

FACTURATIE

- **Berekening erelonen**

Onze erelonen worden berekend in functie van het aantal gepresteerde uren in een dossier. Elke advocaat heeft zijn uurtarief, dat afhankelijk is van de anciënniteit van de betrokken advocaat. Om redenen van kostenefficiëntie organiseren wij ons in de regel zo dat het werk (en vooral het opstellen van documenten) gebeurt door een advocaat met het geëigend niveau van anciënniteit voor dat werk (met nazicht door een advocaat met meer anciënniteit).

De uurtarieven (excl. BTW) variëren tussen de €145/u en €165/u.

Het kantoor bepaalt het basisuurtarief in functie van de aard van de zaak, de inzet van de zaak, de moeilijkheidsgraad van de zaak, de ervaring van de behandelde advocaat in de betrokken rechtsmaterie en het dringend karakter van de opdracht. De basisuurtarieven worden jaarlijks geïndexeerd en kunnen bovendien steeds worden aangepast, op individuele basis per advocaat. De cliënt kan steeds alle geactualiseerde basisuurtarieven opvragen bij het kantoor.

In bepaalde dossiers is het niet wenselijk om ereloon te berekenen op basis van gepresteerde uren, zoals bijvoorbeeld dossiers waarin het bedrag ter zake beperkt is (i.e. bedragen tot 4.000,00 euro; bijvoorbeeld invordering openstaande facturen, huurgeschillen, etc.), of omgekeerd een belangrijke zaak met gunstig resultaat wordt afgehandeld (en er een succesfee in rekening wordt gebracht).

Bij invordering van bedragen wordt aldus veelal de volgende tarieven toegepast (eventueel als bijkomend ereloon ingeval van succesfee) op de gerecupereerde of uitgespaarde bedragen of van de inzet van de zaak:

- Van 0 tot 6.200 euro: 15%
- Van 6.200 tot 50.000 euro: 10%
- Van 50.000 tot 125.000 euro: 8%
- Van 125.000 tot 250.000 euro: 6%
- Meer dan 250.000 euro: 4%

Zoals reeds vermeld, wordt voor dossiers waarvan het bedrag ter zake lager is dan 4.000,00 euro een afzonderlijke berekening van het ereloon voorzien.

- **Algemeen/kosten**

Voor secretariaats- en andere algemene kantoorkosten rekenen wij een forfait aan van 7% op het ereloon. Eventuele toewijsbare kosten (bv. verplaatsingen, opvragen van hypothecaire staten, kosten voor externe dienstverleners zoals een gerechtsdeurwaarder, notaris, etc.) rekenen wij door aan kostprijs. Op de erelonen voor

werk gepresteerd door Belgische advocaten en de aangerekende kosten is 21% BTW verschuldigd.

De volgende vaste kosten zijn van toepassing bij elk dossier:

- Aanleg dossier;
- Brieven (gewone post of aangetekende post);
- Griffiekosten (afschriften strafdossiers, vonnissen, arresten, etc.);
- Kosten gerechtsdeurwaarder;
- Verplaatsingskosten;
- Administratieve kosten (kantoor- en secretariaatskost).

Indien het dossier loopt over een langere periode, of op vraag van cliënt, werken wij met tussentijdse facturen op maandelijkse/kwartaal basis. Het kantoor kan bij aanvang of gedurende de loop van de zaak ook een provisiestaat sturen met het verzoek een voorschot te vereffenen dat naderhand verrekend wordt bij de tussentijdse- of slotfactuur.

Elke factuur (met uitzondering van uiteraard de provisiefactuur) bevat een detail van de gepresteerde uren, en een omschrijving van de prestatie.