

URLAUBSANTRAG

Name: _____

Straße: _____

PLZ & Ort: _____

PersonalNr.: _____

Hiermit beantrage ich bezahlten Urlaub

Urlaub vom bis: = Tag/e

Datum und Unterschrift des Mitarbeiters: _____

Genehmigt:

Entleiher

Disponent Auris GmbH

Bitte beachten Sie, dass:

1. der Antrag **vor Beginn Ihrer freien Zeit vorliegt und von Auris genehmigt wurde**, da ein eigenmächtiges Fernbleiben am Arbeitsplatz zum Verlust Ihres Arbeits-verhältnisses führen kann
2. Sie sich vor dem Ende der freien Zeit über Ihren weiteren Einsatz informieren