

Beleidsplan Stichting Hack the Planet

2026 tm 2029

Versie 17

Datum 2 oktober 2025

1. Inleiding

Dit beleidsplan beschrijft het beleid van Stichting Hack the Planet (hierna: de Stichting) voor 2026 t/m 2029 en geeft inzicht in de manier waarop uitvoering wordt gegeven aan de doelstelling van de Stichting. De Stichting is opgericht met als missie het ontwikkelen en toepassen van technologische innovaties ter bescherming van natuur en milieu en het bevorderen van duurzaamheid door middel van technische oplossingen.

De Stichting heeft geen winstoogmerk en zal haar activiteiten uitvoeren binnen de kaders van de ANBI-regeling.

2. Strategie

2.1 Kernprincipes van de Stichting

Statutaire doelstelling

De Stichting stelt zich ten doel voor het algemeen nut en zonder winstoogmerk:

- Het bevorderen van duurzaamheid, natuurbehoud, maatschappelijke ontwikkeling, educatie en het welzijn van mens, dier en milieu;
- Het ontwikkelen, ondersteunen en toepassen van innovaties, oplossingen, projecten en activiteiten van uiteenlopende aard, zowel technologisch als niet-technologisch ten behoeve van het bevorderen van duurzaamheid, natuurbehoud, maatschappelijke ontwikkeling, educatie en het welzijn van mens, dier en milieu;
- Actieve samenwerking met NGO's, bedrijven, onderwijsinstellingen en overheidsinstellingen voor het ontwikkelen en implementeren van innovatieve en inclusieve technologieën gericht op duurzaamheid en maatschappelijke vooruitgang.
- Het organiseren van evenementen, activiteiten en kennisdeling gericht op bewustwording en verspreiding van technologische oplossingen die duurzaamheid en maatschappelijke impact vergroten.
- Het verrichten van alle verdere handelingen die met het bovenstaande doel in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Afwezigheid van winstoogmerk

De Stichting heeft geen winstoogmerk. Eventuele inkomsten worden uitsluitend aangewend voor de realisatie van de statutaire doelstellingen.

Bestemming liquidatiesaldo

Bij opheffing van de Stichting zal een eventueel batig saldo worden besteed aan een ANBI-instelling met een vergelijkbare doelstelling.

3. Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- Het initiëren, het ontwikkelen, stimuleren en ondersteunen van innovatieve technologische projecten, programma's en oplossingen op het gebied van duurzaamheid, natuur- en milieubescherming, maatschappelijke impact, educatie, digitale inclusie, burgerparticipatie en het bevorderen van het welzijn van mens en dier;
- Het verrichten van onderzoek, alsmede het ontwikkelen en inzetten van technologische en niet-technologische methoden, waaronder maar niet beperkt tot IT, data-analyse en kunstmatige intelligentie;
- Het voor een breed publiek toegankelijk maken en het verspreiden van kennis en innovaties voor duurzaamheidsprojecten, zowel via digitale methoden als via educatieve programma's trainingen, workshops, campagnes, evenementen en andere vormen van kennisdeling en bewustwording;
- Het samenwerken met non-gouvernementele organisaties, maatschappelijke organisaties, bedrijven, onderwijsinstellingen, overheidsinstellingen en overheden, nationaal en internationaal;
- Het ontwikkelen en implementeren van innovatieve en inclusieve technologieën gericht op duurzaamheid en maatschappelijke vooruitgang;
- Het geven van talks en presentaties op conferenties, evenementen en in de media om het verhaal van de Stichting te vertellen en bewustwording te vergroten.
- Het creëren en verspreiden van content, zoals artikelen, video's, podcasts, blogs, etc.. om kennis, inzichten en best practices te delen over technologische innovaties voor duurzaamheid en maatschappelijke impact.
- Samenwerken met de media om de missie en projecten van de Stichting onder de aandacht te brengen bij een breder publiek.
- Het samenwerken met NGO's, bedrijven, onderwijsinstellingen en overheden om innovatieve en inclusieve oplossingen te ontwikkelen.
- het verrichten van alle verdere handelingen die met het bovenstaande doel in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

3.2 Werving en beheer van gelden

De Stichting verwerft haar inkomsten uit:

- Subsidies, giften en donaties.
- Bijdragen van samenwerkingspartners.
- Erfstellingen en legaten.
- Andere inkomstenbronnen die aansluiten bij de doelstelling.

Het beheer van deze gelden zal plaatsvinden conform de ANBI-regelgeving.

3.3 Vermogen van de Stichting

De Stichting zal geen onnodig vermogen opbouwen en slechts de middelen aanhouden die nodig zijn voor de continuïteit van haar activiteiten. Het vermogen wordt gevormd door subsidies, giften, inkomsten uit projecten en andere bijdragen en zal uitsluitend worden besteed aan de doelstellingen van de Stichting.

3.4 Bestedingsbeleid

De middelen van de Stichting worden besteed aan:

- Projecten en samenwerkingen die bijdragen aan de doelstellingen en missie van de Stichting.
- Research en ontwikkeling van technologie die bijdraagt aan de doelstellingen en missie van de Stichting.
- Ondersteuning van initiatieven die aansluiten bij de doelstelling van de Stichting.
- Transparante administratie en verantwoording, waaronder de publicatie van jaarverslagen.

3.5 Beschikken over het vermogen van de Stichting

Geen enkele (rechts)persoon kan over het vermogen van de Stichting beschikken alsof het eigen vermogen betreft.

4. Bestuur & directie

4.1 Bestuur

Het bestuur van de stichting zal bestaan uit:

1. Tim van Diest : Voorzitter
2. Willemijn van Bakkum : Secretaris
3. Jasper Kaizer : Penningmeester

4.2 Directie

De directie voert de dagelijkse leiding van de stichting en zal bestaan uit:

1. Tim van Deursen : Directie
2. Thijs Suijten : Directie

5. Overige

5.1 Beloningsbeleid

De bestuurders van de Stichting ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventuele kosten die in het kader van hun functie worden gemaakt, kunnen worden vergoed indien deze niet bovenmatig zijn.

De directie ontvangt een marktconform salaris.

5.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie omvat:

- Overzicht van inkomsten en uitgaven.
- Jaarlijkse opstelling van een financieel verslag.
- Beheer en controle van de financiële middelen volgens de ANBI-regelgeving.

5.3 Publicatieplicht

De Stichting zal voldoen aan de publicatieplicht door de volgende gegevens openbaar te maken op haar website:

- Het beleidsplan.
- De samenstelling van het bestuur.
- De financiële verantwoording.
- De activiteiten en bestedingen van de Stichting.

Dit beleidsplan wordt periodiek geëvalueerd en indien nodig aangepast.

BEGROTING

Categorie	2026	2027	2028	2029
Giften en Donaties	€250.000	€350.000	€400.000	€450.000
Projectinkomsten	€70.000	€100.000	€150.000	€175.000
Totale Inkomsten	€320.000	€450.000	€550.000	€625.000
IT kosten	€35.000	€95.000	€137.000	€150.000
Overige Kosten	€15.000	€20.000	€25.000	€30.000
Personeelskosten	€250.000	€300.000	€350.000	€400.000
Continuïteitsreserve	€20.000	€35.000	€38.000	€45.000
Totale Uitgaven	€320.000	€450.000	€550.000	€625.000
Netto Resultaat	€0	€0	€0	€0