

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: KP VAN DER Tas
BIG-registraties: 09916835025
Overige kwalificaties: psychotherapeut
Basisopleiding: klinische en gezondheidspsychologie Msc
Persoonlijk e-mailadres: karinvandertas@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94017218

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Karin van der Tas - Praktijk voor psychologie
E-mailadres: info@praktijkvandertas.nl
KvK nummer: 84786183
Website: www.praktijkvandertas.nl
AGB-code praktijk: 94066648

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als regiebehandelaar voer ik de behandeling volledig zelf uit.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk behandel ik volwassenen met uiteenlopende problematiek. Ik ben bekwaam in de behandeling van complexe problematiek bijvoorbeeld patiënten met meerdere DSM diagnoses. Ik richt me met name op behandeling van PTSS of traumagerelateerde klachten (behandeling volgens richtlijn: vaak EMDR) en langdurig bestaande patronen ontstaan in de kindertijd middel schemagerichte therapie of dynamische interpersoonlijke therapie. Ik ben ook bekwaam in het behandelen van andere klachten en maak dan hoofdzakelijk gebruik van cognitieve gedragstherapie.

Ik werk blended en gebruik E-health toepassingen om de behandeling te optimaliseren. Het systeem wordt waar nodig betrokken bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Karin van der Tas

BIG-registratienummer: 09916835025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Wieteke Roos, BIG-registratienummer: 29914077725

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, overleg, intervisie, medicatieadvies en -voorschrift, scholing, opleiding, rapportage

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Buiten kantooruren kunnen patiënten contact opnemen met de Huisartsenpraktijk/post

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Dat organiseer ik ad hoc met de crisisdienst en relevante verwijder en huisarts

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Wieteke Roos

Marthe van der Pol

Ingrid Postma

Els Graafsma

Mireille Knoers

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Maandelijks overleg en intervisie over de praktijkvoering, (veranderingen in) de wet- en regelgeving, behandelinhoudelijke knelpunten

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.praktijkvandertas.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.fgzpt.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wanneer de patient er met de psycholoog zelf niet uitkomt, kan de patient zich richten tot de klachtenfunctionaris van de LVVP. Ik ben aangesloten bij klachtenregeling van LVVP.

LVVP@klachtencompany.nl

Telefoonnummer: 088-2341606

Link naar website:

www.lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Eigen huisarts.

In buitengewone gevallen: Wieteke Roos, klinisch psycholoog en psychotherapeut (BIG 29914077725, AGB: 94104673)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkvandertas.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Karin van der Tas ontvangt de schriftelijke aanmelding, via het contactformulier op de website. Na aanmelding volgt een telefonische afspraak om te bepalen of de hulpvraag aansluit bij de expertise en volgt een intake bij de praktijkhouder. Communicatie met patiënt verloopt telefonisch of schriftelijk. Inhoudelijke afstemming over de behandeling wordt gedaan in de sessies.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of

terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Uitleg over de werkwijze en behandeling is te vinden op de website van de praktijk en vindt plaats tijdens het kennismakingsgesprek. Tijdens het intakegesprek bespreek ik met de patiënt de klachten, anamnese, hulpvraag en diagnose. Na het intakegesprek kom ik samen met patiënt tot een behandelplan middels shared decision making, inclusief concrete behandeldoelen. In de behandeling evalueer ik op vaste momenten of/wanneer de behandeling stagneert. Evaluaties die ik samen met patiënt en in de evaluaties maak ik gebruik van ROM-data en klacht specifieke vragenlijsten. Bij het afsluiten van de behandeling bespreek ik met de patiënt of de behandeldoelen behaald zijn of dat er nog een verwijzing nodig is naar elders.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanmelding vindt, indien passend, een voormeting plaats in het kader van de ROM. Er wordt gebruik gemaakt van de SCL-90. Na het intakegesprek wordt een behandelplan opgesteld en getekend door behandelaar en patiënt. Tussentijdse evaluatie over de voortgang van de behandeling

vindt plaats in gesprekken. Na afronding van de behandeling vindt nogmaals een meting plaats in het

kader van de ROM; de nameting, met dezelfde vragenlijst als bij de voormeting. Verder krijgen patiënten na afronden van het behandeltraject een digitale evaluatie toegestuurd waarin ze hun feedback en verbeterpunten voor de praktijk en hun behandelaar kunnen rapporteren.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In behandelingen van de Basis GGZ hanteer ik hiervoor 5 weken. Voor behandeling binnen de Specialistische GGZ (persoonlijkheidsproblematiek, co-morbiditeit) hanteer ik 10 weken, of eerder indien de behandeling stagneert.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Patiënttevredenheid meet ik na afronding van het behandeltraject via de vragenlijst CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Karin van der Tas

Plaats: Castricum

Datum: 29-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja