

	Global policy för skydd av uppgiftslämnare Global Anti-Retaliation Policy (Swedish)	GPM 22.2
Utgivningsdatum: 2022-02-28 Ikraftträdandedag: 2022-02-28	Ägare: Etik och efterlevnad	Sida: 1 av 4

Nyckelbudskap

En Lear-representant får **inte** utsätta en person som antingen anmäler en oegentlighet eller som deltar i en utredning av en oegentlighet för repressalier.

1.0) Omfattning/syfte:

En kultur där man "talar ut" är avgörande för en etisk företagskultur. Personer ska känna sig trygga i att träda fram och anmäla misstänkt oetiskt eller olagligt beteende utan att vara rädda för repressalier. Personer ska även känna sig trygga i att hjälpa till med undersökningar och utredningar utan att vara rädda för repressalier.

Repressalier är alla negativa anställningsåtgärder mot en uppgiftslämnare, en person som är föremål för utredning eller ett vittne eftersom de har anmält en oegentlighet eller deltagit i eller hjälpt till med en utredning av en oegentlighet. Exempel på repressalier anges i avsnitt 6.0 och omfattar uppsägning, nedgradering eller hot.

Denna policy gäller alla Lear-representanter i hela världen. Termer med stora bokstäver definieras nedan.

2.0) Ansvar

2.1) Alla Lear-representanter ska anmäla alla misstänkta beteenden som utgör ett brott mot denna policy. Du kan anmäla överträdelser mot denna policy på ditt lokala språk via [hjälptelefonlinjen](#), [webb-blanketten](#), e-post (compliance@lear.com) eller till den juridiska avdelningen eller till avdelningen för etik och efterlevnad. Anmälarna kan välja att vara anonyma.

2.2) Alla chefer ska övervaka och kontrollera sitt team för att säkerställa efterlevnad av denna policy. Chefer får inte medvetet ignorera beteendet från någon person i deras team som bryter mot denna policy.

2.3) Lear-representanter som bryter mot eller som avsiktligt ignorerar fakta eller omständigheter som leder till kännedom om ett sannolikt brott mot denna policy kan bli föremål för disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning. Chefer som uttryckligen eller implicit tolererar en teammedlems brott mot policyn kan även vänta sig disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning.

2.4) Lear-representanter kan skicka frågor om denna policy till den juridiska avdelningen eller till avdelningen för etik och efterlevnad. De kan även kontakta avdelningen för etik och efterlevnad via e-post (compliance@lear.com), [hjälptelefonlinjen](#) eller [webb-blanketten](#).

2.5) Lear Corporations chefsjurist och Chief Compliance Officer ska kommunicera och regelbundet uppdatera denna policy och vidta lämpliga åtgärder för att förhindra repressalier.

3.0) Definitioner

Lear-representant: en anställd, utsänd anställd, praktikant, tillfällig anställd eller inhyrd personal, tjänsteman, direktör eller agent för Lear Corporation, dess dotterbolag eller dess samriskföretag.

Oegentlighet: en uppriktigt övertygelse om att en Lear-representant har ägnat sig åt, eller kommer att ägna sig åt, olagligt, oetiskt eller osäkert beteende, eller ett beteende som på något annat sätt bryter mot en Lear policy eller mot etik- och uppförandekoden.

	Global policy för skydd av uppgiftslämnare Global Anti-Retaliation Policy (Swedish)	GPM 22.2
Utgivningsdatum: 2022-02-28 Ikraftträdandedag: 2022-02-28	Ägare: Etik och efterlevnad	Sida: 2 av 4

Samriskföretag (JVCO): ett samriskföretag som kontrolleras och/eller konsolideras av Lear Corporation.

4.0) Procedur

En Lear-representant får **inte** utsätta en person som antingen anmäler en oegentlighet eller som deltar i en utredning av en oegentlighet för repressalier.

5.0) Nödvändiga kvalitetsarkiv

Ej tillämplig

6.0) Blanketter / exempel

Exempel på förbjudna repressalier omfattar:

- Uteslutning från arbetsrelaterade beslut och aktiviteter,
- Verbala övergrepp från en överordnad eller någon medlem av ledningen,
- Uppsägning, nedgradering eller hot att säga upp eller nedgradera,
- Avslag på befordran, löneförhöjning, tillsättning eller omplacering,
- Avstängning eller omfördelning av arbetsuppgifter,
- Hot om eller faktisk fysisk skada på personer eller egendom, eller
- Alla andra åtgärder som skulle ha effekten att avskräcka en rimlig Lear-representant från att anmäla en oegentlighet eller att delta i en utredning om en oegentlighet.

Se även frågor och svar om policy för skydd av uppgiftslämnare (bilaga, nedan) för användbar information.

7.0) Referens

7.1) [Etik- och uppförandekod](#)

8.0) Relaterade dokument

8.1) Policy för klagomålsrapportering ([GPM 22.1](#))

9.0) Revisionshistorik

Nästa schemalagda granskning: 2028-03-01

Revisionsdatum	Beskrivning av revision	Godkänd av
2022-02-28 Version 1.0	Första utgåvan	A. Pontes
06/25/2025	Policyn granskades, inga uppdateringar har gjorts och policyn har utfärdats på nytt.	J. Gilhool, VP & Chief Compliance Officer

	Global policy för skydd av uppgiftslämnare Global Anti-Retaliation Policy (Swedish)	GPM 22.2
Utgivningsdatum: 2022-02-28 Ikraftträdandedag: 2022-02-28	Ägare: Etik och efterlevnad	Sida: 3 av 4

BILAGA

VANLIGA FRÅGOR

1. Vad anses vara repressalier?

Repressalier är alla huvudsakligen negativa åtgärder som vidtas mot eller som en anställd hotas med på grund av att den anställda lämnat in ett klagomål eller anmält ett missförhållande; sökt hjälp av avdelningen för etik och efterlevnad; samarbetat i en intern utredning, översyn av efterlevnad, uttalat sig mot faktiska eller upplevda överträdelser mot policyer eller olagliga handlingar.

A. Exempel på agerande som skyddas mot repressalier kan innefatta, men är inte begränsat till:

- Att vägra att lyda ett direktiv som rimligen anses bryta mot policyn eller lagen.
- Att anmäla påstådda trakasserier eller diskriminering mot sig själv eller mot andra.
- Tillhandahålla information i en internutredning av påstått felaktigt agerande.
- Motstå oönskade sexuella närmanden eller ingripa för att skydda andra från oönskade sexuella närmanden.
- Begära rimliga anordningar för funktionshinder eller religion.

B. Exempel på repressalier kan innefatta, men är inte begränsat till:

- Ogrundade negativa prestationsutvärderingar eller disciplinära åtgärder.
- Ogrundade negativa jobbpreferenser.
- Godtyckligt nekande av löneökningar, befordran eller andra jobbförmåner.
- Ogrundad omplacering till en mindre önskvärd befattning.
- Mobbning, inklusive upprepade hot eller förnedringar, nedsättande eller förolämpande kommentarer eller social isolering.
- Fysiska hot och/eller förstörelse av personlig eller statlig egendom.
- Varje ogrundad åtgärd som vidtas eller hotas som skulle avhålla en rimlig person från att anmäla påstått felaktigt agerande.

2. Hur anmäler jag repressalier?

A. Lears avdelning för etik och efterlevnad

- compliance@lear.com
- Webb-blankett för anställda finns på everyone.lear.com och genom att klicka på "[Webb-blankett](#)"

B. EthicsPoint/Helpline

	Global policy för skydd av uppgiftslämnare Global Anti-Retaliation Policy (Swedish)	GPM 22.2
Utgivningsdatum: 2022-02-28 Ikraftträdandedag: 2022-02-28	Ägare: Etik och efterlevnad	Sida: 4 av 4

- EthicsPoint är en tredjepartsleverantör som är tillgänglig dygnet runt och som tillåter konfidentiella eller anonyma anmälningar. Använd den här webbadressen för att anmäla: reportlineweb.com/Lear

C. Lear personalavdelning

- HRConcerns@lear.com

3. Vad kan jag förvänta mig efter att jag har anmält repressalier?

En Lear-anställd som anmäler repressalier till avdelningen för etik och efterlevnad via någon av de tillgängliga rapporteringskanalerna kan förvänta sig en grundlig och snabb utredning.

4. Vad är min skyldighet att anmäla missförhållanden hos Lear?

Lears [Etik- och uppförandekod](#) kräver att anställda anmäler faktiskt eller misstänkt felaktigt agerande som omfattar överträdelser mot policyn eller lagen. Anställda är skyldiga att samarbeta i interna utredningar om dessa anmälningar.

5. Kommer Lear att skydda mig mot repressalier om jag anmäler felaktigt agerande?

Lear tar anmälningar om repressalier på största allvar. Lear bär ansvar att skydda sina anställda mot olaglig repressalier. Alla anställda som upptäcks med att utsätta en annan anställd hos Lear för repressalier kommer att bli föremål för disciplinära åtgärder inklusive eventuell uppsägning.

6. Vad händer om jag vill anmäla felaktigt agerande anonymt?

Där det är tillåtet enligt lagen kan Lear-anställda rapportera missförhållanden anonymt via EthicsPoint. EthicsPoint är en tredjepartsleverantör som är tillgänglig dygnet runt och som tillåter anonyma eller konfidentiella anmälningar. Anmälan av oegentligheter kan göras online via EthicsPoint-webbplatsen: reportlineweb.com/Lear.