PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU CENTRE MGR MARCOUX TENUE LE MARDI 23 SEPTEMBRE 2025 À 18H

Présences:

Marie-Pierre Arsenault
Catherine Bergeron
Rasema Besic
Hélène Blanchet
Myriam Bouffard
Cindy Breton
Rosée Bruneau-Bhérer
Nacia Carbonneau
Roger Constantineau
Rosalie Cyr
Alhassane Diallo
Stéphanie Demers
Geneviève Déry
Marlène Element
Marie-Jade Gagnon
Pierre Gauvin
Gilles Godbout
Megan Grenier
Johanne Grondin
Elyse Groulx
Jessica Mathieu
Marie-Josée Marcotte
Olivier Mercier
Rodolphe Moreau
Marc Ouellet
Olivier Plamondon
Karen Proud
Thérèse Richer
Nicole Roberge
Émilie Roy
Maélie Sirois
Rosianne Smith
Jonathan Vallet
Brigitte Van Collie Tremblay
Martiel Vau Neste
Lynda Verret

---

1. **<u>Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum</u>**

Mme Marie-Pierre Arsenault, présidente du conseil d'administration, annonce l'ouverture de l'assemblée à 18h09. Elle mentionne que le quorum est atteint puisqu'il est composé des membres présents.

2. **<u>Nomination de la présidence et du secrétariat de l'assemblée</u>**

Comme prévu aux règlements généraux du Centre Mgr Marcoux, Mme Marie-Pierre Arsenault, présidente du conseil d'administration, agit à titre de présidente de l'assemblée générale annuelle. M. Gilles Godbout, secrétaire du conseil d'administration, agit à titre de secrétaire de l'assemblée générale annuelle.

3. **<u>Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 24 septembre 2024</u>**

Mme Marie-Pierre Arsenault mentionne que le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 24 septembre 2024 a été transmis aux membres et aux personnes inscrites préalablement à l'assemblée générale. Aucune question ou modification n'est amenée par l'assemblée. L'adoption du procès-verbal tel que transmis est proposée par Mme Myriam Bouffard, appuyée par Mme Brigitte Van Collie-Tremblay. Adopté à l'unanimité.

4. <u>Rapport d'activités et orientation pour l'année à venir</u>

Le rapport annuel 2024-2025 est projeté à l'écran. Mme Arsenault effectue la lecture du rapport de la présidente. M. Olivier Mercier, directeur général, procède au rapport de la direction générale tout en remerciant les employés et les employées du Centre Mgr Marcoux et les personnes présentes. Sous la forme d'une capsule vidéo, chaque coordination, responsable et membre de l'équipe d'animation présente le bilan de son année en relatant les faits saillants des différents secteurs ainsi que les perspectives pour l'année à venir. Mme Arsenault dépose officiellement le rapport annuel 2024-2025 et rappelle qu'il se trouve en ligne sur le site internet du Centre Mgr Marcoux.

5. <u>Présentation et dépôt des états financiers 2024-2025</u>

M. Marc Ouellet, trésorier du conseil d'administration, présente les états financiers audités de l'année 2024-2025 qui s'est terminée le 30 juin 2025. Celui-ci fait un résumé des revenus en comparaison à ceux de l'année dernière. M. Ouellet explique l'excédent de 11 165$ et souligne les efforts de l'équipe pour atteindre cette situation financière. Il présente l'état de trésorerie, les notes afférentes et les renseignements complémentaires. Les états financiers audités 2024-2025 sont déposés.

6. <u>Période de questions sur le rapport d'activités et les états financiers</u>

Mme Arsenault demande à l'assemblée s'il y a des questions sur le rapport d'activités et les états financiers.

Mme Johanne Bernier demande la raison pour laquelle les subventions du secteur aînés étaient de 14 295$ l'an passé et sont inexistantes cette année. M. Olivier Mercier explique que les subventions pour le secteur aînés ne viennent pas du municipal, mais bien du provincial. Ces subventions ont donc été reclassées dans la section du Programme Québec Ami des Aînés.

Mme Elyse Groulx, représentante de Moisson Québec, remercie le Centre Mgr Marcoux d'avoir pris en charge la distribution alimentaire. Elle souligne que c'est plus de 500 personnes qui sont dans le besoin et que l'ajout de ce service au Centre donne tout son sens à la mission des centres communautaires.

Mme Émilie Roy demande comment le Centre procède pour identifier le genre des personnes ayant participé aux activités. M. Olivier Mercier explique que les personnes inscrivent le genre auquel elles s'identifient lors de l'inscription aux activités. Pour les activités sans inscription, les estimations sont faites de manière visuelle.

M. Roger Constantineau souligne le bon fonctionnement et l'organisation professionnelle du Centre.

7. <u>Nomination du vérificateur pour l'exercice 2025-2026</u>

Mme Arsenault mentionne que les travaux de vérification comptable pour l'année 2024-2025 se sont bien déroulés avec la firme Bertrand Nadeau SENC et que la firme

est prête à poursuivre son engagement avec le Centre Mgr Marcoux. La firme a été vendue en cours d'année à Aubier CPA, mais elle est prête à assumer les travaux aux taux et aux conditions convenus avant la vente. Le conseil d'administration recommande à l'assemblée de nommer la firme Aubier CPA pour l'audit des états financiers 2025-2026. La nomination de la firme Aubier CPA est proposée par M. Jonathan Vallet et appuyée par M. Pierre Gauvin. Adopté à l'unanimité.

8. Élection des membres du conseil d'administration

Mme Arsenault mentionne que, comme le prévoient les règlements généraux, la présidence du conseil d'administration et le secrétariat du conseil d'administration assument le rôle de présidence et secrétariat d'élection.

Mme Arsenault annonce qu'il y a trois postes de membre du conseil d'administration à combler cette année. Mme Arsenault mentionne le nom des membres sortants du conseil d'administration :

- M. Marc Ouellet, trésorier sortant;
- Mme Nacia Carbonneau, vice-présidente sortante;
- M. Jonathan Vallet, administrateur sortant.

Elle mentionne également que trois candidatures ont été reçues. Il s'agit de :

- M. Marc Ouellet;
- Mme Nacia Carbonneau;
- Mme Rosée Bruneau-Bhérer.

L'assemblée assiste à une courte présentation des motivations qui incitent ces personnes à intégrer le conseil d'administration du Centre Mgr Marcoux.

Comme trois postes sont à combler et trois candidatures ont été reçues, ces candidatures sont élues automatiquement comme membres du conseil d'administration.

9. Sujets divers

L'implication d'une durée de trois ans de M. Jonathan Vallet au sein du conseil d'administration est reconnue avec un cadeau et un certificat.

10. Levée de l'assemblée

Mme Marie-Pierre Arsenault déclare la levée de l'assemblée à 19h, proposée par Mme Nacia Carbonneau et appuyée par Mme Marlène Élément. Adopté à l'unanimité.

Nacia Carbonneau (v-p)

Marie-Pierre Arsenault, présidente

X

Gilles Godbout
Secrétaire