

## ICDL - Advanced Certificate



<b>Kursnummer</b>	0.2
<b>Kurs</b>	ICDL-Advanced Certificate
<b>Zielpublikum</b>	Personen, die ihr Wissen und Können im MS Office-Umfeld vertiefen und professionalisieren wollen. Es sind keine ICDL-Certificates Voraussetzung zu diesen Modulkursen. Ein solides Wissen und Können in MS Office 365 Word, Excel und Power-Point ist eine notwendige Voraussetzung für diese anspruchsvollen Module.
<b>Lerninhalte</b>	Das Advanced Certificate besteht aus den Modulen: MS Office 365 PowerPoint, Word und Excel. Insgesamt umfasst dieser Lehrgang 44 Lerneinheiten zu je 45 Minuten. Zusätzliche Informationen zu den drei ICDL-Advanced Modulen mit allen Prüfungsinhalten finden Sie unter <a href="http://www.icdl.ch">www.icdl.ch</a> .
<b>Aufbau</b>	Sie lernen anspruchsvolle Präsentationen, Berichte und Dokumentationen zu erstellen. Zudem führen Sie im Modul Excel komplexe mathematische und statistische Berechnungen durch. Sie können den gesamten Lehrgang buchen, haben aber auch die Möglichkeit, die Module einzeln zu belegen.
<b>Technische Voraussetzung</b>	Eigener Device mit den gängigen MS-Office Software-Programmen, Kamera, Mikrofon und Internet-Zugang.
<b>Kurszeiten</b>	2 Lerneinheiten pro Woche (individuell vereinbar)
<b>Ort:</b>	Remote- auf Wunsch Präsenzunterricht
<b>Anzahl Kursteilnehmende</b>	1 bis maximal 8 Kursteilnehmende
<b>Kosten</b>	Gesamtkosten CHF 1'560 - Teilzahlungen nach Absprache möglich. Einzelmodule: MS Word, Excel oder PowerPoint je CHF 600
<b>All Inklusiv</b>	Zugang zu online Lehrmaterialien mit MS Teams, Diagnosetests, Zertifikatstests, ICDL-ID, Advanced Certificate
<b>Anmeldung</b>	Nach erfolgtem persönlichen Gespräch (remote oder vor Ort) erhalten Sie eine Anmeldebestätigung per Mail inklusive allen Details zu den Kursinhalten.
<b>Abschluss</b>	Für einzeln bestandene Module: <a href="#">ICDL Advanced Certificate</a> Für die drei bestandenen Module: <a href="#">ICDL Expert Certificate</a>
<b>Sparringpartner</b>	Joe Anderegg

Änderungen vorbehalten