



Formation Excel

Pour qui ?	Prérequis
<i>Toute personne souhaitant maîtriser Excel 2013/2016/2019</i>	<i>Connaissances de l'environnement PC ou Mac sinon remise à niveau proposée</i>

Objectifs pédagogiques

Selon votre niveau initial et votre projet, **Actigone** permettra aux débutants de prendre confiance et à ceux qui se perfectionnent d'acquérir plus de compétences.

Lors de cette formation EXCEL « sur-mesure », Actigone vous offre la possibilité de :

Gagner du temps / d'être plus efficace en maîtrisant les bonnes pratiques / s'approprier les astuces et les raccourcis indispensables / créer facilement des tableaux de données avec des calculs automatisés / gérer, partager et analyser des informations sous forme de tableaux / intégrer des calculs pour réaliser des statistiques / étoffer vos résultats par des graphiques / gérer des formules complexes / inclure des analyses par des tableaux croisés dynamiques / automatiser votre travail grâce aux macros / maîtriser VBA pour les tâches complexes / obtenir une certification reconnue (PCIE ou TOSA)

Cette formation, réalisable sur PC ou sur MAC.

Contenu de la formation

Notions de base Environnement : Classeur - Feuilles, Cellules, gestion des feuilles de calcul - Mise en forme tableaux et données - Premières fonctions (Somme, Moyenne, Max, Min..) - Copies de formules - Notion de référence absolue - Calcul de pourcentage

Formules, Outils & Astuces : Mise en forme conditionnelle - Condition simple, fonction NB et ses déclinaisons - Nommer les plages de cellules - Outils d'audit de formules

Mise en page & Impression : En-têtes et pieds de page - Réduire ou agrandir l'échelle d'impression Répéter les lignes de titres - Modifier l'ordre des pages dans les grands tableaux - Aperçu des sauts de page

Les graphiques : Sélection des données - Création de graphiques - Mise en forme et personnalisation de différents types de graphiques - Modifier les séries de données graphiques à 2 axes

Fonctionnalité de Bases de données : Faciliter la consultation - Figer les volets - Raccourcis de déplacement et de sélection - validation des données (listes déroulantes) - Trier et filtrer une base de données - Outil Convertir - Séries de données, listes incrémentées - Calculs de sous-totaux - Mode plan - Recherche V

Analyse des données : Tableaux Croisés Dynamiques - Notions de base - Les différentes options de synthèse - Affichage en pourcentage - Champs extraction de données - Actualisation des données

Formules complexes & Outils d'analyse de données : Fonctions texte (remplacer, concaténer...) - Fonctions date (DATEDIF, NB.JOURS.OUVRES ...) heure - Fonctions conditionnelles (Si imbriqués, ET, OU, - SOMMESI, SOMMEPROD ...) - Formules matricielles outil valeur cible solveur et gestionnaire de scénarios

Export & Liaisons Liens hypertextes : Thèmes & Modèles Export vers PDF - e-mail - pages Web - Conversion de fichiers Partage et protection des Classeurs Macro enregistrable

www.actigone.com





Neuro Learning



Easy Start / Bien démarrer

Découvrir le tableur Excel
Tout comprendre sur l'interface Excel
Ouvrir, créer et enregistrer un classeur
Se déplacer et sélectionner dans un tableau Excel

Notion 1 : Concevez et présentez un tableau simple

Saisir et mettre en forme
Gérer les cellules, les lignes et les colonnes
Utiliser les styles de tableaux
Maîtriser la recopie et les listes incrémentées

Notion 2 : Exploitez les formules simples

Sachez saisir une formule
Maîtriser la formule Somme
Les formules de statistique de base

Notion 3 : Imprimez vos tableaux

L'impression (orientation, les marges etc.)
Les sauts de page
Les en-tête et pied de page. (Titre, paginer)

Notion 4 : Les références Absolue et mixte

Maîtriser les références relatives, absolues, mixtes
Faciliter la création de formules : utiliser des noms



Atelier Focus

Notion 5 : La fonction SI

Appliquer une condition, utilisez la fonction SI

Micro Learning

Notion 6 : Comprenez l'affichage d'un classeur

Figées des lignes ou des colonnes
Fractionner une fenêtre
Masquer des valeurs, des lignes et des colonnes.

Notion 7 : Gérez la mise en forme conditionnelle

Créer et gérer les mises en forme conditionnelles



Quiz

Notion 8 : Illustrez les chiffres avec des graphiques

Générer et modifier des graphiques
Créer et gérer un graphique de type Carte 2D
Créer et gérer des graphiques SPARKLINE



Micro Learning

Notion 9 : Exploitez une base de données

Maîtriser les tris, tris multicritères et personnalisés
Utiliser les filtres et filtres avancées
Supprimer des doublons
Créer un plan
Calcul de sous-totaux
Les fonctions Base de Données



Atelier collaboratif

Notion 10 : Créer des Tableaux Croisés Dynamiques

Créer et gérer les TCD
Modifier et ajouter des calculs
Structure et impression d'un TCD
Créer un TCD basé sur plusieurs tables
Créer et gérer un graphique croisé dynamique



Micro Learning

Notion 11 : Exploitez les fonctions

Critère de validation
Fonction conditionnelle
Fonction imbriquée
Fonctions de RECHERCHE
Fonction date et heure et fonction texte
Fonction d'information (ESTVIDE, ESTTEXTE, ...)
Fonction financière
Consolidation
Créer des liaisons dynamiques



Quiz

12 : Créez des images, des formes, des dessins et autres objets graphiques

Créer et gérer les formes et les zones de texte
Créer et gérer les dessins et les images



Micro Learning

Notion 13 : Mise sous tableau

Créer et gérer un tableau de données

Notion 14 : Exploitez les outils de simulations

Table d'hypothèse
Valeur cible
Le solveur
Gestion de scénarios



Atelier Focus

Notion 15 : Automatisez des tâches régulières (macros)

Enregistrer et exécuter une macro commande



Quiz

Notion 16 : Gagnez en efficacité

Les outils de Formules, de Données et de Révision
Version et récupération d'un fichier
Personnaliser le ruban
La collaboration sur un classeur



Micro Learning

Notion 17 : 10 fonctionnalités insoupçonnées

Les lien hypertexte
Les styles et les modèles
Créer et personnaliser un thème
Créer et utiliser un modèle
Importer, exporter et inter-opérer avec Excel
Diffuser des données Excel (PDF, XPS, ...)
Conversion de fichiers Excel
Importer des données
Actualiser et gérer les données importées
Propriétés d'un classeur

Notion 18 : Partagez-en toute sécurité

Créer, protéger et utiliser un formulaire
Protéger un classeur et les cellules
Partager un classeur
Travailler en mode révision
Fusionner de classeurs
La signature numérique



Quiz



Follow Up

