

Rapport inzake jaarstukken 2025 van
Stichting Dat Bolwerck
Zutphen

**OP ALLE
PUNTEN
SCHERP.**

INHOUDSOPGAVE**Pagina****ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Financiële positie	4
5	Slot	4

JAARSTUKKEN 2025

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2025	6
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	16
2	Staat van baten en lasten over 2025	17
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	18
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	21
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	25

ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Dat Bolwerck
T.a.v. het bestuur
Zaadmarkt 112
7201DE Zutphen

Eibergen, 12 mei 2026

Behandeld door : J. Nijhof
Referentie : 649700/NR/1

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van de stichting samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 170.706 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 33.492, zijn opgenomen.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Dat Bolwerck te Zutphen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met het in de jaarrekening opgenomen stelsel van waardering en resultaatbepaling. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Dat Bolwerck.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

**OP ALLE
PUNTEN
SCHERP.**

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De doelstelling van Stichting Dat Bolwerck wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:
Het exploiteren van een cultuurcentrum in het rijksmonument 'Dat Bolwerck' gelegen aan de Zaadmarkt 110-112 te Zutphen en in afstemming met de eigenaar van het pand Stichting Het Wijnhuisfonds;
openbaar toegankelijke functie van het gebouw behouden.

Stichting Dat Bolwerck heeft geen winstoogmerk en heeft de culturele ANBI-status.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- Marlise van der Jagt
- Katrijn Lont

3.3 Oprichting stichting

Blijkens de akte van 6 april 2018 werd stichting Dat Bolwerck per genoemde datum opgericht. De Stichting is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 71363742, de statutaire vestigingsplaats is Zutphen.

3.4 Raad van toezicht

Stichting Dat Bolwerck heeft een Raad van Toezicht, welke per balansdatum bestaat uit de volgende personen:

- Frank Oostdam (voorzitter)
- Ralph Dassen
- Gerda Geurtsen
- Marlies Spijker
- Boetie Zijlstra

3.5 Bestemming van de winst 2024

De bestemming van het resultaat over het jaar 2024 is, na goedkeuring door de Raad van Toezicht, door het bestuur vastgesteld. De winst ad € 54.410 is voor € 5.000 toegevoegd aan de overige reserve en € 49.410 bestemd aan de bestemmingsreserve investeringsprojecten

4 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	15.488	9,1	20.615	15,5
Vlottende activa				
Vorraden	500	0,3	100	0,1
Vorderingen	83.726	49,1	55.498	41,7
Liquide middelen	70.992	41,5	56.918	42,7
	<u>155.218</u>	<u>90,9</u>	<u>112.516</u>	<u>84,5</u>
	<u>170.706</u>	<u>100,0</u>	<u>133.131</u>	<u>100,0</u>
PASSIVA				
Kapitaal	114.408	67,0	80.916	60,8
Kortlopende schulden	56.298	33,0	52.215	39,2
	<u>170.706</u>	<u>100,0</u>	<u>133.131</u>	<u>100,0</u>

De solvabiliteitsratio (eigen vermogen/totaal vermogen) is in 2025 toegenomen tot 67,0%.

De liquiditeitsratio (vlottende activa/kortlopende schulden) is gestegen van 2,15 in 2024 tot 2,76 in 2025.

SLOT

Wij vertrouwen erop dat wij hiermee aan uw opdracht hebben voldaan.
 Tot het geven van nadere informatie zijn wij graag bereid.

Met vriendelijke groet,

BonsenReuling
 Namens deze,

W. g.

J. te Pas - Ormel,
 Accountant-Administratieconsulent.

JAARSTUKKEN 2025

- Bestuursverslag
- Jaarrekening

BESTUURSVERSLAG OVER 2025

Algemeen

De stichting draagt de statutaire naam Stichting Dat Bolwerck en is statutair gevestigd te Zutphen. De stichting is een rechtspersoon naar Nederlands recht, met de rechtsvorm van een stichting.

2025 is gestart met een nieuwe topstructuur, bestaande uit Artistiek directeur-bestuurder Marlise van der Jagt en Zakelijk directeur-bestuurder Katrijn Lont.

De taken, bevoegdheden, benoemingsprocedure, zittingsduur en besluitvormingsprocessen zijn vastgelegd in een bestuursreglement. Het reglement wordt periodiek geëvalueerd en is op verzoek beschikbaar of raadpleegbaar via de website.

Er hebben zich in 2025 geen wijzigingen voorgedaan in de juridische structuur van de stichting. Ook de statutaire doelstellingen zijn ongewijzigd gebleven en richten zich nog steeds op het bevorderen van kunst, cultuur en reflectie. In de statuten van de Stichting is het volgende opgenomen over de doelstelling: "Het exploiteren van een cultuurcentrum in het rijksmonument "Dat Bolwerck" gelegen aan de Zaadmarkt 110-112 te Zutphen en in afstemming met de eigenaar van het pand Stichting Het Wijnhuisfonds; openbaar toegankelijke functie van het gebouw behouden."

De stichting ondervindt, net als veel culturele instellingen, de invloed van bredere maatschappelijke trends zoals veranderend publieksgedrag, terughoudendheid in subsidies en stijgende kosten voor personeel en faciliteiten. Deze ontwikkelingen zijn van invloed op de programmering en planning van projecten. De stichting speelt hierop in door flexibel te programmeren, samen te werken met lokale partners en de bedrijfsvoering schaalbaar te houden.

Raad van Toezicht

De RvT houdt toezicht op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken en staat de directie met raad en daad ter zijde.

Na het overgangsjaar 2024 is de RvT in 2025 weer op volle sterkte gebracht. Een succesvolle werving leidde uiteindelijk begin 2025 tot het aantrekken van drie nieuwe toezichthouders. De Raad van Toezicht van Stichting Dat Bolwerck bestaat vanaf april 2025 uit 5 leden. De maximale zittingsduur voor leden van de RvT bedraagt twee termijnen van vier jaar.

De RvT heeft in de nieuwe samenstelling in het verslagjaar vier keer vergaderd. Elke keer voorafgegaan door een vooroverleg in de afwezigheid van de directie.

De samenwerking met de tweehoofdige directie vond plaats in een sfeer van vertrouwen en transparantie waarbij de RvT zich zowel kritisch als meedenkend heeft opgesteld en waarbij wij de dialoog over dilemma's en vraagstukken hebben gestimuleerd door ons luisterend, bevragend en prikkelend op te stellen.

De RvT kijkt met veel plezier terug op de samenwerking met de directie en spreekt zijn waardering uit voor de inzet en de resultaten die in 2025 zijn bereikt. Een prachtige basis om in 2026 te werken aan het verder uitbouwen van het succes van Dat Bolwerck.

De agenda van de vergaderingen van de RvT wordt grotendeels bepaald door strategische vraagstukken, de relaties met de gemeente Zutphen en het Mondriaanfonds, het vrijwilligersbeleid, financiële vraagstukken en begroting, de opzet van een nieuwe administratie in samenwerking met de accountant, het artistieke beleid, personeelsbeleid (pensioenregeling, verzuimbeleid), de gebruiksmelding en de benodigde aanpassingen etc.

De Raad van Toezicht van Dat Bolwerck bestond in 2025 uit de volgende leden:

- Frank Oostdam (voorzitter met portefeuille bestuur) sinds april 2025;
- Ralph Dassen (lid met portefeuille financiën en commercieel) sinds december 2023;
- Gerda Geurtsen (lid met portefeuille vrijwilligers) sinds september 2022;
- Marlies Spijker (secretaris met portefeuille kunst, diversiteit en inclusie) sinds april 2025; en
- Boetie Zijlstra (lid met portefeuille kunst) sinds april 2025.

Governance

Dat Bolwerck onderschrijft de Fair Practice Code, de Governance Code Cultuur en de Code Diversiteit & Inclusie.

Fair Practice Code

Met het invullen van de Quicksan bij de Fair Practice Code is eind 2025 opnieuw geïnventariseerd hoe Dat Bolwerck presteert bij de uitwerking daarvan in het beleid en bij de implementatie. Daarbij is gebleken dat op de meeste onderdelen grote vorderingen zijn gemaakt. Dat geldt bijvoorbeeld voor een eerlijke betaling van werknemers, duidelijke afspraken over auteursrechten, een veilige en gezonde werkomgeving, open gesprekken over de toepassing van de Fair Practice Code, de geïnitieerde projecten op het gebied van diversiteit en inclusie, beleid en implementatie op het gebied van de Governance Code Cultuur en betrokkenheid bij brancheverenigingen en kennisnetwerken.

Code Diversiteit & Inclusie

Met de Quicksan Diversiteit & Inclusie is in 2025 in kaart gebracht waar Dat Bolwerck stond. Daaruit bleek dat de organisatie openstaat voor diversiteit. Het motto luidt: iedereen hoort erbij. Onder dat motto maken herintreders, mensen in begeleidingstrajecten, jongeren, ouderen en mensen met een andere herkomst dan Nederland deel uit van onze organisatie (ca. 5-10%). Het werven en selecteren op diversiteit en inclusie was echter nog geen vast onderdeel van de werkprocessen. In 2025 werd dit verder ingevoerd.

Governance Code Cultuur

De Stichting Dat Bolwerck hanteert het Raad van Toezicht-model. In het bestuursreglement, het directiestatuut en de taakomschrijvingen van de zakelijke en artistieke leiding is beschreven hoe de onderlinge verhouding tussen RvT en de directie-bestuurders is vormgegeven. Financiële exploitatie, begroting en meerjarenplanning zijn structurele agendapunten binnen de RvT. Inmiddels is een vrijwilligersbeleid gerealiseerd en een beleid werkervaringsplaatsen. Een stagebeleid en uitgangspunten voor samenwerking met externe partijen zijn verder uitgewerkt in 2025. Via het jaarverslag en de jaarrekening legt de directie-bestuurder verantwoording af over het beleid, ook ten aanzien van de samenwerking met de RvT en de naleving van de Code. De bestuurders en RvT-leden vergewissen zich daarbij van hun onafhankelijkheid, zakelijke en artistieke belangen of relaties. De leden aanvaarden geen nevenfuncties zonder voorafgaande goedkeuring van de RvT. Hierop worden ze gewezen tijdens de selectieprocedure, waarbij ze bestaande hoofd- en nevenfuncties schriftelijk vermelden. Sinds 2025 zijn de directie-bestuurders verantwoordelijk voor de weergave dit overzicht en de jaarlijkse actualisering daarvan.

De maximale zittingsduur voor leden van de RvT van twee keer een periode van vier jaar wordt gehanteerd.

Missie, visie en beleid

Visie en missie

Stichting Dat Bolwerck (www.datbolwerck.nl), gevestigd in Zutphen, is een huis voor 'kunst en gedachten' gedragen door het langjarige kernthema Becoming Human. In de visie van Dat Bolwerck vormt elke tijd haar eigen gedachten over menszijn, over de relaties met ander leven, over wat 'goed leven' betekent, over wat het vraagt mens te zijn in deze tijd. Kunst en gedachten kunnen daarbij helpen, zonder pasklare antwoorden te geven. De missie van Dat Bolwerck is om door kunst en gedachten een bijdrage te leveren aan verwondering, ervaring en bewustwording. Sinds 2014 biedt Dat Bolwerck ruimte aan verdieping in hedendaagse kunst, eigentijdse muziek en filosofie. In de zalen van het rijksmonument waarin Dat Bolwerck gevestigd is vinden hoogwaardige multidisciplinaire tentoonstellingen van (inter)nationale hedendaagse kunstenaars plaats, met verdieping in zorgvuldig samengestelde programmering en met sprekers uit diverse disciplines. Onderwerpen zijn zowel actueel als tijdloos en hebben tot doel de bezoeker aan te zetten tot nieuwe gedachten. Door focus op ontmoeting en samenwerking vormt de programmering een dynamisch geheel van kunstenaars, denkers en een breed publiek.

Activiteiten en beleidsuitvoering

Dat Bolwerck is als huis voor kunst en gedachten van grote maatschappelijke betekenis voor Zutphen en omgeving. Met een programma van hedendaagse kunst, eigentijdse muziek en filosofie heeft het kunstpodium niet alleen uitstraling op lokaal en regionaal niveau maar ook op nationaal en internationaal niveau. Het relevante en gevarieerde programma bereikt een breed en divers publiek en zet aan tot dialoog en reflectie. Dankzij de vrije toegang blijft het aanbod laagdrempelig. Bezoekers ervaren Dat Bolwerck overwegend positief. De programmering is te vinden op de website.

In 2025 werkte Dat Bolwerck o.a. nauw samen met Museum Henriette Polak aan de tentoonstelling Een bezoek aan de ander, met nieuw werk van de Zimbabwaanse kunstenaar Virginia Chihota en bijdragen van lokale en regionale kunstenaars. Ook was werk van Chihota te zien in het Henriette Polak Museum. Daarnaast presenteerde Dat Bolwerck de internationaal gerenommeerde kunstenaars Martha Colburn en Andrius Arutiunian.

De tentoonstelling We Are All Here van Bas Kusters, te zien in Dat Bolwerck, de tuin en in de stad, werd zeer goed bezocht en benadrukte de verbindende rol van Dat Bolwerck.

Dat Bolwerck werkt met een klein team van betaalde krachten en circa 72 vrijwilligers. De organisatie ontvangt meerjarige ondersteuning van het Mondriaan Fonds (Kunstpodium Basis) en de gemeente Zutphen, aangevuld met bijdragen uit fondsen, donaties en eigen inkomsten.

In 2025 vonden wederom veel bezoekers hun weg naar Dat Bolwerck. De jubileumtentoonstelling, die zich ontwikkelde volgens het principe van een cadavre exquis, stimuleerde herhaalbezoek doordat het werk gedurende de looptijd bleef groeien. Ook de aanwezigheid van kunstenaars op zaal werd positief ontvangen en droeg bij aan de betrokkenheid van het publiek.

De bezoekers waren in 2025 globaal als volgt verdeeld over de doelgroepen:

1. Kinderen (4-11 jaar) - basisschoolleeftijd (ca. 5%)
2. Jongeren (12-29 jaar) - scholieren, studenten en jongvolwassenen (ca. 29%)
3. Volwassenen (30-49 jaar) - veelal gezinnen en werkenden (ca. 26%)
4. Ouderen (50+) - vaak cultuurliefhebbers en vaste bezoekers (ca. 40%)

Ten opzichte van 2024 is een lichte toename zichtbaar in de groepen jongeren en volwassenen. Dit hangt samen met tentoonstellingen die deze doelgroepen aanspreken en met samenwerkingen met jonge makers. De spreiding bevestigt de voortgaande verbreding van het publiek. De huidige verdeling is gebaseerd op schattingen. In de komende jaren zal Dat Bolwerck de bezoekersaantallen en doelgroepen systematisch meten en analyseren.

Bedrijfsvoering organisatie

2025 is gestart met een nieuwe topstructuur, bestaande uit Artistiek directeur-bestuurder Marlise van der Jagt en Zakelijk directeur-bestuurder Katrijn Lont.

Om goed inzicht te krijgen en financiële stabiliteit te brengen in de organisatie heeft de zakelijk directeur, Katrijn Lont, de financiële administratie opnieuw ingericht en hiermee een professionele basis gelegd voor de organisatie waarop kan worden doorgegroeid.

In het jaarplan 2025 zijn er diverse prioriteiten geformuleerd die we hieronder toelichten.

Voortgang op prioriteiten 2025

- Financiële stabiliteit en administratie 2025

De herinrichting van de financiële administratie is in 2025 afgerond. Er is nu sprake van een inzichtelijk en betrouwbaar systeem dat adequate sturing en verdere groei mogelijk maakt.

- Tentoonstellingsprogramma

Het volledige tentoonstellingsprogramma is gerealiseerd conform het programmaplan, het fondsenwervingsplan en de begroting. Naast de structurele bijdragen van het Mondriaan Fonds en de gemeente Zutphen zijn alle aanvullende fondsaanvragen gehonoreerd, waaronder bijdragen van de Iona Stichting, Stichting Hendrik Muller Fonds en Cultuurfonds Gelderland. 2025 markeert tevens het eerste jaar van de toekenning Kunstpodium Basis 2025-2028 van het Mondriaan Fonds, een belangrijke erkenning voor Dat Bolwerck.

- Programmering filosofie, muziek en letteren

Het overkoepelende programma op het gebied van filosofie, muziek en letteren is volledig uitgevoerd.

In 2025 vond de tweejaarlijkse Cellobiënnale plaats in Zutphen, waarbij Dat Bolwerck gedurende een week als centrale locatie fungeerde. Het festival kreeg landelijke aandacht en bracht een veelzijdige programmering.

Het muziekprogramma voor jonge makers, gestart in 2024, is voortgezet en verder gegroeid in naamsbekendheid en publieksbereik. Dat Bolwerck vervult hiermee een unieke rol in de regio als podium voor experiment en nieuwe muziek. Op het gebied van filosofie vonden vijf filosofiecafés plaats, met uitverkochte lezingen van onder anderen Hans Schnitzler en Marjan Slob. Daarnaast zijn maandelijkse socratische cafés gestart, die goed bezocht worden en aansluiten op de filosofische cursussen Socratische gespreksvoering. Ook werd een basiscursus stoïcijnse levensfilosofie aangeboden. Binnen het programmaonderdeel letteren vond het jaarlijkse poëziefest plaats en is de samenwerking met boekhandel Van Someren & Ten Bosch voortgezet.

- Educatie

Voor de tentoonstellingen is het educatieprogramma De Kleine filosoof ontwikkeld, een nieuw format dat filosofie toegankelijk maakt voor een jong publiek en structureel wordt aangeboden via Muzehof aan scholen in de regio. De opdrachten introduceren leerlingen in hedendaagse kunst en filosofie. In 2025 hebben verschillende scholen deelgenomen aan dit educatieprogramma waaronder ISK Zutphen. Ook mbo-opleidingen toonden interesse in de tentoonstelling van Bas Kusters. Zowel het Saxion collega als ROC Twente brachten een bezoek. In alle tentoonstellingsprogramma's biedt Dat Bolwerck een kinderrondleiding (6 t/m 12 jaar) aan.

- Samenwerkingen

In 2025 is een stabiele basis van samenwerkingen gerealiseerd, zowel binnen het culturele veld als met sociaal-maatschappelijke partners. De samenwerking met onder andere zorgorganisatie Sensire is verder verdiept. Per tentoonstelling wordt gekeken naar passende (nieuwe) samenwerkingen, waardoor maatwerk en inhoudelijke versterking centraal staan.

- Verhuur

De verhuuropbrengsten zijn gedaald ten opzichte van 2024 en kwamen uit op €69.873 (2024: €87.166). De oorspronkelijke begroting bleek te ambitieus, mede door de doorwerking van aannames uit 2024. De groei in logiesverhuur bleef uit doordat de logies tijdelijk gesloten zijn in verband met gewijzigde vergunningsvereisten. Nieuwe vergunningen worden in 2026 aangevraagd.

- Horecastrategie

In 2025 is onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor uitbreiding van de horeca. De ambitie is om door te groeien van ondersteunende horeca naar een volwaardige horecavergunning, ter versterking van de gastvrijheid en verblijfsduur van bezoekers.

Er is gestart met de benodigde aanpassingen op het gebied van veiligheid en inrichting. Dit traject wordt in 2026 voortgezet, waarna de vergunning kan worden aangevraagd.

- Vrienden- en donatieplan

De eerste stappen voor een vrienden- en donatieplan zijn gezet. Besloten is om dit traject te koppelen aan een nieuw meerjarig strategisch plan en bijbehorende huisstijl. Na afronding hiervan wordt het plan verder uitgewerkt en geïmplementeerd.

- Sponsorbeleid

Het sponsorplan is nog niet geïmplementeerd, waardoor de beoogde doelstellingen niet zijn behaald. Wel is een stijging zichtbaar in algemene donaties en giften. In 2026 wordt dit plan verder uitgewerkt.

- Subsidies en fondsenwerving

De subsidie- en fondsaanvragen zijn gehonoreerd. Een deel van de toegekende bijdragen wordt pas na afronding van projecten uitgekeerd. In sommige gevallen in 2026.

- PR & marketing

De herziening van de website en de ontwikkeling van gevelsigning zijn in 2025 voorbereid en worden in samenhang met de nieuwe positionering van Dat Bolwerck verder uitgewerkt.

In 2025 is een nieuwe PR- en marketingmedewerker gestart, met als opdracht het programma toegankelijk te maken en te communiceren naar verschillende doelgroepen. Deze inzet was zichtbaar in de groei van het bereik: het Instagram-account groeide met 35% op jaarbasis.

Het aantal bezoekers nam toe en nieuwe doelgroepen werden bereikt, mede dankzij samenwerkingen met jonge partners die via hun eigen kanalen bijdroegen aan de zichtbaarheid.

Dat Bolwerck kreeg daarnaast aandacht van de nationale pers en was zichtbaar in landelijke bladen en televisieprogramma's. Met lokale en regionale media wordt nauw samengewerkt, wat bijdraagt aan een brede en consistente zichtbaarheid.

- Realisatie glazen portaal en gebouw

Het glazen portaal is gerealiseerd en draagt bij aan de zichtbaarheid en toegankelijkheid van Dat Bolwerck.

In samenwerking met het Wijnhuisfonds wordt onderzocht hoe de verschillende ruimten in het pand beter benut kunnen worden. Dit vraagt om een herinrichting en verdere planvorming.

- Interne organisatie

In 2025 is de organisatie verder versterkt. De functie van vrijwilligerscoördinator is per 1 oktober ingevuld als betaalde functie (4 uur per week), in lijn met de groei van het aantal activiteiten en de ambitie om de gastvrijheid te vergroten.

Daarnaast is besloten om per 2026 de inzet op beheer/facilitair uit te breiden met 2 uur.

De financiële administratie is in 2025, in samenwerking met BonsenReuling, opnieuw ingericht. Per 1 oktober is gezamenlijk met Musea Zutphen een financieel medewerker aangesteld, die de boekhouding op zich neemt en bijdraagt aan de verdere professionalisering en samenwerking tussen de organisaties.

- Financieel resultaat en reservevorming

Dat Bolwerck sloot 2025 af met een positief financieel resultaat van € 33.492. Hiervan wordt € 23.492 opgenomen als bestemmingsreserve voor onder meer de ontwikkeling en realisatie van gevelsigning, de vernieuwing van de huisstijl, de herinrichting van ontvangstruimten en het kunstcafé en de verbetering van de verlichting in de tentoonstellingszalen. Het resterende bedrag van € 10.000 wordt toegevoegd aan de algemene reserve ter versterking van de financiële basis en toekomstbestendigheid van de organisatie.

Bedrijfsvoering personeel

Dat Bolwerck kan niet zonder haar vrijwilligers. Naast de vrijwilligers is er bij Dat Bolwerck een klein team van betaalde krachten. Dit team draagt zorg voor de dagelijkse organisatie en uitvoering achter de schermen, terwijl de vrijwilligers voor de schermen actief zijn.

In het vierde kwartaal is, in samenwerking met Musea Zutphen, een financieel medewerker aangesteld. Hiermee wordt de boekhouding weer intern uitgevoerd. De externe administratieve ondersteuning beperkt zich tot btw-aangiften, HR-ondersteuning en het opstellen van jaaropgaven.

Ook is een verdere stap gezet in de professionalisering door de aanstelling van een vrijwilligerscoördinator als betaalde kracht voor 4 uur per week. Het streven is om het aantal betaalde uren geleidelijk uit te breiden, zodat de organisatie minder kwetsbaar en minder afhankelijk van vrijwilligers wordt. Hiermee bestaat het betaalde team eind 2025 uit 2,9 fte, een lichte groei ten opzichte van 2024.

Kernteam (2,9 fte)

Het kernteam van betaalde medewerkers bestond eind 2025 uit:

- Artistiek directeur-bestuurder
- Zakelijk directeur-bestuurder
- Medewerker PR en marketing
- Medewerker verhuur en evenementen
- Medewerker facilitair en beheer
- Financieel medewerker
- Vrijwilligerscoördinator

Het kernteam wordt ondersteund door een vrijwilliger (assistentie beheer), werkzaam op basis van een vrijwilligersovereenkomst met vergoeding.

Vrijwilligers

De inzet van vrijwilligers is een van de manieren waarop Dat Bolwerck haar maatschappelijke functie invult. Iedereen kan meedoen bij Dat Bolwerck. Dit biedt vrijwilligers kansen op participatie en ontplooiing, en Dat Bolwerck kansen op verbinding met de bewoners van Zutphen en omgeving.

Het werk van de vrijwilligers is wezenlijk voor de continuïteit van de activiteiten van Dat Bolwerck.

De vrijwilligers vallen onder de verantwoordelijkheid van de zakelijk directeur-bestuurder en de vrijwilligerscoördinator. Samen dragen zij zorg voor de werving van vrijwilligers. De vrijwilligerscoördinator verzorgt vervolgens de intake en selectie, de vrijwilligersovereenkomst, het inwerken en de evaluatie, en is tevens het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilligers.

Gedurende de inwerkperiode lopen nieuwe vrijwilligers gedurende een maand mee binnen het door hen, in samenspraak met de vrijwilligerscoördinator, gekozen team. Op basis hiervan kan daarna een passende definitieve inzet worden bepaald.

Financiële ontwikkelingen

Dat Bolwerck sloot 2025 af met een positief financieel resultaat van € 33.492. Hiervan wordt 23.492 toegevoegd aan de bestemmingsreserve ten behoeve van verlichting, keukenfaciliteiten en de herinrichting van het Koetshuis. Het resterende deel van € 10.000 wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Een deel van de toegekende fondsbijdragen is nog niet volledig ontvangen. Dit betreft onder meer een bijdrage van het Mondriaan Fonds en bijdragen van het Cultuurfonds en het Hendrik Muller Fonds (€ 13.000), die in 2026 worden uitgekeerd en zijn opgenomen als nog te ontvangen baten.

Toekomstgerichte informatie

Vooruitblik: 2026 en verder

Met een goed gevoel kijken wij, Marlise van der Jagt (artistiek directeur-bestuurder) en Katrijn Lont (zakelijk directeur-bestuurder), terug op 2025. Een jaar waarin wij ons als tweehoofdige directie verder hebben ontwikkeld en waarin de basis is gelegd voor de koers van Dat Bolwerck in de komende jaren. In onze samenwerking hebben wij ervaren hoe wij elkaar aanvullen en versterken, en hoe wij gezamenlijk vorm kunnen geven aan onze ambitie om Dat Bolwerck te positioneren als een unieke plek voor hedendaagse kunst in Nederland. Een plek waar (inter)nationale kunstenaars, bezoekers en de lokale gemeenschap elkaar ontmoeten in het historische gebouw rond het overkoepelende filosofische thema Becoming Human.

In 2026 verdiepen wij dit thema verder, met bijzondere aandacht voor de relatie tussen mens en natuur. Binnen het programma brengen wij verschillende perspectieven samen. Zo ontwikkelt Karin Bos een tentoonstelling waarin water - met de IJssel als vertrekpunt - een poëtische rol speelt in verhalen over verlies, herinnering en kwetsbaarheid.

Met het project LUPUS, dat mede mogelijk wordt gemaakt door een bijdrage van het Cultuurfonds (ZOF-fonds), verkennen wij de terugkeer van de wolf en de betekenis daarvan voor het samenleven in een gedeeld landschap. In dit kader realiseert Femke Herregraven een installatie in de historische tuin, waarmee zij ecologie en technologie verweeft en uitnodigt tot een andere manier van luisteren - aandachtig, sensitief en met ruimte voor het onbekende.

Ook buiten onze muren zoeken wij actief de verbinding. Vanuit de gedeelde wens van de Gemeente Zutphen en Dat Bolwerck om hedendaagse kunst dicht bij de bewoners te brengen brengen wij de installatie The Living Mountain van Awoiska van der Molen op onverwachte plekken in de stad.

Samenwerking met culturele partners blijft voor ons essentieel. Wij kijken ernaar uit om gezamenlijk invulling te geven aan onder meer de Cultuurnacht in Zutphen. Daarnaast leggen wij met het project WITTE WIEVEN een verbinding met het omliggende landschap en het achterland van de stad.

Met deze plannen bouwen wij in 2026 verder aan een programma dat inhoudelijk samenhangt en ruimte biedt aan reflectie en nieuwe gedachten.

Begroting jaar 2026

Voor het jaar 2026 heeft Stichting Dat Bolwerck een sluitende begroting opgesteld met een totaal aan geraamde baten en lasten van € 681.500. De begroting weerspiegelt het voornemen om het culturele programma uit te voeren, met meerdere beeldende kunstexposities, publieksactiviteiten en educatieve programma's. Aan de lastenkant bestaat een substantieel deel uit kosten voor personeel en huisvesting, respectievelijk € 217.400 en € 154.750. De begrote programmakosten voor kunstprojecten en tentoonstellingen bedragen € 162.400 (exclusief pr kosten) waarbij er ruimte is voorzien voor vier grote tentoonstellingen en een dubbeltentoonstelling met Bij de bieb, een tuinproject, kunst naar de wijken en diverse aanvullende educatieve en filosofische programma's.

Aan inkomstzijde verwacht de stichting een totaal van € 681.500 verdeeld over:

- Publieke middelen zoals subsidies van gemeente Zutphen, Mondriaanfonds en andere regelingen (€ 474.150) - Giften, donaties en sponsoring (€ 15.000)
- Eigen inkomsten uit onder meer verhuur en horeca (€ 125.000); en
- Opbrengsten Kunstprojecten en -programma (€ 67.000)

De stichting rekent hiermee op een gezonde spreiding tussen structurele financiering, opbrengsten uit eigen activiteiten en aanvullende projectmiddelen. Er is geen begrotingstekort voorzien. In het kader van de ANBI-status is het uitgangspunt dat alle middelen worden ingezet ter verwezenlijking van de culturele en maatschappelijke doelstelling.

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris		9.550		13.216	
Huurdersinvesteringen		5.938		7.399	
			15.488		20.615
Vlottende activa					
Vorraden	(2)		500		100
Vorderingen	(3)				
Debiteuren		6.192		14.839	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		15.229		23.371	
Overige vorderingen en overlopende activa		62.305		17.288	
			83.726		55.498
Liquide middelen	(4)		70.992		56.918
			155.218		112.516
			170.706		133.131

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(5)				
Algemene reserve		41.506		31.506	
Bestemmingsreserves		72.902		49.410	
			114.408		80.916
Kortlopende schulden	(6)				
Crediteuren		22.507		12.397	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		5.425		18.368	
Overige schulden en overlopende passiva		28.366		21.450	
			56.298		52.215
			170.706		133.131

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(7)	6.043	20.000	3.881
Subsidiebaten	(8)	482.666	525.000	362.368
Reguliere eigen baten	(9)	146.530	204.000	178.900
Som der baten		<u>635.239</u>	<u>749.000</u>	<u>545.149</u>
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen	(10)	199.874	282.000	172.916
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(11)	181.717	226.000	142.546
Afschrijvingen	(12)	11.361	9.000	11.312
Overige bedrijfslasten	(13)	211.391	232.000	163.965
		<u>404.469</u>	<u>467.000</u>	<u>317.823</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		<u>30.896</u>	-	<u>54.410</u>
Financiële baten en lasten	(14)	2.596	-	-
Saldo		<u><u>33.492</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>54.410</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Dat Bolwerck, statutair en feitelijk gevestigd te Zutphen, bestaan voornamelijk uit het bieden van een podium voor hedendaagse kunst, eigentijdse muziek en filosofie, met multidisciplinaire tentoonstellingen en het aanbieden van een zorgvuldig samengestelde randprogrammering. De Stichting is geregistreerd in het handelsregister onder nummer 71363742.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Dat Bolwerck zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening. Richtlijn C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" is van toepassing.

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Met op balansdatum verwachte bijzondere waardeverminderingen wordt rekening gehouden.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De waardering van de voorraden komt tot stand op basis van fifo.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. De looptijd van de vorderingen bedraagt ten hoogste één jaar.

Liquide middelen

Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Deze schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten als van overige subsidieverstrekkende instellingen.

Reguliere eigen baten

Onder reguliere eigen baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten, onder aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's met betrekking tot de goederen zijn overgedragen aan de koper, het bedrag van de opbrengst op betrouwbare wijze kan worden bepaald en de ontvangst van de opbrengst waarschijnlijk is. Voorts is van belang dat reeds gemaakte kosten en mogelijk nog te maken kosten met betrekking tot de transactie op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zij gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Voor zover sprake is van een verschil tussen het subsidiebedrag waar de stichting naar verwachting recht op heeft en het reeds ontvangen voorschot wordt dit in de balans tot uitdrukking gebracht.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of actuele waarde, op basis van de verwachte economische levensduur.

Op terreinen wordt niet afgeschreven. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van immateriële of materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bedrijfslasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten**Rentebaten en rentelasten**

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Huurders- investeringen	Totaal
	€	€	€
<u>Boekwaarde per 1 januari 2025</u>			
Aanschaffingswaarde	55.871	51.422	107.293
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-42.655	-44.023	-86.678
	<u>13.216</u>	<u>7.399</u>	<u>20.615</u>
<u>Mutaties</u>			
Investeringen	1.431	5.051	6.482
Desinvesteringen	-1.140	-	-1.140
Afschrijving desinvesteringen	744	-	744
Afschrijvingen	-4.701	-6.512	-11.213
	<u>-3.666</u>	<u>-1.461</u>	<u>-5.127</u>
<u>Boekwaarde per 31 december 2025</u>			
Aanschaffingswaarde	56.162	56.473	112.635
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-46.612	-50.535	-97.147
	<u>9.550</u>	<u>5.938</u>	<u>15.488</u>
<u>Afschrijvingspercentage(s)</u>		<u>%</u>	<u>%</u>
Inventaris			20
Huurdersinvesteringen			20

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
2. Voorraden		
Horeca voorraad	500	100
3. Vorderingen		
Debiteuren		
Debiteuren	6.192	14.839
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	15.229	23.371
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa	62.305	17.288
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	2.522	3.359
Waarborgsom	12.500	12.500
Rente	1.574	-
Teveel betaald salaris 2024	-	1.429
Nog te ontvangen subsidies	35.500	-
Vooruitbetaalde bedragen	10.209	-
	62.305	17.288
4. Liquide middelen		
ING-Bank (NL59 INGB 0008 2148 58)	9.694	21.379
ING-bank Giften rekening (NL86 INGB 0009 3393 78)	7.167	3.717
ING-Spaarrekening (NL55 INGB 0003 7203 38)	53.757	30.236
Kas	374	1.586
	70.992	56.918

PASSIVA

5. RESERVES EN FONDSSEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Algemene reserve	41.506	31.506
Bestemmingsreserves	72.902	49.410
	<u>114.408</u>	<u>80.916</u>

	2025	2024
	€	€

Algemene reserve

Stand per 1 januari	31.506	26.506
Resultaatbestemming	10.000	5.000
Stand per 31 december	<u>41.506</u>	<u>31.506</u>

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve investeringsprojecten

Stand per 1 januari	49.410	-
Resultaatbestemming	23.492	49.410
Stand per 31 december	<u>72.902</u>	<u>49.410</u>

De bestemmingsreserve is gevormd ter financiering van uitgestelde investeringen die bijdragen aan de zichtbaarheid, gastvrijheid en verdere professionalisering van Stichting Dat Bolwerck. Het betreft onder meer projecten zoals gevelsigning, de ontwikkeling van een horecastrategie, de verbouwing van de keuken tot kunstcafé en verlichting voor de zalen.

6. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	22.507	12.397
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	-	14.172
Loonheffing	5.035	3.478
Toeristenbelasting huidig jaar	390	718
	5.425	18.368
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	28.366	21.450
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	7.375	3.322
Accountantskosten	15.000	12.081
Nog te betalen bedragen	5.991	6.047
	28.366	21.450

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De Stichting heeft een huurovereenkomst gesloten voor een bedrijfspand met een initiële looptijd van vijf jaar, ingaande per oktober 2020 en eindigend in oktober 2025. Deze overeenkomst is verlengd met een aanvullende periode van vijf jaar, tot oktober 2030.

De aanvangshuur bedroeg € 70.000 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI). De huidige maandelijkse huurlast bedraagt € 6.791,21.

Per balansdatum bedraagt de resterende verplichting uit hoofde van de huurovereenkomst voor het jaar 2026: circa € 83.370.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
7. Baten van particulieren			
Donaties en giften	6.043	20.000	3.881
8. Subsidiebatén			
Subsidie gemeente Zutphen	240.100	240.000	223.478
Subsidie Mondriaanfonds	225.000	225.000	121.390
Subsidie het Cultuurfonds	10.000	50.000	17.500
Subsidie Hendrik Mullerfonds	3.000	-	-
Subsidie Iona Stichting	2.500	-	-
Subsidie Rijnbrink	2.066	10.000	-
	<u>482.666</u>	<u>525.000</u>	<u>362.368</u>
9. Reguliere eigen baten			
Opbrengsten Kunstprojecten en -programma	12.083	23.000	20.650
Verhuuropbrengsten	69.873	98.000	87.166
Opbrengsten ondersteunende horeca	44.623	55.000	54.222
Opbrengst cursussen	18.919	19.000	14.288
Overige opbrengsten	1.032	9.000	2.574
	<u>146.530</u>	<u>204.000</u>	<u>178.900</u>

De reguliere eigen baten zijn in 2025 uitgekomen op € 146.530, ten opzichte van een begrote € 204.000. Dit betekent een negatieve afwijking van € 57.470.

De grootste afwijking betreft de verhuur opbrengsten, die € 69.873 bedragen ten opzichte van een begrote € 98.000. Dit verschil wordt voornamelijk veroorzaakt door een lagere bezetting van de beschikbare ruimten dan oorspronkelijk was voorzien. Ook de opbrengsten uit kunstprojecten en -programma's bleven achter bij de verwachting (€ 12.083 gerealiseerd ten opzichte van € 23.000 begroot), onder andere doordat enkele activiteiten zijn uitgesteld of in aangepaste vorm zijn uitgevoerd.

Ondanks de lagere totale baten zijn de uitgaven in verhouding sterk aangepast, waardoor er uiteindelijk over het jaar een positief resultaat behaald is.

10. Besteed aan de doelstellingen

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Kosten doelstelling projecten en tentoonstellingen			
Kosten tentoonstellingen, programma en projecten	168.846	241.000	149.665
Kosten ondersteunende horeca	31.028	41.000	23.251
	<u>199.874</u>	<u>282.000</u>	<u>172.916</u>

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2025: 31,5 %

2024: 31,7 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2025: 33,1 %

2024: 35,2 %

11. Personeelslasten

Lonen en salarissen	144.234	175.000	68.733
Sociale lasten	26.607	-	25.900
Overige personeelslasten	10.876	51.000	47.913
	<u>181.717</u>	<u>226.000</u>	<u>142.546</u>

Overige personeelslasten

Uitzendkrachten	4.764	40.000	38.274
Reis- en verblijflasten	1.963	-	1.377
Opleidingslasten	160	-	-
Indirecte personeelskosten	424	2.000	4.662
Vrijwilligersvergoedingen	3.565	9.000	3.600
	<u>10.876</u>	<u>51.000</u>	<u>47.913</u>

12. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	11.213	9.000	11.312
Boekresultaat	148	-	-
	<u>11.361</u>	<u>9.000</u>	<u>11.312</u>

13. Overige bedrijfslasten

Huisvestingslasten	121.172	164.000	114.380
Verkooplasten	15.387	27.000	9.622
Algemene lasten	74.832	41.000	39.963
	<u>211.391</u>	<u>232.000</u>	<u>163.965</u>

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Huisvestingslasten			
Huur onroerende zaken	81.751	83.000	71.587
Gas, water en elektra	16.189	22.500	11.636
Onderhoud onroerende zaken	1.917	-	686
Huisvestingskosten en schoonmaakkosten	19.940	43.500	27.991
Bureaunkosten	1.375	15.000	2.480
	<u>121.172</u>	<u>164.000</u>	<u>114.380</u>
Verkooplasten			
Reclame- en advertentiekosten	9.707	15.000	4.975
Representatielasten	2.540	-	697
Overige verkoopkosten	3.140	12.000	3.950
	<u>15.387</u>	<u>27.000</u>	<u>9.622</u>
Algemene lasten			
Accountantslasten	5.000	7.500	5.000
Administratielasten	37.314	15.000	22.899
Advieslasten	12.995	-	1.181
Verzekeringen	1.415	-	1.005
Arbodienst	48	-	1.222
Bancaire lasten	1.511	7.000	1.796
ICT lasten	9.206	6.500	4.541
Overige algemene lasten	7.343	5.000	2.319
	<u>74.832</u>	<u>41.000</u>	<u>39.963</u>
14. Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	<u>2.596</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Ondertekening bestuur en raad van toezicht voor akkoord

Zutphen, 12 mei 2026

Bestuur

Marlise van der Jagt

Katrijn Lont

Raad van Toezicht

Frank Oostdam

Ralph Dassen

Gerda Geurtsen

Marlies Spijker

Boetie Zijlstra

