

Dienstenwijzer

Ons kantoor hecht aan een goede voorlichting op het gebied van financiële dienstverlening. Conform de Wet op het Financieel Toezicht bieden wij u diverse informatie voorafgaand aan het tot stand komen van een financiële overeenkomst en/of het aanschaffen van een financieel product. Het betreft naast informatie over het financiële product, ook een beschrijving van ons bedrijf, een beschrijving van onze dienstverlening alsmede de daarbij behorende kosten.

Belangrijk

Dit dienstverleningsdocument is een puur informatief document en verplicht u niet om bepaalde diensten af te nemen van ons kantoor of om een bepaald financieel product met een financiële instelling (verzekeraar of bank) te sluiten.

Op het moment dat wij juridisch bindende afspraken met u maken omtrent onze dienstverlening en/of onze beloning, leggen wij dit via een aparte overeenkomst met u schriftelijk vast.

Waar kunt u ons vinden?

Bezoekadres Dordrecht:
Burgemeester de Raadsingel 65
3311 JG Dordrecht

Postadres: Postbus 841, 3300 AV Dordrecht

Hoe kunt u ons bereiken?

Telefoon : 078-6142222
E-mail : info@van-loon.nl
Website : www.van-loon.nl

KvK Kamer Van Koophandel nummer 123012759

Toezichthouder AFM

De AFM houdt krachtens de wet, toezicht op de deskundigheid en integriteit van de dienstverlening van financiële adviseurs. Ons kantoor is bij de AFM geregistreerd onder nummer 12003754. Het register van financiële adviseurs kunt u raadplegen op www.afm.nl.

Ons kantoor heeft de vereiste vergunningen en biedt u deskundige advisering en bemiddeling op het gebied van:

- Schadeverzekeringen
- Vermogen
- Inkomensverzekeringen
- Hypothecair krediet
- Consumptief krediet
- Pensioenverzekeringen

Adviesvrij

Ons kantoor is volledig adviesvrij. Dat wil zeggen dat wij geen enkele contractuele verplichting hebben om u te adviseren om te kiezen voor de financiële producten van bepaalde verzekeraars, banken of hypotheekverstrekkers.

Geen zeggenschap

Wij zijn een volledig zelfstandige onderneming. Geen enkele bank, verzekeraar of andere aanbieder van financiële producten heeft stemrechten of een aandeel in ons kapitaal.

Algemene Leveringsvoorwaarden

Op alle dienstverlening van Van Loon zijn algemene voorwaarden van toepassing. Deze kunnen op onze website worden geraadpleegd en worden op verzoek toegezonden.

Wat kunt u van ons verwachten?

Wij adviseren en bemiddelen, dit betekent dat wij samen met u een overzicht maken van de financiële risico's waar u mee te maken heeft en dat wij u kunnen adviseren over de financiële producten die naar ons oordeel aansluiten bij uw wensen en persoonlijke omstandigheden. Vervolgens kunnen wij ook voor u bemiddelen bij een financiële aanbieder. Dit houdt in dat wij u begeleiden bij het afsluiten van de geadviseerde producten. Wij nemen contact op met aanbieders van financiële producten en vragen een offerte op. U kunt dan via onze bemiddeling dit financiële product kopen.

Bemiddelen en adviseren

Wij bemiddelen en adviseren zowel in eenvoudige als meer ingewikkelde producten (complexe producten). Eenvoudige producten zijn bijvoorbeeld de inboedel- en opstalverzekering.

Advies complex product

Indien u ons om advies vraagt over een complex product (zoals b.v. levensverzekeringen, hypothecaire kredieten en beleggingsrekeningen), dan gaan wij eerst vrijblijvend met u aan tafel zitten om uw wensen te inventariseren, een klantprofiel op te stellen en af te spreken wat we van elkaar verwachten. Na hierover met elkaar overeenstemming te hebben bereikt, gaan wij voor u aan de slag.

Klantprofiel

Een klantprofiel is wettelijk verplicht en houdt in dat wij u o.a. vragen gaan stellen over uw huidige en toekomstige financiële positie. Daarnaast brengen wij uw kennis, ervaring en uw doelstellingen op financieel gebied in kaart en stellen uw risicobereidheid vast.

Passend advies

Op basis van dit klantprofiel geven wij u dan een passend advies over de financiële producten die u naar onze mening nodig heeft en die op de markt door financiële instellingen (verzekeraars of banken) worden aangeboden. Heeft u een keuze gemaakt dan kunnen wij contact leggen met de desbetreffende aanbieder(s) en de financiële overeenkomst(en) tot stand brengen.

Tijdens de looptijd van de financiële overeenkomst(en) houden wij u op de hoogte van wezenlijke wijzigingen in de door u afgesloten producten.

Wat verwachten wij van u?

Om ons werk voor u goed te kunnen doen, vragen wij u ons tijdig te informeren over alle zaken die, in het kader van de door u te sluiten of afgesloten overeenkomsten met financiële instellingen, van belang kunnen zijn. Denk daarbij aan gegevens c.q. wijzigingen in uw persoonlijke situatie, zoals geboorte, overlijden, samenwonen, echtscheiding, huwelijk, verhuizing, inkomen, arbeidssituatie, (verwacht) vermogen, betalingsachterstanden, schulden, eerder beëindigde en/of lopende polissen, pensioengegevens, risicobereidheid, wensen etc.

Onze relatie met aanbieders:

Ons kantoor doet zaken met verschillende aanbieders (banken en verzekeraars) van financiële producten.

Wij behoren tot de groep van objectief ongebonden bemiddelaars, wat betekent dat wij in vrijheid (m.a.w. zonder contractuele verplichting) de producten van een groot aantal banken/verzekeraar kunnen adviseren.

Op het gebied van schade-, en inkomensverzekeringen hebben wij een volmacht van meerdere verzekeraars. Dit houdt in dat wij van deze verzekeraars de bevoegdheid hebben gekregen om in een aantal gevallen namens haar (hen) te handelen.

Informatie over onze beloning

U betaalt voor onze dienstverlening via de premie of via een declaratie (fee) of een combinatie van beide. In de dienstverleningsovereenkomst (DVO) hebben wij per product de kosten vermeld.

- **Beloning op basis van provisie**

Met name bij schade- en inkomensverzekeringen is onze beloning onderdeel van de premie die u betaalt. Indien er extra diensten aan u worden geleverd waarvoor rechtstreeks kosten in rekening worden gebracht, informeren wij u hierover vooraf.

- **Beloning op basis van declaratie (fee)**

In plaats van provisie, kunnen wij ook met u een tarief (fee) afspreken voor onze dienstverlening op basis van declaratie of abonnement. Dit kan op basis van het aantal gewerkte uren of via een standaardtarief. Informatie hierover vindt u in de dienstverleningsovereenkomst (DVO). Daarnaast betaalt u voor het product zelf een premie, rente of inleg.

Algemene Voorwaarden

Artikel 1: Definities

Financiële Dienstverlener:

Van Loon Assurantiën B.V. h.o.d.n. Van Loon gevestigd te Dordrecht aan de Burgemeester de Raadtsingel 65, hierna te noemen: Van Loon.

Opdrachtgever:

De natuurlijke of rechtspersoon aan wie Van Loon enige offerte heeft verstrekt, aanbidding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten.

Opdracht:

De door Opdrachtgever aan Van Loon verstrekte Opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product alsmede het geven van uitvoering aan een tussen Opdrachtgever en Van Loon overeengekomen abonnement.

Abonnement

Tussen Opdrachtgever en Van Loon overeengekomen opdracht van dienstverlening inhoudende het, conform in het abonnement opgenomen voorwaarden, gedurende een bepaalde termijn begeleiden van Opdrachtgever bij het onderhoud en uitvoering van door Opdrachtgever in de abonnementsvoorwaarden gespecificeerde afgesloten financiële producten.

Financieel Product:

De hypotheek, verzekering, spaarrekening of het krediet of beleggingsobject, dan wel andere als zodanig in de zin van artikel 1:1 Wft aangewezen producten waarover Van Loon adviseert, waarin hij bemiddelt en/of die hij op basis van een overeenkomst beheert.

Aanbieder:

De leverancier van een financieel product.

Artikel 2: Opdracht

2.1 Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Van Loon wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Van Loon een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. Van Loon is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan Opdrachtgever heeft verstuurd.

2.2 Alle aan Van Loon verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met Van Loon en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van Opdrachtgever is dat de Opdracht door een bepaalde bij Van Loon werkzame persoon zal worden uitgevoerd.

2.3 Aan Van Loon verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van Van Loon, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte Opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.

2.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door Van Loon opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

2.5 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders en/of vennoten van Van Loon en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders/vennoten en/of andere voor haar werkzame personen niet meer voor Van Loon werkzaam zijn.

2.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door Van Loon zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes van Aanbieder en adviezen Van Loon

3.1 Door Van Loon namens een Aanbieder aan Opdrachtgever gepresenteerde aanbiedingen of offertes zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Aanbieder.

3.2 Aan door Van Loon gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van Opdrachtgever, kan Opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Pas wanneer een Aanbieder een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Van Loon een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

3.3 Door Van Loon aan Opdrachtgever verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving. Pas wanneer een Aanbieder een offerte heeft uitgebracht welke door Opdrachtgever is geaccepteerd, kan Van Loon een definitieve berekening van de maandlasten verschaffen.

Artikel 4: Communicatie

4.1 In het geval Opdrachtgever enig digitaal bericht aan Van Loon heeft verzonden mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht Van Loon heeft bereikt indien hij een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.

4.2 Algemene, al dan niet op internet, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever, door Van Loon verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door Van Loon gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte Opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van Van Loon het tegendeel blijkt of het een op de persoonlijke situatie van Opdrachtgever toegespitst advies betreft.

4.3 Totdat Opdrachtgever een adreswijziging aan Van Loon heeft bekend gemaakt, mag Van Loon erop vertrouwen dat Opdrachtgever bereikbaar is op het door hem bij aanvang van de Opdracht opgegeven adres, waaronder begrepen diens e-mailadres.

5.1 Het is Van Loon toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht indien nodig gebruik te maken van derden. Met de inschakeling van deze derden zullen gemoeide kosten worden doorbelast aan Opdrachtgever.

5.2 Voor zover Van Loon bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk van tevoren overleg plegen met Opdrachtgever en bij de selectie van de betreffende derde(n) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Van Loon is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

5.3 Van Loon is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 5.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

Artikel 6: Honorarium en betaling

6.1 Het voor haar dienstverlening aan Van Loon toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan Opdrachtgever door de Aanbieder in rekening te brengen bedragen of er kan tussen Van Loon en Opdrachtgever een uurtarief, een vast honorarium of abonnement worden overeengekomen, dan wel een combinatie daarvan.

6.2 Van Loon is gerechtigd om haar tarieven, waaronder begrepen eventuele abonnements- kosten, jaarlijks per 1 januari te verhogen conform de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), uitgaande van basisjaar 2006 = 100, dan wel volgens een vast percentage zoals overeengekomen door Van Loon en opdrachtgever.

6.3 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan Opdrachtgever doorberekend. Van Loon is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het accepteren van de Opdracht stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de Opdracht nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van Van Loon beïnvloeden.

6.4 In het geval Van Loon werkt op declaratiebasis kan een voorschot in rekening worden gebracht dat door Opdrachtgever moet worden voldaan alvorens Van Loon start met de uitvoering van de Opdracht.

6.5 Facturen van Van Loon dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door Van Loon voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.

6.6 Indien Opdrachtgever de door hem wegens afgesloten verzekeringen te betalen premies niet tijdig betaalt, kan de Aanbieder de dekking onder de verzekering opschorten en in geval van schade weigeren deze te vergoeden. Indien de premie- en/of rentebetalingen betrekking hebben op een afgesloten hypotheek, kan de Aanbieder bovendien besluiten tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop de afgesloten hypotheek betrekking heeft over te gaan. Van Loon is in deze gevallen nimmer aansprakelijk ten opzichte van Opdrachtgever.

6.7 Verrekening door Opdrachtgever van door Van Loon voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door Opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door Opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door Van Loon uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

6.8 Indien Opdrachtgever de door Van Loon in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, raakt Opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan Van Loon te voldoen kan Van Loon de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval Opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen maximaal € 6.775,00 en worden vastgesteld overeenkomstig de volgende staffel:

Over de eerste € 2.500,00 : 15 % met een minimum van € 40,00
Over de volgende € 2.500,00 : 10 %
Over de volgende € 5.000,00 : 5 %
Over de volgende € 5.000,00 : 1 %
Over het meerdere : 0,5 %

6.9 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

6.10 Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Van Loon aanleiding geeft, is Van Loon bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

Artikel 7: Informatie van Opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan Van Loon die hij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogenssituatie, de bedrijfsbestemming, de bedrijfsomvang, het voorraadbeheer enz. van Opdrachtgever, dat Van Loon haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.

7.2 Van Loon kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op hem rustende zorgverplichting voldoen indien Opdrachtgever het in 7.1 bepaalde strikt naleeft.

7.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van Van Loon zijn gesteld of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is Van Loon bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht.

7.4 Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan Van Loon verschaft informatie. Indien het niet tijdig, juist of volledig aanleveren van informatie tot gevolg heeft dat Van Loon meer tijd of extra kosten aan de uitvoering van de Opdracht moet besteden, belast Van Loon het met die extra tijd gemoeide honorarium en/of de extra te maken kosten door aan Opdrachtgever.

7.5 Indien achteraf blijkt dat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven op basis waarvan Van Loon de Opdracht heeft uitgevoerd, kan de Aanbieder op grond van diens (algemene) polisvoorwaarden gerechtigd zijn om de verzekering of het krediet (met onmiddellijke ingang) te beëindigen, dan wel gerechtigd zijn om te besluiten niet tot vergoeding van geleden schade over te gaan.

Artikel 8: Aansprakelijkheid van Van Loon

8.1 Iedere aansprakelijkheid van Van Loon alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Van Loon bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Van Loon wordt uitgekeerd, inclusief het door Van Loon te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

8.2 In het geval de in artikel 8.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Van Loon in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van Van Loon alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door Van Loon bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien Van Loon geen honorarium voor haar dienstverlening aan Opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van Van Loon en de hare beperkt tot de door de Aanbieder aan Opdrachtgever in rekening gebrachte premie.

8.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontleen.

8.4 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

8.5 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit fouten in door Van Loon gebruikte software of andere computerprogrammatuur.

8.6 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat door Opdrachtgever aan Van Loon verzonden (email)berichten Van Loon niet hebben bereikt.

8.7 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem, na bemiddeling van Van Loon, afgesloten financiële producten, niet tijdig heeft voldaan.

8.8 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die het gevolg is van de omstandigheid dat een door Opdrachtgever met diens wederpartij overeengekomen financieringsvoorbehoud is verstreken.

8.9 Van Loon is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook, die veroorzaakt wordt doordat de Aanbieder er niet of niet tijdig voor zorg draagt dat de voor het passeren van de hypotheekakte benodigde stukken gereed zijn en/of de geldmiddelen niet of tijdig bij de notaris in depot staan.

8.10 In het geval Van Loon adviseert omtrent c.q. bemiddelt bij de afsluiting van financiële producten waar een belegging- en/of investeringscomponent deel van uit maakt, verschaft Van Loon een prognose ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van het betreffende product. Dit vormt slechts een indicatie. Van Loon is nimmer aansprakelijk voor schade zijdens Opdrachtgever of derden, die direct of indirect voortvloeit uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële producten. Voorts is Van Loon niet aansprakelijk voor schade die wordt geleden als gevolg van fouten of onjuistheden in van derden, onder wie begrepen enige Aanbieder, afkomstige prognoses omtrent een te behalen resultaat, rendement, rentabiliteit e.d.

8.11 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van Van Loon voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.

8.12 Opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met Van Loon indien Van Loon zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen.

8.13 Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door Opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 9: Overmacht

9.1 Van Loon is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Van Loon redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Van Loon ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

9.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van Van Loon geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van Van Loon kan worden geverg.

Artikel 10: Privacy Statement

10.1 Van Loon is ten aanzien van de persoonsgegevens die zij ontvangt of verzamelt van Opdrachtgever, in het kader van het offerreren, adviseren, afsluiten en beheren van financiële producten zoals verzekeringen en hypotheek, aan te merken als Verwerkersverantwoordelijke in de zin van artikel 4 lid 7 AVG. De persoonsgegevens die kunnen worden verwerkt zijn (niet limitatief):

- NAW-persoonsgegevens
- Burgerlijke staat
- Geboortedata
- Nationaliteit
- Telefoon / website / e-mailgegevens
- BSN-nummer
- Dienstverband, inkomen, beroep en werkgever
- KvK-nummer, loonheffing nummer, sectorcode
- IBAN-nummer en factuurgegevens
- Jaarrekeningen, omzet-, loongegevens
- Contract-, registratie-, en polisnummers
- Verzuimcijfers, uitkeringsspecificaties, ingediende claims/claimhistorie
- Van de categorieën betrokkenen:
- (Potentiele) Opdrachtgever
- Ondernemersgegevens van Opdrachtgever
- (ex-)Werknemers van Opdrachtgever
- Partners en kinderen van werknemers van Opdrachtgever

10.2 De verwerking van persoonsgegevens door Van Loon is niet te beschouwen als een primaire opdracht, maar is een uitvloeisel van de kernactiviteit binnen Van Loon; het leveren van onafhankelijk advies en/of (het assisteren bij) het beheer van producten.

10.3 Van Loon bewaart de persoonsgegevens zolang deze nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld. Daarnaast zijn er wettelijke bewaartermijnen. Als hoofdregel geldt dat we persoonsgegevens bewaren voor de duur dat iemand klant bij ons is. Daarna bewaren we de persoonsgegevens nog maximaal vijf jaar. Van personen die nooit klant zijn geweest, bewaren we de gegevens één jaar.

10.4 Van Loon verkoopt gegevens van Opdrachtgever nooit aan derden voor marketing- of verkoopdoeleinden. Wel deelt Van Loon soms gegevens van Opdrachtgever met derden voor zover dat nodig is voor een goede bedrijfsvoering of in verband met de levering van een dienst of product (bijvoorbeeld aan accountants, taxatiebedrijven of notarissen)

10.5 Opdrachtgever kan Van Loon verzoeken bepaalde gegevens te wissen of te wijzigen, om een overzicht van de gegevens op te vragen of om de gegevens over te dragen aan een derde partij. Opdrachtgever kan daartoe een schriftelijk verzoek indienen aan Van Loon. Van Loon zal verzoeken binnen één maand afhandelen of op de hoogte stellen als Van Loon als deze termijn niet haalbaar is.

10.6 Op alle persoonsgegevens die Van Loon van Opdrachtgever ontvangt en/of zelf verzamelt, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Van Loon zal deze informatie niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor zij deze heeft verkregen.

10.7 Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Opdrachtgever uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken.

Artikel 11: Beveiliging

11.1 Van Loon zal technische en organisatorische maatregelen nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens met als doel het waarborgen van de continuïteit van de bedrijfsvoering, het voorkomen van beveiligingsincidenten en het minimaliseren van de eventuele gevolgen.

11.2 Van Loon zal zich inspannen de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 12: Klachteninstituut

12.1 Van Loon is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.001354. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

12.2 Van Loon conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,- (zegge en schrijven vijftigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft Van Loon de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

Artikel 13: Verval van recht

13.1 Klachten met betrekking tot door Van Loon verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen nadat Opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming in de prestatie van Van Loon, te worden ingediend bij Van Loon. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

13.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door Van Loon verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 14: Diversen

14.1 Op alle door Van Loon uitgebrachte aanbiedingen en offertes alsmede op de door haar aanvaarde Opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.

14.2 In het geval de inhoud van schriftelijk tussen Van Loon en Opdrachtgever gemaakte afspraken afwijkt van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald, prevaleren de schriftelijk gemaakte afspraken.

14.3 Indien partijen blijkens enig schriftelijk document van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken hebben gemaakt, prevaleren die andersluidende afspraken. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden Van Loon slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Van Loon en Opdrachtgever zijn overeengekomen.

14.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

14.5 Van Loon is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds eenzijdig te wijzigen. In het geval Van Loon tot tussentijdse wijziging overgaat stelt zij Opdrachtgever daarvan in kennis onder gelijktijdige toezending van de aangepaste algemene voorwaarden. Opdrachtgever is gerechtigd binnen 30 dagen na de datum waarop hij in kennis is gesteld van de betreffende wijzigingen tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden bezwaar te maken. Alsdan treden partijen in overleg over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Indien Opdrachtgever tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden geen bezwaar maakt beheersen deze vanaf de door Van Loon genoemde datum de tussen partijen gemaakte afspraken.