



# Forretningsbetingelser for bruk av Moss havn 2026



## INFORMASJON

### MOSS HAVN KF

Sentralbord: 69 20 87 00  
Vakttelefon: 915 45 388  
E-post: [firmapost@moss-havn.no](mailto:firmapost@moss-havn.no)  
Websider: [www.moss-havn.no](http://www.moss-havn.no)  
Org.nr: 971 033 339  
Bank kontonr.: 1080 29 65341  
Gate kontroll: 69 24 18 30

### VIKTIGE TELEFONNUMMER

Brann 110  
Politi 112  
Ambulanse 113

### OPERATØR I MOSS HAVN:

Westport Moss AS  
Telefon: 51 71 59 00 – 403 06 963  
e-post: [moss@westport.no](mailto:moss@westport.no)

## INNHALDSFORTEGNELSE

INFORMASJON .....	1
GENERELLE BESTEMMELSER .....	4
Formål .....	4
Hjemmel .....	4
Regulativets virkeområde .....	4
Innkrevning av vederlag og farvannsavgift .....	4
Betalingsplikt .....	4
Inndrivelse av krav etter loven .....	4
Opplysningsplikt .....	5
Regulering av satser, rabatter mv. ....	5
Ankomst- og avgangsmelding .....	5
Havnesikring .....	5
FARVANNSAVGIFT .....	5
Beregning av farvannsavgift .....	6
Unntatt for plikt til å betale farvannsavgift .....	6
Ansvar for betaling .....	6
Ettergivelse og nedsettelse .....	7
KAIVEDERLAG .....	7
Beregning av kai vederlag .....	7
Unntatt for plikt til å betale kai vederlag .....	7
Ansvar for betaling og inndrivelse av utestående ved bruk av kai .....	7
Ettergivelse og nedsettelse av beløp for bruk av kai .....	7
Miljørabatt .....	7
VEDERLAG .....	8
VAREVEDERLAG .....	8
Oppkrevingsbestemmelser .....	8
Beregning av varevederlag .....	8
Ansvar for betalingen .....	8
KRANVEDERLAG .....	9
Utførelse av kranoppdrag .....	9
Ansvarsforhold .....	9
GEBYRER, TJENESTER OG VEDERLAG .....	10
ISPS-gebyr .....	10

Avfallsgebyr .....	10
Saksbehandlingsgebyr .....	10
Vannleveranser til skip .....	11
Midlertidig lagring av varer og utstyr på offentlig kai .....	11
Utleie av arealer, kontorer m.m. ....	11
Utleie av servicebåt og hjullaster .....	11
Strøm .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
Landstrøm.....	11
Leie av faste parkeringsplasser på havnens eiendommer for personbiler .....	11
Bruk av havneområdet til sjøavhengig trafikk (godsvederlag) .....	11
Båtplass i Moss Gjestehavn.....	11
Øvrig.....	11
Moss kommune sjøareal.....	12

## GENERELLE BESTEMMELSER

### FORMÅL

Farvannsavgift, vederlag og øvrige inntekter fra havnevirksomheten skal være et grunnlag for de inntekter Moss havn KF trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg, installasjoner mv. Basis for inntektene skal være Moss havns kostnader og utgifter.

Vederlag, leier og gebyrer er basert på privatrettslige regler. Kunden er forpliktet til å betale den pris som til enhver tid er vedtatt, eller til den pris som er avtalt. Alle priser er i norske kroner og eksklusive merverdiavgift samt avgifter.

### HJEMMEL

Havne – og farvannsloven angir at havnen kan dekke sine kostnader først og fremst gjennom å ta betalt for de tjenestene havnen tilbyr. Dette kommer frem av lovens §§ 29, 33 og 36. I § 29 står det at «Den som tilbyr havnetjenester og bruk av havneinfrastruktur, skal publisere en oversikt over priser og andre forretningsvilkår». I § 36 er det så tatt inn følgende bestemmelse:” Kommunen kan i forskrift bestemme at det skal betales farvannsavgift for fartøy som anløper havn og innretninger for drift av akvakulturanlegg i kommunens sjøområde.”

Farvannsavgiften er fastsatt etter farvannsavgiftsforskriften, gitt i samsvar med § 36 i havne- og farvannsloven, samt vedtekter for Moss havn KF.

### REGULATIVETS VIRKEOMRÅDE

Regulativets virkeområde omfatter offentlige kaier, arealer og kommunens sjøområde tilhørende Moss havn KF.

### INNKREVING AV VEDERLAG OG FARVANNSAVGIFT

Farvannsavgift og vederlag kreves innenfor vedtatt prisliste for gjeldende år, og gjelder for bruk av farled, offentlige kaier og arealer disponert av Moss havn. Krav vil beregnes i samsvar med prisliste.

### BETALINGSPLIKT

Rederen og agenten svarer solidarisk for farvannsavgiften. Det kan kreves at rederen eller agenten skal stille økonomisk sikkerhet for betaling av farvannsavgiften. Moss havns tilgodehavende forfaller til betaling minimum 30 kalenderdager etter fakturadato, hvis ikke annet er avtalt. Dersom kunden overstiger forfallsdato kreves renter i henhold til Forsinkelsesrenteloven.

### INNDRIVELSE AV KRAV ETTER LOVEN

Inndrivelse av manglende vederlag gjøres etter privatrettslige regler hjemlet i § 40 og § 41 i Havne- og farvannsloven samt § 39 i Sjøloven. Moss havn kan stille krav til sikkerhet eller forskuddsbetaling for de tjenester som skal leveres, eller forventes levert til kunden.

## **OPPLYSNINGSPLIKT**

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi havneadministrasjonen korrekte opplysninger som er nødvendig for å beregne og innkreve vederlag- og farvannsavgift, ref. Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift § 5.

## **REGULERING AV SATSER, RABATTER MV.**

Farvannsavgift og vederlag gjelder i budsjettåret og skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlige endrede forhold. Priser for strøm og vann reguleres etter markeds- og leverandørpriser.

Prissatser for utleie av arbeidskraft mm. gjelder i henhold til vedtatt prisliste for året. Havneadministrasjonen kan fastsette rabattordninger.

## **ANKOMST- OG AVGANGSMELDING**

Skipførere som anløper sjøområdet, skal om mulig melde ifra til havneadministrasjonen om beregnet ankomsttid minst 24 timer før ankomst. Jfr. Forskrift om sjøtrafikk i bestemte farvann.

## **HAVNESIKRING**

ISPS-koden plikter alle havnebrukere etterkomme de bestemmelser og instruksjoner som til enhver tid gjelder for Moss havn sine havneanlegg. Jfr. Forskrift om sikring av havneanlegg

## **FARVANNSAVGIFT**

Jfr. Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift 2019-12-11 nr. 1838

Havne- og farvannsloven § 36 ligger til grunn for innkreving av farvannsavgift for skip som anløper kommunal havn.

Avgiftene gjelder i hele området som omfatter alt sjøareal innenfor kommunegrensene (se kart side 12).

Farvannsavgiften skal dekke Moss havns kostnader knyttet til sikkerhet og fremkommelighet i sjøområde, samt utøvelse av offentlig myndighet med hjemmel i Havne- og farvannsloven.

## **BEREGNING AV FARVANNSAVGIFT**

Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift 2019-12-11 nr. 1838 ligger til grunn for beregningen av Moss havns farvannsavgift. Farvannsavgiften skal dekke kostnader som sjøområdets navigasjonsinnretninger, investeringer og vedlikehold i farleden, fjerning av hindringer i farvannet, oppsynsfunksjoner, isbryting, fastsettelse og håndhevelse av ordensforskrifter, den relative andel av felleskostnader til administrasjon, avskrivninger og renter.

Farvannsavgiften er beregnet i henhold til Farvannsloven § 36 og Farvannsforskriften for Moss havn

Farvannsavgiften kan bare dekke kommunens kostnader til

- a) Nødvendig isbryting og fjerning av gjenstander som hindrer sjøtransporten eller er til fare for ferdselen i kommunens sjøområde, jf. §6
- b) Utøvelse av offentlig myndighet med hjemmel i denne loven med forskrifter
- c) Farvannsskilt og navigasjonsinnretninger som kommunen eier

Moss havn KF benytter fartøyets bruttotonnasje (BT) som beregningsgrunnlag for størrelsen på farvannsavgiften. Dersom fartøyets BT ikke oppgis, fastsettes den basert på beregning av BT for tilsvarende fartøy.

Farvannsavgiften ilegges pr. anløp, (inn- og utseiling). Ved flere anløp til havn i løpet av samme døgn, ilegges avgift kun en gang, der døgnet beregnes fra ankomst. Anløp gjelder også ankring eller stopp innenfor havnevesenets sjøområde for i landsetting av gods eller passasjerer.

For fartøy som anløper havnen regelmessig kan egne avtaler opprettes.

Satser for farvannsavgift settes årlig og publiseres i Moss havn KF sin prisliste.

Moss havn KF kan inngå periodevise avtaler for betaling av farvannsavgift for skip som anløper regelmessig.

## **UNNTATT FOR PLIKT TIL Å BETALE FARVANNSAVGIFT**

- Fartøy med største lengde under 15 meter
- Isbryterfartøy i forbindelse med ivaretagelse av ansvaret for fremkommelighet gitt i havne- og farvannsloven §6
- Norske og utenlandske orlogsfartøy
- Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
- Bergingsfartøy I forbindelse med berging
- Fartøy som anløper havn på grunn av skade eller nødtilstand og fartøyet ikke laster, losses eller tar om bord passasjerer
- Eventuelt andre fritak som kommunen ønsker

## **ANSVAR FOR BETALING**

- Fartøyets eier, reder og agent er solidarisk ansvarlig for betaling av farvannsavgiften
- Krav om farvannsavgift har panterrett i skip og last. Sjølovens bestemmelser om sjøpant gjelder tilsvarende.
- Skyldig farvannsavgift er tvangsgrunnlag ved utlegg. Ved forsinket betaling påløper forsinkelsesrente etter forsinkelsesrenteloven.

## **ETTERGIVELSE OG NEDSETTELSE**

Havneadministrasjonen kan, når særlige omstendigheter foreligger, bestemme at påløpte avgifter i enkelte tilfeller nedsettes eller ettergis.

## **KAIVEDERLAG**

Kai vederlag er vederlag for alle fartøyers liggetid ved/bruk av kai. Vederlaget skal dekke bygging av kaier samt vedlikehold av kaifront/kai konstruksjoner og fortøyningsinnretninger.

### **BEREGNING AV KAI VEDERLAG**

Moss havn KF benytter fartøyets bruttotonnasje (BT) som beregningsgrunnlag for størrelsen på kai vederlag. Dersom fartøyets BT ikke kommer frem av måle- brevet, fastsettes denne av havneadministrasjonen basert på beregning av BT for tilsvarende fartøy. For skip som ikke er målt, fastsettes dimensjonen av havneadministrasjonen.

Kai vederlag betales pr. påbegynt døgn (liggetid). Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for 1/2 døgn. Det betales fullt kai vederlag for minst 1 døgn.

For fartøyer som beordres til å gi plass for andre fartøy, for deretter legge til kai igjen, regnes liggetiden som om fartøyet lå til kai hele tiden. Men, hvis fraværet fra kaien overstiger 3 timer skal det skje tilsvarende fradrag i den beregnede liggetid.

Skifter et fartøy fra en kaiplass som eies eller disponeres av Moss havn til en annen uten å i mellomtiden ha vært utenfor havnevesenet sjøområder, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kaien uten avbrytelse. For fartøy som ligger utenpå et annet fartøy som ligger til kai, betales ordinær takst som om fartøyet skulle ligge til kai.

### **UNNTATT FOR PLIKT TIL Å BETALE KAI VEDERLAG**

- Norske og utenlandske orlogsfartøy
- Politiets og brannvesenets fartøyer, som har oppgaver innen havnevesenets sjøområde

### **ANSVAR FOR BETALING OG INNDRIVELSE AV UTESTÅENDE VED BRUK AV KAI**

Reder er ansvarlig for betaling for bruk av kai. Fartøyet kan holdes tilbake inntil skyldig beløp er betalt eller sikkerhet stillet. Skyldig beløp er tvangsgrunnlag for utlegg. Ved betaling etter forfall, svares morarente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m. Unndragelse av betaling medfører straffeansvar.

### **ETTERGIVELSE OG NEDSETTELSE AV BELØP FOR BRUK AV KAI**

Moss havn KF kan, når særlige omstendigheter foreligger, bestemme at påløpte havneavgifter i enkelte tilfeller nedsettes eller ettergis.

Betaling for bruk av kaier betales pr. påbegynt døgn (liggetid). Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for et halvt døgn. Det betales da minimum for 1 døgn.

### **MILJØRABATT**

For skip registrert i miljøskipsindeksen Environmental Ship Index (ESI) gis en miljørabatt på kai vederlag. Rabatten gis kun for anløp innenfor ESI- sertifikatets gyldighetsperiode og hvor ESI- registrering kommer frem av forhåndsmeldt anløp. I kombinasjon med eventuelle andre rabatter tilknyttet kai vederlag kan det gis maksimalt 50% rabatt.

# VEDERLAG

## VAREVEDERLAG

Varevederlag er pris for bruk av kai areal og betales for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen over offentlige kaier. Varevederlaget dekker disposisjon av arealer som er nødvendig for lossing og lasting.

Varevederlag kreves innenfor grensene til Moss havns sjøområder og på eiendom som eies eller disponeres av Moss havn. Varevederlag beregnes for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over kaier som eies eller disponeres av Moss havn.

## OPPKREVINGSBESTEMMELSER

- Utestående oppkreves av fartøyet ekspeditør, fører eller Moss havn KF.
- Fartøyet ekspeditør, fører eller Moss havn KF må ikke uten ved tvingende nødvendighet avskipe avgiftspliktige varer før den er betalt av vareeier. I motsatt fall kan man gjøres ansvarlig for skyldig beløp.
- Moss havn KF kan kreve depositum, bankgaranti eller annen sikkerhet før det gis tillatelse til seiling før vederlaget er betalt.
- Melding til Moss havn KF om lasting/lossing av varer skal sendes havnekontoret innen 3 arbeidsdager etter skipets avgang. Melding fra ferjeselskaper sendes månedlig på egne skjemaer innen 5 arbeidsdager etter månedens utløp.
- Regulering av feilberegnet beløp må skje innen 3 måneder etter fakturadato.

Moss havn KF kan foreta kontroll av oppgaver ved stikkprøver og forlange å få oversendt manifest og lignende.

## BEREGNING AV VAREVEDERLAG

Beregningsgrunnlag for varens bruk av kai areal er varens vekt i metriske tonn. Kubikkklaster regnes om til vektenhet hvor 1 m<sup>3</sup> ikke er mindre enn 0,5 tonn. For tømmer og flis benyttes faktor 0,8 for omregning fra 1 m<sup>3</sup> fast mål til tonn.

Varevederlaget fastsettes hvert år i prislisten for Moss havn KF.

Det gjøres oppmerksom på at varevederlag fra 1.1.2025 for containere/varer i container er inkludert i prisen til terminaloperatør og dermed tatt ut av Moss havn KF sin prisliste.

## ANSVAR FOR BETALINGEN

Betaling for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler betalingen vareavsender/avskiper. Varer som ankommer havnen i transitt og som videresendes med fartøy, betaler kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet betales det dog ved utgående.

Det kan gis anledning til å inngå rabattordninger for ulike forsendelser.

## **KRANVEDERLAG**

### Bestilling

- a) Kraner utleies fortrinnsvis til lossing og lasting av skip og bestilles hos havnen.
- b) Bestilling av kraner til bruk i ordinær arbeidstid (mandag til fredag kl. 07 til 15) må skje med minst 1 times frist. Bestilling av kraner til kl. 07 må skje innen kl. 14 dagen før.
- c) Bestilling av kraner til bruk etter ordinær arbeidstid og varsling av overtidsarbeid i tilknytning til ordinær arbeidstid må skje innen kl. 12. Bestilling av kraner til bruk på lørdager, søndager og etterfølgende hverdager må skje senest kl. 14 fredag. Samtidig gis oppgave over antatt brukstid.
- d) Avbestilling av krankjøring utenfor ordinær arbeidstid må skje innen kl. 14.30 siste arbeidsdag. Ved senere avbestilling faktureres 1 times brukstid.
- e) Er kranen ikke tatt i bruk til angitt tid, bortfaller retten til bruk av den på grunnlag av bestillingen, og bestilleren betaler 2 timers kranleie.

## **UTFØRELSE AV KRANOPPDRAK**

- a) Klargjøring av kranen regnes som brukstid.
- b) Kranene kan ikke benyttes til større løft enn maksimal løfteevne for hver kran. Bestilleren skal på oppfordring vise konnossement, faktura eller annet bevis for vekt.
- c) Bestilleren er selv ansvarlig for godsets behandling og plikter å holde habil signalmann.
- d) Moss havn KF besørger kun krankjøring og holder ikke stropper, sjakler mv.
- e) Dersom kranen må flyttes under bruk, påligger det bestilleren å rydde kransporet og passe tilførselskabelen, samt å sørge for at kranens bevegelsesbane ellers er fri.

Av sikkerhetsmessige årsaker tar Moss havns laste- og lossearbeid forbehold om vindforhold. Detaljert informasjon om dette finnes i havnens HMS-rutiner.

## **ANSVARSFORHOLD**

- a) Bestilleren plikter å rette seg etter disse kranbestemmelsene eller de krav som til enhver tid blir gitt av Moss havn KF.
- b) Bestilleren er ansvarlig for skade hans arbeidere måtte forvolde på kranen.
- c) Bestilleren er ansvarlig for all skade forvoldd ved at forskriftene i havnereglementet for Moss havnedistrikt ikke blir overholdt. For skade som påføres varer eller voldes på annen måte ved kjøring eller bruk av kran, er Moss havn KF ansvarsfri med mindre det påvises at skaden skyldes at foretaket eller foretakets ansatte har utvist grov uaktsomhet.
- d) Dersom bestilt kran ikke er teknisk operativ på avtalt tidspunktet for lasting/lossing eller annet arbeid eller kranen under oppdragets utførelse slutter å fungere, yter Moss havn KF ikke noen form for erstatning for det økonomiske tap kranbestilleren lider. Heller ikke hefter Moss havn KF for skader forvoldd ved at kranen eller noen av dens deler går i stykker.
- e) Forseelse mot disse kranbestemmelser gir Moss havn KF rett til å bryte leieforholdet og senere forby vedkommende bestiller adgang til å leie foretakets kraner.

Henviser til gjeldende vedtatte prisliste for året.

## GEBYRER, TJENESTER OG VEDERLAG

### ISPS-GEBYR

International Ship and Port Facility Security Code (ISPS) er en del av Moss havns helse, miljø og sikkerhet (HMS).

ISPS- koden er utarbeidet av FNs sjøfartsorganisasjon IMO og ble vedtatt 12. desember 2002. Sikkerhetstiltakene er utarbeidet i henhold til kravene i den internasjonale sikkerhetskoden for skip og havnefasiliteter, ISPS- koden. Formålet med reglene er å beskytte fartøyer, herunder besetning og passasjerer, i internasjonal fart mot terrorhandlinger. Koden skal også forhindre at skip benyttes til å transportere våpen, personer eller annet som kan benyttes ved terrorhandlinger.

ISPS koden gjelder for havneterminaler med internasjonal trafikk samt alle passasjerskip, lasteskip over 500 BT og mobile offshore borerigger.

ISPS gebyret innkreves for å dekke pålagte kostnader i forbindelse med sikring av trafikken i havnen.

### AVFALLSGEBYR

I samsvar med Forurensningsforskriften har Moss havn KF utarbeidet en avfallsplan og etablert mottak for avfall. Avfall leveres i avfalls-containere som er plassert og merket i havnen.

Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall.

Avfallsskjema som fartøyet bruker i dag fylles ut og sendes til [firmapost@moss-havn.no](mailto:firmapost@moss-havn.no) 24 timer før ankomst. Egne rutiner for avfall fås ved henvendelse til [firmapost@moss-havn.no](mailto:firmapost@moss-havn.no)

Gebyr for avfall skal betales av alle fartøyer som anløper offentlig kai. Gebyr for avfall beregnes etter estimerte kostnader som følge av leveringer og faktureres per anløp.

#### Unntak:

Ved dokumentasjon om at avfall leveres fast i en annen havn, gis det fradrag eller bortfall av gebyr.

### SAKSBEHANDLINGSGEBYR

Saksbehandlingsgebyr innkreves i samsvar med Havne- og farvannsloven § 33 og i henhold til gjeldende prislistor.

Moss havn KF behandler søknader om tillatelse etter § 14 1. ledd i Havne- og farvannsloven. Søknadsplikten er knyttet til enhver aktivitet eller innretning som kan påvirke sikkerheten eller fremkommeligheten i kommunens sjøområde.

Kommunen v/Moss havn KF skal behandle søknader etter § 14 1. ledd, mens Kystverket skal behandle søknader etter § 14 2. ledd.

## **VANNLEVERANSER TIL SKIP**

Bestilling av vann for levering på lørdager, søndager og helligdager må skje senest kl. 14 på fredager eller siste ordinære virkedag før helligdag.

## **MIDLERTIDIG LAGRING AV VARER OG UTSTYR PÅ OFFENTLIG KAI**

Varer og utstyr som lagres på kaiene skal flyttes så raskt som mulig med hensyn til arealeffektivisering. Moss havn KF er ikke ansvarlig skader påført varer og utstyr i kai arealet dersom nødvendige tiltak må gjøres. Moss havn KF bedømmer selv hva de finner nødvendig.

## **UTLEIE AV AREALER, KONTORER M.M.**

Utleie av Moss havns arealer, lager, kontorer etc. foregår ved inngåelse av egne leieavtaler.

## **UTLEIE AV SERVICEBÅT OG HJULLASTER**

Moss havn KF disponerer forskjellig materiell og utstyr. Disse er beregnet til eget bruk, men kan leies ut med betjening fra havnevesenets ansatte. Forespørsler om dette rettes til administrasjonen og prises etter gjeldende prisliste.

## **LANDSTRØM**

Moss havn disponerer landstrømanlegg for skip som benytter dette. Priser for påkobling og forbruk etter forespørsel.

## **LEIE AV FASTE PARKERINGSPLASSER PÅ HAVNENS EIENDOMMER FOR PERSONBILER**

Både faste og midlertidige parkeringsplasser kan leies etter avtale og kapasitet.

## **BRUK AV HAVNEOMRÅDET TIL SJØAVHENGIG TRAFIKK (GODSVEDERLAG)**

Ekspedisjon/omlastning av biler, trailere og tilhengere på havneområdet med varer som ikke er kommet med eller skal gå med fartøy, er avhengig av tillatelse fra Moss havn

For slik bruk av kai areal, skal det betales et vederlag som benevnes godsvederlag etter de samme pris- satsene som gjelder for varevederlag. Det skal også betales et vognvederlag pr. transportenhet pr. dag, ref. gjeldene prisliste. Havneadministrasjonen kan, hvis trafikkforholdene på kaiområdene krever det, trekke gitte tillatelser tilbake.

## **BÅTPLASS I MOSS GJESTEHAVN**

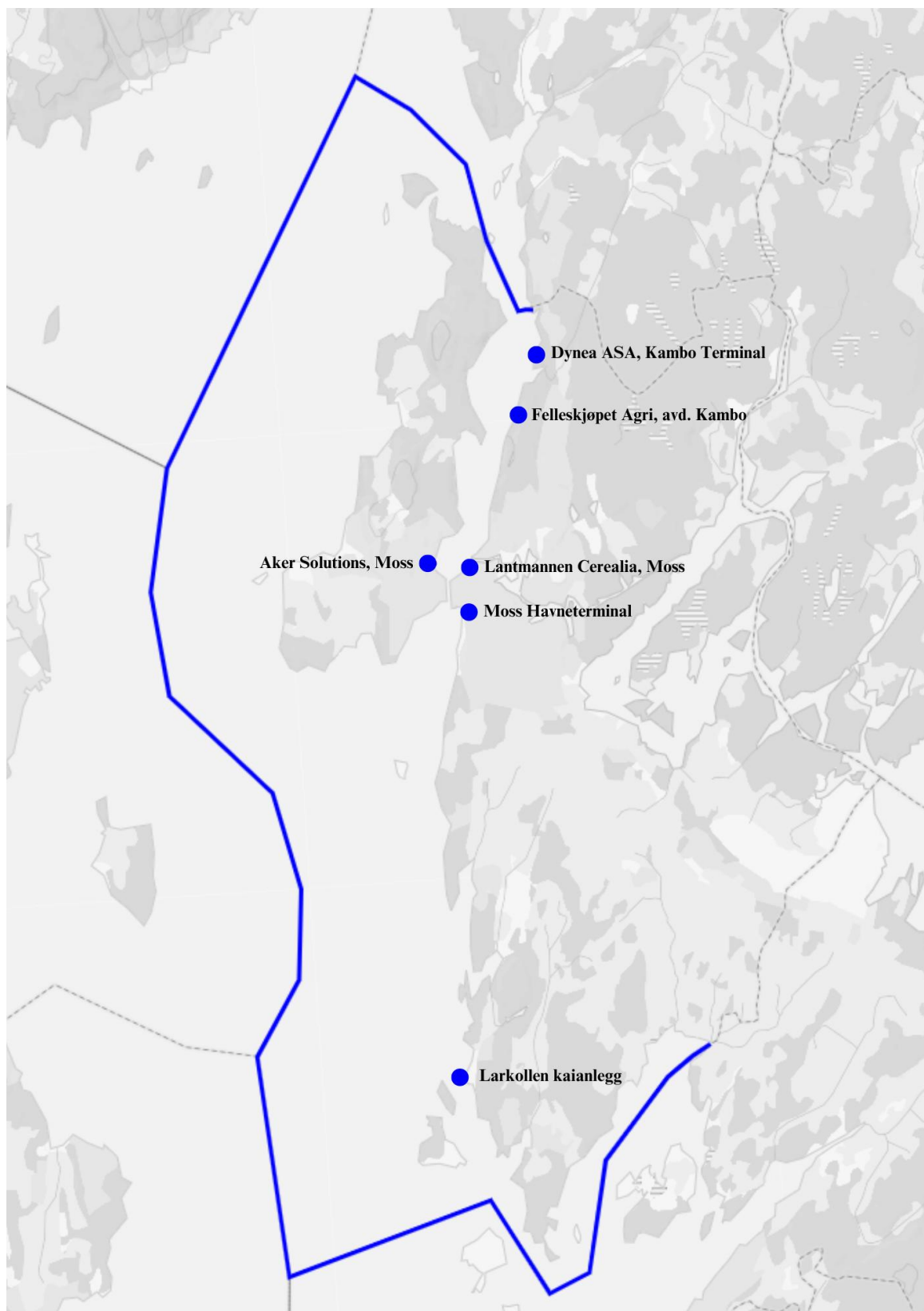
Vederlaget dekker strøm, vann og adgang til serviceanlegg med blant annet vaskemaskin og tørketrommel.

Havnens brukere betaler havnevederlag til automat plassert nordøst for Kanalbroen. Serviceanlegget er lokalisert i Fiskebasaren, som også ligger nordøst for Kanalbroen. Det tilbys flere betalingsalternativer for vår gjestehavn.. Kvittering for betalt vederlag skal, om ikke annen betalingsalternativ er benyttet, legges synlig for kontroll på lett tilgjengelig sted. Ved manglende betaling kan båten holdes tilbake.

## **ØVRIG**

Innenfor Moss havns terminalområde er det ikke tillatt med intertransport på søndager eller helligdager uten å avtale med Moss havn KF.

## MOSS KOMMUNE SJØAREAL





**MOSS  
HAVN**