

Gebührenverordnung der Gemeinde Duggingen

Vom 09.12.2025

I. GEBÜHREN	3
1. Einwohnerdienste	3
2. Bestattungen und Friedhof	3
3. Ruhe und Ordnung	4
4. Hoch- und Tiefbau	4
5. Technischer Dienst	5
6. Abfallentsorgung	5
7. Amtliche Wohnungsabnahmen	6
8. Hundehaltung	6
9. Reklamen	6
10. Gebühren der Feuerungskontrolle	7
11. Benutzung von gemeindeeigenen Anlagen und Materialien	7
12. Anlässe (Gelegenheitswirtschafts- und Freinachtbewilligungen)	9
13. Mittagstisch	10
14. Mahn- und Betreibungswesen, Verzugszinsen	10
II. AUSFÜHRUNGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN	10
15. Ausführungsbestimmungen	10
16. Rechtsmittel	10
17. Inkrafttreten	10

Der Gemeinderat Duggingen beschliesst, gestützt auf § 70 des Gemeindegesetzes vom 28.05.1970 sowie

- § 20 der Verordnung über die Gebühren der Baubewilligungsbehörden vom 18.03.2014 SGS 425.11
- § 40 des Strassengesetzes vom 24.03.1986 SGS 430
- § 3 + 5 der Verordnung über Reklamen vom 29.10.1996 SGS 481.22
- §§ 14 und 19 des Gastgewerbegesetzes vom 05.06.2003 SGS 540
- § 10 der Verordnung zum Gastgewerbegesetz vom 16.12.2003 SGS 540.11
- § 15 des Organisations- und Verwaltungsreglements Nr. 0.02.00 vom 09.12.2015
- §§ 31 + 32 des Reglements über die Wahrung von Ruhe und Ordnung Nr. 1.01.00 vom 29.11.2023
- § 5 des Reglements über den Mittagstisch für Kindergarten und Primarschule Nr. 2.01.00 vom 18.09.2013, Stand 29.11.2023
- § 12 der Verordnung über den Mittagstisch für Kindergarten und Primarschule Nr. 2.01.01 vom 14.05.2024
- §§ 8 + 9 Verordnung über die Benutzung von gemeindeeigenen Anlagen und Materialien Nr. 03.02.02 vom 07.03.2023
- § 21 des Reglements über die Wasserversorgung Nr. 7.01.00 vom 04.12.2001 (Stand 01.01.2018)
- § 17 des Reglements über die Abwasseranlagen Nr. 7.02.00 vom 04.12.2001 (Stand 01.01.2020)
- § 11 des Abfallreglements Nr. 7.03.00 vom 14.09.2011 (Stand 01.01.2017)
- § 8 des Reglements über die Hundehaltung Nr. 7.04.00 vom 13.03.2013
- § 21 des Bestattungs- und Friedhofsreglements Nr. 7.05.00 vom 12.06.2013
- § 7 des Reglements über die Feuerungskontrolle Nr. 7.09.00 vom 29.11.2023

I. GEBÜHREN

1. Einwohnerdienste

1.1.	Fremdenpolizeiliche Anmeldung Depot bei Anmeldung im Hotel Riverside; wird bei der Abmeldung zurückerstattet resp. bei Wegzug ohne ordentliche Abmeldung als Umtriebsentschädigung einbehalten	CHF	100.--
1.2.	Gesuch um Erteilung eines Lernfahrausweises	CHF	10.--
1.3.	Adressauskünfte für nicht-gemeinnützige Zwecke pro Adresse	CHF	10.--
1.4.	Beglaubigungen (Unterschriften, Handzeichen, Abschriften, Fotokopien, Auszüge, etc.), pro Beglaubigung	CHF	15.--
1.5.	Verfügung betr. amtlicher An-, Um- oder Abmeldung	CHF	100.--
1.6.	Verfügung betr. amtlicher An-, Um- oder Abmeldung sowie Zwangszuweisung zu einer Krankenkasse mit schriftlicher Anhörung	CHF	200.--
1.7.	Kopien von Unterlagen in der Aktenauflage für die Gemeindeversammlung, welche lediglich zur Einsichtnahme zur Verfügung stehen, Akteneinsichtsrecht Dritter Schwarz-Weiss, pro A4 Seite Schwarz-Weiss, pro A3 Seite Farbig, pro A4 Seite Farbig, pro A3 Seite Versandgebühren (zzgl. Portokosten)	CHF CHF CHF CHF CHF	--.30 --.60 --.70 1.40 10.--
1.8.	Kopien für Privatzwecke analog 1.9		
1.9.	Archivunterlagen (für nicht gemeinnützige Zwecke) Archivsuche zur Akteneinsicht, Grundgebühr Kopien von archivierten Unterlagen	CHF Eff. Aufwand	30.--

2. Bestattungen und Friedhof

2.1.	Gebühren für Bestattungen auswärts wohnhafter Personen (§ 10 Bestattungs- und Friedhofsreglement) Bewilligungsgebühr Bestattungsgebühr Benutzungsgebühr Sarg-Reihengrab Benutzungsgebühr Urnen-Reihengrab Benutzungsgebühr Urnen-Gemeinschaftsgrab	CHF Effektive Kosten CHF CHF CHF	150.-- 2'000.-- 1'000.-- 300.--
2.2.	Grabmalbewilligung (§§ 17 + 21 Bestattungs- und Friedhofsreglement)	CHF	50.--
2.3.	Ersatzvornahmen (§§ 21 + 22 Bestattungs- und Friedhofsreglement) Friedhofpersonal, pro Mitarbeiter und Stunde	CHF	90.--
2.4.	Gemeindefahrzeug Erste Einsatzstunde Jede weitere Stunde Leistungen Dritter	CHF CHF Effektive Kosten	80.-- 40.--
2.5.	Grabunterhalt (§ 19 Bestattungs- und Friedhofsreglement) 2 x jährl. Wechselflor und Grabbepflanzung, Dünger, Erde, pro Jahr* * Bei Vertragsunterzeichnung nach dem 1. Juli: halbe Jahrespauschale im ersten Kalenderjahr Zusätzlicher Unterhalt (Jäten etc.) nach schriftlicher Vereinbarung, p.h. und Mitarbeiter (inkl. Kleinwerkzeuge und Gemeindefahrzeug)	CHF CHF	400.-- 200.-- 90.--
	Gravur Glasplatten Gemeinschaftsgrab Leistungen Dritter (Stand 13.08.2025: CHF 211.00)	Effektive Kosten	

3. Ruhe und Ordnung

3.1.	Aufwand Gemeinderat/Verwaltung/tech D für Einsätze p.h. (bis 30 Min ½ Gebühr, darüber hinaus die volle Gebühr pro angebrochene Stunde)	CHF	90.--
3.2.	Gemeindefahrzeuge für Einsätze		
	Erste Einsatzstunde	CHF	80.--
	Jede weitere Stunde	CHF	40.--
3.3.	Bearbeitungsgebühr bei Verzeigungen an den Gemeinderat	CHF	50.--

Bewilligungen gemäss Reglement über die Wahrung der öffentlichen Ruhe und Ordnung

- Zuständig für die Erteilung der nachstehenden Bewilligungen ist die Gemeindeverwaltung
- Bei Bewilligungen zu gemeinnützigen Veranstaltungen kann die Gemeindeverwaltung auf Gesuch hin die Gebühren erlassen.
- Die Rechtsmittelbelehrung befindet sich auf dem Gesuchs-/Bewilligungsformular.
- Sämtliche Gesuche sind 30 Tage vor dem Anlass einzureichen (§ 31)

a.	Bewilligung für Veranstaltungen auf öffentlichem Grund (§ 10)		
b.	Bewilligung für die Verwendung von Tonverstärkern, Skybeamern, Laserscheinwerfern o. ä. (§ 15)		
c.	Bewilligungen von Lichtemissionen in Ausnahmefällen (§16)		
d.	Bewilligung für temporäres Plakatieren an oder auf gemeindeeigenen Liegenschaften (§ 20)		
e.	Ausnahmebewilligung für das Campieren auf Allmend / Flur / im Wald (§ 21)		
f.	Bewilligung für das Abbrennen eines Feuerwerks (§ 22)		
g.	Bewilligungen für Verkehrsbeschränkungen (§ 28) inkl. Ausnahmefahrtbewilligungen auf Gemeindestrassen		

Gebühren für alle Bewilligungen a - bis g.

3.4.	Grundgebühr (inkl. erste 10 Min. Bearbeitungszeit)	CHF	15.--
3.5.	Aufwandgebühr für die administrative Bearbeitung durch die Gemeindeverwaltung, effektiver Aufwand p.h.	CHF	90.--
3.6.	Zuschlag für unvollständig eingereichte Gesuche (1. Prüfung, Rücksendung)	CHF	50.--
3.7.	Zuschlag für verspätet eingereichte Gesuche (< 30 Tage)	CHF	50.--

4. Hoch- und Tiefbau

4.1.	Zonenpläne (A3), pro Stück	CHF	5.--
4.2.	Allmendbenutzung		
	Gerüst oder Bauplatzinstallation, Grundgebühr pro Gesuch	CHF	100.--
	Provisorische Kabelüberquerung, Grundgebühr	CHF	60.--
	Gebühr für beanspruchte Fläche, pro Woche		
	0 - 20 m ²	CHF	10.--
	21 - 100 m ²	CHF	20.--
	über 101 m ²	CHF	30.--
4.3.	Kleinbaugesuche, Bewilligungsgebühr	CHF	100.--
4.4.	Aufgrabungsgesuche, Bewilligungsgebühr	CHF	200.--
4.5.	Wasserversorgung (*)		
4.5.1.	Wasseranschlussbewilligungsgebühr (*)		
	Einfamilienhäuser	CHF	150.--
	Mehrfamilienhäuser, Gewerbe- und Industriebauten	CHF	300.--
4.5.2.	Bauwasser (*)		
	Anschlussgebühr inkl. Zählermiete	CHF	150.--
	Verbrauchsgebühr, je m ³	CHF	1.80

	4.5.3.	Jährliche Gebühren (*) Wasserzählermiete, pro Wasserzähler Wasserbezugsgebühr, pro m ³ Wasserbezugsgebühr, Minimalbetrag pro Anschluss	CHF CHF CHF	60.-- 1.80 20.--
	4.5.4.	Kontrollen und besondere Dienstleistungen gemäss Reglement über die Wasserversorgung (§ 20.2d)	eff.	Aufwand
4.6.	Abwasserbeseitigung (*)			
	4.6.1.	Kanalisationsanschlussbewilligungsgebühr (*) Einfamilienhäuser; für Neubauten Mehrfamilienhäuser, Gewerbe, Industrie, Restaurants; für Neubauten Normale Umbauten Kleinere Umbauten, abhängig vom Aufwand	CHF CHF CHF CHF	800.-- 1'300.-- 800.-- 200- bis 400.--
	4.6.2.	Jährliche Gebühren (*) Für Betrieb und Unterhalt der Abwasseranlagen des Kantons und der Gemeinde, pro m ³ Wasserverbrauch	CHF	2.10
	4.6.3.	Kontrollen und besondere Dienstleistungen gemäss Reglement über die Abwasseranlagen (§16.2d)	eff.	Aufwand
4.7.	Zuschlag für unvollständige Gesuche gem. Ziff. 4.2 - 4.6		CHF	50.--
4.8.	Zuschlag für verspätete und/oder nachträgliche Einreichung von Gesuchen gem. Ziff. 4.2, 4.3 und 4.4			
	4.8.1.	Verspätete Einreichung (< 21 Tage)	CHF	50.--
	4.8.2.	Nachträglich eingereichte, bewilligungsfähige Gesuche Zusätzlich, sofern notwendig: Erste Aufforderung durch die Gemeinde mit LSi Zweite Aufforderung durch die Gemeinde mit LSi	CHF CHF CHF	100.-- 50.-- 100.--

* Preise exkl. MWST (unterliegen der Steuerpflicht unter CHE-115.587.854 bzw. CHE-115.587.860)

5. Technischer Dienst

5.1.	Dienstleistungen für Anlässe (Nur für Dienstleistungen, welche auch durch Private erbracht werden könnten wie z. B. Transporte, Aufstellen von Tischen/Stühlen, etc.) - pro Mitarbeitende(r) und Stunde - Gemeindefahrzeug Erste Einsatzstunde Jede weitere Stunde	CHF CHF CHF	90.-- 80.-- 40.--
------	---	-------------------	-------------------------

6. Abfallentsorgung

6.1.	Grundgebühr (jährlich) - pro Haushalt und Kleingewerbe bis max. 4 Beschäftigte - Gewerbe und Industriebetriebe	CHF CHF	30.-- 300.--
6.2.	Hauskehricht Gebührenmarken; Bezug Dorfladen, ALDI-Filiale Duggingen, SPAR-Tankstelle Duggingen und Gemeindeverwaltung (10er-Bogen) 17 l = ½ Marke 35 l = 1 Marke 60 l = 2 Marken 110 l = 3 Marken Containermarke (770 l); Bezug Dorfladen und Gemeindeverwaltung	CHF CHF CHF CHF CHF	0.80 1.60 3.20 4.80 40.--

6.3.	Biomasse inkl. Grüngut und Tannenbäume Jahresvignette (Kalenderjahr); Erst-Bezug bei der Gemeindeverwaltung, anschliessend automatischer jährlicher Versand 140 l - Container 240 l - Container 770 l - Container * Ab dem 1. Juli: halbe Jahresgebühr Grüngutmarke; Bezug Dorfladen und Gemeindeverwaltung 140 l Volumen = 1 Marke / 240 l Volumen = 2 Marken	CHF CHF CHF CHF	60.-- 90.-- 280.-- 4.--
6.4.	Sperrgut Gebührenmarken; Bezug Dorfladen, ALDI-Filiale Duggingen, SPAR-Tankstelle Duggingen und Gemeindeverwaltung (10er-Bogen) pro 5 kg = 1 Kehrrechtmarke pro 10 kg = 2 Kehrrechtmarken bis max. 30 kg = 6 Kehrrechtmarken Kleinsperrgut (z. B. Badezimmermöbel, Teppiche usw.) bis 15 kg kann mit den entsprechenden Marken versehen mit dem normalen Kehrrecht entsorgt werden.	CHF CHF CHF	1.60 3.20 9.60
6.5.	Gebühren für Dienstleistungen nach § 11, Abs. 4 des Abfallreglements, p.h. für den Aufwand der Gemeinde Der Aufwand beauftragter Drittfirmen wird nach den effektiven Kosten verrechnet	CHF	90.--
6.6.	Gebühren für Dienstleistungen nach § 11, Abs. 5 des Abfallreglements, p.h.	CHF	90.--
6.7.	Gebühren für Verfügungen nach § 11, Abs. 6 des Abfallreglements.	CHF	200.--
6.8.	Kann das beauftragte Entsorgungsunternehmen seinen Auftrag nicht erfüllen, weil die Strasse durch bewilligungspflichtige Tätigkeiten nicht befahrbar ist, wird vom Verursacher eine zusätzliche Aufwandgebühr erhoben, sofern er nicht über eine auf diese Verordnung oder übergeordnetes Recht gestützte Bewilligung verfügt.	CHF	500.--

7. Amtliche Wohnungsabnahmen

7.1.	1-Zimmerwohnung / Grundgebühr pro EFH	CHF	90.--
7.2.	Jedes weitere Zimmer/ zusätzlich pro Zimmer im EFH	CHF	30.--

8. Hundehaltung

8.1.	Erster Hund pro Haushalt und Jahr * * Nach dem 30. Juni: halbe Jahresgebühr	CHF	70.--
8.2.	Jeder weitere Hund pro Haushalt und Jahr * * Nach dem 30. Juni: halbe Jahresgebühr	CHF	100.--
8.3.	Kennzeichen	CHF	2.--
8.4.	Nachlösen eines Kennzeichens	CHF	5.--
8.5.	Kanzleigeühren für sonstige Verrichtungen, Mahnungen o. ä. pro Mitarbeitende(r) resp. Gemeinderatsmitglied und Stunde	CHF	90.--
8.6.	Massnahmen, Zwangsvollzüge, Einfangen, Unterbringung, Rückführung etc.	Effektive Kosten	

9. Reklamen

Für alle bewilligungspflichtigen Reklamen gemäss der kantonalen Verordnung über Reklamen vom 29.10.1996 (SGS 481.12)

9.1.	Gebühr, je Einrichtung an Gebäuden, Festinstallation - pro 1 m ² (Schriften, Signete, Schilder)	CHF	50.--
	Zuschlag bei Beleuchtung / Hinterleuchtung / Anleuchtung - pro 1 m ² (Schriften, Signete, Schilder)	CHF	25.--

9.2.	Flaggen/Fahnen pro Stk., Festinstallation	CHF	50.--
9.3.	Freistehende Einrichtungen, Schilder gemäss 10.1, Festinstallation		
	Kuben pro 1 m ³	CHF	100.--
	Zuschlag für Beleuchtung je Kubus pro 1 m ³	CHF	50.--
9.4.	Bautafeln, Grundgebühr bis 4 m ²	CHF	50.--
	Jeder weitere m ²	CHF	15.--
9.5.	Temporäre Reklamen gemäss SGS 481.12 § 14, pro Gesuch inkl. 3 Plakate bis zur Grösse A0 (Weltformat)*	CHF	50.--
	Pro zusätzliches Plakat*	CHF	5.--
	* kostenlos für lokale Vereine und nicht gewinnorientierte Anlässe		
9.6.	Zuschlag für verspätet und/oder nachträglich eingereichte Gesuche		
9.6.1.	Verspätete Einreichung (< 21 Tage)	CHF	50.--
9.6.2.	Nachträglich eingereichte, bewilligungsfähige Gesuche	CHF	100.--
	Zusätzlich, sofern notwendig:		
	Erste Aufforderung durch die Gemeinde mit LSi	CHF	50.--
	Zweite Aufforderung durch die Gemeinde mit LSi	CHF	100.--

10. Gebühren der Feuerungskontrolle

Öl und Gasfeuerungskontrolle

10.1.	Ordentliche Kontrolle (pro Brennstoffart) (*)	CHF	87.90
	Jede weitere Leistungsstufe (*)	CHF	26.80
10.2.	Bearbeitungsgebühr bei Messungen durch Servicefirma (*)	CHF	41.--
10.3.	Gebühr für Fakturierung (*)	CHF	10.--
10.4.	Stichproben OHNE Beanstandung	Gebührenfrei	
	Stichproben MIT Beanstandung	Analog Gebühren für ordentliche Kontrolle	

Visuelle Holzfeuerungskontrolle

10.5.	Administrationsgebühr pro Anlage (*)	CHF	44.10
	Je weitere Anlage im selben Haus / in derselben Wohnung	CHF	22.05
10.6.	Visuelle Holzfeuerungskontrolle (*)	CHF	49.20
	Je weitere Anlage im selben Haus / in derselben Wohnung	CHF	24.60
10.7.	CO-Messung, Klagekontrollen und Ascheproben, pro Stunde eff. Aufwand (*)	CHF	118.10

* Sämtliche Preise exkl. MWST

11. Benutzung von gemeindeeigenen Anlagen und Materialien

Anlagen

- *Benutzungsgebühren nach 11.1. werden für Private nach VO Nr. 3.02.02*, § 1 lit d) in Verbindung mit § 9 Abs. 3 um die Hälfte reduziert.*
- *Bei vollständiger Reinigung der Anlagen durch den Benutzer entfällt die Reinigungspauschale nach 11.2.*
- *Die Beträge für gebührenpflichtige Mehrfach- und Dauerbelegungen werden sinngemäss den Bestimmungen für Einzelbenutzungen, je nach Zweck der Belegung, von der zuständigen Bewilligungsinstanz festgelegt.*

11.1.	Benutzungsgebühren (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 1)		
	Mehrweckhalle		
	pro Tag, ganze Halle (inkl. Bar, Küche, Toiletten, Garderobe, Dusche), ohne Sportplatz, pauschal	CHF	600.--
	pro Halbtage (max. 5 h) ganze Halle (inkl. Bar, Küche, Toiletten, Garderobe, Dusche), ohne Sportplatz, pauschal	CHF	300.--
	Bar		
	inkl. Toiletten, ohne Küche	CHF	200.--
	inkl. Toiletten, inkl. Küche	CHF	300.--
	Sportplatz		
	ohne sanitäre Anlagen in der Mehrweckhalle	CHF	150.--
	inkl. Toiletten, Garderobe, Dusche, ohne Küche	CHF	300.--
	inkl. Toiletten, Garderobe, Dusche, inkl. Küche	CHF	400.--
	Mehrweckraum Gemeindeverwaltung, inkl. Küche, Toiletten	CHF	300.--
11.2.	Reinigungspauschalen (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 1)		
	Mehrweckhalle		
	Ganze Halle(inkl. Bar, Küche, Toiletten, Garderobe, Dusche, exkl. professionelle Desinfektion)	CHF	300
	Professionelle Desinfektion (Türgriffe, Lichtschalter etc.)	CHF	150.--
	Mehrweckraum Gemeindeverwaltung (inkl. Küche, Toiletten, Boden, exkl. professionelle Desinfektion)	CHF	250
	Professionelle Desinfektion (Türgriffe, Lichtschalter etc.)		
11.3.	Maximales Depot für die Benutzung (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 3+5)	CHF	500.--
11.4.	Schlüsseldepot für kurz- und langfristige Benutzung von Gemeindeanlagen	CHF	100.--
11.5.	Gebühr für verspätete Annullation (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 4)	CHF	150.--
11.6.	Ausserordentlicher Reinigungsaufwand, p.h. (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 6) (inkl. Kleinmaterial, Standardreinigungsmittel und Gemeindefahrzeug)	CHF	90.--
11.7.	Aufwand für Reparaturen, Ersatz etc. (VO Nr. 3.02.02*, § 8, Abs. 6)	Effektive Kosten	
11.8.	Verspätete Gesuchs-Einreichung (< 14 Tage)	CHF	50.--

* Verordnung über die Benutzung von gemeindeeigenen Anlagen und Materialien Nr. 3.02.02 vom 07.03.2023

Material

- Benutzungsgebühren nach 11.9 werden für Private nach VO Nr. 3.02.02*, § 1 lit d) in Verbindung mit § 9 Abs. 3 erlassen, sofern sie das Material selber abholen, transportieren und zurückbringen. Fällig wird dann lediglich die Pauschale gemäss 11.10.
- Erfolge für Private nach VO Nr. 3.02.02*, § 1 lit d) in Verbindung mit § 9 Abs. 3 die Lieferung und Rücknahme von gemeindeeigenem Material durch den technischen Dienst, wird lediglich die Pauschale 11.11 in Rechnung gestellt.
- Wird das Material ausserhalb der regulären Arbeitszeiten bezogen/zurückgebracht, erfolgt eine Verrechnung des effektiven Stundenaufwands des/der Mitarbeitenden (CHF 90 p.h., inkl. An-/Rückfahrt nach Duggingen, zzgl. Überzeitzuschläge)

11.9.	Benutzungsgebühren (VO Nr. 3.02.02*, § 9, Abs. 1)		
	Festbankgarnituren, pro Garnitur und Tag	CHF	20.--
	Geschirr und Gläser, pro Teil und Tag	CHF	--.60
	Besteck, pro Teil und Tag	CHF	--.20
	Vermietung Kühlschränke, Stehtische, Pet-Behälter, Abfallcontainer ausschliesslich für Veranstaltungen in der Mehrweckhalle respektive für im / beim Schulhaus stattfindende Veranstaltungen von Vereinen / Institutionen	Gebührenfrei	

11.10.	Bereitstellungs-, Übergabe-, Rücknahme-Pauschale bei Material-Transport durch Mietende	CHF	30.--
11.11.	Transport-, Übergabe-, Rücknahmepauschale innerhalb von Duggingen bei Transport durch techD	CHF	80.--
11.12.	Material-Depot (VO Nr. 3.02.02*, § 9, Abs.2)	Max. 10-fache Höhe der Benutzungsgebühr	
11.13.	Aufwand für Reinigung, Instandstellung, Reparaturen, Ersatz etc. (VO Nr. 3.02.02*, § 9, Abs. 6)	Effektive Kosten	
11.14.	Verspätete Gesuchs-Einreichung (< 14 Tage)	CHF	50.--

* Verordnung über die Benutzung von gemeindeeigenen Anlagen und Materialien Nr. 3.02.02 vom 07.03.2023

12. Anlässe (Gelegenheitswirtschafts- und Freinachtbewilligungen)

¹ Das Gesuch um Erteilung einer Gelegenheitswirtschafts- resp. Freinachtbewilligung ist mindestens 14 Tage vor dem Anlass bei der Gemeindeverwaltung einzureichen.

² Die Gebühren sind vor dem Anlass nachweislich zu bezahlen. Unbezahlte Bewilligungen sind nicht gültig.

12.1.	Gelegenheitswirtschaftsbewilligungen			
	Für öffentliche Anlässe wie Dorffest, Fasnacht, usw. wird die Gelegenheitswirtschaftsbewilligung pauschal an den Veranstalter ausgestellt.			
	Für alkoholfreie Gelegenheitswirtschaften reduzieren sich die Gebühren um 50 %.			
	Für gemeinnützige Gelegenheitswirtschaften kann die Bewilligungsgebühr durch den Gemeinderat teilweise oder ganz erlassen werden. Ein entsprechender Antrag ist dem Gesuch separat beizufügen.			
12.1.1.	Einzelbewilligungen, pro Tag			
	bis 100 Personen/Plätze	CHF	50.--	
	bis 500 Personen/Plätze	CHF	100.--	
	bis 1'000 Personen/Plätze	CHF	200.--	
	ab 1'000 Personen/Plätze	CHF	300.--	
12.1.2.	Pauschalbewilligungen für öffentliche Anlässe, pro Tag	CHF	400.--	
12.1.3.	Zuschlag für verspätet eingereichte Gesuche (<14 Tage)	CHF	50.--	
12.2.	Freinachtbewilligungen			
	Freinacht wird grundsätzlich nur an Freitagen oder Samstagen bewilligt. Über Ausnahmen entscheidet auf schriftlichen Antrag hin der Gemeinderat. Vor und an hohen Feiertagen wird keine Freinachtbewilligung erteilt.			
12.2.1.	Pro Freinacht			
	Bis 01.00 / 02.00 Uhr	CHF	30.--	
	Bis 03.00 Uhr	CHF	40.--	
	Bis 04.00 Uhr	CHF	45.--	
	Bis 05.00 Uhr	CHF	50.--	
12.2.2.	Zuschlag für verspätet eingereichte Gesuche (<14 Tage)	CHF	50.--	

13. Mittagstisch

13.1.	Kostenbeitrag der Erziehungsberechtigten pro Kind und Mahlzeit	CHF	12.--
	Rechnungsstellung quartalsweise gemäss Schuljahr (nicht Kalenderjahr)		
13.2.	Bei unentschuldigter Abwesenheit wird der volle Betrag in Rechnung gestellt.	CHF	12.--
13.3.	Zuschlag für Einzelteilnahmen (max. 5 Einzelteilnahmen pro Kind / pro Schuljahr gestattet)	CHF	2.--
	Der Beitrag für die Einzelteilnahmen ist in bar an die Mittagstisch-Leitung zu bezahlen.		

14. Mahn- und Betreuungswesen, Verzugszinsen

Die folgenden Gebühren und Verzugszinsen gelten, vorbehältlich anderslautender Bestimmungen in den jeweiligen Sach-Reglementen, für alle Rechnungen und Rechnungsverfügungen der Gemeinde Duggingen.

14.1.	Mahngebühr ab 2. Mahnung	CHF	50.--
14.2.	Verzugszinsen: Referenzzinssatz der Basellandschaftlichen Kantonalbank für Ersthypotheken plus 1 %		
14.3.	Löschung einer gerechtfertigten Betreuung	CHF	50.--

II. AUSFÜHRUNGS- UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN

15. Ausführungsbestimmungen

Mit dem Vollzug dieser Gebührenverordnung wird die Verwaltung beauftragt. Vorbehalten sind Bestimmungen zu Ausnahme- und Erlassgesuchen an den Gemeinderat.

16. Rechtsmittel

Gegen Entscheide der Verwaltung kann innert 10 Tagen seit Erhalt beim Gemeinderat schriftlich und begründet Beschwerde erhoben werden

17. Inkrafttreten

Diese Verordnung tritt am 01.01.2026 in Kraft

Einwohnergemeinde Duggingen
Im Namen des Gemeinderats

Der Präsident

Der Gemeindeverwalter

Matthias Gysin

Christian Friedli