VEDTÆGT FOR C. la Cours Skole

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er C. la Cours Skole.
Stk. 2. Skolen er beliggende Jyllandsgade 24, 8900 Randers C.
Stk. 3. Skolens cvr-nr. er 34842612.
Stk. 4. Skolen er oprettet 2. april 1876
Stk. 5. Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i *1876.*

Skolens formål og værdigrundlag

§ 2. Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.
Stk. 2. C. la Cours Skole er en privat grundskole fra børnehaveklasse til og med 9. klasse. Skolen tilsigter en høj undervisningsstandard, der mindst står mål med, hvad der kræves i folkeskolen. Undervisningsforløbet skal føre frem til, at eleverne på 9. klassetrin kan indstille sig til folkeskolens afsluttende prøver.
Stk. 3. C. la Cours Skole er en holdningsskole, der tilstræber at bibringe eleverne forståelse for, hvad et demokratisk samfund kræver af sine borgere. Den enkelte elev skal opleve sig selv som en del af en kultursammenhæng, hvori både en levende tradition og et engageret fremsyn indgår. Denne sammenhæng markeres såvel gennem undervisning som gennem fællesoplevelser på og uden for skolen. C. la Cours Skole vil bevare den overskuelige skoles trygge og stimulerende arbejdsmiljø. Undervisningen sigter mod at udvikle den enkelte elevs anlæg og evner mest muligt, at stille krav i overensstemmelse med niveau og evner og at tilgodese både de grundlæggende kundskaber og færdigheder og de kreative udfoldelsesmuligheder, som fagene tilbyder.
Stk. 4. C. la Cour Skolen er ikke orienteret i en bestemt politisk eller religiøs retning, men vedkender sig kulturfællesskabet med den danske folkekirke samtidig med at andres – herunder det enkelte hjems – særpræg respekteres. En væsentlig forudsætning for, at skolens formål kan opfyldes, er et nært positivt samspil mellem skole og hjem, og dette samarbejde betragtes som en gensidig forpligtelse.

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egen dækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.
Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

1) varetager den overordnede ledelse af skolen,
2) har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen,
3) har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
4) ansætter og afskediger skolens leder og ansætter og afskediger skolens øvrige personale, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale,
5) træffer beslutning om skolepengenes størrelse og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen,
6) træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom,
7) træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om ændring af skolens vedtægt,
8) træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om skolens nedlæggelse,
9) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og
10) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.
Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.
Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af 6 medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.
Stk. 2. 4 af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 4 år ad gangen.
Stk. 3. 2 suppleanter til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen).
Stk. 4. 2 af bestyrelsens medlemmer udpeges af bestyrelsen selv. Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

§ 10. En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.
Stk. 2. Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.
Stk. 3. Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.
Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.
Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed.

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.
Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller vedtægten, jf. dog stk. 2.
Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden.

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens leder og øvrige personale

§ 16. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.
Stk. 2. Skolens bestyrelsen ansætter og afskediger skolens øvrige personale jævnfør § 4, nr. 4.
Stk. 3. Skolens leder og øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Skolens forældrekreds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.
Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.
Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Generalforsamling

§ 18. Generalforsamlingen består af forældrekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen er beføjet til i fællesskab med bestyrelsen at træffe beslutning om vedtægtsændringer og skolens nedlæggelse.

§ 19. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af hvert års december måned og indkaldes med et varsel på 4 uger.
Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden.
Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 8 dage før.
Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når 3 af bestyrelsens medlemmer eller mindst 67 procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, idet beslutning om beslutning om vedtægtsændringer og skolens ophør kræver vedtagelse med mindst 2/3 majoritet af de fremmødte på en generalforsamling.
Stk. 6. 4 medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.
Stk. 7. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Forældrekredsens og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 20. Medlemmer af forældrekredsen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.
Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 21. Skolen tegnes af bestyrelsens formand og skolens leder i forening, bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller bestyrelsens næstformand og skolens leder i forening.
Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 22. Bestyrelsen sammen med generalforsamlingen efter § 4 og § 18 træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt. Beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 19.
Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 23. Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2. Bestyrelsen sammen med generalforsamlingen efter § 4 og § 18 træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4 og § 18. Beslutningen kræver kvalificeret flertal efter § 19. Generalforsamlingens beslutning skal træffes på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

1) at skolens aktiver bevares,
2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 24. september 2026 og vedtaget på generalforsamlingen den 8. oktober 2026.

Finn Erland Andersen
(formand)
Gørtlervej 13
8920 Randers NV

Søren Møller Jørgensen
(næstformand)
Øksen 17
8920 Randers NV

Rikke-Line Jacobsen
Højvangsvej 2
8920 Randers NV

Mark Uggerholt Larsen
Vægtervej 5
8920 Randers NV

Ann Marie Nissen
Ådalen 11
8920 Randers NV

Anne Marie Brandborg
Skelvangsvej 39
8920 Randers NV