

Musterarbeitsvertrag Vollzeitbeschäftigung

Arbeitsvertrag Vollzeitbeschäftigung

Zwischen

Firma _____

Adresse: _____

(im Folgenden 'Arbeitgeber')

und

Herrn/Frau _____

Adresse: _____

(im Folgenden 'Arbeitnehmer/in')

wird folgender Arbeitsvertrag geschlossen:

§ 1 Beginn des Arbeitsverhältnisses, Probezeit

Das Arbeitsverhältnis wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und beginnt am _____. Die ersten sechs Monate gelten als Probezeit. Während der Probezeit kann das Arbeitsverhältnis mit einer Frist von zwei Wochen gekündigt werden. Eine Kündigung vor Dienstantritt ist ausgeschlossen.

§ 2 Tätigkeit

Der/die Arbeitnehmer/in wird als _____ eingestellt. Er/Sie ist den Weisungen des Vorgesetzten bzw. der Geschäftsführung unterstellt. Eine rechtsverbindliche Vertretung des Arbeitgebers ist ohne schriftliche Vollmacht ausgeschlossen.

§ 3 Arbeitszeit

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt 40 Stunden pro Woche bei einer 5-Tage-Woche. Überstunden können nach betrieblichen Erfordernissen angeordnet werden und werden grundsätzlich durch Freizeit ausgeglichen.

§ 4 Vergütung

Der/die Arbeitnehmer/in erhält ein monatliches Bruttogehalt von ____ € (in Worten: ____). Die Zahlung erfolgt bargeldlos zum Monatsende. Der Arbeitgeber bietet eine betriebliche Altersvorsorge nach § 1a BetrAVG an.

§ 5 Arbeitsverhinderung / Krankheit

Arbeitsverhinderungen sind unverzüglich anzuzeigen. Spätestens am dritten Tag der Arbeitsunfähigkeit ist ein ärztliches Attest vorzulegen. Es gilt das Entgeltfortzahlungsgesetz. Ein Anspruch auf Freistellung nach § 616 BGB ist ausgeschlossen.

§ 6 Verschwiegenheitspflicht

Der/die Arbeitnehmer/in verpflichtet sich, über Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse Stillschweigen zu bewahren. Diese Pflicht gilt auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

§ 7 Nebentätigkeit / Wettbewerbsverbot

Nebentätigkeiten bedürfen der vorherigen Zustimmung des Arbeitgebers. Eine Tätigkeit bei Konkurrenzunternehmen ist untersagt.

§ 8 Urlaub

Der Urlaubsanspruch beträgt 20 Arbeitstage pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche (gesetzlicher Mindesturlaub). Urlaub ist rechtzeitig mit dem Arbeitgeber abzustimmen.

§ 9 Reisekosten

Betriebliche Reisekosten werden nach den geltenden gesetzlichen und betrieblichen Regelungen erstattet.

§ 10 Kündigung und Beendigung

Das Arbeitsverhältnis kann unter Einhaltung der gesetzlichen Fristen gekündigt werden. Es endet automatisch bei Eintritt in die gesetzliche Regelaltersrente oder im Falle einer unbefristeten Erwerbsminderungsrente.

§ 11 Ausschlussfrist

Ansprüche aus dem Arbeitsverhältnis sind innerhalb von drei Monaten nach Fälligkeit schriftlich geltend zu machen. Nach Ablehnung durch die Gegenseite müssen sie innerhalb weiterer drei Monate gerichtlich geltend gemacht werden.

§ 12 Nebenabreden

Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform. Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam.

Ort, Datum

Arbeitgeber

Arbeitnehmer/in