



In unserer Gesellschaft leben viele Menschen, die aufgrund Krankheit, Alter oder anderen Gründen auf Hilfe angewiesen sind. Übersteigt dies die Möglichkeiten des privaten Umfelds, so stellt ihnen die Erwachsenenschutzbehörde eine Beistandsperson zur Seite.

Die Berufsbeistandschaft Bezirk Hinwil führt rund 750 erwachsenenschutzrechtliche Mandate für die 11 Zweckverbandsgemeinden des Bezirks Hinwil. Das Team besteht aus 35 Personen mit unterschiedlichen Professionen.

Infolge einer Pensionierung suchen wir per **1. Dezember oder nach Vereinbarung** Verstärkung unseres Teams

Eine Sachbearbeiter/in Berufsbeistandschaft / Sozialversicherungsfachperson (90-100%)

Als Sachbearbeiter/in / Sozialversicherungsfachperson arbeiten Sie in einem Tandem mit einer Berufsbeistandsperson. Sie führen die KlientInnenbuchhaltung, stellen deren sozialversicherungsrechtlichen Leistungen sicher und erstellen Besitzstandsinventare und Rechenschaftsberichte zu Händen der KESB. Sie bringen hierfür eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit, vorzugsweise in der öffentlichen Verwaltung, sowie gute Kenntnisse / Zusatzqualifikationen im Sozialversicherungsrecht. Ihre Arbeitsweise überzeugt durch eine gute Selbstorganisation, Genauigkeit und Effizienz. Sie sind in der Lage Prioritäten zu setzen, sind flexibel und belastbar.

Im Team arbeiten wir interdisziplinär und vernetzt zusammen und pflegen eine offene Organisationskultur, bei welcher der gegenseitige Support und die Kollegialität im Zentrum stehen. Die Möglichkeiten, sich aktiv an der Weiterentwicklung und Mitgestaltung unseres Arbeitsgebiets beteiligen zu können, werden genutzt und geschätzt.

Die Büros sind attraktiv, hell und modern eingerichtet. Sie befinden sich in Rüti, im Zürcher Oberland, in unmittelbarer Nähe des Bahnhofs. Home-Office-Möglichkeiten stehen im Rahmen von 20% zur Verfügung. Die Arbeitsbedingungen richten sich nach den Empfehlungen der KOKES und des Kantons Zürich. Weitere Informationen finden Sie unter www.bb-hinwil.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Schicken Sie diese bitte bis spätestens **7. September 2025** die Leiterin Sachbearbeitung: ayse.akgöl@bb-hinwil.ch. Unter gleicher Adresse oder 055 536 32 20 beantwortet sie auch gerne Ihre Fragen.