanna þess, einkaumboðsmanna eða aðila sem eru tengdir því vegna yfirráða, og viðskiptavinar hins vegar eða þegar hagsmunir tveggja viðskiptavina félagsins fara ekki saman. Hagsmunaárekstur skapast þegar félagið veitir viðskiptavini sínum þjónustu sem getur haft í för með sér ávinning fyrir félagið eða aðra viðskiptamenn hans og leiðir til þess, eða getur leitt til þess, að veruleg hætta skapast á að hagsmunir eins eða fleiri viðskiptavinar skaðist. Þar að auki getur til þess komið að hagsmunir starfsmanna félagsins og stjórnar, eða félagsins sjálfs, fari ekki saman.

- 2.2. Hagsmunaárekstrar geta helst komið upp á milli:
- a) Viðskiptavina félagsins innbyrðis.
 - b) Mismunandi sjóða eða sjóðsdeilda í rekstri Akta.
 - c) Akta og viðskiptavina, sjóða eða sjóðsdeilda í rekstri Akta.
 - d) Starfsmanna Akta og viðskiptavina, sjóða eða sjóðsdeilda í rekstri Akta.
 - e) Starfsmanna Akta og félagsins.
- 2.3. Við mat á hagsmunaárekstrum við starfsfólk Akta skal ekki eingöngu litið til hagsmuna viðkomandi starfsmanns heldur sömuleiðis nánustu fjölskyldu starfsmanns og fyrri starfa eftir því sem við á.
- 2.4. Fjárfestingarþjónusta og fjárfestingarstarfsemi teljast vera hvers konar viðskipti sem falla undir orðskýringu 15. tölul. 4. gr. laga um markaði fyrir fjármálagerninga.

3. Greining hagsmunaárekstra innan Akta

- 3.1. Akta ber að greina hagsmunaárekstra sem upp geta komið á milli félagsins, þ.m.t. starfsmanna þess, einkaumboðsmanna eða aðila sem eru tengdir því vegna yfirráða, og viðskiptavina. Auk þess ber félaginu að greina hagsmunaárekstra sem upp geta komið á milli viðskiptavina þess innbyrðis. Þá ber að greina hagsmunaárekstra sem upp geta komið á milli starfsfólks félagsins og félagsins sjálfs. Greinarmun skal gera á því hvort um tilfallandi eða viðvarandi hagsmunaárekstur sé að ræða og beita viðeigandi úrræðum.
- 3.2. Í viðauka I við reglur þessar hefur félagið skilgreint aðstæður og atvik í starfsemi sinni sem geta valdið hagsmunaárekstrum. Viðaukinn skal uppfærður reglulega, auk þess sem aðferðir og ráðstafanir til takmörkunar á hagsmunaárekstrum skulu einnig endurskoðaðar reglulega. Regluvörður félagsins skal halda skrá yfir þá hagsmunaárekstra sem upp koma.
- 3.3. Þegar metið er hvort hætta sé á að hagsmunaárekstrar geti skapast við veitingu þjónustu, mun Akta meta hvort félagið, starfsmaður þess eða aðili sem er beint eða óbeint tengdur Akta í gegnum yfirráð:
- a) sé líklegur til að njóta fjárhagslegs ágóða eða forðast fjárhagslegt tap á kostnað viðskiptavinar,
 - b) hefur hagsmuna að gæta af niðurstöðu þeirrar þjónustu sem viðskiptavini er veitt og þessir hagsmunir eru aðgreindir frá hagsmunum viðskiptavinar að því er varðar niðurstöðuna,
 - c) hafi fjárhagslegan hvata eða annars konar hvata til þess að setja hagsmuni tiltekins viðskiptavinar, sjóðs, sjóðsdeilda eða hóps viðskiptavina frammar hagsmunum annars viðskiptavinar, sjóðs eða sjóðsdeilda,
 - d) stundar sams konar rekstur og viðskiptavinur,
 - e) framkvæmi sömu starfsemi fyrir tiltekinn sjóð og fyrir annan sérhæfðan sjóð, verðbréfasjóð eða viðskiptavin,

- f) Þiggur eða mun þiggja umbun í tengslum við þjónustu sem veitt er viðskiptavini í formi peninga, vara eða þjónustu, annarrar en venjubundinna umboðslauna eða þóknana fyrir þessa þjónustu.

4. Aðferðir og ráðstafanir til að takmarka hagsmunaárekstra

4.1. Félagið skal meðal annars grípa til eftirfarandi aðferða og ráðstafana til að koma í veg fyrir hagsmunaárekstra:

- a) Takmarka skal eins og kostur er upplýsingastreymi á milli starfsmanna innan félagsins og annarra félaga samstæðunnar sem stunda starfsemi sem hefur í för með sér hættu á hagsmunaárekstrum ef líkur eru á að upplýsingaskipti geti skaðað hagsmuni eins eða fleiri viðskiptavina. Aðgreining starfssviða fer eftir reglum félagsins um aðskilnað starfssviða. Aðgreiningin skal tryggja að starfsmenn sem hafa það meginhlutverk að sinna starfsemi fyrir hönd viðskiptavina eða veita viðskiptavinum þjónustu, sem eiga hagsmuna að gæta sem stangast geta á, eða sem á annan hátt fara fyrir mismunandi hagsmunum er stangast geta á, lúti sérstöku eftirliti.
- b) Viðskipti starfsmanna með fjármálagerninga fyrir eigin reikning skulu vera í samræmi við reglur félagsins þar um.
- c) Ef starfsmaður hefur aðgang að upplýsingum um hagsmuni sem félagið á að gæta í tengslum við fjármálagerning skal gera viðskiptavini grein fyrir þeirri stöðu við ráðgjöf sem varðar fjármálagerninginn. Leitast skal við að upplýsa viðskiptavini um hagsmunaárekstra sem koma upp eða er fyrirsjáanlegt að komi upp svo viðskiptavinurinn geti tekið upplýsta ákvörðun um áframhald viðskipta.
- d) Gæta þess að engar tengingar sé að finna milli þóknana starfsmanna félagsins, sem annast fyrst og fremst eitt verkefni og þóknana starfsmanna á öðrum sviðum eða félögum samstæðunnar ef til hagsmunaárekstra gæti komið á milli þessara verkefna.
- e) Koma skal í veg fyrir óeðlileg áhrif nokkurs aðila á það hvernig félagið sinnir fjárfestingar- eða viðbótarþjónustu eða fjárfestingarstarfsemi með því að setja reglur sem koma í veg fyrir að aðili hafi óviðeigandi áhrif á það hvernig starfsmaður félagsins framkvæmir viðskipti með fjármálagerninga, eða takmarki getu hans til að hafa slík áhrif.
- f) Hafa til staðar innri reglur og verkferla er taka á þeim tilvikum þar sem starfsmenn taka samtímis, eða í beinu framhaldi, þátt í mismunandi verkefnum í því skyni að koma í veg fyrir hagsmunaárekstra.
- g) Tryggja að verkefni sem valda hagsmunaárekstrum hjá tilteknum starfsmanni félagsins séu færð til óháðs starfsmanns eða starfsmanna.
- h) Koma í veg fyrir að starfsmenn sem taka þátt í annarri starfsemi en starfsemi félagsins hafi óviðeigandi áhrif á viðskipti tengd hagsmunum þeirra aðila. Félagið hefur sett sér reglur um heimildir starfsmanna til þátttöku í atvinnurekstri.
- i) Koma í veg fyrir að helstu stjórnendum sé mögulegt að beita sér í ákvarðanatöku í viðskiptum sem varða hagsmuni annarra stjórnenda eða gefa ástæðu til að ætla að óhæðis sé ekki fyllilega gætt svo telja megi að um hagsmunaárekstra sé að ræða. Félagið hefur sett sér reglur um

viðskiptaerindi stjórnarmanna og reglur um viðskipti starfsmanna við félagið. Jafnframt er fjallað um viðskiptaerindi stjórnarmanna í starfsreglum stjórnar.

- j) Tryggja að viðskipti starfsmanna og nákominna fari fram á armslengdarkjörum. Hefur félagið í þeim tilgangi sett sér reglur um viðskipti starfsmanna við Akta.
 - k) Koma í veg fyrir að helstu stjórnendur taki stjórnendastöður í keppinautum félagsins, nema um sé að ræða lánastofnanir sem eru varanlega tengdar miðlægre stofnun sbr. 10. gr. reglugerðar (ESB) 575/2013, sömuleiðis í tilviki stofnana sem eiga undir 7. mgr. 113. gr. sömu reglugerðar. Akta hefur sett sér reglur um heimildir starfsmanna til þátttöku í atvinnurekstri. Þá taka lög og reglur á aðkomu stjórnarmanna að öðrum eftirlitsskyldum aðilum.
 - l) Að því er varðar opna sérhæfða sjóði, skilgreina, stjórna og vakta hagsmunaárekstra milli fjárfesta sem óska eftir því að innleysa fjárfestingar sínar og fjárfesta sem vilja halda fjárfestingum sínum í sérhæfða sjóðnum og árekstra milli hvata félagsins til að fjárfesta í illseljanlegum eignum og innlausnarstefnu sérhæfða sjóðsins í samræmi við skyldur Akta skv. ákvæðum laga nr. 45/2020 þar um.
 - m) Þróa fullnægjandi og árangursríkar áætlanir til að ákvarða hvort og hvenær nýta skuli atkvæðisrétt sem tilheyrir eignasöfnum sérhæfðra sjóða í stýringu félagsins, eingöngu með hagsmuni viðkomandi sérhæfðs sjóðs og fjárfesta hans í huga.
 - n) Aðrar ráðstafanir, sem nauðsynlegar kunna að vera, til að koma í veg fyrir eða takast á við hagsmunaárekstra.
- 4.2. Félagið skal setja sér viðeigandi verklög, kerfi, stjórnþæki og ferla, eftir því sem við á í samræmi við ákvæði reglugerðar (ESB) nr. 231/2013 og 2017/565.
- 4.3. Forstöðumenn Akta skulu tryggja að starfsmenn á þeirra vegum þekki reglur félagsins og skyldur sínar samkvæmt þeim.
- 4.4. Ef starfsmaður er í vafa um efni eða aðstæður sem kveðið er á um í þessum reglum skal hann hafa samband við sinn yfirmann eða regluvörð til að fá skýringar og/eða leiðbeiningar.

5. Stjórnun og tilkynning um hagsmunaárekstra

- 5.1. Þeir sem reglurnar taka til skulu eftir fremsta megni greina og koma í veg fyrir að aðstæður skapist sem geta valdið hagsmunaárekstrum. Ef þær aðstæður skapast þar sem möguleiki er á hagsmunaárekstrum milli félagsins og viðskiptavinar ber starfsmanni alltaf að láta hagsmuni viðskiptavinar ganga framar eigin hagsmunum. Starfsmenn skulu ávallt gæta þess að viðskiptamenn félagsins njóti jafnræðis um upplýsingar, verð og önnur viðskiptakjör.
- 5.2. Ef starfsmaður Akta telur líkur á hagsmunaárekstri eða telur hagsmunaárekstur hafa komið upp, sem kann að hafa neikvæð áhrif á hagsmuni viðskiptavinar, sjóða eða sjóðsdeilda í rekstri Akta, skal hann senda tölvupóst til regluvarðar á netfangið regluvordur@akta.is þar sem greint er frá hagsmunaárekstri eða mögulegum hagsmunaárekstri.
- 5.3. Regluvörður skal leggja mat á hvort um hagsmunaárekstur sé að ræða og vera til ráðgjafar um þær aðgerðir sem til skal grípa til að koma í veg fyrir eða takast á við hagsmunaáreksturinn. Regluverði skal einnig heimilt, telji hann þörf á, að skjóta meðferð málsins til framkvæmdastjóra.

- 5.4. Í þeim tilvikum þar sem ráðstafanir Akta geta ekki veitt fullnægjandi vissu fyrir því að hagsmunum viðskiptavina sé nægjanlega gætt skal félagið upplýsa viðkomandi viðskiptamenn um eðli og ástæður hagsmunaárekstranna og hvaða ráðstafanir hafi verið gerðar til að draga úr hættunni áður en til viðskipta er stofnað milli félagsins og viðskiptavinar ef unnt er, að öðrum kosti áður en viðeigandi þjónusta er veitt. Upplýsingarnar skulu veittar á varanlegum miðli og vera nægilega ítarlegar, með hliðsjón af því hvers konar viðskiptavin um ræðir, til að gera honum kleift að taka upplýsta ákvörðun að því er varðar þá þjónustu sem hagsmunaáreksturinn tengist. Félaginu er óheimilt að veita viðskiptavini þjónustu þegar ekki er unnt að forðast hagsmunaárekstra eða stýra þeim með innri reglum félagsins, nema viðskiptavinur hafi verið upplýstur um mögulega hagsmunaárekstra, áhættuna sem félaginu þykir af þeim stafa ásamt þeim leiðum sem félagið telur tækar til að takmarka þá áhættu. Í upplýsingunum skal það koma skýrt fram að skipulags- og stjórnunarráðstafanirnar sem verðbréfafyrirtækið hefur komið á til að koma í veg fyrir eða takast á við slíka árekstra dugi ekki til að tryggja, svo fullnægjandi þyki, að komið sé í veg fyrir hættu á að hagsmunir viðskiptavinarins skaðist. Í slíkum tilvikum skal skýrt samþykki viðskiptavinar liggja fyrir um viðkomandi þjónustu.
- 5.5. Það úrræði sem fram kemur í grein 5.4 skal notað sem þrautavaraúrræði og aðeins í þeim tilvikum þar sem ljóst þykir að skilvirkar skipulags- og stjórnunarráðstafanir félagsins sem ætlað er að takast á við hagsmunaárekstra duga ekki til svo komið verði í veg fyrir hættu á að hagsmunir viðskiptavinarins skaðist.
- 5.6. Þegar upp koma alvarlegir hagsmunaárekstrar sem félaginu er ekki heimilt að upplýsa einstaka viðskiptamenn um mun félagið ekki veita þjónustu sem kemur til með að tengjast framangreindum árekstrum.

6. Þjónusta miðlara

- 6.1. Nýti Akta sér þjónustu miðlara í skilningi 20. tl. 1. mgr. 3. gr. laga nr. 45/2020 um rekstraraðila sérhæfðra sjóða fyrir hönd sérhæfðs sjóðs skulu skilmálar þjónustunnar koma fram í skriflegum samningi milli aðila, sbr. 5. mgr. 22. gr. sömu laga. Ef framsal eða önnur ráðstöfun eigna sjóðs er heimil skal um það getið í samningnum og skal slíkt jafnframt vera í samræmi við reglur viðkomandi sjóðs. Í samningi skal kveðið á um að vörsluaðili hlutaðeigandi sjóðs verði upplýstur um tilvist samningsins. Akta skal leitast við að velja miðlara af kostgæfni.

7. Skjölun

- 7.1. Ef upp kunna að koma atvik sem talin eru til hagsmunaárekstra eða vart verður við atvik sem kunna að verða til þess fallin að valda hagsmunaárekstrum skal félagið skrá og geyma á tölvutæku formi upplýsingar um viðkomandi hagsmunaárekstra, hvort sem þeir eru tilkynntir til viðskiptavinar eða ekki. Til þess að geta fullnægt þeirri skyldu sinni mun félagið skrá og geyma á tölvutæku formi upplýsingar um viðskiptavin, þjónustu sem óskað var eftir eða veitt var og viðbrögð félagsins.
- 7.2. Skrá skal haldin yfir þær ákvarðanir sem kunna að vera teknar vegna viðkomandi atviks. Það skal nákvæmlega skráð ef slíkt atvik hefur verið samþykkt og þá tilgreina hvernig atvikið hefur verið meðhöndlað, til hvaða aðgerða hafi verið gripið af hálfu félagsins og af hverju umræddir hagsmunaárekstrar teljist fullnægjandi af hálfu félagsins án frekara inngríps.
- 7.3. Hverskonar hagsmunaárekstrar sem kunna að koma upp hjá stjórn félagsins, hvort sem eru einstaklingsbundnir eða í heild, skulu sérstaklega skráðir. Slíkir hagsmunaárekstrar skulu teknir

fyrir af hálfu stjórnar, þar ræddir og leiddir til lykta. Kappkostað skal að skjala hvert skref frá því að vart verður við slíka hagsmunaárekstra fram til endanlegrar afgreiðslu.

8. Eftirlit og endurskoðun

- 8.1. Regluvörður og innri endurskoðandi hafa eftirlit með því að reglum þessum sé framfylgt.
- 8.2. Sérstakt eftirlit skal haft með sjóðstjórum sem annast sameiginlega stýringu eignasafns fyrir hönd þeirra viðskiptavina eða fjárfesta, eða veita þeim þjónustu, sem geta átt í hagsmunaárekstrum eða eru fulltrúar mismunandi hagsmuna sem geta stangast á, þ.m.t. en ekki takmarkað við, hagsmuni rekstraraðila sérhæfðra sjóða.
- 8.3. Regluvörður heldur skrá yfir þá starfsemi sem telst til fjárfestingarþjónustu og fjárfestingarstarfsemi og stunduð er af félaginu, eða fyrir hönd félagsins, þar sem hagsmunaárekstur hefur skapast, eða sem getur skapast ef um er að ræða samfellda þjónustu eða starfsemi, þar sem hættu er á að hagsmunir eins eða fleiri viðskiptavina, sjóða eða sjóðsdeilda í rekstri Akta skaðist eða muni skaðast. Regluvörður skal láta framkvæmdastjórn félagsins í té skýrslur a.m.k. árlega um þær aðstæður sem um getur í þessari málsgrein.
- 8.4. Akta endurskoðar reglulega reglur þessar um ráðstafanir gegn hagsmunaárekstrum, í það minnsta árlega, auk þess sem verklagsreglur og verkferlar eru reglulega endurskoðaðir m.t.t. reynslu af hagsmunaárekstrum, sbr. grein 3.1.

9. Breytingar

- 9.1. Breytingar á reglum þessum verða aðeins gerðar skriflega og taka gildi þegar stjórn Akta hefur samþykkt þær.
- 9.2. Breytingar á viðauka skulu gerðar skriflega og samþykktar af framkvæmdastjóra.

10. Viðurlög

- 10.1. Brot gegn reglum þessum geta varðað refsingu eftir því sem er kveðið á um í ákvæðum laga um markaði fyrir fjármálagerninga. Brot gegn reglunum geta varðað formlegri áminningu og eftir atvikum brottrekstri.
- 10.2. Starfsmönnum félagsins ber skylda til að greina regluverði tafarlaust frá því ef þeir verða þess áskynja eða hafa grun um að reglurnar séu brotnar. Regluvörður skal halda skrá yfir meint brot. Sé um alvarleg og ítrekuð brot að ræða skal regluvörður tilkynna það forstjóra og/eða stjórn eftir atvikum og innri endurskoðanda.

11. Birting

- 11.1. Reglur þessar eða a.m.k. útdráttur úr þeim skal vera aðgengilegur á vef félagsins.

Þannig samþykkt af stjórn Akta sjóða hf. þann 9. október 2025.

VIÐAUKI I – Listi yfir mögulega hagsmunaárekstra

Dæmi um mögulega hagsmunaárekstra í starfsemi Akta:

1. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar hljóta ávinning eða komast hjá tapi á kostnað viðskiptavinar, sjóðs eða sjóðsdeildar í rekstri félagsins.
2. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar hafa aðra hagsmuni af útkomu fjárfestingarþjónustu eða fjárfestingarstarfsemi en viðskiptavinur, sjóður eða sjóðsdeild í rekstri félagsins.
3. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar hafa hagsmuni af því að hygla einum viðskiptavini, sjóði eða sjóðsdeild í rekstri þess á kostnað annarrar.
4. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar, sem sinna móttöku og miðlun fyrir mæla frá viðskiptavinum, fjárfestingarráðgjöf eða eignastýringu, kunna að hafa hagsmuni af því að viðskiptavinur fjárfesti í sjóðum Akta umfram aðra sjóði.
5. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar, sem sinna móttöku og miðlun fyrir mæla frá viðskiptavinum, fjárfestingarráðgjöf eða eignastýringu kunna að hafa hagsmuni af því að viðskiptavinur fjárfesti í fjármálagerningum sem eru of flóknir eða áhættusamir fyrir þá, þ.m.t. fjármálagerningum útgefnum af sjóðum Akta, sem gæti haft áhrif við mat starfsmanns Akta á hvort fjármálagerningur hæfi viðskiptavini eða sé tilhlýðilegur fyrir hann.
6. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar geta rekið sömu starfsemi og viðskiptavinur.
7. Akta, starfsmenn félagsins eða tengdir aðilar fá þóknun frá öðrum en viðskiptavini í tengslum við þjónustu þess.
8. Akta eða tengdir aðilar fá rausnarlegar gjafir eða taka þátt í skemmtun, umfram það sem eðlilegt getur talist, sem gætu haft áhrif á störf þeirra með þeim hætti að andstætt sé hagsmunum viðskiptavina félagsins.
9. Stærsti eigandi Akta sinnir bæði stöðu framkvæmdastjóra og forstöðumanns eignastýringarviðs.
10. Kvika banki hf. er hluthafi í Akta og annast jafnframt verkefni fyrir félagið samkvæmt samningum um útivistun gegn þóknun frá félaginu. Þessari tilhögun er ætlað að leiða til hagræðingar og bættrar þjónustu við viðskiptavini en getur jafnframt leitt til hagsmunaárekstra vegna eignatengsla annars vegar og viðskiptahagsmuna hins vegar á grundvelli fyrrnefndra samninga um útivistun verkefna.

Almennt skal þó ekki litið svo á að um hagsmunaárekstra sé að ræða ef gagnstæðir hagsmunir eru taldir minniháttar, s.s. að rekja til eignarhlutar innan *de minimis* mælikvarða.

Síðast uppfært 9. október 2025

Viðauki II – Listi yfir skaðlega hagsmunaárekstra

Skrá þessi geymir yfirlit yfir skaðlega hagsmunaárekstra sem skapast hafa á milli sjóða og annarra viðskiptavina.

Ekki hafa komið upp slíkar aðstæður.

Síðast uppfært 9. október 2025.