



FLAG NATJEČAJ

ZA ODABIR PROJEKATA I DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU

PRIORITETNE MJERE 2.2.

„DRUŠTVENO-KULTURNA I UMJETNIČKA VALORIZACIJA SEKTORA

RIBARSTVA, MARITIMNE I RIBARSTVENE BAŠTINE I CJELOKUPNE

RIBARSTVENE ZAJEDNICE“

IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU FLAG-a ŠKOJI

2021. - 2027.

01/26/2-2

Verzija: 1.0.

Datum: 24.7.2026.



1. Sadržaj

2.	POJMOVI	4
3.	TEMELJ I OPĆE ODREDBE FLAG NATJEČAJA	7
4.	PREDMET FLAG NATJEČAJA U OKVIRU PRIORITETNE MJERE 2.2.	8
5.	IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA U OKVIRU FLAG NATJEČAJA, UDIO JAVNE POTPORE, NAJNIŽI I NAJVIŠI IZNOS JAVNE POTPORE PO PROJEKTU	8
6.	INTENZITET POTPORE	9
7.	UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA I PARTNERA /KORISNIKA U FLAG NATJEČAJU	10
7.1	PRIHVATLJIVI NOSITELJI PROJEKATA/ KORISNICI	10
7.2.	DODATNI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKATA/KORISNIKA	11
7.3. 7.4.	PRIHVATLJIVI PARTNERI	11
7.4.7.5.	BROJ PRIJAVA PO NOSITELJU	11
7.5.7.6.	OPĆI UVJETI I OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA/KORISNIKA	12
8.	UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA	12
8.1.	SPECIFIČNI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA PROPISANI LRSR FLAG-A ŠKOJI	12
8.2.	OSTALI SPECIFIČNI UVJETI PROJEKTA PROPISANI FLAG NATJEČAJEM	12
9.	PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI	13
10.	OPĆI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI	13
10.1.	OPĆI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA ZA PROVEDBU MJERA IZ LRSR	13
10.2.	PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U OKVIRU OVOG FLAG NATJEČAJA	14
10.3.	NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U OKVIRU OVOG FLAG NATJEČAJA	14
10.4.	OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA I PARTNERA VEZANE ZA NASTANAK TROŠKA ODNOSNO NABAVU ROBA I/ILI USLUGA I/ILI RADOVA	14
10.4.1.	OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA I PARTNERA KOJI SU OBVEZNICI JAVNE NABAVE	14
10.4.2.	OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA I PARTNERA KOJI NISU OBVEZNICI JAVNE NABAVE	15
11.	KRITERIJI ODABIRA PROJEKTA	15
11.1.	KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA U OKVIRU FLAG NATJEČAJA ZA PRIORITETNU MJERU 2.2.	16
12.	POSTUPAK ODABIRA PROJEKTA NA RAZINI FLAG-A	17
12.1.	NAČIN, UVJETI I ROKOVI PRIJAVE PROJEKTA	17
12.2.	PITANJA I ODGOVORI VEZANI ZA FLAG NATJEČAJ	18
12.3.	DOSTAVA ODLUKA/OBAVIJESTI/ZAHTJEVA NOSITELJU PROJEKTA OD STRANE FLAG-A ŠKOJI	19
12.4.	DOSTAVA ZAHTJEVA ZA DOPUNU/OBRASLOŽENJE/ISPRAVAK TIJEKOM ODABIRA PROJEKTA	19
12.5.	POVLAČENJE PRIJAVE PROJEKTA IZ POSTUPKA ODABIRA PROJEKTA	20
12.6.	FAZE VEZANE ZA POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI	21
12.6.1.	ADMINISTRATIVNA KONTROLA PROJEKATA (ANALIZA 1)	21
12.6.2.	OCJENJIVANJE PROJEKATA (ANALIZA 2)	22
12.6.3.	PRIVREMENO RANGIRANJE PROJEKATA	22



12.6.4. DONOŠENJE ODLUKA OD STRANE UPRAVNOG ODBORA FLAG-A	23
12.6.5. PRIGOVORI NA ODLUKE FLAG-A.....	24
12.6.6. IZRADA KONAČNE RANG LISTE I DOSTAVA KONAČNIH ODLUKA O ODABIRU	25
12.6.7. OBJAVA POPISA PRIJAVLJENIH I ODABRANIH PROJEKTA NA FLAG NATJEČAJU	26
13. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA	26
14. ODUSTAJANJE OD POTPORE NAKON PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA POTPORU UPRAVLJAČKOM TIJELU	26
15. ZAHTJEV ZA PROMJENU U ODABRANIM PROJEKTIMA I OPERACIJAMA U OKVIRU PROVEDBE LRSR	27
16. ISPLATA SREDSTAVA.....	27
16.1. OBVEZA KORISNIKA NA DOSTAVU ZAHTJEVA ZA PRETHODNE KONZULTACIJE S FLAG-OM ŠKOJI PRIJE PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ISPLATU UPRAVLJAČKOM TIJELU.....	27
16.2. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ISPLATU UPRAVLJAČKOM TIJELU	28
16.3. OBRADA ZAHTJEVA ZA ISPLATU I DONOŠENJE ODLUKA OD STRANE UPRAVLJAČKOG TIJELA	28
17. KONTROLE PROJEKTA KOJE PROVODI UPRAVLJAČKO TIJELO	28
17.1. KONTROLA U RANIJOJ FAZI.....	28
17.2. KONTROLA NA TERENU	29
18. POVRAT SREDSTAVA	29
19. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU ZA RJEŠENJA UPRAVLJAČKOG TIJELA	29
20. INFORMIRANJE I VIDLJIVOST.....	29
21. OSTALE OBVEZE KORISNIKA PREMA FLAG-U ŠKOJI TIJEKOM I NAKON PROVEDBE PROJEKTA ODABRANOG NA NATJEČAJU FLAG-A ŠKOJI	30
21.1. POSJETA OPERACIJI/LOKACIJI ULAGANJA, PRAĆENJE I KORIŠTENJE REZULTATA ODABRANOG PROJEKTA/OPERACIJE OD STRANE FLAG-A.....	30
22. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	30
23. IZMJENA I/ILI ISPRAVAK TE PONIŠTENJE FLAG NATJEČAJA	30
24. POPIS OBRAZACA, PRILOGA I OSTALE RELEVANTNE DOKUMENTACIJE UPRAVLJAČKOG TIJELA KOJA JE SASTAVNI DIO OVOG FLAG NATJEČAJA.....	31



2. POJMOVI

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: APPRRR) - posredničko tijelo Upravljačkog tijela koje vrši isplate korisnicima i provodi tehničke analize.

Aktivnost - u smislu ovog FLAG natječaja predstavlja poduzimanje radnji i provedbu ulaganja u kreiranje društveno-kulturnih i umjetničkih aktivnosti i događanja kojima se valorizira sektor ribarstva, maritimna i ribarstvena baština te ribarska zajednica, a može se sastojati od više elementa aktivnosti te se provodi putem prihvatljivih i neprihvatljivih troškova. Aktivnost se provodi u određenom razdoblju i uključuje ljude koji u njoj sudjeluju.

CLLD (eng. Community Led Local Development – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) - mehanizam za uključivanje partnera na lokalnoj razini iz javnog, civilnog i gospodarskog sektora u izradu i provedbu integrirane lokalne razvojne strategije u ribarstvu koja pomaže njihovom području u ostvarivanju održive budućnosti.

Ciljani korisnici - organizacije ili pojedinci na koje projekt neposredno utječe i koji su na neki način direktno uključeni u provedbenu fazu projekta.

FISHNET - informacijski sustav kojim se provodi potpora u okviru Pravilnika o provedbi mjere III.3. "Provedba i upravljanje" LRSR - provedba LRSR" i ovog Natječaja.

FLAG natječaji – natječaji koji provodi FLAG za prioritetnu mjeru/podmjeru/aktivnosti/operaciju sukladno odobrenoj LRSR. U smislu ovog natječaja odnosi se na Natječaji za odabir projekata i dodjelu potpore projektima u okviru prioritetne mjere 1.1. „Ulaganja u prepoznatljivost i dostupnost lokalnih proizvoda ribarstva i gastronomije temeljene na proizvodima ribarstva“ iz Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Škoji 2021. -2027 referentne oznake 01/26/2-2.

Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija - operacija u okviru koje su kumulativno i u potpunosti provedene sve radnje/aktivnosti koje vode do cilja i rezultata projekta, neovisno o tome jesu li izvršena sva plaćanja vezana za tu operaciju.

Glavni partner - Nositelj projekta u partnerskim projektima koji je sukladno Sporazumu o suradnji podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i u svoje i partnerovo ime poduzima radnje relevantne za projekt te je izravno odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.

Gospodarski subjekt - svaka fizička ili pravna osoba ili drugi subjekt koji sudjeluje u provedbi mjere na temelju Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - Provedba LRSR“ na temelju Pravilnika i FLAG natječaja osim država članica koje obavljaju svoje ovlasti kao javna tijela.

Građenje - izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje.

Građevina - građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje.

Intenzitet javne potpore - postotni udio javne potpore u prihvatljivim troškovima.

Javni doprinos - svi doprinosi financiranju operacija, koje potječu iz proračuna nacionalnih, regionalnih ili lokalnih javnih tijela ili bilo koje Europske grupacije za teritorijalnu suradnju (EGTS) uspostavljene u skladu s Uredbom (EZ) br. 1082/2006 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2006. o Europskoj grupaciji za teritorijalnu suradnju



(EGTS) (SL L 210, 31.7.2006.) proračuna Europske unije stavljenog na raspolaganje fondovima iz članka 1. stavka 1. točke a) Uredbe (EU) br. 2021/1060, proračuna tijela javnog prava ili proračuna udruženja javnih tijela ili tijela javnog prava.

Javno tijelo - državno, regionalno ili lokalno tijelo, javnopravno tijelo ili udruženje koje je osnovalo jedno ili više takvih tijela ili jedno ili više takvih javnopravnih tijela uključujući:

- a) tijela državne i javne uprave
- b) (tijela) jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- c) tijela koja je osnovala država ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, uključujući ustanove
- d) tijela koja su uspostavljena posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, a nisu industrijske ili trgovačke naravi, imaju pravnu osobnost i većim dijelom financira ih država, regionalna ili lokalna tijela ili druga javnopravna tijela ili su podložna upravljačkom nadzoru od strane tih tijela ili imaju upravni, upraviteljski ili nadzorni odbor, a više od polovice članova tih odbora imenovala je država regionalna ili lokalna tijela ili druga javnopravna tijela
- e) pravne osobe koje imaju javne ovlasti ili obavljaju javnu službu

Javnopravna tijela – za potrebe ovog natječaja vrijedi jednaka definicija kao za pojam *javnog tijela*.

Kontrola ex-post kontrola - kontrola koju provodi Upravljačko tijelo u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja korisniku.

Kontrola u ranijoj fazi - kontrola koju Upravljačko tijelo provodi za radove/opreme koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme nije moguće provjeriti redovnom kontrolom.

Korisnik – javno ili privatno tijelo, subjekt s pravnom osobnošću ili bez nje ili fizička osoba odgovorni za pokretanje operacija ili i za njihovo pokretanje i provedbu.

Krajnji korisnici – osobe, organizacije i skupine koje nisu direktno uključene u provedbu projekta, nego projekt na njih ima direktan ili indirektan utjecaj.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (u daljnjem tekstu: FLAG) - lokalna inicijativa u ribarstvu kojoj je priznat status FLAG-a u skladu s člankom 14. stavkom 2 Pravilnika o provedbi mjere III.2. „Odabir i odobravanje lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 122/23) odobrena lokalna razvojna strategija u ribarstvu i koja je službeno priznata od strane Upravljačkog tijela.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: LRSR) - usklađen skup djelovanja u skladu s člankom 32. Uredbe (EU) br. 2021/1060 čijom provedbom upravlja FLAG i koju je odobrilo Upravljačko tijelo u skladu s člankom 14. stavkom 2. Pravilnika o provedbi mjere III.2.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Škoji (u daljnjem tekstu: LRSR FLAG-a Škoji) – Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Škoji, odobrena i usklađena sukladno s Rješenjem o odobrenju LRSR od strane Upravljačkog tijela 27. studenog 2023. godine, dostupna za preuzimanje na mrežnim stranicama FLAG-a (www.flag-skoji.hr).

Mikro, malo ili srednje poduzeće (MSP) – mikro, malo ili srednje poduzeće kako je definirano Preporukom Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih ili srednjih poduzeća (SL L 124 od 20. svibnja 2003.) (dalje: Preporuka Komisije 2003/361/EZ).

Nepravilnost - svako kršenje primjenjivog prava koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta, koje šteti ili bi moglo naštetiti proračunu Europske unije ili Republike Hrvatske, tako da proračun Europske unije ili Republike Hrvatske opteretiti neopravdanim rashodom.



Nositelj projekta - korisnik koji je podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.

Odabrani projekt - projekt koji je odabran na FLAG Natječaju.

Operacija - projekt, ugovor, djelovanje ili skupina projekta odabrani u okviru odobrene LRSR koje je odobrilo Upravljačko tijelo.

Oprema - materijalno sredstvo, pojedinačni uređaj, stroj ili procesna instalacija nužna radi tehnološkog ili drugog procesa od kojih se sastoji postrojenje. Oprema može biti:

- a) **oprema koja se ugrađuje** (fiksna/integrirana) – oprema koja se spaja, montira ili ugrađuje u građevinu i postaje njezin sastavni dio (npr. instalacije, sustavi grijanja i hlađenja, sanitarna oprema, dizala i sl.)
- b) **oprema koja se ne ugrađuje** (pokretna) – oprema koja se može slobodno unijeti ili iznijeti bez narušavanja objekta, odvojiva je i samostalna i njezinim se uklanjanjem građevina ne oštećuje (npr. samostojeći uređaji/aparati, komunikacijska i uredska oprema, namještaj i sl.).

Partner/projektni partner - svaka pravna ili fizička osoba javnog ili privatnog prava koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu.

Potpuna prijava – prijava je potpuna kada je nositelj projekta dostavio sve potrebne obrasce i dokumentaciju iz Priloga I. FLAG natječaja koji su primjenjivi za predmetni projekt, bilo da su dostavljeni prilikom podnošenja prijave projekta ili u odgovoru na Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak.

Projekt - pojedinačna aktivnost ili skup aktivnosti koje predstavljaju cjelokupno i sveobuhvatno ulaganje, a sastoje se od prihvatljivih i neprihvatljivih troškova te doprinose određenoj mjeri odobrene LRSR.

Radni dan - svaki dan koji nije subota, nedjelja ili blagdan odnosno svaki dan kad Upravljačko tijelo radi.

Redovna kontrola – kontrola koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka operacije, odnosno nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Rekonstrukcija - izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje.

Sadržaj - u smislu ovog FLAG natječaja predstavlja poduzimanje radnji i provedbu ulaganja u kreiranje društveno-kulturnih i umjetničkih sadržaja svih oblika kojima se valorizira sektor ribarstva, maritima i ribarstvena baština te ribarska zajednica. Sadržaj je stvaranja trajne vrijednosti koja ostaje i nakon završetka projekta.

Skriveni radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti su radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme/promotivnih materijala/aktivnosti nije moguće provjeriti fizičkim uvidom ili kontrolom na terenu koja se provodi nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu, a prije donošenja Odluke o isplati.

Sukob interesa - svaki slučaj koji utječe na sposobnost ponuditelja da dostavi objektivnu i nepristranu ponudu i svaki razlog povezan s mogućim ugovorima u budućnosti ili konflikt s drugim prošlim ili sadašnjim obvezama ponuditelja odnosno svaki slučaj kako je definirano Pravilnikom FLAG-natječajem, a kojim je ugrožena nepristrana



i objektivna provedba operacije zbog obiteljskih emotivnih, političkih ili nacionalnih razloga, ekonomskog interesa ili drugog izravnog ili neizravnog osobnog interesa.

Sumnja na prijevaru - nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijave, iz članka 3. stavka 2.

Tijelo nadležno za računovodstvenu funkciju - tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 76. Uredbe (EU) 2021/1060 u okviru sustava upravljanja i kontrole Provedbe programa.

Tijelo za reviziju - tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 77. Uredbe (EU) br. 2021/1060 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Programa.

Ukupni trošak projekta - ukupni trošak projekta koji uključuje prihvatljive i neprihvatljive troškove, odnosno troškove koji su predmet potpore te ostale troškove koji su sastavni dio projekta, a nisu obuhvaćene prijavom projekta, kao što su troškovi koji su sastavni dio projekta, a nisu prihvatljivi sukladno Pravilniku i/ili FLAG natječaju ili za iste nositelj projekta iz drugih razloga ne potražuje potporu.

Ulaganje je trošak u okviru provedbe aktivnosti projekta za koji se traži potpora putem Natječaja.

Upravljačko tijelo - tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 72. Uredbe (EU) br. 2021/1060.

Viša sila i/ili „izvanredne okolnosti - izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti su ih Upravljačko tijelo, Posredničko tijelo Upravljačkog tijela, FLAG ili nositelj projekta/korisnik mogli spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna od navedenih strana u postupku provedbe Pravilnika i FLAG Natječaja.

Zahtjev za potporu za odabrani projekt - zahtjev za potporu za projekt odabran na FLAG razini u okviru natječaja, a koji nositelj projekta podnosi Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET.

Ostali pojmovi u smislu ovog FLAG natječaja imaju jednako značenje kao pojmovi upotrijebljeni u okviru Pravilnika o provedbi Mjere III.2., Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ (NN 103/2024), Uredbi (EU) br. 2021/1060 i Uredbi (EU) br. 2021/1139.

3. TEMELJ I OPĆE ODREDBE FLAG NATJEČAJA

FLAG natječaj za odabir projekata i dodjelu potpore projektima u okviru Prioritetne mjere 2.2. „Društveno-kulturna i umjetnička valorizacija sektora ribarstva, maritimne i ribarstvene baštine i cjelokupne ribarstvene zajednice“ (u daljnjem tekstu: FLAG natječaj) provodi se sukladno Pravilniku o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ (NN 103/24) dostupnom na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela www.euribarstvo.hr, Lokalnoj razvojnoj strategiji u ribarstvu FLAG-a Škoji za programsko razdoblje 2021. - 2027. (u daljnjem tekstu: LRSR FLAG-a Škoji) odobreno od strane Upravljačkog tijela Rješenjem o odobrenju LRSR od 27. studenog 2023., KLASA U/I-983-01/23-01/451, URBROJ 525-12/763-23-2, usklađenoj prema Prilogu V Rješenja o odobrenju LRSR i objavljenom na mrežnoj stranici FLAG-a Škoji www.flag-skoji.hr i sukladno Pravilniku za odabir projekata, provedbu i praćenje odabranih projekata ili operacija u okviru provede i vrednovanja Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Škoji za razdoblje 2021.-2027., skraćeno FLAG pravilnik, a koji je ujedno i sastavni dio FLAG natječaja (Prilog IV).



Tijekom provedbe svih postupaka u okviru ovog FLAG natječaja nositelj projekta i partneri/korisnici se obvezuju pratiti sve promjene u aktima koji su temelj ovog FLAG natječaja, promjene FLAG natječaja kao i promjene ostalih akata navedenih u ovom FLAG natječaju, a koji reguliraju provedbu projekata i odabranih operacija.

Putem ovog FLAG natječaja u okviru Prioritetne mjere 2.2. definira se sljedeće: predmet FLAG natječaja, iznos raspoloživih sredstava u okviru FLAG natječaja, iznos i intenzitet potpore s jasno definiranim kriterijima uvećanja, uvjeti prihvatljivosti nositelja projekta i partnera, uvjeti prihvatljivosti projekta, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, kriteriji odabira, način, uvjeti i rokovi prijave projekta, postupak odabira projekta, način i rokovi podnošenja zahtjeva za isplatu, način i rokovi podnošenja prigovora te postupanje po istima, obveze korisnika prema FLAG-u Škoji tijekom provedbe operacije i popis priloga i obrazaca.

Obveze korisnika naspram Upravljačkog tijela definirane su Pravilnikom o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ koji definira: opće uvjete prihvatljivosti projekta i troškova, opće uvjete i obveze nositelja projekta, postupak dodjele na razini Upravljačkog tijela, promjene u odabranim projektima i operacijama, odustajanje od potpore i poništenje obveza, podnošenje Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu, postupak obrade, odlučivanja i isplata potpora, postupak kontrole na terenu, povrat sredstava i pravni lijek naspram Rješenja koje donosi Upravljačko tijelo te se korisnik putem ovog FLAG natječaja upućuje na obveznu primjenu navedenog Pravilnika.

4. PREDMET FLAG NATJEČAJA U OKVIRU PRIORITETNE MJERE 2.2.

Predmet FLAG natječaja je odabir projekata i dodjela javne potpore za provedbu Prioritetne mjere 2.2. u okviru odobrene LRSR s ciljem **poboljšanje kvalitete života lokalnih stanovnika, poticanje održivih društveno kulturnih aktivnosti i osnaživanje kulturnog identiteta zajednice.**

Svrha FLAG natječaja je unaprijediti valorizaciju bogate kulturne, ribarske i pomorske baštine lokalne zajednice putem razvoja socijalne infrastrukture, kreiranja društveno-kulturnih i umjetničkih sadržaja s fokusom na revitalizaciju ribarskog područja FLAG-a Škoji.

5. IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA U OKVIRU FLAG NATJEČAJA, UDIO JAVNE POTPORE, NAJNIŽI I NAJVIŠI IZNOS JAVNE POTPORE PO PROJEKTU

Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore za sufinanciranje Prioritetne mjere 2.2. na ovom FLAG natječaju iznosi **339.775,53 EUR.**

Najviši iznos javne potpore po projektu: 150.000,00 EUR



Sredstva javne potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 65% što iznosi 220.854,09 EUR, a Republika Hrvatska sudjeluje s 35% što iznosi 118.921,44 EUR.

Ovim FLAG natječajem nije propisan najniži iznos javne potpore po projektu.

Napomena:

FLAG Škoji zadržava pravo izmjene LRSR FLAG-a Škoji i povećanja raspoloživih sredstva po ovom FLAG natječaju.

6. INTENZITET POTPORE

Osnovni intenzitet potpore je 50% ukupnih prihvatljivih troškova uz primjenu mogućih uvećanja primjenjivih za Prioritetnu mjeru 2.2. i ovaj FLAG natječaj, a sukladno Prilogu III. Uredbe (EU) 2021/1139 i Prilogu I. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR,” ukoliko je uvećanje primjenjivo i ako nositelj projekta i partneri dokažu mogućnost uvećanja potpore.

UVJETI ZA MOGUĆU PRIMJENU UVEĆANJA INTENZITETA POTPORE	INTENZITET POTPORE
Operacija se provodi na otoku Visu Uvećanje je moguće uz ispunjenje jednog od sljedećih kriterija: - lokacija ulaganja je na otoku Visu ili - operaciju provodi nositelj projekta čije je sjedište (pravna osoba) ili prebivalište (fizička osoba) na otoku Visu u slučaju kada operacija ne obuhvaća fizička ulaganja na otoku Visu.	85 %
Operaciju provodi korisnik koji je javno tijelo Intenzitet se primjenjuje na korisnike koji se smatraju javnim tijelom sukladno definiciji javnog tijela navedenoj u članku 2. stavku 1. točki 8. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR” (definicija istovjetna definiciji javnog tijela iz Pojmovnika ovog FLAG natječaja)	100%
Operacije koje ispunjavaju najmanje jedan od sljedećih kriterija: - od zajedničkog su interesa - imaju zajedničkog korisnika - imaju inovativne značajke, ako je to primjereno, na lokalnoj razini te osiguravaju javni pristup svojim rezultatima. <i>Zajednički interes se odnosi na opći (zajednički) interes članova organizacije, grupe dionika ili šire javnosti na ribarstvenom području te ne podrazumijeva zbroj pojedinačnih interesa uključenih dionika. Operacija koja obuhvaća aktivnosti koje su u pojedinačnom interesu pojedinačnih dionika uključenih u operaciju se ne smatra operacijom u zajedničkom interesu.</i> <i>Zajednički korisnik je organizacija s pravnom osobnošću koja zastupa interese svojih članova, grupe dionika ili javnosti u cjelini (npr. udruga, zadruga, neprofitna organizacija i slična organizacija) osnovana po posebnoj zakonskoj regulativi, posebnim propisima i dr., kojom se uređuju ustroj i djelovanje tog oblika udruživanja koja provodi zajedničku operaciju. Operacija kojoj je korisnik (nositelj projekta) zajednički korisnik, ali operacija obuhvaća aktivnosti koje su u</i>	100%



pojedinačnom interesu pojedinačnih članova zajedničkog korisnika se ne smatra operacijom koja ima zajedničkog korisnika.

Inovativne značajke odnose se na inovacijske aktivnosti koje podrazumijevaju uvođenje na tržište ili u upotrebu novog ili poboljšanog proizvoda/usluge ili procesa (ili njihove kombinacije). Novi proizvod/usluga ili proces podrazumijeva proizvod/uslugu ili proces koji je nositelj projekta po prvi put uveo na tržište ili uveo u upotrebu. Poboljšani proizvod/usluga ili proces podrazumijeva proizvod/uslugu ili proces koji se značajno razlikuje od prijašnjih proizvoda/usluga ili procesa nositelja projekta.

Osiguravanje javnog pristupa rezultatima operacije podrazumijeva omogućavanje široj javnosti fizičkog pristupa rezultatima operacije, kao i pristupa informacijama o rezultatima te operacije.

Ako operacija obuhvaća više kategorija aktivnosti te se za samo za jednu ili za više pojedinih kategorija primjenjuje jedno ili više različitih povećanja intenziteta potpore na temelju kriterija utvrđenih prema tipu/obuhvatu operacije/aktivnosti, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na tu/te kategoriju/e aktivnosti.

Ako operacija obuhvaća ulaganja na više lokacija te se za pojedina ulaganja ostvaruje povećanje prema lokaciji na otoku Visu, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na ona ulaganja koja se provode na otoku Visu.

U slučaju općih troškova, za iste se primjenjuje intenzitet potpore (povećanje) utvrđen za pojedinu kategoriju aktivnosti/lokaciju ako se opći troškovi odnose isključivo na predmetnu kategoriju aktivnosti/lokaciju, dok se za opće troškove koji se odnose na više kategorija aktivnosti/lokacija za koje se ostvaruje različiti intenzitet potpore, primjenjuje osnovni intenzitet potpore od 50 % odnosno intenzitet potpore (povećanje) određen na temelju kriterija utvrđenih prema vrsti korisnika.

Ne dovodeći u pitanje prethodno navedene odredbe, odnosno ako je na istu operaciju (na razini svih aktivnosti operacije) primjenjivo više povećanja postotnih bodova, primjenjuje se samo najveće povećanje.

7. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA I PARTNERA /KORISNIKA U FLAG NATJEČAJU

7.1 PRIHVATLJIVI NOSITELJI PROJEKATA/ KORISNICI

Prihvatljivi nositelji projekata/korisnici u okviru provedbe ovog FLAG natječaja su:

- a) **organizacije civilnog društva (udruge, umjetničke organizacije i sl.)**
- b) **jedinice lokalne samouprave i javne ustanove** (navedeni korisnici smatraju se javnim tijelom u skladu s definicijom javnog tijela iz Pojmovnika FLAG natječaja i Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“)



7.2. DODATNI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKATA/KORISNIKA

Prihvatljivi nositelji projekata/korisnici unutar Prioritetne mjere 2.2. kumulativno moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

a) nositelj projekta/korisnik mora imati sjedište ili podružnicu na adresi unutar ribarstvenog područja FLAG-a Škoji koje obuhvaća 7 jedinica lokalne samouprave: gradove Hvar, Stari Grad, Vis i Komižu i općine Šoltu, Jelsu i Sućuraj.

b) korisnik mora imati podmirene odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu

c) korisnik ne smije biti u postupku predstečaja, stečaja, stečaja potrošača ili likvidacije u skladu s posebnim propisima.

7.3. PRIHVATLJIVI PARTNERI

Nositelji projekata se mogu prijaviti na FLAG natječaj samostalno ili u partnerstvu. Ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu nositelj projekta postaje glavni partner.

Ako se projekt realizira u partnerstvu, **partner mora, kao i nositelj projekta, zadovoljiti uvjete prihvatljivosti navedene u točkama 7.1. i 7.2.**

Maksimalan broj partnera u jednom projektu je tri (nositelj projekta/glavni partner i dva partnera).

Partnerski projekt dokazuje se putem **Obrasca 1.A, Obrasca 2. Izjava Partnera u projektu te Obrasca 3. Prijedlog sporazuma o partnerstvu** koji su sastavni dio ovog FLAG natječaja.

Projektne aktivnosti i elementi aktivnosti (ako je primjenjivo) svakog pojedinog partnera moraju biti jasno navedene u **Obrascu 1.A i Obrascu 1.B.**

Prijavu projekta podnosi nositelj projekta bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi projekta.

Odluku o dodjeli sredstava Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za ribarstvo (dalje u tekstu: Upravljačko tijelo) izdat će nositelju projekta koji podnosi prijavu, a koji je u cijelosti odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate.

7.4. BROJ PRIJAVA PO NOSITELJU

Na ovaj FLAG natječaj jedan korisnik može prijaviti kao nositelj projekta – prijavitelj jedan projekt.

Ukoliko isti korisnik podnese više prijava projekata u svojstvu nositelja projekta – prijavitelja, u obzir će se uzeti najranije podnesena prijava projekta, a ostale će se isključiti iz odabira.



Nositelj projekta koji je prijavio projekt za financiranje može istovremeno biti partner drugim nositeljima projekata/glavnim partnerima u provedbi njihovih projekata u okviru ovog FLAG natječaja bez ograničenja.

7.5. OPĆI UVJETI I OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA/KORISNIKA

Opći uvjeti i obveze nositelja projekata/korisnika definirani su **člankom 12. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“**. Opći uvjeti se primjenjuju i na partnere u projektu te su nositelj projekta i partneri (ako je primjenjivo) dužni kumulativno ih se pridržavati.

8. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

Kako bi projekt bio prihvatljiv mora **kumulativno** udovoljavati općim uvjetima prihvatljivosti projekta iz članka 7. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. “Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR” i ostalim specifičnim uvjetima propisanim LRSR FLAG-a Škoji i FLAG natječajem.

Nisu prihvatljivi projekti za koje prijavu podnosi nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je počinio prijevaru kako je definirano u članku 3. Direktive (EU) 2017/1371 u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu.

8.1. SPECIFIČNI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA PROPISANI LRSR FLAG-A ŠKOJI

Specifični uvjeti prihvatljivosti propisani su u LRSR FLAG-a Škoji. Da bi bio prihvatljiv projekt mora kumulativno zadovoljiti sljedeće uvjete:

- Projekt mora biti usklađen i doprinositi Općem cilju 2. LRSR FLAG-a Škoji „Ostvarenje društvene dobrobiti valorizacijom kulturne, povijesne, prirodne, maritimne i ribarstvene baštine“
- Projekt mora biti usklađen s Prioritetnom mjerom 2.2. LRSR FLAG-a Škoji „Društveno-kulturna i umjetnička valorizacija sektora ribarstva, maritimne i ribarstvene baštine i cjelokupne ribarstvene zajednice“
- Projekt mora doprinijeti i minimalno jednom prioritetu Programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021. - 2027. i Zajedničke ribarstvene politike (ZRP) Europske unije
- Projekt se mora provoditi na ribarstvenom području FLAG-a Škoji. Iznimno, promotivne i informativne aktivnosti mogu se održavati izvan područja FLAG-a ukoliko ne postoji mogućnost njihove kvalitetne provedbe na samom području FLAG-a ili pod uvjetom da njihova provedba doprinosi realizaciji predmeta financiranja te postizanju rezultata projekta.

8.2. OSTALI SPECIFIČNI UVJETI PROJEKTA PROPISANI FLAG NATJEČAJEM



Da bi bio prihvatljiv projekt mora biti neprofitnog karaktera, ne smije ostvarivati neto dobit te rezultati projekta moraju biti javno dostupni.

9. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti u okviru ovog FLAG natječaja odnose se na ulaganja u društveno-kulturnu i umjetničku valorizaciju sektora ribarstva, maritimne i ribarstvene baštine i cjelokupne ribarstvene zajednice te su propisane u okviru LRSR FLAG-a Škoji.

U okviru mjere prihvatljive su sljedeće aktivnosti (uključujući i kombinaciju više navedenih aktivnosti):

- a) ulaganja u društvenu i kulturnu infrastrukturu (uključujući građenje, opremanje i rekonstrukciju, adaptaciju i sanaciju) kojima se omogućuje valorizacija, interpretacija i promocija sektora ribarstva te maritimne i ribarstvene baštine i zajednice
- b) ulaganja u kreiranje društveno-kulturnih i umjetničkih sadržaja svih oblika kojima se valorizira sektor ribarstva, maritima i ribarstvena baština te ribarstvena zajednica
- c) ulaganja u kreiranje društvenih, kulturnih i umjetničkih aktivnosti i događanja kojima se valorizira sektor ribarstva, maritima i ribarstvena baština te ribarstvena zajednica
- d) ulaganja u istraživanja vezana za maritimnu i ribarstvenu baštinu te ribarstvenu zajednicu u cjelini
- e) ulaganje u predmet/plovila i sl. vezane uz lokalnu ribarsku/pomorsku baštinu (uključujući opremanje ili restauraciju)

Projekt mora sadržavati najmanje jednu od navedenih aktivnosti, a moguća je i kombinacija više navedenih aktivnosti.

Aktivnost se može sastojati od elemenata aktivnosti (podaktivnosti) koje čine jedinstvene cjeline unutar odabrane aktivnosti, a koje doprinose realizaciji aktivnosti i ostvaruju se putem prihvatljivih troškova.

10. OPĆI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

10.1. OPĆI UVJETI PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA ZA PROVEDBU MJERA IZ LRSR

- a) povezani su s projektom i prihvatljivim aktivnostima kojima su obuhvaćeni sukladno ovom FLAG natječaju
- b) moraju nastati na teret nositelja projekta/korisnika ili partnera (ako je primjenjivo) i biti plaćeni u razdoblju prihvatljivosti troškova sukladno FLAG natječaju



- c) moraju biti usklađeni s pravilima nabave
- d) ne smiju biti financirani drugim javnim doprinosima, odnosno ne smiju biti dvostruko financirani
- e) ne smiju biti neprihvatljivi u skladu s Pravilnikom o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ i ovim FLAG Natječajem

10.2. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U OKVIRU OVOG FLAG NATJEČAJA

Prihvatljivi su troškovi nastali u okviru i sa svrhom realizacije prihvatljivih aktivnosti i njima pripadajućih elemenata aktivnosti, a sukladni su indikativnom popisu prihvatljivih troškova koji se nalazi u **Prilogu II. „Indikativna lista prihvatljivih troškova“**. Za potrebe provedbe aktivnosti moguć je prihvatljiv trošak koji se ne nalazi na indikativnoj listi prihvatljivih troškova ukoliko je moguće jasno povezati trošak s aktivnošću u okviru koje je realiziran.

Prihvatljivi su troškovi nastali i plaćeni u razdoblju od 1.1.2026. do 31.12.2027. godine.

U okviru ovog FLAG natječaja nije prihvatljiv izračun troškova prema metodi pojednostavljenih troškova u okviru provedbe LRSR.

10.3. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U OKVIRU OVOG FLAG NATJEČAJA

Neprihvatljivi projekti i troškovi definirani su člankom 11. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

10.4. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA I PARTNERA VEZANE ZA NASTANAK TROŠKA ODNOSNO NABAVU ROBA I/ILI USLUGA I/ILI RADOVA

10.4.1. OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA I PARTNERA KOJI SU OBVEZNICI JAVNE NABAVE

Člankom 12. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ propisano je da ukoliko je korisnik obveznik provedbe postupka javne nabave, dužan je za nabavu roba i/ili usluga i/ili radova koje su predmet potpore provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi odnosno aktu naručitelja za nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi.

Korisnik koji je obveznik javne nabave dužan je prilikom prijave na FLAG natječaj provesti pripremne aktivnosti za provedbu postupka jednostavne nabave na temelju kojih će se izvršiti administrativna kontrola prihvatljivosti troškova. U tu svrhu nositelj projekta dužan je uz prijavu dostaviti dokumentaciju navedenu u Prilogu 1. Pravila za provedbu nabave u okviru provedbe LRSR, koja se objavljuje na internetskim stranicama Upravljačkog tijela www.euribarstvo.hr.

Pravila su sastavni dio FLAG natječaja, poveznica na iste je dostupna u okviru Poglavlja 24. Točka 24.2.3.



Prilog 1. Pravila sadrži popis obvezne dokumentacije uz prijavu za FLAG natječaj za nabavu procijenjene vrijednosti jednake ili iznad pragova za primjenu Zakona o javnoj nabavi koja se dostavlja prilikom prijave projekta dok Prilog 2. sadrži popis obvezne dokumentacije potrebne za zahtjev za isplatu.

10.4.2. OBVEZE NOSITELJA PROJEKATA I PARTNERA KOJI NISU OBVEZNICI JAVNE NABAVE

Ako korisnik nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obavezan je prilikom nabave roba i/ili usluga i/ili radova postupati sukladno postupcima definiranim Pravilima za provedbu nabave u okviru provedbe LRSR u okviru mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ koja se objavljuje na internetskim stranicama Upravljačkog tijela www.euribarstvo.hr.

Pravila su sastavni dio FLAG natječaja (Prilog VII), poveznica na iste je dostupna u okviru Poglavlja 24. Točka 24.2.3.

Sukladno članku 21., stavku 2. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“ provjera postupaka nabave provodi se u sklopu administrativne kontrole zahtjeva za potporu za odabrani projekt i to u okviru tehničkih analiza, odnosno utvrđivanja opravdanosti visine troškova koje obavlja APPRRR. Postupci prikupljanja ponuda i pravila i obveze korisnika (nositelja projekta i partnera) propisani su u Prilogu 1, točki 2. Pravila za provedbu nabave u okviru provedbe LRSR u okviru Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“, koja navodi i popis obvezne dokumentaciju uz prijavu na FLAG natječaj.

11. KRITERIJI ODABIRA PROJEKTA

Kriteriji odabira projekta temelje se na načelima kriterija odabira definiranim u okviru LRSR FLAG-a Škoji, odabranima i primjenjivima za Prioritetnu mjeru 2.2.

Kriteriji odabira rangirani su po stupnju prioriteta, na način da su kriteriji odabira u tablici u ovom poglavlju navedeni redoslijedom koji prati načelo prioriteta od najvišeg (kriterij br. 1) do najnižeg (kriterij br. 7). Detaljna razrada kriterija odabira nalazi se u Prilogu III. FLAG natječaja.

Prilikom prijave projekta nositelj projekta će u okviru Obrasca 1.A Prijava projekta zatražiti broj bodova, ukratko ih obrazlažući i navodeći dokumentaciju kojom potkrepljuje traženi broj bodova i/ili će ih potkrijepiti prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu. Korisniku se ne može dodijeliti veći broj bodova po pojedinom kriteriju odabira niti veći ukupni broj bodova od onog koji je zatražio. U fazi ocjenjivanja, korisniku se može dodijeliti manji broj bodova od zatraženog ukoliko zatraženi broj bodova nije adekvatno obrazložen i/ili potkrijepljen traženom dokumentacijom.

Kriteriji se primjenjuju na sve pravovremene, potpune i prihvatljive prijave projekta. Postupak ocjenjivanja provodi se sukladno odredbama FLAG natječaja i FLAG pravilnika (Prilog IV. FLAG Natječaja)



11.1. KRITERIJI ODABIRA PROJEKATA U OKVIRU FLAG NATJEČAJA ZA PRIORITETNU MJERU 2.2.

REDNI BROJ I NAZIV I RAZRADA KRITERIJA		MOGUĆI BROJ BODOVA
KRITERIJ BR. 1. DOPRINOS PROJEKTA OČUVANJU RADNIH MJESTA		20
1.1.	Provedbom projekta osigurat će se očuvanje postojećeg radnog mjesta	20
KRITERIJ BR. 2. DOPRINOS PROJEKTA STVARANJU NOVIH RADNIH MJESTA		20
2.1.	Projektom se stvara novo radno mjesto	20
KRITERIJ BR. 3. DOPRINOS PROJEKTA SURADNJI I UMREŽAVANJU DIONIKA		40
3.1.	Projekt se provodi u partnerstvu i sadrži aktivnosti (radnje) unutar projekta koje se provode u partnerstvu te imaju zajednički rezultat	25
3.2.	Projekt se provodi u partnerstvu unutar različitih interesnih skupina, no svaki partner je zadužen za vlastitu aktivnost	20
3.3.	Projekt se provodi u partnerstvu unutar istih interesnih skupina, no svaki partner je zadužen za vlastitu aktivnost	15
3.4.	Projektom je planirana aktivnost koja predviđa suradnju i/ili umrežavanje dionika/krajnjih korisnika	10
3.5.	Projektni prijedlog je izrađen kroz uključivanje dionika i/ili aktivnosti suradnje dionika	5
KRITERIJ BR. 4. DOPRINOS PROJEKTA PROMOCIJI I PRIMJENI INOVATIVNIH TEHNOLOŠKIH I/ILI DIGITALNIH RJEŠENJA		20
4.1.	Projekt sadrži ulaganja u digitalne alate, tehnologije i/ili procese u interpretaciji, edukaciji i inovativne pristupe prezentaciji	20
KRITERIJ BR. 5. PROJEKT DOPRINOSI IMPLEMENTACIJI PRIMIJENJENIH ISTRAŽIVANJA AKADEMSKE ILI ZNANSTVENE ZAJEDNICE I/ILI UMREŽAVANJU S PREDSTAVNICIMA AKADEMSKE I ZNANSTVENE ZAJEDNICE		20
5.1.	Projekt sadrži aktivnost »Ulaganja u istraživanja vezana za maritimnu i ribarstvenu baštinu te ribarstvenu zajednicu u cjelinu«	20
KRITERIJ BR. 6. DOPRINOS PROJEKTA UKLJUČIVANJU OSJETLJIVIH SKUPINA DRUŠTVA, MLADIH I OSOBA STARIJIH OD 55 GODINA U KREIRANJU, PROVEDBI I EVALUACIJI PROJEKTA		30
6.1.	Uključivanje osjetljivih skupina društva u kreiranje, provedbi i evaluaciji projekta	15
6.2.	Uključivanje djece i mladih u kreiranje, provedbi i evaluaciji projekta	10
6.3.	Uključivanje osoba starijih od 55 godina u kreiranje, provedbi i evaluaciji projekta	5
KRITERIJ BR. 7. DOPRINOS PROJEKTA PREPOZNATLJIVOSTI RIBARSTVENE ZAJEDNICE FLAG-A ŠKOJI		20
7.1.	Projektom se doprinosi očuvanju, valorizaciji i promociji registrirane materijalne i nematerijalne baštine FLAG-a Škoji Projekt izravno uključuje registrirano kulturno dobro 5 bodova: Projekt uključuje 2 ili više kulturnih dobara 3 boda: Projekt uključuje 1 kulturno dobro	0-5



	0 bodova: Projekt ne uključuje kulturno dobro.	
7.2.	Doprinos projekta jačanju prepoznatljivosti ribarstvene zajednice FLAG-a Škoji kroz povezivanje otočnih zajednica/dionika FLAG-a Škoji Projekt aktivno povezuje različite dionike ili otočne zajednice unutar obuhvata FLAG-a Škoji: 8 bodova: U projekt su kroz partnerstva, zajedničke manifestacije ili radionice uključeni dionici s minimalno 3 različita otoka/lokalne samouprave s područja FLAG-a. 5 bodova: Uključeni su dionici s 2 različita otoka/lokalne samouprave. 0 bodova: Projekt je lokaliziran na samo jednu otočnu zajednicu bez međusobnog povezivanja.	0-8
7.3.	Održivost i daljnje korištenje rezultata Rezultati projekta ostaju javno i besplatno dostupni za promociju ribarstvene zajednice nakon završetka projekta: 4 boda: Izrađeni rezultati (npr. web stranica, edukativna staza, trajna izložba, kuharica, video materijal) bit će javno dostupni i u funkciji 5 godina nakon završetka projekta. 0 bodova: Projektne aktivnosti su jednokratne (npr. održavanje jedne manifestacije bez trajnih rezultata).	0-4
7.4.	Specifični promotivni doseg Doprinos prepoznatljivosti kroz mjerljive kanale informiranja: 3 boda: Projekt predviđa minimalno 3 objave u regionalnim/nacionalnim medijima (tisak, TV, radio, portali) ili organizaciju javnog događanja s više od 50 sudionika. 0 bodova: Projekt predviđa samo lokalnu promociju (npr. društvene mreže prijavitelja)	0-3
MAKSIMALAN BROJ BODOVA:		170
PRAG PROLAZNOSTI:		30

12. POSTUPAK ODABIRA PROJEKTA NA RAZINI FLAG-A

Postupak odabira projekta provodi se na FLAG razini, a uključuje provjere pravovremenosti i potpunosti prijave, prihvatljivosti nositelja projekta, prihvatljivosti projekta, utvrđivanje prihvatljivih aktivnosti i troškova, utvrđivanje intenziteta i iznosa potpore, ocjenjivanje i primjenu kriterija za odabir, odabir projekta od strane Upravnog odbora FLAG-a Škoji, a ako je primjenjivo i provedbu postupka prigovora i donošenja konačnih Odluka o odabiru projekta, podnošenja Izvješća o odabiru Upravljačkom tijelu i obavješćavanje korisnika o podnesenom Izvješću o odabranom projektu.

12.1. NAČIN, UVJETI I ROKOVI PRIJAVE PROJEKTA

Prijave projekta podnose se sukladno ovom FLAG natječaju koristeći obrasce i priloge koji su sastavni dio FLAG natječaja i dostupni na mrežnoj stranici FLAG-a www.flag-skoji.hr.



Da bi prijava bila potpuna nositelji projekata trebaju dostaviti obrasce vezane za prijavu projekta i dokumentaciju navedenu u Prilogu I. Popis dokumentacije za podnošenje Prijave projekta (*koja je primjenjiva*), koji je sastavni dio FLAG natječaja, prilažući ih sukladno uputama iz Priloga I.

U slučaju da nositelj projekta dostavi isti obrazac/dokument u tiskanom i elektroničkom obliku, tiskana verzija smatrat će se vjerodostojnom.

Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom **od dana 1. rujna 2026. godine, a najkasnije do 30. rujna 2026. godine na adresu:**

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu Škoji

Trg 30. svibnja 1992. broj 2

21480 Vis

NE OTVARATI: „Prijava projekta za Prioritetnu mjeru 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji “

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- puni naziv i adresa nositelja projekta.
- datum i vrijeme podnošenja prijave (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge (prihvatljiva je provjerljivost putem broja pošiljke).
- identifikacijska oznaka „Prijava projekta za Prioritetnu mjeru 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji
- napomena „NE OTVARATI“.

Prijave projekata poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom, osobna dostava) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom podnošenja prijave projekta na ovaj FLAG natječaj. Prijave projekata koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku iz koje je vidljiv datum i točno vrijeme ili podatak iz kojeg je moguće utvrditi navedeno (primjerice broj pošiljke), neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju podnošenja prijave projekta izvan roka propisanog ovim FLAG-natječajem, nositelju projekta se izdaje Odluka o odbijanju projekta.

12.2. PITANJA I ODGOVORI VEZANI ZA FLAG NATJEČAJ

Sva pitanja vezana za FLAG natječaj mogu se postaviti ISKLJUČIVO elektronskim putem slanjem upita na adresu e-pošte: info@flag-skoji.hr.

Pitanja vezana za prijavu na FLAG natječaj mogu se postaviti od dana objave FLAG natječaja do najkasnije pet (5) kalendarskih dana prije dana isteka roka za podnošenje prijave. Odgovori na



upite bit će objavljeni na mrežnim stranicama FLAG-a i to na način da će se osigurati zaštita osobnih podataka korisnika.

S ciljem jednakog tretmana, FLAG ne može davati prethodno mišljenje vezano za prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih troškova.

12.3. DOSTAVA ODLUKA/OBAVIJESTI/ZAHTJEVA NOSITELJU PROJEKTA OD STRANE FLAG-A ŠKOJI

Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta obavlja se preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

U slučaju dostave slanjem preporučene pošte s povratnicom, danom dostave smatra se datum preuzimanja preporučene pošiljke od strane nositelja projekta, što se dokazuje potpisom na povratnici. Ukoliko nositelj projekta nije preuzeo odluku/obavijest/zahtjev prilikom prve dostave, dostava preporučenom pošiljkom bit će ponovljena još jednom. Ako nositelj projekta ne preuzme odluku/obavijest/zahtjev niti nakon ponovljene dostave, danom dostave se smatra dan kada je FLAG putem pošte uputio ponovljenu dostavu.

U slučaju dostave elektroničkim putem, dostava se smatra izvršenom u trenutku kada je poslana od strane FLAG-a. Nositelj projekta obvezuje se potvrditi zaprimanje elektroničke pošte. Ako nositelj projekta ne potvrdi zaprimanje odluke/obavijesti/zahtjeva elektroničkim putem, u roku od tri kalendarska dana od zaprimanja elektroničke pošte, dostava će se obaviti preporučenom poštom s povratnicom, na gore navedeni način.

12.4. DOSTAVA ZAHTJEVA ZA DOPUNU/OBRASLOŽENJE/ISPRAVAK TIJEKOM ODABIRA PROJEKTA

Ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatne dopune/obrazloženja/ispravke vezane za dostavljenu dokumentaciju, FLAG nositelju projekta izdaje Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za D/O/I), na način kako je objašnjeno u poglavlju 12.3., u bilo kojoj fazi postupka odabira projekata.

FLAG u Zahtjevu za D/O/I navodi što traži od nositelja projekta, mora jasno navesti koju dokumentaciju nositelj projekta nije dostavio ili koja nije odgovarajućeg sadržaja ili nije razumljiva kako bi isti mogao dostaviti dokumentaciju odgovarajućeg sadržaja.

Nositelj projekta je obvezan dostaviti traženu dokumentaciju/obrazloženja/ispravke preporučenom poštom s povratnicom **u roku 10 (deset) radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I**.

Odgovor na Zahtjev za D/O/I nositelj projekta podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu Škoji



Trg 30. svibnja 1992. broj 2

21480 Vis

NE OTVARATI: „Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta
- Datum i vrijeme podnošenja odgovora na Zahtjev za D/O/I (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge (prihvatljiva je provjerljivost putem broja pošiljke)
- Identifikacijska oznaka „Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji“
- Napomena „NE OTVARATI“.

Ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku/nije potpuna/nije odgovarajuća, projekt se može isključiti iz daljnjeg postupka odabira ili postupiti na odgovarajući način, ovisno o situaciji, u skladu s člankom 15. Pravilnika za odabir projekata, provedbu i praćenje odabranih projekata i/ili operacija u okviru provedbe i vrednovanja Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Škoji za razdoblje 2021.-2027.

U slučaju nastanka novih okolnosti ili nedoumica oko rezultata provjere temeljem dostavljene dokumentacije, FLAG ima pravo nositelju projekta/korisniku dostaviti novi Zahtjev za D/O/I.

12.5. POVLAČENJE PRIJAVE PROJEKTA IZ POSTUPKA ODABIRA PROJEKTA

U bilo kojoj fazi postupka odabira projekta nositelj projekta/korisnik može obavijestiti FLAG da se povlači iz postupka odabira projekta.

Ako nositelj projekta odustane od projekta tijekom postupka odabira projekata ili nakon izdavanja Odluke o odabiru, a prije podnošenja zahtjeva za potporu za odabrani projekt koji se podnosi Upravljačkom tijelu, FLAG Škoji mu izdaje Potvrdu o odustajanju i o tome obavještava Upravljačko tijelo (ako je za predmetni projekt podneseno izvješće o odabiru projekta).

U slučaju da nositelj projekta želi povući prijavu projekta tijekom postupka odabira projekata na FLAG-razini mora podnijeti **Zahtjev za odustajanje FLAG-u** u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu Škoji

Trg 30. svibnja 1992. broj 2

21480 Vis



NE OTVARATI: „Zahtjev za odustajanje – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji“

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta
- Datum i vrijeme Zahtjeva za odustajanje (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge (prihvatljiva je provjerljivost putem broja pošiljke)
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za odustajanje – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji“
- Napomena „NE OTVARATI“.

Obavijest o dostavljenom Zahtjevu za odustajanje dostavlja se i putem elektroničke pošte na adresu info@flag-skoji.hr.

12.6. FAZE VEZANE ZA POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI

Postupak odabira projekata na FLAG-razini sastoji se od sljedećih faza:

1. faza: Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)
2. faza: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)
3. faza: Privremeno rangiranje projekta
4. faza: Odabir projekata od strane Upravnog odbora FLAG-a (u daljnjem tekstu: UO)
5. faza: Prigovori na odluke FLAG-a.
6. faza: Donošenje konačnih Odluka o odabiru projekata (ako je primjenjivo) i /ili izrada Konačne rang liste
7. faza: Objava rezultata FLAG natječaja na mrežnim stranicama FLAG-a

12.6.1. ADMINISTRATIVNA KONTROLA PROJEKATA (ANALIZA 1)

Cilj predmetne faze je provjera pravovremenosti i potpunosti prijave projekta, prihvatljivosti nositelja projekta i partnera ako je primjenjivo, prihvatljivosti projekta, prihvatljivosti aktivnosti i prihvatljivosti troškova.

Administrativni kriteriji te posljedično i administrativne provjere, po svojoj naravi, ne ulaze u kvalitetu samog projekta već se u postupku kontrole postupa prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja zahtjeva za nositelja projekta navedenih u poglavlju 7. ovog FLAG natječaja i temeljnih uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 8. ovog FLAG natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

U slučaju da nositelj projekta nije dostavio svu dokumentaciju ili je potrebna dopuna/obrazloženje/ispravak dostavljene dokumentacije, FLAG nositelju projekta šalje Zahtjev za D/O/I sukladno poglavljima 12.3. i 12.4. ovog FLAG natječaja.



Nakon završetka Analize 1, za sve pozitivne projekte, FLAG provodi 2. fazu u postupku odabira projekata: Ocjenjivanje projekata – Analiza 2.

12.6.2. OCJENJIVANJE PROJEKATA (ANALIZA 2)

Cilj predmetne faze je provjera usklađenosti projekta s kriterijima odabira iz FLAG natječaja, utvrđivanje broja bodova po projektu, intenziteta i iznosa potpore.

Ocjenjivači provjeravaju usklađenost projekta s kriterijima odabira, intenzitet i iznos javne potpore te vrše ocjenjivanje projekta sukladno uputama, bodovima i kriterijima odabira za Prioritetnu mjeru 2.2. navedenim u FLAG natječaju.

Ocjenjivači i u ovoj fazi mogu zatražiti dopunu/obrazloženje/ispravak dostavljene dokumentacije.

U slučaju potrebe za dopunom/obrazloženjem/ispravkom dostavljene dokumentacije FLAG će, temeljem informacija od strane ocjenjivača, postupiti sukladno poglavlju 12.3 i 12.4 ovog FLAG natječaja. Ukoliko nositelj projekta prilikom podnošenja prijave ili u odgovoru na Zahtjev za D/O/I **nije dostavio dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira istom se neće dodijeliti bodovi za određeni kriterij odabira.**

U slučaju neispunjavanja sukladnosti s kriterijima odabira iz poglavlja 11. ovog FLAG natječaja čiji je rezultat dodijeljeni broj bodova manji od praga prolaznosti, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, članovi Odbora za administrativnu kontrolu i ocjenjivanje projekta nakon završetka postupka ocjenjivanja sastavljaju privremenu rang listu.

12.6.3. PRIVREMENO RANGIRANJE PROJEKATA

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, sastavlja se Privremena rang lista svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijave projekata imaju isti ostvareni broj bodova, prednost na rang listi utvrđuje se primjenom načela prioriternih bodova, odnosno provjerava se koja projektna prijava ima veći broj bodova s obzirom na njihov prioritet određen redoslijedom bodova navedenim u Tablici 9.1. (prijava projekta koja ostvaruje veći broj bodova na kriteriju br. 1 ostvaruje prednost pred drugom prijavom, ukoliko su bodovi i dalje izjednačeni, prelazi se na kriterij br. 2 i tako sve dok se ne utvrdi da jedna projektna prijava ima veći broj bodova po prioriternom kriteriju od druge).

U slučaju da dvije ili više prijave projekata nakon rangiranja po prioriternim kriterijima i dalje imaju isti broj bodova primjenjuje se načelo prvenstva predaje projekta na FLAG Natječaj. Isto



se utvrđuje pomoću datuma na omotnici kod prijave projekta (dan, sat, minuta, sekunda predaje u pošti).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

12.6.4. DONOŠENJE ODLUKA OD STRANE UPRAVNOG ODBORA FLAG-A

Nakon što su prijave projekta negativno ocijenjene i/ili isključene iz Analize 1/Analize 2 ili su pozitivno ocijenjene nakon Analize 2, FLAG saziva sjednicu UO FLAG-a kako bi članovi UO FLAG-a za svaki pozitivan i/ili negativan projekt mogli provesti glasovanje.

Izdavanje odluka u slučaju dovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju dovoljne raspoloživosti sredstava, temeljem prijedloga rang liste projekata za dodjelu finansijskih sredstava Ocjenjivačkog odbora, UO FLAG-a na sjednici donosi sljedeće odluke:

- Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2, izdaje se **Odluka o odbijanju projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 12.6.5. ovog FLAG Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odbijanju projekta te se isti prihvati, nakon ponovne administrativne obrade izdaje se nova odluka, zavisno o rezultatu obrade.
- Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena u Analizi 1 i 2, izdaje se **Odluka o odabiru projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 12.6.5. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odabiru projekta te se prigovor prihvati, nakon ponovne administrativne obrade, izdaje se **Odluka o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koju nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor**.

Izdavanje odluka u slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava primjenjuju se sljedeći postupci, ovisno o rezultatima administrativne provjere:

- a) Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2 izdaje se **Odluka o odbijanju projekta** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 12.6.5. ovog FLAG natječaja.
- b) Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena, neovisno o poziciji na rang listi, izdaje se **Odluka o privremenom odabiru projekta**. Na navedenu Odluku nositelj projekta **ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 12.6.5. FLAG natječaja.

Nakon provedbe postupka iz poglavlja 12.6.5. ovog FLAG natječaja FLAG utvrđuje Konačnu rang listu i izdaju konačne odluke, u skladu s rezultatima rješavanja po prigovoru i po potrebi ponovne Analize 1/Analize 2, i to:



- a) Odluka o odabiru projekta za pozitivno ocjenjene projekte koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava ili
- b) Odluka o odbijanju projekta za negativno ocjenjene projekte i/ili pozitivno ocjenjene projekte koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava.

Na navedene odluke nositelj projekta nema pravo prigovora.

Konačna rang lista je obavezan prilog Odluke o odabiru projekta ili Odluke o odbijanju projekta ili Odluke o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.

12.6.5. PRIGOVORI NA ODLUKE FLAG-A

Na odluke koje donosi FLAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor tijelu FLAG-a nadležnom za prigovore - **Nadzornom odboru FLAG-a Škoji** (u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor).

Nositelj projekta može podnijeti prigovor zbog:

- a) povrede postupovnih odredbi ovog FLAG natječaja,
- b) pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- c) pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.

Prigovor se podnosi u roku sedam (7) kalendarskih dana od dana dostave Odluke. Ukoliko posljednji dan roka za podnošenje prigovora pada na državni blagdan, subotu ili nedjelju, rok istječe protekom posljednjeg sata sljedećeg radnog dana.

Nositelj projekta podnosi prigovor u jednom pisanom primjerku u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu Škoji

Trg 30. svibnja 1992. br. 2

21480 Vis

NE OTVARATI: „Prigovor – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji “

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta
- Datum i vrijeme prigovora (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge (prihvatljiva je provjerljivost putem broja pošiljke)
- Identifikacijska oznaka „Prigovor – Prioritetna mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Škoji “
- Napomena „NE OTVARATI“.



O podnošenju i sadržaju prigovora, nositelj projekta dužan je informirati FLAG Škoji putem e-maila na adresu info@flag-skoji.hr najkasnije na dan slanja prigovora preporučenom poštom na adresu FLAG-a.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naznaku prijave projekta na koji se odnosi, puni naziv i adresu nositelja projekta, ime i prezime odgovorne osobe, naziv predmetnog FLAG natječaja, razloge prigovora, potpis odgovorne osobe.

Tijekom postupka rješavanja po prigovorima ne mogu se uvoditi novi dokazi. Ako se tijekom postupka rješavanja po prigovorima Nadzornom odboru učine dostupnim informacije ili činjenice koje bitno mijenjaju sadržaj već donesenih odluka, Nadzorni odbor će predložiti izmjene prethodno donesenih odluka zbog ujednačenog postupanja te naložiti primjenu načela za postupanje samo u situaciji kada takva izmjena ide na korist nositelju projekta.

Nakon provedenog postupka, Nadzorni odbor može:

- usvojiti prigovor i vratiti predmet ponovno u administrativnu obradu
- odbaciti prigovor
- odbiti prigovor.

Nadzorni odbor o istoj stvari može odlučivati samo jednom te odluke donosi većinom glasova prisutnih članova u roku petnaest (15) dana od dana zaprimanja prigovora. Odluke Nadzornog odbora su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane Upravnog odbora FLAG-a. O donesenim Odlukama FLAG je dužan obavijestiti nositelja projekta preporučenom poštom s povratnicom.

Napomena:

Nositelj projekta, tijekom trajanja razdoblja za podnošenja prigovora, ima pravo na odricanje od prava na prigovor prihvatanjem Odluke na način da isti, putem elektroničke pošte na adresu info@flag-skoji.hr dostavi izjavu da se odriče prava na prigovor s jasnom referencom na predmetnu Odluku. Odricanje od prava na prigovor ne može se opozvati.

12.6.6. IZRADA KONAČNE RANG LISTE I DOSTAVA KONAČNIH ODLUKA O ODABIRU

Konačna rang lista je obvezan prilog odluka Upravnog odbora u postupcima odabira projekata na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor. U slučajevima u kojima se izdaju odluke na koje nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor, konačna rang lista formirat će se i dostaviti nositeljima projekata po pravomoćnosti svih izdanih odluka. U smislu ovog FLAG natječaja smatra se da su odluke pravomoćne:

- a) kada istekne rok za podnošenje prigovora ako nije bilo prigovora na odluke ili



- b) kada svi nositelji projekata kojima su izdane odluke dostave izjavu da se odriču prava na prigovor ili
- c) po završenom postupku rješavanja po prigovorima (pravomoćnost svih odluka u tom slučaju nastupa danom donošenja posljednje odluke Nadzornog odbora u postupku rješavanja po prigovorima).

U tim slučajevima konačne rang liste dostavit će se nositeljima projekata preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

12.6.7. OBJAVA POPISA PRIJAVLJENIH I ODABRANIH PROJEKTA NA FLAG NATJEČAJU

Popis projekata koji su odabrani od strane FLAG-a bit će objavljen na mrežnoj stranici FLAG-a nakon pravomoćnosti svih Odluka i utvrđivanja konačne rang liste. Objava će uključivati najmanje sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta
- naziv projekta i njegov kratak opis
- dodijeljeni broj bodova
- intenzitet potpore i iznos potpore.

Korisnik kojem je dostavljena Odluka o odabiru projekta slobodan je obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja zahtjeva za potporu, zahtjeva za isplatu i dr.

13. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA

Nakon završetka postupka odabira projekata na razini FLAG-a provodi se postupak dodjele potpore na razini Upravljačkog tijela sukladno člancima 20., 21. i 22. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“. Važno je da se korisnik upozna s daljnjim postupcima opisanim u navedenom Pravilniku.

14. ODUSTAJANJE OD POTPORE NAKON PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA POTPORU UPRAVLJAČKOM TIJELU

Obveze korisnika u slučaju odustajanja od potpore nakon podnošenja zahtjeva za potporu Upravljačkom tijelu definirane su člankom 24. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

Korisnik je dužan obavijestiti FLAG Škoji o namjeri i razlozima odustajanja od potpore najkasnije 7 radnih dana prije podnošenja zahtjeva za odustajanje Upravljačkom tijelu putem elektroničke pošte na adresu info@flag-skoji.hr. FLAG Škoji će zajedno s korisnikom razmotriti mogućnosti nastavka provedbe projekta.

Ukoliko korisnik podnese zahtjev za odustajanje dužan je FLAG Škoji obavijestiti o podnesenom zahtjevu putem elektroničke pošte na adresu info@flag-skoji.hr.



15. ZAHTJEV ZA PROMJENU U ODABRANIM PROJEKTIMA I OPERACIJAMA U OKVIRU PROVEDBE LRSR

Postupanja u slučaju promjena u odabranim projektima i operacijama u okviru provedbe LRSR definirana su člankom 23. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

Korisnik je dužan, nakon podnošenja obavijesti i/ili zahtjeva za odobrenje promjena koje je podnio Upravljačkom tijelu, FLAG-u Škoji dostaviti obrazloženje nastalih promjena uz obvezno navođenje nastalih promjena te, ukoliko je primjenjivo, utjecaj istih na proračun projekta na adresu elektroničke pošte info@flag-skoji.hr.

Po zaprimanju rješenja od strane Upravljačkog tijela korisnik je dužan obavijestiti FLAG o sadržaju rješenja i prihvaćenim ili odbijenim promjenama na adresu elektroničke pošte info@flag-skoji.hr.

16. ISPLATA SREDSTAVA

Sredstva potpore za provedbu projekta/operacije u okviru LRSR isplaćuju se na račun nositelja projekta/glavnog partnera/korisnika na temelju zahtjeva za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR (dalje u tekstu: zahtjev za isplatu) jednokratno ili u ratama koji nositelj projekta/glavni parter/korisnik podnosi Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET, ne dovodeći u pitanje obvezu navedenu u točki 16.1. FLAG natječaja

16.1. OBVEZA KORISNIKA NA DOSTAVU ZAHTJEVA ZA PRETHODNE KONZULTACIJE S FLAG-OM ŠKOJI PRIJE PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ISPLATU UPRAVLJAČKOM TIJELU

Prije podnošenja zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu korisnik je dužan FLAG-u Škoji podnijeti zahtjev za prethodne konzultacije.

Zahtjev se podnosi putem elektroničke pošte u slobodnoj formi na adresu info@flag-skoji.hr najkasnije 15 radnih dana prije podnošenje zahtjeva za isplatu uz obvezno navođenje planiranog datuma podnošenja zahtjeva za isplatu.

Prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, a koji ujedno može biti i jedini, prilikom podnošenja zahtjeva za prethodne konzultacije korisnik FLAG-u dostavlja i Obrazac 7.C Izvješće o provedenim aktivnostima i završetku projekta. Uz Obrazac 7.C korisnik FLAG-u dostavlja i presliku dokumentacije temeljem koje je moguće utvrditi postizanje planiranih pokazatelja rezultata i pokazatelja ostvarenja projekta, ukoliko je primjenjivo.

FLAG Škoji će održati konzultacije s korisnikom najkasnije 5 radnih dana prije planiranog podnošenja zahtjeva za isplatu, a o točnom datumu održavanja i načinu održavanja konzultacija korisnik će biti obaviješten putem elektroničke pošte.



O provedenoj konzultaciji FLAG Škoji će sastaviti službenu bilješku.

16.2. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTEJEVA ZA ISPLATU UPRAVLJAČKOM TIJELU

Zahtjev za isplatu nositelj projekta/glavni partner/korisnik podnosi Upravljačkom tijelu.

Zahtjev za isplatu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET, zajedno s obveznom dokumentacijom koja će za svakog pojedinog korisnika biti navedena u okviru Odluke o odabiru projekta. Indikativan popis dokumentacije vezan za podnošenje Zahtjeva za isplatu naveden je u Prilogu V. FLAG natječaja.

Odredbe vezane za podnošenje Zahtjeva za isplatu, postupak obrade, odlučivanje i isplate definirani su Poglavlju VIII, člancima 26., 27. i 28. Pravilnika o provedbi Mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

Za jednu operaciju može se podnijeti najviše šest Zahtjeva za isplatu u kalendarskoj godini.

Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 30 radnih dana nakon isteka roka prihvatljivosti troškova, odnosno 30 radnih dana nakon 31.12.2027.

16.3. OBRADA ZAHTEJEVA ZA ISPLATU I DONOŠENJE ODLUKA OD STRANE UPRAVLJAČKOG TIJELA

Administrativnu kontrolu zahtjeva za isplatu obavlja Upravljačko tijelo koje ujedno odlučuje o isplati.

Postupci vezani za administrativnu kontrolu zahtjeva za isplatu i odlučivanja o isplati definirani su člancima 27. i 28. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

Isplate sukladno rješenjima o isplati vrši APPRRR na račun nositelja projekta/glavnog partnera.

Korisnik je dužan obavijestiti FLAG o zaprimljenim rješenjima vezanim za postupak zahtjeva za isplatu na e-mail adresu: info@flag-skoji.hr.

17. KONTROLE PROJEKTA KOJE PROVODI UPRAVLJAČKO TIJELO

17.1. KONTROLA U RANIJOJ FAZI

Kontrola u ranijoj fazi je kontrola koju Upravljačko tijelo provodi za radove/opremu koje zbog prirode radova odnosno tipa/namjene opreme nije moguće provjeriti redovnom kontrolom. Za potrebe kontrole u ranijoj fazi nositelj je dužan obavijestiti Upravljačko tijelo o provedbi radova i aktivnosti te stavljanju u funkciju/namjenu predmeta potpore koje nije moguće fizički provjeriti redovnom kontrolom najkasnije sedam radnih dana prije početka radova/provedbe aktivnosti odnosno stavljanja predmeta u namjenu/funkciju putem informacijskog sustava FISHNET. Također, nositelj projekta dužan je u slučaju građevinskih radova, rekonstrukcije



postojećih objekata, zemljanih radova i drugih infrastrukturnih radova obavijesti Upravljačko tijelo najkasnije sedam radnih dana prije početka radova putem informacijskog ustava FISHNET.

Iznimno, obavijest iz ovog članka prije podnošenja zahtjeva za potporu može se dostaviti putem elektroničke pošte kontrolanaterenu@mps.hr

Korisnik je dužan obavijestiti FLAG Škoji o dostavljenoj obavijesti Upravljačkom tijelu na e-mail info@flag-skoji.hr

17.2. KONTROLA NA TERENU

Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela. Postupci vezani za kontrolu na terenu definirani su člankom 29. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“.

Korisnik je dužan obavijestiti FLAG Škoji o najavi i/ili provedbi kontrole na terenu na e-mail info@flag-skoji.hr.

18. POVRAT SREDSTAVA

Povrat sredstava definiran je čl. 30. i 31. Pravilnika o provedbi mjere III.3. „Provedba i upravljanje LRSR - provedba LRSR“. O zaprimanju Rješenja o povratu sredstava i njegovom sadržaju korisnik je dužan obavijestiti FLAG Škoji putem elektroničke pošte info@flag-skoji.hr.

19. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU ZA RJEŠENJA UPRAVLJAČKOG TIJELA

Protiv rješenja koje donosi Upravljačko tijelo nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravna tužba ne odgađa izvršenje rješenja.

20. INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe koje se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisana su Pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe u programskom razdoblju 2021. - 2027. okviru provedbe Programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021. - 2027., a koje su dostupne na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela.

Nositelj projekta je dužan voditi računa o pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe i u slučaju kada započne provedbu operacije koju je prijavio za financiranje putem ovog FLAG natječaja prije dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.

Važno:

Prilikom promocije projekta i/ili javnih istupanja, uključujući i objave na vlastitim mrežnim stranicama i/ili društvenim mrežama vezanima uz provedbu projekta, korisnik je dužan istaknuti da je projekt odabran u okviru FLAG natječaja za odabir projekata i dodjelu potpore projektima



u okviru Prioritetne mjere 2.2. „Društveno-kulturna i umjetnička valorizacija sektora ribarstva, maritimne i ribarstvene baštine i cjelokupne ribarstvene zajednice“ iz Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG- a Škoji 2021.-2027.

21. OSTALE OBVEZE KORISNIKA PREMA FLAG-U ŠKOJI TIJEKOM I NAKON PROVEDBE PROJEKTA ODABRANOG NA NATJEČAJU FLAG-A ŠKOJI

21.1. POSJETA OPERACIJI/LOKACIJI ULAGANJA, PRAĆENJE I KORIŠTENJE REZULTATA ODABRANOG PROJEKTA/OPERACIJE OD STRANE FLAG-A

U svrhu praćenja ostvarenja ciljeva LRSR FLAG-a Škoji i praćenja dodane vrijednosti LEADER/CLLD pristupa predstavnici FLAG-a Škoji mogu posjetiti operaciju u bilo kojem trenutku tijekom provedbe operacije i/ili tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja.

Za potrebe praćenja i vrednovanja LRSR korisnik je dužan surađivati s FLAG-om po svim pitanjima vezanima za projekt koji je odobren u sklopu provedbe LRSR u vidu dostavljanja informacija o stanju provedbe, postizanja rezultata projekta, sudjelovanjima u postupcima analiza i sl.

U svrhu postizanja dodane vrijednosti LEADER/CLLD pristupa FLAG Škoji može, u dogovoru s korisnikom, koristiti rezultate projekta (provedena znanstvena istraživanja, izrađene promotivne materijale fotografije, video materijale i sl.) isključivo u svrhu promocije provedenog projekta, lokalne razvojne strategije u ribarstvu, ribarstvenog područja i ciljeva definiranih lokalnom razvojnom strategijom.

22. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga FLAG natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe FLAG natječaja, obrade prijava projekata, podataka o nositelju projekata i projektnih partnera i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ . Osobni podaci se prikupljaju sukladno [Pravilniku FLAG-a Škoji o zaštiti i nadzoru nad prikupljanjem, obradi i korištenjem osobnih podataka](#).

23. IZMJENA I/ILI ISPRAVAK TE PONIŠTENJE FLAG NATJEČAJA

Ovaj FLAG-natječaj je **moгуće izmijeniti i/ili ispraviti** najkasnije do 31.8.2026. godine pri čemu se predmetna izmjena i/ili ispravak objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a. U tom slučaju može



se odgoditi početak podnošenja prijava projekata ili rok za podnošenje prijava projekata može biti primjereno produžen.

Iznimno od gore navedenog, FLAG natječaj je moguće izmijeniti nakon 31.8.2026. godine u sljedećim slučajevima:

- povećanje raspoloživih sredstava FLAG natječaja, najkasnije do dana početka izdavanja odluka
- produženje krajnjeg roka za podnošenje prijava projekata, najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje prijava projekata
- produženje krajnjeg roka za završetak provedbe projekata odnosno podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, ali primjenjujući načelo jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije
- usklađivanje odredbi FLAG natječaja s odredbama Pravilnika o provedbi LRSR te u slučaju izmjena i/ili dopuna Pravilnika pod uvjetom da isto ne utječe na primjenu načela jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije
- ispravak teksta natječaja tehničke prirode ili pojašnjavanje odredbi koje nisu bile jasno propisane.

Ovaj FLAG-natječaj je **moguće poništiti** najkasnije prije izdavanja odluka, u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da se na bilo koji način ugrožava načelo jednakog postupanja i/ili načelo zabrane diskriminacije
- kada je u natječaju utvrđena greška koja onemogućava daljnji postupak
- ako se utvrde okolnosti koje nisu bile poznate prije objave Natječaja, a koje bi dovele do neobjavljivanja Natječaja ili do sadržajno bitno drukčijeg Natječaja.

Poništenje se objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a uz prethodno odobrenje Upravnog odbora FLAG-a.

24. POPIS OBRAZACA, PRILOGA I OSTALE RELEVANTNE DOKUMENTACIJE UPRAVLJAČKOG TIJELA KOJA JE SASTAVNI DIO OVOG FLAG NATJEČAJA

24.1. OBRASCI

24.1.1. OBRASCI FLAG-A VEZANI ZA PRIJAVU PROJEKTA

OZNAKA OBRASCA	NAZIV OBRASCA
----------------	---------------



OBRAZAC 1.A	PRIJAVA PROJEKTA
OBRAZAC 1.B	TABLICA TROŠKOVA PROJEKTA
OBRAZAC 2.	IZJAVA PARTNERA U PROJEKTU
OBRAZAC 3.	SPORAZUM O PARTNERSTVU
OBRAZAC 4.	ODRŽIVOST PROJEKTA - IZRAČUN DISKONTINUIRANOG NETO PRIHODA
24.1.2. OBRASCI FLAG-A VEZANI ZA POSTUPAK NABAVE	
OBRAZAC 5.	SAŽETAK IZBORA PONUDA
24.1.3. OBRASCI UPRAVLJAČKOG I/ILI POSREDNIČKOG TIJELA VEZANI ZA POSTUPAK NABAVE Korisnik se obvezuje pratiti eventualne promjene obrazaca za čije donošenje je nadležno upravljačko tijelo i/ili posredničko tijelo	
6.A	IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Izjava-o-nepostojanju-sukoba-interesa-22.docx
6.B	IZJAVA O NEPOSTOJANJU POVEZANOSTI IZMEĐU PONUDITELJA https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Izjava-o-nepostojanju-povezanosti-između-ponuditelja-6.docx
24.1.4. OBRASCI FLAG-A VEZANI ZA PROVEDBU PROJEKTA	
OBRAZAC 7.A	ZAHTJEV ZA ISPLATU
OBRAZAC 7.B	IZJAVA O IZDACIMA
OBRAZAC 7.C	IZVJEŠĆE O PROVEDENIM AKTIVNOSTIMA I ZAVRŠETKU PROJEKTA
24.2. PRILOZI	
24.2.1 PRILOZI FLAG-A KOJI SE ODOSE NA PRIJAVU PROJEKTA	
OZNAKA PRILOGA	NAZIV PRILOGA
PRILOG I	POPIS DOKUMENTACIJE ZA PODNOŠENJE PRIJAVE PROJEKTA
PRILOG II	INDIKATIVNA LISTA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA
PRILOG III	OBRAZLOŽENJE KRITERIJA ODABIRA



PRILOG IV	PRAVILNIK ZA ODABIR PROJEKATA, PROVEDBU I PRAĆENJE ODABRANIH PROJEKATA I OPERACIJA U OKVIRU PROVEDBE I VREDNOVANJA LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU FLAG-A ŠKOJI ZA RAZDOBLJE 2021.-2027.
24.2.2. PRILOZI FLAG-A KOJI SE ODNOSE NA PROVEDBU PROJEKTA	
PRILOG V	INDIKATIVAN POPIS DOKUMENTACIJE UZ ZAHTJEV ZA ISPLATU
24.2.3. PRILOZI UPRAVLJAČKOG TIJELA	
Korisnik se obvezuje pratiti eventualne promjene priloga za čije je donošenje nadležno Upravljačko tijelo	
PRILOG VI	PRAVILNIK O PROVEDBI MJERE III.3. "PROVEDBA I UPRAVLJANJE LRSR - PROVEDBA LRSR" https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_09_103_1790.html
PRILOG VII	PRAVILA ZA PROVEDBU NABAVE U OKVIRU PROVEDBE LRSR U OKVIRU MJERE III.3., PROVEDBA I UPRAVLJANJE LRSR - PROVEDBA LRSR" https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Pravila-i-upute-za-provedbu-nabave-u-provedbi-LRSR_sijecanj-2025.pdf
PRILOG VIII	PRAVILA I UPUTE ZA POSTUPANJE S PROMJENAMA U ODABRANIM PROJEKTIMA I OPERACIJAMA U OKVIRU PROVEDBE LRSR U OKVIRU MJERE III.3., PROVEDBA I UPRAVLJANJE LRSR - PROVEDBA LRSR" https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Pravila-i-upute-za-postupanje-sa-promjenama-u-odabranim-projektima-i-operacijama-u-okviru-provedbe-LRSR_sijecanj-2025.pdf
PRILOG IX	PRAVILA I UPUTE ZA PROVEDBU MJERA INFORMIRANJA I PROMIDŽBE U PROGRAMSKOM RAZDOBLJU 2021. - 2027. U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021.- 2027. https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Pravila-i-upute-za-provedbu-mjera-informiranja-i-promidzbe_2021-2027.pdf
PRILOG X	UPUTE ZA ČUVANJE DOKUMENTACIJE U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021.-2027. https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Uputa-za-cuvanje-dokumentacije-PRA-2021-2027.pdf
PRILOG XI	PRAVILA PRIHVATLJIVOSTI I SUKLADNOSTI ZAHTJEVA ZA POTPORU U OKVIRU EUROPSKOG FONDA ZA POMORSTVO, RIBARSTVO I AKVAKULTURU https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Pravila-prihvatljivosti-i-sukladnosti-zahtjeva-za-potporu-EFPRA.pdf



PRILOG XII	KORISNIČKI PRIRUČNIK ZA PRISTUP I KORIŠTENJE SUSTAVA FISHNET https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Korisnicki-prirucnik-za-pristup-i-koristenje-sustava-FISHNET_studeni-2024.pdf Korisnik se upućuje na praćenje promjena Uputa zbog kontinuiranog poboljšanja FISHNET sustava. Na stranicama Upravljačkog tijela www.euribarstvo.hr na stranici O programu - Propisi, upute, smjernice - Upute i smjernice dostupne su dodatne informacije o korištenju FISHNET sustava.
PRILOG XIII	UPUTE I SMJERNICE ZA KLIMATSKO POTVRĐIVANJE U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021. – 2027. https://euribarstvo.hr/wp-content/uploads/Upute-i-smjernice-za-klimatsko-potvrdivanje_PRA_travanj-2026-3.pdf