

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Hüseyin Konuş	Voorzitter
Yasir Gökçe	Director - Bestuurder
Mehmet Bozkaya	Secretaris
Ahmet Eyyüp Kalafat / Ömer Güler / Fatih Özer	Bestuurder

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☒ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☒ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het uitvoeren van onafhankelijk, hoogwaardig onderzoek en het publiceren van artikelen over mondiale en regionale vraagstukken met betrekking tot internationale betrekkingen, diplomatie, economisch beleid, handelsbetrekkingen en mensenrechten, met een specifieke focus op Turkije.

Het verspreiden van inzichten en analyses om het publieke begrip, de beleidsvorming en de dialoog over internationale aangelegenheden te verbeteren.

Het aanbieden van opleidings-, stage- en trainingsmogelijkheden (zoals onderzoeksstages) aan jonge professionals en studenten op het gebied van internationale betrekkingen, diplomatie, economie en mensenrechten.

Het bevorderen van samenwerking en uitwisseling tussen belanghebbenden (academische wereld, beleidsmakers, maatschappelijk middenveld, internationale organisaties) om bij te dragen aan vreedzame, rechtmatige en democratische internationale betrekkingen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het publiceren van onderzoeksrapporten, beleidsnota's, artikelen en analyses over onderwerpen zoals hedendaagse internationale betrekkingen, handelsbetrekkingen, diplomatie, mensenrechtenschendingen, economisch beleid en internationaal bestuur.

Het aanbieden van stages, redactie- en onderzoeksassistentfuncties aan studenten en beginnende professionals, en daarmee het ondersteunen van capaciteitsopbouw op het gebied van internationale betrekkingen.

Het organiseren van seminars, webinars, workshops en educatieve programma's om de bevindingen te verspreiden, belanghebbenden te betrekken en het debat te bevorderen.

Samenwerken met partnerorganisaties (academische instellingen, ngo's, overheidsinstanties, internationale organisaties) om expertise te benutten, de impact te vergroten en middelen te delen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies (van stichtingen, overheden of ngo's), donaties van particulieren of organisaties, vergoedingen voor evenementen of publicaties (indien van toepassing) en andere fondsenwervende activiteiten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Alle inkomsten worden uitsluitend gebruikt ter bevordering van de doelstellingen van het instituut (onderzoek, publicaties etc.).

Er worden geen gelden uitgekeerd aan particulieren of bestuursleden (met uitzondering van onkostenvergoedingen).

Het instituut hanteert een reservebeleid: de reserves mogen niet hoger zijn dan wat nodig is voor de continuïteit van het beleid

en de normale bedrijfsvoering (bijvoorbeeld om de belangrijkste activiteiten gedurende één jaar te dekken).

Overtollige reserves worden gebruikt om programma's te verbeteren of de afhankelijkheid van externe financiering te verminderen.

Typ hier uw tekst

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.institute.org/anbi-status>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden vervullen hun functie op vrijwillige basis en ontvangen geen vergoeding, goeding voor redelijke onkosten

(reizen, verblijf) in verband met hun taken.

Medewerkers ontvangen salarissen die passen bij het non-profitkarakter; er worden geen winsten uitgekeerd aan bestuursleden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het publiceren van onderzoeksrapporten, beleidsnota's, artikelen en analyses over onderwerpen zoals hedendaagse internationale

betrekkingen, handelsbetrekkingen, diplomatie, mensenrechtenschendingen, economisch beleid en internationaal bestuur.

Het regelmatig publiceren van content (opinieartikelen, nieuwsbulletins, analyses) om een breder publiek te informeren.

Het organiseren van seminars, webinars, workshops en educatieve programma's om de bevindingen te verspreiden

belanghebbenden te betrekken en het debat te bevorderen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€4.332,18	€
	€4.332,18	€
Vorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€	€
	+	+
	€	€
	+	+
Totaal	€4.332,18	€

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	+	+
	€	€
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€ - 4.238,70	€
Kortlopende schulden	€ 8.570,88	€
	+	+
Totaal	€ 4.332,18	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

Subsidies van overheden

€ 400,41

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 101.559,62

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

€

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€ 101.960,03

€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€ 62.314,95

€

Huisvestingskosten

€ 1.516,50

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 36.060,52

€

+

+

Som van de lasten

€

€

Saldo van baten en lasten

€ 99.892,07

€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De inkomsten van instituDE in 2025 bestonden uit donaties en subsidies van overheden.

De uitgaven in 2025 bestonden uit personeelskosten (inclusief belastingen, verzekeringen en andere gerelateerde kosten), overige kosten gerelateerd aan het virtuele kantoor, publicaties, advertenties, website, sociale media en administratieve kosten.

Er is duidelijk sprake van een evenwicht tussen de inkomsten en uitgaven van instituDE in 2025.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.institute.org/anbi-status>