



**PROTOKOLL DER 4. SITZUNG DES GEMENDERATES**

Mittwoch, 26. November 2025, ab 17:00 Uhr,  
Gemeinderatszimmer

**TRAKTANDENLISTE**

**1. Protokollgenehmigung**

Protokoll 3. GR-Sitzung vom 22. Oktober 2025

**2. Gebühren Zweienhalle**

Anpassung der Mietkostenkategorie für die Nutzung der Zweienhalle durch den FC Deitingen  
für die Fasnachtsanlässe

**3. Gemeindereglemente**

1. Lesung Reglement Videoüberwachung

**4. Schule Deitingen**

Pensenplanung Schuljahr 2026/2027

**5. Abschreibungen / Erlasse**

Abschreibung und Erlass Steuern und Gebühren 2. Semester 2025

**6. Nachtragskredite**

**7. Schulraumplanung Zweien 2027**

Projektwettbewerb Gesamtsanierung und Erweiterung Schulanlage Zweien  
Beschlussfassung Siegerprojekt

**8. Rechnungen**

**9. Pendenzliste/Geschäftskontrolle**

**10. Ressortinformationen**

**11. Verschiedenes**

**Vorsitz** Eberhard Bruno  
**Protokoll** Stampfli Beatrice  
**Anwesend** Meier Benedikt  
D'Agostino-Bolli Rebekka  
Gobet Thierry  
Péteut-Kojic Jelena  
Wüthrich Ronny  
Christen Florian\*

**Gäste** Schwarzenbach Markus, Bauverwalter, ganze Sitzung  
Miroslav Stojanovic, Basler & Hofmann AG, zu Traktandum 7

**GR-Ersatz\***

012.70	Traktandenliste, Botschaft, Protokoll Gemeinderat
38	<b>Protokollgenehmigung</b> Protokoll 3. GR-Sitzung vom 22. Oktober 2025

Das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 22. Oktober 2025 wird einstimmig genehmigt und ver-dankt.

Die Zinssätze für die Gemeindesteuern 2026 wurden vom Kanton Solothurn noch nicht mitgeteilt, das Traktandum «Genehmigung Zinssätze für das Steuerjahr 2026» wird deshalb ersatzlos gestrichen.

Die vorliegende Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

090.54	Zweienhalle, Schulhausstr. 10
39	<b>Gebühren Zweienhalle</b>
	Anpassung der Mietkostenkategorie für die Nutzung der Zweienhalle durch den FC Deitingen für die Fasnachtsanlässe

### Ausgangslage

Der FC Deitingen organisiert seit vielen Jahren die Fasnacht in der Zweienhalle. Zum Anlass gehören der traditionelle Maskenball, der Kindermaskenball sowie die Chesslete. Diese Veranstaltungen sind fest im Dorfleben verankert und stellen ein wichtiges Kulturgut der Gemeinde Deitingen dar.

Aufgrund rückläufiger Besucherzahlen an den Abendveranstaltungen – insbesondere am Maskenball vom Freitag – und der geplanten Neuausrichtung des Programms hat sich der FC Deitingen mit der Anfrage an die Gemeinde gewandt, ob eine Unterstützung für die Durchführung der Fasnacht möglich sei. Der Verein hofft dabei auf ein gewisses Entgegenkommen der Gemeinde hinsichtlich der Mietkosten, um die Durchführung auch künftig sicherstellen zu können.

### Erwägungen

Ein Erlass der Gebühren- oder Mietkosten ist nicht zielführend, da für alle Vereine im Dorf dieselben Tarife und Regelungen gelten. Eine solche Ausnahme wäre gegenüber anderen Vereinen schwer zu begründen und könnte zu weiteren gleichlautenden Forderungen führen.

Um dennoch eine sachgerechte Unterstützung zu gewährleisten und dem kulturellen Charakter der Fasnacht Rechnung zu tragen, wird vorgeschlagen, die Veranstaltung künftig der Tarifkategorie «Anlässe» zuzuordnen. Diese Einstufung stellt eine sinnvolle Möglichkeit dar, die Bedeutung der Fasnacht als traditionellen und gesellschaftlich wertvollen Anlass anzuerkennen, ohne die Grundsätze des bestehenden Gebührenreglements zu verletzen.

Die Verrechnung der Nutzungstage – inklusive Auf- und Abbautage – soll unverändert gemäss den bisherigen Bestimmungen erfolgen.

### Gebührenübersicht Tarifkategorie Anlässe und Unterhaltungsabend/Konzert/Lotto

	Pro Halle	Foyer	Office	Küche	Bühne	Aussenanlage
<b>Anlässe</b>						
Halber Tag	30.00	30.00	30.00	60.00	30.00	30.00
Ganzer Tag	70.00	60.00	60.00	100.00	60.00	70.00
<b>Unterhaltungsabend/Konzert/Lotto</b>						
Halber Tag	80.00	30.00	30.00	60.00	50.00	50.00
Ganzer Tag	180.00	60.00	60.00	100.00	100.00	120.00

### Antrag

Wüthrich Ronny als zuständiger Ressortleiter beantragt dem Gemeinderat:

- Die Fasnachtsveranstaltung des FC Deitingen sei für die Nutzung der Zweienhalle und der weiteren benötigten Räumlichkeiten neu der Tarifkategorie «Anlässe» gemäss geltendem Gebührentarif zuzuordnen.
- Die Verrechnung der Nutzungstage (inkl. Auf- und Abbautage) sei unverändert gemäss bisheriger Praxis beizubehalten.
- Der FC Deitingen sei über den Beschluss entsprechend zu informieren.

### **Eintreten**

Eintreten wird nicht bestritten.

### **Diskussion**

Meier Benedikt macht beliebt, an der heutigen Sitzung einen Entscheid zu fällen, welcher auch für künftige Jahre Gültigkeit haben müsse. Die Vertreter der Ortsvereinigung Deitingen OVD sprechen sich auch wegen der Signalwirkung gegen Aussen dafür aus, auf einen Unterstützungsbeitrag für die Fasnachtsanlässe zu verzichten.

Bei überregionalen Anlässen, wie zuletzt das Singspiel «Käserei in der Vehfreude», wurden bis anhin die Räumlichkeiten der Zweienhalle mit einem Pauschalmietpreis abgegolten; für fest im Dorf verankerte Anlässe wie die Fasnacht, sei jedoch das gültige Reglement für die Benützung öffentlicher Liegenschaften anzuwenden.

Wüthrich Ronny und Eberhard Bruno treten für die Abstimmung in den Ausstand.

### **Beschluss**

**Mit 4:0 Stimmen und 1 Enthaltung wird folgendes beschlossen:**

- **Die Anfrage des Fussballclub Deitingen für einen Unterstützungsbeitrag an die Fasnachtsanlässe 2026 wird abgelehnt.**
- **Die Vermietung der Zweienhalle für die Fasnachtsanlässe 2026 wird gemäss dem gültigen Reglement für die Benützung öffentlicher Liegenschaften verrechnet.**

### **Versand PA**

FC Deitingen, Postfach, 4543 Deitingen  
Finanzverwaltung Deitingen

020.01	Rechtsgrundlagen Gemeindeverwaltung
40	<b>Gemeindereglemente</b>
	1. Lesung Reglement Videoüberwachung

### Ausgangslage

Nachdem auf dem Areal der Schulanlage Zweien immer wieder Vandalenakte zu verzeichnen waren, besprach der Gemeinderat, punktuell Videokameras zu installieren. Gestützt auf dieses Vorhaben wurde ein Reglement Videoüberwachung erarbeitet.

### Antrag

Das Reglement Videoüberwachung wurde dem Rat zur ersten Lesung zugestellt.

### Eintreten

Eintreten wird nicht bestritten.

### Diskussion

Die Unterlagen werden gemeinsam besprochen und Anpassungen festgelegt.

### Beschluss

**Einstimmig wird folgendes beschlossen:**

- Das Reglement ist zu überarbeiten und zur Vorprüfung an den Kanton Solothurn einzureichen.
- Der Gemeinderat wird zu gegebener Zeit im Frühjahr 2026 definitiv über das Reglement Videoüberwachung befinden.

200.00	Allgemeines Bildung
41	<b>Schule Deitingen</b>
	Pensenplanung Schuljahr 2026/2027

Der Gemeinderat hat als kommunale Aufsichtsbehörde über die Schule die jährlichen Pensenanträge der Primarschule und der Musikschule an das Volksschulamt zu stellen.

### Ausgangslage

Die kantonalen Richtgrössen für Kindergarten- und Primarschulklassen liegen zwischen 16 bis 24 Schülerinnen und Schülern mit einem anzustrebenden Durchschnittswert von 20.

Mit einem Durchschnittswert von 18,325 erreichen wir diese Vorgaben.

Im Schuljahr 2026/2027 planen wir elf Klassen.

Um die Qualität der Schule zu erhalten, ist das Angebot der Speziellen Förderung im oberen Bereich der vom Kanton her vorgesehenen Bandbreite (pro 100 SuS 20 bis 28 Lektionen) zu planen.

Minimalangebot bei 192 SuS: 38,40 Lektionen  
Maximalangebot bei 192 SuS: 53,76 Lektionen

Das Angebot der Speziellen Förderung ist im Schuljahr 2026/2027 mit 48 Lektionen zu planen. Zusätzlich werden zwei vom Kanton subventionierte Lektionen für die Koordination eingesetzt.

Für das Angebot der Speziellen Förderung im Bereich Logopädie, gilt die vom Kanton her vorgesehene Bandbreite pro 100 SuS 3 bis 6 Lektionen.

Minimalangebot bei 192 SuS: 5,76 Lektionen  
Maximalangebot bei 192 SuS: 11,52 Lektionen

Für das Schuljahr 2026/2027 ist ein Angebot von zehn Lektionen zu planen.

Der Pensen-Antrag im Bereich des Instrumentalunterrichts für die Musikschule basiert auf den Schülerzahlen des laufenden Schuljahres. Das jährliche Anmeldeverfahren im Frühjahr bestimmt das definitive Angebot. Das Angebot vom gemeinsamen Musizieren ist wie im laufenden Schuljahr mit zwei Lektionen zu planen.

Der Rhythmusunterricht sowie der Unterricht der musikalischen Grundschule basiert auf der Schulplanung mit Anzahl Klassen. Im Schuljahr 2026/2027 sind somit acht Lektionen geplant.

### Begründung

Mit den vorgeschlagenen Pensen können die Vorgaben des Kantonalen Volksschulamtes erfüllt und eingehalten werden.

### **Antrag**

**Die Gemeinde Deitingen reicht dem Volksschulamt die Pensenanträge 2026/2027 mit folgenden Rahmenbedingungen ein:**

- **Die Gemeinde Deitingen führt im Schuljahr 2026/2027 drei Kindergarten- und acht Primarschulklassen.**
- **Das Angebot der Speziellen Förderung ist im Schuljahr 2026/2027 mit maximal 48 Lektionen SHP (plus zwei Lektionen Koordination, vom Kanton zusätzlich subventioniert) und zehn Lektionen Logopädie zu planen.**
- **Das Angebot des Instrumentalunterrichts der Musikschule ist im Schuljahr 2026/2027 im selben Rahmen wie im Schuljahr 2025/2026 zu planen.**
- **Der Rhythmusunterricht und die musikalische Grundschule sind mit acht Lektionen zu planen.**

### **Eintreten**

Eintreten wird nicht bestritten.

### **Diskussion**

Zu diesem Geschäft wird keine Diskussion geführt.

### **Beschluss**

**Einstimmig wird folgendes beschlossen:**

- **Die Gemeinde Deitingen führt im Schuljahr 2026/2027 drei Kindergarten- und acht Primarschulklassen.**
- **Das Angebot der Speziellen Förderung ist im Schuljahr 2026/2027 mit maximal 48 Lektionen SHP (plus zwei Lektionen Koordination, vom Kanton zusätzlich subventioniert) und zehn Lektionen Logopädie zu planen.**
- **Das Angebot des Instrumentalunterrichts der Musikschule ist im Schuljahr 2026/2027 im selben Rahmen wie im Schuljahr 2025/2026 zu planen.**
- **Der Rhythmusunterricht und die musikalische Grundschule sind mit acht Lektionen zu planen.**

### **Versand PA**

Volksschulamt Kanton Solothurn, Kreuzackerstrasse 1, 4500 Solothurn  
Schulleitung Deitingen

900.28	Steuerabschreibungen
42	<b>Abschreibungen / Erlasse</b>
	Abschreibung und Erlass Steuern und Gebühren 2. Semester 2025

Die Finanzverwaltung beantragt dem Gemeinderat in Absprache mit dem Ressortchef Finanzen folgende Steuerforderungen aufgrund erfolglosen Inkassos administrativ abzuschreiben. Die nicht einbringbaren Forderungen beruhen auf Verlustscheinen nach Art. 115 (kein pfändbares Einkommen und Vermögen) und nach Art. 149 (nach Ablauf des Pfändungsjahres) oder aber das Inkasso konnte nicht vollzogen werden (Wegzug ins Ausland, Sozialhilfeempfänger, usw.). Die Finanzverwaltung ist damit beauftragt, die Verlustscheine periodisch zu bewirtschaften und ggf. das Inkasso erneut fortzusetzen.

### Antrag

Die administrativen Abschreibungen sind gemäss detaillierter Auflistung, die an der Gemeinderatssitzung aufgelegt wird, zu gewähren und entsprechend erfolgswirksam zu verbuchen. Die Verlustscheine sind periodisch zu bewirtschaften.

Total Forderungsverluste natürliche Personen	CHF	15 226.90	Konto 9100.3181.10
Total Forderungsverluste juristische Personen	CHF	2336.00	Konto 9100.3181.20
Total Forderungsverluste Feuerwehrpflichtersatz	CHF	480.75	Konto 1500.3181.00
Total Forderungsverluste Ref. Kirchensteuer	CHF	1013.55	Konto 20010.04
Total Forderungsverluste Kath. Kirchensteuern	CHF	57.10	Konto 20010.05

### Eintreten

Eintreten wird nicht bestritten.

### Einstimmig wird folgendes beschlossen:

**Auf Antrag des Gemeindevorwalters, gestützt auf § 32 Ziffer 2 GO, werden folgende Gesuche um administrative Steuerabschreibung genehmigt:**

Steuerjahr	Anzahl Positionen	Betrag
- 2020	1	CHF 625.00
- 2021	2	CHF 3344.15
- 2022	2	CHF 1497.15
- 2023	7	CHF 7991.25
- 2024	3	CHF 5656.75

Die Verlustscheine sind geordnet aufzubewahren und mindestens jährlich zu sichten. Liegen Gründe eines möglichen Einbringens der Forderung vor, so hat die Gemeindevorwaltung die notwendigen Inkassoverhandlungen vorzunehmen.

Die Finanzverwaltung beantragt die Abschreibung von nicht einbringbaren Forderungen im Bereich Gebühren. Gemäss Finanzkompetenzen vom 30.06.09 kann der Gemeindepräsident zusammen mit dem Ressortchef Finanzen Abschreibungen mit und ohne Verlustschein bis CHF 500.00 in eigener Kompetenz abschreiben.

Die nichteinbringbaren Forderungen beruhen auf Verlustscheinen (Art. 115). Die Finanzverwaltung ist damit beauftragt, die Verlustscheine periodisch zu bewirtschaften und ggf. das Inkasso erneut fortzusetzen.

### **Antrag**

Die administrativen Abschreibungen sind gemäss detaillierter Auflistung, welche an der Gemeinderatssitzung aufgelegt wird, zu gewähren und entsprechend erfolgswirksam zu verbuchen.

**Einstimmig wird folgendes beschlossen:**

**Auf Antrag des Gemeineverwalters, gestützt auf § 32 Ziffer 2 GO, werden folgende Gesuche um administrative Gebührenabschreibung genehmigt:**

Hundesteuern	Anzahl Positionen	Betrag
- 2021	1	CHF 100.00
<b>Wasser-/Abwasser/Abfallgebühren</b>	<b>Anzahl Positionen</b>	<b>Betrag</b>
- 2021	1	CHF 1085.15

Die Verlustscheine sind geordnet aufzubewahren und mindestens jährlich zu sichten. Liegen Gründe eines möglichen Einbringens der Forderung vor, so hat die Gemeineverwaltung die notwendigen Inkassoverhandlungen vorzunehmen.

### **Versand PA**

Finanzverwaltung Deitingen

940.71.1	Nachtragskredite
43	<b>Nachtragskredite</b>

Einstimmig genehmigt der Gemeinderat nachfolgende Nachtragskredite:

CHF 2000.00	2120.3113.00	Anschaffung Hardware (Laptop) für die Schulleitung. Am 14. Oktober 2025 endete der Support für das Betriebssystem «Windows 10»; die Sicherheit ist nicht mehr gewährleistet. Der aktuelle Laptop im Büro von Barbara Kellerhals (Co-Schulleitung) wurde mehrere Jahre nicht ersetzt und gewährleistet die Mindestanforderungen für die Ausführung von «Windows 11» nicht.
CHF 5100.00	3410.3144.00	Ersatz Geschirrspülmaschine Die Geschirrspülmaschine im Clubhaus ist defekt und irreparabel. Ein Ersatz ist zeitnah erforderlich, da noch diverse Events anstehen (Essen der Mannschaften usw.) Die Kosten setzen sich aus dem Ersatz der Geschirrspülmaschine (CHF 3992.- exkl. MWST) sowie Transport, Demontage, Montage und Entsorgung zusammen.

090.00	Allgemeines Gebäulichkeiten EWG
44	<b>Schulraumplanung Zweien 2027</b>
	Projektwettbewerb Gesamtsanierung und Erweiterung Schulanlage Zweien
	Beschlussfassung Siegerprojekt

Die Einwohnergemeinde Deitingen veranstaltete für die Gesamtsanierung und Erweiterung der Schulanlage Zweien einen anonymen Projektwettbewerb im selektiven Verfahren. Das Verfahren unterlag den Bestimmungen des öffentlichen Beschaffungswesens. Für die Verfahrensbegleitung wurde das Planungsbüro Basler & Hofmann beauftragt.

### **Erwägungen**

Ziel des Verfahrens war es, Projektvorschläge für die Erweiterung und Gesamtsanierung des Bestands zu erhalten. Die Erweiterung soll einen Doppelkindergarten, Räumlichkeiten für eine Spielgruppe und die Tagesstrukturen sowie einen Schutzraum umfassen sowie dem Standard Minergie entsprechen. Die Gesamtsanierung des bestehenden Schulgebäudes soll Instandsetzungs- und Instandhaltungsmaßnahmen, Raumrochaden und -optimierungen, den Ersatzneubau der Pausenhalle und den Einbau von Aufzügen zur hindernisfreien Erschliessung des Schulhauses sowie Provisorien umfassen. An der abschliessenden 3. Jurysitzung vom 4. November 2025 konnte die Jury nach 1,5 intensiven Tagen einstimmig ein Siegerprojekt bestimmen. Die Beurteilung und Prüfung erfolgten unter Berücksichtigung von Städtebau, Architektur, Landschaft, Nutzung und Funktionalität sowie Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit.

### **Antrag**

Dieses Geschäft wird unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

020.40	<b>Rechnungen</b>
45	<b>Rechnungen</b>

Folgende Rechnungen wurden nach der Zirkulation im Gemeinderat genehmigt und zur Begleichung freigegeben:

Kant. Ausgleichskasse, Zuchwil	Lohnbeiträge November 2025	CHF	28 657.20
Kant. Pensionskasse, Solothurn	Lohnbeiträge Oktober 2025	CHF	12 603.90
Kant. Pensionskasse, Solothurn	Lohnbeiträge Oktober 2025	CHF	31 694.75
Regio Energie, Solothurn	Gaslieferung Okt. 24 – Sept. 25	CHF	15 302.35
BSB + Partner AG, Oensingen	Ersatz Brücke über alte Oesch; 1. Akontorechnung	CHF	11 615.60
Schreinerei Gebr. Frei AG, Deitingen	Gemeindehaus; Türanpassungen für neues Zutrittsystem	CHF	18 099.50
Civitas Public GmbH, Zofingen	Dienstleistungen 4. Quartal 25	CHF	29 835.60
WaWa AG, Derendingen	Wasserbezug 3. Quartal 25	CHF	51 300.00
Reinhold Dörfliger AG, Egerkingen	MFH Stöcklimatt; Anteil Strasse	CHF	51 087.65

012.11	<b>Organisation, Sitzungsbetrieb GR, Stellenbeschreibung, Pflichtenheft</b>
46	<b>Pendenzenliste/Geschäftskontrolle</b>

Die vorliegende Pendenzenliste und die Geschäftskontrolle werden gemeinsam durchgegangen und entsprechend angepasst.

012.11	Organisation, Sitzungsbetrieb GR, Stellenbeschreibung, Pflichtenheft
47	<b>Ressortinformationen</b>

Mit diesem zusätzlichen und von nun an ständigen Traktandum soll der Informationsaustausch der Ratsmitglieder gestärkt werden. Die öffentliche Protokollierung erfolgt nur stichwortartig.

#### **Eberhard Bruno / Gemeindepräsident und Ressort Verwaltung**

##### **Schliessung der Verwaltung über Weihnachten und Neujahr**

Die Verwaltung und die Postagentur bleiben ab 24. Dezember 2025 bis 02. Januar 2026 geschlossen; ab 05. Januar 2026 gelten wieder die gewohnten Öffnungszeiten.

##### **Verwaltungs- und Strukturanalyse Gemeindeverwaltung**

Zwischenzeitlich konnten alle erforderlichen Gespräche mit den Mitarbeitenden und einzelnen Ratsmitgliedern geführt werden; am 09. Dezember 2025 wird Herr Blum Thomas, Pumag AG, dem Gemeinderat den Analysebericht und allfällige umzusetzenden Massnahmen vorstellen.

#### **Wüthrich Ronny / Ressort Kultur, Freizeit und Jugend**

##### **Einladung Buchvernissage**

Der Gemeinderat erhält die Einladung für die Buchvernissage «Flur- und Siedlungsnahmen der Amtei Bucheggberg-Wasseramt» am 17. Januar 2026 in der GIESSI Kultur & Event in Derendingen.

#### **Meier Benedikt / Ressort Bau, Raumordnung und Umwelt**

##### **Baugesuche**

Im Zuge der Digitalisierung des Kantons Solothurn wird ab Ende Februar 2026 das Projekt «eBau» umgesetzt; das hat zur Folge, dass zukünftig alle Baugesuchsunterlagen digital eingereicht werden müssen. Für Interessierte werden die Baugesuche der Gemeinde online unter «my.so.ch» einsehbar sein.

##### **Arbeitsaufkommen Bauverwalter**

Der Rat nimmt vom nach wie vor hohen Arbeitsaufkommen des Bauverwalters Notiz; auf Wunsch von Eberhard Bruno, Meier Benedikt, Lütolf Christoph und Schwarzenbach Markus, sei kurzfristig eine Lösung, eventuell unter finanziellen Folgekosten, umzusetzen.

#### **Péteut Jelena / Ressort Soziales und Gesundheit**

##### **Gesuch um finanzielle Unterstützung**

Beitragsgesuch Tischlein deck dich: CHF 1.- pro Einwohner

*Das Gesuch wird infolge der Gleichbehandlung solcher Anfragen, abgelehnt.*

##### **Zentrum Tharad**

Gestützt auf kantonale Vorgaben wurde für das Zentrum Tharad ein neues Betriebskonzept erstellt.

**DV ZV Mütter- und Väterberatung**

Der Rat erfährt, dass ein Personalausfall im Zweckverband unvorhersehbare Zusatzkosten nach sich ziehen wird. Diese Kosten werden den Gemeinden mittels eines Nachtragskredites in Rechnung gestellt werden.

999.99	Verschiedenes
48	Verschiedenes

**Eberhard Bruno****Kurtaxenreglement**

An der Gemeindeversammlung vom 09. Dezember 2025 will der Gemeinderat den Souverän über die Einführung einer Kurtaxe und eines Kurtaxenreglement abstimmen lassen. Der Rat nimmt die zwischenzeitlich eingegangene Korrespondenz von Ravasio Sandro zur Kenntnis und bespricht den Sachverhalt sowie das weitere Vorgehen.

**Behördenseminar 2026**

Der Rat erhält die Einladung zum Behördenseminar vom 10. Januar 2026 zum Thema «Organisation und Weiterentwicklung der Schulsozialarbeit in unserer Region».

**VERD Bezahlsystem**

Der Rat nimmt den Zeitungsbericht «Gelder für Gemeindeprojekte» zur Kenntnis. Ob das VERD-Bezahlsystem auch für die Gemeinde Deitingen von Interesse sein kann wird geprüft und zu gegebener Zeit im Ratsgremium besprochen.

**Wüthrich Ronny****Kartonsammlung**

Ronny Wüthrich erkundigt sich, ob eventuell zusätzliche Kartonsammlungen angeboten werden könnten oder ob die Gemeinden allenfalls einen Presscontainer zu Verfügung stellen sollte. *Der Bauverwalter wird zu Handen dem Budget 2027 die entsprechenden Kosten zusammenstellen.*

**Ortsbild**

Der Rat erhält von Mitgliedern der Ortsvereinigung Deitingen OVD die Anfrage, ob das Gemeindehaus zur Verschönerung des Ortsbildes eventuell wieder mit Blumen geschmückt werden könnte.

Der Gemeindepräsident dankt dem Gemeinderatsgremium für die Zusammenarbeit im zu Ende gehenden Jahr und wünscht allen schöne Feiertage.

Schluss der Sitzung: 19:00 Uhr

Für das Protokoll  
**Namens des Gemeinderates**

**Bruno Eberhard**  
Gemeindepräsident

**Beatrice Stampfli**  
Gemeindeschreiberin