

Imię i nazwisko:

Adres

Numer PESEL:

Wołów dn.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Wołowie**

**Wniosek
o wydanie zaświadczenia**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia:

(niepotrzebne skreślić*)

- o pobieraniu świadczeń rodzinnych*,
- o pobieraniu świadczenia pielęgnacyjnego*,
- o pobieraniu zasiłku pielęgnacyjnego*,
- o pobieraniu świadczenia wychowawczego (500+)*,
- o pobieraniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego*,
- o ubezpieczeniu zdrowotnym lub społecznym*,
- w sprawie koordynacji*,
- o pobieraniu świadczeń z pomocy społecznej *,
- o pobieraniu dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego*,

1. ur. - - / PESEL

2. ur. - - / PESEL

3. ur. - - / PESEL

4. ur. - - / PESEL

5. ur. - - / PESEL

6. ur. - - / PESEL

za okres:

Zaświadczenie wydaje się w celu:

.....

.....
podpis osoby wnioskującej

Zaświadczenie wydaje się w ciągu 7 dni roboczych.

Odbiór: | osobisty
| za pośrednictwem Poczty Polskiej

INFORMACJA RODO

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołowie, którą reprezentuje Dyrektor Ośrodka, ul. Trzebnicka 6, 56-100 Wołów

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail:

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

• Jeżeli Państwa dane będą podane dla potrzeb rekrutacji przetwarzamy je na podstawie Państwa zgody, którą wyrazili Państwo poprzez zgłoszenie się w procesie rekrutacji i złożenie swojego CV lub innej dokumentacji aplikacyjnej

4) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa

6) Posiada Pani/Pana prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody

7) Ma Pani/Pana prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa

8) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa

.....
(Data i podpis)