



STADGAR FÖR Product Media Association (PMA) ek. för.

§1 Föreningens namn

Föreningens namn är Product Media Association (PMA) ek. för.

§2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska och affärsmässiga intressen och att driva branschens frågor framåt och verka för att produktmedia blir en av de tre största kommunikationskanalerna för marknadsföring och varumärkesbyggnad.

Detta ska ske genom att aktivt;

- Arbeta för att stödja marknadsföring och varumärkesbyggnad för branschen.
- Företräda föreningen och bedriva ett aktivt lobbyarbete gentemot myndigheter.
- Öka kunskapen om branschens betydelse genom att erbjuda utbildningar.
- Genomföra branschundersökningar för att öka kunskapen om produktmedias betydelse för kunderna.
- Verka för att det genomförs aktiviteter som tex mässor och events för föreningens medlemmar.
- Samarbeta med andra branschorganisationer, företag, föreningar eller organisationer för att utveckla branschen.

§3 Medlemskap

3.1 Medlem

Med medlem avses juridiska företag som kan vinna inträde i föreningen under förutsättning att följande kriterier kan efterföljas:

- Medlem skall årligen betala den av föreningsstämman fastställda medlems- och serviceavgiften.
- Ny medlem ska betala en inträdesavgift som stämman fastställer samt medlems- och serviceavgift.
- Medlem skall verka inom produktmediabranschen
- Medlem skall ha ett gott anseende i branschen.
- Medlem skall ha sin verksamhet i Norden.

3.2 Medlems inträde

Den sökande skall inge skriftlig ansökan om inträde. Styrelsen prövar ansökan med utgångspunkt från föreningens ändamål samt art och omfattning av föreningens verksamhet eller annan orsak. Styrelsen beslutar om medlemsinträde eller ej. Vid medlemsinträde skall majoritetsbeslut gälla. Vid lika röstetal gäller ordförandens röst som utslagsröst.



3.3 Avgifter

Varje medlem ska årligen till föreningen betala en medlemsavgift och en serviceavgift som beslutas av föreningsstämman. Medlemsavgift är lägst 500 kr och högst 1000 kr och skall betalas kontant på det sätt och inom den tid som styrelsen beslutar. Serviceavgiften är lägst 3000 kr och högst 10 000 kr och skall betalas kontant på det sätt och inom den tid som styrelsen bestämmer. Ny medlem ska även betala en inträdesavgift. Inträdesavgiften är lägst 500 kr och högst 25 000 kr. Inträdesavgiften skall betalas kontant och på det sätt och inom den tid som styrelsen bestämmer.

3.4 Medlems utträde

Medlem kan begära utträde med omedelbar verkan. Medlem som begär utträde ur föreningen, skall skriftligen ansöka om utträde. Medlem är inte berättigad till återbetalning av inbetald medlemsavgift/serviceavgift/inträdesavgift eller del av föreningens tillgångar.

3.5 Medlems uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna enligt 3.1 eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen, med omedelbar verkan, uteslutas ur föreningen. En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman, genom att skriftligen anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickats ut till medlemmen.

3.7 Vinstfördelning

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfonden har skett, enligt föreningsstämmans beslut överföras i ny räkning eller fonderas.

§4 Föreningens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Jönköpings kommun, Jönköpings län.

§5 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst sju styrelseledamöter med lägst en och högst två styrelsesuppleanter. Ordförande skall vara oberoende och väljs på ett år. Övriga ledamöter väljs på två år. Samtliga väljs av föreningsstämman för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma. Styrelsen är beslutsför när antalet närvarande ledamöter vid sammanträdet överstiger hälften av samtliga ledamöter. Vid lika röstetal har alltid ordförande utslagsröst.

§6 Teckning av föreningen

Föreningen tecknas av en av ledamöterna i förening med ordförande. Föreningen tecknas två i förening av ledamöterna. Dessutom har ordförande rätt att teckna föreningen beträffande löpande förvaltningsåtgärder.

§7 Revisorer

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning utses en extern revisor. Revisorn väljs på ordinarie föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.



§8 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

§9 Årsredovisning

Styrelsen ska lämna årsredovisningen till revisorn senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Denna ska bestå av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

§10 Ärenden på ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska hållas inom sex månader från räkenskapsårets utgång. Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas;

1. Föreningsstämmans öppnande.
2. Fastställande av dagordning.
3. Godkännande av röstlängden.
4. Val av ordförande vid föreningsstämman.
5. Val av sekreterare för stämman.
6. Val av två justeringsmän tillika rösträknare.
7. Frågan om föreningsstämman har blivit utlyst i behörig ordning.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning.
9. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen skall disponeras.
10. Revisorernas berättelse.
11. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.
12. Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorer.
13. Framställning från styrelsen eller motioner från medlemmarna.
14. Medlems-, service- och inträdesavgift för kommande verksamhetsår.
15. Beslut om budget för kommande verksamhetsår.
16. Beslut om antal styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas.
17. Val av styrelse
 - Val av ordförande på 1 år
 - Val av styrelseledamöter på 2 år
 - Val av styrelsesuppleanter på 2 år
18. Val av revisor och eventuella revisorssuppleanter.
19. Val av valberedning.
20. Beslut om valberedningens instruktioner/riktlinjer.
21. Beslut gällande föreningens policy om etik och moral.
22. Övriga frågor.
23. Mötets avslutande.



§11 Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till föreningsstämma ska innehålla uppgifter om de ärenden som ska förekomma. Kallelsen ska utfärdas tidigast fyra veckor före och senast två veckor före ordinarie föreningsstämma och senast två veckor före extra föreningsstämma.

Kallelse till föreningsstämman ska ske genom brev med posten eller via e-post till samtliga medlemmar.

Varje medlem äger en röst på stämman. Rösträtt utövas av medlemmen personligen eller genom ombud. Ett ombud måste ha en skriftlig, daterad och av medlemmen undertecknad fullmakt. Utställd fullmakt gäller högst i ett år från utfärdandet. För att medlem ska ha rösträtt måste medlems-, service- och inträdesavgiften vara inbetald.

Önskar en medlem att visst ärende ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska detta skriftligen anmälas till styrelsen i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till stämman.

§12 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen anses det behövs eller när revisorn eller minst en tiondel av medlemmarna skriftligen begär det och talar om i skrivelsen varför man begär det. Styrelsen kallar till extra föreningsstämma senast inom 14 dagar från det att en begäran inkommit till föreningen.

§13 Motioner

Varje medlem har rätt att lämna in motioner. Motionen skall vara skriftlig och ha inkommit till styrelsen senast en månad före den årliga föreningsstämmans genomförande.

§14 Upplösning av föreningen

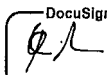
Om föreningen upplöses ska behållna tillgångar fördelas lika mellan medlemmarna.

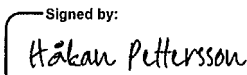
§15 Övrigt

För sådant som inte framgår av dessa stadgar gäller gällande lag om ekonomiska föreningar.

Ovanstående stadgar har antagits av en extra föreningsstämma 2024-09-26.

PMA styrelsen

DocuSigned by:

D9D98EFA4940497...
Roger Nilsson

Signed by:

F5F02B81C87B49F...
Håkan Pettersson

JAG INTYGAR ATT DENNA Kopia STÄMMER MED
ORIGINALET.

20251015 MARTA OLSSON

