



Mateřská škola, Třinec, Slezská 778, příspěvková organizace se sídlem v Třinci, Slezská 778	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
Spisový znak: / Skartační znak:	2.1 / A 10
Číslo jednací:	MS/0522/2026
Vypracoval:	Lenka Laštůvková, ředitelka školy
Schválil:	Lenka Laštůvková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti dne:	1.9.2026
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	



Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí, se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do mateřské školy, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2.1 Stanovení výše úplaty

- a) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitelka mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období celého školního roku.
- d) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování.
- e) Počtem dětí rozhodným pro určení úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- f) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud splňují podmínky stanovené právními předpisy:

- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
- jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za vzdělávání za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději k 15. dni daného kalendářního měsíce na bankovní účet mateřské školy 2603027404/2010.



3. Výše úplaty

a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

5. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

6. Zvláštní výše úplaty při omezení nebo přerušení provozu mateřské školy

V případě, že dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy podle § 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty poměrně k rozsahu omezení nebo přerušení provozu.

Takto stanovená výše úplaty nepřesáhne poměrnou část měsíční výše úplaty odpovídající skutečnému rozsahu provozu mateřské školy v daném kalendářním měsíci.

Ředitelka mateřské školy informuje zákonné zástupce o výši snížené úplaty vhodným způsobem, a to nejpozději 2 měsíce před plánovaným přerušením nebo omezením provozu, popřípadě bezodkladně po rozhodnutí o jeho délce.

Obdobně se postupuje i v případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu.

7. Přehled výše úplaty a stanovení výše úplaty

- a) Zřizovatel stanovil výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách zřizovaných městem Třinec s účinností od 1. 9. 2024 ve výši 550 Kč měsíčně.



b) Úplata při omezení nebo přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dnů v měsíci bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech bezodkladně.

8. Osvobození od úplaty

a) zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

O osvobození od úplaty rozhoduje ředitel mateřské školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce a doložení příslušných skutečností ve správním řízení. Osvobození se přiznává na dobu trvání nároku na uvedené dávky; zákonný zástupce je povinen bezodkladně oznámit změnu rozhodných skutečností.

Pokud byla žádost podána před dnem splatnosti úplaty, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitele mateřské školy. V případě nevyhovění žádosti je zákonný zástupce povinen úplatu uhradit; v případě vyhovění žádosti splatnost úplaty nenastává.

9. Závěrečná ustanovení

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.

b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2026.

V Třinci dne 25.8.2026

Lenka Laštůvková
ředitelka školy