



2024

Bærekraftsrapport

Innhold

1. Om virksomheten

Dette er Gorines	4
Fra daglig leder	5

2. Generelt

Generelt grunnlag for utarbeidelse	7
Særlige omstendigheter	8

3. Virksomhetsstyring

Styret, ledelse og administrasjon	10
Involvering og tilsyn	13
Integrering i bonusordninger	13
Aktsomhetsvurdering	14
Risikostyring og internkontroll	15

4. Strategi

Strategi, forretningsmodell og verdikjede	17
Interessenter	21

5. Påvirkninger

Vesentlige påvirkninger	23
Dobbelt vesentlighetsprosessen	24

6. Miljø og klima

Klimaendringer	27
Ressursbruk og sirkulærøkonomi	34

7. Ansvarlig verdikjede

Biologisk mangfold og økosystemer	39
Arbeidstakere i verdikjeden	43
Forretningsskikk	49

8. Mennesker og kompetanse

Egen arbeidsstyrke	54
--------------------	----

1. Om virksomheten

Dette er Gorines

Forord fra daglig leder

Om Gorines

Gorines AS ble etablert i 2007 av Ove og Øyvind Svendsen, og har siden hatt en jevn og naturlig vekst. I dag teller selskapet 57 dyktige medarbeidere og hadde en omsetning på 186 millioner kroner i 2024.

Vi er en matvareprodusent med røtter på Sørlandet, som leverer til hele det norske matmarkedet – fra små bedrifter til store dagligvarekjeder. Vår brede produktportefølje omfatter blant annet salater, dressinger, fiskemat og convenience-produkter, bygget på håndverk, tradisjon og stolthet.

Med et toppmoderne produksjonsanlegg fra 2020, utstyrt med solcelletak og grønn teknologi, har vi satt bærekraft i sentrum for virksomheten. Vår visjon er å ta en ledende rolle i overgangen til mer miljøvennlig matproduksjon i Norge. Med ambisiøse eiere og en tydelig strategi som kombinerer tradisjon, innovasjon og lønnsom kategoriutvikling, ønsker Gorines å være en drivkraft for fremtidens matindustri.



Forord fra daglig leder

I Gorines er det menneskene som utgjør forskjellen. Siden starten med Gorines (2007) som merkenavn har vi hatt gleden av å bygge en bedrift som ikke bare leverer gode produkter til hele det norske markedet, men som også er et sted hvor 57 dyktige medarbeidere hver dag legger ned kunnskap, engasjement og stolthet i arbeidet sitt.

Vi er forankret i sørlandske mattradisjoner, men ser samtidig fremover. Gjennom vårt moderne produksjonsanlegg og vår satsing på grønne løsninger ønsker vi å ta et tydelig ansvar for en mer bærekraftig matindustri. Dette er ikke bare en strategi – det er en del av hvem vi er.

Denne rapporten er et uttrykk for vårt felles arbeid og vår felles vilje til å bidra, både som produsent, arbeidsgiver og samfunnsaktør. Sammen skal vi utvikle Gorines videre, med stolthet over det vi har fått til – og med tro på det vi kan skape i årene som kommer.

Med vennlig hilsen
Øyvind Svendsen
Daglig leder, Gorines AS



2. Generelt

Generelt grunnlag for
utarbeidelse

Særlige omstendigheter

Generelt grunnlag for utarbeidelse av bærekraftsrapporten

ESRS 2, BP-1

Det nye EU-direktivet for bærekraftsrapportering, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), kom inn i norsk lov i 2023, sammen med tilhørende European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Målet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS) er å etablere en felles ramme for bærekraftsrapportering i EU, slik at selskaper kan rapportere på sine vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter med hensyn til miljømessige, sosiale og styringsmessige bærekraftsforhold (ESG) på en standardisert, transparent og sammenlignbar måte. Disse standardene sikrer at relevante interessenter får pålitelig og konsistent informasjon om selskapets bærekraftsarbeid.

ESRS krever ikke at virksomheter offentliggjør opplysninger om miljømessige, sosiale og styringsmessige spørsmål når virksomheten har vurdert temaene som ikke vesentlige. Begrepet påvirkninger viser til både positive og negative bærekraftsrelaterte påvirkninger som er knyttet til foretakets virksomhet, som identifiseres gjennom vurderinger av påvirkningens vesentlighet. Det viser til både faktiske påvirkninger og til potensielle framtidige påvirkninger.

Begrepet risikoer og muligheter viser til foretakets bærekraftsrelaterte finansielle risikoer og muligheter, herunder de som stammer fra avhengighet av naturressurser, menneskelige ressurser og samfunnsressurser, som identifisert gjennom en vurdering av finansiell vesentlighet.

Gorines vil i fremtiden falle inn under dette lovkravet for rapportering. Denne rapporten for 2024 er Gorines første ESRS-rapport og er gjennomført på frivillig basis for å forberede oss på kravene som vil komme. Rapporten er utarbeidet med hensyn til ESRS-rammeverket, men er ikke en fullverdig ESRS-rapport. Gorines ser per i dag ut til å bli omfattet av regelverket med rapportering i 2029, for rapporteringsåret 2028.

De overordnede standardene offentliggjøres i henhold til ESRS 1, som dekker generelle krav og ESRS 2, som inkluderer generelle opplysninger.

Alle opplysningene som er inkludert under E, S og G har blitt vurdert etter vesentlighet i henhold til den doble vesentlighetsvurdringen, eller er obligatoriske i henhold til ESRS-standardene.

Særlige omstendigheter

ESRS 2, BP-2

Alle klimagassutslipp rapporteres basert på Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollen) scope 1 til 3 og inkluderer dermed både direkte og indirekte klimagassutslipp. I regnskapet inngår både aktivitetsdata og økonomiske data. Selskapet vil jobbe for å forbedre datagrunnlaget slik at resultatene vil bli enda mer nøyaktige fremover.

Rapporten viser resultatene for Gorines AS for regnskapsåret 2024 og er utarbeidet på individuelt nivå. Denne rapporten er den første ESRS-rapporten for selskapet. Selskapet vil ikke være forpliktet til å publisere en ESRS-rapport innenfor de kriteriene som er fremlagt så langt, men velger å frivillig utarbeide denne rapporten for å bli kjent med ESRS-standardene, prosessene og kravene vi forventer vil treffe oss på et senere tidspunkt. Vi ønsker også å forstå hva som vil bli forventet av virksomheten vår, hvilke områder som er vesentlige for oss og å identifisere områder hvor vi kan gjøre forbedringer. Rapportens struktur følger anbefalt struktur gjennom ESRS og forsøker å besvare opplysningskravene etter denne standarden. Årets rapport vil fungere som grunnlag for videre utvikling av dette arbeidet.

Verdikjede

Bærekraftsrapporten dekker vår oppstrøms- og nedstrøms verdikjede ettersom de relaterte påvirkningene, risikoene og

mulighetene er identifisert og vurdert i vesentlighetsanalysen. Utvalgte retningslinjer, mål og tiltak strekker seg der det er relevant til vår verdikjede.

Tidsperiode

Rapporten er basert på følgende tidsrammer for kort, mellomlang og lang sikt, der kort sikt tilsvarer ett regnskapsår, mellomlang sikt er to til fem år og lang sikt strekker seg over mer enn fem år.



3. Virksomhetsstyring

Styret, ledelse og administrasjon

Involvering og tilsyn

Integrering i bonusordninger

Aktsomhetsvurdering

Risikostyring og internkontroll

Styret, ledelse og administrasjon

ESRS 2, GOV-1

Bærekraftsarbeidet i Gorines er forankret i virksomhetens styringsstruktur og integrert i selskapets overordnede ledelses- og kvalitetssystem.

Det overordnede ansvaret for bærekraftsarbeidet ligger hos styret, som også godkjenner bærekraftsrapporten og redegjørelsen for Åpenhetsloven. Styret vedtar også målene som er fastsatt i strategien. I den daglige driften har ledelsen det overordnede ansvaret for at bedriften oppnår målene som er satt i bærekraftsstrategien. Den operative oppfølgingen av bærekraftsarbeidet er lagt til bærekraftsansvarlig, med støtte fra ledelsen og relevante nøkkelpersoner i produksjonen. Ledelsen og nøkkelpersonell har vært med i prosessen rundt utarbeidelse av dobbel vesentlighetsanalyse og av bærekraftsstrategien, og slik vært med å utarbeide bærekraftsmålene, med tilhørende tiltak, for virksomheten.

Styret i Gorines har behandlet og vedtatt sentrale styringsdokumenter knyttet til bærekraft, herunder:

- Policy for bærekraftig forretningspraksis
- Etiske retningslinjer
- Retningslinjer for aktsomhetsvurderinger

Policy for bærekraftig forretningspraksis - kort oppsummert

Dokumentet beskriver Gorines AS sin policy for bærekraftig forretningspraksis og er forankret i styret. Policyen bygger på FNs bærekraftsmål og internasjonale konvensjoner og fastsetter prinsipper for ansvarlig virksomhetsdrift.

Hovedpunktene omfatter:

- Aktsomhetsvurderinger av risiko for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.
- Ansvarlig innkjøpspraksis og langsiktige leverandørforhold.
- Rettigheter knyttet til fri fagorganisering, arbeiderrepresentasjon og arbeidstakerrettigheter.
- Antikorrupsjon, forbud mot handel med land under FN/norsk boikott og tydelige krav til integritet.
- Leverandørkrav, inkludert dokumenterte aktsomhetsvurderinger, kontinuerlig forbedring og etterlevelse av menneskerettigheter, miljø- og dyrevelferdsstandards.
- Code of Conduct med detaljerte prinsipper for tvangsarbeid, barnarbeid, diskriminering, HMS, lønn, arbeidstid, miljø, korrupsjon og dyrevelferd.

Policyen danner et rammeverk for Gorines sitt bærekraftsarbeid og gjelder både egen virksomhet og hele leverandørkjeden.

Etiske retningslinjer - kort oppsummert

Dokumentet beskriver Gorines AS sine etiske retningslinjer for leverandører, som supplerer selskapets policy for bærekraftig forretningspraksis. Retningslinjene setter tydelige krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø, antikorrupsjon og dyrevelferd i leverandørkjeden.

Hovedpunktene er:

- Leverandører skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og ta ansvar for eventuell gjenoppretting.
- Kontinuerlig forbedring og samarbeid forventes, samt dokumentasjon på etterlevelse ved forespørsel fra Gorines.
- Krav om system for håndtering av klager knyttet til menneskerettigheter, miljø og korrupsjon.
- Leverandører må unngå handelspartnere i land under FN/norsk handelsboikott.
- Gorines kan følge opp gjennom samtaler eller kartlegging av arbeidsforhold, inkludert underleverandører.

Retningslinjene understøtter Gorines sitt arbeid med å sikre ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis i hele verdikjeden

Retningslinjer for aktsomhetsvurderinger - kort oppsummert

Dokumentet beskriver Gorines AS sin metodikk for aktsomhetsvurderinger, i tråd med Åpenhetsloven. Formålet er å kartlegge, forebygge, håndtere og redegjøre for faktiske og potensielle negative konsekvenser av virksomheten på menneskerettigheter og arbeidsforhold, både internt og i leverandørkjeden.

Arbeidsmetoden består av seks trinn:

1. Forankre ansvarlighet i virksomheten gjennom etiske retningslinjer og prinsipper.
2. Kartlegge faktiske og potensielle negative konsekvenser.
3. Iverksette tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negativ påvirkning.
4. Følge opp og evaluere tiltakene for effekt og forbedring.
5. Kommunisere med berørte interessenter og rettighetshavere.
6. Sørge for gjenoppretting og erstatning der det er påkrevd.

Aktsomhetsvurderingene er et sentralt verktøy i Gorines sitt arbeid for et ansvarlig næringsliv og en bærekraftig forretningspraksis.

Bærekraftsmål, med tilhørende tiltak skal fremover knyttes tettere til intern oppfølging via ledermøter og rapporteringsrutiner.

Ledelsen følger opp bærekraftsmål og tiltak gjennom:

- Regelmessige gjennomganger av risikovurderinger og aktsomhetsvurderinger
- Oppfølging av tiltak i samarbeid med leverandører og interne avdelinger.
- Evaluering av effekt og fremdrift i tiltak, inkludert dokumentasjon og forbedringsforslag.

Det er etablert rutiner for å sikre at bærekraft vurderes i innkjøp, produktutvikling og drift. Dette inkluderer krav til leverandører om etterlevelse av etiske retningslinjer og dokumentasjon på aktsomhetsvurderinger.

Kompetanse og opplæring

Bedriften har bærekraftsansvarlig som har grunnleggende kompetanse på kravene i ESRS og Åpenhetsloven.

Virksomheten er ikke pliktig å rapportere etter ESRS-standard, men utarbeider rapporten ut ifra at man på sikt skal rapportere etter disse kravene. Prosessen med utarbeidelse av rapporten blir derfor også en viktig del av kompetanseheving på dette området. Bærekraftsansvarlig har ansvar for å hente inn ekstern kompetanse der det er behov for

det, for å sikre fremdrift og måloppnåelse etter fastsatte målsettinger. Nøkkelpersonell innenfor de ulike avdelingene bidrar med relevant fagkompetanse etter behov.

Ledelsen har ansvaret for å sikre at ansatte har nødvendig kompetanse og forståelse for bærekraft. Dette sikres blant annet gjennom intern opplæring og bevisstgjøring rundt etiske retningslinjer og bærekraftsmål, involvering av ansatte i forbedringsarbeid og HMS-tiltak og dialog med fagforeninger og representanter for de ansatte.

Styret

Gorines sitt styre har per 31.12.2024 fem styremedlemmer. Styret består av tre menn og to kvinner. Ingen av medlemmene er representant for de ansatte.

Styret består av:

- Are Verås, styreleder
- Jarl Ove Svendsen, styremedlem
- Lene Johansen, styremedlem
- Monica Bergin Grimstad, styremedlem
- Øyvind Svendsen, styremedlem

Involvering av og tilsyn fra styrende organer

ESRS 2, GOV-2

Styret mottar orienteringer om bærekraftsrelaterte forhold fra daglig leder i faste styremøter. Det er besluttet å innføre en årlig gjennomgang av bærekraft som fast sak i styrets årshjul fra og med 2025. Dersom det oppstår vesentlige bærekraftsrisikoer, for eksempel knyttet til leverandørkjede, varsles styret særskilt.

Prosessen med utarbeidelse av bærekraftsrapporten for 2024 har vært ledet av bærekraftsansvarlig, i samarbeid med Pågang næringshage, med involvering av ledelsen og nøkkelpersonell i analysearbeid og målsetting, og kvalitetssikring og forankring i styret.

Styret godkjenner bærekraftsrapporten før offentliggjøring.

Bærekraftsmål, med tilhørende tiltak skal fremover knyttes tettere til intern oppfølging via ledermøter og rapporteringsrutiner.

Integrering av bærekraftsrelatert ytelse i bonusordninger

ESRS 2, GOV-3

Per 2024 har ikke Gorines egne bærekraftsrelaterte bonusordninger.



Erklæring om aktsomhetsvurdering

ESRS 2, GOV-4

Gorines gjennomfører systematiske aktsomhetsvurderingen i henhold til Åpenhetsloven for hele verdikjeden og jobber for å sikre ansvarlighet i alle ledd. Selskapet jobber for å ivareta miljø

og klima, egne ansatte, ansatte i verdikjeden, folkehelse, forretningsatferd og dyrevelferd.

Sentrale elementer i aktsomhetsvurderingen	Henvisning i bærekraftsrapporten
Innarbeiding av aktsomhetsvurdering i styring, strategi og forretningsmodell	ESRS 2, GOV-1 ESRS 2, GOV-2 ESRS 2, SBM-1
Samarbeid med berørte interessenter i alle viktige trinn i aktsomhetsvurderingen	ESRS 2, GOV-2 ESRS 2, SBM-2 ESRS 2, IRO-1 Enhetsspesifikke tema
Identifisering og vurdering av negative påvirkninger	ESRS 2, GOV-5 ESRS 2, SBM-3 ESRS 2, IRO-1 Enhetsspesifikke tema
Iverksetting av tiltak for å håndtere disse negative påvirkningene	Enhetsspesifikke tema
Oppfølging av denne innsatsens effektivitet og kommunikasjon	Enhetsspesifikke tema

Risikostyring og internkontroll med bærekraftsrapportering

ESRS 2, GOV-5

Gorines har interne kontroll- og risikostyringssystemer som dekker de vesentlige bærekraftstemaene. Systemet er integrert i selskapets overordnede ledelsessystem og bygger på prinsippene i Åpenhetsloven, FSSC 22000 og interne retningslinjer for aktsomhetsvurderinger og HMS.

Risikostyringen omfatter identifisering og vurdering av faktiske og potensielle negative konsekvenser for mennesker, miljø og samfunn, samt løpende overvåking og evaluering av tiltak og kontrollmekanismer.

Gorines har etablert følgende kontrolltiltak:

- Aktsomhetsvurderinger som gjennomføres etter en seks-trinns modell, inkludert kartlegging, tiltak, oppfølging og gjenoppretting.
- Varslingssystem er etablert for å fange opp kritikkverdige forhold internt, samt at det stilles krav til varslingssystemer i leverandørkjeden.
- Internkontroll som inkluderer oppfølging av HMS, opplæring, arbeidsmiljø og etiske retningslinjer.

Styret har ansvar for at Gorines har tilfredsstillende rutiner og systemer for risikostyring. Styret har en årlig gjennomgang sammen med daglig leder, for å sikre at selskapet etterlever lover, forskrifter og interne retningslinjer.



4. Strategi

Strategi, forretningsmodell og verdikjede
Interessenter

Strategi, forretningsmodell og verdikjede

ESRS 2, SBM-1

Gorines er en norsk matvareprodusent som ble etablert i 2000. Selskapets hovedkontor og produksjonsanlegg er lokalisert i Lillesand. Gorines betjener hele det norske markedet, med levering til dagligvarekjeder og storhusholdning.

I 2024 hadde selskapet 57 ansatte fra åtte nasjoner. Teamet består av 63 % menn og 37 % kvinner.

Forretningsmodell og strategi

Selskapet har som mål å levere produkter med høy kvalitet, med respekt for mennesker, miljø og samfunn. Forretningsmodellen er basert på lokal produksjon, samarbeid med leverandører og distribusjon til både storhusholdnings- og dagligvaremarkedet.

Selskapet er FSSC 22000-sertifiserte, som er en garanti for at produkter oppfyller de strengeste kravene til mattrygghet. Denne sertifiseringen beviser Gorines ekspertise i trygg matproduksjon, samt dedikasjon til å forebygge matsvind og beskytte produktene mot eksterne trusler.

Virksomheten har tre hovedproduktkategorier:



Majonesbaserte salater, ulike typer dressinger og tilbehør som for eksempel syltet rødløk og mangosalsa markedsføres under merkevarene Gorines og Litt Bedre.

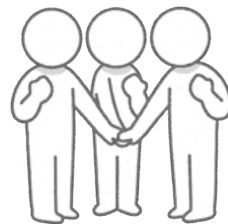


Fiskematproduktene produseres under merkevaren Engerviks og har vært å finne i markedet siden 1934.



Mat i Farta – som er selskapets convenience kategori omfatter baguetter og toast, og retter seg mot storhusholdningsmarkedet under merkevaren Gorines.

Overordnet bilde av Gorines bærekraftsstrategi:

Bærekraftspilarer:	Tilknyttede bærekraftstema:	Prioriterte målsettinger:
 Miljø og klima	• Reduksjon av klimagassutslipp • Økt bruk av fornybar energi og egenprodusert energi • Avfall	• 30% reduksjon i klimagassutslipp innen 2030 • 100 % egenprodusert energi i løpet av 2027 • Øke sorteringsgrad med 25% innen 2030 • Inngå samarbeid for å kunne bruke/gjenvinne avfall fra fettutskiller innen 2030
 Ansvarlig verdikjede	• Sporbarhet på råvarer • Sikre bærekraftig tilgang på råvarer • Ansvarlighet og etiske standarder i leverandørkjeden • Overholdelse av lover, forskrifter og regulatoriske krav	• Sporbarhet på alle råvarer innen 2030 • Sertifiserte fiskeinnkjøp • Øke andelen leverandører med sertifisering • Fullstendig overholdelse av lover og regler
 Mennesker og kompetanse	• Utvikling og intern opplæring • Trygge arbeidsforhold og forebygging av helseskader	• Alle ansatte skal ha en individuelle opplæringsplan • Minimum 2 nye som tar fagbrev hvert år • Det skal gjennomføres lederutvikling for alle ledere • Opplæring og kurs skal evalueres og kvalitetssikres • Helsesjekk av alle ansatte gjennom bedriftshelsetjenesten • Synliggjøre bedriftshelsetjenesten sine tilbud for alle ansatte • Øke rapporteringen på nestenulykker

Oppstrøms verdikjede

Oppstrømsaktiviteter omfatter aktiviteter og aktører som leverer varer og tjenester til produksjon og til driften for øvrig:

- Råvareleverandører: kjøtt, meieriprodukter, fisk, grønnsaker og andre innsatsfaktorer. Flere av disse er underlagt krav til sporbarhet, dyrevelferd og bærekraftig produksjon.
- Emballasjeleverandører: leverer plast, papp og annen emballasje.
- Transport og logistikk: transport av råvarer til produksjonsanlegget. Klimagassutslipp er et relevant bærekraftstema.

Gorines har etablert etiske retningslinjer og krav til aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden, i tråd med Åpenhetsloven. Disse står beskrevet på side 11 i denne rapporten.

Vesentlige bærekraftstema:

- Ansvarlighet og etiske standarder i leverandørkjeden
- Reduksjon av klimagassutslipp
- Sikre bærekraftig tilgang på råvarer
- Sporbarhet på råvarer
- Overholdelse av lover, forskrifter og regulatoriske krav

Nedstrøms verdikjede

Nedstrømsaktiviteter omfatter aktiviteter og påvirkning etter produktene har forlatt Gorines. Selskapets viktigste aktører i dette segmentet er i første rekke dagligvarekjedene og storhusholdningene, deretter deres kunder og sluttbrukere.

Aktiviteter som inngår i nedstrøms verdikjede er:

- Distribusjon og transport: levering til kunder og forhandlere.
- Forbruk og avfall: emballasje og matsvinn hos sluttbruker.
- Kundesamarbeid og merkevare: økende etterspørsel etter bærekraftige produkter og transparens i verdikjeden.

Vesentlige bærekraftstema:

- Klimagassutslipp
- Avfall
- Sporbarhet



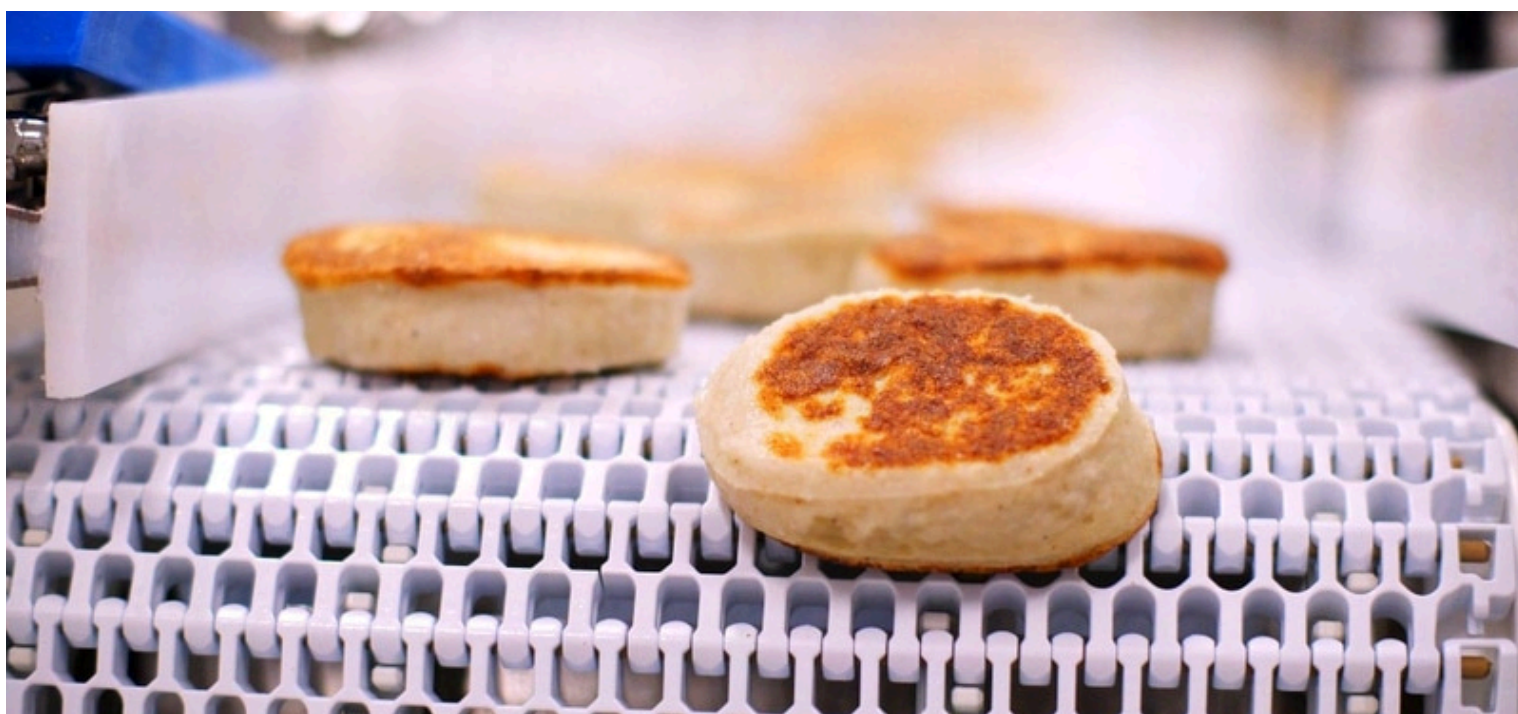
Egne aktiviteter

Gorines egne aktiviteter omfatter produksjon, drift og vedlikehold i lokalene i Lillesand, samt utvikling av nye produkter. Det er høyt fokus på kvalitet og sporbarhet. I egen produksjon og på egne lagre er det full kontroll på ingredienser og allergenhåndtering, slik at kundene kan stole på at hvert produkt lever opp til selskapets høye standarder. I utvikling av nye produkter etterstrebes det å finne løsninger som er mer bærekraftige enn de som er på markedet allerede.

Nåværende produksjonsanlegg åpnet i 2020 og er utstyrt med moderne teknologi for å redusere klimaavtrykket. Dette inkluderer solcelleanlegg og energieffektive løsninger. Selskapet ønsker å sitte i førersetet i overgangen til et mer miljøvennlig samfunn og har blant annet som mål å bli selvforsynt på energi i løpet av 2027.

Vesentlige bærekraftstema:

- Egen arbeidsstyrke
- Klimagassutslipp og fornybar energi
- Avfall, ressursbruk og sporbarhet
- Intern styring og ansvarlig forretningsdrift
- Sporbarhet på råvarer



Interessenters interesser og synspunkter

ESRS 2, SBM-2

Vi definerer interessentene våre etter ESRS 1, punkt 3.1, som de som kan påvirke eller bli påvirket av virksomheten. Det identifiseres to hovedgrupper av interessenter:

- Berørte interessenter: individer eller grupper hvis interesse påvirkes eller kan påvirkes – positivt eller negativt – av virksomhetens aktiviteter og dens direkte eller indirekte forretningsforbindelser i hele verdikjeden.
- Brukere av bærekraftsrapporter: Primærbrukere av generell finansiell rapportering, samt andre brukere, inkludert virksomhetens forretningspartnere, fagforeninger og sosiale partnere, sivilsamfunn og andre.

Basert på Gorines interessentanalyse, som i år ble gjort gjennom en intern spørreundersøkelse, identifiseres følgende nøkkelinteressenter: kunder, ansatte, leverandører og myndigheter/offentlige instanser. Interessentene er kartlagt etter deres påvirkning på og fra Gorines. Spørreundersøkelsen avdekket også aktuelle bærekraftstemaer som ble arbeidet videre med og vurdert etter påvirkningsvesentlighet og finansiell vesentlighet i den doble vesentlighetsanalysen.

Det har gjennom året blitt gjennomført leverandørmøter hvor bærekraftstemaer har stått på agendaen. Formålet har vært å

kartlegge hva som er viktig for dem, lære mer om deres bærekraftsarbeid, arbeid med Åpenhetsloven og å skape gode relasjoner og samarbeid videre.

For neste rapporteringsperiode vil det blir lagt mer fokus på direkte kontakt med flere interessenter.



5. Påvirkninger, risikoer og muligheter

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

Dobbelt vesentlighetsprosessen

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

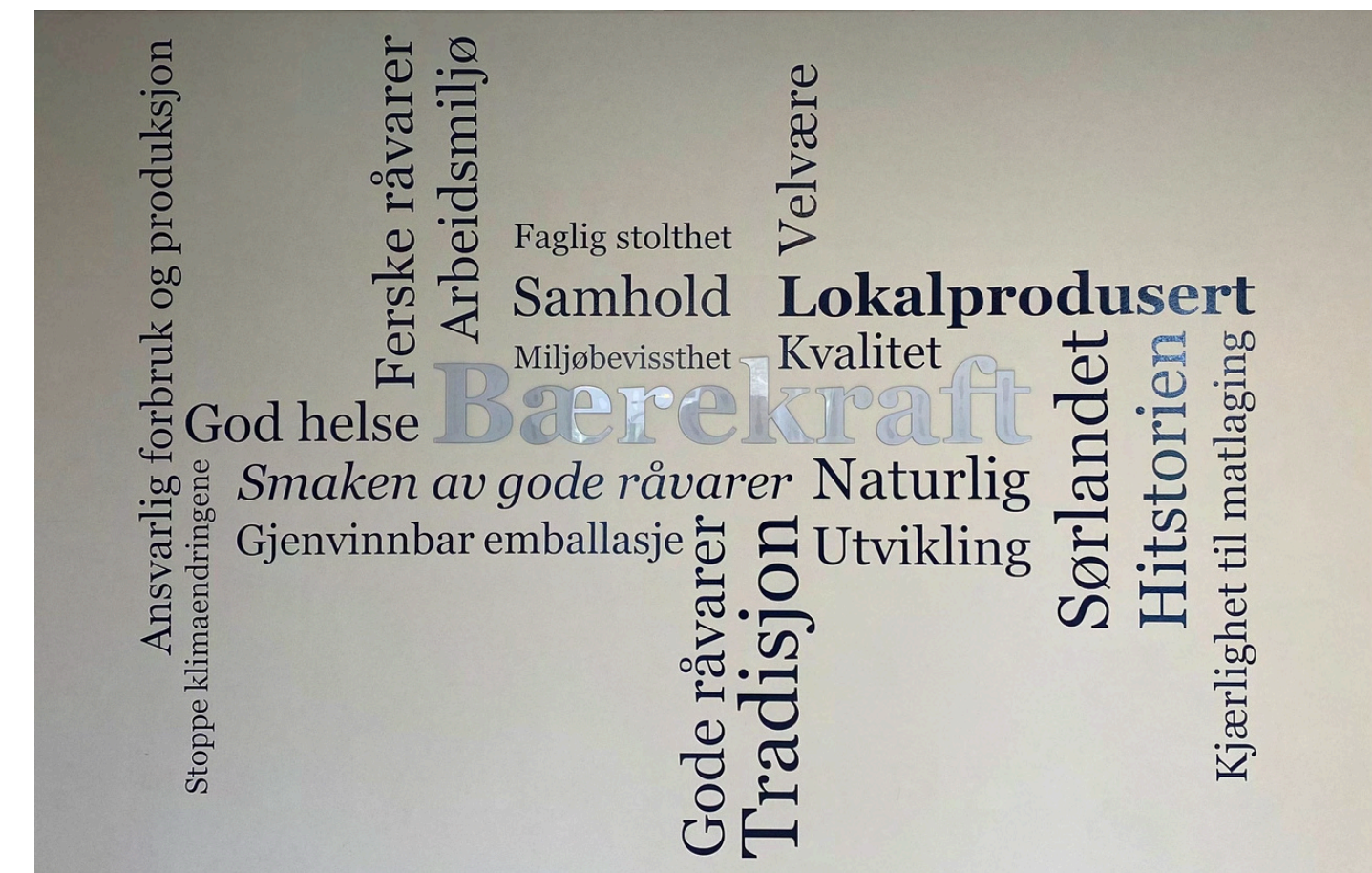
ESRS 2, SBM-3

Gorines vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter er basert på den doble vesentlighetsanalysen, som er gjennomført som beskrevet under «Proessen for å identifisere og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter» under ESRS 2, IRO-1. På bakgrunn av denne analysen har det blitt utarbeidet en bærekraftsstrategi for virksomheten.

Overordnet bilde av Gorines bærekraftsstrategi på side 18 viser temaene som strategien dekker. Temaene er kategorisert under tre hovedpilarer: miljø og klima, ansvarlig verdikjede og mennesker og kompetanse. Den viser også de langsiktige ambisjonene og konkrete mål for hvert tema. Under de enhetsspesifikke temaene senere i rapporten vil dette redegjøres for hvert tema, hvor også påvirkninger, risikoer og muligheter vil bli dekket.

Gorines har et mål om at bærekraftsarbeidet skal bli enda bedre integrert i den overordnede strategien og utarbeidelse av bærekraftsstrategien har vært et viktig for å systematisere og få bærekraftsarbeidet inn som en del av den daglige driften. Gjennom strategien har avdelingslederne fått større ansvar for å implementere bærekraftsarbeidet i driften, og det forventes at det må innarbeides nye rutiner og endringer i arbeidet mot

målene, vi har derfor et langsiktig perspektiv på målsettingene og arbeidet for å nå dem.



Målene i bærekraftsstrategien vil integreres i bedriftens overordnede strategi og vil være med å påvirke strategiske diskusjoner og beslutninger som tas i selskapet.

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

ESRS 2, IRO-1

I forbindelse med rapporteringen for 2024 har vi gjennomført en strukturert intern prosess for å kartlegge våre viktigste interessenter. Deretter ble det gjennomført en dobbel vesentlighetsanalyse for å identifisere og vurdere vesentlige bærekraftstema.

Formålet har vært å kartlegge:

- Faktiske og potensielle påvirkninger (positive og negative) på mennesker, miljø og samfunn
- Finansielle risikoer og muligheter knyttet til bærekraft
- Forventninger og krav fra våre interessenter

Prosessbeskrivelse

Steg 1:

Vi sendte ut et spørreskjema til ansatte og ledere på alle nivåer i virksomheten for å identifisere deres perspektiv på sentrale interessenter og hvilke bærekrafttema som er relevante for dem. Ansatte og ledere har direkte kontakt med ulike interessenter og er de som har førstehåndsinformasjon om hva disse er opptatt av i deres samhandling med Gorines.

Steg 2:

Med utgangspunkt i svarene fra spørreundersøkelsen ble det utarbeidet ulike scenarioer for de mest vesentlige interessentene for å vurdere ulike undertemaer enda dypere.

Steg 3:

Temaene ble analysert ut ifra:

- Påvirkningsvesentlighet: virksomhetens faktiske og potensielle påvirkning på mennesker, miljø og samfunn
- Finansiell påvirkning: potensielle finansielle risikoer og muligheter for Gorines

Temaene ble vurdert etter en skala for alvorlighet og sannsynlighet og satt inn i en samlet vesentlighetsmatrise.

Steg 4:

Valg av vesentlig tema. De temaene som ble vurdert som høyt vesentlig på en eller begge akser (påvirkning og/eller finansiell risiko) er inkludert i rapporten.

Listen over vesentlige tema danner også grunnlag for utarbeidelse av mål, tiltak og rapporteringsstruktur.

Steg 5:

Proessen og resultatene er dokumentert og arkivert. Neste vurdering planlegges i 2026, i forbindelse med utarbeidelse av ny strategi og rapport.

Følgende temaer er identifisert som vesentlige for Gorines:

- Miljø (E):
 - Klimagassutslipp
 - Fornybar energi
 - Tilgang på råvarer
 - Sporbarhet på råvarer
 - Avfallshåndtering
- Sosialt (S):
 - Forebygging av ulykker og helseskader i egen arbeidsstyrke
 - Internopplæring og kompetansebygging
 - Etske retningslinjer og arbeidsforhold i leverandørkjeden
- Styring (G):
 - Etterlevelse av gjeldende lovverk og regulatoriske krav

Vesentlige temaer er integrert i bærekraftsstrategien og brukes som grunnlag for prioriteringer, målformuleringer og tiltak. De påvirker også selskapets risikostyring og inngår i styringsinformasjonen til ledelse og styre.



6. Miljø og klima

Klimaendringer

Ressursbruk og sirkulærøkonomi

Dette kapitlet omhandler vårt fokusområde miljø og klima, med tilhørende bærekraftstemaer:

- Reduksjon av klimagassutslipp
- Økt bruk av fornybar energi og egenprodusert energi
- Avfallshåndtering

Klimaendringer

ESRS E1

Gorines har vurdert klimagassutslipp og bruk av fornybar energi som vesentlige bærekraftstema gjennom den doble vesentlighetsanalysen. Gorines klimagassutslipp stammer både fra egen virksomhet og fra oppstrøms- og nedstrøms verdikjede. I oppstrøms verdikjede er utslippene særlig knyttet til transport av råvarer og innsatsfaktorer. I egen virksomhet genereres utslipp primært i forbindelse med produksjon. Og i nedstrøms verdikjede kommer utslipp fra transport til kunde, samt fra avfallshåndtering.

Omstillingsplan for begrensning av klimaendringer

E1-1

Gorines har siden de startet planleggingen av nytt bygg jobbet strukturert for å redusere klimagassutslipp og å legge om til mer miljøvennlige løsninger. Nytt bygg sto ferdig i 2020 og har bidratt til implementering av flere klimarelaterte tiltak:

- Solcelleanlegg bestående av 2024 solcellepanel, kombinert med batteribank på 350 kWh.
- 15 geobrønner til kjøling og en Co2 rigg til oppvarming.
- Mikrostyringssystem for helhetlig energioptimalisering.

- Automatisk styring av temperatur, lys og ventilasjon.
- Gratis elbillading til ansatte som en del av grønn mobilitetssatsing.
- Varslingssystem ved uregelmessig vannforbruk.

Virksomheten har ambisjoner om å ha en klimanøytral drift innen 2050 og jobber mot 30% reduksjon innen 2030. I strategien er det satt mål for å fase ut fossilt drivstoff fra transport fra leverandører innen 2030, det gis insentiver til ansatte for å bytte til utslippsfritt og alle egne biler skal være utslippsfri innen 2028. Virksomheten kjøper i dag kun strøm med opprinnelsesgaranti og skal bli selvforsynt med fornybar kraft i løpet av 2027 gjennom vind- og solenergi. I tillegg er det et mål å kunne selge overproduksjon av egenprodusert strøm.

Det er ikke utarbeidet en omstillingsplan i henhold til retningslinjene i CSRD. En slik plan vil utarbeides og vedtas i 2027.

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

SBM-3

Gorines har identifisert følgende vesentlige klimarelaterte risikoer:

Klimaendringer og ekstremvær kan påvirke tilgangen på råvarer

Det kan føre til at Gorines ikke får de varene som trengs for å produsere dagens produktportefølje. Årsaker kan være ekstremregn, tørke og så videre. Dette er en klimarelatert fysisk risiko.

I det internasjonale markedet er Gorines en relativt liten aktør, så selv om det jobbes for å ha langsiktige avtaler som er med å sikre bærekraftige forhold hos produsentene er dette en klimarisiko man er utsatt for.

Nye og strengere reguleringer

Det er forventet at det kommer nye og strengere reguleringer knyttet til klimagassutslipp, for eksempel CO₂-avgifter. Om dette kommer, vil det føre til økte kostnader for Gorines. I tillegg kommer kravene knyttet til klimarapportering, som krever mye ressurser og utgjør en vesentlig kostnad. Dette er en klimarelatert omstillingsrisiko.

Gorines jobber for å redusere sine klimagassutspill, spesielt med tanke på transport, som er en av postene som kan bli truffet av økte CO₂-avgifter.

Svekket omdømme

Økende forventninger til dokumentert utslippsreduksjon gjør at manglende eller utilstrekkelig dokumentasjon på utslippsnivå og forbedringstiltak kan svekke tilliten til selskapets miljøprofil og føre til omdømmerisiko. Dette kan påvirke konkurranseevnen, særlig i kontraktsforhandlinger med kunder som stiller klima- og bærekraftskrav. Dette er en klimarelatert omstillingsrisiko.

For å redusere denne risikoen utarbeider Gorines bærekraftsrapporten på frivillig basis, og har utarbeidet en egen bærekraftsstrategi for implementering og bevisstgjøring av bærekraftsarbeidet gjennom hele organisasjonen.

Manglende forsyning ved ustabil tilgang på strøm eller avbrudd i infrastruktur

Gorines er avhengig av stabil energiforsyning for å opprettholde kontinuerlig drift av produksjonsanlegget, kjølekapasitet og energistyringssystemer. Økt belastning på strømnettet, ekstremvær og regional sårbarhet i strømforsyningen utgjør en risiko for avbrudd eller prisøkninger. Dette kan påvirke produksjonskapasitet, gi leveranseforsinkelser eller i ytterste konsekvens føre til

kassasjon av varer. I tillegg er det en stor finansiell risiko knyttet til økte strømpriser. Dette er en klimarelatert fysisk risiko.

Risikoreduserende tiltak er tilgang på egenprodusert energi, kombinert med batteribank. Dette gjør også virksomheten mindre sårbar for prisendringer.

Totalt sett gir arbeidet med risikoene bedriften muligheter til å være med påvirke det totale klimagassutslippet, man kan øke attraktiviteten for kunder og samarbeidspartnere gjennom en reell grønn profil og man kan få et bedre styrings- og beslutningsgrunnlag gjennom gode datagrunnlag, og dermed få en potensiell besparelse gjennom riktige energitiltak.

Beskrivelse av prosessene for å identifisere og vurdere vesentlige klimarelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter

IRO-1

Dette punktet er beskrevet innledningsvis i rapporten, under kapittelet ESRS 2, IRO-1; Påvirkninger, risikoer og muligheter.

Retningslinjer for begrensning av og tilpasning til klimaendringer

E1-2

Gorines har etablert retningslinjer og prinsipper for å redusere klimagassutslipp og tilpasse seg et klima i endring.

Retningslinjene er forankret i selskapets policy for bærekraftig forretningspraksis og er integrert i virksomhetens bærekraftsstrategi fra 2025.

Retningslinjene gjelder for hele Gorines sin virksomhet og omfatter både drift, innkjøp og transport. Gorines stiller krav til sine leverandører om å følge prinsippene for bærekraftig forretningspraksis, inkludert aktivt arbeid med å redusere negativ miljøpåvirkning i verdikjeden.

Retningslinjene er forankret i styret og implementeres gjennom tiltak som bærekraftsansvarlig, daglig leder og avdelingsledere er ansvarlige for.

Retningslinjene følges opp gjennom:

- Dobbel vesentlighetsanalyse og risikovurderinger
- Målstyring og rapportering til ledelse og styre
- Periodiske vurderinger av energiforbruk og klimapåvirkning

Tiltak og ressurser i forbindelse med strategier for klimaendringer

E1-3

Gorines har iverksatt en rekke tiltak for å redusere klimagassutslipp og støtte opp under selskapets klimamål.

Gjennom de siste årene har selskapet etablert en rekke løsninger for å redusere klimapåvirkningen fra egen drift:

- Solcelleanlegg med tilhørende batteribank
- Geobrønner
- Tiltak for å redusere vannforbruk
- Energoptimalisert produksjon og bygg
- Arbeider for å minimalisere avfall og øke sorteringsgraden
- Startet utskiftningen av fossildrevne kjøretøy
- Gratis lading til ansatte
- Stiller krav til leverandører i tråd med retningslinjer

Klimahensyn er integrert i vurderinger ved nye investeringer og anskaffelser, i tråd med prinsippet om ansvarlig innkjøp.

I 2024 var det mye fokus på industrivindprosjektet. Det var mål om å ha dette på plass i løpet av året, men grunnet nødvendige tillatelser er ferdigstilling utsatt til 2027.

I forbindelse med utarbeidelsen av bærekraftsstrategien våren 2025, ble det etablert mål og tiltak for det videre arbeidet med klimagassreduksjon.

De viktigste tiltakene for å redusere klimagassutslippene:

- Utskiftning av fossilt drivstoff hos leverandører
- Overgang til utslippsfri bilpark
- Gratis lading av private elbiler for alle ansatte
- Energisystemer basert på solceller, turbin, batteribank og geobrønner, med salg av overproduksjon av egenprodusert strøm
- Systematisk oppfølging av leverandører med krav til miljøstandarder og aktsomhetsvurderinger

Gorines vil evaluere tiltakene for å måle effekt, fremdrift og muligheter for forbedring.

Mål knyttet til begrensning av og tilpasning til klimaendringer

E1-4

Gorines har satt konkrete mål knyttet til klimaendringer:

- 30% reduksjon i klimagassutslipp innen 2030
- 100% egenprodusert energi i løpet av 2027
- Klimanøytral drift innen 2050

Energiforbruk og energimiks

E1-5

Gorines produserer egen elektrisitet og kjøper strøm med opprinnelsesgaranti.

Besparelse på CO2 rigg var i 2024 406 262 kWt.

Vår batteribank på 350 kWh gir to viktige gevinster:

- Redusert effektuttak på tidspunkter når både vi og samfunnet ellers har høyt strømforbruk
- Bedre utnyttelse av egenprodusert energi, ved at overskudd fra solcellene lagres og brukes senere

I 2024 ble det lagret og benyttet totalt 22 667 kWt energi gjennom batteriløsningen.

Energiintensiteten (samlet energiforbruk/driftsinntekter) = 1,1%

Energiforbruk og miks i 2024:

Energibruk og energimiks	Enhet	2024
1) Brenselforbruk fra kull og kullprodukter		-
2) Brenselforbruk fra olje og petroleumsprodukter		-
3) Brenselforbruk fra naturgass		-
4) Brenselforbruk fra andre fossile kilder		-
5) Forbruk av innkjøpt eller ervervet elektrisitet, varme, damp og kjøling fra fossile kilder		-
6) Samlet fossilt energiforbruk (beregnet som summen av rad 1-5)		0
Fossile kilders andel av samlet energiforbruk (%)		0%
7) Forbruk av kjernefysiske kilder		-
Andel av forbruk fra kjernefysiske kilder i samlet energiforbruk (%)		0%
8) Brenselforbruk for fornybare kilder, herunder biomasse (som også omfatter industriavfall og kommunalt avfall av biologisk opprinnelse, biogass, fornybart hydrogen osv.)		-
9) Forbruk av kjøpt eller ervervet elektrisitet, varme, damp og kjøling fra fornybare kilder	kWt	1 710 671
10) Forbruk av egenprodusert fornybar energi som ikke er brensel	kWt	345 758
11) Samlet forbruk av fornybar energi (beregnet av summen av rad 8-10)		2 056 429
Fornybare kilders andel av samlet energiforbruk (%)		100%
Samlet energiforbruk (beregnet som summen av rad 6, 7 og 11)		2 056 429

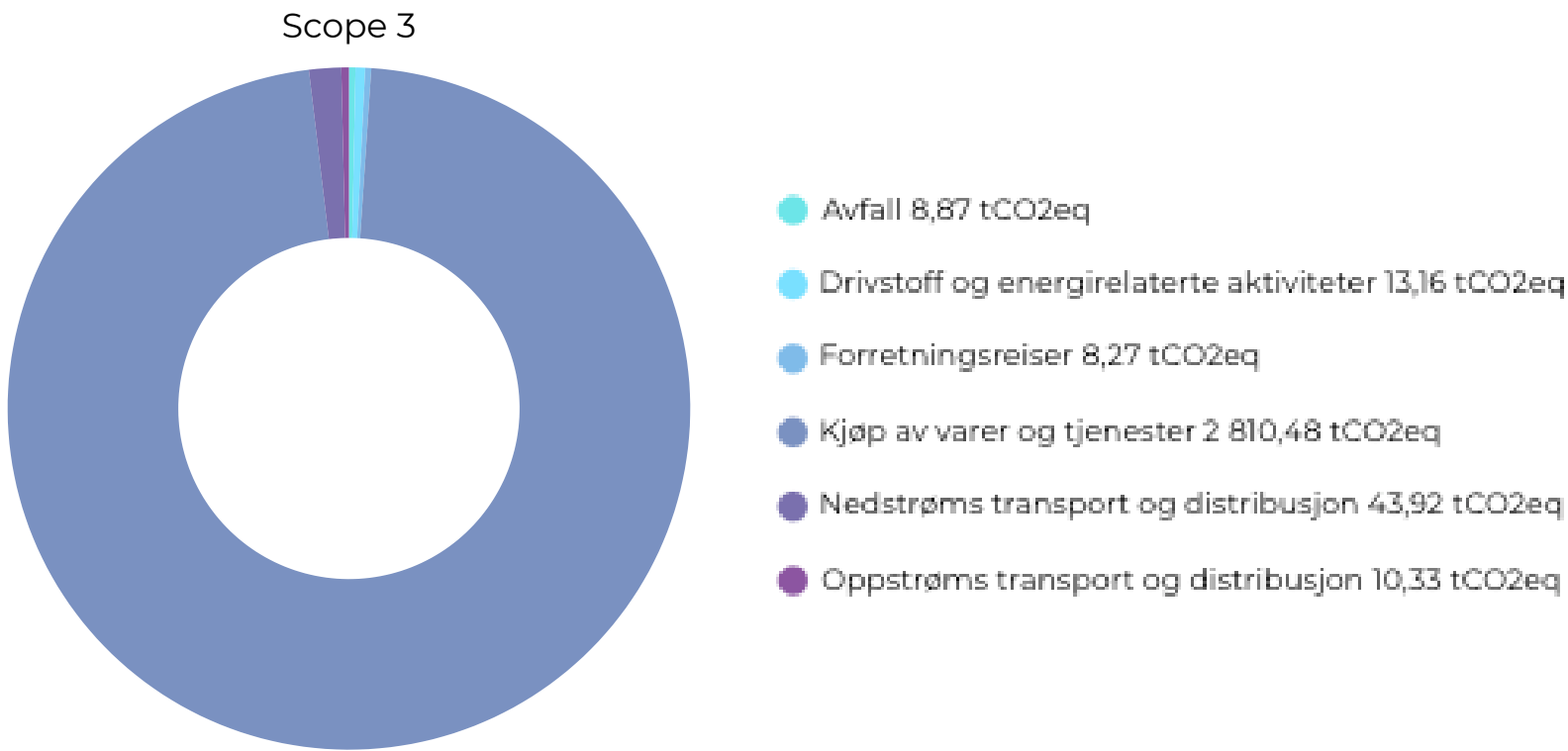
Bruttoklimagassutslipp innenfor virkeområde 1, 2 og 3 og samlede klimagassutslipp

E1-6

2024 er første året Gorines utarbeider et klimaregnskap, dette vil derfor være basisår for klimaregnskapet. Alle utslipp i scope 1 og 2, samt seks av kategoriene i scope 3 er inkludert. Det er ingen kjente faktorer som gjør 2024 til et lite egnet basisår. Den eneste faktoren som oppstår i enkelte år, som ikke er med i 2024, er påfylling av kjølevæske.

Utslipp måles i tonn CO2-ekvivalenter.

Brutto klimagassutslipp for 2024:



Gorines klimaregnskap er utarbeidet av Green Norway. Det er utarbeidet i henhold til GHG-protokollen og inkluderer:

- Scope 1 – direkte utslipp fra virksomheten
- Scope 2 – indirekte utslipp fra energi
- Scope 3 – indirekte utslipp fra varer og tjenester virksomheten kjøper og selger

Klimaregnskapet baserer seg på datagrunnlag fra Gorines og fra deres leverandører.

Prosjekter med hensyn til opptak av klimagasser og begrensnings av klimagassutslipp finansiert ved hjelp av karbonkreditter

E1-7

Gorines har ikke prosjekter relatert til klimagassopptak og benytter ikke klimakompensasjon i form av kjøpte CO2-kvoter per 2024. Klimamålene er basert på reelle utslippsreduksjoner. Eventuell vurdering av slik bruk vil først bli aktuelt på lang sikt, som en del av selskapets plan for å bli klimanøytral mot 2050.

Intern karbonprissetting

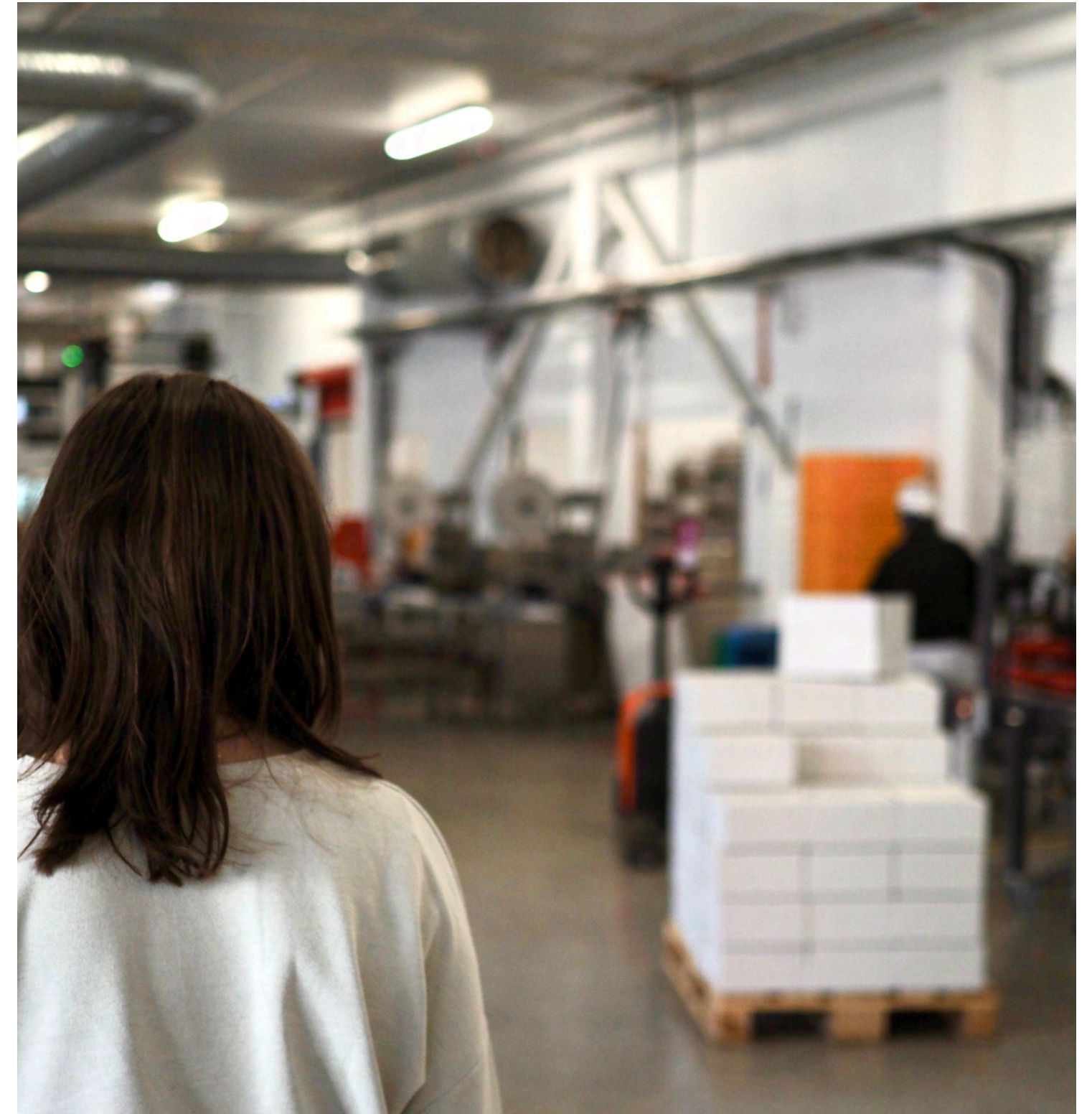
E1-8

Per 2024 benytter ikke Gorines intern karbonprising som verktøy i virksomhetsstyring eller investeringsbeslutninger.

Forventede finansielle virkninger av vesentlige fysiske risikoer og omstillingsrisikoer samt potensielle klimarelaterte muligheter

E1-9

Vi vil fase inn opplysninger på dette opplysningskravet på et senere tidspunkt.



Ressursbruk og sirkulærøkonomi

ESRS E5

Gorines har gjennom dobbel vesentlighetsanalyse identifisert håndtering av avfall, og da særlig knyttet til fettutskiller i produksjonen, som vesentlig under dette punktet. Avfallet fra fettutskilleren utgjør et spesialavfall med betydelig finansiell kostnad og potensiell negativ miljøpåvirkning dersom det ikke håndteres korrekt. Det vil i denne omgang være avfall som blir rapportert på under dette punktet.

Beskrivelse av prosessene for å identifisere og vurdere vesentlige klimarelaterte påvirkninger, risikoer og muligheter

IRO-1

Dette punktet er beskrevet innledningsvis i rapporten, under kapittelet *ESRS 2, IRO-1; Påvirkninger, risikoer og muligheter*.

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

SBM-3

Gorines har identifisert følgende vesentlige risiko:

Avfall

De mest fremtredende påvirkningene under dette punktet knytter seg til generering og håndtering av avfall, i hovedsak spesialavfall. Spesialavfall kommer i hovedsak fra fettutskiller. Feilhåndtering av avfall fra fettutskiller kan medføre negativ lokal miljøpåvirkning, i tillegg til at det kan gi bøter, driftsstans og skader på omdømme. Det er også en stor økonomisk kostnad for selskapet knyttet til håndtering av spesialavfall.

Mulighetene for Gorines ligger i bedre ressursutnyttelse ved å identifisere muligheter for reduksjon og økt sorteringsgrad på avfall, samt at optimalisering av avfallshåndtering kan gi reduserte kostnader og risiko.

Retningslinjer i forbindelse med ressursbruk og sirkulærøkonomi

E5-1

Gorines har utarbeidet egne retningslinjer for avfallhåndtering og kildesortering som gjelder for hele virksomheten. I tillegg er risikovurdering og dobbel vesentlighetsanalyse viktige verktøy for å identifisere og vurdere vesentlige forhold.

Gorines bærekraftsstrategi beskriver mål og tiltak for å redusere avfall og øke gjenvinningsgraden.

Retningslinjer for avfallshåndtering - kort oppsumert

Retningslinjene skal sikre at alt avfall samles inn, sorteres og fjernes på en hygienisk og forsvarlig måte. Det er opprettet avfallsstasjoner i alle fabrikkens soner som tømmes minst daglig, og avfallet transporteres videre til et sentralt avfallsrom.

Avfallsrommet er spesielt tilrettelagt med porter, containere, kjølebeholdere for matavfall og skadedyrkontroll. Fettutskillere tømmes månedlig av godkjent firma.

Farlig avfall håndteres i henhold til avfallsforskriften.

Avløpsvann håndteres via kommunalt nett og dreneringssystemene er konstruert for å sikre hygienisk avrenning. All håndtering inngår i selskapets kvalitets- og HMS-arbeid.

Tiltak og ressurser i forbindelse med ressursbruk og sirkulærøkonomi

E5-2

Gorines har gjennom 2024 hatt fokus på å øke søppelsorteringsgraden for å sikre en best mulig utnyttelse av resirkulerte materialer. Fettutskilleren, som skiller seg ut på dette området, vil være et fokusområde fremover, da det er behov både for å redusere avfallet fra denne og å finne optimale løsninger for vannbruk.

I forbindelse med utarbeidelsen av bærekraftsstrategien våren 2025, ble det etablert mål og tiltak for det videre arbeidet med avfallshåndtering.

De viktigste tiltakene er:

- Kartlegge avfallsvann i løpet av 2025 og sette mål for 2026 og fremover
- Samle og returnere avfall fra etiketter
- Følge opp sorteringsløsningene med drift
- Presentere tallene for sorteringsgrad for de ansatte annen hver måned

Gorines vil evaluere tiltakene underveis for å måle effekt, fremdrift og muligheter for forbedring.

Mål knyttet til ressursbruk og sirkulærøkonomi

E5-3

Gorines jobber kontinuerlig for å sikre en best mulig bruk av ressursene, og vil bruke tallene for avfall fra klimaregnskapet 2024 som basisår for videre målsettinger.

Gorines har i bærekraftsstrategien fra 2025 satt følgende mål innenfor dette området:

- Øke sorteringsgraden med 25% innen 2030
- Inngå samarbeid for å kunne bruke/gjenvinne avfall fra fettutskiller innen 2030

Inngående ressurser

E5-4

Gorines sine inngående ressurser inkluderer råvarer til bruk i produksjon, emballasje og ulikt utstyr knyttet til drift, produksjon, administrasjon og logistikk. Det er gjort risikovurderinger knyttet mot handel av kritiske produkter, men det er per i dag ikke gjennomført mer dyptgående og konkrete analyser på dette området. Vi kommer mer inn på dette under kapittelet Ansvarlig verdikjede.

Utgående ressurser

E5-5

Produkter og materialer

Selskapet produserer matprodukter som skal konsumeres, og ombruk, reparasjoner osv. er dermed ikke relevant. Emballasjen er dog utviklet for resirkulering. Produktene som selges er produsert med hensyn til god holdbarhet og trygg distribusjon og holdbarheten vurderes å være på lik linje med bransjestandarden for tilsvarende produkter.

Avfall

Avfall	Enhet	2024	%
Fettutskiller	Tonn	254.00	59.07
Glass	Tonn	0.40	0.09
Mat	Tonn	23.79	5.53
Metall	Tonn	47.64	11.08
Papp og papir	Tonn	30.32	7.05
Plast	Tonn	2.28	0.53
Rest	Tonn	71.00	16.51
Tre	Tonn	1.00	0.23
Totalt	Tonn	430.43	100



Gorines genererer ikke radioaktivt avfall.

Avfallsdata er hentet inn fra renovatørene som veier og klassifiserer avfallet ved henting.

Det var ikke noe elektrisk avfall i 2024.

Forventede finansielle virkninger av vesentlige fysiske risikoer og omstillingsrisikoer samt potensielle klimarelaterte muligheter

E5-6

Vi vil fase inn opplysninger på dette opplysningskravet på et senere tidspunkt.

7. Ansvarlig verdikjede

Biologisk mangfold og økosystemer

Arbeidstakere i verdikjeden

Forretningsskikk

Dette kapitlet omhandler vårt fokusområde ansvarlig verdikjede, med tilhørende bærekraftstemaer:

- Sporbarhet på råvarer
- Sikre bærekraftig tilgang på råvarer
- Ansvarlighet og etiske standarder i leverandørkjeden
- Overholdelse av lover, forskrifter og regulatoriske krav

Biologisk mangfold og økosystemer

ESRS E4

Omstillingsplan og ivaretagelse av biologisk mangfold og økosystemer i strategi og forretningsmodell

E4-1

Gorines benytter fisk og skalldyr som en del av sin råvareportefølje, og har gjennom dobbel vesentlighetsanalyse vurdert sporbarhet og bærekraftig tilgang til råvarer som vesentlige. Gjennom innkjøpspraksiser er det en potensiell indirekte påvirkning på biologisk mangfold i havet. For å redusere denne påvirkningen og sikre ansvarlig ressursbruk benytter Gorines i hovedsak MSC/ASC-sertifiserte leverandører for marine råvarer.

MSC/ASC-sertifiseringer er anerkjente tredjepartsordninger som stiller krav til bærekraftig høsting, beskyttelse av sårbare habitater, begrensning av bifangst og overholdelse av internasjonale forvaltningsprinsipper.

Med bærekraftig tilgang på råvarer vises det i første omgang til tilgang til fisk og skalldyr, og i det ligger det at selskapet skal benytte leverandører som henter råvarer fra bestander som ikke er overbeskattet, det brukes fangstmetoder som ikke skader økosystemene og man har en langsiktig

forsyningssikkerhet uten å undergrave miljømessige eller sosiale forhold i leverandørkjeden.

Per 2025 er det ikke identifisert vesentlige risikoer i verdikjeden knyttet til overfiske, bifangst, habitatødeleggelser eller andre systematiske påvirkninger på biologisk mangfold, det er derfor ikke foreløpig iverksatt endringer i produktportefølje eller innkjøpsstrategi. Selskapet er dog oppmerksom på utfordringene rundt bruk av Surimi. Selskapet vil vurdere behovet for ytterligere tiltak som en del av det løpende bærekraftsarbeidet.

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

SBM-3

Selskapet har ikke produksjonssteder i områder med sårbart biologisk mangfold, og aktiviteter med potensiell påvirkning er begrenset til innkjøp av marine råvarer. Disse råvarene kjøpes i hovedsak fra sertifiserte leverandører og selskapet dokumenterer sporbarhet i henhold til regelverket.

Gorines har identifisert følgende vesentlige risikoer under sporbarhet på råvarer:

Redusert omdømme

Det er et økende krav fra kunder, medier og myndigheter til åpenhet. Dårlig eller manglende sporbarhet på råvarer kan føre til negative medieoppslag som igjen kan skade tilliten til selskapet.

Myndighetskrav

Å ikke overholde kravene fra myndighetene kan medføre bøter og sanksjoner.

Leverandøravhengighet

Avhengighet av leverandører som ikke kan dokumentere råvarekilden kan føre til forsyningsavbrudd eller behov for rask omstilling.

Gorines jobber aktivt for å overholde alle krav innenfor sporbarhet, og ser at det kan gi muligheter for en styrket posisjon overfor kunder som stiller krav til bærekraft og transparens. Det gir også en bedre oversikt over verdikjeden, og det gir muligheter til å tilby produkter hvor man kan dokumentere lav miljøpåvirkning eller etisk produksjon.

Gorines har identifisert følgende vesentlige risikoer under bærekraftig tilgang på råvarer:

Forsyning av råvarer

Klimaendringer og overbeskatning kan gjøre tilgangen til enkelte arter mer uforutsigbar og sesongavhengig.

Økte kostnader

Økt etterspørsel etter sertifiserte eller miljøvennlige produkter kan presse prisene opp. Det samme kan uregelmessig tilgang, spesielt i lavsesong.

Redusert omdømme

Kunder og samarbeidspartnere stiller i økende grad krav til bærekraftig høsting og dokumentasjon. Å ikke kunne dokumentere råvarenes opprinnelse, eller å bruke råvarer fra overfiskede eller ulovlige kilder kan påvirke omdømme og tillit til selskapet negativt.

Kontinuerlig jobbing for å sikre dokumentert bærekraftig råvaretilgang kan styrke Gorines merkevare og kan sammen med høy kvalitet på produktene være med å posisjonere selskapet i et premium-marked. Samarbeid med leverandørene kan gi bedre forutsigbarhet og langsiktig tilgang.

Beskrivelse av prosesser for å identifisere og vurdere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til biologisk mangfold og økosystemer

IRO-1

Dette punktet er beskrevet innledningsvis i rapporten, under kapittelet ESRS 2, IRO-1; Påvirkninger, risikoer og muligheter.

Retningslinjer relatert til biologisk mangfold og økosystemer

E4-2

Gorines har retningslinjer for godkjenning av leverandører, som blant annet omfatter krav til leverandører av fiskerivarer og til sporbarhetssystem. I tillegg legger dokumentene Etske retningslinjer (oppsummert på s. 11) og Policy for bærekraftig forretningspraksis (oppsummert på s. 10) klare føringer til både leverandører og interne prosesser.

Gorines stiller krav til alle leverandører arbeider systematisk med miljø og biologisk mangfold, og etterlever prinsippene for bærekraftig ressursforvaltning. Ved dokumentert negativ påvirkning er leverandør ansvarlig for gjenoppretting.

Retningslinjer for leverandørgodkjenning - kort oppsummert

Godkjenning og oppfølging av leverandører skjer etter strenge krav til kvalitet, mattrygghet, etisk handel og bærekraft. Leverandører vurderes på bakgrunn av sertifiseringer (fortrinnsvis GFSI), egenerklæringer og risikovurderinger, med jevnlig innhenting av dokumentasjon.

Spesifikke krav stilles til råvarer, emballasje, rengjøringsmidler, laboratorietjenester og maskiner, med fokus på hygienisk design, sporbarhet, miljøvennlighet og arbeid i tråd med FN- og ILO-konvensjoner.

Fiskerivarer som inngår i MSC/ASC-merkede produkter skal kun kjøpes fra sertifiserte og forhåndsgodkjente leverandører.

Alle produkter skal være korrekt deklarerert, fri for GMO og underlagt rutiner som reduserer risiko for kontaminering.

Høyriskoleverandører underlegges revisjon av tredjepart, eller intern revisjon av kvalitetsleder hvert 3. år.

Leverandørene har ansvar for å følge opp samme standard hos sine underleverandører.

Tiltak og ressurser i forbindelse med biologisk mangfold og økosystemer

E4-3

Det har lenge vært fokus på å bruke leverandører som er sertifiserte, og det blir gjennomført risikoanalyser for å vurdere leverandører og produkter. Selskapet stiller også krav til dokumentasjon og at råvarene er sporbare. Selskapet anerkjenner dog at det er utfordringer knyttet til industrien og vil i det videre arbeidet fortsette med å følge opp leverandører og stille enda strengere krav.

I forbindelse med utarbeidelsen av bærekraftsstrategien ble det etablert følgende tiltak:

- Kartlegge dagens nivå av sporbarhet og risikovurdere alle leverandører
- Følge opp sertifiseringsorgan

Mål knyttet til biologisk mangfold og økosystemer

E4-4

Gorines har klare og tydelige mål innenfor dette området:

- Sporbarhet på alle råvarer innen 2030
- Sertifiserte fiskeinnkjøp

Parametere for påvirkning knyttet til endringer i biologisk mangfold og økosystemer

E4-5

Gorines påvirkning på biologisk mangfold og økosystemer er knyttet til oppstrøms verdikjede og har derfor ingen direkte operasjonell kontroll knyttet til påvirkningen.

Forventede finansielle virkninger av risikoer og muligheter knyttet til biologisk mangfold og økosystemer

E4-6

Vi vil fase inn opplysninger på dette opplysningskravet på et senere tidspunkt.

Arbeidstakere i verdikjeden

ESRS S2

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter og deres samspill med strategi og forretningsmodell

SBM-3

Gorines har gjennom dobbel vesentlighetsanalyse avdekket ansvarlighet og etiske standarder i leverandørkjeden som et vesentlig tema.

Gorines har avdekket følgende risikoer:

Brudd på menneskerettigheter og dårlige/uetiske arbeidsforhold

Det er en risiko for at leverandører, særlig i land med svak regulering eller kontroll, ikke etterlever grunnleggende menneskerettigheter og arbeidsstandarder. Dette kan inkludere manglende HMS-tiltak, uforutsigbare arbeidstider, manglende lønnsavtaler eller diskriminering.

Potensielt barne- eller tvangsarbeid hos underleverandører

I globale råvarekjeder, særlig knyttet til innsatsvarer fra høy-risikoland, kan det forekomme barnarbeid eller tvangsarbeid. Dette innebærer alvorlige brudd på internasjonale

konvensjoner og kan skje i produksjonsledd langt ned i kjeden. Mangel på sporbarhet eller utilstrekkelig leverandøroppfølging kan føre til at Gorines ubevisst medvirker til slike forhold.

Tap av kontrakter eller omdømme

Om det avdekkes feil eller manglende aktsomhetsvurderinger i henhold til Åpenhetsloven, kan dette føre til at man mister kontrakter og det kan gå negativt ut over selskapets omdømme.

Slike forhold er ikke forenlig med Gorines sine retningslinjer og forpliktelser etter Åpenhetsloven, og utgjør både en etisk og en operasjonell risiko. Gorines jobber for å sikre at varene kommer fra leverandører som ivaretar menneske- og arbeidstakerrettigheter, og vil strekke seg etter enda bedre kontroll over verdikjeden. Selskapet vurderer at det er gode muligheter for å differensiere seg positivt ved å sikre ansvarlig innkjøp og transparens.

Retningslinjer for arbeidstakere i verdikjeden

S2-1

Gorines har etablert retningslinjer for å ivareta arbeidstakernes rettigheter og arbeidsforhold i verdikjeden. Selskapets retningslinjer, Policy for bærekraftig forretningspraksis (se s. 10), Etiske retningslinjer for leverandører (se s. 11), Retningslinjer for aktsomhetsvurderinger (se s. 11) og Godkjenning av leverandører (se s. 41), omfatter både forebygging, oppfølging og gjenoppretting ved negativ påvirkning.

Retningslinjene er utviklet for å identifisere, håndtere og avhjelpe vesentlige risikoer og påvirkninger på arbeidstakere i leverandørkjeden. Tiltakene gjelder alle leverandører, med særlig oppfølging av leverandører i høy-risiko-kategorier og -land.

Retningslinjene bygger på FNs veiledende prinsipper, OECDs retningslinjer, ILO-konvensjonen og Åpenhetsloven.

Alle leverandører må forplikte seg til Gorines sine etiske retningslinjer, som blant annet inkluderer:

- Forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid, diskriminering og brutal behandling
- Rett til fagorganisering og kollektive forhandlinger
- Rettferdig lønn og regulerte arbeidstider
- Trygge arbeidsforhold og vern av helse og sikkerhet

Leverandørene må kunne dokumentere hvordan disse kravene følges opp, også hos eventuelle underleverandører.

Retningslinjene følges opp gjennom at alle leverandører vurderes ved oppstart og deretter minst hvert tredje år. Egenerklæringsskjema og dokumentasjonskrav sikrer at leverandørene har etablert rutiner for å forebygge brudd. Høyrisikoleverandører må fremvise ekstern revisjonsrapport eller underlegges intern revisjon.

Gorines kan iverksette kartlegging på produksjonssted, samt hos underleverandører, for å sikre at de arbeider for å etterleve retningslinjene.

Gorines legger vekt på samarbeid og langsiktige relasjoner med leverandører som viser evne og vilje til forbedring. Der det avdekkes avvik tilrettelegges det for korrigerende tiltak før kontraktsforholdet eventuelt avsluttes. Kontrakter kan heves ved gjentatte eller grove brudd på kravene.

Rutiner for kontakt med arbeidstakere i verdikjeden om påvirkninger

S2-2

Gorines gjennomfører oppfølging av leverandører gjennom egenerklæringer, revisjoner og oppfølgingssamtaler, hvor

spørsmål knyttet til arbeidsforhold og menneskerettigheter inngår. Kontakten skjer primært via leverandørenes ledelse, men dersom det er grunnlag for bekymring benyttes også tredjepartsaktører, som for eksempel revisjonsfirma eller sertifiseringsorgan, for å få innsikt i arbeidstakernes situasjon. Ved vesentlige endringer i risikobildet eller ved negative funn intensiveres kontakten og det vurderes også besøk eller direkte kontakt med underleverandører.

Ansvar for at kontakt med leverandører i verdikjeden ivaretas ligger hos kvalitetsleder, i samarbeid med innkjøpsansvarlig. Informasjon fra leverandørdialog og aktsomhetsvurderinger rapporteres årlig til ledelsen og inngår i grunnlaget for strategiske beslutninger knyttet til innkjøp, leverandørutvikling og risikoreduserende tiltak.

Det er gjennomført interessentanalyser i selskapet, disse brukes i arbeidet med strategier og tiltak. Selskapet vil i videre interessentanalyser og risikovurderinger se nærmere rundt eventuelt behov for å snakke direkte med flere involverte parter, slik som arbeidstakere i verdikjeden.

Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der arbeidstakere i verdikjeden kan gi uttrykk for bekymringer

S2-3

Gorines har etablert rutiner og krav som skal sikre at arbeidstakere i leverandørkjeden er beskyttet mot brudd på grunnleggende rettigheter, og at det finnes virkemidler for å melde og håndtere bekymringer. Dette inngår i selskapets helhetlige aktsomhetsprosess (se s. 11) og omfatter på både forebygging, håndtering og avhjelping.

Dersom Gorines forårsaker eller medvirker til vesentlig negativ påvirkning på arbeidstakere i verdikjeden iverksettes tiltak for å stanse påvirkningen og bidra til gjenoppretting. Dette skjer i tråd med selskapets forpliktelser etter FNs prinsipper og ILO-konvensjonen.

Gorines har varslingskanal som er tilgjengelig for egne ansatte og for transportørene som leverer varer i selskapets lokaler. Dette er ikke tilgjengelig for ansatte i verdikjeden ellers, men det stilles krav til at leverandørene selv har dette tilgjengelig, alternativt at det er tilgjengelig gjennom sertifiseringsordninger.

Det er ikke kartlagt om arbeidstakerne i verdikjeden kjenner til og stoler på varslingskanalene. I rutinen for godkjenning av leverandører er det krav om at varer og tjenester som leveres skal være i overensstemmelse med IEHs retningslinjer for etisk handel, samt minimum følge FN prinsipper og ILO-konvensjonens standarder. Det er ikke nedskrevet spesifikke retningslinjer som forbyr gjengjeldelse mot arbeidstakere som varsler om kritikkverdige forhold. Selskapet vil få dette innarbeidet i rutinene i 2025.

Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med arbeidstakere i verdikjeden, og effekten av disse tiltakene

S2-4

Gorines har identifisert ansvarlighet og etiske standarder i leverandørkjeden som et vesentlig bærekraftstema gjennom dobbel vesentlighetsanalyse. Dette gjelder spesielt risiko for brudd på menneskerettigheter, barne- og tvangsarbeid, samt tilknyttede konsekvenser for selskapets omdømme og kontraktsforhold.

Gorines har etablert flere tiltak for å håndtere disse risikoene og utnytte muligheter knyttet til etisk handel og transparent leverandøroppfølging.

Forebyggende og begrensende tiltak:

- Strengt krav til leverandøroppfølging, inkludert egenerklæringsskjema, dokumentasjonskrav og vurdering før oppstart
- Alle varer og tjenester som leveres skal være i overensstemmelse med IEHs retningslinjer for etisk handel. Leverandørene skal også videreformidle og følge opp retningslinjene hos sine underleverandører
- Krav om at leverandører skal ha egne rutiner for å forebygge brudd på arbeidstakerrettigheter, inkludert tiltak mot barne- og tvangsarbeid
- Høyrisikoleverandører revideres enten eksternt eller internt hvert tredje år
- Sertifiseringsordninger benyttes der det er relevant

Avhjelping ved faktisk negativ påvirkning:

- Dersom brudd avdekkes, krever Gorines korrigerende tiltak fra leverandøren og følger opp disse med konkrete tidsfrister
- Ved alvorlige eller gjentatte brudd iverksettes tiltak som midlertidig stans i leveranse eller heving av kontrakt

- Leverandøren holdes ansvarlig for gjenoppretting og dokumentasjon av forbedring

Positive tiltak:

- Gorines prioriterer langsiktige relasjoner med leverandører som viser vilje og evne til forbedring
- Der det er hensiktsmessig tilbys veiledning og kompetanseheving for å støtte leverandørens evne til å etterleve krav

Oppfølging og kontroll:

- Tiltak og leverandørforhold følges opp gjennom årlige vurderinger, revisjonsrapporter og kontakt med leverandører
- Effektivitet vurderes basert på grad av etterlevelse, dokumentert forbedring og fravær av nye avvik
- Informasjonen rapporteres til ledelsen og inngår i forbedringsarbeidet

Tiltakene identifiseres og prioriteres som del av Gorines sine risiko- og aktsomhetsvurderinger, i tråd med Åpenhetsloven og OECDs retningslinjer. Vurderingene baseres på risikokriterier som:

- Geografi og sektor
- Leverandørens dokumenterte praksis
- Kilde for innsatsvaren

Ansvar og oppgaver for å sikre arbeidstakere i verdikjeden er fordelt mellom innkjøpsansvarlig, kvalitetsleder og bærekraftsansvarlig. Beslutning om tiltak tas av disse og forankres i selskapets ledelse.

Per 2024 er det ikke identifisert alvorlige brudd på menneskerettigheter eller arbeidstakerrettigheter i Gorines sin verdikjede. Det er heller ikke registrert varslingsaker fra arbeidstakere hos leverandører. Risikoen følges likevel nøye og tiltak iverksettes proaktivt og eventuelt etter behov.

I forbindelse med utarbeidelsen av bærekraftsstrategien ble det etablert følgende tiltak:

- Kartlegge leverandører og følge opp tiltak som følge av denne
- Legge inn etiske spørsmål i godkjenningsprosessen av leverandører
- Innarbeide forbud mot gjengjeldelse mot arbeidstakere som varsler om kritikkverdige forhold i selskapets retningslinjer/rutiner
- Finne samarbeidspartnere som kan hjelpe å sikre ansvarlighet og etiske standarder

Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger skal styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres

S2-5

I forbindelse med arbeidet med bærekraftsstrategien ble det klart at selskapet ikke har full oversikt over alle leverandører, og det ble derfor satt opp mål om at man i løpet av 2025 skal få kartlagt antall leverandører som har sertifisering, og deretter sette mål for å øke andelen leverandører med sertifisering innenfor dette området. Dette ses sammen med tiltakene i punktet over.



Forretningsskikk

ESRS G1

Gorines er en matprodusent med høye kvalitetskrav og et tydelig ansvar som leverandør av trygg og bærekraftig mat. Som en del av en næring med påvirkning på mennesker, dyr og miljø, stilles det høye forventninger til at virksomheten drives med høy integritet, i samsvar med lover, standarder og prinsipper for ansvarlig forretningspraksis.

Etisk og forsvarlig forretningsatferd er grunnleggende for driften og avgjørende for å kunne levere trygge produkter av høy kvalitet i en bransje preget av høy konkurranse.

Retningslinjer for god forretningsskikk og bedriftskultur

G1-1

Gorines har etablert tydelige strategier og retningslinjer for å fremme god forretningsskikk, integritet og ansvarlig bedriftskultur. Strategiene er forankret i selskapets Policy for bærekraftig forretningspraksis (se s. 10) og bygger på internasjonale standarder.

Formålet med Gorines strategi for forretningsskikk er å

forebygge uetisk og ulovlig atferd, styrke åpenhet og tillit i organisasjonen og verdikjede, legge til rette for åpen dialog og sikre ansvarlighet. Strategien gjelder for alle ansatte, leverandører og forretningspartnere, og inngår som en integrert del av selskapets bærekraftsarbeid og kvalitetssystem.

Gorines identifiserer vesentlige påvirkninger og risikoer knyttet til forretningsskikk basert på:

- Selskapets eksponering i risikoutsatte områder (i leverandørkjeden)
- Bransjespesifikke utfordringer, som for eksempel sjømat
- Relevante innspill fra kvalitetsrevisjoner og bærekraftsvurderinger

Rutiner for varsling

Gorines har etablert varslingsrutiner der ansatte kan varsle om kritikkverdige forhold i henhold til Arbeidstilsynets metode for varsling:

1. Arbeidstakere kan alltid varsle internt, enten til arbeidsgiver eller til en representant for arbeidsgiver, eller via verneombud, tillitsvalgt eller advokat.

2. Arbeidstaker kan alltid varsle eksternt til offentlig tilsynsmyndighet eller en annen offentlig myndighet. De forskjellige myndighetene har tilsynsansvar for ulike regelverk som gjelder arbeidslivet.

3. Arbeidstaker kan også varsle eksternt til offentligheten, for eksempel media, dersom arbeidstaker er i aktsom god tro om innholdet i varselet, varselet gjelder kritikkverdige forhold som har allmenn interesse og arbeidstaker først har varslet internt, eller har grunn til å tro at intern varsling ikke vil være hensiktsmessig.

Ved mottak av varsel iverksetter ledelsen avviksbehandling i avvikssystemet og påser at det blir opprettet dialog med varsleren. Dersom vedkommende ikke ønsker dialog direkte med ledelsen, skal tillitsvalgt eller verneombud opptre som representant for vedkommende og holde dialog mellom varsleren og ledelsen. Tillitsvalgt og verneombud har myndighet til å inkludere fagforening og arbeidstilsyn. Ved varsel om kritikkverdige forhold skal ledelse ta stilling til nødvendigheten i å varsle aktuelle instanser, som Arbeidstilsynet, fagforening eller andre aktuelle aktører.

Varslere skal være beskyttet mot gjengjeldelse, dette vil bli skriftlig etablert i retningslinjene i løpet av 2025, og det er

etablert rutiner for trygg behandling og anonym varsling der det er aktuelt. Alle ledere har fått opplæring i hvordan varsling skal håndteres.

Bedriftskultur

Gorines jobber aktivt for å fremme en kultur preget av åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring. Det gjennomføres medarbeiderundersøkelser, hvor temaer rundt arbeidsmiljø og bedriftskultur er på agendaen, men det er per i dag ikke en fast frekvens for gjennomføringen av disse. Resultatene brukes som grunnlag for forbedringstiltak, inkludert lederutvikling og intern kommunikasjon.

Alle nyansatte får opplæring i etiske retningslinjer og bærekraftig forretningspraksis som del av introduksjonsprogrammet. Opplæringen omfatter blant annet temaer som korrupsjon og bestikkelser, og varsling og rapportering.

Funksjoner med høyere eksponering for risiko for korrupsjon eller etiske brudd er særlig innkjøp og leverandøroppfølging, og salg og kundeavtaler.

Håndtering av forbindelser med leverandører

G1-2

Gorines har etablert en ansvarlig innkjøpspraksis som skal sikre rettferdig behandling av leverandører og samtidig bidra til bærekraftig utvikling i leverandørkjeden. Strategien legger vekt på både forretningsmessig stabilitet og ansvarlighet, og inngår som en del av selskapets arbeid med bærekraft og aktsomhetsvurderinger.

Gorines søker langsiktige relasjoner med leverandører som deler selskapets verdier om etisk handel og bærekraft. Det er forankret i selskapets Policy for bærekraftig forretningspraksis (se s. 10) og ivaretas gjennom at leverandører vurderes og godkjennes før samarbeid innledes, og det stilles krav om egenerklæring og dokumentasjon på samsvar med etiske, sosiale og miljømessige krav. Det gjøre risikobaserte vurderinger som brukes for å identifisere og følge opp høyrisikoleverandører.

Gorines tilstreber en rettferdig og forutsigbar relasjon til sine leverandører.

Selskapets innkjøpspraksis evalueres kontinuerlig etter behov. Eventuelle forbedringsbehov identifiseres i samarbeid mellom innkjøp, kvalitetsleder, bærekraftsansvarlig og daglig leder.

Forebygging og avdekking av korrupsjon og bestikkelser

G1-3

Gorines har nulltoleranse for korrupsjon og bestikkelser, og arbeider for å sikre høy etisk standard i både selskapet og verdikjeden. Selskapets Policy for bærekraftig forretningspraksis (se s. 10) inneholder tydelige krav om antikorrupsjon og gjelder både ansatte, ledelse og samarbeidspartnere.

Gorines har per i dag ikke formaliserte prosedyrer for å forebygge, avdekke eller håndtere påstander eller tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser. Slik prosedyrer vil bli innarbeidet i løpet av 2025.

Tiltak som gjøres i praksis:

- Kjøp over gitte beløp sendes til godkjenning i flere ledd
- Alle inngående fakturaer sjekkes mot faktisk mottak av varen
- Leverandørene godkjennes og registreres i internt system, hvor man kan gå tilbake og sjekke bakover i tid.
- Doble signaturer på fakturaer ut over myndighetsområde.
- Eksternt regnskapsselskap som går gjennom alle fakturaer og stiller spørsmål ved tvil om føringer
- Kun regnskapsselskap og daglig leder har tilgang til bankkontoer
- Alle ansatte får opplæring i Policy for bærekraftig forretningspraksis.

Tilfeller av korrupsjon og bestikkelser

G1-4

Det er ikke avdekket noen tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser per 2024. Det er heller ingen domfellelser eller bøter knyttet til overtredelse av lover om bekjempelse av korrupsjon eller bestikkelser. Det er ikke iverksatt disiplinære tiltak mot ansatte knyttet til slike forhold. Det er ikke avsluttet eller unnlatt fornyelse av kontrakter med forretningspartnere som følge av korrupsjon eller bestikkelser. Og det er ingen pågående eller avsluttede rettsaker mot selskapet eller ansatte i rapporteringsperioden knyttet til korrupsjon eller bestikkelser.

Politikk og lobbyvirksomhet

G1-5

Gorines har satt seg som mål å bli selvforsynt med egenprodusert fornybar energi. Det er derfor etablert et anlegg på Kjerlingland i Lillesand med en topp moderne fabrikk, med solceller, geobrønner, akkumulatortanker, batterier, effektivt produksjonsmaskineri og topp moderne styringssystemer for å utjevne effekt- og strømforbruket maksimalt. ENOVA vurderer Gorines anlegg som et av de mest framoverlente og effektive anlegg som er etablert.

Energi- og Miljøkomiteen var på bedriftsbesøk på Gorines

anlegg i slutten av april og ble meget imponert av det Gorines har gjennomført og Industrivindprosjektet vi nå ønsker å gjennomføre, og uttalte i forbindelse med besøket: «*Dette er en bedrift som virkeliggjør, og bidrar til vårt felles mål om et nullutslipp samfunn.*»

Gorines har behov for mer fornybar produksjon og har derfor arbeidet målrettet for å få på plass Nærenergireformen, slik at det er mulig å produsere mer fornybar energi og dele den med andre virksomheter i næringsområdet. Nærenergireformen, som er basert på behov for endringer tydeliggjort av Gorines, ble enstemmig vedtatt i Stortinget juni 2023. Den er av Regjeringen implementert i forskrift fra juli 2025 når det gjelder produksjon og 1.1.2026 for deling av inntil 5 MW fornybar energi innenfor definerte næringsområder.

Gorines har i dette arbeidet invitert sentrale og lokale politikere til Gorines anlegg på Kjerlingland. Vi har jobbet målrettet for at de skal få forståelse for behovet, og nødvendigheten av de endringer som må gjennomføres for at Gorines skal kunne realisere sitt mål om være selvforsynt med fornybar energi og dermed kunne bidra med vår del, for å nå nullutslipp samfunnet.

8. Mennesker og kompetanse

Egen arbeidsstyrke

Dette kapitlet omhandler vårt fokusområde mennesker og kompetanse, med tilhørende bærekraftstemaer:

- Utvikling og intern opplæring
- Trygge arbeidsforhold og forebygging av helseskader

Egen arbeidsstyrke

ESRS S1

Gorines er en produksjonsbedrift der de ansatte er den viktigste ressursen. Selskapets evne til å levere trygge og bærekraftige produkter til kundene er avhengig av at man tiltrekker, utvikler og beholder motiverte og kompetente medarbeidere. Det stiller krav til Gorines som arbeidsgiver, både når det gjelder arbeidsmiljø, medbestemmelse, opplæring, likestilling og rettferdig behandling.

Strategier i forbindelse med egen arbeidsstyrke

S1-1

Gorines har etablert en helhetlig strategi for å sikre trygge, rettferdige og inkluderende arbeidsforhold for hele arbeidsstyrken. Selskapets vesentlighetsvurderinger har ikke avdekket vesentlige negative påvirkninger, men har identifisert mulige risikoer knyttet til HMS, kompetanseutvikling og intern opplæring.

Strategien bygger på selskapets Policy for bærekraftig forretningspraksis (se s. 10), som er i samsvar med FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og ILO-konvensjonen.

Gorines har nulltoleranse for tvangsarbeid, menneskehandel og barnearbeid, og følger norsk lovgivning og relevante internasjonale standarder for å forebygge slike forhold.

Fokusområder:

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Det gjennomføres systematisk risikovurdering av arbeidsoperasjoner og arbeidsforhold. Det gjennomføres ergonomiske tiltak og tekniske løsninger for å redusere risiko for slitasjeskader, og selskapet jobber med forebygging av arbeidsulykker gjennom prosedyrer, opplæring og beredskap.

Kompetanseutvikling og opplæring

Ansatte får tilgang til kurs og intern opplæring for å sikre at ansatte er oppdaterte på prosesser, teknologi og regelverk.

Mangfold, likebehandling og inkludering

Gorines arbeider for å forebygge diskriminering og trakassering, med særskilt fokus på kjønn, alder, tilrettelagt arbeid og kulturell bakgrunn. Det er etablert rutiner for å avdekke og håndtere brudd på likebehandlingsprinsippet.

Medvirkning og samarbeid

Gorines ønsker å opprettholde en åpen dialog med ansatte og deres representanter om arbeidsforhold, helse, sikkerhet og utviklingsmuligheter. Det gjennomføres årlige medarbeidersamtaler og innimellom medarbeiderundersøkelser for å fange opp trivsel, engasjement og forbedringsområder. I tillegg er det fokus på å legge til rette for slike samtaler også underveis i arbeidshverdagen.

Strategien gjennomføres gjennom etablerte interne prosedyrer, ledelsesforankring og løpende evaluering av resultater. HMS-arbeid og kompetanseutvikling følges opp kontinuerlig og funn rapporteres til ledelsen.

Rutiner for kontakt med egne arbeidstakere og arbeidstakerrepresentanter om påvirkninger

S1-2

Gorines har etablert faste rutiner for dialog og medvirkning med egne ansatte og deres representanter. Direkte kontakt skjer gjennom daglig tilstedeværelse sammen med de ansatte, allmøter en gang i halvåret og årlige medarbeidersamtaler.

Kontakt med arbeidstakerrepresentanter foregår etter behov, samt ved endringer i arbeidsforhold, prosesser eller HMS-rutiner. Ekstraordinære møter innkalles til ved hendelser som kan ha direkte innvirkning på arbeidsforhold, sikkerhet eller trivsel.

Daglig leder har det overordnede ansvaret for at kontakt med arbeidsstyrken og representanter finner sted og at innspill følges opp. HR-funksjonen er ansvarlig for tilrettelegging av prosessene, dokumentasjon av tilbakemeldinger og oppfølging av tiltak.

Tilbakemeldinger fra ansatte og representanter dokumenteres og vurderes i ledermøter. Forslag til forbedringer integreres i handlingsplaner for HMS, kompetanseutvikling og arbeidsmiljø. Alle beslutninger som berører arbeidsstyrken vurderes opp mot hvordan de kan påvirke helse, sikkerhet, trivsel og utviklingsmuligheter.

Effektiviteten av kontaktrutinene vurderes årlig gjennom medarbeiderundersøkelser, HMS-revisjoner og oppfølging av eventuelle avvik. Resultatene brukes til å justere dialogformene og sikre at kommunikasjonen forblir åpen, relevant og tillitsskapende.

Rutiner for å avhjelpe negative påvirkninger og kanaler der egen arbeidsstyrke kan gi uttrykk for bekymringer

S1-3

Gorines har et helhetlig system for å sikre at eventuelle negative påvirkninger på ansatte håndteres raskt, effektivt og i tråd med gjeldende lovverk og interne retningslinjer. Dersom selskapet forårsaker eller bidrar til en negativ påvirkning, iverksettes det tiltak umiddelbart for å begrense skade, gjenopprette forholdene og hindre gjentakelse. Effektiviteten av tiltakene vurderes gjennom oppfølging av den berørte personen og evaluering av prosessene i etterkant.

Ansatte kan uttrykke bekymringer gjennom direkte dialog med nærmeste leder, hvor det er lav terskel for kontakt, eller via varslingsystemet i det interne kvalitetsstyringssystemet. Her kan de sende bekymringer eller varsle, enten med fullt navn eller anonymt. I tillegg kan de benytte verneombud og arbeidstakerrepresentant som kan bringe saker videre til ledelsen.

Alle bekymringer og klager registreres, vurderes og behandles av nærmeste leder, i samarbeid med kvalitetsleder og daglig leder ved behov. Ledelsen for øvrig informeres og deltar der det er naturlig.

Alle saker behandles konfidensielt, og den som har meldt fra får tilbakemelding om status og resultat innen avtalt frist. Klager

som gjelder HMS-forhold følges opp med risikovurdering og eventuelle endringer i rutiner, prosesser eller arbeidsmiljø.

Alle ansatte informeres om kanalene for melde bekymringer gjennom introduksjonsprogram og årlige HMS-møter.

Selskapet har nulltoleranse for represalier mot ansatte som benytter varslingskanalene. Vern mot gjengjeldelse vil bli skriftlig forankret i interne prosedyrer i løpet av 2025.

Tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger på egen arbeidsstyrke og strategier for å håndtere vesentlige risikoer og utnytte vesentlige muligheter i forbindelse med egen arbeidsstyrke, og effektiviteten av disse tiltakene

S1-4

Gorines har ikke identifisert vesentlige negative påvirkninger på egen arbeidsstyrke, men har identifisert enkelte risikoer og muligheter knyttet å sikre trygge arbeidsforhold og forebygge helseskader, og ivareta kontinuerlig utvikling, kompetanseheving og intern opplæring.

For å forebygge og begrense negative påvirkninger har Gorines utarbeidet HMS-system, med tilhørende håndbok, prosedyrer og sikkerhetsopplæring. I dette inngår regelmessig gjennomgang av arbeidsrutiner, risikovurderinger og bruk av verneutstyr. HMS-tiltak evalueres årlig, og hendelser

rapporteres systematisk. I forbindelse med vernerunden gjøres det vurderinger av fysiske og psykiske forhold rundt arbeidsplassene og arbeidsmiljøet. Det iverksettes tiltak for å forebygge etter behov. Selskapet er tilknyttet bedriftshelsetjeneste som tilbyr ulike tjenester rettet mot ansatte, disse tjenesten skal bli bedre synliggjort.

Resultater fra medarbeiderundersøkelser, HMS-rapporter og kursgjennomføringsstatestikk brukes til å måle effekt. Det er også avdekket at selskapet ønsker å ikke bare se på antall gjennomførte kurs, men også evaluere utbyttet fra kurs og opplæringer som gjennomføres. Tiltak justeres løpende basert på tilbakemeldinger fra ansatte og analyser av sykefravær, ulykker og medarbeiderengasjement.

I arbeidet med bærekraftsstrategien ble det identifisert følgende tiltak under dette temaet:

- Kartlegging av intern kompetanse og personlige ønsker for videreutvikling
- Følge opp praktisk gjennomføring av lederutvikling
- Følge opp kurs og opplæring med tanke på utbytte
- Gjennomføre trivselsundersøkelse hvert år
- Øke fokuset på trygg arbeidsplass
- Øke bruk av avviksskjema

Gorines ser arbeidet rundt disse forholdene som en mulighet til å sikre at ansatte har det bra på jobb og blir værende i

selskapet over lengre tid, samt å være en attraktiv arbeidsplass for å tiltrekke seg nye medarbeidere.

Mål for hvordan vesentlige negative påvirkninger skal håndteres, positive påvirkninger styrkes og vesentlige risikoer og muligheter håndteres

S1-5

For å følge opp de identifiserte fokusområdene har Gorines satt følgende mål som både skal redusere risiko og styrke positive effekter for arbeidsstyrken:

- Alle ansatte skal ha individuell opplæringsplan
- Minimum to ansatte tar fagbrev hvert år
- Det skal gjennomføres lederutvikling for alle ledere
- Opplæring og kurs skal evalueres og kvalitetssikres
- Helsesjekk av alle ansatte gjennom bedriftshelsetjenesten
- Synliggjøre bedriftshelsetjenesten sine tilbud for alle ansatte
- Øke rapporteringen på nestenulykker

Målene er utviklet av avdelingsledere og daglig leder, på bakgrunn av dobbel vesentlighetsanalysen.

Opplysninger om foretakets ansatte

S1-6

Antall ansatte etter kjønn:

Kjønn	Antall ansatte (antall personer)
Menn	36
Kvinner	21
Annet	0
Ikke rapportert	0
Samlet antall ansatte	57

Selskapet har ikke ansatte i andre land utover Norge.

I 2024 var turnoveren i selskapet 25 %. Beregningen inkluderer fast ansatte og midlertidige ansatte, men ekskluderer sommerhjelpere samt medarbeidere som har vært i eller avsluttet arbeidsforhold i prøveperioden.

Opplysninger om arbeidstakere i foretakets egen arbeidsstyrke som ikke er ansatt

S1-7

Ved utgangen av 2024 hadde Gorines én person som arbeidet i selskapet uten å være ansatt, dette var en mann i 100% stilling som er selvstendig næringsdrivende.

Kollektivavtalers dekning og dialog mellom partene i arbeidslivet

S1-8

Gorines har tariffavtale med Norsk Nærings- og Nytelsesmiddelarbeiderforbund (NNN) som dekker produksjonsarbeidere. Administrasjon og ledelse er ikke omfattet av tariffavtale, men har individuelle avtaler. Eksakt prosentandel av arbeidsstyrken som er omfattet av tariffavtalen er ikke fastsatt og vil bli beregnet til neste rapporteringsperiode.

Alle ansatte er representert gjennom tillitsvalgte som dekker hele arbeidsstyrken.

AMU ble etablert 1.1.2025

Mangfoldsparametere

S1-9

Ansatte i ledelsen:

	Antall	I % av totalt antall ansatte
Toppledelsen	6	10.5%
Kvinner	2	3.5%
Menn	4	7%

Definisjonen av toppledelsen er daglig leder, styreleder, fabrikkssjef, kvalitetsleder, salg- og innkjøpsleder og leder for controlling og bærekraft.

Ansatte fordelt etter alder:

	Antall	I % av totalt antall ansatte
Antall ansatte under 30 år	16	27.50%
Antall ansatte mellom 30-50 år	25	43.75%
Antall ansatte over 50 år	16	28.75%

Tilstrekkelig lønn

S1-10

Alle ansatte i Gorines mottar lønn i henhold til kollektive eller individuelle avtaler. Lønn utbetales månedlig i henhold til avtaleverk.

Sosialstønad

S1-11

Alle ansatte i Gorines er omfattet av sosialstønad i henhold til norsk lovgivning.

Parametere for opplæring og kompetanseutvikling

S1-13

Selskapet tilbyr opplæring og kompetanseutvikling til alle ansatte. Formålet er å sikre faglig utvikling, oppdatere kompetanse og tilrettelegge for videre sysselsetting. Opplæringstilbudet omfatter både intern opplæring, eksterne kurs, sertifiseringer og lederutviklingsprogrammer. Dette inngår jo i nye målsettinger og tiltak, og vil være et av fokusområdene fremover. Se mer utfyllende informasjon under punkt S1-4 og S1-5.

Parametere for arbeidsmiljø

S1-14

Alle ansatte er omfattet av selskapets helse- og sikkerhetsstyringssystem. Systemet er i henhold til norsk lov og har som formål å forebygge arbeidsrelaterte skader og fremme god helse. Systemet følge opp gjennom jevnlig risikovurderinger, vernerunder og samarbeid med bedriftshelsetjenesten.

Det er ingen registrerte dødsfall som følge av arbeidsrelaterte skader eller sykdommer. I 2024 var det totalt to arbeidsulykker.

Parametere for balanse mellom arbeid og fritid

S1-15

Alle ansatte har rett til familierelatert permisjon i henhold til gjeldende nasjonal lovgivning og tariffavtale. Retten er uavhengig av stillingskategori, ansettelsesform eller ansiennitet. Det var ingen som tok ut permisjon i 2024.

Selskapet registrerer permisjonsbruk i HR-systemet og oppfølging skjer i samarbeid med nærmeste leder for å sikre planlegging av arbeidsoppgaver og ivaretagelse av balanse mellom arbeid og fritid.

Hendelser, klager og alvorlige menneskerettighetsbrudd

S1-17

Det er for rapporteringsperioden ikke identifisert noen arbeidsrelaterte hendelser eller klager knyttet til forskjellsbehandling eller trakassering. Det er heller ikke identifisert noen alvorlige hendelser knyttet menneskerettighetsbrudd, eller hendelser som har resultert i bøter, sanksjoner eller skadeerstatning.





Gorines AS | Skytterheia 7, 4790 Lillesand | +47 467 05 100 | post@gorines.no