

Formation

Excel – Renforcez vos acquis

Public : Toute personne souhaitant utiliser les fonctions avancées d'Excel

Objectifs :

- Consolider ses connaissances
- Savoir traiter et analyser les données de façon efficace
- Appliquer des formules complexes
- Créer et exploiter des tableaux croisés dynamiques
- Créer des graphiques avancés pour l'analyse de données

Prérequis : Connaître les bases d'Excel.

Durée : 2 jours / 14 heures

Nombre de stagiaires : 5 maximum

Validation de la formation : Attestation de fin de formation envoyée par mail.
Pour valider votre montée en compétences vous pouvez passer une certification.

Tarif : 690€ net (*nos formations ne sont pas soumises à la TVA*)

Financement CPF : oui (*certification ICDL-PCIE*)

PROGRAMME

Rappel des bases du logiciel

- l'interface d'Excel (ruban, onglets, barre d'outils, barre d'accès rapide ...)
- les formules de base
- la mise en forme

Exploiter des données

- trier et filtrer les données de manière personnalisée
- importer et lier des données entre feuilles et classeurs
- créer des listes personnalisées
- utiliser Power Query

Les formules de calculs complexes

- rappel sur la recopie des formules (références absolues, relatives, mixtes)
- création et utilisation des noms dans les formules
- créer une liste déroulante

- savoir calculer des statistiques (NBVAL, NB, MEDIANE ...)
- les formules conditionnelles simples, complexes, imbriquées (SI, ET, OU ...)
- les fonctions de recherche (RECHERCHEV, RECHERCHEH ...)
- les fonctions de date, d'heure et de texte

Construire des graphiques élaborés

- rappel sur la création d'un graphique
- sélectionner les données
- adapter la mise en forme
- ajouter des informations au graphique (étiquettes, légendes ...)
- savoir combiner plusieurs graphiques
- comparer les graphiques
- exporter son graphique sur Word

Tableaux croisés dynamiques

- créer un tableau croisé dynamique (TCD) à partir de données
- paramétrer les valeurs
- définir les critères
- trier, filtrer, masquer des données à l'aide de segments
- extraire des données

Profil formateur :

Formation animée par un formateur professionnel, spécialisé et expert en bureautique.

Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité. Ils sont évalués, régulièrement, lors d'un audit réalisé par nos soins.

Méthodes pédagogiques et moyens techniques :

- Formation interactive et dynamique
- Pédagogie active et participative visant à encourager l'apprentissage et l'atteinte des objectifs
- Formation centrée sur des applications pratiques par le biais d'exercices
- Besoins et prérequis validés en amont avec le formateur
- Méthodes et moyens pédagogiques adaptés en fonction des participants
- Mise à disposition d'un ordinateur par personne
- Support de cours remis sur clé USB

Evaluation des résultats :

- Une évaluation pédagogique (orale et/ou écrite) est effectuée tout au long de votre formation afin d'attester l'acquisition de connaissances.
- Exercice de synthèse.

Nous contacter :**Evolu Formation**

contact@evoluformation.com

04 28 29 25 33

Date d'actualisation : juillet 2025