

basisschool
ATHENEEKE
waar elk stukje telt



BUSRELEMENT
2025-2026

1. TARIEVEN

Er zijn verschillende tarieven voor specifieke gebruikers:

- **Rechthebbenden**

- Leerling die woont of verblijft in Vlaanderen op meer dan 4 km van de dichtstbijzijnde vestiging van een school van het GO! en naar die vestiging moet worden vervoerd.

Geldigheid	Kostprijs
Volledig schooljaar	Gratis

- **Niet-rechthebbenden**

- Voor niet-rechthebbende leerlingen is busvervoer een gunst van GO! BS Atheneeke.

Geldigheid	Kostprijs 1 ^{ste} abonnement	Kostprijs 2 ^{de} abonnement (20% korting)	Kostprijs vanaf 3 ^{de} abonnement en alle N-RH kleuters
Volledig schooljaar	€ 160,00	€ 80,00	€ 50,00

Geldigheid	Kostprijs 1 ^{ste} abonnement	Kostprijs 2 ^{de} abonnement (20% korting)	Kostprijs vanaf 3 ^{de} abonnement en alle N-RH kleuters
Trimestrieel: Trimester 1	€ 64,00	€ 32,00	€ 20,00
Trimestrieel: Trimester 2	€ 48,00	€ 24,00	€ 15,00
Trimestrieel: Trimester 3	€ 48,00	€ 24,00	€ 15,00

- Er zijn geen maandabonnementen of rittenkaarten beschikbaar. U kan wel nog per rit betalen, de kost hiervan bedraagt € 1,50 per rit. Op het einde van iedere maand krijgt u dan een factuur van het aantal opgebruikte ritten.

- **WIGW-kaart of verhoogde tegemoetkoming**

- Weduwen, invaliden, gepensioneerden of wezen
- Personen met een verhoogde tegemoetkoming (geneeskundige zorgen)
- Attest nodig via ziekenfonds – af te geven op het schoolsecretariaat!

Geldigheid	Kostprijs
Volledig schooljaar	€ 50,00

- **Vervoersgarantie**

- Leefloon, asielzoekers, bijzondere jeugdzorg
- Attest nodig via ziekenfonds – af te geven op het schoolsecretariaat!

Geldigheid	Kostprijs
Volledig schooljaar	€ 40,00

2. AANDACHTSPUNTEN BIJ GEBRUIK VAN DE BUS

Gebruik maken van onze schoolbus voor leerlingenvervoer heeft voor- en nadelen. Weeg deze bewust tegen elkaar af voor u een beslissing maakt:

- In vele gevallen reist een leerling langer met de bus dan wanneer hij/zij zich te voet of met de fiets naar school/naar huis zou verplaatsen. Wij geven daarom de voorkeur aan het gebruik van eigen middelen: te voet, per fiets of – indien echt nodig – met de auto.
- Je moet minstens 500m van het schooldomein wonen om van het busvervoer gebruik te kunnen maken. Leerlingen die het verst van de school wonen krijgen voorrang. De zitplaatsen in de bus zijn beperkt (55 leerlingen).

3. CONTACTGEGEVENS

Wie van het busvervoer gebruik wil maken of een wijziging door wil voeren, wendt zich tot de directeur of de administratief medewerker van GO! BS Atheneeke:

GO! BS Atheneeke
Moerenstraat 4
3700 Tongeren-Borgloon
012 39 89 39

Kim Reumers (directeur)
info@atheneeke.be

Sarah Schrijvers (administratief medewerker)
administratie@atheneeke.be

Indien uw kind niet moet worden opgehaald of teruggebracht, of er doen zich uitzonderlijke omstandigheden voor contacteert u de busbegeleidster:

Niki Nulens
+32 473 68 10 54
niki.nulens@atheneeke.be

4. LEEFREGELS BIJ GEBRUIK VAN DE SCHOOLBUS

LEEFREGELS BUS



GO! BS ATHENEEKE

Samen zorgen we voor een veilige en aangename busrit!

IK ZIT OP DE BANK MET
MIJN GORDEL OM.



IK BLIJF ZITTEN OP
MIJN BANK.



IK BEN BELEEFD, HOFFELIJK EN CORRECT TEGENOVER DE
CHAUFFEUR, BEGELEIDSTER EN MEDEREIZIGERS.



IK HOUD ALLES
ORDELIJK EN NET.



IK HOUD ME RUSTIG
EN GEPAST BEZIG.



5. AFSPRAKEN BIJ GEBRUIK VAN DE SCHOOLBUS

Bij gebruik van de schoolbus gaat u automatisch akkoord met volgende afspraken:

- Gebruikmaken van de schoolbus is enkel voor rechthebbende leerlingen een **recht**. Voor niet-rechthebbende leerlingen is dit een **gunst** van GO! BS Atheneeke.
- GO! BS Atheneeke behoudt zich het recht voor (collectieve) **opstapplaatsen** te organiseren.
- Omwille van tijdelijke wegblokkades en omleidingen krijgt het **rittenschema** pas na Tongeren Kermis een **vaste vorm**.
- GO! BS Atheneeke behoudt zich het **recht** om tijdens het schooljaar **wijzigingen** en/of verschuivingen in het rittenschema door te voeren. Indien er zich wijzigingen voordoen, wordt u hiervan op de hoogte gebracht.
- **Wijzigingen** aan de opstap-/afzetplaats door (plus)ouder(s) dienen steeds **schriftelijk** (Smartschool of e-mail) **aangevraagd** te worden bij de directeur. Pas na goedkeuring zal de busroute gewijzigd kunnen worden.
- Sta **tijdig klaar** (+/- 5 min. op voorhand dan het opgegeven tijdstip) op de opstapplaats voor een vlot verloop van de busrit, er wordt niet op voorhand gebeld of bericht door de busbegeleidster.
- Omwille van het strikte reisschema kan de schoolbus **niet wachten** op iemand die nog niet klaar is.
- Omwille van onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat de schoolbus niet toekomt op het exacte tijdstip. Gelieve hier het nodige **begrip** voor op te brengen.
- Indien de leerling(en) – omwille van uitzonderlijke omstandigheden – op een **andere plaats** dan gebruikelijk moeten opstappen/afstappen, moet(en) de (plus)ouder(s) dit **tijdig mededelen** aan de busbegeleidster. De opstap-/afstapplaats moet wel op de route van de schoolbus liggen.
- Indien uw kind **niet opgehaald/afgezet** moet worden, gelieve de busbegeleidster én de school hiervan op de hoogte te brengen via **telefoon** of **SMS** (zie contactgegevens).
- De busbegeleidster dient op de bus aanwezig te blijven. Het is de **verantwoordelijkheid** van de **(plus)ouder(s)** om hun kind(eren) aan de bus te komen **afzetten/ophalen**. Voor de leerlingen de bus opstappen en zodra de leerlingen de bus verlaten hebben, is de busbegeleidster niet meer verantwoordelijk. **Wijziging** aan deze afspraak kan enkel via een **schriftelijke verklaring** met **handtekening**. Hiervoor is een standaarddocument voorzien.
- Is een (plus)ouder **niet thuis**, zal de busbegeleidster telefonisch verwittigen. De leerling wordt, na het beëindigen van de volledige busrit, terug **naar school gebracht** waar het door de (plus)ouder(s) kan worden afgehaald.
- **Gevaarlijke voorwerpen** en **digitale media** zijn **verboden** op de schoolbus.
- De leerlingen gaan op een **aangeduide, vaste plaats** zitten.
- De leerlingen volgen de **leefregels** van de bus (zie item 4).
- De (plus)ouder(s) worden meteen op de hoogte gebracht van **ongepast gedrag**.
- Wie zich na **herhaaldelijke opmerkingen** niet aan de regels houdt, kan toegang tot de schoolbus **geweigerd** worden.
- GO! BS Atheneeke is **niet verantwoordelijk** voor **beschadigingen** en/of **verlies** van persoonlijke voorwerpen. Enkel een **gesloten boekentas** met **standaard schoolmateriaal** is welkom op de bus.
- **Betalingen** gebeuren via een **factuur** door onze financiële cel.

Gelezen en goedgekeurd,
Naam en handtekening

datum