



doc[®]
Soluções

Soluções
Completas em
Documentos

doscolucoes.com.br

Empresa paperless:

**Acabe com os papéis
em sua empresa!**

seção de conteúdo

Introdução	03
A importância de uma empresa paperless	04
A importância do Gerenciamento Eletrônico de Documentos e Processos	07
Aumento de produtividade	08
Redução de papéis e necessidade de cópias	08
Rápida localização de documentos	09
Liberação de espaço físico no negócio	10
Redução na dependência de e-mails	11
Conheça a solução de GED/ BPMS da Doc Soluções.	12
Integração com o BPMS	13
Conclusão	17



Introdução

Novos tempos estão chegando e as empresas paperless estão cada vez mais em alta. Afinal, questões como sustentabilidade, redução de custos, agilidade e transformação digital estão cada vez mais impactando os negócios.

Assim, é cada vez mais importante que as empresas estejam atentas para essas mudanças. Afinal, elas acarretam não só em negócios mais competitivos, mas em mudanças importantes nas dinâmicas internas das organizações, o que pode potencializar muito mais do que lucratividade.

O futuro é sem papel! Por isso, quanto antes sua empresa compreender isso, mais facilmente será a fase de adaptação, a fim de garantir maior sucesso em suas estratégias. Portanto, se você deseja atualizar seu negócio, este e-book foi feito para você.

Nele, falaremos sobre a importância de ser uma empresa paperless nos tempos atuais. Também abordaremos sobre a necessidade de implementar as soluções mais adequadas para este fim, principalmente, com a adoção de um sistema completo e integrado de Gerenciamento Eletrônico de Documentos e Processos (GED) e BPMS (Sistema de Gerenciamento de Processos de Negócio) com Assinatura Digital.

Por fim, você verá como a Doc Soluções é a melhor solução para trazer inovação para seu negócio! Vamos juntos? Logo, continue lendo este e-book e tire suas dúvidas sobre o tema.



A importância de uma empresa paperless

Uma empresa paperless é aquela que implementa uma verdadeira cultura de reestruturação interna, com o objetivo de substituir e modificar os arquivos do formato de papel para formato digital. Assim, não é a mera substituição de processos – é preciso mudar toda a estrutura interna para este fim.

Como o próprio nome sugere, a ideia é que ocorra maior número de ações que funcionem sem a necessidade de papel, seja de forma parcial ou integral. Pode parecer simples, mas é altamente significativo essa adoção.



Quer ver um exemplo?

Quando falamos em assinatura de contratos entre empresas (por exemplo, fornecedor e seu negócio), quando feito por meio de papel, exige que as partes assinem. Isso pode exigir que uma pessoa leve o documento até a outra parte e, depois, ainda gerar a autenticação em cartório. Por fim, realizar o processo de arquivamento do contrato e documentos anexos.

Percebe como o processo é burocrático e dispendioso? Em uma empresa paperless, as partes assinam o documento eletrônico por meio de Certificado Digital e os respectivos sistemas já armazenam os arquivos.

Isso tudo com validade jurídica e não levando a maiores problemas. Muito bom, não é mesmo?

Além disso, os gastos com papel são significativos nas empresas. Segundo o Gartner, uma das consultorias mais importantes do setor de tecnologia, os negócios gastam quase 3% do lucro com papel. Esse é um percentual altamente significativo.

Assim, a adoção de uma empresa paperless representa, além de modernidade, uma redução significativa dos custos do negócio, que podem ser direcionados para o core business da empresa.

Desta forma, alguns benefícios que seu negócio terá com a adoção do paperless serão:



Ganho de produtividade



Melhor eficiência



Maior segurança no acesso de documentos



Melhor governança corporativa



Redução de custos no dia a dia



Adoção de medidas sustentáveis e proteção ao meio ambiente.

Logo, esse último ponto é fundamental. Cada vez mais os clientes, sejam eles B2C ou B2B, estão buscando negócios que estejam devidamente alinhados com seus princípios. E a sustentabilidade é um dos valores que está cada vez mais em alta.



A importância do Gerenciamento Eletrônico de Documentos e Processos



Mas, como introduzir uma cultura de empresa paperless em seu negócio?

A chave está na adoção de um Gerenciamento Eletrônico de Documentos e Processos. Mas afinal, o que é isso?

Trata-se de um software focado para administração dos documentos de uma empresa. Dotado de módulos integrados, permite gerenciar, no mesmo lugar, diversos tipos de arquivos, entre eles:

- Microfilme;
- Vídeo;
- Contratos;
- Fotos;
- Planilhas;
- Imagens;
- Documentários, entre outros.



Por meio dele, é possível criar, controlar, arquivar e compartilhar, de forma facilitada e automatizada, os arquivos que seus colaboradores precisam utilizar no dia a dia. Isso com uso de protocolos que garantam maior segurança nos processos.

Enfim, vejamos a seguir alguns dos principais benefícios que poderá ter com o uso de uma Soluções de GED/ BPMS em seu negócio.

Aumento de **produtividade**

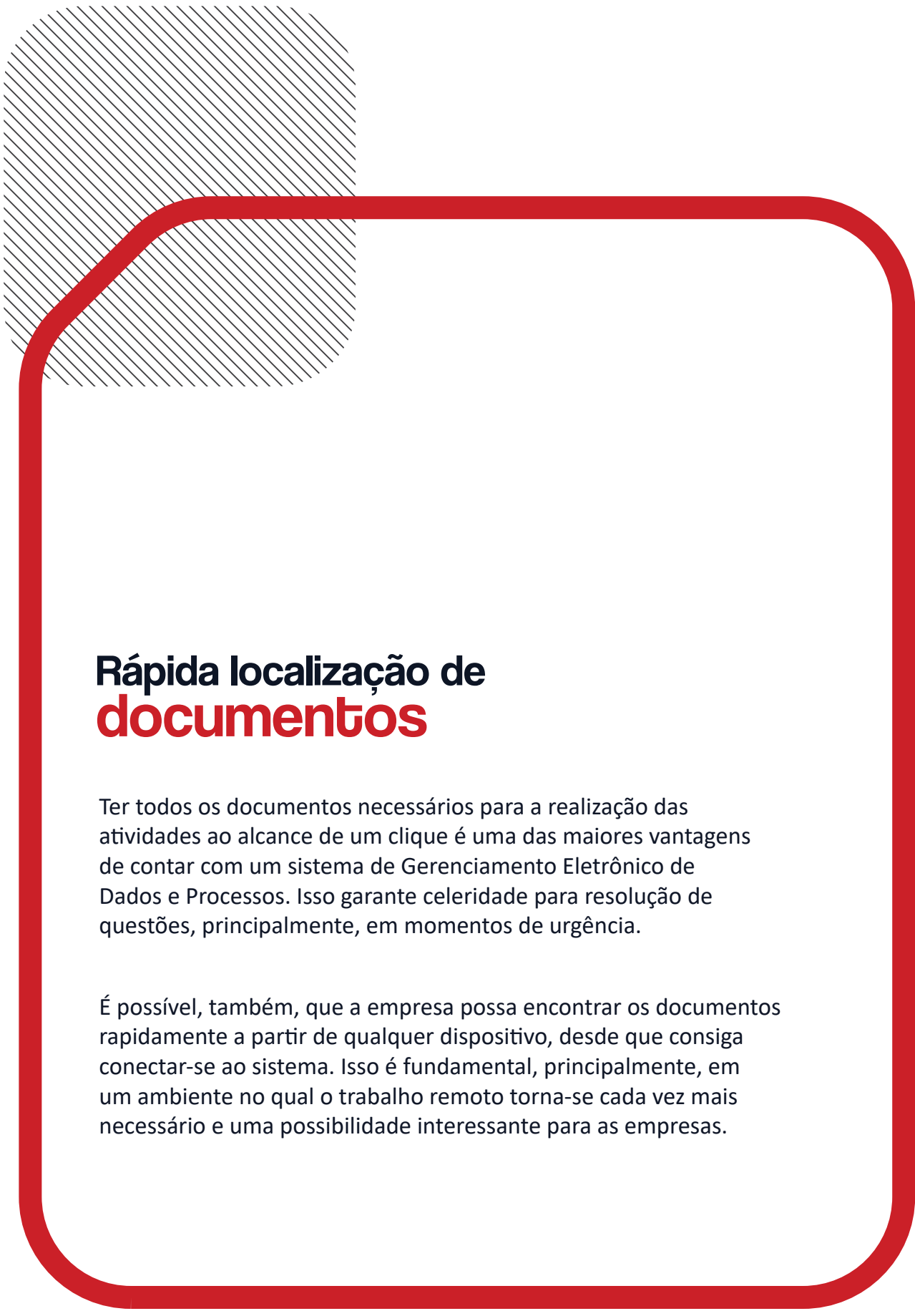
Quando seus colaboradores precisam ir em um arquivo físico para buscar itens, ou precisam solicitar envio constante para outros colaboradores, isso compromete as rotinas do seu negócio. Com isso, perde-se tempo produtivo significativo que poderia ser utilizado para atividades analíticas e relevantes para o negócio.

Redução de papéis e **necessidade de cópias**

Desta forma, como vimos no capítulo anterior, o custo com cópias pode ser altamente significativo para as empresas. Assim, torna-se necessário tomar medidas para minimizar esse desperdício, tanto financeiro quanto de insumos do meio ambiente.

Com o uso do GED é possível criar documentos já no modelo digital, com a assinatura digital já presente no sistema. Com isso, facilita-se todo o processo e, assim, evita-se a necessidade de precisar imprimir, autenticar e digitalizar.





Rápida localização de documentos

Ter todos os documentos necessários para a realização das atividades ao alcance de um clique é uma das maiores vantagens de contar com um sistema de Gerenciamento Eletrônico de Dados e Processos. Isso garante celeridade para resolução de questões, principalmente, em momentos de urgência.

É possível, também, que a empresa possa encontrar os documentos rapidamente a partir de qualquer dispositivo, desde que consiga conectar-se ao sistema. Isso é fundamental, principalmente, em um ambiente no qual o trabalho remoto torna-se cada vez mais necessário e uma possibilidade interessante para as empresas.



Liberação de espaço físico no negócio

Sua empresa sente falta de um espaço maior para o escritório? E se fosse possível dedicar o arquivo físico para este fim? A adesão da Plataforma de GED/BPMS permite, assim, que seja possível liberar o espaço no qual os papéis estão armazenados para expandir o negócio.

Para empresas que possuem espaço físico considerável, pode ser fundamental fazer essa transição. Assim, garante-se maior possibilidade de aumentar os times sem precisar alugar uma nova sala, contando com um espaço que já possui.





Redução na dependência de e-mails

Um dos grandes responsáveis por gargalos nas empresas é, justamente, a dependência de e-mails internamente. Por exemplo, o responsável pela coleta da assinatura e autenticação em cartório digitaliza o arquivo e o envia para as partes necessárias, que arquivam o documento em seus dispositivos físicos.

Eis que um outro colaborador precisa do documento. Ele envia uma comunicação para esse primeiro, que deverá enviar. Percebe quanto tempo pode ser perdido nesse processo? A demora em cada uma das etapas, ou o esquecimento que um dos funcionários pode ter, gera o comprometimento de todo o processo.

Por meio do GED, assim, torna-se possível que esse último funcionário apenas acesse o módulo responsável e obtenha o arquivo, imediatamente, sem maiores problemas. Enfim, fácil e simples, não é mesmo?

Conheça a solução de GED/BPMS da Doc Soluções.

Agora que você está ambientado com a importância de um GED e BPMS em seu negócio, vamos conhecer uma das melhores soluções do mercado atualmente: a nossa, da Doc Soluções. Assim, para entender como ela pode atuar para benefício da sua empresa, vejamos a seguir os principais pontos sobre ele e aproveite para tirar suas dúvidas sobre o tema.



Funcionalidades

Para entender como ele pode ser benéfico para seu negócio, é importante compreender quais são as funções do GED da Doc Soluções. Ele atua da seguinte forma:

Você pode utilizá-lo, em primeiro lugar, para digitalizar documentos físicos e integrá-los no sistema. Assim, você passa pelo processo de digitalização, por meio de um scanner e ele é enviado, automaticamente, para o sistema interno do GED;

Você pode criar o documento digital, já com todas as exigências para validade jurídica e, por meio do fluxo de processos (com a integração com o sistema BPMS), ele é armazenado no GED.





Integração com o BPMS

Para compreender como o GED da Doc Soluções é uma das melhores soluções para seu negócio, você precisa compreender, do mesmo modo, como ele atua de forma integrada com o BPMS (Sistema de Gerenciamento de Processos de Negócios). Para isso, vamos falar mais sobre esse segundo.

O sistema permite que você trabalhe com fluxos de processos em seu negócio de forma automatizada. Ou seja, quando você sobe um documento para o sistema, ele já é integrado em uma determinada pasta, a qual todos os colaboradores podem ter acesso.

Assim, reduz-se uma questão que costuma ser um dos grandes gargalos dos negócios: o alto fluxo de e-mails. Cada vez que um documento é elaborado, um correio é enviado para as partes interessadas, contendo o arquivo.

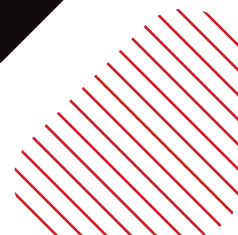
Desta forma, geram-se gargalos e sobrecarga significativa na caixa de entrada, que deveria servir para comunicações urgentes que devem ser registradas. Um esquecimento para subir o arquivo em um sistema pode comprometer todo o fluxo produtivo.





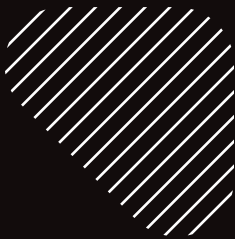
Quando o documento é escaneado ou, então, anexado no programa, o próprio sistema, de forma automatizada, faz o processo de envio para o GED, bem como permite um acompanhamento das etapas por meio de um painel eletrônico. Alguns de seus principais benefícios são:

- Padronização de processos;
- Maiores produtividade no dia a dia;
- Mapeamento de processos;
- Redução de falhas comuns nos processos internos das empresas, como esquecimento, desconhecimento de determinada etapa, perda de deadline, entre outros;
- Deteção de gargalos que podem comprometer as ações do negócio;
- Redução de excesso de e-mails.
- Automação de processos, permitindo que suas equipes foquem em outras questões;
- Controle global sobre os processos internos;



Benefícios

Ainda está em dúvida se vale a pena contar com o GED da Doc Soluções para seu negócio? Uma das formas para tomar uma decisão melhor acertada é conhecendo as principais vantagens da nossa solução. Assim, além de tudo que já abordamos neste ebook, você deverá considerar os principais pontos a seguir no uso da nossa solução:



90%

Redução de 90% no volume de impressões

100%

Eliminação de 100% de protocolos manuais

95%

Taxa de descarte de caixas de arquivo de 95%

50%

Redução de e-mails em 50%

95%

Redução de 95% do tempo gasto procurando documentos nas empresas

Logo, os indicadores são excelentes, não é mesmo? Pelos números citados acima, você consegue ter uma melhor visualização dos benefícios em adotar a nossa solução. Além disso, nós temos um processo que poderá ser muito mais proveitoso para seu negócio, em comparação com nossos concorrentes da mesma área. Isso porque nosso projeto é totalmente personalizado.

Nós conversamos com os gestores responsáveis, entendemos quais são as demandas internas da empresa, quais são os pontos positivos no momento e quais precisam de atenção por parte dos gestores.

Auxiliamos, também, em todo o processo de implementação para tornar a sua empresa sem papel. Desta forma, essa parceria será fundamental para o crescimento do seu negócio, bem como sua modernização.

Outro diferencial é que temos empresas importantes em nosso portfólio, mostrando a confiança que temos neste mercado. Estão entre nossos clientes:

- **Biancogres;**
- **Cremasco Medicina Diagnóstica;**
- **MedSênior;**
- **FortLev;**
- **Rede Meridional de Saúde, entre outros.**



A partir disso, você consegue ver o quanto temos expertise para lidar com os principais pontos que estão envolvidos com a mudança para uma empresa paperless trazendo os benefícios esperados. Afinal, as parcerias são fundamentais para garantir os resultados esperados, bem como oferecer o suporte quando necessário.



Conclusão

Diante de tudo que falamos, você agora sabe o quanto ter uma empresa paperless é fundamental para garantir rotinas mais modernas e produtivas. Assim, quanto mais seu negócio investir nessas mudanças, mais rapidamente poderá superar seus concorrentes e gerar diferenciais competitivos importantes.



Neste e-book nós falamos sobre como as empresas paperless estão crescendo e virando uma demanda importante no mercado e as vantagens que podem trazer para o seu negócio. Além disso, você sabe o quanto isso está alinhado com conceitos importantes atualmente, como sustentabilidade.

Também falamos sobre como funciona o Gerenciamento Eletrônico de Documentos e como ele é fundamental para trazer uma série de benefícios para seu negócio a curto, médio e longo prazo.

Por fim, apresentamos a nossa solução e nossos diferenciais. Agora você tem todas as informações necessárias para fazer a transformação necessária para levar seu negócio para o patamar paperless.

Logo, conte com a Doc Soluções para este fim! Conheça mais sobre a nossa solução de GED e veja como poderemos auxiliá-lo a garantir todos os benefícios que falamos neste material.



Soluções
Completas em
Documentos

docsolucoes.com.br

27 2121 5800