

Herzlich willkommen zum Elternabend

der schul- und familienergänzenden Tagesstrukturen



Ziele

- ▶ Kennenlernen des Betreuungsteams
- ▶ Informationen über die Betreuung, Pädagogik, Organisation und Verpflegung
- ▶ Einblick in die Betreuungselemente
- ▶ Austausch Erziehungsberechtigte - Betreuer:innen/Leitung

Das Betreuungsteam

- ▶ Rita Bründler
- ▶ Doris Bucher
- ▶ Jessica Carminitana
- ▶ Dragana Dubovac
- ▶ Petra Höltschi
- ▶ Maryam Jafary
- ▶ Biljana Knezevic
- ▶ Corinne Leo
- ▶ Andrea Meier
- ▶ Lea Merki
- ▶ Karin Michel
- ▶ Debora Miserendino
- ▶ Jvana Schacher
- ▶ Linus Wattenhofer
(Hammerplatz Dienstag)
- ▶ Alaa Aledjily (Praktikum)
- ▶ Zivildienstleistende

Das Betreuungsteam



Es fehlen: Jessica Carminitana, Andrea Meier, Corinne Leo

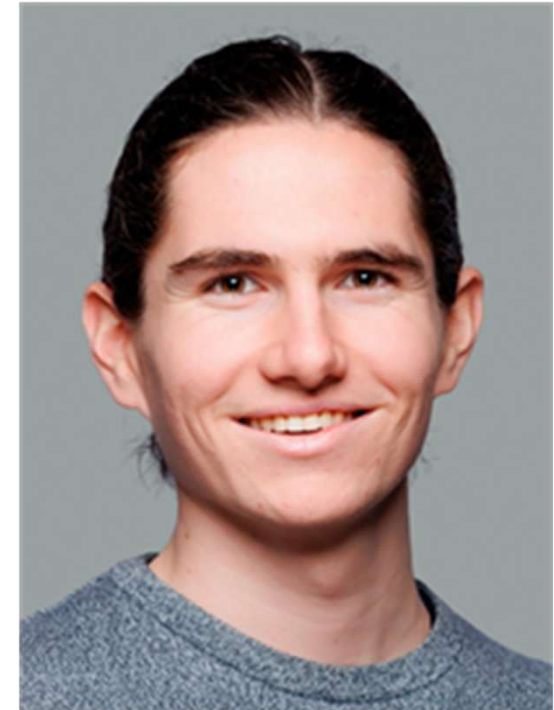
Die Zivildienstleistenden



Neville Amport
(ganzjährig)



Elio Kammermann
(ganzjährig)



Philipp Studer
(bis November)

Die Zivildienstleistenden



Rian Heutenik
(November/Dezember)



Edmond Basha
(Dezember/Januar)



Sebastian Karlsson
(ab Februar 2027)

Weitere Personen

- ▶ Doris Wehrmüller
 - ▶ Administrative Leitung
 - ▶ Arbeitstage: Dienstag, Mittwoch, Freitag
- ▶ Pamina Thalmann
 - ▶ Pädagogische Leitung / Schulleitung
 - ▶ täglich

Standorte



Hinterleisibach



Leumatt



Wüest-Chäller

Betreuungselemente

Zeit	Art der Betreuung	Personal
07:00 – 08:00 Uhr	Element I: Morgenbetreuung	Betreuer:innen
08:15 – 11:45 Uhr	Unterricht	Lehrpersonen
11:45 – 13:15 Uhr	Element II: Mittagstisch und Betreuung	Betreuer:innen
13:30 – 15:05 13.15 – 15:15 Uhr	Unterricht oder Element III: Frühnachmittagsbetreuung	Lehrpersonen oder Betreuer:innen
15:15 – 18:00 Uhr	Element IV: Spätnachmittagsbetreuung	Betreuer:innen

Diese Betreuungszeiten sind einzuhalten.

Während der Schulferien (mit Ausnahme Ferienbetreuung) und an schulfreien Tagen bleibt die Betreuung geschlossen.

Frühbetreuung Element 1



- ▶ Kein Frühstück (bei Bedarf selber mitnehmen)
- ▶ Abmeldung frühstmöglich (wenig Kinder)

Nachmittagsbetreuung Elemente 3 und 4



Nachmittagsbetreuung Elemente 3 & 4

- ▶ Aufgaben- und Lernbegleitung inkl. beim Element 4
- ▶ Freies Spiel
- ▶ Zvieri
- ▶ Zeit für Heimweg/
Freizeitangebot fix
angeben



Ausflüge am Mittwochnachmittag

- ▶ Elemente 3 & 4 nur zusammen buchbar
- ▶ Abmeldung spät. am Vortag
- ▶ Kleidung dem Wetter entsprechend
- ▶ Rucksack & Trinkflasche mitgeben
- ▶ Ab 17 Uhr zurück
- ▶ Keine frühere Abholung möglich

Pädagogisches – ganzheitliches Bildungsangebot

- ▶ **Zeitgemässe und altersentsprechende Bildungs- und Lernmöglichkeiten**
 - Kreative, kulturelle, erlebnispädagogische Projekte
- ▶ **Förderung sozialer Fähigkeiten**
 - Gemeinsame Spiele, Gruppenspiele
 - Jahrgangsübergreifende Gruppenkonstellationen
 - Konfliktlösestrategie: Friedensbrücke
 - Teamarbeit - Hammerplatz
- ▶ **Unterstützung und Förderung körperlicher und emotionaler Gesundheit**
 - Regelmässige körperliche Aktivität
 - Gesunde und ausgewogene Mahlzeiten & Snacks
 - Sichere Umgebung, Rituale

Pädagogisches – ganzheitliches Bildungsangebot

► Zeit für freies Spiel und Freizeitaktivitäten

- Bereitstellung von altersgerechtem Spielmaterial
- Outdooraktivitäten / Wald
- Musik & Tanz
- Kunst & Handwerk, Bastelmaterial
- Freizeitausflüge: Museum, Wald, Bauernhof, Theater, Zoo, Spielplätze...
- Hammerplatz

► Einbindung Eltern, Lehrpersonen, Schulsozialarbeit

Musik am Mittagstisch

- ▶ 1. Semester: Dorf
- ▶ 2. Semester: HLB
- ▶ Jeweils donnerstags
- ▶ Leitung: Monia Savi

Elternbesuchswoche

- ▶ 1x pro Semester
- ▶ Montag, 9. bis Freitag, 13. November 2026
- ▶ Montag, 10. bis Freitag, 14. Mai 2027

- ▶ Info vorgängig per klapp
- ▶ Alle Elemente (E2 ohne Mittagessen)

- ▶ Ausserordentliche Besuche nach Absprache möglich

Regeln



- ▶ Smiley-System (täglicher Neustart)
- ▶ Positive Verstärkung
- ▶ Logische Konsequenz oder Reset
- ▶ Reflexionsinstrument
- ▶ Regelmässige Pausen für alle (Selbstregulation)

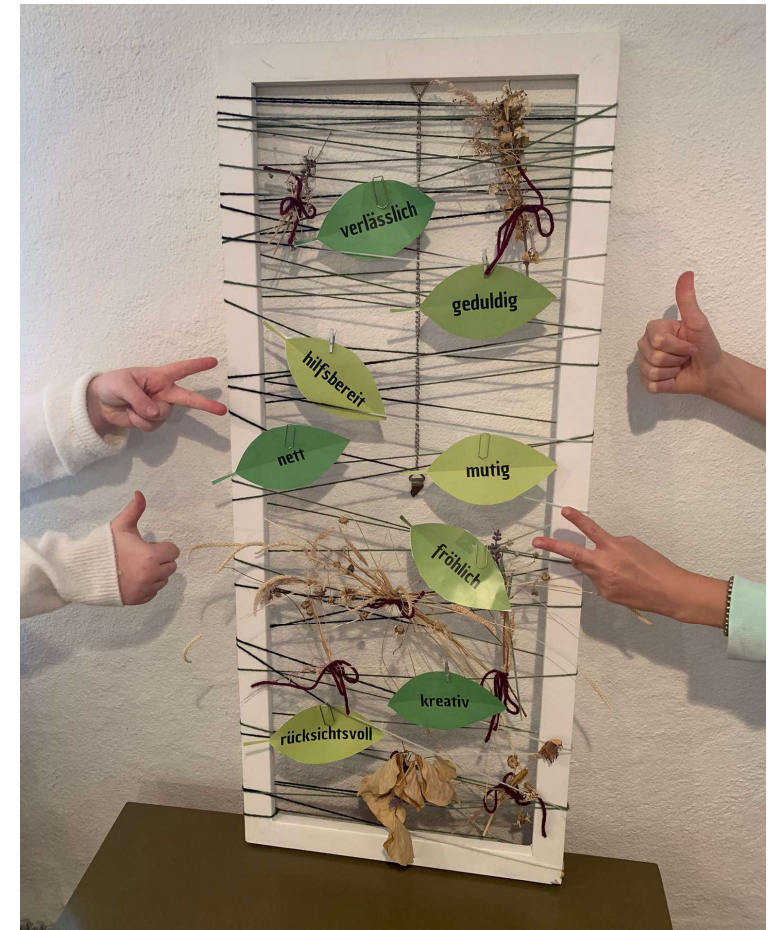
Regeln

- ▶ Schulhausregeln
- ▶ Keine Anrufe mit der Apple-Watch während der Betreuungszeit

Vorgehen bei Konflikten

- ▶ 1. Kind – Kind
- ▶ 2. Kind(er) – Betreuer:in
- ▶ 3. Betreuer:in - Eltern
- ▶ 4. SL und/oder SSA - Eltern

Mündliche Kommunikation stärkt Vertrauen und verhindert Missverständnisse



Organisatorisches

Heute muss ich in die Tagi

- ▶ Symbol an Schultasche / Erinnerung an den Besuch

Absenzen

- ▶ klapp-Absenz erfassen (bis 8 Uhr)
- ▶ Schriftliche Abmeldung notwendig (keine Telefonanrufe)
- ▶ Abmeldung auch bei Schulausflügen
- ▶ Kurzfristige Informationen via klapp an Tagesstrukturen
- ▶ Keine Abmeldung → Wir suchen das Kind
- ▶ Kinder persönlich abholen, keine kurzfristigen Anrufe

Krankheit

- ▶ Kranke Kinder bleiben zu Hause oder müssen abgeholt werden.
- ▶ Eltern/Notfallkontakt müssen jederzeit erreichbar sein.

Organisatorisches

Entlassung nach Mittagessen

- ▶ HLB: 13.15 Uhr / 14.10 Uhr
- ▶ Dorf: 13.10 Uhr / 14.10 Uhr

Angaben der Eltern auf Leoba werden ausnahmslos eingehalten

- ▶ Mein Kind wird jeweils abgeholt von.. .
- ▶ Mein Kind darf die TS alleine verlassen.
- ▶ Mein Kind darf unbeaufsichtigt draussen spielen.

Begleitung HLB – Leumatt / Mittwoch

- ▶ Durch Zivildienstleistende oder Betreuer:innen
- ▶ Für Kinder bis zur 2. Klasse
- ▶ MI, 11.45 Uhr: HLB > Leumatt, Treffpunkt Brunnen HLB

Organisatorisches

Zeiten und fixe Termine

- ▶ klapp/Mail an Doris Wehrmüller
- ▶ Fixe Zeit für Heimweg, wenn alleine nach Hause
- ▶ Kinder: persönliche Abmeldung beim Betreuungsteam

Nachrichten/Anrufe

- ▶ Klapp- und Leoba-Nachrichten werden sporadisch geprüft (klapp bevorzugt)
- ▶ Kein sofortiges Handeln möglich
- ▶ Nur dringende Anliegen per Telefon
- ▶ Mittags: nur über klapp erreichbar

Organisatorisches

Ersatzkleider, Finken, Noppensocken (Garderobentaschen)

- ▶ Ersatzkleidung vor allem für KG-Kinder: gut verpackt & angeschrieben
- ▶ Finken oder Anti-Rutsch-Socken (angeschrieben) für Leumatt und Nachmittagsbetreuung HLB
- ▶ Anti-Rutsch-Socken: für die Benützung der Turnhalle bei schlechtem Wetter (an allen Standorten)

Medikamente

- ▶ Medikamente kennzeichnen, Einnahme detailliert angeben, gut verpacken (Name des Kindes, Verordnung der Einnahme)

Allergien

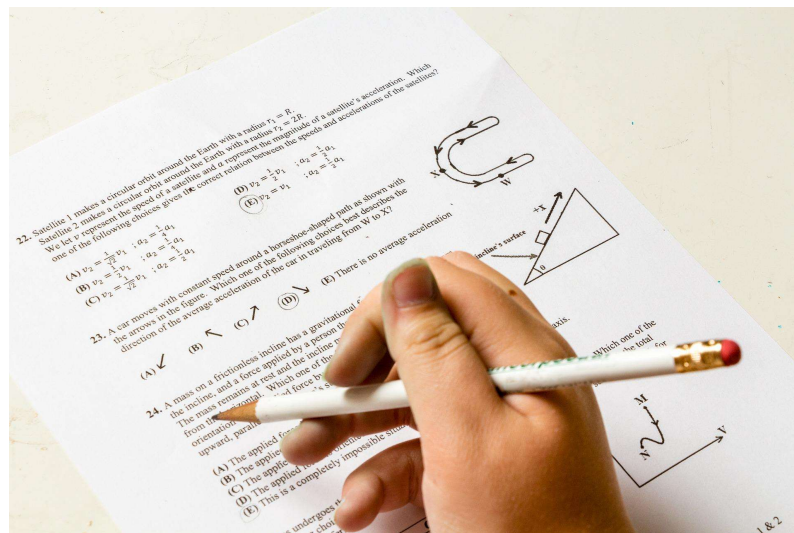
- ▶ Effektive Allergien melden (Symptome?)
- ▶ Genaue Instruktion zu Vorgehen, evtl. Notfall-Medikament

Aufgaben- und Lernbegleitung

- ▶ Kostenlos bei Buchung des Elementes 4
- ▶ Alle Kinder ab 1. Klasse
- ▶ Montag, Dienstag, Donnerstag

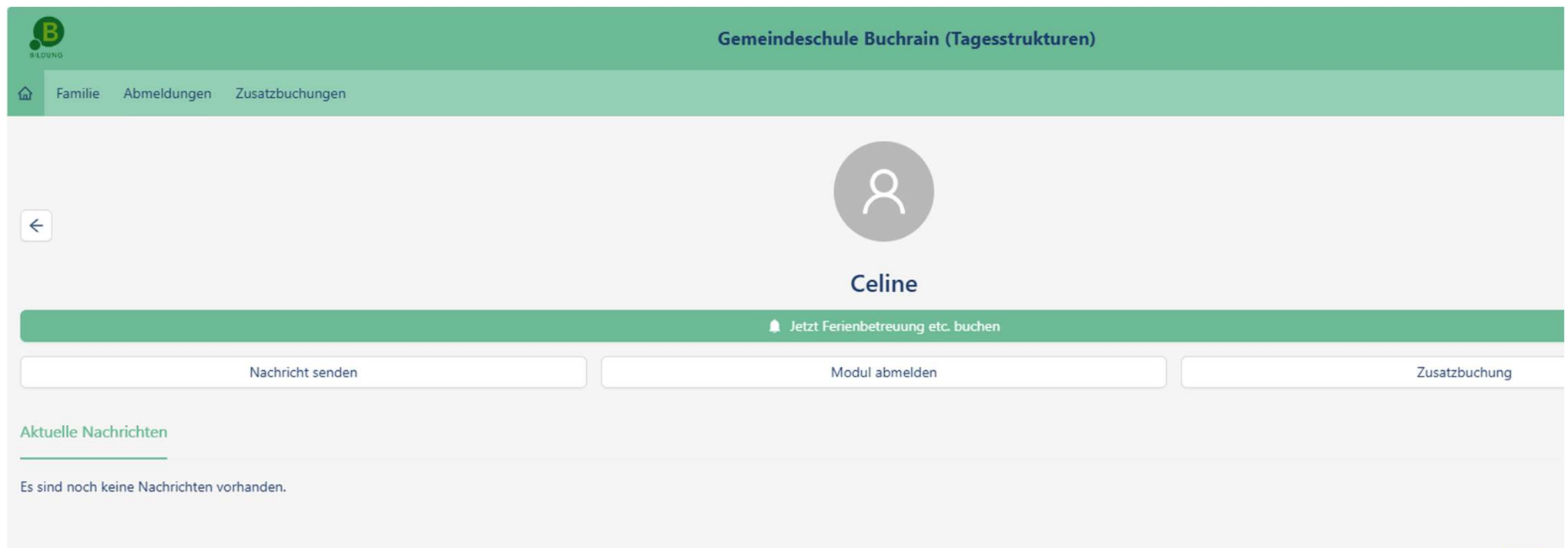
- ▶ Direkt nach der Schule
- ▶ Keine Hausaufgaben => zurück zur Betreuung (Kind muss sich immer bei der ALB-Lehrperson melden)

- ▶ Falls nicht erwünscht, bitte Info an Doris Wehrmüller
- ▶ Falls Absenz nach Besuch Schule => Info an ALB-LP/TS über klapp



Organisatorisches: Leoba

- ▶ Hauptseite: Nachrichten, Modul abmelden, Zusatzbuchungen
- ▶ Ferienbetreuung
- ▶ Kind mit Pfeil wechseln



Organisatorisches: Leoba

- ▶ Unter Familie: Hinterlegte Angaben anpassen
- ▶ Verträge (enden automatisch am 31.07.2026)

[Familie](#) [Abmeldungen](#) [Zusatzbuchungen](#)

> Ivo Wehrmüller

Bearbeiten

▼ Doris Wehrmüller

Bearbeiten

Strasse und Hausnummer	10 Adlermatte
PLZ	6033
Ort	Buchrain
Geburtsdatum	10.9.2025
Email	Doris.Wehrmueller@schulebuchrain.ch
Zivilstand	Verheiratet
Arbeitsbelastung pro Woche(%)	Nicht ausgefüllt
Telefon	0041 774304164
Telefon Arbeit	

Kinder

Hinzufügen

> Janik Wehrmüller

▼ Celine Wehrmüller

Verträge

Aktiv

Erstellt Am: 20.6.2025

Betreuung Ab: 18.8.2025

Betreuung bis: 31.7.2026

Vertrag kündigen

Änderung beantragen

Organisatorisches

Zusätzliche Buchungen/Vertragsänderungen/Kündigungen

- ▶ Vertrag läuft bis Ende Schuljahr
- ▶ Zusätzliche fixe Elemente → Anfrage per E-Mail
- ▶ Anfrage bis zum 15. => Start wenn Kapazität ab dem 1. des Folgemonats
- ▶ 1-monatige Kündigungsfrist auf Ende Monat
- ▶ Bearbeitungsgebühr für Kündigungen/Änderungen: CHF 50.00
- ▶ Aktuell: Dienstag Element 2 und 4 im HLB ausgebucht

- ▶ Zusätzliche einmalige Buchungen: Anfrage über Leoba bis Montag in der Vorwoche (nicht regelmässig möglich)

Organisatorisches

Rechnungen

- ▶ 10 x pro Jahr eine Monatsrechnung (ferienbereinigt)
- ▶ Papier, Email oder E-Rechnung
- ▶ 1. Rechnung Anfang September
- ▶ Keine Gutschriften für Abmeldungen
- ▶ Bei wiederholten Mahnungen: Ausschluss aus Betreuung
- ▶ Zusätzliche Buchungen/Ferienbetreuung: Verrechnung im Nachhinein

Verpflegung

- ▶ Gourmet Star AG
- ▶ Gesundes, ausgewogenes und kinderfreundliches Verpflegungsangebot
- ▶ Täglich heiss angeliefert
- ▶ Saisonal, regional, frisch
- ▶ Hochwertige Zutaten
- ▶ Kein Schweinefleisch
- ▶ Laktose- und glutenfrei gegen Aufpreis
- ▶ Keine Rücksichtnahme auf andere Unverträglichkeiten (Ausnahme: Nüsse)



- ▶ Menüplan
- ▶ Allgemeine Informationen
- ▶ Link zu Leoba
- ▶ Betriebskonzept
- ▶ Tarifliste
- ▶ Verpflegungskonzept



Menüplan

Woche 37: 07. September 2026 - 11. September 2026

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Menü	Rindshackbällchen (4,7,10) Bratensauce (9,10) Kartoffelstock (1,4,7,10,11,13) Rüebli (7) Tagessalat	Chicken Nuggets (1,4,7) Cocktailsauce (1,11) Müscheli (1,4,7) Bohnen (7) Tagessalat	Paniertes Schweinsschnitzel (1,4,7) Rösti-Kroketten (1,4,7) Knackerbsen (7) Tagessalat Ohne Schwein: Paniertes Pouletschnitzel (1,4,7)	Penne (1,4,7) Tomatensauce Reibkäse (7) Tagessalat	Kalbsbratwurst (S/K) (7) Bratensauce (9,10) Nudeln (1,4,7) Marktgemüse (7) Tagessalat Ohne Schwein: Kalbsbratwurst (100% Kalb) (7)

Ferienbetreuung

- ▶ Leumatt
- ▶ Blockzeiten: 9 - 17 Uhr
- ▶ Anmeldung über Leoba
- ▶ Durchführung ab 5 Anmeldungen/Tag
- ▶ Anmeldeschluss: 4 Wochen vor Ferienbeginn
- ▶ Rucksack & Trinkflasche
- ▶ Herbst (2. Ferienwoche)
 - 5. bis 9. Oktober 2026
- ▶ Weihnachten
 - 21./22./23. Dezember 2026
 - 28./29. Dezember 2026
- ▶ Fasnacht
 - 1./2./3. Februar 2027
 - 10./11./12. Februar 2027
- ▶ Ostern (2. Ferienwoche)
 - 5. bis 9. April 2027
- ▶ Sommer (1. Ferienwoche)
 - 5. bis 9. Juli 2027

