

Greffier(ère) adjoint(e) de cour

Poste temporaire

Remplacement d'un congé de maternité

La **Ville de Roberval** est à la recherche de candidat(e)s talentueux(euses) afin de pourvoir un poste temporaire de greffier(ère) adjoint(e) de cour et percepateur(trice) des amendes au sein de son organisation.

À titre de **greffier(ère) adjoint(e) de cour et percepateur(trice) des amendes**, vous aurez à accomplir un ensemble de travaux administratifs visant à assurer le bon fonctionnement de la cour municipale : de la confection du calendrier annuel des séances de cour à la saisie des décisions rendues, en passant par l'envoi des assignations à comparaître et la préparation des dossiers inscrits au rôle.

QUELQUES-UNES DES TÂCHES RELIÉES AU POSTE

- ❖ Assurer la gestion administrative de la cour municipale, de même que la préparation et le suivi des dossiers;
- ❖ Agir à titre de greffier(ère)-audiencier(ère) lors des séances de cour;
- ❖ À titre de percepateur(trice) des amendes, appliquer les mesures d'exécution des jugements prévues par la Loi afin de recouvrer les sommes dues à la cour municipale commune de la Ville de Roberval, rencontrer les contrevenants, prendre des ententes de paiement ou de travaux compensatoires et faire le suivi de ces dossiers;
- ❖ Procéder à l'archivage des dossiers de la cour municipale et du greffe, conformément au calendrier de conservation.

LE PROFIL RECHERCHÉ

- ❖ Faire preuve de rigueur, de débrouillardise, de diplomatie et d'une grande discrétion;
- ❖ Savoir établir et gérer ses priorités;
- ❖ Avoir une connaissance approfondie du système judiciaire, des lois, règlements et procédures judiciaires et des tâches relatives au greffe d'un tribunal;
- ❖ Être autodidacte et avoir un sens aiguisé des responsabilités;
- ❖ Faire preuve de jugement et d'une bonne capacité à résoudre des problèmes;
- ❖ Maîtriser la suite Office;
- ❖ Détenir un diplôme d'études collégiales en techniques juridiques, jumelé à une expérience pertinente.

LES CONDITIONS DE TRAVAIL

- ❖ Un emploi syndiqué temporaire;
- ❖ Un horaire de 32,5 heures par semaine comprenant un horaire d'été avantageux;
- ❖ Une banque de congés personnels;
- ❖ Un régime de retraite sous réserve de remplir les conditions d'adhésion;
- ❖ Un ensemble de conditions de travail plus avantageuses que la moyenne.

UN MOT SUR ROBerval

Située aux abords du majestueux lac Saint-Jean, la Ville de Roberval se positionne à l'avant-garde du monde municipal. Misant sur le professionnalisme, le respect, la coopération et la créativité, nous plaçons le citoyen au centre de chacune de nos décisions.

Cette offre vous intéresse?

Envoyez votre CV à l'adresse courriel rh@roberval.ca avant le **3 avril 2026** en indiquant le titre du poste en objet. Nous vous attendons!