



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

Uppförd: 2026-05-04

Dokumentansvarig: SAKS styrelse

Uppförandepolicy

Syfte

Syftet med uppförandepolicyn är att ge riktlinjer för hur sektionens medlemmar förväntas uppföra sig på sektionsevenemang och som representanter av sektionen i kontakt med medlemmar och utomstående. Policyn tydliggör även vad som räknas som överträdelser och den åtgärdsplan som bör vidtas vid övertramp. På så vis är policyn en förlängning av likabehandlingspolicyn och sektionens värdegrund.

Struktur av policy

I denna policy presenteras:

1. Benämningar
2. Beteenden som önskas efterföljas av sektionsmedlemmar.
Om dessa beteenden inte följs finns anledning, men behöver inte alltid leda till en *konsekvens* enligt åtgärdsplanen
3. Beteenden av sektionsmedlemmar som direkt bryter mot Uppförandepolicy.
Vid denna typ av beteenden ska någon av konsekvenserna i åtgärdsplanen vidtas såsom *tillsägelse*, *varning*, *avstängning från sektionsevenemang* eller *proposition om avstängning från sektionen*.
4. Beteenden och åtgärder vid arrangerande av sektionsevenemang.
Om dessa beteenden inte följs finns anledning, men det behöver inte alltid leda till en konsekvens enligt åtgärdsplanen till utskott, projektgrupp eller fristående organ såsom *tillsägelse*, *varning*, *uteslutning ur utskott*, *projektgrupp och/eller fristående organ*, *nekas Sektionsaktivitas och/eller krav på att skapa interna riktlinjer och reflektera över incidenten*.
5. Sektionens åtgärdsplan.
6. Stöd
7. Trygghetsrådet.
Den instans som ska behandla ärenden som rör Uppförandepolicy och Likabehandlingspolicy. Deras befogenheter och förpliktelser. Trygghetsrådet tar beslut utifrån Sektionens åtgärdsplan.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

1. Benämningar

AMO = Arbetsmiljöombud

UB = Utbildningsbevakare

StuFF = Studentkåren för utbildningsvetenskap och Filosofisk fakultet

Styrelse = Styrelsen för SAKS

Sektionen = Sektionen SAKS

Sektionsaktiva = Aktiv inom SAKS, SM, Systerskapet, Aktu, klassrepresentant och/eller Valberedning

2. Beteenden som önskas efterföljas av sektionsmedlemmar

Sektionen strävar efter att ha ett gott rykte och det är därför av stor vikt att sektionens medlemmar företräder sektionen på ett bra sätt. Det är också av stor vikt att sektionen har en inkluderande kultur med gemenskap i fokus.

Som medlem av sektionen skall man:

- Uppträda respektfullt gentemot sektionens styrelse, utskott, och föreningar, likaså mot deras arbete och arrangemang.
- Uppträda respektfullt gentemot andra sektionsmedlemmar.
- Uppträda respektfullt gentemot andra sektioner, deras utskott och föreningar, likaså mot deras arbete och arrangemang.
- Uppträda respektfullt gentemot andra föreningar på universitetet, likaså mot deras arbete och arrangemang.
- Uppträda respektfullt mot de vi marknadsför vår sektion till och se till att de får en positiv bild av sektionen.
- Uppträda respektfullt mot samarbetspartners och övriga företag så de får en positiv bild av sektionen.

Att uppträda respektfullt utgår från att använda sitt sunda förnuft och kan innefatta, men är inte begränsat till:

- Följa Likabehandlingspolicy.
- Att se till att skapa ett inkluderande klimat där alla känner sig välkomna och trygga.
- Att se till att alkoholkonsumtion är ett frivilligt och aktivt val.
- Erbjuder alkoholfria alternativ.
- Respektera olika individers gränser.
- Inte uttrycka sig på ett nedvärderande sätt mot olika grupper eller individer i skrift eller tal.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

3. Beteenden av sektionsmedlemmar som direkt bryter mot Uppförandepolicy

- Bryta mot Likabehandlingspolicy
- Bryta mot lagen
- Att ha begått ett lagbrott som fastställts genom dom, strafföreläggande eller annan rättsligt bindande påföljd.
- Att genomföra aktiviteter/uppträdanden med stötande innehåll som kan skada sektionens anseende. Sektionen ska präglas av humor och trygghet, men vi tar avstånd från innehåll som kan leda till polisanmälningar eller som skadar sektionens externa samarbeten.
- Att agera på ett sätt som strider mot sektionens värdegrund, vilket innefattar stötande beteende. Stötande innehåll kan innefatta, men är inte begränsat till:
 - Grovt Sexuellt innehåll
 - Våld
 - Politiska budskap
 - Diskriminerande och kränkande innehåll
 - Olämpligt beteende

4. Beteenden och åtgärder vid arrangerande av sektionsevenemang

- På sektionsevenemang skall det ej förekomma olämpligt beteende som kan upplevas som kränkande och/eller strider mot någon av sektionens policyer utan ett respektfullt beteende skall eftersträvas. Se *Beteenden som önskas efterföljas av sektionens medlemmar*.
- Sektionsevenemang skall ej medföra skada eller onödigt slitage på lokalerna de arrangeras i, annat material samt sektionens inventarier.
- Som arrangerande sektionsmedlem har man ett ansvar att hantera personer som genom sitt beteende stör eller förhindrar arrangemanget.
- Arrangemang som riktar sig mot presumtiva studenter skall arrangeras i enlighet med hur arrangemang arrangeras under mottagningen.
- Incidenter som sker under arrangemang i sektionens regi skall rapporteras till sektionens Arbetsmiljöombud som bedömer om detta ska tas vidare till Trygghetsrådet. Detta gäller även Mottagningsperioden. Om ansvarig för eventet undanhåller information från Trygghetsrådet kan åtgärder behöva tillämpas.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

5. Sektionens åtgärdsplan

Vid eventuell överträdelse av sektionens uppförandepolicy skall nedanstående åtgärdsplan tas i bruk. Åtgärdsplanen är uppdelad i tre separata delar med separata åtgärdsplaner, och omfattar:

- Sektionsmedlem
- Sektionsaktiv
- Styrelse, utskott, och/eller föreningar

Detta innebär att åtgärdsplanen inte begränsas till en av ovanstående punkter.

Trygghetsrådet polisanmäler inte lagbrott, men kan stötta målsägande i processen att göra detta.

5.1 ÅTGÄRDSPLAN FÖR SEKTIONSMEDELM

Följande åtgärder kan tillämpas mot **sektionsmedlem** utifrån beslut från sektionens Trygghetsråd:

1. Informell dialog eller trygghetssamtal.¹
2. Tillsägelse.
3. Varning med bestämt slutdatum, få en "prick". Dessa kan vara upp till 3 år.
4. Avstängning från sektionsevenemang och att söka poster som sektionsaktiv. Avstängningstiden bestäms av Trygghetsrådet och gäller upp till 1 år.
5. Proposition till sektionsmöte om avstängning av medlem från sektionen.

5.2 ÅTGÄRDSPLAN FÖR SEKTIONSAKTIV

Följande åtgärder kan tillämpas mot **sektionsaktiv** utifrån beslut från sektionens Trygghetsråd:

1. En medlem i styrelsen, ett utskott, och/eller förening kan nekas från att arrangera, samt delta på sektionsevenemang. Beslutet tas i samråd med Styrelsen.
2. Uteslutning ur styrelsen, utskott, och/eller förening med bestämt slutdatum. Dessa kan vara upp till 1 år. Under denna tid får inte medlemmen söka andra poster inom sektionen. Ordförande i styrelsen, utskott, och/eller förening blir informerade om beslutet.

¹ Syftar till att tydliggöra normer, lyssna in, förebygga eskalering. Dokumenteras mycket kortfattat (utan prick).



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

5.3 ÅTGÄRDSPLAN FÖR STYRELSE, UTSKOTT, OCH/ELLER FÖRENINGAR

Följande åtgärder kan tillämpas mot **styrelse, ett utskott, och/eller förening** utifrån beslut från sektionens Trygghetsråd:

1. Styrelse, utskott, och/eller föreningar kan få en varning med bestämt slutdatum (detta gäller även för nästkommande verksamhetsår om så är fallet). Dessa kan vara upp till 3 år.
2. Styrelsen, ett utskott, och/eller förening kan nekas från att arrangera sektionsevenemang. Beslutet tas i samråd med styrelsen.

6. Stöd

Trygghetsrådet ska, i samband med hantering av ärenden, erbjuda stöd till målsägande. Stödet ska syfta till att säkerställa trygghet, tydlighet och tillgång till relevanta resurser under och efter ärendehantering. Stödet kan innefatta, men är inte begränsat till:

- Information om externa stödresurser
 - Universitetet
 - Studenthälsan
 - StuFF
- Information om tystnadsplikt mot målsägande

7. Trygghetsrådet

Medlemmar i trygghetsrådet består av sektionens Arbetsmiljöombud (AMO) samt 2 utvalda personer från styrelsen så att rådet har totalt tre medlemmar årligen. AMO, som även är medlem i styrelsen, är ordförande och leder arbetet. De utvalda personerna i trygghetsrådet skall klubbas i början av nytt verksamhetsår. Samtliga medlemmar i trygghetsrådet är förtroendevalda till sin styrelsepost och får därför förtroendet att delta i detta arbete. Alla i trygghetsrådet har tystnadsplikt.

7.1 TYSTNADSPLIKT

Tystnadsplikt innebär att medlemmar i trygghetsrådet inte får berätta om ärendet för någon på ett sådant sätt att de undanröjer studentens/studenternas identitet. Vid godkännande från berörda i ärendet är det okej att diskutera och ta hjälp av utomstående parter. De bör dock i största möjliga mån prata om ärendet i så generella drag som möjligt och undvika namn och andra uppgifter som kan kopplas till personen/personerna.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

Tystnadsplikten innefattar:

- Såväl under som efter utredningen har Trygghetsrådet tystnadsplikt. Detta gäller även efter att medlemmarna i Trygghetsrådet avgått.
- Tystnadsplikten berör inte fall där ett beslut om att lägga en proposition om avstängningen har tagits.
- Tystnadsplikten gäller inte heller vid beslut om uteslutning från styrelsen, utskott, och/eller förening. I sådant fall skall ordförande för styrelse, ordförande för utskott, och/eller ordförande för förening informeras.
- Avtal kring tystnadsplikt ska upprättas för Trygghetsrådet
- Om tystnadsplikten bryts av medlemmar i Trygghetsrådet entledigas de omedelbart från uppdraget, beslut om uteslutning från styrelsen, samt stängs av från sektionsevenemang i 1 år från att handlingen har uppdagats.

7.2 DOKUMENTATION

Trygghetsrådet ansvarar för att dokumentera alla incidenter som tas upp i rådet. Denna dokumentation behålls i sin ursprungliga form fram tills dess att ett nytt Trygghetsråd tillsätts.

Innan överlämning anonymiseras alla namn i dokumentationen för verksamhetsåret, med undantag för de incidenter där varningar och avstängningar fortfarande är aktiva. Individer anonymiseras i dokumentationen först när varningar och avstängningar löper ut.

7.3 TRYGGHETSRADETS ARBETE

Sektionens medlemmar ska anmäla överträdelser av Likabehandlingspolicy och Uppförandepolicy till sektionens Arbetsmiljöombud antingen via formulär eller annan kontaktväg såsom exempelvis via mail till arbetsmiljo@saksaren.se.

Arbetsmiljöombudet gör bedömning om vilket tillvägagångssätt incidenten ska hanteras:

1. Om incidenten är av karaktär att utredning och hantering av ärendet kan göras/görs av StuFF och/eller Universitetet vägleder Arbetsmiljöombudet målsägande dit enligt rutin från AMO-handboken. Detta kan handla om men behöver inte begränsas till ärenden kopplat till kränkning, diskriminering eller trakasserier mellan sektionsmedlemmar. Beroende på utfall i utredningen kan incidenten lyftas i Trygghetsrådet om incidenten har skett på ett sådant sätt att det kan finnas skäl att vidta åtgärder enligt Sektionens åtgärdsplan. Då kallar Arbetsmiljöombudet Trygghetsrådet till beslutsprövande snarast möjligt.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

2. Om incidenten har skett på ett sådant sätt att det inte finns skäl att koppla in StuFF och/eller Universitetet men det kan finnas skäl att vidta åtgärder enligt Sektionens åtgärdsplan kallar Arbetsmiljöombudet Trygghetsrådet till beslutsprövande snarast möjligt. Trygghetsrådet ansvarar för att skapa sig en så rättvis bild av incidenten som möjligt genom att intervjua de olika parterna separat. Beslutet tas sedan med åtgärdsplanen som stöd för beslutsfattande.

Oavsett beslut informeras målsägande därefter.

7.4 BESLUTSNIVÅER

- För att ett giltigt beslut skall nås måste hela Trygghetsrådet närvara.
- För en tillsägelse krävs majoritet i Trygghetsrådet.
- För en varning eller avstängning krävs beslut vid styrelsemöte.
- Beslut vid styrelsemöte kräver 2/3 majoritet.

7.5 VID UTREDNING AV MEDLEM I TRYGGHETSRADET

I det fall att den anmälda är en medlem i Trygghetsrådet ska denne entledigas och ersättas av ordförande i styrelsen vid behandlingen av den aktuella anmälan. Skulle hela Trygghetsrådet misstroendeförklaras tar resterande styrelse över arbetet tills dess att nya förtroendevalda tillträtt. Vid medverkan i utredning skriver samtliga involverade på avtalet för Tystnadsplikt för utredning enligt Uppförandepolicyn som medför tystnadsplikt kring utredningen i sig. Följs inte detta ska ordförande i styrelsen lyfta en misstroendeförklaring under sektionsmöte.

För att upprätta en anmälan mot någon i Trygghetsrådet kontaktar man ordförande i styrelsen via mail på ordf@saksaren.se

7.6 OMRÖVNING OCH ÖVERKLAGAN

- Sektionsmedlemmar har rätt till att ompröva trygghetsrådets beslut. Då behandlar trygghetsrådet ärendet igen.
- Sektionsmedlemmar har även rätt till att överklaga Trygghetsrådets beslut efter det att en omprövning skett.
 - Begäran om överklagan görs till Arbetsmiljöombudet.
 - Vid överklagan ska beslutet gås igenom av styrelsen (varav de 3 medlemmarna i Trygghetsrådet är del av) som beslutar om ifall beslutet kvarstår eller nytt beslut tas. Detta sker som en sluten diskussionspunkt på ett styrelsemöte.



Uppförandepolicy

Sektionen för systemvetenskap vid Linköpings universitet

Ändringar i policy

Datum	Möte	Ändring	Vem
2026-05-12	Årsmöte	Första utgåvan	Styrelsen 25/26
20XX-XX-XX		Andra utgåvan	Styrelsen XX/XX