

VACATURE: PENNINGMEESTER



Hou jij van cijfers en excel-sheets, begrotingen en jaarrekeningen? Vind je het leuk om op de centen te passen en met een financiële blik naar meerjarenplannen te kijken? En wil je je verder ontwikkelen als bestuurder van de beste korfbalclub van het Zuiden? Dan is deze functie iets voor jou!

De penningmeester vormt samen met de voorzitter en de secretaris het dagelijks bestuur van KV DSC. Samen met de collega's van de administratie ben je verantwoordelijk voor het totale financiële beheer. Dit houdt het volgende in:

- ✓ Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van de begroting en de jaarrekening en rapporteert hierover aan het bestuur en de ALV.
- ✓ Samen met de administratie opstellen van maandrapportages.
- ✓ Controleren en goedkeuren van inkoopfacturen en betalingen (4 ogen principe).
- ✓ Je beheert de polissen van de verzekeringen van KV DSC en verzorgt de jaarlijkse opgave.
- ✓ Je hebt contact met de gemeente over investeringen en meerjarenplannen.
- ✓ Je bent verantwoordelijk voor het opstellen en beheren van contracten, bepalingen en wettelijke mogelijkheden.
- ✓ Je beheert de inschrijvingen en wijzigingen bij de Kamer van Koophandel.
- ✓ Op afroep ben je beschikbaar voor de Kascontrolecommissie wanneer zij de boeken van KV DSC willen controleren.

En uiteraard bouw je als bestuurder mee aan de missie en visie van DSC. En dat is natuurlijk breder dan financiën alleen.

Tijdsbesteding:

- ✓ Elke eerste maandag van de maand bestuursvergadering met het complete bestuur.
- ✓ Via Whatsapp en telefoon op reguliere basis overleg met voorzitter en secretaris.
- ✓ Ongeveer 1 à 2 uur per week overige taken penningmeester.
- ✓ Rondom opstellen begroting, jaarrekening en overleg Kascontrolecommissie extra uren.

Gewenst:

- ✓ Financiële opleiding en werkervaring
- ✓ Goede communicatieve vaardigheden
- ✓ Aandacht voor details, discipline, kwaliteitsgerichtheid, samenwerken.

Wil je meer informatie over de inhoud van de functie, stuur dan even een mail naar René Dekker (r.dekker@kvdsc.nl). Hij neemt dan contact met je op. Sta je te springen om deze functie in te vullen, dan kan je je ook melden bij René of bij Edwin Mulder (e.mulder@kvdsc.nl).