EINWOHNERGEMEINDE
DEITINGEN

66. Gemeindeversammlung
Ordentliche Budget-Gemeindeversammlung

Donnerstag, 10. Dezember 2026, 20.00 Uhr, Zweienhalle

Traktanden

1. Mitteilungen aus dem Gemeinderat

2. Informationen über den aktuellen Projektstand der Schulraumplanung Zweien

3. Ausbau Wässermatten ab Käsereistrasse: Genehmigung Zusatzkredit von CHF 118 000.–

4. Sanierung Sporthallenboden: Genehmigung Verpflichtungskredit CHF 255 000.–

5. Wasserversorgung Wasseramt AG: Genehmigung Auslagerungsreglement

6. Totalrevision Gebührenreglement und Gebührentarif:
   Genehmigung Gebührenreglement und Gebührentarif Anhänge 1, 2,3 und 5

7. Teilrevision Feuerwehrreglement: Genehmigung

8. Totalrevidierte Statuten ZV Familienberatung Bucheggberg-Wasseramt: Genehmigung

9. Budget 2027
   - Eintreten
   - Finanzplan 2027 bis 2030
   - Erfolgsrechnung 2027
   - Investitionsrechnung 2027
   - Steuern 2027
   - Schlussabstimmung
   - Kreditabrechnungen

10. Ehrungen

11. Verschiedenes

An der Gemeindeversammlung werden keine Dokumente verteilt. Interessierte können sich jedoch auf unserer Seite informieren oder das gedruckte Budget auf unserer Gemeindeverwaltung beziehen. Die Anträge des Gemeinderates und die entsprechenden Unterlagen werden vom 26.11.2026 an auf-gelegt.

Alle Stimmbürgerinnen und Stimmbürger sind zur ordentlichen Budget-Gemeindeversammlung herz-lich eingeladen.

Im Namen des Einwohnergemeinderates

Der Gemeindepräsident
Bruno Eberhard

Die Gemeindeschreiberin
Beatrice Stampfli

Deitingen, 16. November 2026

Ausbau Wässermatten Teil Süd ab Käsereistrasse **Traktandum 3**
Genehmigung Zusatzkredit

Ausgangslage

Die Gemeindeversammlung vom 11. Dezember 2025 bewilligte für den Ausbau der Erschliessungsstrasse Wässermatten Süd ab Käsereistrasse einen Verpflichtungskredit von CHF 200 000. Grundlage für den Ausbau bildet der rechtskräftige Erschliessungsplan, genehmigt mit Regierungsratsbeschluss Nr. 2019/974 vom 18. Juni 2019.

Der bewilligte Kredit basierte auf einer Kostenschätzung aus dem Jahr 2006. Bei der damaligen Kreditberechnung wurden die Kosten für den bereits erfolgten Landerwerb sowie das entsprechende Ingenieurhonorar in Abzug gebracht. Zusätzlich wurde ein Betrag für die Durchführung des Grundeigentümerbeitragsverfahrens berücksichtigt.

Begründung des Zusatzkredits

Nach der Ausarbeitung des Bauprojekts erstellte die SPI Planer und Ingenieure AG am 2. September 2026 einen detaillierten Kostenvoranschlag vor der Submission mit Preisbasis 2026.

Die aktualisierte Kostenberechnung ergibt höhere Anlagekosten als ursprünglich angenommen. Die Mehrkosten sind auf die gegenüber der ursprünglichen Kostenschätzung veränderte Preisbasis sowie die detaillierte Kostenermittlung auf Grundlage des ausgearbeiteten Bauprojekts zurückzuführen.

Kostenposition		**Betrag**
Strassenbau inkl. Nebenarbeiten und Reserven	CHF	265 000
Strassenbeleuchtung inkl. Nebenarbeiten und Reserven	CHF	53 000
Total Anlagekosten inkl. MWST	**CHF**	**318 000**
Bereits bewilligter Verpflichtungskredit	CHF	–200 000
Erforderlicher Zusatzkredit	**CHF**	**118 000**

Die Kosten beinhalten die Bauarbeiten, die Ingenieurleistungen, die erforderlichen Nebenarbeiten sowie Reserven für Unvorhergesehenes.

Die beitragsberechtigten Anlagekosten werden im Rahmen des Grundeigentümerbeitragsverfahrens gemäss dem Reglement über Grundeigentümerbeiträge und -gebühren der Einwohnergemeinde Deitingen auf die Gemeinde und die beitragspflichtigen Grundeigentümer aufgeteilt.

Für die Realisierung des Strassenausbaus einschliesslich der Strassenbeleuchtung ist deshalb ein Zusatzkredit von CHF 118 000 erforderlich.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, für den Ausbau der Erschliessungsstrasse Wässermatten Süd ab Käsereistrasse einschliesslich Strassenbeleuchtung einen Zusatzkredit von CHF 118 000 zum Verpflichtungskredit vom 11. Dezember 2025 zu bewilligen.

Der gesamte Verpflichtungskredit erhöht sich damit auf CHF 318 000.

Sanierung Sporthallenboden **Traktandum 4**

Ausgangslage
Der Sporthallenboden in der Zweienhalle wurde vor 31 Jahren eingebaut und hat damit die übliche Nutzungsdauer von rund 20 Jahren deutlich überschritten. Dank der sorgfältigen Pflege und dem regelmässigen Unterhalt konnte der Boden über diesen langen Zeitraum genutzt werden.

Aufgrund des Alters und der langjährigen Beanspruchung ist eine Sanierung des Sporthallenbodens unumgänglich.

Im Geräteraum ist kein vollständiger Ersatz des Bodenbelags erforderlich. Der bestehende PUR-Belag soll angeschliffen, fachgerecht vorbereitet und mit einer neuen Sportversiegelung versehen werden.

Der Gemeinderat behält sich vor, auch beim Sporthallenboden die sogenannte Retopping-Methode anzuwenden. Dabei wird der bestehende Bodenbelag entsprechend vorbereitet und mit einer neuen Nutzschicht versehen, sodass auf einen vollständigen Ersatz verzichtet werden kann. Dieses Vorgehen könnte zu erheblichen Kosteneinsparungen führen.

Im Rahmen des Submissionsverfahrens werden deshalb beide Sanierungsvarianten – der vollständige Ersatz des Sporthallenbodens sowie eine Sanierung mittels Retopping – geprüft und hinsichtlich ihrer technischen Eignung und Wirtschaftlichkeit miteinander verglichen.

Kosten
Die geschätzten Kosten für die Sanierung setzen sich gemäss den Angaben der Allenspach+Gut AG wie folgt zusammen:

Sporthallenboden, ca. 1056 m2	**CHF**	**160 000.–**
Entfernen und Entsorgen des bestehenden Belags, Einbau eines neuen punktelastischen Sportbelags (16 mm) inkl. neuer Spielfeldmarkierungen		
Geräteraum, ca. 352 m2	**CHF**	**10 000.–**
Anschleifen und Vorbereiten des bestehenden PUR-Belags sowie neue 2K-PUR-Sportversiegelung		
Bodenhülsen, 96 Stück	**CHF**	**85 000.–**
Entfernen der bestehenden Bodenhülsen mittels Kernbohrungen und Einbau neuer Chromstahlhülsen für Tor-, Netz- und Reckanlagen		
Total	**CHF**	**255 000.–**

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, für die Sanierung des Sporthallenbodens in der Zweienhalle einen Verpflichtungskredit von CHF 255 000.– zu bewilligen.

Wasserversorgung Wasseramt AG, **Traktandum 5**
Genehmigung Auslagerungsreglement

Der Kanton Solothurn, Amt für Umwelt, und die Wasserversorgung Wasseramt AG (WaWa AG) arbeiten seit mehreren Jahren an der Umsetzung des Teilprojekts «Wasserbezüge ab Entnahmestellen für die Landwirtschaft».

Ziel des Projekts ist es, die Wasserbezüge für die Landwirtschaft im Versorgungsgebiet der WaWa AG einheitlich und effizient zu koordinieren. Für die Umsetzung sind verschiedene rechtliche und organisatorische Voraussetzungen zu schaffen.

Das erforderliche Gebührenreglement wurde durch den Verwaltungsrat der WaWa AG am 23. April 2026 genehmigt. Die ebenfalls notwendige Statutenänderung wurde durch die Generalversammlung der WaWa AG am 12. Juni 2026 beschlossen.

Erwägungen
Mit dem Auslagerungsreglement soll der WaWa AG die notwendige Kompetenz übertragen werden, die Wasserbezüge ab den Entnahmestellen für die Landwirtschaft gemäss Projektbeschrieb zentral zu koordinieren.

Damit sollen insbesondere die Gleichbehandlung der Landwirte sowie eine koordinierte und sichere Wasserversorgung gewährleistet werden. Gemäss Schreiben der WaWa AG ist kein Eingriff in die übrigen Kompetenzen der Gemeinden vorgesehen. Von der Regelung profitieren sowohl die Landwirtschaft als auch die beteiligten Gemeinden und die WaWa AG.

Gemäss Rücksprache mit dem Geschäftsführer der WaWa AG ist vorgesehen, die landwirtschaftlichen Entnahmestellen hauptsächlich am Primärleitungsnetz zu realisieren, für welches die WaWa AG zuständig ist. Der Betrieb und Unterhalt der neu erstellten Entnahmestellen liegt gemäss Projektbeschrieb bei der WaWa AG.

Das gemeindeeigene Sekundärleitungsnetz ist aufgrund seiner Lage innerhalb der Siedlungsgebiete für die Bewässerung der überwiegend ausserhalb gelegenen Landwirtschaftsflächen in den meisten Fällen wenig geeignet. Sollte dennoch ein Anschluss an das Sekundärnetz vorgesehen werden, liegt der Unterhalt ab dem Sekundärnetz ebenfalls bei der WaWa AG.

Die bestehenden Hydranten stehen aufgrund der geltenden Vorschriften der Solothurnischen Gebäudeversicherung (SGV) derzeit nicht für die landwirtschaftliche Bewässerung im Rahmen dieses Projekts zur Verfügung.

Die Zustimmung zum Auslagerungsreglement steht jeder angeschlossenen Gemeinde frei. Das Projekt wird unabhängig von der Zustimmung sämtlicher Gemeinden in den zustimmenden Gemeinden umgesetzt. Landwirtschaftliche Betriebe in Gemeinden, welche dem Reglement nicht zustimmen, können gemäss Auskunft der WaWa AG hingegen nicht von den vorgesehenen einheitlichen Bezugskonditionen profitieren.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, dem Auslagerungsreglement der Wasserversorgung Wasseramt AG (WaWa AG) zuzustimmen.

Totalrevision Gebührenreglement und Gebührentarif Anhänge 1, 2, 3 und 5 **Traktandum 6**

Ausgangslage
Die Gebührensammlung der Einwohnergemeinde Deitingen ist seit 1. Juni 1999 in Kraft. Nachdem die niedergeschriebenen Gebühren zum Teil gar nicht mehr erhoben werden müssen oder die Gebührenansätze zwingend einer Anpassung bedürfen, wurde die Gebührensammlung der Gemeinde überarbeit. Neu wurde ein Gebührenreglement und ein separater Gebührentarif erstellt.

Erwägungen
Die Totalrevision des Gebührenreglements umfasst vor allem Bemessungs- und Erhebungsvorgaben. Die wichtigsten Anpassungen lauten wie folgt:

1. **Einführung von Mahngebühren**
   - Für die erste Mahnung CHF 0.–
   - Für die zweite Mahnung CHF 30.–
2. **Einführung von Verzugszinsen**
   - Für nichtbezahlte Beiträge ist nebst dem vom Finanzdepartement festgelegten Verzugszins für Steuern, zusätzlich ein Verzugszins von 2 % geschuldet
3. **Zusätzliche Inkassogebühren**
   - Für die Einleitung einer Betreibung CHF 50.–
   - Für die Löschung einer Betreibung / eines Verlustscheines CHF 50.–

Der Gebührentarif wurde insbesondere in den Anhängen 1, 2, 3 und 5 überarbeitet.

- Anhang 1 Allgemeine Verwaltungsgebühren
- Anhang 2 Verrechnung Stundenansätze
- Anhang 3 Baugebühren; erfährt vorderhand nur marginale Gebührenanpassungen
- Anhang 4 Friedhof- und Bestattungswesen; die Gebühren bleiben unverändert
- Anhang 5 Gebühren Feuerwehrwesen

Das detaillierte Gebührenreglement finden Sie auf www.deitingen.ch oder kann im Auflagedossier auf der Verwaltung eingesehen werden.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, die Totalrevision des Gebührenreglements und den Gebührentarif mit den Anhängen 1, 2, 3 und 5 zu genehmigen und per 1. Januar 2027 in Kraft zu setzen.

Anhang 1

Allgemeine Verwaltungsgebühren

Bezeichnung/Gebühr für	Gebühren alt	Einheit	Effektive Gebühren (Kompetenz GR)	Gebührenrahmen (Kompetenz GV)
Entscheidgebühr bei Beschwerden und Rekursen	keine		CHF 100.– bis CHF 500.–	CHF 100.– bis CHF 500.–
Besondere Bemühungen (nach Aufwand)	keine		gemäss Anhang 2	gemäss Anhang 2
Beurkundung von Bürgschaften, in 0/00 der Bürgschaftssumme	CHF 50.- bis CHF 250.-	Mindestgebühr	gemäss Anhang 2	gemäss Anhang 2
Auszüge aus den Steuerbüchern, Vermögensausweise	10.00	pro Auskunft	gebührenfrei	gebührenfrei
Hundetaxe	Kantonaler Tarif zusätzlich CHF 35.- (Total CHF 135.-)	pro Hund	Kantonaler Tarif zusätzlich CHF 100.-	Kantonaler Tarif zusätzlich CHF 50.- bis CHF 100.-
Anmeldegebühr Zuzug CH Einzelperson und Familie	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Anmeldegebühr Zuzug ausl. Staatsangehöriger	CHF 10.-		Zuzug innerhalb Schweiz CHF 20.- Zuzug vom Ausland CHF 40.-	CHF 20.- bis CHF 60.-
Umzug innerhalb der Gemeinde	gebührenfrei		gebührenfrei	gebührenfrei
Abmeldung	gebührenfrei		gebührenfrei	gebührenfrei
Anmeldegebühr Wochenaufenthalter	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Fotokopien A4 s/w	0.20	je Seite	CHF 0.50	CHF 0.50 bis 1.-
Fotokopien A4 farbig	1.50	je Seite	CHF 2.-	CHF 2.- bis CHF 3.-
Fotokopien A3 s/w	0.40	je Seite	CHF 1.-	CHF 1.- bis CHF 2.-
Fotokopien A3 farbig	2.00	je Seite	CHF 2.-	CHF 2.- bis 3.-
Archiv Nachschlagungen	60.00	pro Stunde	gemäss Anhang 2	gemäss Anhang 2
Unterschriftsbeglaubigung	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 50.-
Beglaubigung Fotokopie	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 50.-
Bescheinigung aller Arten (Wohnsitz-, Lebens- und Abmeldebescheinigung)	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Ausstellung Heimatausweis / Verlängerung Heimatausweis	CHF 10.-		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Identitätskarte und Pass	kantonaler Tarif		kantonaler Tarif	kantonaler Tarif
Bearbeitung Gesuch Erteilung Lern- und Führerausweis	Für erstmalige Bestätigung CHF 20.- jede weitere Bestätigung gebührenfrei		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Schriftliche Adressauskünfte an Private, Inkassobüros etc.	gebührenfrei		CHF 20.-	CHF 20.- bis CHF 30.-
Mahngebühren 1. Mahnung	gebührenfrei		CHF 0.-	CHF 0.-
Mahngebühren 2. Mahnung	gebührenfrei		CHF 30.-	CHF 20.- bis CHF 40.-
Betreibung, Bearbeitungsgebühr	gebührenfrei		CHF 50.-	CHF 50.-
Betreibung, Löschung Betreibung	gebührenfrei		CHF 50.-	CHF 50.-
Ausstellen Ersatzstimmrechtsausweis	keine		gebührenfrei	gebührenfrei
Dringlichkeitszuschlag ausserhalb Öffnungszeiten	CHF 25.-	Pauschal	CHF 25.-	CHF 25.- bis CHF 50.-

Anhang 2

Verrechnung Stundenansätze

Gestützt auf § 4 Absatz 1 der Gebührenordnung legt die Bereichsleitung Finanzen die Stundenansätze für die Verrechnung der Selbstkosten (Zeitaufwand) für das Jahr 2026 wie folgt fest:

Stundenansatz 1	Gemeindepräsident Bereichsleiter	160.00
Stundenansatz 2	Sachbearbeiter Mitarbeiter/in Werkhof Hauswart/in	110.00
Stundenansatz 3	Reinigungspersonal Aufsichtsperson Zweienhalle Aufsicht Küche Zweienhalle	50.00
Stundenansatz 4	Hilfspersonal Lernende	40.00

Anhang 3

Baugebühren

Gebühren / Beiträge	Deitingen heute	Deitingen neu Vorschlag	Bemerkungen
Erschliessungsbeiträge und Parkplatzersatz			
Fehlender Parkplatz oberirdisch / Platz	CHF 8000.–	**CHF 8000.–**	Gleichbleibend
Fehlender Parkplatz unterirdisch / Platz	CHF 8000.–	**CHF 14 000.–**	Neu hinzufügen
Baubewilligung, Abklärungen und Kontrollen			
Ordentliche Baubewilligung	1 ‰ SGV; min. CHF 70.–	**CHF 150.– + 1.25 ‰ SGV**	Erhöhung
Kleinbau / ohne SGV-Schätzung	CHF 70.– bis CHF 500.–	**CHF 150.– bis CHF CHF 1000.– je nach Aufwand**	Erhöhung
Bewilligungsverlängerung	CHF 70.–	**10 % Grundtarif; min. CHF 100.–**	Erhöhung
Baupublikation	CHF 120.– (Rahmen CHF 120.– bis CHF 150.–)	**CHF 200.– (Rahmen CHF 200.– bis CHF 300.–)**	Erhöhung
Bauen ohne erforderliche Bewilligung und Vollzug			
Baugesuch in Papierform erfassen	–	**CHF 250.–**	Neu hinzufügen

Anhang 5

Allgemeine Gebühren Feuerwehrwesen

Bezeichnung/Gebühr für	Einheit	Effektive Gebühren (Kompetenz GR)
[1] **Allgemeines**		
Einsätze können gemäss der Weisung 02-090 in den Kommandoakten der Solothurnischen Gebäudeversicherung verrechnet werden.		
Hilfeleistung im Rahmen der Nachbarhilfe: effektiver Sold bzw. max.	Stunde und AdF	CHF 30.–
Stundenansatz für Serviceleistungen im Sinne von Ziffer 1.3 des Feuerwehrreglements «Zweck der Feuerwehr»	Stunde und AdF	CHF 45.–
[2] **Verkehrseinsätze**		
Grundgebühr für Verkehrseinsätze		CHF 150.–
Diese Gebühr wird einheimischen Vereinen/Veranstaltern erlassen.		
Zusätzlich zu den Grundgebühren wird der Stundenansatz für Dienstleistungen erhoben.	Stunde und AdF	CHF 45.–
Der Stundenansatz für Verkehrseinsätze versteht sich inkl. Material.		
Gestohlenes oder beschädigtes Material kann dem Verursacher zum aktuellen Neupreis verrechnet werden.		
[3] **Fehlalarme**		
Die ersten zwei ungewollten Alarme nach der Inbetriebnahme oder Erneuerung der Anlage ziehen unabhängig von ihrer Auslösung keine Kosten nach sich.		
Ab dem dritten ungewollten Alarm kann die Feuerwehr dem Anlageeigentümer die entstandenen Selbstkosten (Sold- und Fahrzeugkosten usw.), jedoch maximal CHF 1'000.- pro Einsatz, verrechnen (GVG § 92 Abs. 2, 4 und 5).		

Falls die Alarmzentrale rechtzeitig, d. h. vor dem Ausrücken der Feuerwehr, über den ungewollten Alarm orientiert wird, kann die Gebühr angemessen reduziert oder ganz erlassen werden.

Über die Rechnungsstellung und -höhe entscheidet der Feuerwehrstab.

[4] **Schadendienst – Fahrzeuge und Material**

Gemäss Verordnung über den kantonalen Schadendienst

[5] **Fahrzeuge und Material** (pauschal pro Einsatz)

Tanklöschfahrzeug		CHF 250.–
Mehrzweckfahrzeug		CHF 150.–
Mannschaftstransportfahrzeug		CHF 150.–
Tauchpumpe, Schmutzwasserpumpe, Wassersauger		CHF 50.–
Schiebe- und Anstellleiter		CHF 50.–
Motorspritze		CHF 50.–
Lüfter		CHF 50.–
Motorsäge, Trennschleifer		CHF 50.–
Rettungssäge		CHF 100.–
Wärmebildkamera		CHF 100.–
Notstromaggregat (Feuerwehr)		CHF 50.–
Notstromaggregat (kantonales Mittel)		CHF 200.–
Atemschutzgerät inkl. 1. Flasche		CHF 100.–
Reinigung Brandschutzausrüstung	Pro Garnitur	CHF 25.–

[6] **Schlauchmaterial**(pauschal pro Einsatz)

Schlauchmaterial (alle Typen)	pro 20m	CHF 10.–
Schlauchpflege, Reparaturen und Ersatz		nach Aufwand

[7] **Auffüllen von Atemschutzflaschen**

Flaschen 300 bar	pro Flasche	CHF 9.–

[8] **Löschmittel**

Netzmittel	Tagespreis
Kleinlöschgeräte	Tagespreis

[9] **Treib-/Betriebsstoffe**

Benzin / Diesel / Aspen	Tagespreis

[10] **Verpflegungskosten**

Pro Hauptmahlzeit (inkl. Getränk)	CHF 25.–
Pro Zwischenverpflegung (inkl. Getränke)	CHF 15.–

Ausgangslage
Das bestehende Feuerwehrreglement vom 1. Januar 2023 wurde überarbeitet und an die aktuellen gesetzlichen und organisatorischen Rahmenbedingungen angepasst.

Das überarbeitete Feuerwehrreglement wurde der Solothurnischen Gebäudeversicherung (SGV) zur Prüfung eingereicht und durch diese geprüft. Die entsprechenden Rückmeldungen der SGV wurden im vorliegenden Dokument berücksichtigt.

Die wesentlichsten Änderungen gegenüber dem bisherigen Reglement sind:

Feuerwehrstab
Einsetzen eines Feuerwehr-Stabes anstelle der Feuerwehrkommission
Die Feuerwehrkommission setzt sich wie folgt zusammen:

a) Feuerwehrkommandant als Präsident;
b) Kommandant-Stellvertreter als Vizepräsident;
c) Fourier oder Feuerwehradministrator als Aktuar;
d) alle Offiziere als Beisitzer;
e) ein Vertreter des Gemeinderates.

Dauer Dienstpflicht
Die FW-Dienstpflicht endet in dem Kalenderjahr, in welchem die dienstpflichtige Person 45 Jahre alt wird.

Befreiung FW-Ersatzabgabe
Durch Beschluss des Regierungsrates werden folgende Personen von der Entrichtung der Feuerwehrersatzabgabe befreit:

a) die Staatsanwälte und Staatsanwältinnen;
b) die Präsidenten und Präsidentinnen der Einwohnergemeinden;
c) Angehörige des kantonalen oder eines städtischen Polizeikorps;
d) der Feuerwehrinspektor oder die Feuerwehrinspektorin.

Unfallversicherung
Die Einwohnergemeinde stellt sicher, dass die Angehörigen ihrer Feuerwehr sowie Personen, die im Rahmen eines Einsatzes Hilfe leisten oder für Übungen beigezogen werden, angemessen **gegen Unfall** versichert sind
§ 57 altes Reglement (dass die EG eine Haftpflichtversicherung der Funktionäre abschliesst, wird gestrichen)

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, die Teilrevision des Feuerwehrreglements zu genehmigen und per 1. Januar 2027 in Kraft zu setzen.

ZV Mütter-, Väter- und Familienberatung, Genehmigung Totalrevision Statuten **Traktandum 8**

Ausgangslage
Der Zweckverband Familien-, Mütter- und Väterberatung Bucheggberg-Wasseramt hat seine Statuten einer Totalrevision unterzogen. Grundlage dafür bildet das kantonale Musterreglement.

Nach Abschluss der ersten Vorprüfungen durch das Amt für Gesellschaft und Soziales (AGS) und das Amt für Gemeinden (AGEM) sowie der Beratung anlässlich der Delegiertenversammlung vom Juni 2026 wurden die Gemeinden im Rahmen eines Vernehmlassungsverfahrens zur Stellungnahme eingeladen. Die eingegangenen Rückmeldungen wurden dem AGEM zur zweiten Vorprüfung unterbreitet und bei der Überarbeitung der Statuten berücksichtigt.

An seiner Sitzung vom 26. Oktober 2026 hat der Vorstand die definitive Fassung der totalrevidierten Statuten beschlossen. Diese liegt nun den Gemeindeversammlungen zur Genehmigung vor.

Wesentliche Änderungen

Die Totalrevision wurde erforderlich, da verschiedene Bestimmungen angepasst und präzisiert werden mussten. Zudem verlangte das AGEM eine umfassende Überarbeitung der Statuten auf der Grundlage des kantonalen Musterreglements.
Die wichtigsten Änderungen gegenüber den bisherigen Statuten sind:

§ 2 – Sitz:	Der Sitz des Vorstands befindet sich neu in Zuchwil.
§ 3 – Zweck und Aufgaben:	Der Zweck und die Aufgaben des Zweckverbands wurden präzisiert.
§ 10 – DV	Aufgaben und Kompetenzen der Delegiertenversammlung wurden an das kantonale Musterreglement angepasst. Zudem wurde das Submissionsreglement aufgenommen.
§ 11 – Vorstand:	Der Vorstand besteht weiterhin aus fünf Mitgliedern. Die Gemeinden stellen die Mitglieder entsprechend den erforderlichen Qualifikationen.
§ 21 – IKS:	Das Interne Kontrollsystem (IKS) wurde neu in die Statuten aufgenommen.
§ 27 – Kündigungsfrist:	Die Kündigungsfrist wurde von einem auf zwei Jahre verlängert.

Bedeutung für die Bevölkerung

Mit den revidierten Statuten erhält der Zweckverband eine zeitgemässe und zukunftsgerichtete Grundlage für die Erfüllung seiner Aufgaben. Die Zuständigkeiten und Rahmenbedingungen werden klarer geregelt und die Dienstleistungen der Familien-, Mütter- und Väterberatung langfristig gestützt.

Die Familienberatung bietet den Einwohnerinnen und Einwohnern der Verbandsgemeinden eine niederschwellige und kostenlose Anlaufstelle bei Fragen und Herausforderungen in unterschiedlichen Lebenssituationen. Sie ermöglicht frühzeitige Unterstützung und Beratung, ohne dass dafür zwingend eine Kontaktaufnahme mit dem Sozialamt erforderlich ist.

Die Mütter- und Väterberatung unterstützt Familien mit Kindern bis zum vollendeten fünften Lebensjahr. Sie bietet Beratung zu Themen wie Babypflege, Entwicklung des Kindes und allgemeinen Fragen rund um den Familienalltag. Die Beratung erfolgt unter anderem in den dafür vorgesehenen Beratungsstellen.

Weitere Informationen zu den Angeboten finden Sie unter mvb-so.ch und familienberatung-bw.ch sowie direkt bei den zuständigen Beratungsstellen.

Inkrafttreten

Die totalrevidierten Statuten treten nach der Genehmigung durch sämtliche Verbandsgemeinden und dem entsprechenden Beschluss des Regierungsrates per 1. Januar 2027 in Kraft.

Antrag

Der Gemeinderat beantragt der Gemeindeversammlung vom 10. Dezember 2026, die Totalrevision der Statuten des Zweckverbands Familien-, Mütter- und Väterberatung Bucheggberg-Wasseramt zu genehmigen.

a) Finanzieller Überblick zum Budget

Die Vorgabe über die maximale Nettoverschuldung (Schuldenbremse § 136 Abs. 3 Gemeindegesetz) ist mit dem vorliegenden Budget eingehalten.

Das Budget 2027 weist einen Aufwandüberschuss von CHF 79‘700.-- aus. Der Aufwandüberschuss wird mit dem Eigenkapital verrechnet, welches per Ende 2025 CHF 4‘291‘545.18 betrug.

Der Steuerfuss für natürliche wie auch für die juristischen Personen bleibt unverändert auf 122 % (Vorjahr = 122 %).

Der Gemeinderat Deitingen legt gemäss Dienst- und Gehaltsordnung (DGO) jährlich den auszubezahlenden Teuerungsausgleich fest. Er berücksichtigt dabei den Landesindex für Konsumentenpreise (Mai 1993 = 100 Punkte) analog Kanton gemäss Artikel 17 des Gesamtarbeitsvertrags (GAV) vom 1. Januar 2005. Für die Lohnverhandlungen zwischen den Personalverbänden und der Regierung werden verschiedene Eckwerte herangezogen: Einerseits gilt die mittlere Jahresteuerung als Berechnungsgrundlage. Dabei wird der Mittelwert der zwölf monatlichen Jahresteuerungen errechnet (Basis: Juni 2025 bis Mai 2026). Nebst dem Landesindex für Konsumentenpreise werden auch die wirtschaftliche und finanzielle Lage des Kantons sowie die Verhältnisse auf dem Arbeitsmarkt berücksichtigt. Die Verhandlungen sind auf kantonaler Ebene weiterhin im Gange und der Entscheid beim Verfassen dieses Berichts nicht bekannt. In den im Budget 2027 gerechneten Löhnen ist kein Teuerungszuschlag enthalten.

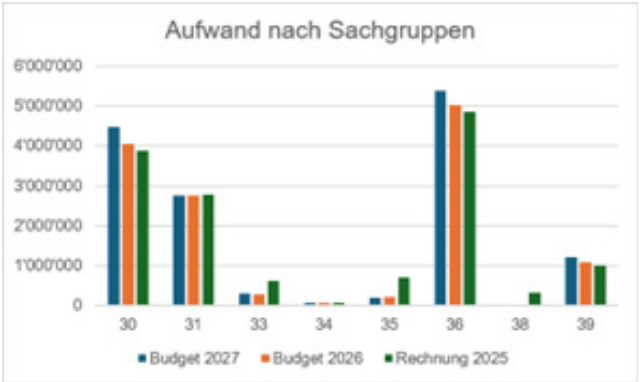
Der Staatsbeitrag für die Volksschule und Musikschule ist von der Anzahl Schüler abhängig und wird mit einem Beitragssatz von unverändert 39 % vergütet.

b) Grafik und Statistik

Die in a) beschriebenen Ursachen und Massnahmen zeigen sich in folgenden Grafiken über die Erfolgsrechnung. Die Sachgruppengliederung zeigt die Erfolgsrechnung nach Aufwand- und Ertragsarten auf, indem sie die Sachkonten in Sachgruppen zusammenfasst. Sie dient zur strukturierten Darstellung von Aufwand und Ertrag.
Der Transferaufwand (36) bildet stets den grössten Kostentreiber und besteht hauptsächlich aus zweckgebundenen Ausgaben. Diese Aufwendungen basieren entweder auf gesetzlichen Grundlagen, Verträgen oder Beschlüssen übergeordneter Ebenen wie Zweckverbänden oder Kanton. Der Transferertrag (46) beinhaltet nebst Subventionen auch den kantonalen Finanzausgleich.

Sachgruppen:

- 30 Personalaufwand
- 31 Sach- und übriger Betriebsaufwand
- 33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen
- 34 Finanzaufwand
- 35 Einlagen in Fonds & Spezialfinanzierungen
- 36 Transferaufwand
- 38 Ausserordentlicher Aufwand
- 39 Interne Verrechnung



40 Fiskalertrag
41 Regalien und Konzessionen
42 Entgelte
44 Finanzertrag
45 Entnahmen aus Fonds & Spezialfinanzierung.
46 Transferertrag
48 Ausserordentlicher Ertrag
49 Interne Verrechnungen



c) Erläuterungen und Kommentare

30: Der Personalaufwand wächst im Umfang der möglichen Stufenanstiege sowie aufgrund des von der Gemeindeversammlung genehmigten Stellenplans, hingegen ist keine Teuerung eingerechnet.

31: Der Sachaufwand wird einerseits durch Dienstleistungen und Honorare im Zusammenhang mit neuen Projekten und andererseits durch den baulichen und betrieblichen Unterhalt von Strassen und Gebäuden geprägt.

33: Die ordentlichen, linearen Abschreibungen erfolgen nach entsprechender Abschreibungskategorie und werden jeweils im Jahr der Inbetriebnahme erstmals wirksam. 2025 wurden die letzten Abschreibungen des alten Verwaltungsvermögens vorgenommen.

34: Der Finanzaufwand präsentiert sich aktuell unverändert. Die Zinspolitik der Finanz- und Kapitalmärkte hat sich jedoch verändert und die Geldaufnahmen werden wieder teurer.

36: Der Transferaufwand beinhaltet Entschädigungen und Beiträge an Kantone, Gemeinden und Private (öffentlicher Verkehr, Kreisschule, Pflegefinanzierung, Sozialhilfe, usw.).

40: Die Steuern bei den natürlichen Personen werden mit einem moderaten Wachstum von 1 % berücksichtigt. Die Zurückhaltung basiert auf der Empfehlung des Finanzdepartementes des Kantons Solothurn, welches für die Budgetierung im nächsten Jahr wie auch für die Planung für die kommenden Jahre grosse Unsicherheiten voraussieht. Dies aufgrund der weltweiten angespannten geopolitischen Situation.

Bei den juristischen Personen sind Prognosen noch schwerer abzuschätzen. Einerseits gibt es eine erfreuliche Entwicklung der Steuereinnahmen, welche jedoch die gegenwärtige Konsolidierung des Zinsniveaus widerspiegelt. Andererseits zeigen eher rückläufige Auftragsbücher in der Industrie, aber auch Zurückhaltung bei Investitionen gewisse Risiken bei der Budgetierung auf. Hierbei ist die Kontaktpflege bei juristischen Personen mit hohem Steuerertrag von grosser Bedeutung.

42: Unter die Entgelte fallen Gebühren für Amtshandlungen, Wasser-, Abwasser-, Abfallgebühren und Energiegebühren der Fernwärme, etc.

46: Der Transferertrag ist das Gegenstück zum Transferaufwand. Darunter fallen namentlich die Subventionen der Lehrerbesoldungen, Gemeindebeiträge an die Leadgemeinde, etc. Neu dazu kommen die Beiträge aus dem Finanzausgleich.

d) Abweichungen

Der Finanz- und Lastenausgleich wird in drei Sparten unterteilt. Dies ist der Ressourcenausgleich, der Lastenausgleich sowie der Härtefallausgleich STAF II. Aufgrund der Abnahme des Steuerkraftindexes unter die 100%-Marke (Stand 2027: 96.53 %), wird Deitingen wieder eine Empfängergemeinde und budgetiert rund CHF 90‘000.-- Einnahmen statt CHF 3‘200.-- Abgaben wie im Jahr 2026. Beim arbeitsmarktlichen Lastenausgleich erhalten wir Beiträge von CHF 336’700.-.

Auffallend ist zudem das stetige Wachstum beim Transferaufwand, welcher getrieben ist durch die Abgaben in den Bereichen Gesundheit und soziale Sicherheit. Dieser ist seit 2025 um über CHF 500‘000.-- angestiegen.

e) Entwicklung

Die aktuelle Finanzlage lässt weiterhin positiv in die Zukunft blicken. Da zwischenzeitlich auch beachtliches Eigenkapital gebildet werden konnte und somit Reserven für allfällige Defizite vorhanden sind, können in Zukunft auch mögliche Einbrüche, insbesondere im Steuerbereich, aufgefangen werden. Die definitiven Veranlagungen gegenüber den Vorbezügen sind fast 5 % angewachsen. Leider ist der Veranlagungsstand nach wie vor schlecht. Per 30. September 2026 wurden bislang lediglich 45 % sämtlicher Steuererklärungen veranlagt, was somit nicht wirklich eine repräsentative Grundlage für die Berechnung des Steuerertrages 2027 hergibt. Das kantonale Steueramt begründet diesen Missstand mit der Zunahme an Steuerpflichtigen, einer zunehmenden Komplexität der Veranlagungen sowie fehlendem Veranlagungspersonal (Fluktuationen, Mangel an Fachkräften).
Der Gemeinderat hält aber nach wie vor an seiner Ausgabestrategie (Legislaturziel 2025-2029) fest und versucht mit Sparbemühungen sowie dem Abwägen zwischen Pflicht- und Wahlbedarf den Finanzhaushalt im Lot zu halten. Nebst der Erfolgsrechnung ist dies auch bei der Investitionsrechnung der Fall. Mit der rollenden Finanz- und Investitionsplanung werden anstehende Investitionen stets überprüft und gegebenenfalls zur Realisierung ausgelöst. Dabei wird der Selbstfinanzierung Rechnung getragen, d.h. Investitionen sollen, wenn möglich, im Umfang der vorhandenen Mittel (Cashflow) getätigt werden, um somit einer Neuverschuldung entgegenwirken zu können.
Das Nettovermögen pro Kopf ist mit dem Rechnungsabschluss 2025 wieder angewachsen. Von CHF 413 (per 31.12.2024) beträgt es nun CHF 816. Das laufende Rechnungsjahr ist zudem mit einem Ertragsüberschuss von CHF 107‘900.-- budgetiert, welche das Nettovermögen weiter ansteigen lassen sollte.
Der Finanz- und Investitionsplan 2027-2036 sieht für die kommenden Jahre ein sehr grosses Investitionsvolumen für die Schulraumplanung vor. Von daher ist dem Spardruck grosse Beachtung zu schenken und weitere Investitionen sind so weit als möglich, gering zu halten.

Das Budget 2027 ist in voller Version auf der Homepage «www.deitingen.ch» einsehbar oder kann in Papierform auf der Gemeindeverwaltung bezogen werden.

Beschluss und Antrag

Der Gemeinderat beantragt, das Budget wie folgt zu genehmigen:

1)	**Erfolgsrechnung**		Gesamtaufwand	CHF	14'396'900
			Gesamtertrag	CHF	14'317'200
			Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	**CHF**	**-79'700**
2)	**Investitionsrechnung**		Ausgaben Verwaltungsvermögen	CHF	2'095'100
			Einnahmen Verwaltungsvermögen	CHF	560'000
			Nettoinvestitionen (+) / Desinvestition (-) Verwaltungsvermögen	**CHF**	**1'535'100**
3)	**Spezialfinanzierungen**	Wasserversorgung	Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	**CHF**	**15'600**
		Abwasserbeseitigung	Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	**CHF**	**-465'200**
		Abfallbeseitigung	Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	**CHF**	**-38'400**
		Fernwärmebetrieb	Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)	**CHF**	**21'900**

4) Im Budget ist keine Teuerungszulage für das Personal (haupt- und/oder nebenamtliches Personal) berücksichtigt. Der definitive Beschluss durch den Regierungsrat des Kantons Solothurn ist ausstehend.

5) Der Steuerfuss ist wie folgt festzulegen:	Natürliche Personen	122%	(bisher 122%)
	Juristische Personen	122%	(bisher 122%)
6) Die Feuerwehrersatzabgabe ist wie folgt festzulegen:	(Minimum CHF 40.00 / Maximum CHF 800.00)	10%	

7) Der Gemeinderat wird ermächtigt, allfällige Finanzierungsfehlbeträge gemäss vorliegendem Budget durch die Aufnahme von Fremdmitteln / Darlehen zu decken.

4543 Deitingen, 21. Oktober 2026

Gemeinderat Deitingen

Der Gemeindepräsident	Die Gemeindeschreiberin
Bruno Eberhard	Beatrice Stampfli

Bürgergemeinde Deitingen

Budget 2027: Beschluss und Antrag

Der Bürgerrat beantragt das Budget 2027 wie folgt zu beschliessen:

1)	**Erfolgsrechnung**	Gesamtaufwand	CHF	547’532.00
		Gesamtertrag	CHF	341’814.00
		Aufwandüberschuss	CHF	205’718.00
2)	**Investitionsrechnung**	Ausgaben Verwaltungsvermögen	CHF	-
		Einnahmen Verwaltungsvermögen	CHF	-
		Nettoinvestitionen Verwaltungsvermögen	CHF	-
3)	**Spezialfinanzierungen**			
	Forstwirtschaft	Ertragsüberschuss	CHF	16’922.00
	Kiesgrube	Ertragsüberschuss	CHF	315’978.00

4) Die Löhne entsprechen den Bestimmungen der Dienst- und Gehaltsordnung

5) Der Bürgergemeinderat wird ermächtigt, allfällige Finanzierungsfehlbeträge gemäss vorliegenden Budget durch Aufnahme von Fremdmitteln / Darlehen zu decken.

4543 Deitingen, 21. Oktober 2026

Bürgergemeinde Deitingen

Martin Kofmel
Bürgerpräsident

Regula Galli
Bürgerschreiberin

Bürgergemeinde Deitingen HRM2

Budget 2027

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung ER	Budget 2027 Aufwand	 Ertrag	Budget 2026 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2025 Aufwand	 Ertrag
9	**Finanzen und Steuern**	**214'600.00**	**498'932.00**	**80'000.00**	**416'017.00**	**31'891.70**	**326'858.32**
96	**Vermögens- und Schuldenverwaltung**	**214'600.00**	**293'214.00**	**80'000.00**	**3'080.00**	**31'891.70**	**9'900.44**
961	**Zinsen**	**80'400.00**	**1'834.00**	**30'000.00**	**1'700.00**	**7'520.00**	**8'511.44**
9610	**Zinsen**	**80'400.00**	**1'834.00**	**30'000.00**	**1'700.00**	**7'520.00**	**8'511.44**
9610.3406.00	Zinsaufwand Hpotheken	80'000.00		30'000.00			
9610.3940.00	Interne Verrechnung Zinsen	400.00				7'520.00	
9610.4400.00	Zinsen fllüssige Mittel		600.00		500.00		6'823.04
9610.4407.00	Zinsertrag Anteilscheine		120.00		120.00		120.00
9610.4440.00	WB Wertschriften FV						434.40
9610.4462.08	Zinsertrag Zweckverbände FBWA AG		1'064.00		1'050.00		1'064.00
9610.4463.00	Zinsertrag Swiss Life AG		50.00		30.00		70.00
963	**Liegenschaften des Finanzvermögens**	**134'200.00**	**291'380.00**	**50'000.00**	**1'380.00**	**24'371.70**	**1'389.00**
9630	**Liegenschaften des Finanzvermögens**		**1'380.00**	**50'000.00**	**1'380.00**	**24'371.70**	**1'389.00**
9630.3439.00	Uebriger Liegenschaftsaufwand			50'000.00		24'371.70	
9630.4612.02	Entsch. Wasserfassung Mürgelen Gemeinde Wangen a/A		1'380.00		1'380.00		1'389.00
9635	**Liegenschaften Stöcklimatt**	**134'200.00**	**290'000.00**				
9635.3130.00	Bankspesen	200.00					
9635.3134.00	Gebäudeversicherungen	10'000.00					
9635.3431.00	Gebäudeunterhalt aussen	10'000.00					
9635.3431.01	Gebäudeunterhalt innen	29'000.00					
9635.3439.00	Uebriger Liegenschaftsaufwand	60'000.00					
9635.3439.50	Kosten Liegenschaftsverwaltung	25'000.00					
9635.4430.00	Mietzinseinnahmen Wohnungen		270'000.00				
9635.4430.01	Mietzinseinnahmen Garagen		20'000.00				
99	**Nicht aufgeteilte Posten**		**205'718.00**		**412'937.00**		**316'957.88**
999	**Abschluss**		**205'718.00**		**412'937.00**		**316'957.88**
9990	**Abschluss**		**205'718.00**		**412'937.00**		**316'957.88**
9990.9001.00	Aufwandüberschuss Erfolgsrechnung		205'718.00		412'937.00		316'957.88

Budget 2027

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung ER	Budget 2027 Aufwand	 Ertrag	Budget 2026 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2025 Aufwand	 Ertrag
89	**Sonstige gewerbliche Betriebe (Kiesgrube)**	**735'400.00**	**735'400.00**	**767'000.00**	**767'000.00**	**609'619.95**	**609'619.95**
890	**Sonstige gewerbliche Betriebe**	**735'400.00**	**735'400.00**	**767'000.00**	**767'000.00**	**609'619.95**	**609'619.95**
8901	**Kiesgrube SF**	**735'400.00**	**735'400.00**	**767'000.00**	**767'000.00**	**609'619.95**	**609'619.95**
8901.3000.00	Löhne Grubenkommission	23'000.00		22'000.00		23'529.00	
8901.3000.05	Lohn Bürgerpräsident	5'468.00		5'468.00		5'468.00	
8901.3000.06	Lohn Vize-Präsident	474.00		474.00		474.00	
8901.3000.07	Lohn Bürgerschreiberin	3'250.00		3'250.00		3'250.00	
8901.3010.00	Löhne Betriebspersonal	130'000.00		140'000.00		125'772.20	
8901.3010.01	Löhne Verwaltung	4'635.00		4'635.00		4'635.00	
8901.3050.00	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV	12'000.00		13'000.00		11'634.75	
8901.3052.00	AG-Beiträge Pensionskasse	7'000.00		7'500.00		5'211.10	
8901.3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	1'800.00		2'000.00		1'541.60	
8901.3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'650.00		1'600.00		1'650.50	
8901.3099.00	Uebriger Personalaufwand	1'000.00		1'000.00		246.60	
8901.3100.00	Büromaterial,Spesen	4'900.00		7'400.00		6'127.90	
8901.3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial (Treibstoffe)	25'000.00		50'000.00		53'927.90	
8901.3102.00	Drucksachen, Publikationen			600.00			
8901.3111.00	Anschaffung Apparate, Werkzeuge, Mobiliar	3'000.00		5'000.00		6'326.55	
8901.3118.00	Software,Lizenzen EDV	300.00		300.00		282.50	
8901.3120.00	Wasser, Energie, Heizmaterial	6'000.00		6'000.00		5'592.15	
8901.3130.00	Verbandsbeiträge	4'000.00		4'000.00		4'573.75	
8901.3130.01	Arbeiten durch Dritte	20'000.00		125'000.00		127'443.35	
8901.3130.02	Herstellung Komponenten	5'000.00					
8901.3130.03	DL-Dritter Post-/Bankspesen	2'000.00		1'400.00		1'727.40	
8901.3132.00	Fachtechnische Begleitung	10'000.00		10'000.00		8'609.15	
8901.3134.00	Sachversicherungen	12'000.00		9'500.00		12'277.40	
8901.3144.00	Gebäudeunterhalt	5'000.00		5'000.00		3'064.70	
8901.3159.00	Unterhalt mobile Anlagen	85'500.00		92'500.00		48'607.05	
8901.3161.00	Mieten Maschinen,Fahrzeuge			100'000.00		88'965.40	
8901.3199.00	Werbeaufwand, PR, Geschenke	3'000.00		4'000.00		2'145.80	
8901.3300.05	Planm.Abschreibung GB 128, GB 129	4'250.00		4'250.00		4'250.00	
8901.3300.25	Planm.Abschreibung Verwaltungsvermögen (altes VV)	22'525.00		22'525.00		22'525.00	
8901.3320.00	Planm.Abschreibung Grubenerweiterung	5'870.00		4'900.00		5'870.00	
8901.3320.02	Abschreibung Rodungsabgabe	10'800.00		11'900.00		10'800.00	
8901.3510.00	Ertragsüberschuss/Einlage in Spezialfinanzierung	315'978.00		101'798.00		13'091.20	
8901.4120.00	Deponiegebühren		301'000.00		315'000.00		285'555.00
8901.4250.00	Verkäufe Kies und Komponenten		434'000.00		452'000.00		316'764.95
8901.4940.00	Interne Verrechnung Zinsertrag		400.00				7'300.00

Bürgergemeinde Deitingen HRM2

Budget 2027

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung ER	Budget 2027 Aufwand	 Ertrag	Budget 2026 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2025 Aufwand	 Ertrag
8	**Volkswirtschaft**	**976'500.00**	**976'500.00**	**1'018'100.00**	**1'018'100.00**	**836'790.86**	**836'790.86**
82	**Forstwirtschaft**	**241'100.00**	**241'100.00**	**251'100.00**	**251'100.00**	**227'170.91**	**227'170.91**
820	**Forstwirtschaft**	**241'100.00**	**241'100.00**	**251'100.00**	**251'100.00**	**227'170.91**	**227'170.91**
8201	**Forstwirtschaft SF**	**241'100.00**	**241'100.00**	**251'100.00**	**251'100.00**	**227'170.91**	**227'170.91**
8201.3000.00	Lohn Forstverantwortlicher	6'000.00		6'000.00		6'000.00	
8201.3010.01	Löhne Verwaltung	3'378.00		3'378.00		3'378.00	
8201.3050.00	AG-Beiträge AHV,ALV, IV, EO	600.00		700.00		590.00	
8201.3100.00	Büromaterial, Spesen	200.00		200.00		126.75	
8201.3101.00	Betriebsmaterial (Pflanzen)	3'000.00		3'000.00		1'602.70	
8201.3101.01	Betriebsmaterial (Wildschutz)	3'000.00		3'000.00		250.20	
8201.3101.02	Betriebs-, Verbrauchsmaterial (Diverses)	3'000.00		3'000.00		1'803.80	
8201.3101.03	Betriebsmat. Zukauf Schnitzel					5'120.00	
8201.3102.00	Drucksachen, Publikationen, Inserate	800.00		800.00		736.10	
8201.3130.00	DL-Dritter für Brennholz	3'000.00		5'000.00		3'029.00	
8201.3141.00	Unterhalt Strassen und Verkehrswege	6'000.00		6'000.00		6'582.95	
8201.3145.00	Unterhalt Wald FB Wasseramt AG	118'000.00		110'000.00		121'847.35	
8201.3145.01	Unterhalt Wald Holzschnitzel AG	25'000.00		25'000.00		17'496.10	
8201.3161.00	Benützungskosten Maschinen	1'500.00		1'500.00		1'330.00	
8201.3510.00	Einlage in SF (Ertragsüberschuss)	16'922.00		32'822.00		6'597.96	
8201.3621.70	Finanzausgleich nach Waldgesetz	49'500.00		49'500.00		49'900.00	
8201.3636.00	Beitrag SHF	1'200.00		1'200.00		780.00	
8201.4250.01	Verkauf Nutzholz		100'000.00		100'000.00		91'472.75
8201.4250.02	Verkauf Brennholz		15'000.00		20'000.00		20'009.50
8201.4250.03	Verkauf Weihnachtsbäume		2'000.00		2'000.00		1'082.95
8201.4250.04	Verkauf Deckäste		1'000.00		1'000.00		945.41
8201.4250.05	Verkauf Brennholzschnitzel		45'000.00		50'000.00		40'960.00
8201.4290.00	Zollrückerstattung Treibstoff		2'500.00		2'500.00		1'930.20
8201.4320.00	Bestandesveränderung Holz						-130.00
8201.4631.01	Beitrag Kanton Walderhaltung, Aufforstung		8'000.00		8'000.00		8'192.10
8201.4631.02	Beitrag Kanton Wildschaden		3'500.00		3'500.00		
8201.4631.03	Beitrag Kanton Bekämpfung Neophyten		2'500.00		2'500.00		588.00
8201.4900.00	Int.Verrechnung Gratisabgabe WB		12'000.00		12'000.00		12'000.00
8201.4940.00	Interne Verrechnung		100.00		100.00		220.00
8201.4990.00	Int.Verrechnung Finanzausgleich Waldgesetz		49'500.00		49'500.00		49'900.00

Budget 2027

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung ER	Budget 2027 Aufwand	 Ertrag	Budget 2026 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2025 Aufwand	 Ertrag
0260.3612.00	Seniorenfahrt			26'000.00			
0260.3612.04	Beitrag an EWG Deitingen	91'000.00		71'000.00		88'723.15	
0260.3612.05	Bürgertag/Waldgang			15'000.00			
0260.3632.00	Beitrag Gemeinde für Musikschule	9'000.00		9'000.00		8'030.00	
0260.3632.01	Beitrag Gemeinde für Skilager	10'000.00		10'000.00		8'900.00	
0260.3632.02	Beitrag Kirchgemeinde	500.00		500.00		500.00	
0260.3634.00	Beitrag Verb. Bürgergem./Waldeigent. BWSo	7'200.00		7'500.00		7'106.00	
0260.3634.01	Beitrag Verband Gemeindebeamte	100.00		100.00		60.00	
0260.3634.02	Beitrag an BG Badi Wangen a/A	14'800.00		14'400.00		14'124.00	
0260.3635.00	Beitrag Altersheim Bad Ammannsegg	200.00		200.00		200.00	
0260.3636.01	Beitrag Heimatmuseum Wasseramt	200.00		200.00		200.00	
0260.3636.02	Beitrag Vogelschutzverein NVV Deitingen	300.00		300.00		300.00	
0260.3930.00	Int.Verrechnung Gratisabgabe Weihnachtsbäume	12'000.00		12'000.00		12'000.00	
0260.3990.00	Finanzausgleich, interne Verrechnung	49'500.00		49'500.00		49'900.00	
0260.4210.00	Gebühren f.Amtshandlungen (Einbürgerung)		3'000.00		3'000.00		9'900.00
0260.4439.01	Nebenkosten Forsthaus		700.00		1'000.00		1'128.80
0260.4470.01	Pachtzinseinnahmen Pachtland VV		12'000.00		12'000.00		12'355.20
0260.4470.02	Pachtzinseinnahmen Pflanzgarten VV		1'300.00		1'300.00		1'245.00
0260.4470.03	Mietertrag Forsthaus		24'000.00		24'000.00		24'000.00
0260.4472.00	Vermietung Waldhaus		7'500.00		7'500.00		6'700.00
0260.4699.10	Rückvergütung CO2-Abgabe		100.00		200.00		

Bürgergemeinde Deitingen HRM2

Budget 2027

Konto	Erfolgsrechnung Funktionale Gliederung ER	Budget 2027 Aufwand	 Ertrag	Budget 2026 Aufwand	 Ertrag	Rechnung 2025 Aufwand	 Ertrag
	Total	**1'524'032.00**	**1'524'032.00**	**1'483'117.00**	**1'483'117.00**	**1'218'978.18**	**1'218'978.18**
0	**Allgemeine Verwaltung**	**332'932.00**	**48'600.00**	**385'017.00**	**49'000.00**	**350'295.62**	**55'329.00**
02	**Allgemeine Dienste**	**332'932.00**	**48'600.00**	**385'017.00**	**49'000.00**	**350'295.62**	**55'329.00**
026	**Verwaltung Bürgergemeinden**	**332'932.00**	**48'600.00**	**385'017.00**	**49'000.00**	**350'295.62**	**55'329.00**
0260	**Allgemeine Verwaltung**	**332'932.00**	**48'600.00**	**385'017.00**	**49'000.00**	**350'295.62**	**55'329.00**
0260.3000.00	Sitzungsgelder Bürgerrat	9'500.00		9'500.00		9'461.80	
0260.3000.01	Sitzungsgelder RPK	2'000.00		2'120.00		2'000.00	
0260.3000.03	Tag-und Sitzungsgelder Archivkommission	5'620.00		5'620.00		5'585.00	
0260.3000.05	Lohn Gemeindepräsident	7'583.00		7'583.00		7'583.00	
0260.3000.06	Lohn Vize-Präsident	758.00		758.00		758.00	
0260.3000.07	Lohn Bürgerschreiberin	10'833.00		10'833.00		10'833.00	
0260.3001.00	Lohn Allmendverantwortliche	500.00		500.00		500.00	
0260.3010.00	Lohn Betreuung Waldhaus	2'000.00		2'000.00		2'090.00	
0260.3010.01	Löhne Verwaltung	8'943.00		8'943.00		8'943.00	
0260.3050.00	AG-Beiträge AHV, ALV, Suva	5'000.00		5'000.00		4'335.75	
0260.3090.00	Kursbesuche Personal/Beamte/Kommissionen	300.00		500.00			
0260.3099.00	Uebriger Personalaufwand	200.00		200.00		500.00	
0260.3100.01	Büromaterial	1'000.00		1'500.00		188.70	
0260.3100.03	Büromaterial Archivkommission	2'500.00		3'000.00		2'136.40	
0260.3101.00	Betriebs-/ Verbrauchsmaterial (Mobilien etc.)	600.00		1'000.00			
0260.3101.03	Betriebs-/Verbrauchsmaterial (Allmend)	2'000.00		2'000.00		4'490.00	
0260.3102.01	Drucksachen, Publikationen	10'000.00		10'000.00		8'179.60	
0260.3118.00	Software,Lizenzen EDV	1'640.00		1'640.00		1'637.65	
0260.3130.00	DL-Dritter Post-/Bankspesen	1'000.00		1'000.00		606.07	
0260.3130.03	DL-Dritter Auftragsarbeiten Archivkommission	3'000.00		3'000.00		2'650.00	
0260.3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	920.00		920.00		918.85	
0260.3140.00	Unterhalt Vita-Parcour	1'500.00		6'000.00		2'039.15	
0260.3140.01	Unterhalt Aussenanlagen	3'000.00		3'000.00		5'048.60	
0260.3144.00	Unterhalt Forst/Waldhaus	12'000.00		40'000.00		24'289.60	
0260.3160.01	Büroentschädigungen	4'500.00		4'500.00		4'500.00	
0260.3170.01	Reisekosten und Spesen	1'600.00		1'500.00		1'832.40	
0260.3171.00	Aufwendungen Bürgerrat	18'000.00		20'000.00		25'347.95	
0260.3171.01	Bürgerrat Vergabungen	4'000.00		4'000.00		4'000.00	
0260.3171.03	PR und Anlässe Archivkommission	1'800.00		1'800.00		1'397.95	
0260.3300.02	Planm.Abschreibung Waldspielplatz	2'500.00				7'500.00	
0260.3300.03	Planmässige Abschreibung VV Allmendland (ehem.FV)	2'435.00					
0260.3300.25	Planmässige Abschreibung VV Forsthaus (altes VV)	10'900.00		10'900.00		10'900.00	

Bürgergemeinde Deitingen

Gemeindeversammlung

Dienstag, 1. Dezember 2026, 20.00 Uhr

Foyer Zweienhalle Deitingen

Traktanden

1. Budget 2027
2. Allmendreglement
   - Bereinigung Grundstückliste
3. Mitteilungen
4. Verschiedenes

Die Anträge des Bürgerrates liegen während der Einladungsfrist bei der Gemeindeverwaltung der Einwohnergemeinde zur Einsichtnahme auf.

Alle stimmberechtigten Bürgerinnen und Bürger sind zu dieser Gemeindeversammlung freundlich eingeladen.

Der Bürgerrat