

Nr. înreg 3420/13/10/2023

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 13/10/2023

Aprobat în C. A. din data de 13/10/2023

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023-2027

Director,

Prof. Pușcașu-Gavrila Simona



Revizuit în anul școlar 2025-2026, în luna OCTOMBRIE

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 14/10/2025

Aprobat în C. A. din data de 17/10/2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023-2027

Comisia de elaborare numită în baza Deciziei Nr 17 din 05/09/2025

Prof. Pușcașu-Gavrilă Simona

Prof. Olaru Anișoara

Prof. Marian Sergiu

Înv.. Gheorhiu Cornelia

Prof. Iurieț Filareta

Prof. Buzilă Gianina -sindicat

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE.....	4
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	5
FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	6
CONTEXT LEGISLATIV	10
CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII	12
I.1 Prezentare generală	12
I.2. Scurt istoric	12
I.3. Oferta educațională	13
I.4. Cultura organizațională	15
I.4.1 Organigrama unității de învățământ	19
CAPITOLUL II: <i>DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN</i>	20
ANALIZA P.E.S.T.E	20
II.1. Context politic	21
II.2. Context economic	21
II.3. Context social	22
Factori sociali:	22
II.4. Context tehnologic	23
II.5. Context ecologic	23
CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	24
III.1 Informații de tip cantitativ	24
III.2 Informații de tip calitativ	25
CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T	32
CAPITOLUL V: VIZIUNEA	36
CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII	36
CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE	37
CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE	42
CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	46

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți în perioada septembrie 2023 - septembrie 2027. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea

eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2023-2027 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanenta actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resurse umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2018-2023 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea ȳintelor strategice propuse ȳn precedentul proiect de dezvoltare instituȳională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directe al noului proiect, ȳn mod corect.

ȳinte strategice din vechiul PDI sunt:

- 1) Asigurarea creșterii calității ȳn educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităȳilor de ȳnvățământ preuniversitar;
- 2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanȳei elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ;
- 3) Asigurarea finalitaȳilor educaȳionale;
- 4) Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice;
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informaȳia electronică;
- 6) Asigurarea condiȳiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării ȳn condiȳii optime a activitaȳii ȳn școală;
- 7) Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaȳiile nonguvernamentale, cu asociaȳiile culturale și sportive și agenȳii economici, prin desfășurarea de activitaȳi și proiecte ȳn parteneriat.
- 8) Diversificarea realistă a resurselor bugetare pentru susȳinerea unei activitaȳi orientată către satisfacerea beneficiarilor educaȳionali.

Pe parcursul anului școlar 2022-2023 s-a realizat prima ȳintă strategică prin “cuprinderea fiecărui elev ȳntr-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activitaȳi extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinȳilor ȳnainte ȳntocmirii planului de acȳiuni.

Considerăm că „ȳncadrarea cu personal didactic cu o ȳnaltă pregătire știinȳifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecȳionare și formare continuă” nu stă ȳn puterea școlii, avȳnd ȳn vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unităȳii școlare se realizează la nivel naȳional, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităȳilor de ȳnvățământ sunt puȳine șanse să se realizeze avȳnd ȳn vedere distanȳa relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate ȳnsă realiza este ȳncurajarea cadrelor didactice existente să participe ȳn mod continuu la perfecȳionare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară ȳntreȳinerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este optimă cantitativ.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității instituției:

- Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, director – profesor, director – părinți;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor școlii gimnaziale;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;

-
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
 - Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
 - Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
 - Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă;
 - Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
 - Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
 - Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
 - Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală și județeană;
 - Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
 - Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
 - Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
 - Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodic-științifice;
 - Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
 - Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
 - Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
 - Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
 - Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
 - Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
 - Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.
-

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.



Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- ✓ Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

-
- ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.



CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII

I.1 Prezentare generală

Unitatea școlară: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 RACHITI

Tipul școlii: PJ DE NIVEL GIMNAZIAL- cu patru structuri arondate:

- Școala Gimnazială Nr 2 Roșiori
- Școala Gimnazială P Suster Costești
- Școala Primară Nr. 3 Costești
- Grădinița cu Program Normal P Sușter Costești
- Grădinița cu Program Normal Nr 1 Cișmea

Felul unității: **independentă**

Formă de învățământ: **zi**

Formă de proprietate: **publică de interes național și local**

Formă de finanțare: **bugetul statului, bugetul local, fonduri extrabugetare**

Tip de predare: **normală**

Modul de predare al limbii: **tradițional**

Limba de predare: **limba română**

Adresa: **com. Răchiți, jud. Botoșani,**

Tel/Fax 0231 544225

E-mail: scoalarachiti@yahoo.ro

WEB scoalarachiti@yahoo.com

I.2. Scurt istoric

Scurt istoric al școlii: Comuna Răchiți a luat ființă în anul 1864 odată cu primele comune din țara noastră și cu înființarea județelor, cea dintâi împărțire administrativ-modernă realizată în locul vechii împărțiri administrative feudale. Comuna Răchiți purta denumirea de comuna Popăuți și avea reședința la [Mănăstirea Popăuți](#) situată la nord-est. În curtea mănăstirii se afla și sediul primăriei.

De-a lungul anilor, diferitele reforme administrative au schimbat atât denumirea, cât și componența satelor comunei.

Vechea comună era compusă din satele: Luizoaia, Cișmea, Răchiți, Teasc și Roșiori. Mai târziu, în anul 1879, prin trecerea satului Luizoaia în componența orașului Botoșani, reședința se mută la Răchiți, purtând aceeași denumire de comuna Popăuți și cuprinzând satele: Răchiți, Cișmea, Teasc și Roșiori. În anul 1906 la comună se alipește și satul Costești.

În anul 1942 comuna avea următoarea componență: Răchiți, Cișmea, Costești Roșiori, Stăuceni și Tulbureni. În această formație rămâne până la 1 ianuarie 1956 când satele Stăuceni și Tulbureni se desprind și rămân la comuna Răchiți numai satele: Cișmea, Costești, Roșiori și Răchiți.

În anul 1968 după ultima împărțire administrativă, comuna Răchiți rămâne cu aceeași componență.

Cea mai veche școală din comuna Răchiți datează din 01.09.1865, în urma aplicării Legii Instrucțiunii Publice adoptată din timpul lui AL.I .Cuza.

Școala a funcționat la început în case țărănești, apoi în localuri proprii.-în anul 1876 învățător – director fiind N. Rădeanu.

În prezent Școala Gimnazială nr. 1 Răchiți funcționează într-un singur local.

Din 1973, în clădirea Răchiți funcționează grupa de grădiniță (20 de preșcolari).

Actualele școli structuri, Școala Gimnazială nr. 2 Roșiori - Satul Roșiori așezat în sud-estul orașului Botoșani pe coasta dealului Teișoara peste apa Sitnei datează ca un sat nou din anul 1879. Denumirea satului pornește de la primii locuitori-militari ai regimentului 8 Roșiori și Școala gimnazială „P Șușter” Costești, Școala Primară Nr 3 Costești, grădinița cu Program Normal P Șușter Costești, sunt construite în jurul anilor 1960, fiind reabilitate pe parcurs de mai multe ori și primind și grupele de preșcolari.

1.3. Oferta educațională

Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 25 săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile preșcolare, primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la Internet și teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

Oferta educațională

Școala Gimnazială Nr 1 școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Pentru anul școlar 2025 – 2026, conform planului de școlarizare aprobat, oferta de școlarizare este:

- 5 grupe de grădiniță cu program normal - 95 copii
- 2 clase pregătitoare - 31 elevi
- 3 clase I – 44 elevi
- 2 clase a II-a - 31 elevi
- 2 clase a III-a - 34 elevi

-
- 2 clase a IV-a - 28 elevi
 - 2 clase a V-a - 34 elevi
 - 3 clase a VI-a - 42 elevi
 - 2,5 clase a VII-a – 32 elevi
 - 1,5 clase a VIII-a - 25 elevi

Oferta curriculară

Oferta curriculară a Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți urmărește ca și în anul școlar 2025 – 2026 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extra curriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți este definită în funcție de:

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copiilor și elevilor.

Oferta extracurriculară

- ✓ Extinderea activităților instructiv – educative în spațiul extrașcolar;
- ✓ Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- ✓ Organizarea de excursii tematice;
- ✓ Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ Organizarea de serbări, concursuri;
- ✓ Organizarea unor activități cultural- artistice;

-
- ✓ Discutii, dezbateri cu invitati din diferite domenii de activitate;
 - ✓ Participarea elevilor la cercuri tematice.

Relații de colaborare

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilită.

OBIECTIVELE SPECIFICE ȘCOLII:

Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă.

Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional competitive

Dezvoltarea competențelor de comunicare ale elevilor

Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor

Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze și franceze

Cultivarea capacității creative a elevilor

Educarea elevilor pentru mediu

Dezvoltarea toleranței

Accesarea unor proiecte europene

Dezvoltarea de parteneriate educaționale

Modernizarea continuă a bazei materiale a școlii

Atragerea de resurse extrabugetare

1.4. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene.

Noi credem că școala trebuie să implice și să folosească părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială Gimnaziale Nr 1 Răchiți promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire. Relația de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

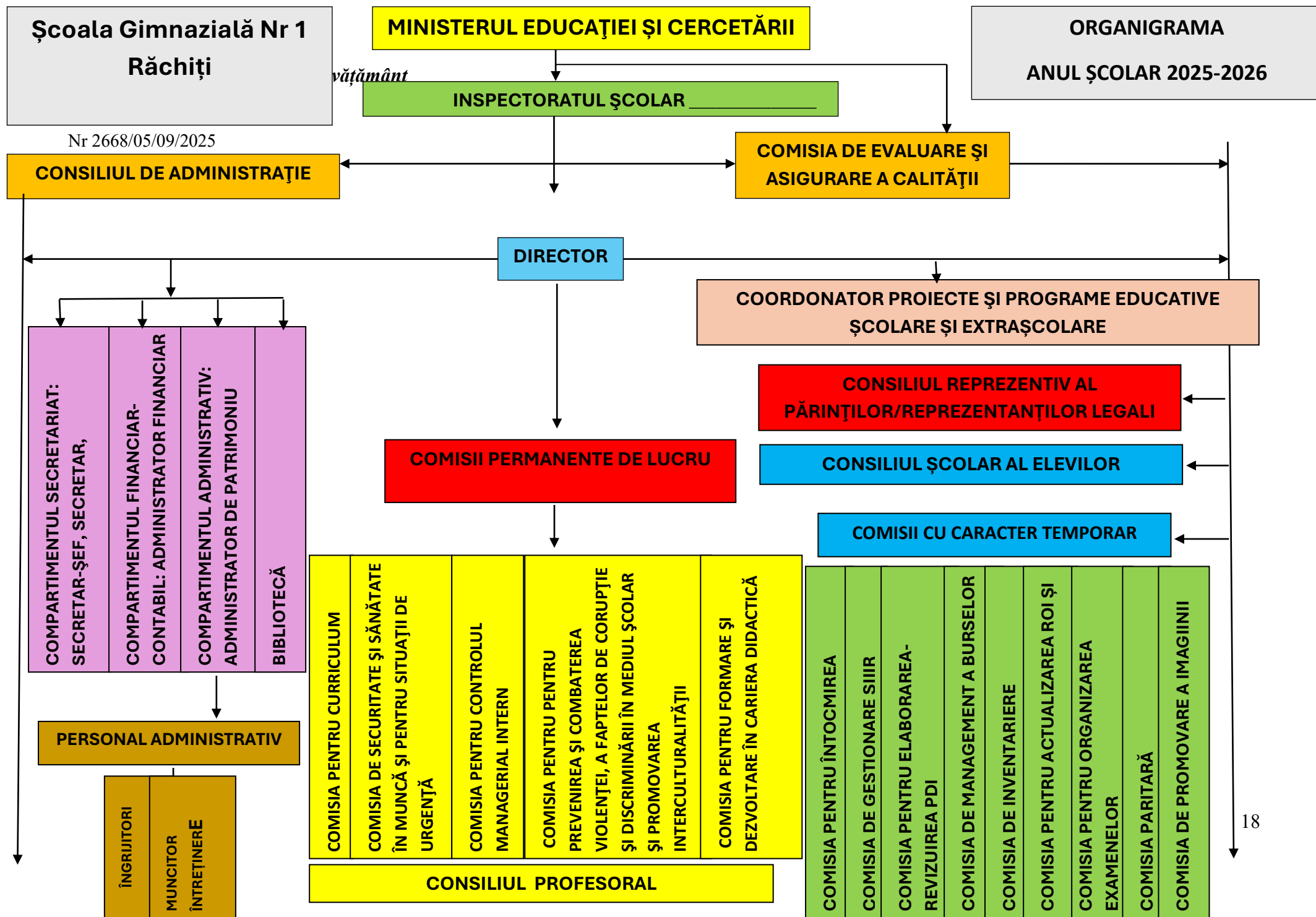
Elemente de cultură organizațională

PARTEA VIZIBILĂ

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii; sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; Zilele școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcție de statutul social.

PARTEA INVIZIBILĂ

- a) Normele - modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d) Reprezentările - modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.



CAPITOLUL II: *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN*

ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

II.1. Context politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

-
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
 - ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
 - ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
 - ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
 - ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”;
 - ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
 - ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

II.2. Context economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar „România educată”, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui

fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Comuna Răchiți se află în județul Botoșani, Moldova, România, formată din satele Cișmea, Costești, Răchiți (reședința) și Roșiori. Denumirea satului de reședință vine de la răchitele bătrâne ce au crescut pe malul unui iaz ce a fost pe vremuri lângă sat. Se află așezat în partea de nord-est a municipiului Botoșani, la o distanță de 3 km de acesta. Aproximativ 99% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, burse, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator, programe guvernamentale de achiziționare de rechizite.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de Ministerul Educației prin Inspectoratul Școlar.

II.3. Context social

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

II.4. Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator dotat cu calculatoare. În sala profesorală există un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrelelor didactice. În fiecare sală de clasă există un calculator conectat la internet. De asemenea sunt și două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

II.5. Context ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți pentru perioada octombrie 2023 - octombrie 2027.

CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1 Informații de tip cantitativ

RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 294 de elevi și 93 preșcolari. Elevi provin din satele comunei. Aceștia sunt repartizați în 5 grupe de grădiniță, 12 clase la ciclul primar și în 9 clase la ciclul gimnazial. Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

III.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2025-2026

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii 2024-2025	32	19	45	96
2025-2026	31	38	23	93

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi 2023-2024	Număr elevi 2024-2025	Număr elevi 2025-2026
Clasa pregătitoare	35	44	30
Clasa I	33	32	45
Clasa a II- a	29	36	32
Clasa a III- a	38	30	33
Clasa a IV- a	40	39	28
TOTAL	175	176	166

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi 2023-2024	Număr elevi 2024-2025	Număr elevi 2025-2026
Clasa a V-a	35	39	33
Clasa a VI-a	28	34	40

Clasa a VII- a	24	28	31
Clasa a VIII- a	37	21	25
TOTAL	124	122	128

Se constată o fluctuație de creștere, a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elev+preșcolari	393	391	387

III.1.2. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2023-2024, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață și după-amiază.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025	Promovabilitate
Număr de elevi înscriși	299	297	
Număr de elevi promovați	294	293	
TOTAL ȘCOALĂ	98%	98%	

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată		
	Total	cu medii						
		5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)				
preg	33	0	0	0	0	0		
I	28	2	2	19	0	0		
a II-a	39	6	18	20	0	1		
a III-a		39	13	16	10	0	0	

a IV-a	37	11	13	9	0	0
TOTAL	176	32 (18,18.%)	49(27,84.%)	58 (32,95.%)	(.....%)	(.0,57%)

C

iclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii				
		5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)		
a V-a	27	1	12	14	0	0
a VI-a	23	1	18	4	0	1
a VII-a	40	1	21	14	1	1
a VIII-a		41	0	17	12	11
TOTAL	131 (.....%)	3 (2,3%)	68 (51,9%)	44(33,5.%)	22(16,7..%)	3 (2,3%)

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Repetenți situație școlară	2	1	2
PROCENT	1,5%	0,34	0,67
Repetenți prin abandon	1	4	2
PROCENT	0,76%	1,36	0,67
Total procent repetenție	2,3	1,70	1,34

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr elevi	Nr total de absențe	Nr absențe motivate	Nr absențe nemotivate	Nr absențe/elev
2022-2023	307	3469	1987	1435	11.95
2023-2024	299	3669	2034	1635	12,27
2024-2025	297	3238	873	2365	10.87

Se constată o creștere constantă a numărului de absențe realizate de elevi.

III.1.3. NOTE LA PURTARE

Nu au existat în ultimii 3 ani școlari note scăzute la purtare sub 7.

III.1.4. REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

REZULTATE PE TRANȘE DE MEDII/PJ

2023-2024

Procent promovabilitate pe unitate de învățământ: 69.2%

Limba romana 80.76%

Matematica 65.38%

2024-2025

Procent promovabilitate pe unitate de învățământ: 72,72 %

Limba romana 100 %

Matematica 72 %

Simulările date în fiecare modul au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română. Cu toate acestea, rezultatele au fost contrare celor de la simulări, cu promovabilitate mai bună la matematică și mult mai slabe la limba română.

Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie, iar pregătire superioară cazuri izolate. Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

III.1.5 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 35 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	25	4 / 1 cm	12	10
Detașați din alte unități	0	0	0	0
Suplinitori calificați	4	0	1	4
Suplinitori necalificați	1	1	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	1	0	0	1
TOTAL	35	5	12	15

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	19	0	7	12
Gradul II	5	0	1	4
Definitivat	8	4	4	2
Debutanți	3	1	0	0
TOTAL	35	5	12	18

III.1.6 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
2,50	1	0,5	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor	Șofer	Muncitor/fochist
8,25	4	0	4,25

III.1.7 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 5 corpuri de clădire cu reparații capitale. Unitatea dispune de săli de clasă, cancelarie , cabinet director, secretariat.

Școala dispune de instalație de alimentară cu apă, încălzire centrală pe lemn, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou. Dotarea unui număr de 304 de elevi cu tablete pentru învățământ online 2. Dotarea unui număr de 32 de profesori cu laptop pentru învățământ online 3. Dotarea celor 29 săli de clasa cu camere web videoconferința pentru învățământ online 4. Dotarea celor 29 săli de clasa cu table interactive pentru desfășurarea învățământului online 5. Dotarea celor 29 săli de clasa cu ROUTER WIRELESS pentru desfășurarea orelor de clasa online 6. Dotarea celor 29 săli de clasa cu SISTEM DESKTOP MONITOR pentru desfășurarea orelor de clasa online, obținute prin *Cod proiect 144389 POC/882/2/4/Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, incluziune, e-sănătate și e-cultură.*

Proiectul PNRR „Asigurarea participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv prin dotarea unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din Comuna Răchiți, Județul Botoșani.”, cod F-PNRR-Dotari-2023-1881

- 1 laborator de informatică;
- 11 săli de clasă dotate cu mobilier și materiale didactice pentru organizarea învățării;
- 11 sali de clasă dotate cu mobilier și materiale didactice;
- 1 laborator științe (echipamente TIC);
- 1 laborator științe (mobilier și materiale didactice);
- 1 sală de sport;
- 1 cabinet școlar;
- 1 cabinet asistență psihopedagogică;

Școala este dotată cu fax, internet și este conectată la internet prin două rețele diferite.

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte volume în 2022-10500 volume în 2023
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donații

III.2 Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.



CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T

Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu ➤ Existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare, etc. ➤ Respectarea planurilor cadru ➤ Întocmirea la timp a planificărilor calendaristice, conform cerintelor actuale ➤ Utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne ➤ Suficiența manualelor școlare ➤ Realizarea orelor de pregătire suplimentară doar cu elevii claselor a VIII a la disciplinele pentru Evaluarea Națională ➤ Eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore	➤ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță ➤ Elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern ➤ Slaba implicare a cadrelor didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare ➤ Cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor ➤ Cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție ➤ Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate ➤ Abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice ➤ Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elev ➤ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice
Oportunități	Amenințări
➤ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme ➤ Promovarea imaginii școlii prin implicarea	➤ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii

în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc. ➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar ➤ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online ➤ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie ➤ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării ➤ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale ➤ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării	➤ Promovarea mediocrității ➤ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate ➤ Starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare
--	---

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic ➤ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice ➤ Adaptarea la schimbările din sistem ➤ Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate ➤ Interesul pentru obținerea gradelor didactice ➤ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat ➤ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice	➤ Slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă ➤ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea ➤ Lipsa competențelor digitale a cadrelor didactice ➤ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate ➤ Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă
Oportunități	Amenințări
➤ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare	➤ Reducerea normelor didactice ➤ Costurile ridicate ale activităților de

➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră ➤ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență	perfecționare și dezvoltare profesională ➤ Supraîncărcarea programului de lucru al secretariatului ➤ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate ➤ Comunicare deficitară între părinți și școală
---	---

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale ➤ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă ➤ Conexiunea la Internet a conducerii, compartimentului Secretariat și Administrativ ➤ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute ➤ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport ➤ Burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României, Euro200 ➤ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative ➤ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților	➤ Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ ➤ Deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor ➤ Lipsa fondurilor pentru asigurarea consumabilelor și service-ului pentru aparatură
Oportunități	Amenințări
➤ Continuarea extinderii IT ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate ➤ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au	➤ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere) ➤ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice ➤ Conexiune slabă la internet ➤ Finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev

pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit ➤ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități	➤ Calitatea precară a lucrărilor de reabilitare
--	---

Relații comunitare și parteneriat

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
➤ Implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și extrașcolară ➤ Buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice și conducerea școlii ➤ Diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole ➤ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția ➤ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale ➤ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții	➤ Slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale ➤ Slaba implicare a părinților în viața școlii ➤ Slabe legături de parteneriat cu firme private ➤ Serviciul pe școală al cadrelor didactice nu se desfășoară în mod corespunzător, personalul de pază este insuficient ➤ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire ➤ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
➤ Oferta de programe din partea comunității locale ➤ Sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe ➤ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate	➤ Lipsa motivației financiare a cadrelor didactice ➤ Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional ➤ Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ➤ Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării

CAPITOLUL V: VIZIUNEA

Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți va deveni un mediu valorizant, creativ și democratic pentru toți factorii implicați în educație, care permite să formeze elevilor o personalitate adaptabilă societății contemporane, o structură eficientă și echitabilă. Puternic ancorată în viața comunității, școala se distinge prin promovarea unui învățământ de calitate, care susține performanța, un leadership participativ, în concordanță cu valorile și normele naționale și europene.

DEVIZA ȘCOLII- „Educația este cea mai puternică armă cu care poți schimba lumea!”
Nelson Mandela

CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți își propune să dezvolte și să mențină un mediu educațional favorabil învățării centrate pe elev, prin accesul tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate și dezvoltarea celor opt competențe-cheie din profilul de formare al absolventului de gimnaziu. Oferirea unui mediu incluziv, stimulat, menținerea stării de bine, pentru fiecare participant în procesul educativ, crește șansa dezvoltării armonioase și echilibrate a elevilor noștri, ca persoane și personalitate, făcându-i pregătiți pentru provocările lumii contemporane.

Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să promoveze principiile egalizării de șanse în scopul integrării școlare;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Să ofere părinților o siguranță deplină în sensul că educația copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal și sănătos, în măsură să-i formeze pe aceștia astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societății; să fie activi și eficienți, apti să se integreze socio-profesional în viața comunității; să cunoască și să respecte legislația; să înțeleagă schimbările ce au loc în viața cotidiană.



CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Nr 1 Răchiți în perioada 2023-2027, pe cele 3 dimensiuni fundamentale prevăzute în noile standarde ARACIP : **învățare organizațională, rezultatele învățării și starea de bine.**

Ținta 1. Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/ transferului în situații inedite.

Ținta 2. Promovarea unui stil de viață sustenabil prin formarea cunoștințelor, competențelor și atitudinilor întregii comunități școlare necesare.

Ținta 3. Îmbunătățirea stării de bine în mediul educațional prin dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor și prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor..

Ținta 4. : Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea programelor și proiectelor educative locale, județene, naționale și internaționale de tip Erasmus+.

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin:

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;

-
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
 - ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia de curriculum;
 - ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;

implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

Ținta 2: Promovarea unui stil de viață sustenabil prin formarea cunoștințelor, competențelor și atitudinilor întregii comunități școlare necesare.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ derularea, la nivelul unității de învățământ, a unor proiecte cu accent pe dezvoltarea unui stil de viață sustenabil/ ecologie/ colectare selectivă, etc.;
- ✓ inițierea și aplicarea unor proiecte inovatoare în domeniul dezvoltării durabile;
- ✓ implementarea unui program coerent de activități formale și nonformale care să susțină dezvoltarea unui stil de viață sustenabil;
- ✓ elaborarea/ dezvoltarea de
- ✓ curriculum opțional relevant în raport cu nevoile particularizate ale școlii noastre
- ✓ asigurarea de oferte educaționale relevante pentru acest segment;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.

Ținta 3: Îmbunătățirea stării de bine în mediul educațional prin dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor și prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. implementarea la nivelul unității de învățământ a unor proiecte inovatoare ce vin în sprijinul creării unei stări de bine la nivel instituțional;

-
- ✓ asigurarea condițiilor sociale și emoționale necesare desfășurării în condiții optime a activității din școală prin aplicarea unor tehnici și metode inovative din cercetarea de profil (stare de bine)
 - ✓ crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în cadrul activităților formale și nonformale
 - ✓ generarea de performanță în învățare prin promovarea unei educații ce pune accentul pe dimensiunea stării de bine în școală

În Școala Gimnazială Nr 1 Răchiți din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în școală și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se ține seama de nevoile și interesele copiilor și ale familiilor acestora.

Ținta 4 : Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea programelor și proiectelor educative locale, județene, naționale și internaționale de tip Erasmus+.

Școala Gimnazială *Nr 1 Răchiți* este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii și dezvoltarea parteneriatelor.

- ✓ implementarea unor proiecte/programe europene prin care se vizează sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor;
- ✓ crearea de produse intelectuale aplicabile la nivelul procesului de învățământ, în parteneriat cu alte țări europene;
- ✓ implementarea, la nivelul unității de învățământ, a bunelor practici identificate la nivel european în timpul derulării proiectelor cu finanțare externă;
- ✓ elaborarea unor buletine de informare a părinților cu privire la înscrierea elevilor în grădiniță și în școală.

Parteneriatul dintre școală și comunitate înseamnă presupune recunoașterea importanței implicării, asociativității, participării active și responsabile a elevilor în meniul școlii și al comunității.

Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parteneriatelor, profesorii își extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

OPȚIUNI STRATEGICE / DOMENII FUNCȚIONALE 2023-2027

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE
1. Centrarea demersului didactic pe achiziționarea competențelor cheie în activitatea educațională și asigurarea adaptării/transferului în situații inedite de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar Botoșani , Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație
2. Promovarea unui stil de viață sustenabil prin formarea cunoștințelor, competențelor și atitudinilor întregii comunități școlare necesare.	1. Opțiunea curriculară: - derularea, la nivelul unității de învățământ, a unor proiecte cu accent pe dezvoltarea unui stil de viață sustenabil/ ecologie/ colectare selectivă, etc.; - inițierea și aplicarea unor proiecte inovatoare în domeniul dezvoltării durabile; - implementarea unui program coerent de activități formale și nonformale care să susțină dezvoltarea unui stil de viață sustenabil; - elaborarea/ dezvoltarea de curriculum opțional relevant în raport cu nevoile particularizate ale școlii noastre; - asigurarea de oferte educaționale relevante pentru acest segment.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: - asigurarea, la nivelul unității de învățământ a mijloacelor de învățământ necesare desfășurării unui proces de învățământ modern (mijloace IT, soft educațional, truse de matematică, științe, instrumente muzicale, cărți etc);

	3. Opțiunea – resurse umane: - consilierea cadrelor didactice în vederea formării competențelor de promovare a unui stil de viață sustenabil; - participarea c.d. la programe de formare avizate/acreditate de ME pe tema dezvoltării durabile; - promovarea exemplelor de bună practică. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - colaborarea cu parteneri interesați de educație în vederea sprijinirii activităților de promovare a conceptului de dezvoltare durabilă; - sprijinirea inițiativelor de parteneriat dintre școala noastră și alte instituții de stat sau ONG-uri care să susțină demersul necesar implementării unui stil de viață sustenabil
3. Îmbunătățirea stării de bine în mediul educațional prin dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor și prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor.	1. Opțiunea curriculară: - implementarea la nivelul unității de învățământ a unor proiecte inovatoare ce vin în sprijinul creării unei stări de bine la nivel instituțional; - asigurarea condițiilor sociale și emoționale necesare desfășurării în condiții optime a activității din școală prin aplicarea unor tehnici și metode inovative din cercetarea de profil (stare de bine); - crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în cadrul activităților formale și nonformale PNRAS; - generarea de performanță în învățare prin promovarea unei educații ce pune accentul pe dimensiunea stării de bine în școală. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: - asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a resurselor pedagogice necesare îmbunătățirii competențelor c.d. din perspectiva stării de bine, a echității sociale și a egalității șanselor; - Implicarea managerilor unității de învățământ în utilizarea eficientă a bazei materiale existente; 3. Opțiunea – resurse umane: - formarea cadrelor didactice pentru formarea competențelor specifice creării stării de bine în școală. - participarea la întâlniri de diseminare a bunelor practici identificate în dimensiunea stării de bine; - participarea c.d. la programe de formare avizate de ME pentru formarea competențelor necesare dezvoltării inteligenței emoționale a elevilor; - îmbunătățirea rezultatelor elevilor prin pregătiri suplimentare realizate la nivelul școlii.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - colaborarea cu organizații guvernamentale, asociații în scopul derulării de programe ce vizează promovarea stării de bine în comunitatea școlară - participarea cât mai crescută a elevilor la competițiile din cadrul calendarului avizat ME
4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea programelor și proiectelor educative locale, naționale și internaționale de tip Erasmus+	1. Opțiunea curriculară: Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; - Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în activități de scriere, implementare și desfășurare unor proiecte de parteneriat sau de mobilitate cu fonduri locale, guvernamentale și europene; - Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus +; Proiectului Acreditare Erasmus 2022-1-RO01-KA121-SCH-000060615, Program Erasmus+, acțiunea cheie 1, Mobilități, Educație școlară (SCH) - Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus + - Diseminarea în cadrul unor activități specifice a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii; - Diversificarea surselor de venituri extrabugetare; 3. Opțiunea – resurse umane: Dezvoltarea unor module opționale și cercuri care să răspundă nevoilor și intereselor elevilor; - Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; - Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice) din zonă, din țară și din străinătate; 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private, instituții școlare și de cultură din țară și din străinătate, parteneriatul cu părinții; - Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității. - Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor atât în unitate cât și în afara acesteia (mass-media, internet, articole) pentru creșterea prestigiului școlii.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- promovarea educației incluzive și adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate Țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;
- promovarea educației incluzive prin ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului, prin formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, prin asigurarea condițiilor materiale necesare și prin dezvoltarea parteneriatelor ar conduce la atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi;
- formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digital ar asigura promovarea educației digitale;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat*:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2023, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

-
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
 - *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
 - *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a țințelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.