

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
JL de Waal	Voorzitter
CT Doorn	Secretaris
MC Star	Penningmeester
ST Spoelstra	Lid
YL Lont	Lid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☒ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het vanuit christelijk diaconaal perspectief: huisvesten van vrouwen die vanuit een kwetsbare situatie (onveiligheid, geweld, afhankelijkheid, prostitutie) ondersteuning nodig hebben bij het opbouwen van een nieuwe toekomst.

‘Het woon-leerhuis is een plek waar vrouwen ‘op verhaal kunnen komen’. Daarom is er een ruimte met een grote keukentafel als centrale ontmoetingsplek in het huis. Hier kunnen dromen gedeeld, verhalen verteld en plannen worden gesmeed.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Voor het meest actuele ondernemersplan/ beleidsplan wordt verwezen naar de website van Stichting Racham.

<https://www.stichtingracham.nl/documenten>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Voor de verhuur van ruimten ontvangt de stichting huurinkomsten welke aangevuld worden met bijdragen, donaties van derden (particulier, vermogensfondsen, kerken, bedrijven).

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De basis van het woon-leerhuisproject is het beschikbaar stellen van woonruimte aan vrouwen die willen uitstappen, dit in de veilige omgeving van een woongemeenschap. Die exploitatie van de woongemeenschap alsmede de organisatiekosten zijn weergegeven in de exploitatiebegroting woongemeenschap.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stichtingracham.nl/documenten>

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders zijn onbezoldigd. De stichting heeft geen personeel in dienst.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het activiteitenverslag is opgenomen in het Financieel jaarverslag van de stichting. Voor het meest actuele jaarverslag wordt verwezen naar de website.

<https://www.stichtingracham.nl/documenten>

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

<https://www.stichtingracham.nl/documenten>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 35.270	€ 31.767
Materiële vaste activa	€ 925.528	€ 920.229	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 925.528	€ 920.229	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 35.270	€ 31.767
Vorderingen & overlopende activa	€ 18.710	€ 12.172	Bestemmingsfondsen	€ 46.977	€ 13.133
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 37.248	€ 34.082
Liquide middelen	€ 100.822	€ 90.125	Langlopende schulden	€ 900.178	€ 916.645
	€ 119.532	€ 102.297	Kortlopende schulden	€ 25.387	€ 26.899
Totaal	€ 1.045.060	€ 1.022.526	Totaal	€ 1.045.060	€ 1.022.526

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De materiële vaste activa (het Rachamhuis) wordt gefinancierd met een hypothecaire geldlening.

Voor bijdragen of donaties met een specifieke bestemming worden bestemmingsfondsen gevormd.

De continuïteitsreserve dient ter afdekking van het risico van het wegvallen van inkomsten waaronder langdurige leegstand en/of het achterwege blijven van donaties alsmede het opvangen van tegenvallers/verliezen in de exploitatie.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 19.561	€ 20.216
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 38.087	€ 14.275
Giften	€ 57.648	€ 34.491
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 58.030	€ 56.720
Financiële baten	€ 1.450	€ 832
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 117.128	€ 92.043
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 286	€ 4.199
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 36.253	€ 46.388
Afschrijvingen	€ 18.581	€ 18.417
Financiële lasten	€ 13.883	€ 14.130
Overige lasten	€ 10.778	€ 20.268
Som van de lasten	€ 79.781	€ 103.402
Saldo van baten en lasten	€ 37.347	€ -11.359

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat over 2024 bedraagt bijna 38.000 euro positief. Naast hogere inkomsten als gevolg van vele donaties (laatste twee weken van het verslagjaar) zijn de kosten lager uitvallen dan begroot. Beiden dragen bij aan een positieve resultaatontwikkeling. Donaties met een specifieke bestemming, zoals de verbouwing van de 2e etage van het Rachamhuis of vervolghuisvesting, worden via de resultaatbestemming toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Bij besteding of realisatie ervan zullen de kosten in mindering worden gebracht op de betreffende bestemmingserve.

De resultaatanalyse ten opzichte van de begroting is opgenomen in het Financieel jaarverslag 2024, hiernaar wordt verwezen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.stichtingracham.nl/documenten>

Open