

Informe de gestión



PROMOTORA
ALTHEA

Contenido

- 01** Mensaje de la Dirección
- 02** Sobre el Informe
- 03** Gestión del Impacto Social
- 04** Gestión de Infraestructura y Operaciones
- 05** Gestión Financiera
- 06** Aspectos Legales y Cumplimiento
- 07** Gobierno Corporativo
- 08** Proyecciones y Retos nuevo año



1. Mensaje de la Dirección



Al asumir con ilusión y oficialmente la dirección de Promotora Althea en febrero del **2025**, presento ante ustedes este informe de gestión con el firme compromiso de dar continuidad a la "siembra" que por años ha transformado vidas en nuestros centros. Siguiendo la parábola que nos inspira, hoy vemos cómo esa pequeña semilla de mostaza sigue creciendo hasta convertirse en un árbol frondoso que da sombra y cobijo a través de la formación humana y cultural.

El 2025 ha sido un periodo de cambio, adaptación y consolidación de procesos que se han desarrollado desde hace unos años. Centros como Torreblanca, Guaycoral, Bonga y Hacienda La Esperanza, no solo son infraestructuras, sino hogares donde miles de personas han encontrado herramientas para su crecimiento personal y espiritual. Mi gestión se basó en fortalecer esta labor experiencial, asegurando que la eficiencia administrativa camine de la mano con nuestro objeto meritorio.

Este año no solo crecimos en impacto, sino que dimos pasos firmes hacia la profesionalización de nuestra operación y la estabilidad financiera. La transparencia en el manejo de los recursos y la búsqueda de la excelencia en el servicio son nuestra prioridad, asegurando que cada donación se traduzca en una semilla de esperanza para las familias colombianas.

En las siguientes páginas se encuentra el resumen de las actividades, logros y avances para el año del informe, además se rinden cuentas de manera transparente y responsable sobre el uso de los recursos que se han confiado a Promotora Althea. Reconocemos y agradecemos los esfuerzos de los donantes y aliados que hicieron posible la labor de la Entidad durante el 2025. Juntos, seguiremos haciendo del mundo un hogar.

Con sentimiento de gratitud,

Elka Liliana Arias Olmos

Directora Ejecutiva

direccion@altheaonline.org

2. Sobre el Informe



En cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias, la Junta Directiva, la Directora Ejecutiva y Representante Legal de Promotora Althea, presentan a la Asamblea General de Miembros el informe de gestión y resultados del año 2025 el cual comprende los aspectos económicos y sociales que la Entidad desarrolló en virtud de su objeto asociativo meritorio en los cuatro (4) centros culturales desde donde realiza y desde donde despliega sus labores sociales en Colombia:



Promotora Althea es una institución de carácter privado sin ánimo de lucro, fundada en Bogotá el 26 de septiembre de 1997, constituida por Acta No. 0000001 del 26 de septiembre de 1997 de Asamblea de Asociados, inscrita en Cámara de Comercio de Bogotá el 10 de noviembre de 1997, con el No. 00010091 del Libro I de las entidades sin ánimo de lucro. El 1 de enero de 2020 asume la Dirección de los Centros Culturales Guaycoral, Bonga y Hacienda la Esperanza.

En el mes de junio del año 2025 se presentó la solicitud de actualización para seguir en el Régimen Tributario Especial.



Ejes de trabajo para Althea

Nuestra labor en Promotora Althea se fundamenta en la convicción de que la transformación de la sociedad comienza en el corazón de cada persona y en el seno de cada hogar. Por ello, articulamos nuestra actividad meritoria a través de tres ejes estratégicos de formación integral, diseñados para ayudar a los individuos a encontrar a Dios y el sentido del servicio en su vida ordinaria, su trabajo y sus relaciones familiares. Estos ejes —Crecimiento Personal, Educación en la Fe y Educación Familiar— no solo buscan la excelencia humana y espiritual de nuestros beneficiarios, sino que constituyen nuestra respuesta concreta a la necesidad de fortalecer el tejido social, promoviendo valores éticos y de solidaridad que trascienden el ámbito privado para impactar positivamente en el bien común.

Crecimiento Personal

El valor del silencio y la reflexión

Nuestras actividades buscan un alto en el camino en medio de la vida ordinaria, permitiendo que cada individuo profundice en su propósito de vida, sus valores y vida profesional.



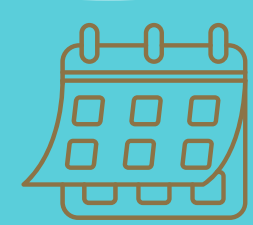
Actividades
382



Donaciones
\$ 5.958MM



Asistentes
8.956



65% días
ocupados

Impartimos sesiones de formación teológica y espiritual que fomentan la coherencia entre la fe y el servicio a los demás.

Desarrollamos actividades para los padres e hijos que brindan herramientas para fortalecer la familia como el núcleo donde se gesta el futuro de la sociedad.

Educación en la Fe

Coherencia y raíces Cristianas

Educación Familiar

El hogar como escuela de virtudes

Nuestras Actividades Culturales

Los tres ejes de trabajo se desarrollan de manera transversal con temáticas para distintos públicos objetivo y cuyo contenido está desarrollado para que las personas vivan un “Alto en el camino” a través de un retiro o estudien en un ambiente de fraternidad donde se resalta el aspecto de familia asistiendo a una convivencia.

¿Qué es un Retiro?

Tiempo de silencio y de oración, que ayudan a cada uno a mirar a Dios y a mirarse a sí mismo, para purificar la intención y rectificar la conducta, y para aprender a hablar con Dios y a escucharle.

Conversaciones con Monseñor Escrivá de Balaguer, n 113.

¿Qué es una Convivencia?

Espacio de formación intensa (doctrinal, humana y espiritual) que se desarrolla en un ambiente de fraternidad, donde se aprende que la santidad es posible en medio de las relaciones humanas.

Adaptado de conversaciones con Monseñor Escrivá de Balaguer, n 19.

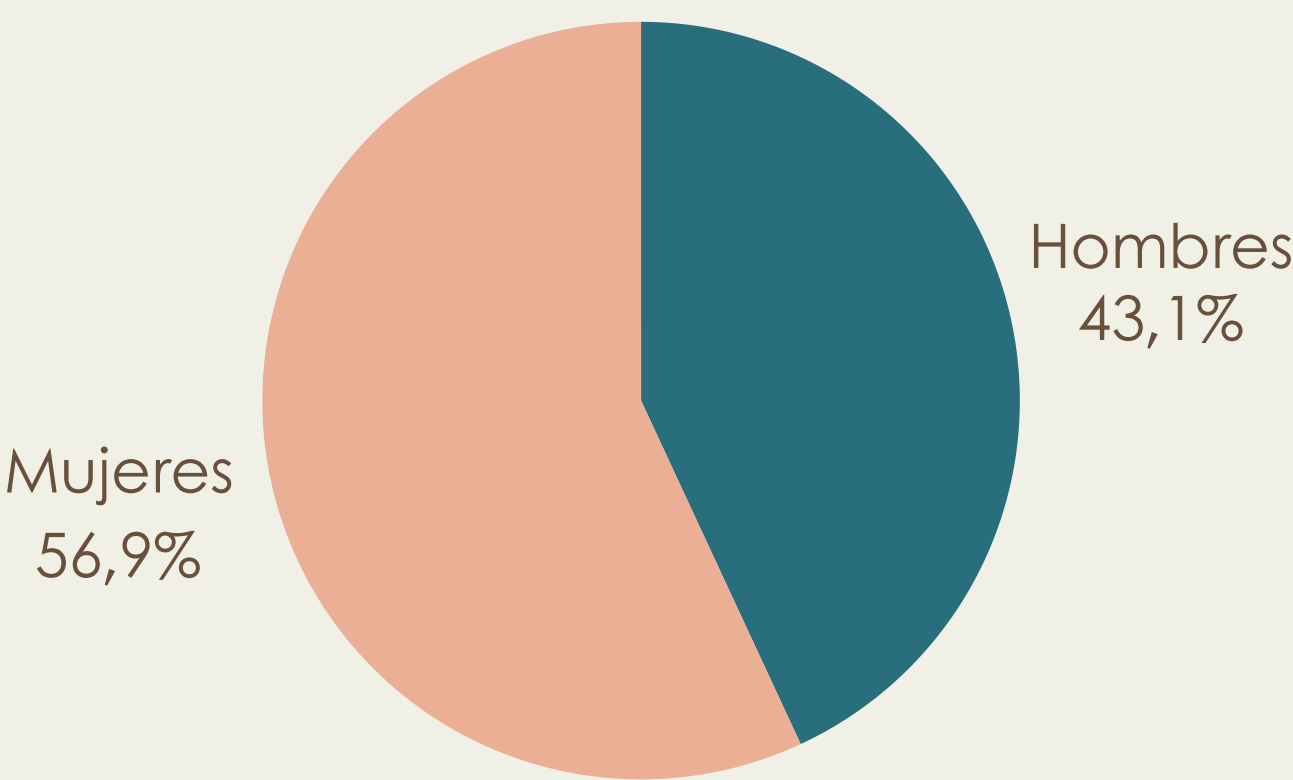


San Josemaría Escrivá de Balaguer

Torreblanca



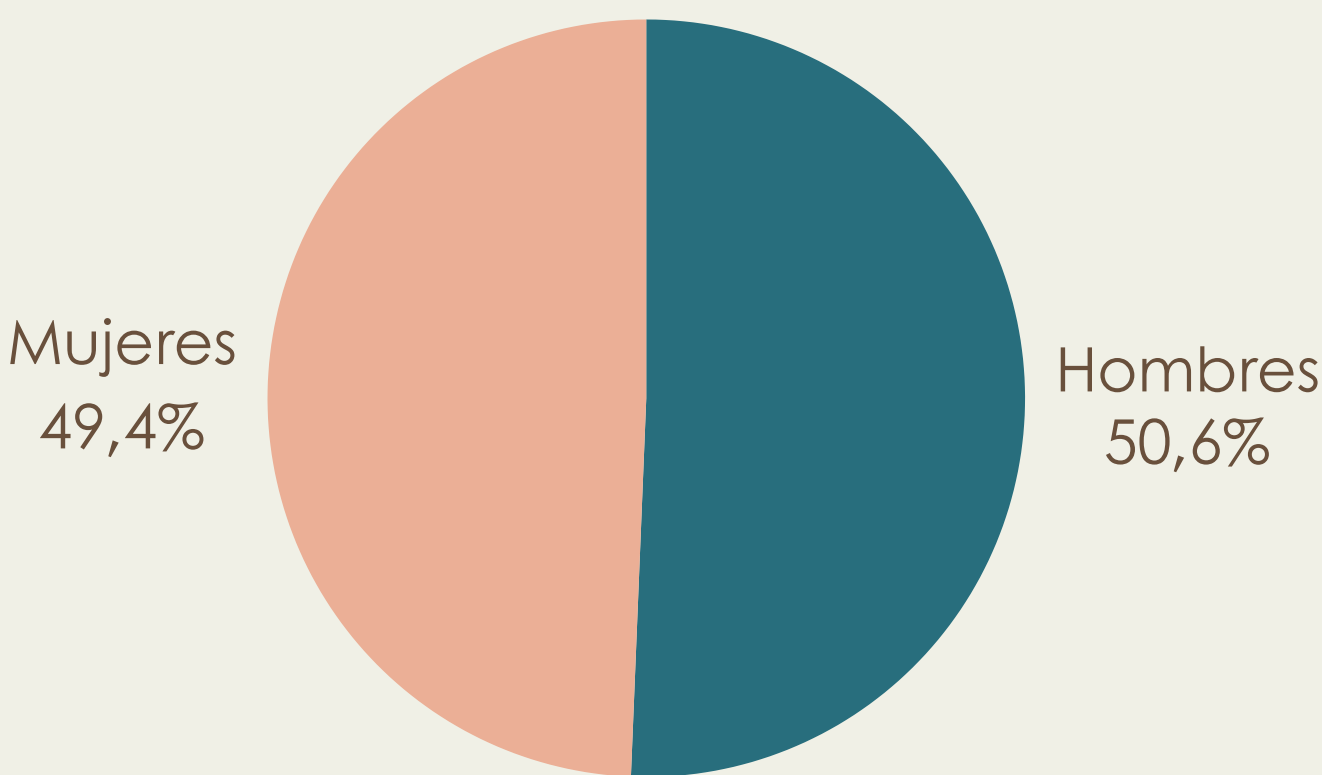
42 Retiros
108 Convivencias
3.842 Asistentes



Guaycoral



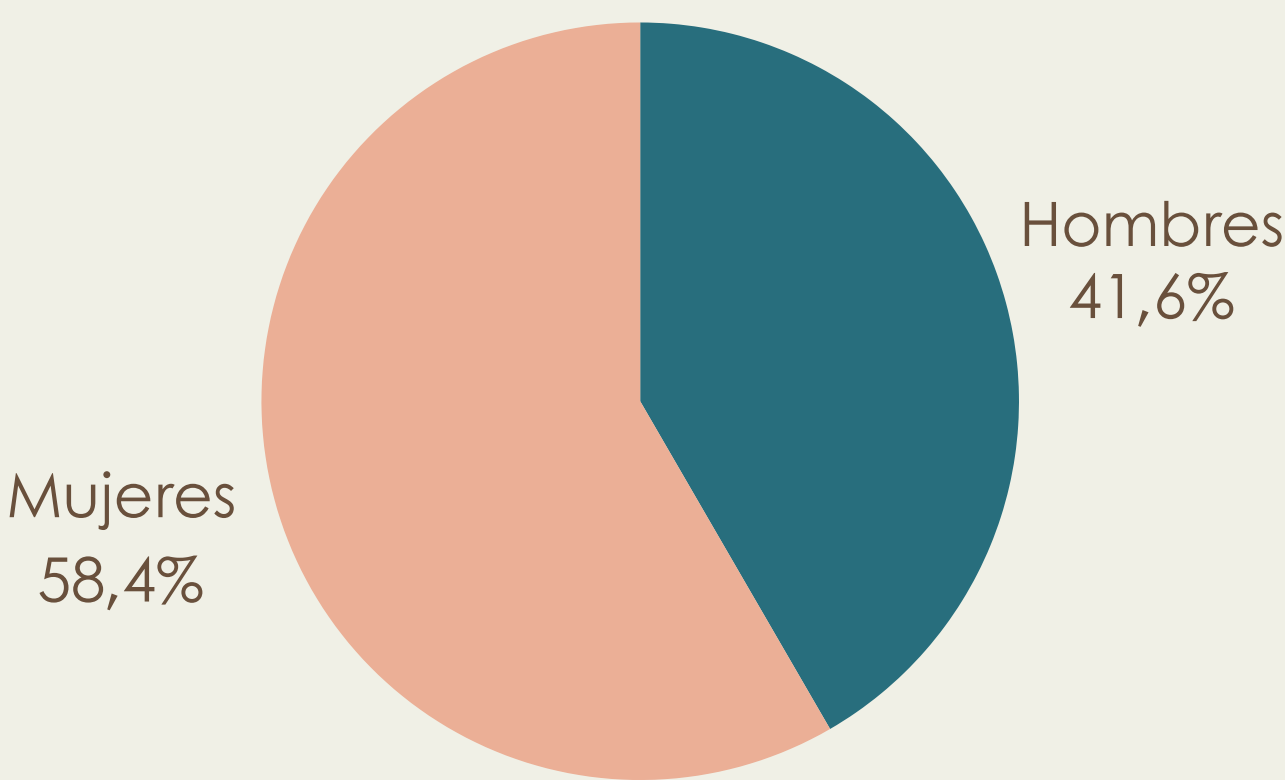
29 Retiros
89 Convivencias
2.555 Asistentes



Bonga



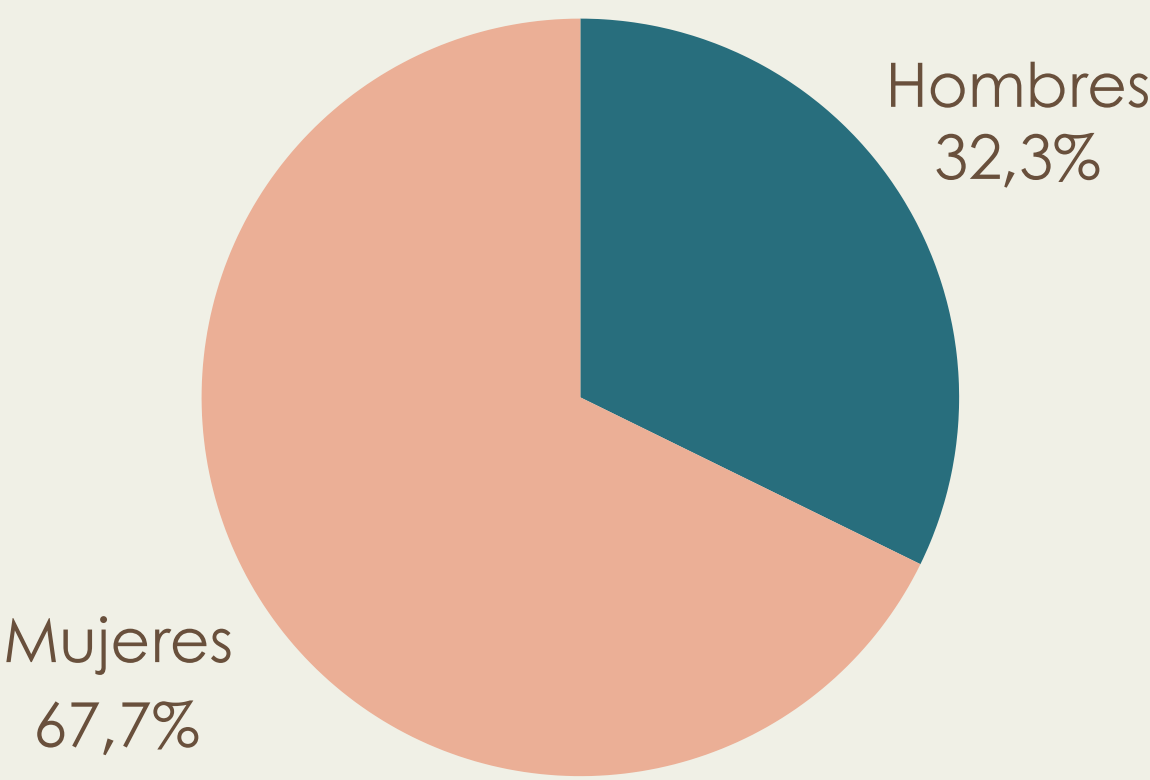
14 Retiros
54 Convivencias
1.753 Asistentes



Hacienda



16 Retiros
30 Convivencias
806 Asistentes



3. Gestión del Implacato Social



Piezas de comunicación e invitación



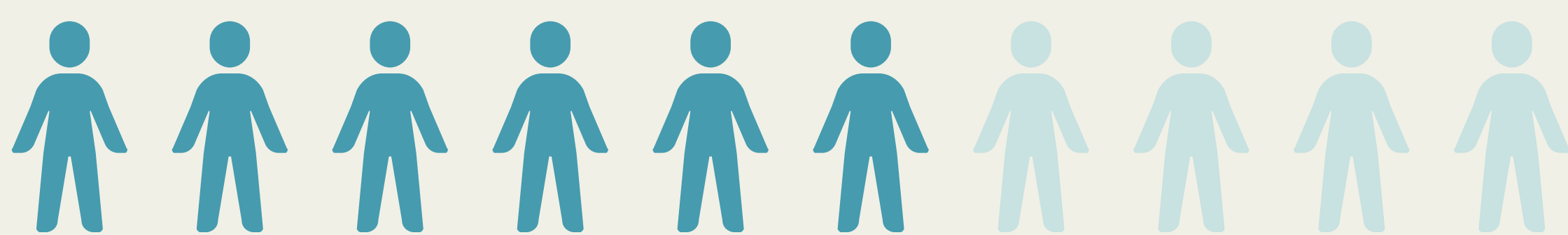
ALTHEA EN CIFRAS

El impacto social del 2025

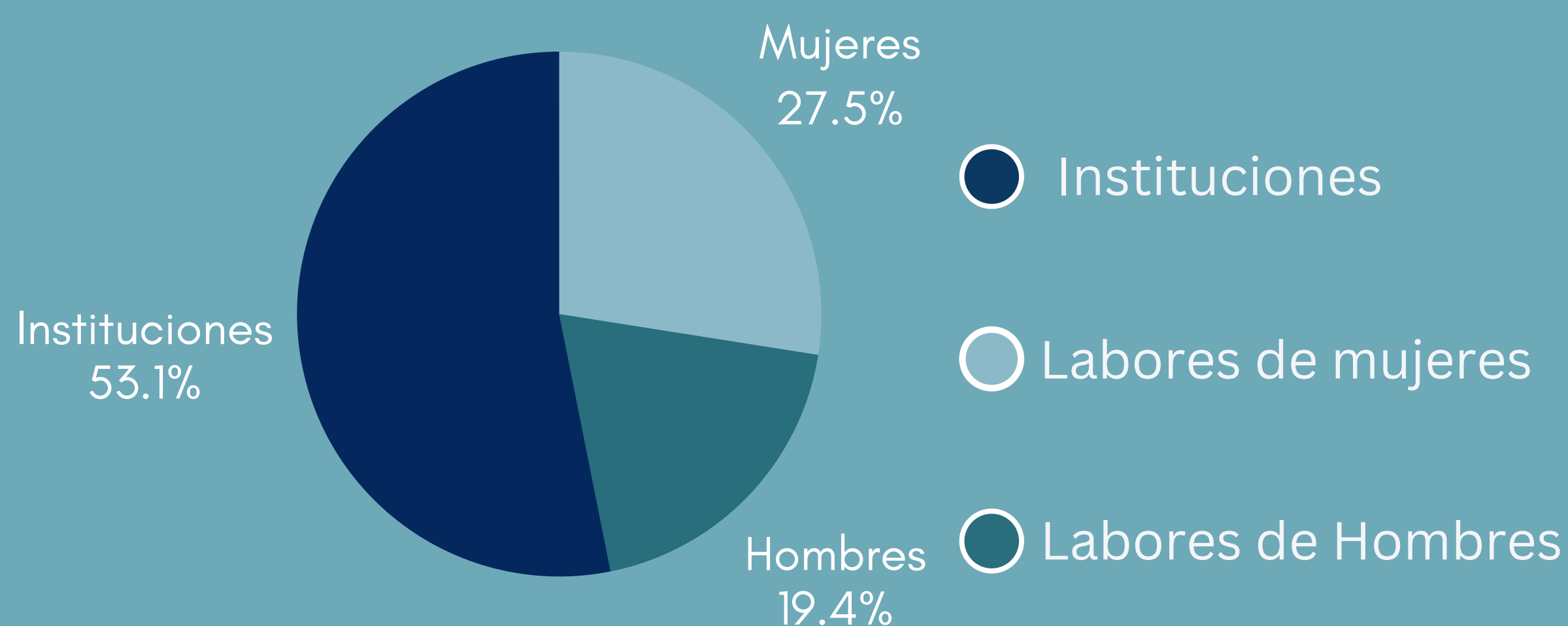
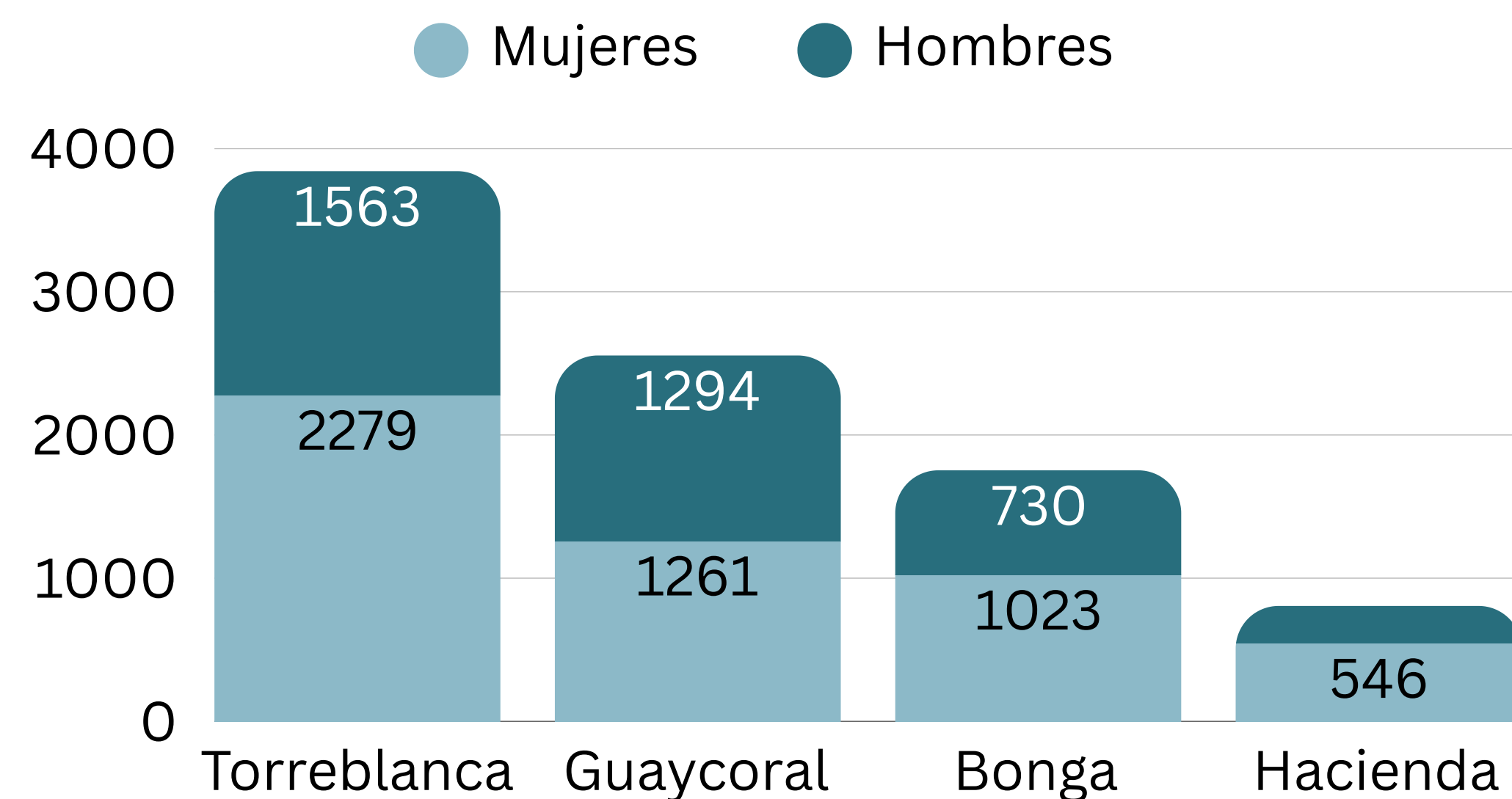
PARTICIPANTES EN COLOMBIA

8.956

Del total de asistentes el 57% fueron mujeres y el restante 43% hombres. Las actividades benefician a personas desde los 11 años de edad.

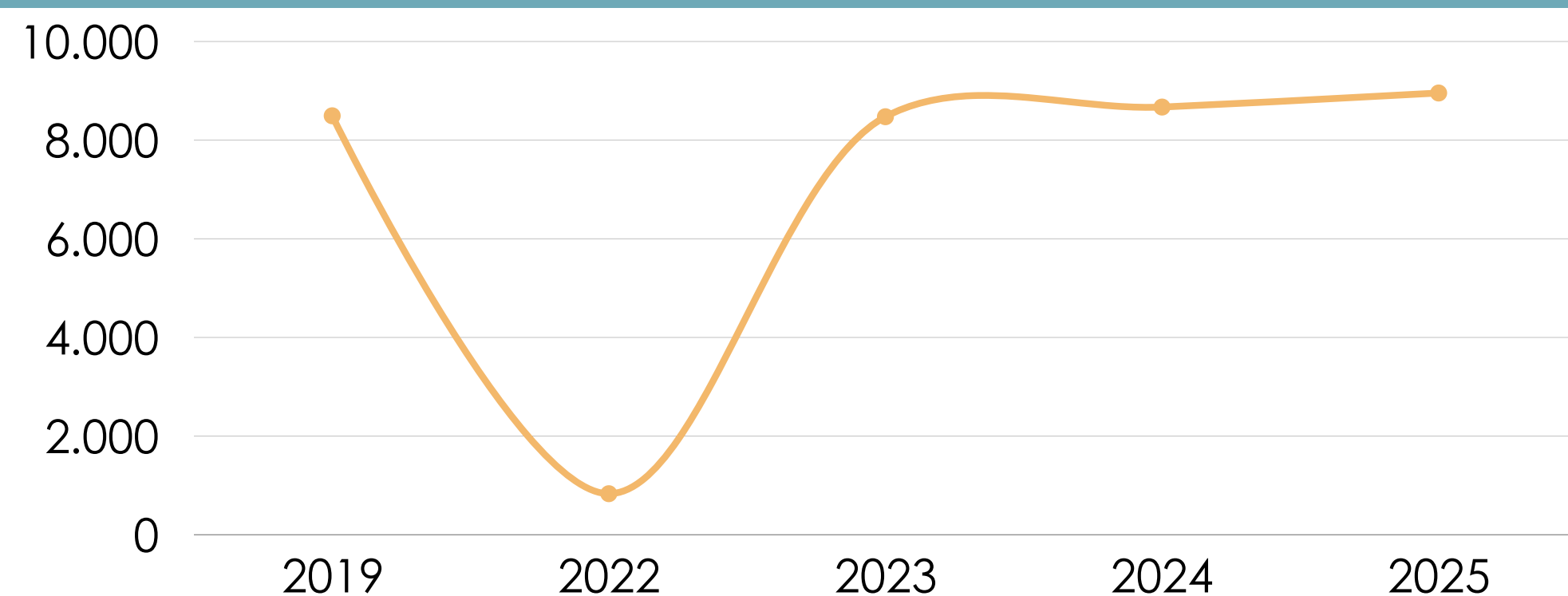


ASISTENCIA A CENTROS POR GÉNERO (# PERSONAS)



ACTIVIDADES

Althea desarrolló 382 actividades entre retiros y convivencias, de las cuales el 53% estuvo enfocada en la formación de personas pertenecientes a instituciones de educación, el 28% actividades de mujeres y 19% de hombres.

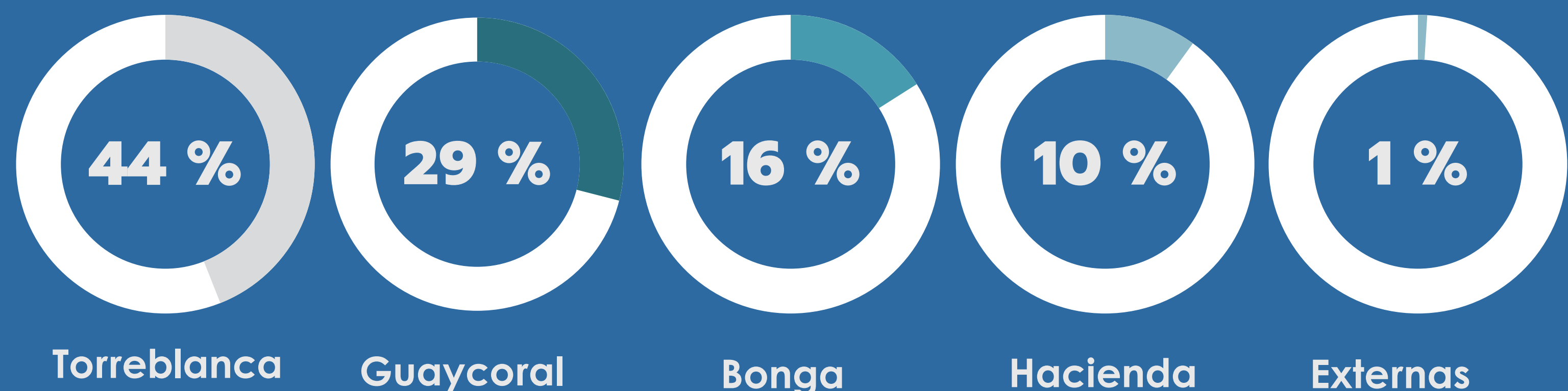


ASISTENTES: EVOLUCIÓN EN EL TIEMPO

El año 2025 ha sido el mejor de los últimos cinco periodos analizados, superó en 285 personas (3%) el año anterior y en 462 asistentes (5%) el año 2019 de pre-pandemia.

DONACIONES

Althea recibió por el concepto de donaciones de actividades \$5.958 millones de pesos, de los cuales el 56% fue donado por mujeres y el restante 44% por hombres. La distribución por Centro Cultural fue:



NUESTRO EQUIPO

72

Colaboradores

El 85% del equipo está conformado por mujeres, además el 22% son jóvenes con vinculación de practicantes Sena (3), colaboradores que alternan su labor con estudios académicos de pre-grado (12) o Post-grado (1).

CALIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA



4.8

Experiencia General

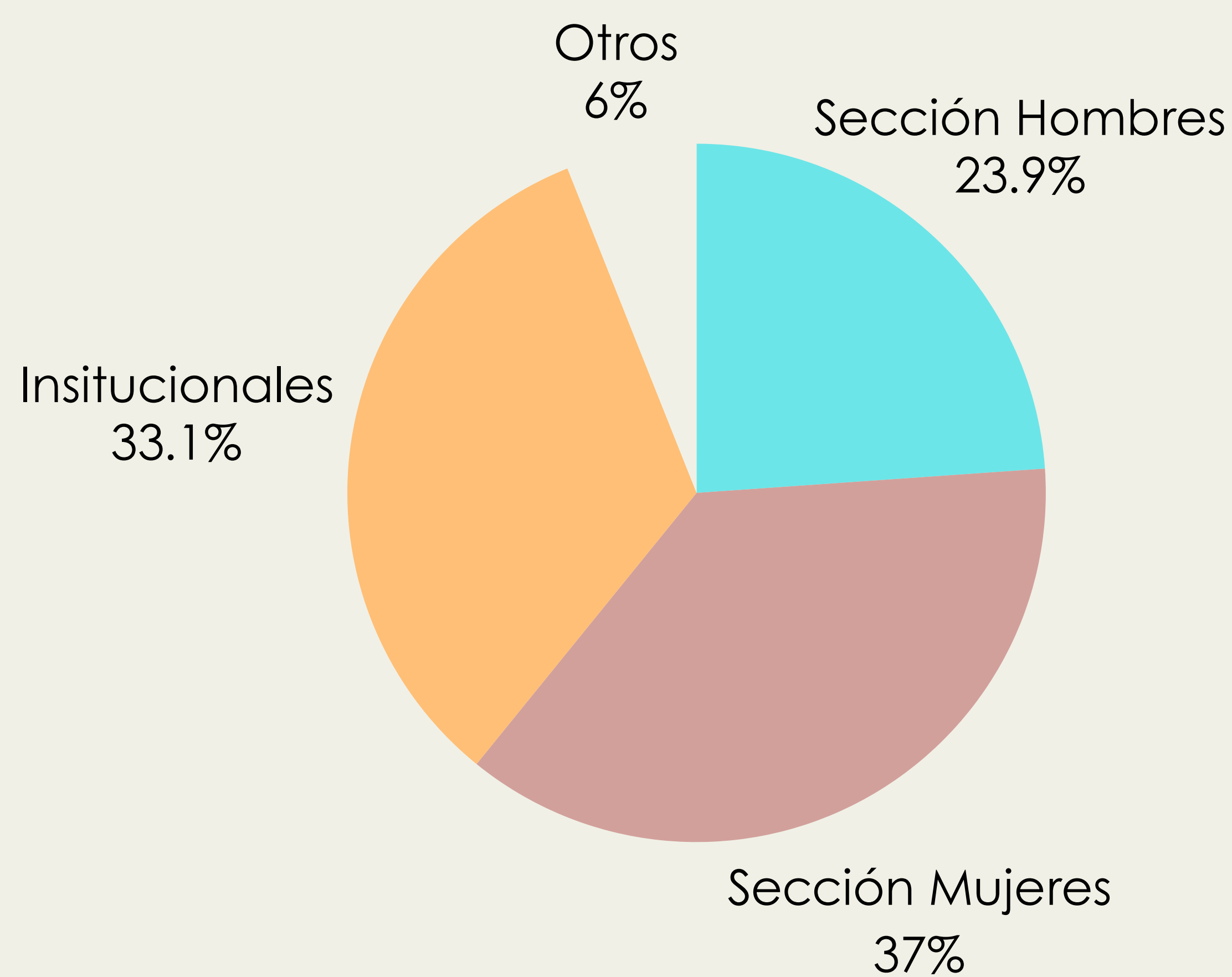
4.9

Experiencia Formativa

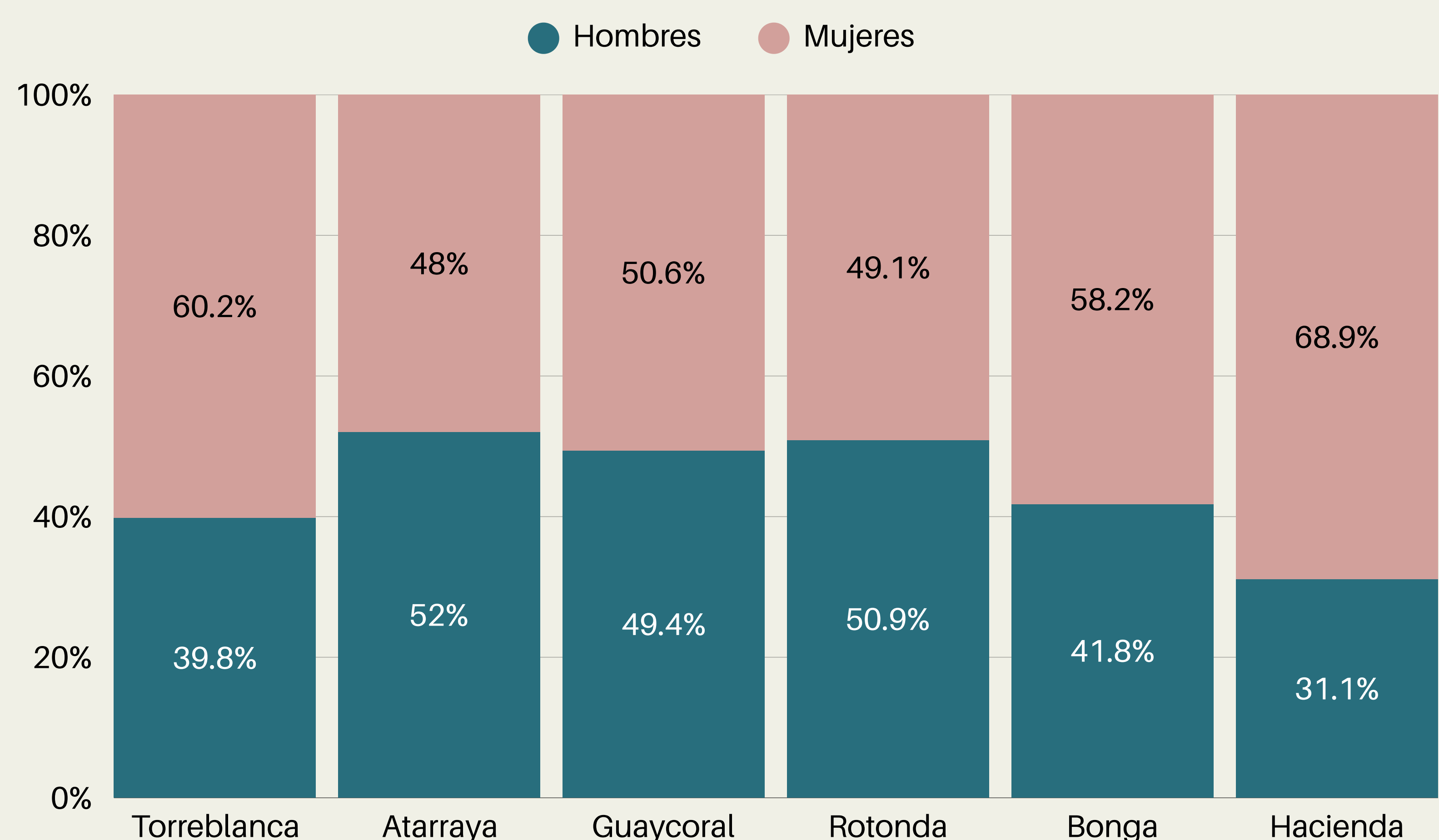
En julio se implementó una encuesta para escuchar la valoración de los asistentes sobre las actividades y la experiencia en las casas, a diciembre se recibieron 445 opiniones. Calificación máxima cinco (5).

Ingresos: Donantes, Proyectos y otros

Althea recibió **6.187 millones** por concepto de donaciones por actividades, proyectos especiales, como Juventud Risaraldense, y otros ingresos:



Las donaciones por centro y secciones se distribuyen de la siguiente forma:



También se han recibido donaciones que han permitido las mejoras de: 1. Centro Cultural Bonga: 1. Piscina, Kiosko y Canchas múltiples que entraron en servicio en el mes de diciembre para mejorar las experiencias de nuestros visitantes y 2. Torreblanca: remodelación del comedor.

Alianzas con compromiso social

Juventud Risaraldense

El proyecto es una inversión educativa con impacto medible, humano y sostenible, el cual mejora resultados académicos, forma carácter y acompaña trayectorias de vida. Juventud Risaraldense pretende maximizar los resultados del simulacro de las pruebas de estado con el fin potenciarla oportunidad becas universitarias. Althea acompaña esta iniciativa desde el 2024.



Detrás de cada indicador hay una vida que cambia.

Juan José y Santiago son mellizos. El puntaje de la prueba Saber al ingresar fue de 253 y 242, respectivamente. En noviembre 2025, alcanzaron 352 y 360. Saben que la carga económica para sus padres de ingreso a la universidad es muy difícil y juntos estudian con disciplina para obtener becas.

Kevin, está decidido a aprovechar la oportunidad que le brinda el programa para obtener una beca; inició con un puntaje de 242 y en noviembre 2025 obtuvo 352.

Fuente: Boletín de Enero 2026 - Juventud Risaraldense

Colegio Integral femenino

Promotora Althea apoya el proceso formativo de esta institución educativa de carácter social, ubicada en Soacha-Cundinamarca, cuyo propósito es formar integralmente a las mujeres para transformar la sociedad. En el Centro Cultural Torreblanca se reciben jóvenes de 11° grado para sus prácticas institucionales, en las cuales pueden aplicar el conocimiento teórico aprendido durante el bachillerato en un contexto social.



Fuente: <https://aspaen.edu.co/colegiointegrafemenino/proyecto-educativo/>

Alianzas con compromiso social

ICSEF



Fuente: <https://icsef.edu.co/>

Institución que ofrece formación por ciclos propedéuticos a mujeres rurales. Somos un aliado de ICSEF para su modelo "Aprende Haciendo" inspirado en el modelo dual suizo. Althea en su Centro Cultural Torreblanca, pone a su servicio los ambientes formativos para que las estudiantes puedan practicar en un lugar acorde a la realidad empresarial. Además, apoyamos con el suministro de agua y energía para su funcionamiento sin costo.

Dora Del Del Hoyo

Programa de la labor de San Rafael, que pretende que jóvenes voluntarias logren el contacto cercano y natural con la Administración, es un gana-gana.



Siete jóvenes se vincularon al programa, viviendo la experiencia en el Centro Cultural Casona de Torreblanca.

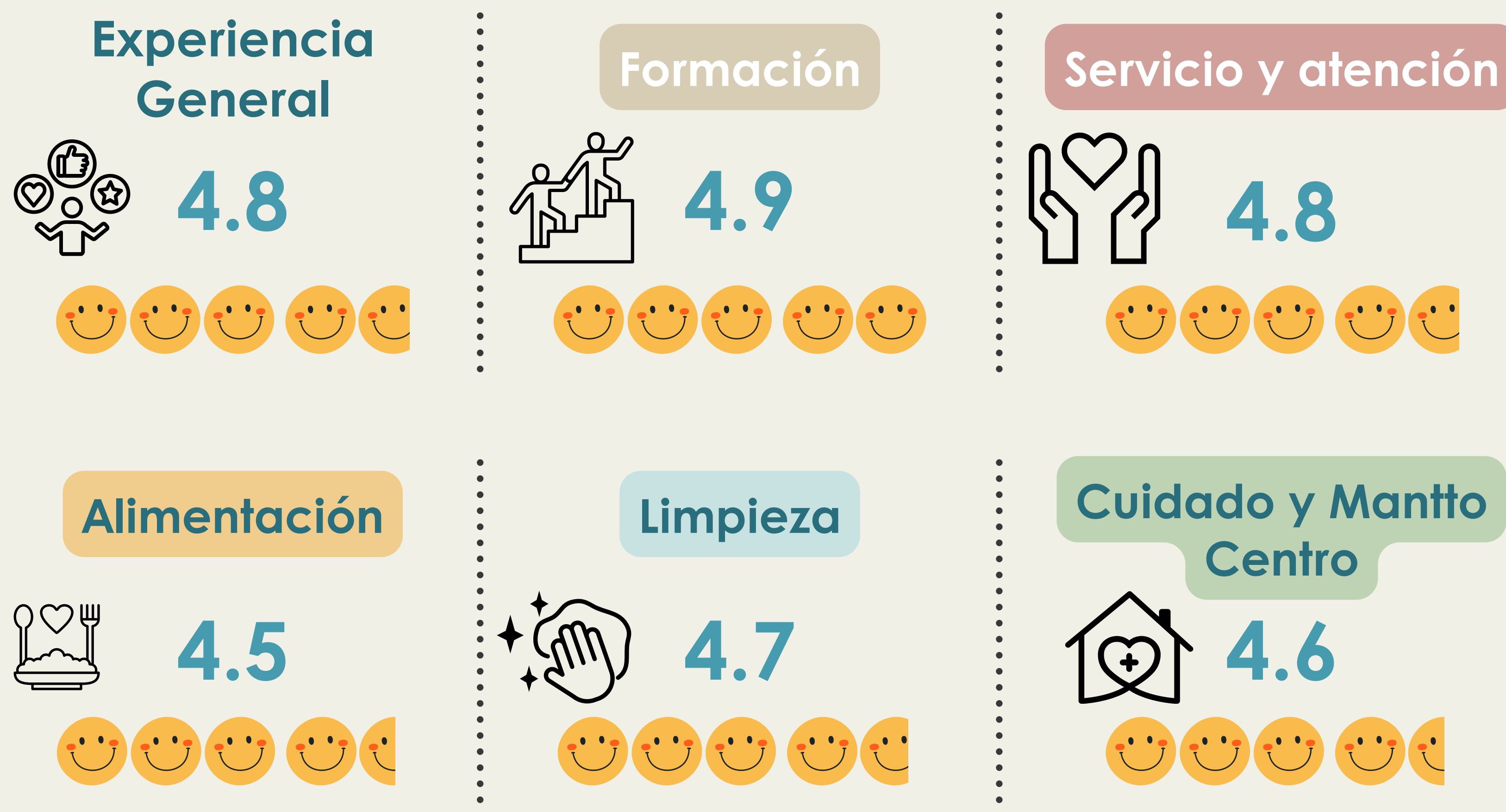
Club el Faro: El Alto -Guyacoral



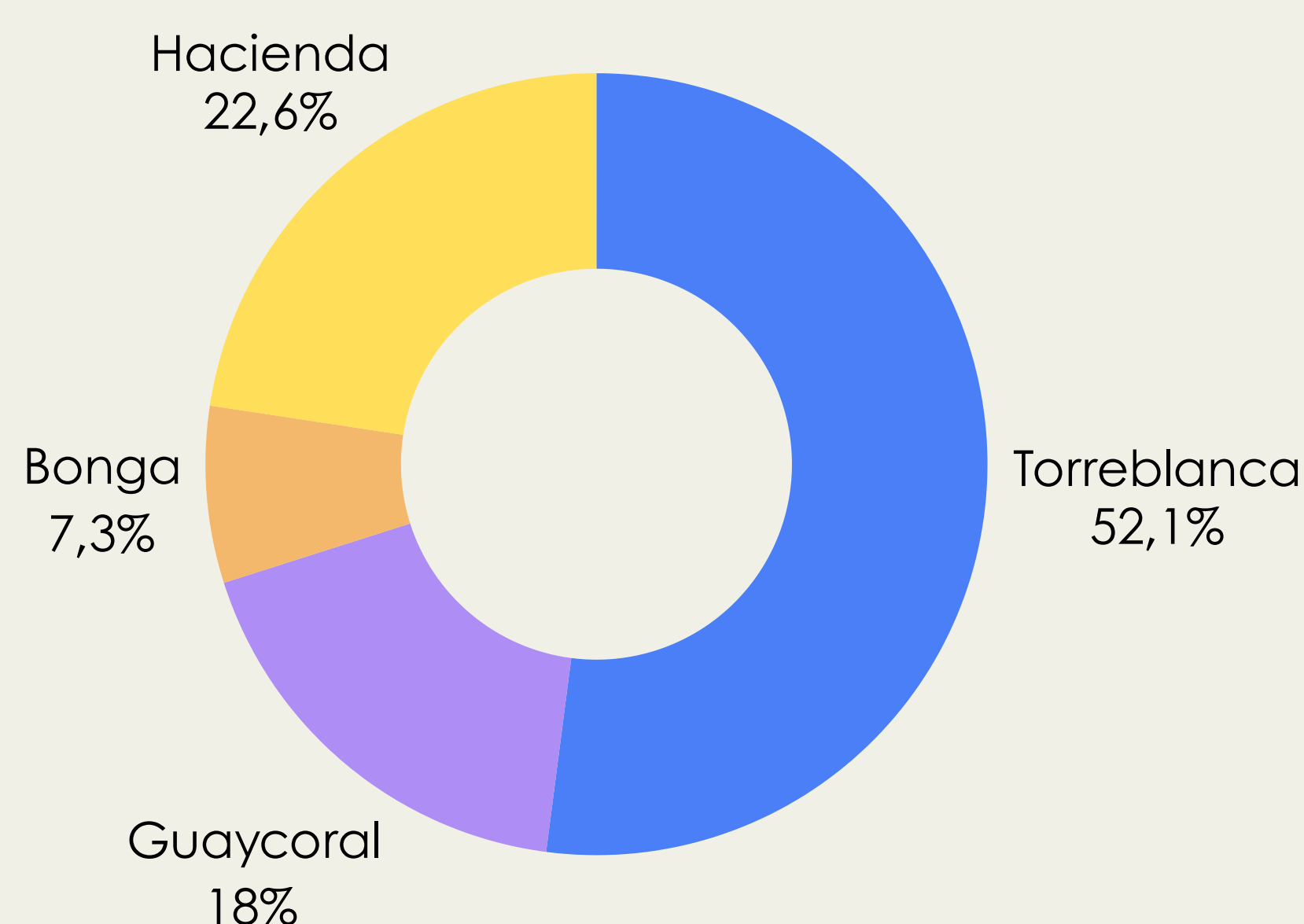
El Club está dirigido a niñas de la región, asisten aproximadamente 20 jovencitas los sábados (2:30-5:00pm). Reciben formación en valores, se fomenta la convivencia y cuentan con clases de cocina y manualidades. Voluntariamente se a un grupo de niñas se prepara para la primera comunión. Se crean espacios de familia para que los padres se integren en las actividades.

Experiencias y testimonios

Desde Julio de 2025 se implementó el envío de una encuesta para que los asistentes retroalimentaran su experiencia en los Centros Culturales, logramos respuestas de 445 personas con estos resultados y testimonios:



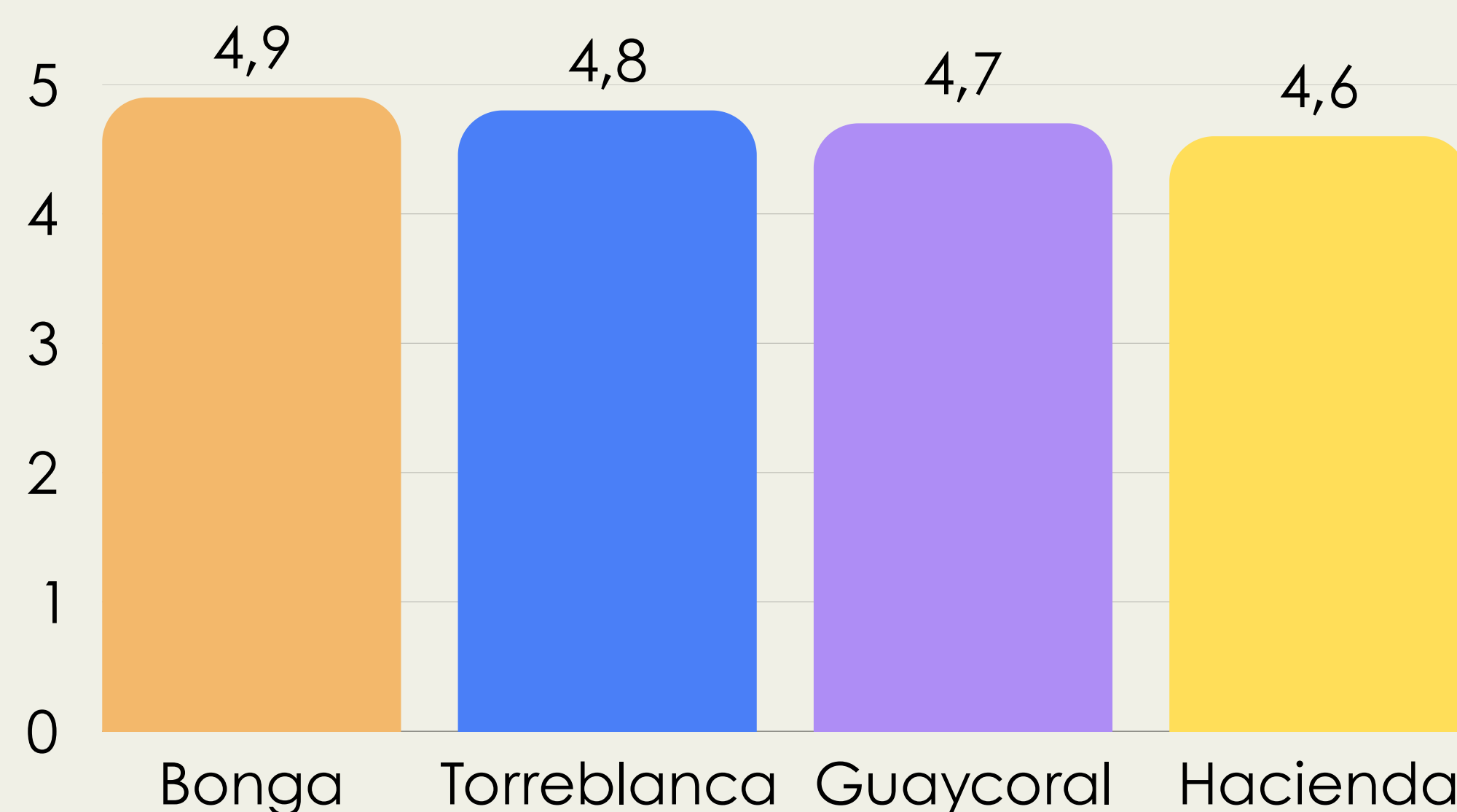
Encuestas recibidas por Centro (445)



Torreblanca es el centro con mayor afluencia de público y mayor participación en las respuestas, Bonga es el Centro con alta concentración de colegios que puede disminuir la participación.

Calificación por Centro Cultural

Guaycoral afecta su calificación al promediarlo con Rotonda, una casa que requiere ser modernizada para que el público se siente más acogido. Hacienda, tiene la ubicación más rural, lo cual genera reacciones diversas sobre temas externos que afectan su calificación.



3. Gestión del Implanto Social



Algunos testimonios

”

Desde que llegué la paz en que me envolvió el lugar fue algo único. La generosidad para compartir y enseña, los contenidos de las charlas del Padre y muy especialmente las meditaciones.

Atarraya, septiembre 2025

”

Las sorpresas que nos dio el equipo de alimentos con los arreglos del comedor y la comida muy bien preparada. También el servicio de alojamiento con el cambio oportuno de toallas y el servicio de lavandería.

Guaycoral, diciembre 2025

”

El ambiente al compartir con personas de varias ciudades del país. La novedad de tertulias más dinámicas y variadas.

Bonga, octubre 2025

”

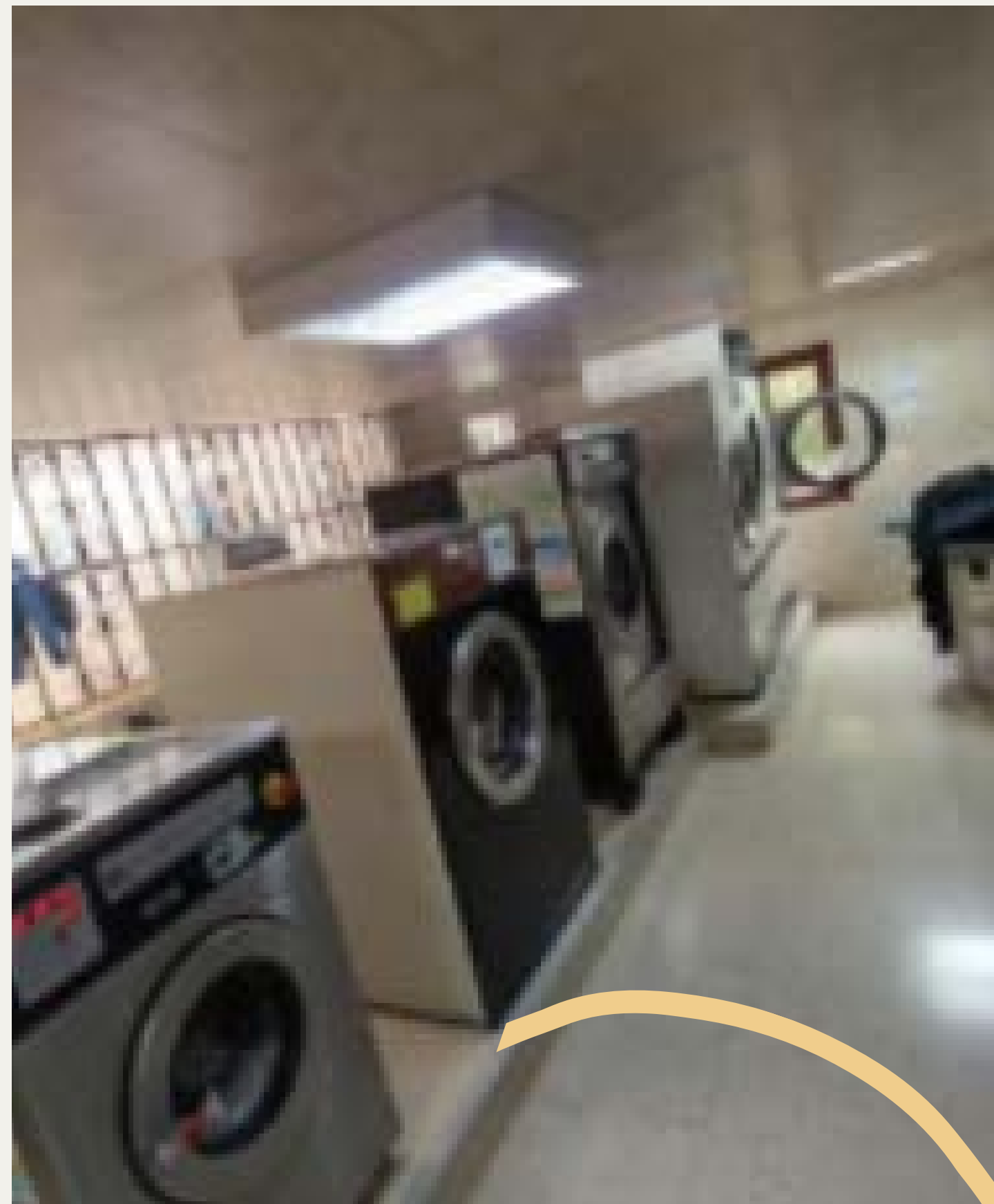
Los momentos de formación espiritual, la Misa y las actividades de práctica pedagógica.

La Hacienda es una casa muy apropiada para las actividades de formación: es la combinación de una finca campestre con una casa de retiros.

Hacienda, julio 2025

Infraestructura: Torreblanca

Equipos de Lavandería



Antes: Equipos de + 15 años de uso permanente y poca capacidad



El proceso: Compra de lavadora Industrial IPSO de 16 Kg



Después: Mayor capacidad de máquinas con el refuerzo de la nueva lavadora IPSO. Se reemplazó un equipo que no funcionaba.

Se hace negociación con un proveedor de químicos industrial que suministra los productos, capacita y programa las máquinas para optimización de producto según los ciclos de lavado.

Comedor de Torreblanca



Antes: Comedor con baja acústica para las actividades y deficiencias en el aislamiento con la cocina.



Proceso: Un donante aportó los materiales y Althea cubrió el valor de la mano de obra (reinversión).



Después: El comedor fue actualizado con acabados más modernos, piso laminado, instalación de paneles acústicos en las paredes y el techo, se reemplaza la puerta de servicio y además se instalaron dos difusores (cuadro de colores al fondo) para mejorar la acústica. Las rejas de las ventanas fueron desinstaladas para mejorar la iluminación.



Energía: Media Tensión



Antes: Cable de media tensión, lleva energía de la parte exterior a la casa, con empalmes y en riesgo de seguir quemándose. Deja a la casa con apagones y presenta varias fallas.

Proceso: Se contrata una empresa especializada para que desarrollara el proyecto de actualización de la media tensión, el cual consistió en el cambio de la acometida. Se diseñó una nueva ruta, porque la canalización existente es de tubería de asbesto-cemento y se encuentra obstruida.



Después: Nueva ruta del cableado con cumplimiento normativo y brindando mejoras en el servicio, además de mayor seguridad a la casa y sus habitantes.



Seguridad : Luminarias solares externas



Antes: Camino de ingreso a la casa con baja o inexistente iluminación.



Proceso: Recorrido y definición de puntos críticos.



Después: Instalación de 23 lámparas con paneles independientes.

Agua : Tanques de agua potable

Antes: El agua tratada no tenía tanques para decantar y se envía directamente a consumo.

Proceso: Se genera la conexión del sistema de recolección de agua y tratamiento con el esquema de descanso y recolección de agua.



Después: Cuatro tanques de agua potable en la planta principal para contar con mayor capacidad de almacenamiento y para que el agua pueda decantarse antes del consumo humano.

Equipos de Lavandería



Antes: Equipos de + 15 años de uso permanente. Máquinas caseras.



El proceso: Compra de lavadora y Secadora Industrial IPSO



Después: Nuevos equipos que aumentaron la capacidad de atención y optimizaron los tiempos del equipo.

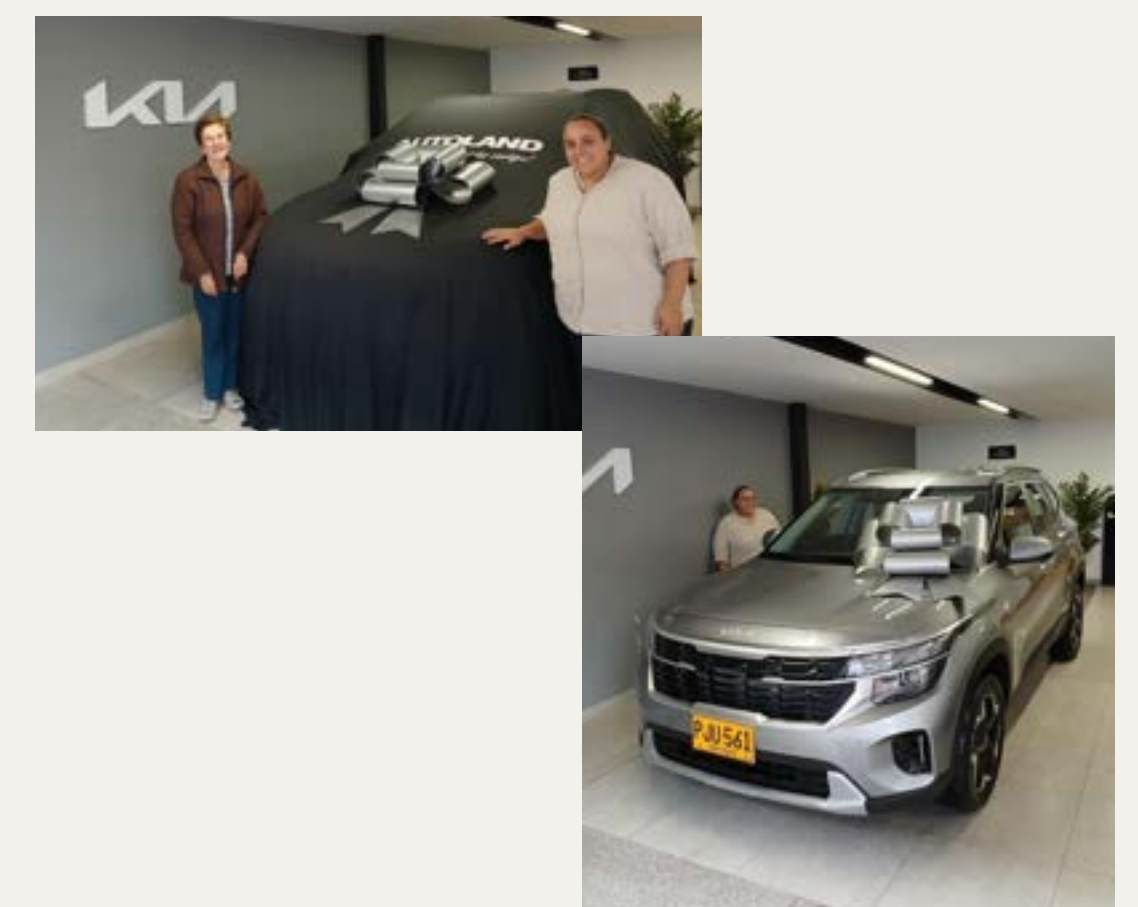
Compra Vehículo



Antes: Carro modelo 2009, se requería alta inversión para ponerlo nuevamente en funcionamiento.



El proceso: Cotización y elección del mejor modelo para el trabajo a desarrollar y las exigencias del terreno.



Después: Compra de una KIA modelo 2025 automática gasolina para el uso a nivel rural y de ciudad.

Punto de acueducto EPM- El Uchuval



Antes: Único punto de suministro de agua para la casa, se realiza el proceso de potabilización.



Durante: Proeducar propietario del terreno, entregó en servidumbre una parte del terreno para el paso de la tubería y se dejan dos puntos para uso futuro con pago.



Después: Contamos con dos puntos de agua potable que podrán ser activados para complementar el agua de nacimiento que tiene Guaycoral.



Fugas exteriores



Antes: Tanques de agua potable estaban con bajo nivel y un día se desocuparon casi totalmente.



El proceso: Se contrata empresa con un geófono para la búsqueda de las fugas en la noche.



Después: Se encontraron cinco que fueron reparadas, pero es posible que sigana surgiendo por la antigüedad de la tubería.

Reforestación Bosque



Antes: El proceso de tala se inició en el 2024 y se finalizó en julio del 2025.



Proceso: Restaurar el ecosistema nativo en el área boscosa de Guaycoral promoviendo la biodiversidad y el ecoturismo sostenible. Se continúa en el trabajo...

Huerta



La huerta de la casa es una fuente constante de productos frescos y orgánicos que generan un ahorro directo y sustancial en los costos de alimentación.

Regularmente, cosechan y utilizan productos como lechugas, hierbas aromáticas, tomates, ají, apio, acelgas, entre otros. Estos productos son incorporados directamente en las preparaciones de la casa, y no toca adquirirlos dentro del mercado.

Ahorro mes aprox 400 mil.

Se invirtió en la recuperación del techo para proteger el cultivo.

Nuevas zonas sociales



Antes: La casa contaba con espacios que buscaron ser aprovechados para generar nuevos lugares de esparcimiento para los asistentes a las actividades.



El proceso: A partir de la gestión de nuevos donantes se logra la construcción de piscina, Jacuzzi, canchas deportivas y un kiosko.



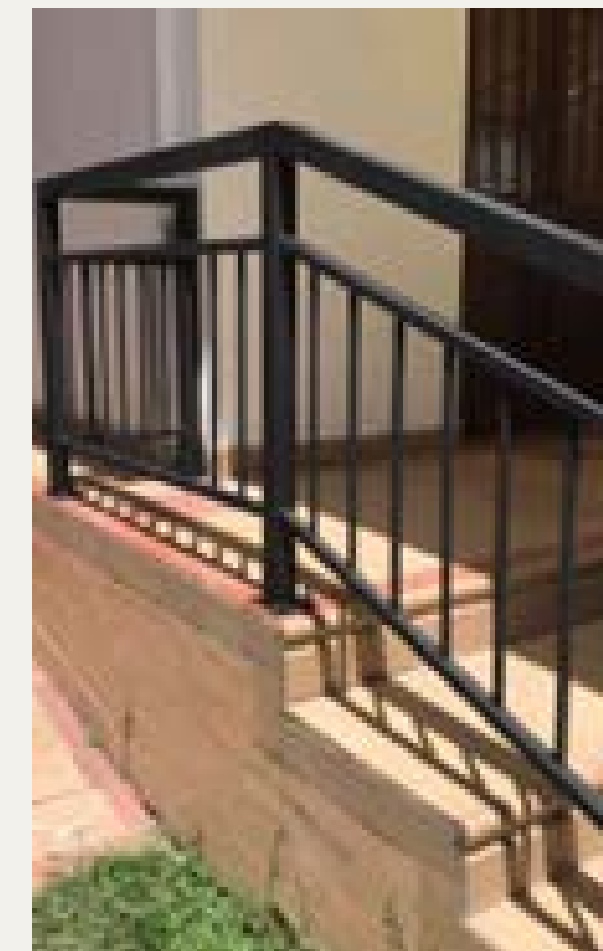
Después: Se ha puesto en funcionamiento desde el mes de diciembre las área que contribuyen a un mayor esparcimiento.



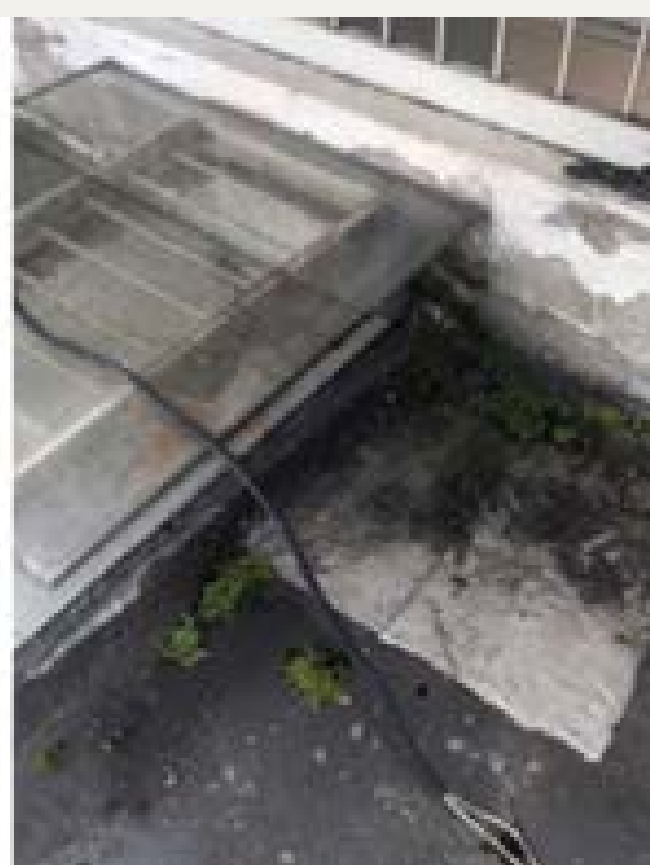
BONGA

PROMOTORA
ALTHEA





colación de
a hacer más



Después: zona impermeabilizada y sin filtraciones.



Capacitación Centros Culturales



Socialización resultados diseño de Servicio => Plan de acción por casa y en Althea.

Visita del CEICID=> Procesos de mejoramiento en alimentación | 32 horas de capacitación y acompañamiento en cada centro (Guaycoral y Torreblanca)



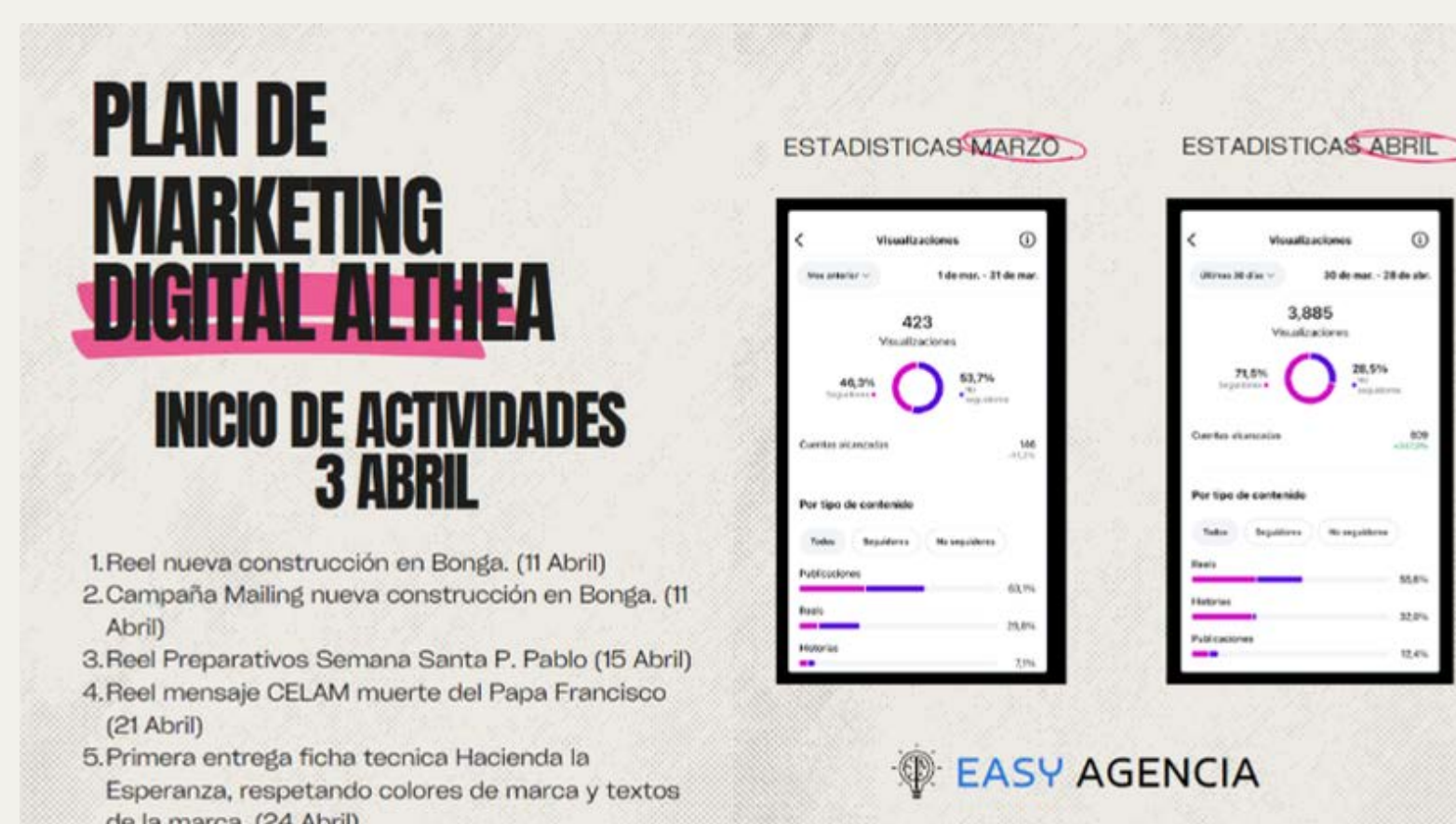
(11) Guaycoral
(11) Torreblanca
(1) Bonga
Total = 23 personas

Cultura de Comunicación: Interna- reuniones de equipos



Desde la dirección se han promovido espacios de comunicación para que en cascada o de manera directa se transmitan mensajes a todos los colaboradores.

Cultura de Comunicación: Externa- manejo de redes



Se ha contado con el apoyo de una empresa de comunicación que ha generado contenido permanente en redes para mejorar presencia de marca e incentivar la reserva de actividades.



5. Gestión Financiera



\$ 13.706
Activo Total

- Activo Corriente = \$ 5.885
- Activo No Corriente = \$ 7.821



\$ 318
Pasivo

Valor del Pasivo Corriente



\$ 13.388
Patrimonio



\$ 6.496
Ingresos

- El 95% son ingresos Operacionales = \$6.187
- El restante 5% corresponde a No operacionales = \$ 309



\$ 5.544
Egresos Totales

- 98% Egresos Operativos:
 - 49% son gastos de personal.
 - 22% gastos de alimentos
 - 13% son servicios públicos
 - 5% gastos de mantenimiento
 - 11% Gastos de oficina central y otros gastos de la operación.
- 2% Egresos No operativos



\$ 939MM
Beneficio Neto

Cifras en pesos y expresadas en millones de pesos.

Certificación Estados Financieros

Bogotá, 16 de marzo de 2025

Señores
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA
PROMOTORA ALTHEA
Ciudad.

Nosotros ELKA LILIANA ARIAS OLMOS en calidad de representante legal y MONICA OSPINA TORRES en calidad de Contador de la PROMOTORA ALTHEA certificamos:

Que hemos preparado bajo nuestra responsabilidad los estados financieros, estado de situación financiera, el estado de resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo a diciembre 31 de 2025, de conformidad con Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, que incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera para entidades del grupo 2, incluyendo las correspondientes notas que forman parte de las revelaciones y que componen un todo indivisible con los estados financieros.

Además

- Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos los cuales se encuentran diligenciados y al día.

- Durante el periodo:

1. No ocurrieron violaciones por parte del representante legal, ni se obtuvo información de que empleados de manejo y otros empleados de la entidad hayan incurrido en las irregularidades del estatuto anticorrupción (Ley 190 de 2005), del estatuto nacional contra el secuestro (Ley 40 de 1.993) y demás normas legales que permitan que la entidad sea usada para transferir, manejar, aprovechar o invertir dineros o recursos provenientes de actividades delictivas o que haya financiado o pagado secuestros o extorsiones a grupos subversivos o de delincuencia común que operan en el país.

2. No se obtuvo información relevante sobre el manejo de fondos cuya cuantía permita sospechar razonablemente que son provenientes de actividades delictivas, ante lo cual se hubiese reportado en forma inmediata y suficiente a la Fiscalía General de la Nación o a los cuerpos especiales de la Policía que ésta designe.

5. Gestión Financiera



3. Se atendieron las comunicaciones de entidades reguladoras como la alcaldía de Bogotá, DIAN, secretaria de hacienda u otras; relativas al incumplimiento de las disposiciones legales vigentes.
 4. No se presentaron violaciones a las leyes o reglamentos. Estas actuaciones podrían implicar situaciones especiales a revelar en los Estados Financieros o suscitar obligaciones que serían base para registrar un pasivo contingente.
 5. No se conoce de la existencia de otros pasivos de importancia diferentes a aquellos registrados en los libros o de ganancias o pérdidas contingentes que exigen sean revelados en las notas a los estados financieros.
- Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con corte de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio del año 2025.
 - Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos en ellos.
 - Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los estados financieros y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los activos; pasivos reales y contingentes.
 - No se ha dado manejo a recursos en forma distinta a la prevista en los procedimientos de la entidad.
 - PROMOTORA ALTHEA no tiene planes ni intenciones futuras que puedan afectar negativamente el valor en libros o la clasificación de los activos y pasivos a la fecha de este estado de situación financiera.
 - Se ha dado oportuno cumplimiento al pago de los aportes al sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo con las normas vigentes.
 - No hemos sido advertidos de otros asuntos importantes que pudiesen dar motivo a demandas y que deben ser revelados.
 - No se han presentado acontecimientos importantes después del cierre del ejercicio y la fecha de preparación de este informe, que requieran ajustes o revelaciones en los estados financieros y en las notas.
 - Se han hecho todas las provisiones necesarias para proteger los activos de posibles pérdidas.
 - Se han cumplido con todos los acuerdos contractuales, cuyo incumplimiento pudiera tener efecto sobre los estados financieros cortados a la fecha.
 - Se ha dado estricto cumplimiento a las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor (legalidad del software) de acuerdo con el artículo 1º de la Ley 603 de Julio 27 de 2000.
 - PROMOTORA ALTHEA cuenta con procesos y procedimientos de control interno establecidos los cuales son efectuados por la administración y personal asignado para ello de tal manera que provea razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

ELKA LILIANA ARIAS OLMOS
Representante Legal

MONICA OSPINA TORRES
Contador Publico
T.P 178.699-T

Estado de situación financiera 2025



PROMOTORA ALTHEA
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
NIT 830.038.274-7
CIFRAS EXPRESADAS EN MILES DE PESOS
A 31 DE DICIEMBRE

ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE	NOTA	2025	2024	VARIACION	
Efectivo y equivalentes al efectivo	4	121.211.183	172.190.884	- 50.979.700	-30%
Instrumentos Financieros	5	5.417.222.850	2.695.625.414	2.721.597.436	101%
Cuentas por cobrar corrientes	6	268.236.936	168.121.502	105.115.434	64%
Inventarios	7	78.359.457	76.651.541	1.707.916	2%
		<u>5.885.030.427</u>	<u>3.107.589.341</u>	<u>- 2.777.441.086</u>	<u>-89%</u>
ACTIVO NO CORRIENTE					
Propiedad planta y equipo	8	7.820.919.123	7.436.526.800	- 384.392.323	-5%
Intangibles		-	29.896.502	29.896.502	100%
		<u>7.820.919.123</u>	<u>7.466.423.302</u>	<u>- 354.495.821</u>	<u>-5%</u>
TOTAL ACTIVO		<u>13.705.949.550</u>	<u>10.574.012.643</u>	<u>- 3.131.936.907</u>	<u>-30%</u>
PASIVO					
PASIVO CORRIENTE					
Obligaciones financieras	9	25.990	-	- 25.990	0%
Acreedores Comerciales	10	112.897.239	95.146.820	- 17.750.419	-19%
Impuestos Corrientes por Pagar		17.458.000	8.628.537	- 8.829.463	-102%
Beneficio a los empleados	11	187.422.545	165.840.727	- 21.581.818	-13%
		<u>317.803.773</u>	<u>269.616.084</u>	<u>- 48.187.689</u>	<u>-18%</u>
TOTAL PASIVO		<u>317.803.773</u>	<u>269.616.084</u>	<u>- 48.187.689</u>	<u>-18%</u>
PATRIMONIO					
Capital Social		191.808.934	191.808.934	-	0%
Superavit de capital		3.884.085.630	1.511.345.730	- 2.372.739.900	-157%
Resultado de Actividades		711.009.318	695.745.391	- 15.263.927	-2%
Resultado de Ejercicios Anteriores		3.390.643.553	2.694.898.162	- 695.745.391	-26%
Bienes en Comodato		4.124.250.070	4.124.250.070	-	0%
Por conversion		1.086.348.272	1.086.348.272	-	0%
TOTAL PATRIMONIO	12	<u>13.388.145.777</u>	<u>10.304.396.559</u>	<u>- 3.083.749.218</u>	<u>-30%</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		<u>13.705.949.550</u>	<u>10.574.012.643</u>	<u>- 3.131.936.907</u>	<u>-30%</u>

ELKA LILIANA ARIAS OLMOS
Representante Legal

MONICA OSPINA TORRES
Contador Publico
T.P 178.699-T

NUBIA PATRICIA MARTINEZ RUNCERIA
Revisor Fiscal
T.P 26582-T

Estado de Resultados Integral y ganancias acumuladas 2025



PROMOTORA ALTHEA
NIT 830.038.274-7
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL Y GANANCIAS ACUMULADAS
CIFRAS EXPRESADAS EN MILES DE PESOS
A 31 DE DICIEMBRE

	NOTA	AÑO 2025	AÑO 2024	VARIACION	
INGRESOS					
Donaciones		3.908.935.164	3.886.509.703	22.425.461	1%
Actividades Culturales	13	2.049.695.460	1.713.727.980	335.967.480	20%
Otros Ingresos		228.328.539	263.987.346	- 35.658.807	-14%
TOTAL INGRESOS		6.186.959.163	5.864.225.029	322.734.135	6%
GASTOS OPERACIONALES					
Gastos de personal		2.630.125.306	2.477.355.795	152.769.511	6%
Honorarios		112.984.483	123.259.931	- 10.275.448	-8%
Impuestos		63.708.786	56.866.885	6.841.901	12%
Arrendamiento oficina 401		21.760.300	15.094.500	6.665.800	44%
Seguros		87.821.789	53.588.675	34.233.114	64%
Servicios		685.632.763	693.509.266	- 7.876.503	-1%
Legales		6.245.745	2.678.494	3.567.251	133%
Mantenimiento y Reparaciones		281.420.781	353.559.592	- 72.138.811	-20%
Adecuacion e instalaciones		45.061.902	-	45.061.902	0%
Gastos de viaje		10.085.934	-	10.085.934	0%
Elementos de aseo		128.757.209	72.254.985	56.502.224	78%
Elementos Perecederos		1.197.436.771	1.151.994.686	45.442.085	4%
Papelería y Fotocopias		5.484.981	4.053.442	1.431.539	35%
Combustibles		56.974.954	37.490.148	19.484.806	52%
Gastos Diversos		74.339.066	121.281.545	- 46.942.479	-39%
Prom. Actividades Culturales		12.000.000	-	12.000.000	0%
TOTAL GASTOS OPERACIONALES		5.419.840.770	5.162.987.943	198.852.827	5%
RESULTADO DE ACTIVIDAD OPERACIONAL		767.118.394	701.237.085	65.881.309	9%
INGRESOS NO OPERACIONALES					
Financieros		299.168.931	257.951.330	41.217.602	16%
Otros ingresos no operacionales		10.018.919	12.191.252	- 2.172.333	-18%
TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES		309.187.850	270.142.582	39.045.269	14%
GASTOS NO OPERACIONALES					
Gastos Financieros		54.226.216	49.707.776	4.518.439	9%
Otros gastos no operacionales		71.275.447	3.996.213	67.279.234	1.684%
TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES		125.501.662	53.703.989	71.797.673	134%
EBITDA		950.804.582	917.675.677	33.128.904	4%
Depreciación		223.449.264	218.681.252	4.768.032	2%
Impuesto de renta		16.346.000	3.249.055	13.096.945	403%
RESULTADO DE LA ACTIVIDAD		711.009.318	695.745.371	15.263.927	2%

Las revelaciones del 1 al 13 son parte integral de los Estados Financieros

ELKA LILIANA ARIAS OLMOS
Representante Legal

MONICA OSPINA TORRES
Contador Público
T.P 178.699-T

NUBIA PATRICIA MARTINEZ RUNCERIA
Revisor Fiscal
T.P 26582-T

Estado de cambios en el patrimonio

2025



PROMOTORA ALTHEA
NIT 830.038.274-7
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
CIFRAS EXPRESADAS EN MILES DE PESOS
A 31 DE DICIEMBRE

	Capital Social	Reserva fiscal	Comodatos	Ganancias del Ejercicio	Ganancias de Ejercicios Anteriores	TOTAL PATRIMONIO
Balance a 31 de diciembre de 2023	1.457.505.266	304.847.903	4.124.250.070	4.740.698.539	-1.018.650.609	9.608.651.169
AUMENTO				696.838.690		696.838.690
DISMINUCION						0
Balance a 31 de diciembre de 2024	1.457.505.266	304.847.903	4.124.250.070	5.437.537.229	-1.018.650.609	10.304.396.560
AUMENTO		3.083.749.218		711.009.318		3.894.506.536
DISMINUCION						
Balance a 31 de diciembre de 2025	1.457.505.266	3.388.597.121	4.124.250.070	6.148.546.547	-1.018.650.609	13.988.148.395


ELKA LILIANA ARIAS OLMOS
Representante Legal


MONICA OSPINA TORRES
Contador Publico
T.P 178.099-T


NUBIA PATRICIA MARTINEZ RUNCERIA
Revisor Fiscal
T.P 28582-T

Flujo de Efectivo

2025



PROMOTORA ALTHEA
NIT 830.038.274-7
FLUJO DE EFECTIVO
CIFRAS EXPRESADAS EN MILES DE PESOS
A 31 DE DICIEMBRE

	2.025	2024
Resultado del Ejercicio	711.009.318	695.745.391
(-) Depreciaciones	-223.449.264	0
Actividades de operación		
Inventarios	-1.707.916	-8.168.838
Intangibles	0	-4.495.246
Cuentas por cobrar comerciales	108.612.954	0
Obligaciones financieras	-25.990	0
Acreedores Comerciales	-17.750.419	28.720.815
Impuestos corrientes por pagar	8.829.463	333.458
Beneficios al Personal o PL	-21.581.818	11.993.075
Anticipos y avances recibidos		
TOTAL ACTIVIDADES OPERACIÓN	563.936.330	724.128.655
Actividades de Inversion		
Propiedades de inversión		
Propiedades, planta y equipo	-160.943.059	-59.228.308
TOTAL ACTIVIDADES INVERSION	-160.943.059	-59.228.308
Actividades de Financiacion		
Superavit de capital	2.372.739.900	0
Reserva Fiscal		0
TOTAL ACTIVIDADES FINANCIACION	2.372.739.900	0
Total Flujo Neto	2.775.733.170	664.900.347
Saldo Inicial	3.030.937.800	2.366.037.453
Saldo final año	5.806.670.970	3.030.937.800

ELKA LILIANA ARIAS OLMOS
Representante Legal

MONICA OSPINA TORRES
Contador Publico
T.P 178.699-T

NUBIA PATRICIA MARTINEZ RUNCERIA
Revisor Fiscal
T.P 26582-T

Situación Jurídica

En el año 2025 **PROMOTORA ALTHEA** no tuvo problemas jurídicos ni fue objeto de sanciones ni amonestaciones de parte de entidades de vigilancia, ni recibió sanciones de ningún orden contra sus empleados.

Normas sobre propiedad intelectual

La entidad ha dado estricto seguimiento a las políticas y controles necesarios para garantizar su cumplimiento, en especial en lo que hace relación a la adquisición y su uso legal del software y el respeto a los derechos de autor, así como a la fecha las obligaciones laborales, pago de seguridad social y pagos en materia impositiva, se encuentran al día.

Requerimientos DIAN

En 2025 se presenta la solicitud para conservar la calidad de entidad sin ánimo de lucro, cumplimiento a lo establecido en el decreto 2150 de 2017 y por ende la Entidad continuó como ESAL del régimen tributario especial.

PROMOTORA ALTHEA dió cumplimiento a lo dispuesto en el estatuto tributario, art. 125 y anexos, en relación a los ingresos percibidos por donación, de igual manera veló por que los recursos obtenidos a través de donaciones no tuvieran procedencia para ser catalogados como lavado de activos ni tuvieran origen en el financiamiento del terrorismo.

Impuestos

Todos los impuestos municipales, nacionales y prediales a cargo de la entidad y por cuenta de los comodatos recibidos, se encuentran a paz y salvo con cada uno de los municipios en donde se encuentran ubicados los Centros Culturales.

Pólizas

La Promotora aseguró la totalidad de sus activos con coberturas de riesgos para Construcciones y Edificaciones, mediante pólizas de seguros con las Compañía ALLIANZ SEGUROS Y SURAMERICANA DE SEGUROS.

SG-SST

La Entidad dio cumplimiento a las disposiciones legales vigentes a través de la ley 1562 y su decreto 052 de 2017 que hace referencia al programa de Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo, continuando el proceso de documentación y ejecución del mismo.



Excedentes

Excedentes año 2023: Los recursos configurados como asignación permanente según acta No. 31 del 12 de septiembre del año 2024, cuyo propósito es la adecuación y remodelación del centro cultural Casona, fueron invertidos así: 1) En el año 2023 se constituyó un certificado a término fijo (CDT) por un año en el Banco de Bogotá, por valor de \$1.300.000.000 bajo el número 013825849 con vencimiento en el mes de diciembre del 2024, 2) En el año 2025 se renovó el CDT por un periodo inicial de seis meses al 14 de junio del año 2025 y posteriormente se extendió por dos meses adicionales, bajo el mismo certificado generando intereses totales por valor de \$ 248.261.687 y 3) En el 2025 se conservó el fondo fiduciario 9183 por el valor restante de la asignación permanente del 2023 (\$719.517.938) y se adicionó en el mes de agosto la liquidación del CDT 013825849 más sus intereses que representaron \$1.545.531.867.

Excedentes año 2024: Con el Acta No. 32 del 26 de marzo del 2025 se aprobó la reinversión del beneficio neto fiscal por un valor de \$ 914.426.623. Durante el 2025 se ejecutaron \$ 579.508.792 de la siguiente forma:

Ítem	Proyecto Re - inversión	Ejecución	Pendiente	% Ejecución
Centros Culturales	\$ 520.000.000	\$ 516.794.236	\$ 3.205.764	99,3%
Fondo reposición equipos	\$ 119.753.993	\$ 37.341.976	\$ 82.412.017	68,8%
Proyecto Casona	\$ 249.300.050	\$0	\$ 249.300.050	0%
Juventud Risaraldense	\$ 25.372.580	\$ 25.372.580	\$ 0	100%
Total	\$ 914.426.623	\$ 579.508.792	\$ 334.917.831	63,37%

El saldo pendiente de inversión de excedente neto 2024 por valor de \$ 34.917.831 fue aprobado como asignación permanente en la Asamblea Extraordinaria del 11 de diciembre de 2025 mediante Acta No. 33.

Documentación Contable y administrativa

Se tiene disponible en un Drive de Gestión Documental (virtual) y físicamente. Por tanto la consulta de los Libros Contables puede darse en cualquier momento por parte de los órganos de gobierno. En la misma reposa el pago de las prestaciones sociales de cada uno de los colaboradores.

Durante el 2025, el modelo de gobernanza de Promotora Althea garantizó que todas las decisiones estuvieran alineadas con nuestra misión fundacional y el estricto cumplimiento legal:

Reuniones de Asamblea

Se realizó la reunión ordinaria anual en el mes de marzo, donde se aprobaron los estados financieros y el informe de gestión del ejercicio anterior sin salvedades. En el mes de diciembre se realizó una extraordinaria en la cual se aprobó que el beneficio neto del año 2024 tuviese una asignación permanente por los próximos cuatro (4) años.

Reuniones de Junta Directiva

Sesionó mensualmente, debido a la transición en el mes de enero se realizó una reunión de empalme con la Directora Ejecutiva saliente y desde el mes de marzo y hasta el mes de noviembre se rindió cuentas sobre la gestión. La Junta ha brindando lineamientos estratégicos para la administración de las casas y la supervisión del plan operativo.

Control y Vigilancia

Contamos con la supervisión de nuestra Revisoria Fiscal, Patricia Martínez, asegurando la transparencia de la operación y la reinversión de los excedentes netos en nuestro objeto meritorio, tal como lo exige el Régimen Tributario Especial.

Presupuesto

Se platea el nuevo escenario de ingresos con un incremento del 12% en promedio. Con el incremento del SMLV y la nueva reforma laboral la estructura de costos aumenta debido a que el 56% de la planta de Althea depende de este aumento. En el 2025 se desarrollaron nuevas actividades a las reservadas, para el 2026 se espera un comportamiento similar con lo cual se puede mejorar el resultado final estimado.

	Ppsto 2026	Análisis
 Ingresos Operacionales	100% \$ 6.606	Crecimiento por tarifa y composición de actividades.
 Costos y Gastos departamentales y no dep.	86% \$5.648	Se incluye Alojamiento Alimentos y Bebidas, mantenimiento, admón y oficina. Mayor impacto nómina.
 Nómina Operativa	41% \$2.717	Impacto reforma labora. Althea pasa de tener 44% en SMLV al 56% de la planta de personal.
 GOP (Utilidad Operativa)	2,5% \$165	Se propone un escenario conservador de ingresos y el incremento en costos y gastos.
 EBITDA (Caja)	-0,1% -\$9	Al GOP se descuentan prediales, seguros operativos y gastos financieros dando un resultado negativo.
 Resultado de la Operación EBITDA - Depreciación	-1,3% -\$ 83	Se estima depreciación similar al 2025 = 203 MM lo cual disminuye el resultado final.

Retos

Entorno nacional:

- Incertidumbre Económica y Política: El 2026 se presenta como un año de transición marcado por la coyuntura electoral, lo que históricamente introduce volatilidad. La planificación propuesta asume un escenario de prudencia ante posibles alteraciones en la seguridad o el orden público que puedan afectar la movilidad y la asistencia a nuestros centros culturales.
- Presión Inflacionaria: La persistente incertidumbre económica del país obliga a Althea a mantener una estructura de costos ágil para reaccionar ante fluctuaciones de precios en insumos básicos de Alimentos y Bebidas (AyB).

Estrategia de Mitigación y Continuidad:

- Presupuesto de Resiliencia: Althea no busca maximizar excedentes, sino garantizar el Punto de Equilibrio de Caja y la protección del patrimonio físico mediante inversiones en mantenimiento.

7. Proyecciones y Retos 2026



- Althea tiene excedentes del 2025 pendientes por invertir y según resultados contables tendrá superavit contable del 2025, lo cual es retador porque en la caja no se encuentran estos recursos.
- Respaldo Institucional: La solidez demostrada en 2025, con un excedente de \$623 millones y un crecimiento del 12% en asistentes, permite afrontar estos retos externos con optimismo desde una posición de estabilidad y no de urgencia.

Metas estratégicas

- Fortalecimiento del Talento Humano: Continuaremos con el plan de profesionalización de nuestros 72 colaboradores, incrementando las horas de capacitación técnica y formación humana para garantizar un "alto tono humano" en la atención de nuestros centros.
- Sostenibilidad y Fidelización del Donante: Implementaremos un nuevo ecosistema de comunicación que permita a nuestros benefactores conocer de primera mano el impacto de su inversión social, buscando aumentar la base de donantes recurrentes.
- Eficiencia Operativa e Infraestructura: Ejecutaremos el Plan de Mantenimiento Preventivo 2026 para asegurar que Torreblanca, Guaycoral, Bonga y Hacienda La Esperanza operen al 100% de su capacidad, optimizando el uso de recursos.

Proyectos

Althea debe continuar con la reiversión de los excedentes procurando la mejora de los equipos de trabajo, máquinas e infraestructura:

- **Torreblanca:** 1) Se iniciará la remodelación de la zona de habitaciones de la administración "La Casona", 2) Es necesario continuar con la mejora de la infraestructura del sistema eléctrico para cuidar y aprovechar la adquisición de nuevos equipos industriales para cocina, 3) Se gestionará la compra de un vehículo nuevo para mejorar la seguridad y movilidad de las personas de la administración, 4) Se continuará la inversión para la mejora del sistema de potabilización de agua, 5) Se invertirá en la mejora del Patio del Comedor de Torreblanca para generar un nuevo espacio de socialización para los asistentes, 6) Iniciar el cambio paulatino del sistema de calentamiento de agua para las zonas comunes y habitaciones, 7) Reparar y retapizar muebles de sala principal de Atarraya, 8) Se realizará intervención de la zona deportiva y 9) Se evaluarán los linderos con un profesional en topografía.

Proyectos

- **Guaycoral:** 1) Iniciar la remodelación de la zona de cocina y lavandería, para dar mayores espacios de trabajo y comodidad para el equipo de trabajo. El mayor reto es mantener la operación de manera adecuada durante la obra, 2) Planeamiento de esquemas de mejora del sistema de tratamiento de agua, 3) Mejorar el sistema de calentamiento de agua, 4) Revisar e implementar el esquema de reforzamiento estructural para Rotonda, 5) Cambiar camas y colchones para Guaycoral, 6) Mantenimiento de elementos de madera en fachada, 7) La citofonía como medio de comunicación interna debe intervenir y lograr un esquema más sostenible en el tiempo, 8) Mejora en el sistema de seguridad, 9) Se comprarán nuevos equipos industriales de cocina para optimizar procesos y cuidar de las personas.
- **Bonga:** 1) Finalizar la construcción de la ermita, 2) Mejorar entornos en las nuevas zonas sociales, 3) Desarrollar el proyecto para mejorar el sistema de almacenamiento y bombeo del agua, 4) Comprar nueva nevera y 5) Sistemas de Cámaras para Piscina.
- **Hacienda:** 1) Adquirir una planta eléctrica que permita responder ante imprevistos, es un requerimiento prioritario para mantener la comodidad de los asistentes a las actividades, 2) Arreglar el pozo séptico de la casa del mayordomo, 3) Mejorar la estructura del suelo del parqueadero y 4) Continuar el mantenimiento de techos y fachada.
- **Oficina Central:** Es necesario mejorar las herramientas tecnológicas para optimizar los tiempos y mejorar el desempeño de la administración centralizada, por tanto es importante: 1) invertir en un software de nómina para automatizar el manejo de este proceso para toda la entidad y 2) Desarrollar un software para manejar las reservas de los espacios, la información de inscripciones y donaciones, así como las proyecciones futuras de la ocupación.

¡GRACIAS!



Gratitud y Compromiso

Este informe es el reflejo de una misión compartida. Los logros del 2025 no son cifras aisladas, sino el resultado de la generosidad y el trabajo de muchos corazones:

A nuestros Donantes

Por ser el sustento de esta "semilla" y confiar en el valor de la formación humana.

A nuestra Junta Directiva

Por su acompañamiento en la transición, guía estratégica y su compromiso con la transparencia.

A nuestros Colaboradores

A los 72 colaboradores que han tenido mente abierta para acompañar los cambios y que con su servicio diario, transforman nuestras casas en verdaderos hogares.

A Dios y a San José María Escrivá de Balaguer

Por permitirnos encontrar el camino de santificación en nuestro trabajo ordinario.

Cerramos este año con la alegría del deber cumplido y el firme propósito de seguir, dejando rastro de paz y alegría en cada persona que visita nuestros centros culturales.