

**Pravidla
pro zasílání zprávy
ORDRSP**

NOTINO s.r.o.

DATUM VYDÁNÍ:

29.1.2026



ORiON
by GRiT

GRiT

Kopečná 10, 602 00 Brno, Česká republika, T: +420 541 212 199, E: info@grit.cz, www.grit.cz
IČO: 46963740, DIČ: CZ46963740, Zápis v OR, KS Brno, odd. C, vl. 6560

1. Použití zprávy ORDRSP

Zpráva ORDRSP (odpověď na objednávku) je zasílána dodavatelem do společnosti NOTINO s.r.o. jako potvrzení příjmu a porozumění objednávky. Dodavatel má možnost objednávku potvrdit, odmítnout, či upravit množství a termín dodání některých položek z původní objednávky.

Dodavatel musí zprávu odpověď na objednávku zaslat **co nejdříve, nejpozději do 24 hodin** od přijetí objednávky ze společnosti NOTINO s.r.o.

Dodavatel je povinen vystavit na každou objednávku vlastní potvrzení. Agregace objednávek není podporována.

V odpovědi na objednávku je nezbytné správně identifikovat jednotlivé strany obchodního případu. Struktura zprávy musí být podle českého subsetu EANCOM 2002 zprávy ORDRSP EDIFACT D.01B.

NOTINO s.r.o. přijetí zprávy ORDERS potvrzuje notifikací APERAK, informující o výsledku zpracování. V případě zjištění nedostatků v obsahu zprávy je odeslána negativní zpráva APERAK, obsahující popis nalezených chyb. Dodavatel by měl vždy věnovat dostatečnou pozornost tomu, že odpověď na objednávku (ORDRSP) byla potvrzena a v případě odmítnutí sjednat nápravu a zaslat doklad znovu.

2. Možnosti potvrzení

NOTINO s.r.o. podporuje 3 možné scénáře odpovědí na původní objednávku:

- **Akceptace objednávky bez výhrad**

V případě, že je dodavatel schopen zcela vykrýt objednávku ve stanoveném termínu.

Na dokladu není potřeba zasílat položky, stačí zaslat pouze kód akceptace (29 = akceptováno).

- **Odmítnutí (zrušení) objednávky**

Zasílá dodavatel v případě, že s objednávkou nesouhlasí, případně není schopen ve stanoveném termínu dodat žádnou z položek.

Na dokladu není potřeba zasílat položky, stačí zaslat pouze kód akceptace (27 = neakceptováno).

- **Změna v objednávce**

Dodavatel akceptuje objednávku, ale požaduje změnu na jedné nebo více položek zboží.

NOTINO s.r.o. akceptuje změny v množství na položce, v případě že dodavatel není schopen zcela vykrýt objednané množství ve stanoveném termínu.

Na dokladu je potřeba zaslat všechny položky původní objednávky, v dokladu pak uvést kód akceptace (4 = změna).

NOTINO s.r.o. akceptuje změny v termínu objednávky, v případě že dodavatel je schopen vykrýt objednané množství v jiném termínu

Na dokladu je potřeba zaslat všechny položky původní objednávky, v dokladu pak uvést kód akceptace (4 = změna).

Ve zprávě ORDRSP NOTINO s.r.o. nepodporuje jiné změny, než je snížení objednaného množství a změna termínu, zejména:

- Záměnu nebo přidání produktů. Potvrzením objednávky se potvrzují pouze položky uvedené na objednávce.

Změnou termínů u jednotlivých položek je možné rozdělit objednávku do vícero závozů.

Pokud dodavatel neví přesný termín závozu, potvrdí na hlavičce nejpravděpodobnější termín závozu.

3. Přehled povinných polí

Odpověď na objednávku (ORDRSP) musí splňovat **následující povinnosti**:

Hlavička zprávy

- **Číslo dokladu (číslo ORDRSP)**
Musí být vyplněno unikátní číslo odpovědi na objednávku (zprávy ORDRSP).
- **Funkce zprávy (kód akceptace)**
Dodavatel musí zaslat tzv. kód akceptace zprávy (viz. Možnosti potvrzení). Povoleny jsou 3 hodnoty:
 - Akceptováno bez výhrad – kód 29
 - Neakceptováno – kód 27
 - Změna – kód 4
- **Číslo objednávky odběratele**
Dodavatel musí ve zprávě zasílat číslo původní objednávky odběratele. Toto číslo musí být vyplněno v hlavičce zprávy.
Každá objednávka musí být potvrzena samostatnou zprávou. Notino nepodporuje agregaci více objednávek do jednoho potvrzení,
- **Datum závozu**
Dodavatel vyplní datum závozu nebo pokud datum závozu neví, uvede nejbližší předpokládaný datum
- **GLN odběratele**
Musí být zaslán GLN kód odběratele – v případě NOTINO s.r.o. je to vždy GLN 8593085094207
- **GLN místa dodání**
Dodavatel musí ve zprávě ORDRSP vyplnit správné GLN kód místa dodání ((Aktuální seznam GLN dodacích míst je k dispozici na <https://edi.grit.eu/notino>)
- **GLN dodavatele**
V EDI zprávě je potřeba zasílat GLN kód dodavatele. Toto GLN musí odpovídat tomu, které dodavatel nahlásil.

Řádky zprávy

Řádky zprávy jsou povinné pouze, pokud dodavatel avizuje změnu oproti objednávce (kód akceptace v hlavičce dokladu = 4). V případě změny je vždy nutné zaslat všechny řádky z původní objednávky.

- **Identifikace položek**

Všechny položky musí být identifikovány dodavatelským kódem nebo GTIN (EAN).

- **Kód akce**

Je potřeba uvést akci, která s daným řádkem souvisí:

- Akceptováno bez výhrad – kód 5
- Neakceptováno – dodavatel neakceptuje danou položku objednávky – kód 7
- Změna – Dodavatel požaduje změnu na položce. Společnost NOTINO s.r.o. umožňuje pouze změnu v dodaném množství a změnu termínu dodání – kód 3
- Není možné do potvrzení přidávat další produkty. Notino přijímá potvrzení pouze na produkty zaslané v objednávce.

- **Dodané množství**

U všech položek musí být vyplněno množství, které bude dodáno.

- **Termín dodání**

U všech položek musí být vyplněn termín, kdy bude zboží dodáno. Uvedení rozdílných termínů umožňuje objednávku rozdělit na více závozu. Pokud dodavatel neví přesný termín dodání, uvede nejpravděpodobnější termín.

- **Dodatečná specifikace – volný text**

V dodatečné specifikaci zasílejte název zboží.

V rámci automatických kontrol, bude provedena také validace datových typů. U všech vyplněných údajů musí vyplněná hodnota odpovídat datovému typu pole.

Např. jako datum musí být uvedeno platné datum, v číselném poli může být pouze číslo.



KONTAKT

Kopečná 10, 602 00 Brno

T: +420 541 212 199

E: info@grit.cz

www.grit.eu