

[插入日期]

亲爱的[直属上司/经理]:

我特意来函请求您的批准和财政支持，让我出席 2026 年 6 月 7 日至 10 日，在美国 California（加利福尼亚州）Anaheim（安纳海姆）举办的 2026 年百万圆桌年会。我有信心这次会议能大大惠及我的业务，它将为提供我提供各种工具与策略，从而推动公司的盈利增长。

届时将有各种会议可供参加，会上还提供与全球各地百万圆桌会员协作交流的机会，我将从高瞻远瞩的行业领袖身上学到崭新策略，并将积极参与围绕财富管理、退休策略、市场营销、开发潜在客户、品牌推介活动、商业流程、团队建设、科技，以及工作与生活平衡等主题、为提高业绩提供解决方案的会议场次。

等我赴会回来后，我将提供关键心得与战略的总结，我打算善用这些见解，发展成我们组织内一名有价值的团队成员。此外，我也很乐意与同事分享会议讲义、笔记和我的经验。

衷心希望您能批准这项请求，让我们能充分把握这个发展业务的难得机遇。

2026 年 4 月 20 日前的注册费用为 1,095 美元，该日期之后至 2026 年 5 月 18 日的注册费用则会增加至 1,195 美元。

感谢您一如既往的支持。

此致，

[您的姓名]