

ZVLÁŠTNÍ PRODUKTOVÉ PODMÍNKY INTERNETOVÉ APLIKACE iNVOICE FLOW společnosti GRIT, s.r.o.

(dále též jako „Podmínky iNVOICE FLOW“)

Obsah

1. Identifikace poskytovatele služeb	1
2. Definice použitých pojmů	1
3. Uzavření smlouvy o dodávce služeb	2
4. Poskytování služby internetové aplikace iNVOICE FLOW	2
5. Způsob a místo plnění služby internetové aplikace iNVOICE FLOW	3
6. Součinnost	3
7. Podpora	4
8. Archivace přenesených dat a další služby	4
9. Cenová ujednání	4
10. Další platební ujednání	4
11. Práva duševního vlastnictví	5
12. Ochrana důvěrných informací	5
13. Nakládání s osobními údaji	5
14. Vady plnění	6
15. Rozsah odpovědnosti za újmu	6
16. Sankční ujednání	7
17. Ukončení smlouvy o dodávce služeb	7
18. Další ujednání	8
19. Závěrečná ustanovení	8

Zvláštní produktové podmínky Internetové aplikace iNVOICE FLOW definují základní pravidla pro vztah mezi GRIT a Klientem v souvislosti s poskytnutím služby v podobě internetové aplikace pro zpracování a archivaci přijatých Dokladů pod označením iNVOICE FLOW.

1. Identifikace poskytovatele služeb

Společnost GRIT, s.r.o.

Právnícká osoba založená podle práva České republiky, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C vložka 6560
Se sídlem Kopečná 231/10, Staré Brno, 602 00 Brno
Identifikační číslo (IČO) 46963740, Daňové identifikační číslo (DIČ) CZ46963740
(dále také jen „GRIT“)

2. Definice použitých pojmů

Pro účely těchto Podmínek iNVOICE FLOW i samotné Smlouvy o dodávce služeb mezi Smluvními stranami se následujícími definicemi rozumí:

- „**Dokladem**“ se rozumí faktury, účtenky, objednávky či jiné doklady v elektronické podobě, které jsou zpracovány prostřednictvím Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
- „**Internetovou aplikací iNVOICE FLOW**“ se rozumí služba GRIT sloužící ke zpracování a archivaci přijatých dokladů tak, jak je definována v Produktovém listu;
- „**Klientem**“ se rozumí obchodní společnost nebo nezávislý podnikatel, který má zájem o dodávku služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW od společnosti GRIT, pro účely těchto Podmínek iNVOICE FLOW Klientem není fyzická osoba v postavení spotřebitele;
- „**Ostrým provozem**“ se rozumí termín uvedený ve Smlouvě o dodávce služeb, od kterého je poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW v plném rozsahu zpoplatněno cenami uvedenými ve Smlouvě o dodávce služeb. V okamžiku zahájení Ostrého provozu má Klient k dispozici přístupové údaje a schránka je nastavena dle bodu 2 ve Smlouvě o dodávce služeb.
- „**Podporou**“ se rozumí servisní služby v podobě servisní a technické podpory k Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
- „**Produktovým listem**“ se rozumí charakteristika Internetové aplikace iNVOICE FLOW, která je dostupná zde: <https://www.grit.eu/cs/orion/zpracovani-a-archivace-prijatych-faktur/>

- g. „**Smluvními stranami**“ se rozumí společně GRIT a Klient jako smluvní strany smluvního vztahu uzavřeného na základě Smlouvy o dodávce služeb;
- h. „**Smlouvou o dodávce služeb**“ se rozumí smlouva podrobněji definující rozsah poskytovaných služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW, jejíž nedílnou součástí jsou tyto Podmínky iNVOICE FLOW či jiné přílohy ve Smlouvě o dodávce služeb definované;
- i. „**Testovacím provozem**“ se rozumí termín uvedený ve Smlouvě o dodávce služeb, ve kterém jsou Klientovi dodány přístupy za účelem testování Internetové aplikace iNVOICE FLOW. Ostrý provoz bude automaticky zahájen k 1. kalendářnímu dni v měsíci, který bude následovat po Testovacím provozu trvajícím alespoň deset kalendářních dní, nedohodnou-li se Smluvní strany na jiných termínech (příklad: Bude-li Testovací provoz zahájen 9. ledna => v měsíci lednu se stihne provést Testovací provoz v délce alespoň 10 kalendářních dní => Ostrý provoz bude automaticky zahájen 1. února; Bude-li Testovací provoz zahájen 25. ledna => v měsíci lednu se nestihne provést Testovací provoz v délce alespoň 10 kalendářních dní => Ostrý provoz bude automaticky zahájen až 1. března). V rámci Testovacího provozu může být otestováno až 30 Dokladů. V případě překročení je účtována provozní cena sjednaná ve Smlouvě o dodávce služeb.

PRÁVNÍ PŘEDPISY

- j. „**Autorským zákonem**“ se rozumí zákon č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- k. „**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES;
- l. „**Insolvenčním zákonem**“ se rozumí zákon č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, ve znění pozdějších předpisů;
- m. „**Občanským zákoníkem**“ se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- n. „**Zákonem o dani z přidané hodnoty**“ se rozumí zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- o. „**Zákonem o elektronických komunikacích**“ se rozumí zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
- p. „**Zákonem o zpracování osobních údajů**“ se rozumí zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Uzavření smlouvy o dodávce služeb

- 3.1. **NABÍDKA GRIT.** Nabídka na uzavření Smlouvy o dodávce služeb ze strany GRIT může být učiněna písemně v listinné podobě, elektronicky, nabídkou na webovém portále, nebo jakoukoliv jinou objektivně zjištělnou formou a bude obsahovat vedle obsahu Smlouvy o dodávce služeb také informace o všech dokumentech, které jsou nedílnou součástí Smlouvy o dodávce služeb a upravují práva a povinnosti Smluvních stran (jako jsou tyto Podmínky iNVOICE FLOW atd.).
- 3.2. **UZAVŘENÍ SMLOUVY O DODÁVCE SLUŽEB.** Smlouva o dodávce služeb mezi GRIT a Klientem může být uzavřena:
 - a. v listinné/papírové podobě podpisem Smlouvy o dodávce služeb ze strany obou Smluvních stran, nebo
 - b. elektronicky, tj. projevem akceptace nabídky GRIT na uzavření Smlouvy o dodávce služeb ze strany Klienta s využitím elektronických prostředků komunikace na dálku (zejména pak elektronickým nákupem, prostřednictvím e-mailu či jinou prokazatelnou elektronickou formou).

Smlouva o dodávce služeb je uzavřena až po dosažení shody o všech jejích náležitostech ze strany obou Smluvních stran. Akceptace nabídky na uzavření Smlouvy o dodávce služeb ze strany Klienta učiněná vůči GRIT nesmí obsahovat žádné dodatky, výhrady, omezení, odchylky, ani jiné změny, ani nesmí odkazovat na jiné obchodní podmínky než na tyto Podmínky iNVOICE FLOW, není-li mezi Smluvními stranami ujednáno jinak.

- 3.3. Smluvní strany berou na vědomí, že práva a povinnosti Smluvních stran jsou definována ve Smlouvě o dodávce služeb, těmito Podmínkami iNVOICE FLOW, případně jinými přílohami sjednanými ve Smlouvě o dodávce služeb. Uzavřením Smlouvy o dodávce služeb Smluvní strany prohlašují, že se s textem všech dokumentů a příloh, které jsou součástí Smlouvy o dodávce služeb, řádně seznámily a je jim znám jejich význam.
- 3.4. **ZMĚNA SMLOUVY O DODÁVCE SLUŽEB.** Žádné změny nebo úpravy Smlouvy o dodávce služeb nenabudou účinnosti, pokud nebudou učiněny písemně a nebudou odsouhlaseny oprávněnými zástupci obou Smluvních stran (statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou ke změně Smlouvy o dodávce služeb uvedenou ve Smlouvě o dodávce služeb) formou dodatku ke Smlouvě o dodávce služeb. Za písemnou formu se pro tento účel považuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv mezi oprávněnými osobami. Změna Smlouvy o dodávce služeb jakoukoli jinou než písemnou formou, se vylučuje.
- 3.5. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností v souvislosti s právy a povinnostmi Smluvních stran vzniklými na základě a v souvislosti se Smlouvou o dodávce služeb. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený Smlouvou o dodávce služeb.

4. Poskytování služby internetové aplikace iNVOICE FLOW

- 4.1. **POVINNOSTI GRIT.** GRIT se zavazuje:
 - a. provést pro Klienta implementační analýzu blíže specifikovanou v odst. 3 tohoto článku smlouvy;
 - b. provést pro Klienta úvodní konfiguraci v rozsahu:
 - i. nastavení schránky pro příjem a zpracování Dokladů v Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
 - ii. nastavení schvalovacího flow v Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
 - iii. přístupová jména a hesla pro uživatele a správce Klienta;
 - iv. nastavení rolí ve flow u uživatelů Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
 - v. nastavení notifikačních zpráv uživatelům Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
 - vi. je-li tak ujednáno také příprava způsobu a formátu exportu faktury do informačního systému Klienta, včetně exportu data přijetí dokumentu do e-mailové schránky, přičemž Smluvní strany konstatují, že GRIT neprovádí nastavení informačního systému Klienta pro import faktury;
 - c. předat Klientovi přihlašovací údaje do Internetové aplikace iNVOICE FLOW a umožnit mu její užívání;
 GRIT se současně zavazuje:
 - d. poskytovat Klientovi službu Internetové aplikace iNVOICE FLOW v termínu, rozsahu a kvalitě ujednaném dle Smlouvy o dodávce služeb;
 - e. veškeré odborné práce vykonávat prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků;
 - f. bezodkladně řešit ve spolupráci s Klientem vady služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW v rozsahu ujednaném mezi Smluvními stranami.
- 4.2. **POVINNOSTI KLIENTA.** Klient se zavazuje umožnit užívání Internetové aplikace iNVOICE FLOW výhradně ze strany oprávněných osob Klienta. Klient se současně zavazuje:

- a. včas a řádně hradit GRiT odměnu za sjednané služby;
 - b. poskytnout GRiT veškerou potřebnou součinnost nutnou ke splnění povinností GRiT vyplývajících ze Smlouvy o dodávce služeb;
 - c. dodat GRiT veškeré informace, podklady a data potřebná pro poskytování služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - d. využívat službu Internetové aplikace iNVOICE FLOW nebo s ní nakládat výhradně ke sjednanému účelu, dle pokynů GRiT nebo k účelu a způsobem obvyklými, nebyl-li účel a způsob definován;
 - e. zkontrolovat funkčnost služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW bez zbytečného odkladu po zprovoznění či zpřístupnění služby;
 - f. zajistit dodržování všech platných právních předpisů, zejména týkajících se práv duševního vlastnictví při využívání služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW ze strany svých pracovníků i třetích osob.
- 4.3. **IMPLEMENTAČNÍ ANALÝZA.** Za součinnosti Klienta bude ze strany GRiT vytvořena implementační analýza, a to v individuálně sjednaném termínu, kdy implementační analýza pak bude přílohou a nedílnou součástí Smlouvy o dodávce služeb, resp. k ní bude ihned po jejím vytvoření přiložena. Implementační analýza bude zaslána odpovědně osobě Klienta na e-mail uvedený ve Smlouvě o dodávce služeb. Klient se zavazuje vyjádřit se k implementační analýze do 14 dnů. V případě, že se Klient k implementační analýze ve lhůtě uvedené v předchozí větě nevyjádří, má se za to, že k implementační analýze nemá žádné připomínky a její znění schvaluje. Na základě implementační analýzy bude provedena úvodní konfigurace. Klient podpisem Smlouvy o dodávce služeb prohlašuje, že popis stávajícího stavu uvedený v implementační analýze bude úplný, a že Klient společnosti GRiT nezaměří žádné skutečnosti či rizikové faktory vztahující se k údajům a skutečnostem, které si GRiT vyžádá.
- Klient bere na vědomí, že zkrácení nebo neuvedení údajů požadovaných GRiT by mohlo ohrozit splnění jeho povinnosti ze Smlouvy o dodávce služeb včetně termínu plnění nebo způsobit zvýšení jeho nákladů a ceny s tímto spojené.
- 4.4. **ÚPRAVY, VÝLUKY A OMEZENÍ INTERNETOVÉ APLIKACE iNVOICE FLOW.** GRiT je oprávněn Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW kdykoli upravit za účelem jejího rozšíření, vylepšení, aktualizace nebo odstranění chyb. Klient je povinen tyto změny přijmout a respektovat. V případě, že by provedení těchto změn vyžadovalo vylouku Internetové aplikace iNVOICE FLOW, je GRiT oprávněn její provoz pozastavit, a to v rozsahu nutném k provedení těchto změn.
- 4.5. GRiT je oprávněn na nezbytně nutnou dobu omezit nebo přerušit poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW z následujících důvodů:
- a. v důsledku mimořádné nepředvídané a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli GRiT (např. vyšší moc);
 - b. realizace údržby nebo opravy veřejné komunikační sítě;
 - c. stanovených v příslušných právních předpisech, např. při nebezpečí vzniku krizové situace a za krizového stavu dle § 99 odst. 3 zákona o elektronických komunikacích, nebo při závažném porušení bezpečnosti a integrity komunikační sítě GRiT z důvodu poškození nebo zničení elektronického komunikačního zařízení dle § 98 odst. 3 zákona o elektronických komunikacích;
 - d. Klient svým jednáním negativně ovlivňuje kvalitu a dostupnost služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW, například opakovaným zasíláním velkého množství nevalidních dat ke zpracování, nepřiměřeným využitím služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW s ohledem na objem dat ke zpracování apod.;
 - e. písemného (vč. elektronického) oznámení Klienta o zneužití služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW třetí osobou;
 - f. 10denního prodlení s úhradou plateb za službu Internetové aplikace iNVOICE FLOW a nezejdnání nápravy ani v náhradní 10denní lhůtě, po písemné výzvě GRiT k úhradě;
 - g. 10denního prodlení s plněním jiné smluvní povinnosti Klienta a nezejdnání nápravy ani v náhradní 10denní lhůtě, po písemné výzvě GRiT ke splnění.

Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že nárok GRiT na úhradu ceny za Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW ze strany Klienta není dotčen omezením či pozastavením poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW z výše uvedených důvodů.

5. Způsob a místo plnění služby internetové aplikace iNVOICE FLOW

- 5.1. GRiT je povinen poskytnout Klientovi službu Internetové aplikace iNVOICE FLOW v termínu ujednaném Smlouvou o dodávce služeb.
- 5.2. Místem plnění budou prostory Klienta, a to prostřednictvím vzdáleného přístupu (VPN) k podporovaným systémům a Internetové aplikaci iNVOICE FLOW, pokud nebude z provozních důvodů vhodné nebo nezbytné fyzické plnění v prostorách Klienta nebo prostorách Klientem určených.
- 5.3. **ELEKTRONICKÉ PLNĚNÍ.** GRiT je oprávněn rozhodnout o tom, že poskytne jakékoliv plnění služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW pro Klienta formou elektronického plnění, pokud to jeho povaha umožňuje a pokud nebude vhodné nebo nezbytné plnění s fyzickou účastí pracovníka GRiT.
- 5.4. **CESTOVNÍ NÁKLADY.** V případě poskytování služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW s nutnou fyzickou účastí pracovníka GRiT na místě odlišném od sídla GRiT, je Klient povinen uhradit GRiT cestovní náklady na nezbytné úkony spojené s poskytnutím služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW v místě určeném Klientem.

6. Součinnost

- 6.1. Obě Smluvní strany se zavazují:
 - a. poskytovat si patřičnou součinnost, zejména v ujednaném termínu nebo bez zbytečného prodlení dodávat písemnou nebo elektronickou formou podklady, informace a data potřebná k řádnému poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW, která budou přesná, prosta právních i věcných vad, nebudou zatížena právy třetích osob, zejména právy autorskými, a to pouze ty podklady, informace a data, se kterými jsou oprávněni disponovat a nakládat;
 - b. vzájemně se informovat o všech skutečnostech důležitých pro plnění Smlouvy o dodávce služeb včetně možných problémů či překážek poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW, bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí řešit ve spolupráci s druhou Smluvní stranou tyto problémy či překážky, a to písemnou nebo elektronickou formou v podobě jednoduchých a stručných zápisů oboustranně podepsaných nebo elektronicky potvrzených od obou Smluvních stran;
 - c. pro potřeby Smluvními stranami ujednaných činností, spolupráce, odborných jednání nebo konzultací zajistit účast kvalifikovaných pracovníků;
 - d. chránit práva duševního vlastnictví náležející druhé Smluvní straně, jakož i práva třetích osob, která by mohla být poskytováním Internetové aplikace iNVOICE FLOW dotčena.
- 6.2. Klient se zavazuje zajistit v případě potřeby:
 - a. přístup na potřebná pracoviště Klienta a na vyžádání také s doprovodem přístup do prostor Klienta, kam podle příslušných právních předpisů není povolen GRiT samostatný přístup;

- b. na vyžádání též přístup k provozovanému aplikačnímu softwarovému vybavení a hardwarovému vybavení Klienta za účelem plnění Smlouvy o dodávce služeb;
- c. poskytnout GRIT potřebné technické prostředky v minimálním rozsahu – 1 místnost, stůl, židle a připojení k vnitřní i vnější síti;
- d. poskytnout jiné formy součinnosti vyžádané ze strany GRIT, pokud bude nutná a účelná.

7. Podpora

- 7.1. **PODPORA.** GRIT se zavazuje poskytovat Klientovi Podporu Internetové aplikace iNVOICE FLOW v rozsahu bezplatné podpory.
- 7.2. **PODPORA.** V rámci bezplatné Podpory Klient předává své požadavky zákaznické podpoře GRIT výhradně e-mailem nebo prostřednictvím internetové aplikace iNVOICE FLOW. Doba reakce na nahlášené požadavky je garantována do tří pracovních dnů.
- 7.3. GRIT garantuje dostupnost Podpory v pracovní dny v čase 8:00 - 16:00 hod (Provozní doba). Všechny nahlášené požadavky budou ze strany GRIT evidovány. Pro stanovení začátku doby řešení je rozhodující čas přijetí požadavku do emailové schránky GRIT. Časový úsek pro dobu reakce se počítá vždy pouze v rámci Provozní doby.

8. Archivace přenesených dat a další služby

- 8.1. **ARCHIVACE PŘENESENÝCH DAT.** Všechna přenesená data Klienta, která jsou započítávána do placených přenosů, jsou archivována přímo v Internetové aplikaci iNVOICE FLOW. Pro všechny doklady je zajištěna archivace v provozní ceně Internetové aplikace iNVOICE FLOW v souladu s platnou legislativou, a to jedním z následujících způsobů:
 - a. po dobu trvání Smlouvy o dodávce služeb online archivace přímo v Internetové aplikaci iNVOICE FLOW;
 - b. v případě ukončení Smlouvy o dodávce služeb umožněním přístupu Klienta k archivovaným dokladům:
 - i. nadále s využitím Internetové aplikace iNVOICE FLOW pro přístup k již zpracovaným a archivovaným dokladům po dobu nejméně 11 let od data ukončení Smlouvy o dodávce služeb. GRIT zajišťuje trvale zachování průkaznosti autenticity a integrity dokladů v čase a také jejich čitelnost (tzv. přerazítkováním). Přístup k archivovaným dokladům poskytuje GRIT Klientovi zdarma.
- 8.2. V souvislosti s užíváním Internetové aplikace iNVOICE FLOW je možné využívat další služby dle aktuální nabídky GRIT, a to za podmínek, které budou mezi Smluvními stranami odsouhlaseny.

9. Cenová ujednání

- 9.1. **CENA.** Cena za služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW a případně jakékoli další služby s Internetovou aplikací iNVOICE FLOW související, bude Smluvními stranami sjednána ve Smlouvě o dodávce služeb. Nemá-li Smluvními stranami ujednáno jinak, jsou ceny uvedené v CZK. Všechny ceny jsou uváděny bez DPH, kdy k ceně Služeb bude připočteno DPH v souladu s aktuálními platnými právními předpisy.
- 9.2. Cena za služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW je rozdělena do tří (3) částí:
 - a. cena implementace;
 - b. provozní cena;
 - c. cena za další služby.
- 9.3. **CENA IMPLEMENTACE.**
 - a. **Cena implementační analýzy.** Fakturace ceny Implementační analýzy bude provedena po dokončení implementační analýzy;
 - b. **Cena úvodní konfigurace.** Nemá-li Smluvními stranami ujednáno jinak, cena úvodní konfigurace standardně zahrnuje úkony definované v článku 4. odst. 1 písm. b. těchto Podmínek iNVOICE FLOW. Fakturace ceny úvodní konfigurace pak bude provedena po předání přístupových údajů k Internetové aplikaci iNVOICE FLOW.
- 9.4. **PROVOZNÍ CENA.** Za užívání služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW se Klient zavazuje hradit GRIT provozní cenu, která je určena na základě skutečně zpracovaných a archivovaných Dokladů, pro které je ve Smlouvě o dodávce služeb stanovena jednotková cena. Celková měsíční provozní cena je pak stanovena násobkem skutečného počtu zpracovaných Dokladů a ujednané jednotkové ceny. V případě, že datová velikost jednotlivého Dokladu překročí 1 MB (1024 kB), je za každých dalších započatých 0,5 MB účtováno 0,25 násobek základní ceny za doklad. Smluvní strany si ve Smlouvě o dodávce služeb sjednají minimální měsíční tarif za provoz systému, přičemž platí, že pokud částka za zpracované Doklady bude v daném měsíci nižší než sjednaný minimální měsíční tarif za provoz systému, Klientovi bude za daný měsíc účtován minimální měsíční tarif za provoz systému.
- 9.5. GRIT je oprávněn jednostranně změnit jednotkovou cenu za zpracování a archivaci Dokladů, nejdříve však 12 měsíců po zahájení Ostrého provozu. GRIT je povinen oznámit nové cenové podmínky Klientovi nejméně 3 měsíce před začátkem jejich platnosti.
- 9.6. Fakturace provozní ceny bude prováděna k poslednímu kalendářnímu dni měsíce, ve kterém byla internetová aplikace iNVOICE FLOW Klientovi poskytována.

10. Další platební ujednání

- 10.1. **VALORIZACE CEN STANOVENÝCH SMLOUVOU O DODÁVCE SLUŽEB.** GRIT je oprávněn každoročně jednostranně upravit, počínaje dnem 1. 1. kalendářního roku bezprostředně následujícího po uzavření Smlouvy o dodávce služeb, Smlouvou o dodávce služeb individuálně sjednané ceny za služby v závislosti na vývoji inflace v ČR. Tímto způsobem je GRIT oprávněn ceny za služby zvýšit výhradně o průměrnou míru inflace v ČR, vyjádřenou procentním přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, zjištěnou a vyhlášenou Českým statistickým úřadem (dále ČSÚ) za předchozí kalendářní rok. GRIT se zavazuje Klienta informovat písemnou formou (vč. využití prostředků elektronické komunikace na dálku) o tomto navýšení včetně zaslání sdělení ČSÚ o inflačním růstu bez odkladu poté, kdy ČSÚ oficiálně tyto statické údaje vyhlásí. Takové navýšení cen za služby je vůči Klientovi automaticky účinné od okamžiku doručení této informace Klientovi ze strany GRIT.
- 10.2. **VYSTAVENÍ FAKTURY.** GRIT je oprávněn vystavit fakturu za poskytnutí služby v termínu ujednaném Smlouvou o dodávce služeb, nebo není-li termín ujednaný neprodleně po poskytnutí služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů.
- 10.3. **SPLATNOST.** Splatnost faktur je sjednána na 14 dnů. Úhrada ceny bude realizována bankovním převodem na účet GRIT uvedený na faktuře. Pro včasnost platby je vždy rozhodující den, kdy byla platba připsána na účet GRIT. Platby přijaté na účet GRIT bez ohledu na stanovený účel je GRIT oprávněn použít podle své úvahy nejprve na pokrytí vždy nejstarší splatné pohledávky za Klientem. Smluvní strany se zavazují vzájemně si v případě potřeby potvrdit evidenční stav vzájemných závazků a pohledávek.

- 10.4. **ELEKTRONICKÁ FAKTURACE.** Klient v souladu s § 26 zákona o dani z přidané hodnoty poskytuje GRiT souhlas s vystavováním a používáním daňového dokladu (faktury) v elektronické podobě, kdy elektronické faktury budou Klientovi zasílány pouze elektronicky buď na e-mailovou adresu Klienta, nebo jiným způsobem odsouhlaseným Smluvními stranami.
- 10.5. **ELEKTRONICKÁ FAKTURACE POMOCÍ INTERNETOVÉ APLIKACE INVOICE FLOW.** Na žádost Klienta je možné zasílat daňové doklady (faktury) za poskytované služby dle Smlouvy o dodávce služeb v datové podobě pomocí Internetové aplikace iNVOICE FLOW.

11. Práva duševního vlastnictví

- 11.1. **LICENCE.** GRiT poskytuje Klientovi nevýhradní oprávnění k užití Internetové aplikace iNVOICE FLOW, a to k účelu stanovenému Smlouvou o dodávce služeb a těmito Podmínkami iNVOICE FLOW, bez územního omezení, bez oprávnění poskytnout sublicenci třetímu subjektu. Klient není oprávněn Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW modifikovat, upravovat či spojovat s jiným dílem.
- 11.2. Pro vyloučení pochybností GRiT není v žádném případě povinen k jakémukoliv poskytnutí, zpřístupnění či zveřejnění jakýchkoliv zdrojových kódů k jakémukoliv software, není-li tak mezi Smluvními stranami výslovně ujednáno.
- 11.3. Klient prohlašuje, že učiní všechna potřebná opatření, aby zabránil neoprávněnému užívání, šíření či kopírování jakékoliv části Internetové aplikace iNVOICE FLOW. Současně se Klient zavazuje využívat výhradně legální software při využívání Internetové aplikace iNVOICE FLOW.

12. Ochrana důvěrných informací

- 12.1. Smluvní strany shodně konstatují, že při poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW dle Smlouvy o dodávce služeb může docházet ke vzájemnému sdělování informací, jež Smluvní strany považují za důvěrné a nemají zájem na jejich zveřejnění.
- 12.2. **DEFINICE DŮVĚRNÉ INFORMACE.** Za důvěrné informace Smluvní strany považují veškeré informace, které splňují současně kritéria:
- jde o informaci nebo dokumentaci poskytnutou jednou Smluvní stranou („Sděující strana“) druhé Smluvní straně („Přijímající strana“) v ústní nebo v písemné formě, a
 - jde o informaci nebo dokumentaci, kterou lze označit za skutečnost konkurenčně významnou, určitelnou, ocenitelnou a v příslušných kruzích běžně nedostupnou, která má být podle jejich původce či majitele utajena.
- 12.3. Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany konstatují, že pro účely Smlouvy o dodávce služeb považují za důvěrné informace také:
- informace o právech a povinnostech Smluvní stran, jakož i informace o cenách služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW, které nejsou veřejně dostupné;
 - informace, které se týkají některé ze Smluvních stran, jejího dodavatele nebo odběratele, zejména informace o její činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how;
 - veškeré technické informace, zejména informace o produktech, vývoji produktů nebo popisy funkcí, výkonu, specifikace nebo zadávací dokumentace a další technické dokumenty včetně příruček, technických postupů a procesů a dalších odborných znalostí, a to zejména znalostí technických;
 - veškeré důvěrné informace a data, která Klient vloží na servery GRiT prostřednictvím Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - veškeré důvěrné informace a data, které GRiT Klientovi prostřednictvím Internetové aplikace iNVOICE FLOW zpřístupní.
- 12.4. Za důvěrné se nepovažují informace:
- které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany Smluvní stranou;
 - získané Přijímající stranou na základě postupu nezávislého na smluvním vztahu založeném Smlouvou o dodávce služeb nebo druhé straně, pokud je Přijímající strana schopna tuto skutečnost doložit;
 - poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - které byly Přijímající stranou zveřejněny s předchozím písemným souhlasem Sděující strany.
- 12.5. Smluvní strany se zavazují tyto důvěrné informace chránit, respektovat a nezpřístupnit je třetím osobám, a to ani v důsledku nedbalosti, nevyužívat žádnou důvěrnou informaci Sděující strany pro svou potřebu, pro potřebu vlastního podnikání, ani pro potřebu jakékoli třetí osoby, bez předchozího písemného souhlasu Sděující strany.
- 12.6. **NAKLÁDÁNÍ S DŮVĚRNÝMI INFORMACEMI.** Přijímající strana se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po ní lze spravedlivě požadovat, k zamezení přístupu k výše uvedeným důvěrným informacím jakékoliv neautorizované třetí osobě a chránit důvěrné informace minimálně stejným způsobem, jakým chrání své obchodní tajemství, vždy však způsobem obvyklým pro ochranu takových důvěrných informací.
- 12.7. Přijímající strana je oprávněna zpřístupnit důvěrné informace pouze těm zaměstnancům, zástupcům, spolupracujícím subjektům, konzultantům či právním poradcům, kteří potřebují znát tyto důvěrné informace pro řádný výkon své činnosti. Současně je Přijímající strana povinna zavázat tyto subjekty k dodržování pravidel k nakládání s důvěrnými informacemi minimálně v rozsahu stanoveném těmito Podmínkami iNVOICE FLOW. Přijímající strana odpovídá v plném rozsahu za porušení povinností týkajících se důvěrných informací, kterého se dopustí třetí osoba, kterou tato Smluvní strana zavázala či měla zavázat k utajení důvěrných informací.
- 12.8. Pokud by došlo k situaci, u které lze důvodně předpokládat ohrožení důvěrnosti důvěrných informací, zavazuje se Smluvní strana, u které tato situace nastala, oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně.
- 12.9. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že veškeré důvěrné informace zůstávají ve vlastnictví Sděující strany a Přijímající straně nejsou udělena žádná oprávnění či jiná práva vztahující se k těmto informacím.
- 12.10. Sděující strana bere na vědomí, že Přijímající strana je povinna zpřístupnit některé z důvěrných informací státním orgánům ve výjimečných případech výslovně stanovených právními předpisy. V takovém případě je Přijímající strana povinna ihned poté, co je státními orgány o zpřístupnění těchto informací požádána, informovat o tomto postupu a o rozsahu požadovaného zpřístupnění Sděující stranu.
- 12.11. Přijímající strana se zavazuje zacházet s důvěrnými informacemi po celou dobu existence důvěrných informací, a to i po skončení smluvního vztahu mezi Sděující a Přijímající stranou, kdy tyto informace mohl využívat, ledaže tyto informace budou zveřejněny nebo zpřístupněny.
- 12.12. Smluvní strany se dohodly, že GRiT může důvěrné informace získané od Klienta sdílet s propojenými osobami, tj. osobami na kterých má GRiT majetkový podíl. V takovém případě je GRiT povinen takovou osobu seznámit s povinností zachovávat mlčenlivost ohledně důvěrných informací minimálně v rozsahu stanoveném těmito Podmínkami iNVOICE FLOW.

13. Nakládání s osobními údaji

- 13.1. GRiT postupuje při zpracování osobních údajů v souladu s nařízením GDPR a zákonem o zpracování osobních údajů. Informace o zásadách a postupech při zpracování osobních údajů GRiT jsou uvedeny v Informacích o zpracování osobních údajů, která jsou zveřejněna na <https://www.grit.eu/cs/o-nas/gdpr/> („**Informace o zpracování osobních údajů**“).

- 13.2. Poskytuje-li GRIT Klientovi v rámci Internetové aplikace iNVOICE FLOW datový prostor pro účely uložení dat Klienta, Klient bere na vědomí, že ve vztahu k osobním údajům, které uloží na servery GRIT, vystupuje Klient v pozici správce osobních údajů a GRIT v pozici zpracovatele osobních údajů.
- 13.3. GRIT prohlašuje, že Internetová aplikace iNVOICE FLOW splňuje podmínky zabezpečení osobních údajů ve smyslu článku 32 a násl. GDPR. Internetová aplikace iNVOICE FLOW splňuje s přihlédnutím k aktuálnímu stavu techniky a počítačových programů podmínky pro: (a) schopnost zajistit neustálou důvěrnost, dostupnost a odolnost systému zpracování, (b) schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů, (c) pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování, (d) bezpečnost přístupu a bezpečnost proti neoprávněnému přístupu k osobním údajům.
- 13.4. GRIT prohlašuje, že data, která má nebo bude mít Klient uložena na serverech GRIT, budou fyzicky uložena na území ČR, případně států EU.
- 13.5. GRIT neodpovídá za to, zda Klient jako správce osobních údajů disponuje právními tituly ke zpracování osobních údajů.
- 13.6. Klient souhlasí s tím, aby GRIT zpracovával a analyzoval data Klienta za účelem zlepšování a rozšiřování svých služeb a jejich kvality pro Klienta.
- 13.7. **SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.** Uzavřením Smlouvy o dodávce služeb dochází dle těchto Podmínek iNVOICE FLOW automaticky též k uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů dle čl. 28 GDPR s následujícím obsahem:

Předmět zpracování: Předmětem zpracování jsou osobní údaje, které Klient uloží na servery GRIT v souvislosti s využíváním Internetové aplikace iNVOICE FLOW.

Doba zpracování: GRIT zpracovává osobní údaje po dobu trvání Smlouvy o dodávce služeb a následně po dobu 11 let ode dne ukončení Smlouvy o dodávce služeb z důvodu sjednané archivace přenesených Dokladů, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.

Povaha a účel zpracování: Účelem zpracování je plnění povinností dle Smlouvy o dodávce služeb, zejména poskytování datového prostoru pro účely uložení dat Klienta prostřednictvím Internetové aplikace iNVOICE FLOW.

Typ zpracovávaných osobních údajů: Údaje potřebné pro účely obchodního vztahu. Bude se jednat zejména o základní osobní údaje (jméno, příjmení, IČO, bydliště/místo podnikání), kontaktní osobní údaje (telefon, e-mail), bankovní spojení.

Kategorie subjektů údajů, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány: Obchodní partneři Klienta, jsou-li fyzickými osobami, zejména pak odběratelé Klienta, příp. zástupci těchto odběratelů, a dodavatelé Klienta, příp. zástupci těchto dodavatelů, zaměstnanci Klienta.

Povinnosti GRIT jako zpracovatele osobních údajů: GRIT se zavazuje:

- zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Klienta;
- zajistit, aby byli pověřeni pracovníci GRIT, kteří se dostanou do kontaktu s osobními údaji, zavázáni k mlčenlivosti;
- provést vhodná technická a organizační zabezpečení, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku; GRIT se zavazuje zpracovávat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu se zákonem a jinými právními předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá za plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům, dále činí opatření k zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům k jejich zpracování, k neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje, a dále se zavazuje přijmout opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány;
- zohlednit povahu zpracování a být Klientovi nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření při plnění povinností Klienta reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v kapitole III GDPR (Práva subjektu údajů);
- být Klientovi nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 GDPR (Zabezpečení osobních údajů), a to při zohlednění povahy zpracování informací, jež má GRIT k dispozici;
- bez zbytečného odkladu ohlásit Klientovi případy porušení zabezpečení osobních údajů, hlášení o případu porušení zabezpečení osobních údajů bude provedeno v souladu s článkem 33 a 34 GDPR;
- poskytnout Klientovi veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny výše uvedené povinnosti a umožnit Klientovi kontrolu splnění uvedených povinností. V případě kontroly se GRIT zavazuje poskytovat Klientovi součinnost;
- že v souladu s rozhodnutím Klienta všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí Klientovi po ukončení poskytování služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW a vymaže existující kopie, není-li právními předpisy stanovena povinnost uložení daných osobních údajů;
- přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

DALŠÍ ZPRACOVATELÉ: Klient dává souhlas k tomu, aby GRIT zapojila do zpracování osobních údajů další zpracovatele. GRIT je však povinen zavázat je ve shodném rozsahu dle tohoto článku Podmínek iNVOICE FLOW a GDPR.

14. Vady plnění

- 14.1. Práva a povinnosti Smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy a ujednáním v tomto článku Podmínek iNVOICE FLOW, není-li mezi Smluvními stranami ujednáno něco jiného, přičemž **GRIT odpovídá za vady pouze v případě, že mají základ v jeho činnosti nebo byly způsobeny porušením jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o dodávce služeb.**
- 14.2. **VÝLUKY Z PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ.** GRIT neodpovídá za vady:
- pokud mají původ ve vadách součinnosti Klienta (zejména za vady vzniklé v souvislosti s nesprávným používáním a nastavením Internetové aplikace iNVOICE FLOW či jiného hardwaru či softwaru ze strany Klienta či třetích osob, resp. neposkytnutím potřebné součinnosti Klientem);
 - způsobené mimořádnými a nepřekonatelnými překážkami vzniklými nezávisle na vůli GRIT (např. propustnost a rychlost sítě internet, napadení viry, změna sjednaného rozhraní mezi informačními systémy apod.);
 - spočívající ve věcné správnosti přenášených dat;
 - za funkčnost HW a SW produktů třetích stran na stanicích a serverech, resp. škody takovými HW a SW produkty způsobené.

15. Rozsah odpovědnosti za újmu

- 15.1. **PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU ÚJMY.** Smluvní strany se zavazují vyvíjet soustavně maximální úsilí k předcházení vzniku újmy a k minimalizaci vzniklé újmy. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost za řádné plnění Smlouvy o dodávce služeb. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

- 15.2. **VYLOUČENÍ ODPOVĚDNOSTI SMLUVNÍCH STRAN.** Žádná ze Smluvních stran neodpovídá v rozsahu, v jakém to umožňují platné právní předpisy:
- a. za újmu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany, pokud strana, která měla podle takového zadání plnit, nemohla rozpoznat, že se jedná o chybné zadání;
 - b. za újmu vzniklou v důsledku prodlení s plněním závazků druhou Smluvní stranou;
 - c. za ušlý zisk druhé Smluvní strany a nároky třetích stran vůči druhé Smluvní straně;
 - d. za opoždění způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost, kdy za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, pokud není možné rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době jejího vzniku překážku předpokládala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla až v době, kdy povinná strana byla ve zpoždění s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezené pouze na dobu, kdy trvá překážka, se kterou jsou tyto povinnosti spojené.
- 15.3. **VYLOUČENÍ ODPOVĚDNOSTI GRIT.** GRIT nenes odpovědnost za újmu Klienta vzniklou z důvodů dočasné částečné a/nebo úplné nedostupnosti Internetové aplikace iNVOICE FLOW v rozsahu, v jakém to umožňují platné právní předpisy a Smlouva o dodávce služeb, a dále za jakoukoliv přímou nebo nepřímou újmu způsobenou zejména:
- a. nesprávným používáním a nesprávným nastavením Internetové aplikace iNVOICE FLOW, resp. neposkytnutím potřebné součinnosti ze strany Klienta, kdy nesprávným používáním Internetové aplikace iNVOICE FLOW je pro účel těchto Podmínek iNVOICE FLOW rozuměno prokazatelné používání Internetové aplikace iNVOICE FLOW v rozporu s předanou dokumentací a předanými metodickými pokyny, a nesprávným nastavením Internetové aplikace iNVOICE FLOW se pro účel těchto Podmínek iNVOICE FLOW rozumí nesprávné naplnění parametrů Internetové aplikace iNVOICE FLOW Klientem (např. přidělení přístupového práva uživateli, nastavení upozorňování aplikace apod.);
 - b. provozními incidenty zapříčiněnými změnami systémového prostředí provedenými Klientem nebo třetí osobou;
 - c. nesplněním minimálních systémových či jiných požadavků na provoz Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - d. zavirováním lokální sítě Klienta nebo jeho počítačů počítačovými viry (spyware, malware, ransomware aj.), popř. útokem hackerů nebo jiným obdobným vnějším útokem;
 - e. poškozením způsobeným nesprávnou funkcí technického vybavení, operačního systému nebo sítě Klienta;
 - f. únikem přístupových hesel Klienta třetím osobám;
 - g. objektivní nemožností plnění ze strany GRIT a dalšími skutečnostmi, které nejsou v moci GRIT (např. propustnost a rychlost sítě Internet, kvalita či změna v připojení třetích stran apod.);
 - h. za věcnou nesprávnost přenášených dat (např. kódy, text);
 - i. porušením povinnosti Klienta k poskytování součinnosti či spolupůsobení, ke kterým se zavázal Smlouvou o dodávce služeb a dále v případě, že je Klient v prodlení s úhradou ceny služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - j. v souvislosti s obsahem dat vložených do Internetové aplikace iNVOICE FLOW Klientem. GRIT současně neodpovídá za funkčnost HW a SW produktů třetích stran na stanicích a serverech, resp. škody takovými HW a SW produkty způsobené.
- 15.4. **LIMITACE ODPOVĚDNOSTI.** V případě vzniku újmy na straně Klienta si Smluvní strany dohodly omezení náhrady případné újmy vzniklé Klientovi tak, že celková náhrada újmy, kterou by mohl být GRIT povinen uhradit Klientovi, je omezena výší peněžitého plnění obdrženého GRIT za poskytované služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW Klientovi za dobu posledního kalendářního čtvrtletí.

16. Sankční ujednání

- 16.1. V případě, že Klient nezaplatí cenu za služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW ve lhůtě splatnosti, je GRIT oprávněn pozastavit poskytování služeb Internetové aplikace iNVOICE FLOW do doby, než bude dlužná částka zcela uhrazena, aniž by bylo pozastavení poskytování Internetové aplikace iNVOICE FLOW považováno za porušení povinností ze strany GRIT. Nárok GRIT na úhradu ceny za služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW za dobu pozastavení jejího poskytování dle předchozí věty tohoto bodu není dotčen.
- 16.2. Jestliže je Klient v prodlení s placením peněžitého závazku dle Smlouvy o dodávce služeb, pak platí tato ujednání:
- a. je-li Klient v prodlení úhradou ceny za služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW nebo její části dle Smlouvy o dodávce služeb, je GRIT oprávněn uplatnit nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení;
 - b. Klient se zavazuje v případě prodlení s úhradou jakékoli finanční částky podle Smlouvy o dodávce služeb zaplatit GRIT poplatek ve výši 250 Kč za vystavení a zaslání 2. a každé další upomínky s výzvou k úhradě. Druhá upomínka může být vystavena v případě, že nedojde k úhradě ani do 10 pracovních dnů od vystavení a odeslání první upomínky. Poplatky za vystavení a zaslání upomínky se počítají a jsou splatné ke dni doručení upomínky Klientovi.
- 16.3. V případě porušení ujednání o nakládání s důvěrnými informacemi ze strany Přijímající strany je Sdělovací strana oprávněna požadovat po Přijímající straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 16.4. **PRODLENÍ DRUHÉ SMLUVNÍ STRANY.** O dobu prodlení některé ze Smluvních stran se prodlužují lhůty k plnění souvisejících závazků druhé Smluvní strany a platí, že tato druhá Smluvní strana se po dobu trvajícího prodlení sama do prodlení nedostává. GRIT se tak zejména do prodlení nedostává v případě, že Klient poruší svou povinnost k poskytování součinnosti, ke které se zavázal podle Smlouvy o dodávce služeb.
- 16.5. **OBJEKTIVNÍ NEMOŽNOST PLNĚNÍ.** V případě, že prodlení kterékoli ze Smluvních stran nastalo z důvodu objektivní nemožnosti plnění, se má za to, že prodlení nenastalo, a to po celou dobu trvání těchto důvodů. Smluvní strana, již se důvody objektivní nemožnosti plnění týkají, je povinna o trvání důvodu objektivní nemožnosti plnění neprodleně informovat druhou Smluvní stranu.
- 16.6. **NÁHRADA ÚJMY.** Úhradou smluvní pokuty dle tohoto článku Podmínek iNVOICE FLOW či jiných ujednání Smlouvy o dodávce služeb není dotčeno právo poškozené strany na náhradu újmy způsobené porušením povinností v rozsahu dle Smlouvy o dodávce služeb a těchto Podmínek iNVOICE FLOW.

17. Ukončení smlouvy o dodávce služeb

- 17.1. **DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY O DODÁVCE SLUŽEB.** Smlouva o dodávce služeb se uzavírá na dobu neurčitou.
- 17.2. **ZPŮSOBY UKONČENÍ SMLOUVY O DODÁVCE SLUŽEB.** Není-li ujednáno jinak, Smlouvu o dodávce služeb lze ukončit:
- a. **výpovědí**, a to s výpovědní dobou 3 měsíce, s tím, že výpovědní doba začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
 - b. **odstoupením od Smlouvy o dodávce služeb.** Každá ze stran může odstoupit od Smlouvy o dodávce služeb pro podstatné porušení povinností druhou Smluvní stranou, zejména:

- i. GRiT je oprávněn odstoupit od Smlouvy o dodávce služeb v případě prodlení Klienta s úhradou peněžitých plnění dle Smlouvy o dodávce služeb nebo její části delším než 14 dnů a současně Klient neuhradí dlužnou částku ani na základě písemné výzvy ze strany GRiT v dodatečně lhůtě 7 dnů od doručení takové výzvy;
 - ii. GRiT je oprávněn odstoupit od Smlouvy o dodávce služeb pro neposkytnutí nutné součinnosti ze strany Klienta, pokud toto znemožňuje splnění povinností GRiT dle Smlouvy o dodávce služeb, popř. ohrožuje bezpečnost provozu služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW a pokud na to GRiT Klienta písemně upozornil a poskytnul mu přiměřenou lhůtu k nápravě a i přesto k nápravě nedošlo;
 - iii. Klient je oprávněn odstoupit od Smlouvy o dodávce služeb v případě prodlení GRiT se splnění závazku ze Smlouvy o dodávce služeb ve sjednaném, s výjimkou případů objektivní nemožnosti plnění, delším než 28 dnů a současně GRiT nesplní svou povinnost ani na základě písemné výzvy ze strany Klienta v dodatečně lhůtě 14 dnů od doručení takové výzvy;
 - iv. v případě, že bude příslušným soudem pravomocně rozhodnuto o úpadku druhé Smluvní strany ve smyslu § 3 insolvenčního zákona;
 - v. druhá Smluvní strana vstoupí do likvidace, ať už rozhodnutím příslušného soudu nebo orgánů Smluvní strany;
- kdy odstoupení je účinné dnem jeho doručení druhé Smluvní straně, popř. pozdějším dnem uvedeným v písemném odstoupení.
- c. **dohodu smluvních stran.**
- 17.3. **DŮSLEDKY UKONČENÍ SMLOUVY O DODÁVCE SLUŽEB.** Klient bere na vědomí, že při ukončení Smlouvy o dodávce služeb dochází k ukončení s účinky ex nunc a Klientovi nevzniká nárok na vrácení jakýchkoliv peněžitých plnění za již poskytnuté služby dle Smlouvy o dodávce služeb. Ukončením Smlouvy o dodávce služeb nezanikají ustanovení, která mají podle zákona nebo Smlouvy o dodávce služeb trvat i po zrušení Smlouvy o dodávce služeb. Ukončením Smlouvy o dodávce služeb především nezaniká nárok na náhradu újmy nebo smluvní pokutu dle Smlouvy o dodávce služeb. Ukončení Smlouvy o dodávce služeb se také nijak nedotýká dohody Smluvních stran o způsobu nakládání s důvěrnými informacemi.
- 17.4. V případě odstoupení od Smlouvy o dodávce služeb ze strany GRiT z důvodu prodlení Klienta s úhradou peněžitých plnění na základě Smlouvy o dodávce služeb, kdy předmětem Smlouvy o dodávce služeb jsou služby spočívající v dodání plnění v podobě implementačních služeb, vývojových či jiných prací, je GRiT oprávněn ukončit takové práce a od Smlouvy o dodávce služeb písemně odstoupit zčásti i jen v rozsahu sjednaného ale doposud nesplněného plnění. V takovém případě je Klient povinen uhradit GRiT veškeré náklady na práce a jiné náklady dosud na plnění Smlouvy o dodávce služeb vynaložené, tak jak budou tyto ze strany GRiT vyčísleny, a to do 15 dnů ode dne odstoupení GRiT od Smlouvy o dodávce služeb.

18. Další ujednání

- 18.1. **UŽITÍ SLUŽBY INTERNETOVÉ APLIKACE iNVOICE FLOW KLIENTEM.** Klient je oprávněn k užití Internetové aplikace iNVOICE FLOW výlučně za účelem stanoveným Smlouvou o dodávce služeb. Klient se zavazuje, že nebude vykonávat žádnou činnost, která by mohla jemu nebo třetím osobám umožnit neoprávněně užití služby Internetové aplikace iNVOICE FLOW. Klient není oprávněn poskytovat službu Internetové aplikace iNVOICE FLOW formou sublicence třetím osobám, ani jinak postoupit práva a povinnosti z případně udělené licence. Klient bere na vědomí, že je striktně zakázáno:
- a. provádět jakýkoliv scraping a reverse engineering Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - b. provádět neoprávněně modifikace Internetové aplikace iNVOICE FLOW;
 - c. Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW dekompileovat, upravovat na úrovni kódu, reprodukovat Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW nebo její část;
 - d. zkoumat Internetovou aplikaci iNVOICE FLOW s cílem odhalit princip fungování a vytvořit podobný produkt.
- 18.2. **POSTOUPENÍ.** Žádná ze Smluvních stran není oprávněna postoupit své pohledávky vzniklé ze Smlouvy o dodávce služeb na jakoukoli třetí osobu či je učinit předmětem zástavního práva zřízeného ve prospěch jakékoli třetí osoby, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 18.3. **KOMUNIKACE.** Komunikace Smluvních stran probíhá na úrovni smluvních či pověřených zástupců obou Smluvních stran ujednaných Smlouvou o dodávce služeb. Tím není dotčena možnost Smluvních stran komunikovat prostřednictvím statutárních orgánů.
- 18.4. **ZMĚNA ÚDAJŮ.** V případě jakékoliv změny údajů Smluvních stran musí Smluvní strana, u které takovéto změny nastanou, zaslat oznámení o změně druhé Smluvní straně, a to do pěti (5) kalendářních dnů ode dne příslušné změny. Smluvní strana, která tuto povinnost poruší, ponese veškeré nepříznivé důsledky a rizika nedostatku relevantních informací druhé Smluvní strany, včetně informací o adrese pro příslušné žádosti. Veškerá oficiální korespondence bude považována za doručenu a její právní důsledky budou považovány za vzniklé zejména v případě, že korespondence byla doručena na předchozí adresu příjemce, která byla odeslateli známa.
- 18.5. **REFERENCE.** GRiT má právo využít obchodního jména Klienta jako referenčního zákazníka pro informaci třetím stranám. Klient s touto skutečností souhlasí.

19. Závěrečná ustanovení

- 19.1. **ODCHYLNÁ UJEDNÁNÍ OPROTI SMLouvĚ O DODÁVCE SLUŽEB.** V případě, že se ustanovení těchto Podmínek iNVOICE FLOW liší od Smlouvy o dodávce služeb, ustanovení Smlouvy o dodávce služeb mají přednost před těmito Podmínkami iNVOICE FLOW.
- 19.2. **JAZYK.** Tyto Podmínky iNVOICE FLOW jsou vyhotoveny v českém jazyce.
- 19.3. **ROZHODNÉ PRÁVO.** Smlouva o dodávce služeb se řídí a je vykládána v souladu s právními předpisy České republiky, bez ohledu na kolizi právních řádů.
- 19.4. **ŘEŠENÍ SPORŮ.** Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vzniklé ze Smlouvy o dodávce služeb a v souvislosti s ní budou řešit přednostně vzájemnou dohodou. Teprve nepodaří-li se odstranit spor smírnou cestou ani do jednoho (1) měsíce od vzniku sporu, jsou Smluvní strany oprávněny řešit tento spor u věcně příslušného soudu v České republice. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory ze Smlouvy o dodávce služeb budou řešeny výhradně u soudu v České republice, místní příslušnost bude určena dle sídla GRiT.
- 19.5. **ZMĚNA PODMÍNEK iNVOICE FLOW.** GRiT je oprávněn Podmínky iNVOICE FLOW v přiměřeném rozsahu jednostranně změnit. GRiT je povinen oznámit skutečnost, že budou Podmínky iNVOICE FLOW změněny elektronickou formou (např. prostředky elektronické e-mailové komunikace) na kontaktní adresu Klienta, a to alespoň 2 měsíce přede dnem nabytí účinnosti nové verze Podmínek iNVOICE FLOW. Klient má právo změny Podmínek iNVOICE FLOW odmítnout, a to zasláním výpovědi písemně v listinné podobě nebo e-mailem zaslaným na adresu GRiT; výpovědní lhůta se sjednává v délce, která odpovídá počtu dnů zbývajících do účinnosti nové verze Podmínek iNVOICE FLOW. Neodmítne-li Klient změny Podmínek iNVOICE FLOW, které mu byly řádně oznámeny, do doby nabytí účinnosti nové verze Podmínek iNVOICE FLOW, řídí se vztah ze Smlouvy o dodávce služeb novou verzí Podmínek iNVOICE FLOW ve znění, ve kterém byly Klientovi oznámeny.
- 19.6. **ÚČINNOST PODMÍNEK iNVOICE FLOW.** Tyto Podmínky iNVOICE FLOW v aktuálním znění jsou platné a účinné od **1.10.2021**.