

**ДОГОВОР**  
**ЗА ГРАЖДАНСКО ДРУЖЕСТВО**

Днес, ..... г. в гр./с. ...., между:

1. ....
2. ....
3. ....

наричани по- долу **Съдружници**

СЕ СКЛЮЧИ ТОЗИ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1 (1) **Съдружниците** постигнаха съгласие да внесат посочените по- долу имуществени вноски и да обединят усилията си за съвместното извършване на следната стопанска дейност:.....

(2) Стопанската дейност ще се извършва съгласно Бизнес плана- Приложение № 1 към този договор.

(3) Този договор се сключва за неопределен срок.

**II. ВНОСКИ И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.**

**ОБЩО ИМУЩЕСТВО**

Чл. 2 (1) Съдружниците се задължават да направят следните имуществени вноски:

1..... внася..... Вноската трябва да се извърши по следния начин:..... в срок до ....., считано от датата на подписване на този договор;

2..... внася..... Вноската трябва да се извърши по следния начин:..... в срок до ....., считано от датата на подписване на този договор;

3..... внася..... Вноската трябва да се извърши по следния начин:..... в срок до ....., считано от датата на подписване на този договор.

(2) **Съдружниците** приемат, че общата стойност на внесеното имущество съгласно предходната алинея е в размер на ..... лева, като оценката на вноските на отделните **Съдружници** е, както следва:

1. Вноската на..... се оценява на..... лева.
2. Вноската на..... се оценява на..... лева.
3. Вноската на..... се оценява на..... лева.

(3) Всеки от **Съдружниците** придобива дял в съвместната дейност (в дружеството), който се определя от съотношението между оценката на неговата вноска и определената в предходната алинея обща стойност на имуществото.

Чл.3 (1) Внесените пари, вещите , за които е внесено правото на собственост, както и придобитото от извършването на дейността имущество (права), са общо имущество на **Съдружниците**.

(2) Вещите, които са внесени за общо ползване, остават собственост на съответния съдружник.

(3) Делът на всеки **Съдружник** в общото имущество се определя съгласно ал. 3 на предходния член.

(4) **Съдружник** може да иска своя дял от общото имущество, съответно да си вземе предоставената за ползване вещ, само при излизане от дружеството или при прекратяване на последното.

### III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 4 (1) По общо съгласие **Съдружници** натоварват....., наричан по- нататък „Управляващ съдружник“, с управлението на дружествените работи.

(2) **Съдружниците** упълномощават Управляващия съдружник да ги представлява пред трети лица, като извършва от тяхно име и за обща сметка сделките и действията, необходими за осъществяването на съвместната дейност. При необходимост **Съдружниците** са длъжни да издадат отделно пълномощно на Управляващия съдружник.

(3) Останалите **Съдружниците** нямат право да извършват сделки от името и за сметка на всички **Съдружници**, освен ако изрично са упълномощени за това.

Чл. 5 (1) Управляващият съдружник има право:

- самостоятелно да взема решения относно дружествената дейност;
- да извършва всички необходими сделки и действия, включително и да сключва договори, във връзка с дружествената дейност- от името и за сметка на всички **Съдружници**;
- да се разпорежда с общото имущество и да прави необходимите за извършването на съвместната дейност разноси;

(2) Управляващият съдружник е длъжен:

- да управлява дружествената дейност с грижата на добрия стопанин;
- да информира останалите **Съдружници** за резултатите от дейността;
- да осигури воденето на счетоводството за дружествената дейност

(3) Само при съгласие от всички **Съдружници** Управляващият съдружник може да извършва следните действия:

- .....
- .....
- .....

Чл. 6 (1) Управляващият съдружник се освобождава от функциите си по единодушно решение на останалите **Съдружници**

(2) След освобождаване на Управляващия съдружник от функциите му всички **Съдружници**, включително и освободеният като Управляващ съдружник, трябва да изберат единодушно нов Управляващ съдружник или да назначат трето лице – несъдружник за управител. Ако **Съдружниците** не могат да вземат единодушно решение, дружеството се прекратява.

#### IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 7. Всеки от **Съдружниците** е длъжен:

1. да направи своевременно уговорената в чл. 2 вноски
2. да оказва съдействие при осъществяване на дейността на дружеството;
3. да изпълнява добросъвестно и с грижата на добрия стопанин поетите с този договор задължения;
4. да изпълнява поетите от него задължения по изпълнението на Бизнес плана.
5. да изпълнява взетите с общото съгласие на **Съдружниците** решения;
6. да не извършва за своя или за чужда сметка дейност, която е конкурентна на дружествената дейност, освен ако е получил изрично съгласие от останалите **Съдружници**;
7. да не разгласяват конфиденциална информация за **Съдружниците** и за дружествената дейност.

#### V. РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

##### ОТ СЪВМЕСТНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 8. (1) Всеки от **Съдружниците** има право на част от печалбата от дейността на дружеството, съответна на определения му съгласно чл.2, ал. 3 от дял.

(2) Освен частта му като съдружник, Управляващият съдружник има право допълнително на ..... % от печалбата между **Съдружниците**.

(3) Печалбата се определя и изплаща на **Съдружниците** на всеки период от .....

(4) Ако съответният **Съдружник** не е внесъл част или цялата вноски съгласно чл. 2, неговият дял от печалбата се прихваща до покриване на стойността на вноската му, заедно с лихва в размер на .....% от оценката на забавената вноски за всеки ден забава.

Чл. 9. (1) Разходите и загубите от дейността на дружеството се покриват за сметка на общото имущество, а ако то не е достатъчно – за сметка на всички **Съдружници**, пропорционално на дела им.

(2) При временна необходимост от парични средства **Съдружниците** могат с единодушие да вземат решение за допълнителни парични вноски в дружеството. Размерът на паричните вноски на отделните **Съдружници** се определят пропорционално на дела им. Тези вноски се възстановяват на **Съдружниците** в уговорения срок и преди разпределянето на печалбата.

(3) Когато **Съдружник** е направил разноски или е претърпял вреди при извършване на дружествената дейност съгласно този договор, той има право да иска те да му бъдат заплатени.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ УЧАСТИЕТО НА СЪДРУЖНИК.

### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 10. (1) Участието на **Съдружник** се прекратява:

1. при смърт на **Съдружника**;
2. при поставяне под запрещение на **Съдружника**;
3. при отправено предизвестие от **Съдружника** съгласно изискванията на ал.2;
4. при прекратяване с ликвидация на **Съдружника** – юридически лице;
5. при преобразуване на **Съдружник**- юридическо лице, освен ако останалите **Съдружниците** дадат съгласието си той да бъде заместен в дружеството от правопреемника;
6. при обявяване в несъстоятелност на **Съдружник**.

(2) **Съдружник** може да прекрати участието си в дружеството като предизвести **Съдружниците** поне ..... месеца преди прекратяването.

(3) При прекратяване на участието на **Съдружник** на основанията по ал. 1 дружеството не се прекратява, а продължава дейността си с останалите **Съдружници**.

(4) При прекратяване на участието на **Съдружник** делът му се разпределя между продължаващите дейността **Съдружници**, пропорционално на техните дялове.

Чл.11 (1) Образуваното с този договор дружество се прекратява:

1. при изпълнение на Бизнес плана, освен ако **Съдружниците** единодушно решат да продължат дейността;
2. по единодушно решение на **Съдружниците**;
3. при условията на чл. 6, ал. 2;
4. по искане на някой от **Съдружниците**, ако дружествената дейност е била на загуба повече от ..... месеца или общите загуби надхвърлят ..... лева;
5. когато са останали двама **Съдружници** и единият от тях прекрати участието си на някое от основанията по чл. 10, ал. 1 и 2.

## VII. ИЗПЛАЩАНЕ НА ДЯЛ. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

### НА ОБЩОТО ИМУЩЕСТВО

Чл. 12.(1) На прекратилия участието си съгласно чл. 10 **Съдружник**, съответно на неговите наследници, се изплаща паричната равностойност на дела му от общото имущество.

(2) Паричната равностойност на дела се определя въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, в който е настъпило прекратяването, и се изплаща в срок от.....

(3) Паричната равностойност на дела се изплаща от общото имущество, а ако има недостиг на парични средства – той се покрива от останалите **Съдружници**, съразмерно на дела им.

Чл. 13 (1) След прекратяване на дружеството **Съдружниците** удовлетворяват вземанията към дружеството, след което пристъпват към разпределяне на общото имущество.

(2) Всеки от **Съдружниците** има право на съответна на дела му част от общото имущество.

(3) Разпределянето на общото имущество се извършва с договор за доброволна делба с нотариално заверени подписи. Ако съсобственото имущество не бъде поделено доброволно, всеки **Съдружник** може да иска съдебна делба.

(4) **Съдружник**, който е внесъл само ползването на определената вещ, може да си вземе вещта след прекратяването на дружеството.

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14.(1) Този договор може да бъде изменян или допълван само при взаимно писмено съгласие от всички **Съдружници**.

Чл. 15 (1) Всички съобщения и уведомления между **Съдружниците** по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по телефакс.

(2) За целите на този договор адресатите и телефаксите на **Съдружниците** са:

1. на.....

2. на.....

3. на.....

(3) Ако някой от **Съдружниците** промени посочените в предходната алинея данни, без да уведоми другите **Съдружници**, изпратените от тях съобщения се смятат за редовно получени.

Чл. 16. Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 17. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред съответния съд.

Този договор се състои от ..... страници, като включва още и Приложение № 1 – Бизнес план от..... страници. Договорът и приложението към него се съставиха и подписваха в по ..... еднакви оригинални екземпляра, по един за всеки от **Съдружниците**.

### Съдружници:

1.....

(.....)

2.....

(.....)

3.....

(.....)



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.9, ал.4 от Закона за регистър Булстат

Подписан/ият/ата.....

.....,

с ЕГН:....., л.к. №....., изд. на..... ..от

.....,

като заявител по смисъла на чл.9, ал.3 от Закона за регистър Булстат

ДЕКЛАРИРАМ,

Истинността на всички заявени от мен обстоятелства за вписване в регистър Булстат.  
Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от НК за деклариране на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР:.....



Качество на  
заявителя

☐

представяващ/управляващ

☐

пълномощник с изр. нотар. пълномощно

☐

друго лице в предвидените по закон случаи

☐

адвокат с изрично пълномощно

2. Име  
ЕГН/ЛНЧ

Дата на раждане

гражданство

Постоянен  
адрес

Държава

Област

община

населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Качество на  
заявителя

☐

представяващ/управляващ

☐

пълномощник с изр. нотар. пълномощно

☐

друго лице в предвидените по закон случаи

☐

адвокат с изрично пълномощно

3. Име  
ЕГН/ЛНЧ

Дата на раждане

гражданство

Постоянен  
адрес

Държава

Област

община

населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Качество на  
заявителя

☐

представяващ/управляващ

☐

пълномощник с изр. нотар. пълномощно

☐

друго лице в предвидените по закон случаи

☐

адвокат с изрично пълномощно

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <b>Основни обстоятелства</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Пълно наименование                                                    | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Съкратено наименование                                                | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Изписване на чужд език                                                | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Правно основание                                                      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Правна форма                                                          | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | юридически статут                                  |                                                                                               | <input type="text"/>                                                                |                                                                                                                 |
| Срок на съществуване                                                  | Ден<br><input type="text"/> <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | месец<br><input type="text"/> <input type="text"/> | година<br><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | или                                                                                 | начинът, по който се определя срокът<br><div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div> |
| Състояние                                                             | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Акт/Документ за създаване /възникване, промяна, закриване /заличаване | Вид документ<br><input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | номер<br><input type="text"/>                      | <input type="text"/> <input type="text"/>                                                     | дата<br><input type="text"/> <input type="text"/>                                   | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>                             |
|                                                                       | Влязъл в сила от                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="text"/> <input type="text"/>          | <input type="text"/> <input type="text"/>                                                     | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                                                                 |
|                                                                       | Автор на документ – ЕИК/Код по БУЛСТАТ<br><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
|                                                                       | Име на автора на документ<br><input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Седалище и адрес на управление                                        | Държава<br>България<br><br>област <input type="text"/> община <input type="text"/> населено място <input type="text"/> п.к. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/><br>район (за градове с районно деление)<br><input type="text"/><br>ж.к. <input type="text"/> бул./ул. <input type="text"/> № <input type="text"/> бл. <input type="text"/> вх. <input type="text"/> ет. <input type="text"/> ап. <input type="text"/> |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |
| Адрес за кореспонденция                                               | Държава<br>България<br><br>област <input type="text"/> община <input type="text"/> населено място <input type="text"/> п.к. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/><br>район (за градове с районно деление)<br><input type="text"/><br>ж.к. <input type="text"/> бул./ул. <input type="text"/> № <input type="text"/> бл. <input type="text"/> вх. <input type="text"/> ет. <input type="text"/> ап. <input type="text"/> |                                                    |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                 |

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

телефон

факс

адрес на електронна поща

интернет адрес

Адрес на  
местоизвършва  
не на дейността  
или на имота

Държава  
България

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Предмет на  
дейност

Основна  
дейност по  
КИД 2008

Код по КИД 2008

Собственици/  
съдружници  
1.

Брой вноски

стойност на вноската

Вид на лицето

държава/гражданство

ЕГН / ЛНЧ /

ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

име / фирма / наименование

правна форма

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | % разпределение на собств                                      |                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| роля в разпределението на собственост                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | без капитал                                                    | вноска/ дял                       |  |
| <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/>              |  |
| 2. Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ / ЕИК                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                   |  |
| дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| Дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| име / фирма / наименование <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                | правна форма <input type="text"/> |  |
| % разпределение на собств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                   |  |
| роля в разпределението на собственост                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | без капитал                                                    | вноска/ дял                       |  |
| <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/>              |  |
| 3. Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ / ЕИК                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                   |  |
| дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| Дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| име / фирма / наименование <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                | правна форма <input type="text"/> |  |
| % разпределение на собств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                   |  |
| роля в разпределението на собственост                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | без капитал                                                    | вноска/ дял                       |  |
| <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/>              |  |
| 4. Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ / ЕИК                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                   |  |
| дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| Дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                                                |                                   |  |
| име / фирма / наименование <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                | правна форма <input type="text"/> |  |
| % разпределение на собств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                |                                   |  |
| роля в разпределението на собственост                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | без капитал                                                    | вноска/ дял                       |  |
| <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/>              |  |

#### Управители

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Име <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |
|    | ЕГН / ЛНЧ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>       | гражданство <input type="text"/> |
|    | Дата на раждане <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |                                  |
|    | Длъжност в управлението <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

**представяващ**

Наименование

правна форма

ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

2.

Име

ЕГН / ЛНЧ

гражданство

Дата на раждане

Длъжност в управлението

**представяващ**

Наименование

правна форма

ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

Начин на  
представяване

☐

заедно

☐

поотделно

☐

по друг начин

**Органи на управление и представителство**

Вид на колективен орган на управление

1.

Състав на колективния орган на управление:

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

Представяващ ЮЛ

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Длъжност в управлението

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

2.

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Представяващ ЮЛ

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Длъжност в управлението

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Представяващ ЮЛ

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Дата на раждане

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Длъжност в управлението

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

Вид на колективен орган на управление

1.

Състав на колективния орган на управление:

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Представяващ ЮЛ

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Длъжност в управлението

2.

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Представяващ ЮЛ

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Длъжност в управлението

Вид на лицето    държава/гражданство    ЕГН / ЛНЧ /  
ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Представляващ ЮЛ

Вид на лицето държава/гражданство ЕГН / ЛНЧ / ЕИК

дата на раждане

Дата на раждане

Име/наименование на ЮЛ

правна форма

Длъжност в управлението

Източници на финансиране ( дял в %):

|                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------|--|
| Собствена стопанска дейност (за търговци по ТЗ)                  |  |
| Такси за услуги с пазарен характер                               |  |
| Републикански бюджет                                             |  |
| Местен бюджет                                                    |  |
| Дарения и спонсорство, вкл. субсидии от държавния бюджет         |  |
| Приходи от членски вноски                                        |  |
| Специални фондове за финансиране на неправителствена организация |  |
| Такси за услуги с непазарен характер                             |  |
| Друг източник на финансиране на неправителствена организация     |  |
| Чуждестранно лице (за ТП)                                        |  |
| Чуждестранна институция                                          |  |
| Международна организация                                         |  |
| Бюджет на друга държава                                          |  |
| Бюджет на съдебната власт                                        |  |
| Фонд "Обществено осигуряване"                                    |  |
| Фонд "Професионална квалификация и безработица"                  |  |
| Национална здравноосигурителна каса                              |  |
| Доброволни здравноосигурителни фондове                           |  |
| Други фондове, управлявани от държавни институции                |  |
| Фонд "Социално подпомагане"                                      |  |

Форма на собственост

частна

общинска

държавна

Форма на счетоводно записване

едностранно

☐

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

двустранно ☐

### Принадлежност

висшестояща

☐

акредитиран представител

☐

горектояща

☐

представявана страна

☐

пряка горектояща

☐

страна по договор

☐

клон на

☐

управляващо дружество

☐

Фирма/субект на БУЛСТАТ - наименование/име

ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ държава

☐

### Правоприемство

предшественик

☐

източник

☐

отчуждител

☐

субект на БУЛСТАТ - наименование

1.

Код по БУЛСТАТ

2.

субект на БУЛСТАТ - наименование

Код по БУЛСТАТ

3.

субект на БУЛСТАТ - наименование

Код по БУЛСТАТ

Заличаване ☐



Адрес за изпращане на указания и/или връчване на отказ

Съгласие за  
получаване на  
отказ/указания  
по чл.17 ал.3 по  
електронен път

☐

не съм съгласен

☐

съгласен съм

Адрес на електронна поща

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

Адрес на  
територията  
на страната

Име/фирма/наименование на адресата

|  |
|--|
|  |
|--|

Държава

България

Област

община

населено място

п.к.

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

район (за градове с районно деление)

|  |
|--|
|  |
|--|

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Номер на  
предходно  
заявление

## Приложения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

## Описание

Декларация относно истинността на заявените  
за вписване обстоятелства

Препис от съдебно решение

Документ, установяващ съществуването  
на юридическо лице и удостоверяващ лицата,  
които го представляват по националния му закон

Договор

Препис от решение на БТПП

Удостоверение за наследници

Устав

Други

предходно  
заявление

настоящо  
заявление

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
|--|
|  |
|--|

## Подпис

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

## Указания за попълване

**I.** Заявление за вписване на обстоятелства относно субект на БУЛСТАТ съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

**1. група „Идентификация“** със следните полета:

а) поле „Код по Булстат“ - в което се посочва единният идентификационен код на субекта, за който се иска вписване или промяна, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на субекта;

б) полета „съд/фирмено дело/номер/година“ – в което се посочват съд/фирмено дело/номер/година за съдебно регистрираните субекти, ; като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на субекта;

в) поле „Субект на регистър БУЛСТАТ“ - наименование“, в което се посочва наименованието на субекта, за който се иска вписване или промяна, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на субекта;

**2. група „Уточнение относно заявлението“** със следните полета:

а) поле „Допълнително заявление“ за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;

б) поле „Вид на вписването“ за отбелязване вида на вписване;

**3. група „Данни за заявителя“** със следните полета:

а) поле „Име“, в което се посочва името на заявителя;

б) поле „ЕГН/ЛНЧ“, в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле „Дата на раждане“, в което се посочва дата на раждане на физическото лице – заявител; полето не е задължително в случаите, когато лицето е попълнило данни за ЕГН;

г) поле „Гражданство“, в което се посочва гражданството на физическото лице – заявител;

д) поле „Постоянен адрес“, в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя; попълването на това поле не е задължително;

е) поле „Качество на заявителя“ за отбелязване едно от следните качества на заявителя: „представляващ/управляващ“, „друго лице в предвидените по закон случаи“, „адвокат с изрично пълномощно“ или „пълномощник с изрично нотариално пълномощно“.

**4. група „Основни обстоятелства“** със следните полета:

а) поле „Пълно наименование“, в което се посочва пълното наименование, под което субектът ще извършва стопанска дейност без да се посочва вида на субекта;

б) поле „Съкратено наименование“, в което се посочва съкратеното наименование, под което субектът ще извършва дейност (включително означението за вид на субекта);

в) поле „Изписване на чужд език“, в което се посочва начинът, по който субектът (включително означението за вид на субекта) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

д) поле „Правно основание“, в което се посочва закона, който е основание за възникване на субекта;

е) поле „Правна форма“ и „юридически статут“, в което се посочва правната форма и юридическия статут на субекта;

ж) поле „Срок на съществуване“, в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учреден субектът на БУЛСТАТ, или се описва начинът, по който той се определя, ако е уговорен срок;

з) поле „Състояние“ – попълва се активността на субекта – развиващ дейност, в ликвидация или неактивен;

и) поле „Акт/ Документ за създаване/ възникване, промяна, закриване/ заличаване“, в което се посочва документа, който е основание за вписване и датата на влизането му в сила ако се различава от датата на документа;

Забележка: Указанията за попълване на заявлението следват образца

й) поле „Автор на документ“, в което се посочва името на автора на документа и неговия ЕИК/Код по БУЛСТАТ (в случай, че не притежава ЕИК/Код по БУЛСТАТ за код се изписват 9 нули).

к) поле „Седалище и адрес на управление“, в което се посочват държавата-България, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на субекта;

л) поле „Адрес за кореспонденция“, в което се посочват държавата-България, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на субекта; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница.

м) поле „Адрес на местоизвършване на дейността или на имота“, в което се посочват държава-България, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се извършва дейността на субекта;

н) поле „Предмет на дейност“, в което се посочва предметът на дейността на субекта на БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;

о) поле „Основна дейност по КИД-2008“, в което се посочва икономическата дейност на субекта на БУЛСТАТ, класифицирана в класификатора на икономическите дейности - 2008;

**5. група „Собственици/ съдружници“**, в което се посочват вида на лицето-собственик/съдружник, като за физическо лице – име, гражданство, ЕГН/ЛНЧ и дата на раждане, в случаите, когато лицето не е попълнило данни за ЕГН; за нефизическо лице –ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, съответно фирмата/наименованието, държава и правна форма; % на дяловото им разпределение; при адвокатско дружество се посочва и брой вноски, както и стойност на вноската;

**6. група „Управление“**

а) поле „Управители“, в което се посочват име, гражданство, дата на раждане, в случаите, когато лицето не е попълнило данни за ЕГН, ЕГН/ЛНЧ на управителя/управителите;

б) поле „Представляващ“, в което се посочват ЕИК/ код по БУЛСТАТ, наименование, правна форма и държава на юридическото лице, на което е представляващ посочения управител;

в) поле „Начин на представляване“, в което се отбелязва начинът на представляване („заедно“, „поотделно“ или „по друг начин“, като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато субектът на БУЛСТАТ се представлява само от едно лице;

**7. група „Органи на управление и представителство“**, в което се посочва вида на колективния орган на управление и състава на колективния орган на управление

а) поле „Вид на лицето“- попълва се вида на лицето - член на колективния орган на управление;

- за физическо лице - ЕГН /ЛНЧ, дата на раждане, в случаите, когато лицето не е попълнило данни за ЕГН, гражданство и името;

- за юридическо лице - ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, съответно наименованието/фирмата/, държава и правна форма;

б) поле „Представляващ ЮЛ“, в което се попълва се представителство, когато ЮЛ - член на колективен орган на управление е представлявано от физическо лице или когато физическо лице- член на колективен орган на управление представлява юридическо лице;

- за физическо лице - ЕГН /ЛНЧ, дата на раждане, в случаите, когато лицето не е попълнило данни в поле „ЕГН“, гражданство и името;

- за юридическо лице - ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, съответно наименованието/фирмата/, държава и правна форма;

**8. група „Допълнителни характеристики“**

а) поле „Източници на финансиране“ (дял в %), в което се посочват източниците на финансиране в проценти;

б) поле „Форма на собственост“, в което се посочва формата на собственост;

в) поле „Форма на счетоводно записване“, в което се посочва формата на счетоводно записване;

**9. група „Принадлежност/Правоприемство“** със следните полета:

а) с поле „Принадлежност“, в което се посочва ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, съответно наименованието/фирмата/, държава и правна форма при наличие на данни за висшестояща, горестояща, пряка горестояща, клон на, страна по договор, акредитиран представител и управляващо дружество;

б) с поле „Правоприемство“ – за вътрешни потребители;

**10. група „Адрес за изпращане на указания и/или връчване на отказ“** със следните полета:

а) поле „Съгласие за получаване на отказ/ указания по чл. 17 ал. 3 по електронен път“ за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ по заявлението;

б) поле „Адрес на електронна поща“, в което се посочва адресът на електронната поща за получаване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаване по електронен път;

в) поле „Адрес на територията на страната“, в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата (България), населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се задължително се попълва, независимо дали е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път;

**11. група „Приложения“** със следните полета:

а) поле „Номер на предходно заявление“, в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле „Описание“ за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

**12. група „Подпис“** с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

**II.** Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и „Подпис“ се попълват за всеки един от тях;

В случаите, когато мястото за попълване на поле в образца не достига, се прилага допълнително заявление/приложение.

**III.** Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в полетата „Код по БУЛСТАТ“ и „Субект на регистър БУЛСТАТ - наименование“ се посочват единният идентификационен код и наименование на субекта на БУЛСТАТ. Ако се заявява промяна на наименованието в това поле се посочва вече вписаното наименование. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат актуалните обстоятелства.