

ICDL - Advanced Certificate



Kursnummer	0.2
Kurs	ICDL-Advanced Certificate
Zielpublikum	Personen, die ihr Wissen und Können im MS Office-Umfeld vertiefen und professionalisieren wollen. Es sind keine ICDL-Certificates Voraussetzung zu diesem Lehrgang. Ein solides Wissen und Können in Word, Excel und PowerPoint ist eine notwendige Voraussetzung für diese anspruchsvollen Kurse.
Lerninhalte	Das Advanced Certificate besteht aus den Modulen: MS Office PowerPoint, Word und Excel. Insgesamt umfasst dieser Lehrgang 44 Lerneinheiten zu je 45 Minuten. Zusätzliche Informationen zu den drei ICDL-Advanced Modulen mit allen Prüfungsinhalten finden Sie unter www.icdl.ch/ .
Aufbau	Sie lernen anspruchsvolle Präsentationen, Berichte und Dokumentationen zu erstellen. Zudem führen Sie im Modul Excel komplexe mathematische und statistische Berechnungen durch. Sie können den gesamten Lehrgang buchen, haben aber auch die Möglichkeit, die Module einzeln zu belegen.
Technische Voraussetzung	Eigener Device mit den gängigen MS-Office Software-Programmen, Kamera, Mikrofon und Internet-Zugang.
Kurszeiten	2 Lerneinheiten pro Woche (individuell vereinbar)
Ort:	Remote- auf Wunsch Präsenzunterricht
Anzahl Kursteilnehmende	1 bis maximal 8 Kursteilnehmende
Kosten	Gesamtkosten CHF 1'560. Teilzahlungen nach Absprache möglich. Einzulmodule: MS Word, Excel oder PowerPoint je CHF 600
All Inklusive	Zugang zu online Lehrmaterialien mit MS Teams, Diagnosetests, Zertifikatstests, ICDL-ID, Advanced Certificate
Anmeldung	Nach erfolgtem persönlichen Gespräch (remote oder vor Ort) erhalten Sie eine Anmeldebestätigung per Mail inklusive allen Details zu den Kursinhalten.
Abschluss	Für einzeln bestandene Module: ICDL Advanced Certificate Für drei bestandene Module: ICDLExpert Certificate
Sparringpartner	Joe Andereggen

Änderungen vorbehalten