

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



Wir, die Adalbert-Raps-Stiftung, wollen durch unsere Förderpartnerschaften die gesellschaftliche Entwicklung in Oberfranken positiv begleiten. Damit Veränderungsprozesse möglichst zielgerichtet gestaltet werden, sollen unsere Förderprojekte nachhaltig und wirksam agieren. Aus diesem Grund orientiert sich unser Förderantrag am Social Reporting Standard (=SRS) und den Grundsätzen für wirksame soziale Projekte von [PHINEO](#). Akteure aus Wissenschaft, Non-Profit-Organisationen und soziale Investoren entwickelten diese Leitlinien, um soziales Engagement transparent zu machen. Unser Formular dient somit nicht nur der Antragsstellung bei uns, sondern kann auch für Ihre Organisationsentwicklung hilfreich sein.

Bearbeitungshinweise

Bitte kontaktieren Sie uns telefonisch oder per Mail...

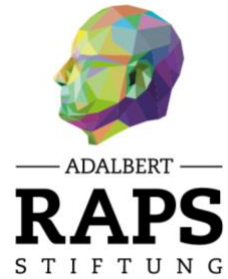
- ... *vor Antragsstellung*. So können wir die grundsätzliche Förderwürdigkeit Ihres Projekts klären und individuelle Hinweise zu Ihrem Förderantrag geben.
- ... *bei Unklarheiten* während dem Ausfüllen unseres Antrags (z.B. Verständnisschwierigkeiten, Beantwortung der Fragen im Projektkontext). Entscheiden Sie bitte nicht eigenständig, Felder unbeantwortet zu lassen.

Ihre Ansprechpartnerin ist die Stiftungsreferentin für den Bereich Soziales:

Miriam Lindner • miriam.lindner@raps-stiftung.de • 0152/ 088 43 204 (Mo-Fr 9:00 Uhr – 13:00 Uhr)

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



Form und Gestaltung

- Grundsätzlich können Sie in Stichpunkten oder Fließtext formulieren. Entscheidend ist, dass Ihre Ausführungen verständlich und nachvollziehbar sind.

Tipp: Nehmen Sie bei der Beantwortung der Fragen die Sichtweise eines Außenstehenden ein, der zum ersten Mal von Ihrem Vorhaben liest. Fassen Sie sich dabei so knapp wie möglich und so ausführlich wie nötig. Zu viele Informationen erschweren die Bearbeitung ebenso wie zu wenig Informationen.

- Fokussieren Sie sich auf den Inhalt Ihres Projekts. Vermeiden Sie ausschmückende Hintergrundgeschichten, die für die Bearbeitung Ihres Antrags nicht relevant sind.
- Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus und senden Sie ihn digital an: info@raps-stiftung.de. Ihre Unterschrift können Sie digital einfügen.
- Ihr Antrag beinhaltet Folgendes:
 - ✓ Unterschriebene Förderrichtlinie
 - ✓ Antragsformular („Antrag _Antragsteller/ Organisation_Projekttitle“) Kosten- und
 - ✓ Finanzierungsplan („KFP_Antragsteller/ Organisation_Projekttitle“, bitte ausschließlich unsere Vorlage verwenden; bei Investitionskosten legen Sie uns bitte einen Kostenvoranschlag bei)
 - ✓ gültiger Freistellungsbescheid zur Bescheinigung der Gemeinnützigkeit
 - ✓ Satzung Ihrer Organisation

Hinweis: Bitte fügen Sie ausschließlich die von uns geforderten Unterlagen bei. Nur diese sind zur Bearbeitung und Bewertung relevant.

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



1. Ihre Organisation

1.1 Angaben zum Antragssteller

Um Ihren Antrag bearbeiten und mit Ihnen bei evtl. Rückfragen in Kontakt treten zu können, benötigen wir einige allgemeine Angaben zum Antragsteller.

Name der Trägerorganisation

Rechtsform

Straße, Hausnummer

PLZ/Ort

Geschäftsführer(in)/Vorsitzende(r)

☐ nein

☐ ja

bisherige Zusammenarbeit mit der Stiftung (bitte ankreuzen und wenn ja, dann bitte benennen)

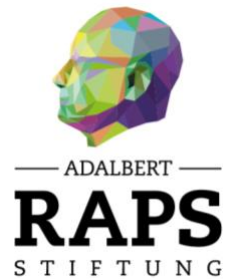
Verantwortlich für die Projektbearbeitung (Vorname, Name, Rolle im Projekt)

Telefon

E-Mail

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



1.2 Zweck Ihrer Organisation

Bitte nennen Sie den Zweck/die Zwecke Ihrer Organisation. Was beabsichtigt Ihre Organisation mit Ihrem Handeln und den Aktivitäten zu bewirken?

Hinweis: Die Zwecke Ihrer Organisation entnehmen Sie z.B. Ihrer Satzung.

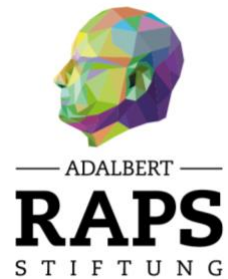
1.3 Vereinbarung mit dem Organisations- und Stiftungszweck

Wo sehen Sie im Tätigkeitsfeld Ihrer Organisation und den Aktivitäten Ihres Projekts einen Bezug zum Stiftungszweck und den Fördergrundsätzen der Adalbert-Raps-Stiftung?

(vgl. dazu auch Fördergrundsätze und -kriterien auf unserer [Homepage](#))

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



2. Projektbeschreibung

Projekttitel

Projektzeitraum

Ort (Stadt oder Region, wo das Projekt wirken soll)

finanzielles Gesamtvolumen des Projekts

beantragte Fördersumme bei der Adalbert-Raps-Stiftung

Mittelverwendung (Personal- und Sachkosten lt. Kosten- und Finanzierungsplan)

Zielgruppe des Projekts

soziale Herausforderung (in einem Stichwort; ausführliche Darstellung auf Seite 7)

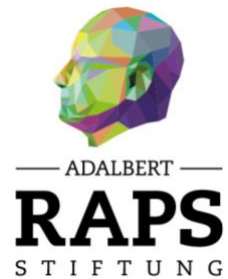
☐ laufendes Projekt

☐ Konzeptidee

Projektstatuts (bitte ankreuzen)

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



2.1 Kurzcharakteristik des Projekts

Hinweis: Diese Angaben sollten mit den Angaben aus dem weiterführenden Antrag übereinstimmen. Es empfiehlt sich, die Kurzcharakteristik als Checkliste zu verwenden, um die ausführlichen Angaben zu überprüfen. Ggf. ist es auch hilfreich, die Kurzcharakteristik ganz zum Schluss auszufüllen.

Kurzbeschreibung Ihres Projekts (max. 1/3 Seite)

Hinweis: Beantworten Sie, wer an Ihrem Projekt beteiligt ist, was Sie vorhaben, wie Sie dies umsetzen möchten und wozu Sie dies tun (Zielgruppe, soziale Herausforderungen, Niedrigschwelligkeit, Umsetzbarkeit, Mittelverwendung).

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



2.2 Die soziale Herausforderung

Mit den Inhalten Ihres Projekts möchten Sie zur Lösung einer sozialen Herausforderung beitragen. Was ist die soziale Herausforderung? Welche Ursachen und Auswirkungen hat diese?

soziale Herausforderung Was ist das gesellschaftliche Kernproblem, das Sie in Ihrem Projekt lösen möchten?	
Ursachen Warum kommt es aus Ihrer Sicht zu der sozialen Herausforderung?	Auswirkungen Welche Folgen hat die soziale Herausforderung für die Zielgruppe und/oder die Gesellschaft)?

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



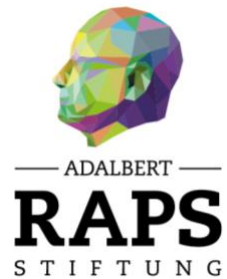
2.3 Die Zielgruppe

Ihr Projekt richtet sich an einen bestimmten Personenkreis. Beschreiben Sie kurz, wen Sie mit Ihrem Projekt erreichen möchten. Welche Merkmale kennzeichnet Ihre Zielgruppe (demografische Merkmale wie Alter, Geschlecht, Migrationshintergrund oder sozioökonomische Merkmale zur (sozialen) Lebenslage und ggf. daraus resultierende Unterstützungsbedarfe)? Wie groß ist Ihre Zielgruppe (z.B. Gruppengröße, Anteil der Zielgruppe an der Bevölkerung)? Nehmen Sie auch auf Stärken und Potenziale Ihrer Zielgruppe Bezug.

direkte Zielgruppe/ Projektteilnehmer*innen (Personen, an die sich die Angebote/Leistungen Ihres Projekts direkt richten)	indirekte Zielgruppe/ Gesellschaft (Personen im Lebensumfeld der direkten Zielgruppe, die indirekt von den Veränderungen der Zielgruppe profitieren)

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



2.3.1 Erreichbarkeit und Ansprache der Zielgruppe

Wie möchten Sie sicherstellen, dass Sie mit Ihrem Angebot die Zielgruppe erreichen (z.B. geeignete Form der Ansprache, für die Zielgruppe sozialräumlich relevante Personen, Orte, Institutionen usw.)?

2.3.2 Niedrigschwelligkeit des Angebots und Partizipation der Zielgruppe

Wie möchten Sie sicherstellen, dass Sie mit Ihrem Angebot die Zielgruppe niedrigschwellig und partizipativ einbinden (z.B. durch kostenfreie, barrierearme Zugänge, Mitbestimmungs- und Mitgestaltungsmöglichkeiten usw.)?

2.4 Projektziele

Bitte beschreiben Sie, wie Sie mit den Aktivitäten Ihres Projekts bei Ihrer Zielgruppe und darüber hinaus auch in der Gesamtgesellschaft positive Veränderungen bewirken möchten.

Hinweis: Formulieren Sie Ihre Ziele anhand der SMART-Methode.

Zielgruppe – Was Sie mit Ihrem Projekt bei der Zielgruppe bewirken
Wissen, Fähigkeiten, Fertigkeiten, Einstellungen
Handeln, Verhalten
Gesellschaft – Was Sie mit Ihrem Projekt in der Gesamtgesellschaft bewirken

Förderantrag – beantragte Fördersumme ü10.000€

Förderbereich „Soziales“



2.5 Projektablauf und -aktivitäten

Skizzieren Sie, welche einzelnen Schritte zur Projektumsetzung notwendig sind und Ihre geplanten Projektaktivitäten.

Zeitraum	Projektphase	Projektaktivitäten (Inhalte, Beteiligte)

3. Ausblick

3.1 Wirkungsmessung und Evaluation

Woran erkennen Sie, ob Sie die Ziele Ihres Projekts erreicht haben? Beschreiben Sie, wie Sie die Zielerreichung dokumentieren werden (z.B. Feedback von Teilnehmenden, Fragebogen, Dokumentation durch Berichte).

3.2 Zukunftsperspektive

Welche Zukunftsperspektive sehen Sie für Ihr Projekt? Handelt es sich bei Ihrem Projekt um ein einmaliges Vorhaben oder beabsichtigen Sie, das Projekt kontinuierlich über den Förderzeitraum hinaus fortzuführen? Skizzieren Sie bitte kurz, wie Sie Ihr Projekt in der Zukunft sehen (z.B. Finanzierungsstrategie/langfristige Finanzierungsmöglichkeiten, Kooperationspartner*innen, räumliche oder inhaltliche Erweiterung des Konzepts, Streuung der Projektergebnisse). Gehen Sie auch auf mögliche Herausforderungen ein, welche die Weiterentwicklung Ihres Projekts beeinflussen könnten.